142

NUR/NURI de AGRUPACIÓN

I/2022-00582

NUR/NURI(s) AGRUPADOS

NUR/NURI	Usuario	Tipo Documento	Fecha Agrupación
I/2022-00305	Francisca Urquieta Bilbao	ORIGINAL	26/01/2022
I/2022-00421	Francisca Urquieta Bilbao	ORIGINAL	26/01/2022
I/2022-00259	Francisca Urquieta Bilbao	ORIGINAL	26/01/2022
I/2022-00580	Francisca Urquieta Bilbao	ORIGINAL	26/01/2022
I/2022-00670	Francisca Urquieta Bilbao	ORIGINAL	26/01/2022
I/2022-00413	Francisca Urquieta Bilbao	ORIGINAL	26/01/2022

Nota: *Señor usuario, verifique al momento de recibir este documento, que todos los NUR/NURI(s) adjuntos se encuentran físicamente, de lo contrario no lo reciba.*

POA

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00582

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	11/01/2022 10:37:27
CITE:	INF/DGI/2022-0028		
Remitente:	Francisca Urquieta Bilbao | PROFESIONAL EN PLANIFICACION		
Referencia:	INFORME DE GESTIÓN FINAL 2021 DEL PLAN OPERATIVO ANUAL		
Adjuntos:		**Hojas:**	0

Lic. Francisca Urquieta Bilbao
PROFESIONAL EN PLANIFICACIÓN
VÍAS BOLIVIA
Sello de Despacho

PROVEÍDO:

LIC. MENACHO: LE REMITO EL INFORME FINAL DE POAVIAS DE LA GESTION 2021, PARA SU REVISION

Copias: **Firma Despacho :**

Destinatario: JESUS RONALD MENACHO LLANOS **Fecha:** 26/01/2022 **Hora:** 10:34:20

Sello de Recepción
Lic. Jesús Ronald Menacho Llanos
JEFE UNIDAD DE PLANIFICACION
GESTION INTEGRADA Y PROYECTOS
VÍAS BOLIVIA

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Lic. Fraxisca Urquieta

- Favor Corregir Segun lo conversado

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** 26-01-22 **Hora:** 10.52

Lic. Francisca Urquieta Bilbao
PROFESIONAL EN PLANIFICACIÓN
VÍAS BOLIVIA
Sello de Recepción

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Lic. Menacho

Remito el informe final de la Gestión 2021

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** 27/01/22 **Hora:** 15.53 P.M.

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE
0 2 FEB 2022
DIRECCIÓN DE GESTIÓN INSTITUCIONAL
RECIBIDO
Hora:.....Firma:.....

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

INFORME

INF/DGI/2022-0028
I/2022-00582

A: Emilio Zurita Escobar
DIRECTOR GENERAL EJECUTIVO

Emilio Zurita Escobar
DIRECTOR GENERAL EJECUTIVO
VÍAS BOLIVIA

Vía: Richard Hernán Reyes Flores
DIRECTOR DE GESTIÓN INSTITUCIONAL

Lic. Richard Hernán Reyes Flores
DIRECTOR DE GESTIÓN INSTITUCIONAL
VÍAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

Vía: Jesús Ronald Menacho Llanos
JEFE UNIDAD DE PLANIFICACIÓN GESTIÓN INTEGRADA Y PROYECTOS

Lic. Jesús Ronald Menacho Llanos
JEFE UNIDAD DE PLANIFICACIÓN
GESTIÓN INTEGRADA Y PROYECTOS
VÍAS BOLIVIA

Lic. Francisca Urquieta Bilbao
PROFESIONAL EN PLANIFICACIÓN
VÍAS BOLIVIA

De: Francisca Urquieta Bilbao
PROFESIONAL EN PLANIFICACIÓN

Fecha: 11 de enero de 2022

Ref.: **INFORME DE GESTIÓN FINAL DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2021**

1. INTRODUCCIÓN

En fecha 25 de noviembre de 2006, mediante Decreto Supremo No. 28948 se crea Vías Bolivia, cuya sigla corresponde a V°B° con la finalidad de administrar directamente el cobro de la tasa de peaje y realizar el control de pesos y dimensiones vehiculares en la Red Vial Fundamental (RVF).

La administración del control de la tasa de peajes y control de pesos y dimensiones antes del año 2006, estaba a cargo de concesiones privadas de TOLL S.A. y CONOSUR, cuyos niveles de recaudación presentaban crecimientos casi constantes y costos de operación que significaban el doble de los costos actuales.

El año 2008, Vías Bolivia consolidó la administración de recaudaciones de peaje en los 9 departamentos de Bolivia. El 2 de agosto de 2008, se incorporan los departamentos de

Cochabamba con 16 estaciones de peaje, Chuquisaca con 11 y Tarija con 9. Finalmente, el 1ro de septiembre se completa con la recepción de 14 estaciones de peaje de La Paz y 11 de Oruro. En total son 125 estaciones de peaje que fueron entregados hasta el 2008 para la administración.

Desde su sede en la ciudad de la Paz, la Oficina Nacional de Vías Bolivia tiene el compromiso de coadyuvar a la consolidación de las operaciones y encarar la descentralización de la entidad, creando 8 Oficinas Regionales (Potosí, La Paz, Oruro, Cochabamba, Tarija, Chuquisaca, Santa Cruz y Beni - Pando) lo que le permitió mejorar la administración y reducir los niveles de burocracia y transparentar las recaudaciones.

Al 2021, Vías Bolivia cuenta con 141 estaciones de cobro de la Tasa de Peaje y 10 estaciones y/o puestos de Control de pesos y dimensiones vehiculares distribuidos en la Red Vial Fundamental (RVF) para su administración directa.

2. MARCO INSTITUCIONAL

Vías Bolivia es una entidad pública descentralizada dependiente del Ministerio de Obras Públicas, Servicios y Vivienda (MOPSV) y se encuentra bajo tuición de la Administradora Boliviana de Carreteras (ABC), tiene personalidad jurídica propia y autonomía de gestión técnica, administrativa y financiera.

El Decreto Supremo de creación, establece que los recursos para el funcionamiento y gastos de operación de Vías Bolivia, provengan de hasta el 17% de la recaudación bruta del cobro de la tasa de peaje, pesaje, control de pesos y dimensiones vehiculares de la Red Vial Fundamental (RVF) y de donaciones de Organismos Nacionales o Internacionales.

En el proceso de modernización y de incorporación de nuevas tecnologías informáticas (año 2011), los profesionales de la Unidad de Tecnologías de la Información, desarrollan el software, denominado Sistema de Cobro Automatizado de Peaje (SISCAP) el cual se instala en la estación de peaje Autopista de la Oficina Regional La Paz, y que posteriormente es instalado en otras estaciones de peaje de la Red Vial Fundamental (RVF) del país. Asimismo, el año 2015 se implementa el Sistema de Cobro Electrónico de Peaje (SISCEP) en cinco estaciones de peaje del país.

En estas últimas gestiones, dando cumplimiento al Plan Estratégico Institucional, Vías Bolivia viene realizando la automatización del sistema de cobro de peaje en aquellas estaciones que aun cuentan con el cobro manual a través de boletos pre-impresos que son administrados por la modalidad de boletos valorados.

a) Misión

La Misión Institucional de Vías Bolivia V°B° está relacionada con el mandato y atribuciones de su Decreto de Creación No. 28948, se enfoca en la administración de las operaciones de cobro de la tasa de rodaje y de control de pesos y dimensiones vehiculares y se describe a continuación:

"Administrar el cobro de peaje y el control de pesos y dimensiones vehiculares en la Red Vial Fundamental del Estado Plurinacional de Bolivia, de manera transparente, para aportar a la conservación y mantenimiento vial".

VIAS BOLIVIA V°B° FUB UP-DGI

b) Visión

La Visión institucional de Vías Bolivia se expresa en:

"Ser una entidad renovada, tecnificada y transparente para una eficiente recaudación de peaje y control de pesos y dimensiones vehiculares en la Red Vial Fundamental del Estado Plurinacional de Bolivia".

c) Normativa Legal

- La Ley No. 3506 de fecha 27 de enero de 2006, se dispone la Liquidación del Servicio Nacional de Caminos, misma que quedó con el denominativo de Servicio Nacional de Caminos en Liquidación (SNC en Liquidación).
- La Ley No. 3507 de fecha 27 de enero de 2006, se crea la Administradora
- Boliviana de Carreteras (ABC), la misma que quedaría con la atribución de planificar y gestionar la Red Vial Fundamental.
- Decreto Supremo No. 28948 de fecha 25 de noviembre de 2006, se crea a Vías Bolivia como entidad Pública con la finalidad de Administrar los Sistemas de Recaudación de Peaje y Control de Pesos y Dimensiones Vehiculares en la Red Vial Fundamental.
- Resolución Administrativa Vº Bº 22/2013 de fecha 07 de marzo de 2013, se implementa en todas las Regionales de Vías Bolivia las Direcciones Administrativas con el objetivo de la desconcentración administrativo económico y operativo.
- Ley No. 441 de fecha 25 de noviembre de 2013, se aprueba la Ley de Control de Pesos y Dimensiones Vehiculares en la Red Vial Fundamental del Estado Plurinacional de Bolivia. Esta Ley establece que Vías Bolivia es una autoridad competente para administrar directamente los peajes y ejercer el control de pesos y dimensiones vehiculares en la Red Vial Fundamental.
- Ley No. 777 de fecha 21 de enero de 2016, aprueba el Sistema de Planificación Integral del Estado. Consiste en un sistema de normas, proceso y metodologías para la planificación del Vivir Bien con participación social.

3. RESULTADOS ALCANZADOS

De acuerdo al PEI 2021 – 2025 de Vías Bolivia, se tienen tres acciones a mediano plazo y de los mismos se desprenden cinco Acciones a Corto Plazo para la gestión 2021.

Mediante Resolución Administrativa RA/DGE/2020/0001 se aprueba el Plan Operativo Anual 2021 (POA), compatibilizado con el presupuesto, de acuerdo la formulación presupuestaria de la presente gestión.

VIAS BOLIVIA V°B° U.P.-D.G.I.

Cuadro N° 1
"Acciones a Corto Plazo 2021"

ACCIÓN A MEDIANO PLAZO		PONDERACIÓN	ACCIÓN A CORTO PLAZO 2021	META 2021	EJECUCIÓN 2021	RESULTADOS 2021
1	FORTALECER LA CAPACIDAD DE GESTIÓN INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE UNA ADECUADA ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS.	7%	Lograr un 100% del Funcionamiento, Optimizando los Recursos Necesarios para Vías Bolivia al 2021	620.412.405	94,42%	6,60%
		3%	Cumplir con el 100% del Pago del Servicio y Disminución de Pasivos de la Anterior Gestión de Manera Eficiente al 31 de Diciembre de 2021	13.736.202	56.40%	1,90%
		10%	Cumplir con el 100% de las Transferencias de Manera Oportuna al 31 de Diciembre de 2021	514.391.739	95.74%	9,80%
2	RECAUDAR EFICIENTEMENTE LA TASA DE RODAJE EN LA RED VIAL FUNDAMENTAL A TRAVÉS DE LA MEJORA DE INFRAESTRUCTURA E IMPLEMENTACIÓN DE NUEVAS TECNOLOGÍAS	50%	Recaudar Bs614.217.819 por Concepto de Cobro de Peaje en Estaciones con Mejora de Infraestructura y Tecnología, para Incrementar el Cobro de Peaje en la Red Vial Fundamental al 31 de Diciembre De 2021	614.217.819	96,55%	48,00%
3	REALIZAR EFICAZMENTE LAS OPERACIONES DE CONTROL DE PESOS Y DIMENSIONES VEHICULARES EN LA RED VIAL FUNDAMENTAL A TRAVÉS DE LA MEJORA DE INFRAESTRUCTURA E IMPLEMENTACIÓN DE NUEVAS TECNOLOGÍAS.	30%	Controlar 689.178 Vehículos Pesados por Concepto de Pesos y Dimensiones con Tecnología y Balanzas Certificadas para Aportar a la Conservación de la Red Vial Fundamental al 31 de Diciembre de 2021.	538.610	78,15%	22,00%
TOTALES		**100%**				**88,30%**

Fuente: Sistema SIGEP-POAVIAS

3.1. Metodología de Seguimiento

Para realizar el informe final de la gestión 2021, para cada acción de corto plazo del Plan Operativo Anual, la Unidad de Planificación, Gestión Integrada y Proyectos, procedió a obtener los resultados finales consolidadas de las áreas organizacionales de la Oficina Nacional y las Oficinas Regionales, que procedieron el llenado de la información, ejecutando físicamente y financieramente las actividades, certificaciones correspondientes en el Sistema de Control Interno POAVIAS.

Finalmente, la Unidad de Planificación, Gestión Integrada y Proyectos, consolida dicha información para elaborar el presente informe final de la gestión 2021.

Parámetros de Calificación

NIVEL	RANGO	COMENTARIO
PESIMO	0% - 75%	DEFICIENTE
REGULAR	76% - 90%	DEBE MEJORAR
MUY BUENO	91% - 100%	CUBRE NIVEL REQUERIDO

Esta metodología de parámetro de calificación, permitirá medir y evaluar el desempeño general del cumplimiento de las actividades y ejecución presupuestaria del Plan Operativo Anual a diciembre del 2021.

Análisis de Evaluación y cumplimiento de los resultados por Unidad Organizacional y Oficinas Regionales

El POAVIAS es la herramienta de planificación y control de Vías Bolivia, fue creado con la necesidad de llevar el control de las actividades planificadas y los recursos asignados de las Oficinas Regionales conformadas en Direcciones Administrativas. Por lo que cada Unidad Organizacional tiene Productos de Operación, es decir los productos o resultados que cada unidad planificó para la gestión y se encuentran bajo su responsabilidad el logro de las mismas.

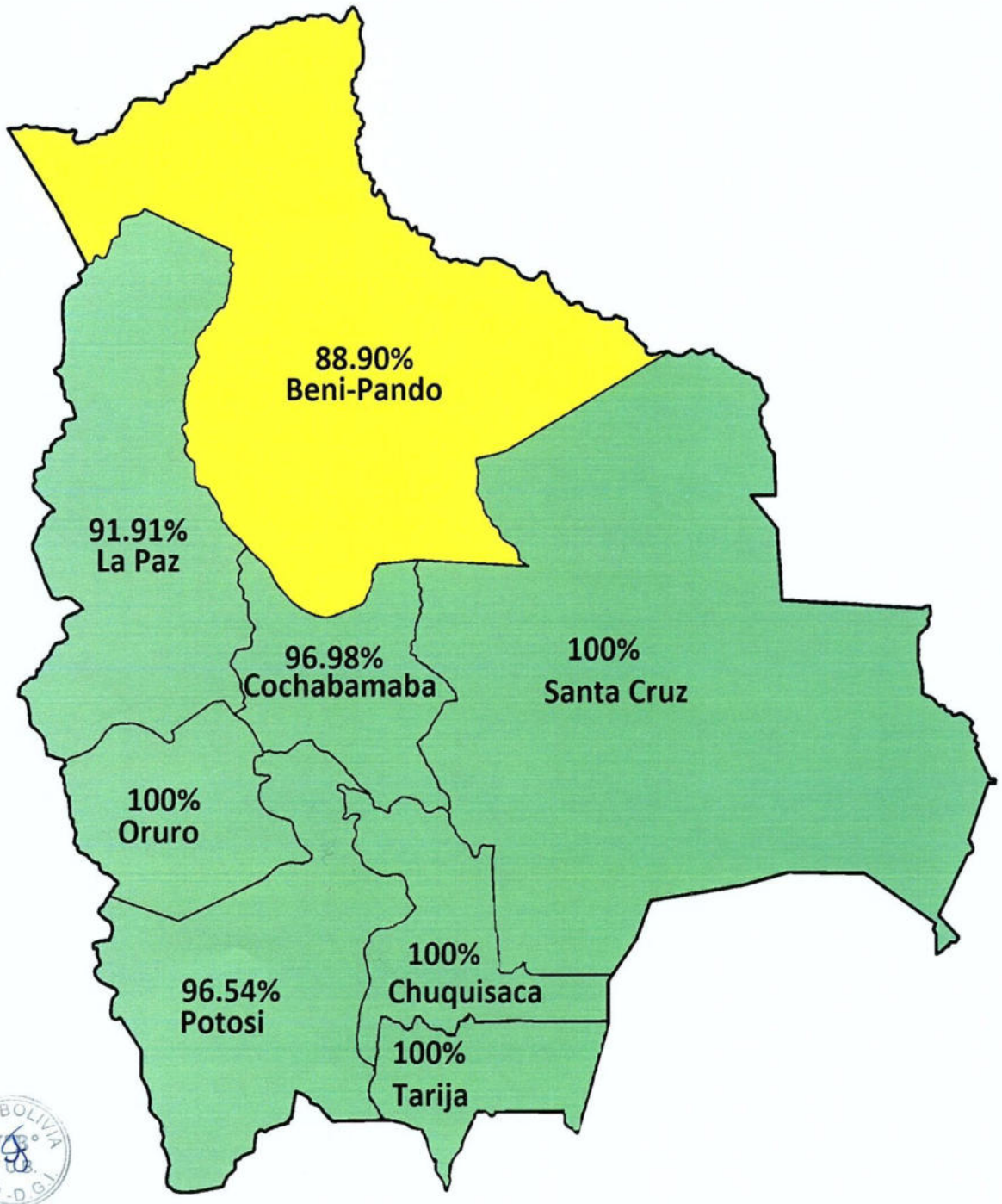
- **Eficacia Física:** Es el indicador porcentual que resulta de la medición de los resultados logrados respecto a las actividades programadas.

- **Eficiencia Financiera:** Es el indicador porcentual que resulta de la medición a la ejecución presupuestaria programada.

El presente informe expone los datos registrados hasta el día 10 de enero de 2022, correspondiente a la ejecución física y financiera acumulado hasta el mes de diciembre de las diferentes Áreas Organizacionales y Oficinas Regionales.

VIAS BOLIVIA V°B° F.U.B. U.P.G.I.

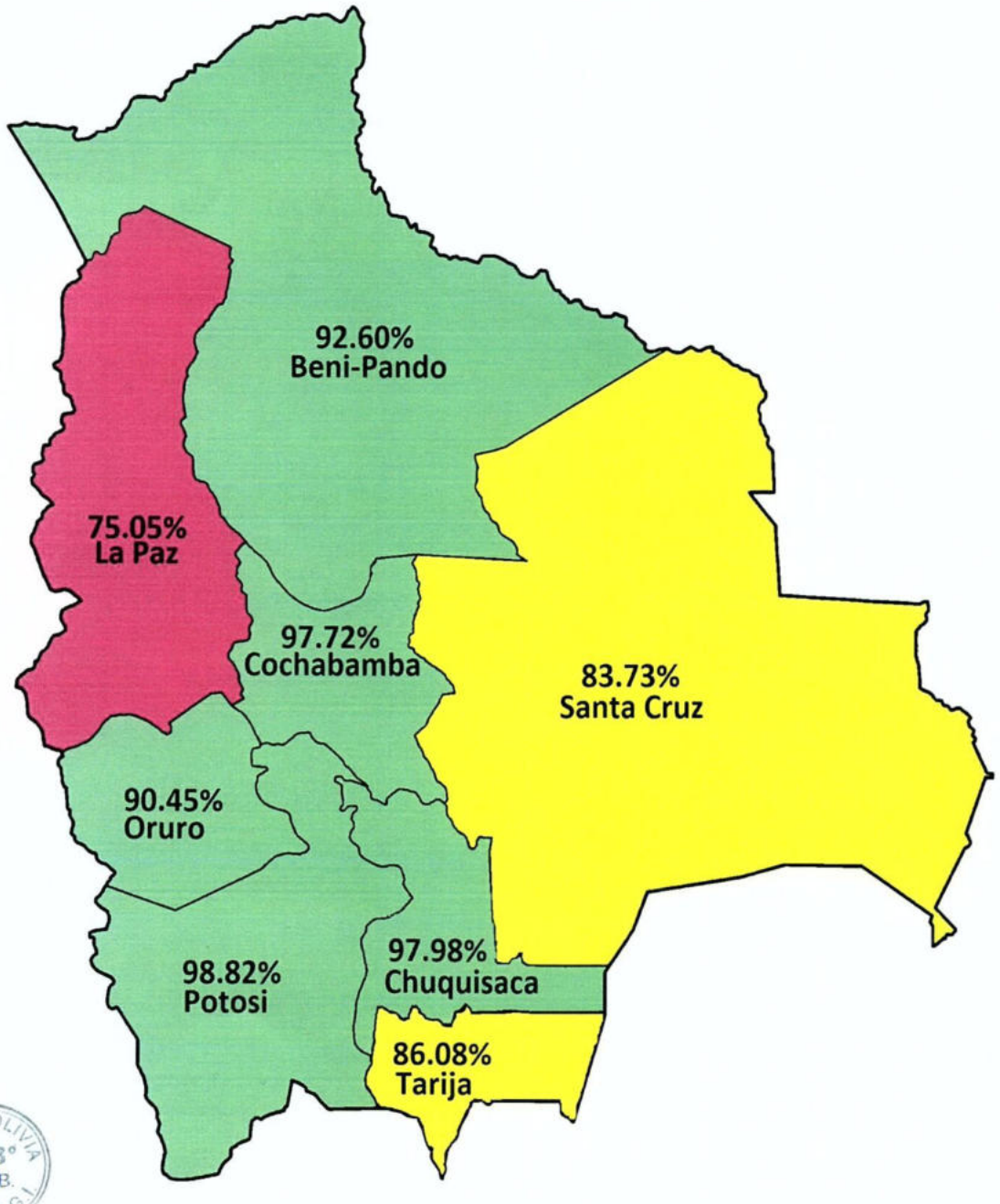
Gráfico N° 1 "Análisis de Eficacia Física"
(Por Oficinas Regionales)



Fuente: Reporte Gerencial Sistema POAVIAS

El grafico muestra las actividades cumplidas eficacia física, de cada Oficina Regional; las que tienen un nivel muy bueno que (Cubren Nivel Requerido) son: Tarija, Oruro, Chuquisaca, Santa Cruz, Potosí, Cochabamba y La Paz. Por otro lado, Beni-Pando tiene un nivel regular esto significa que (Deben mejorar) en la ejecución de sus tareas.

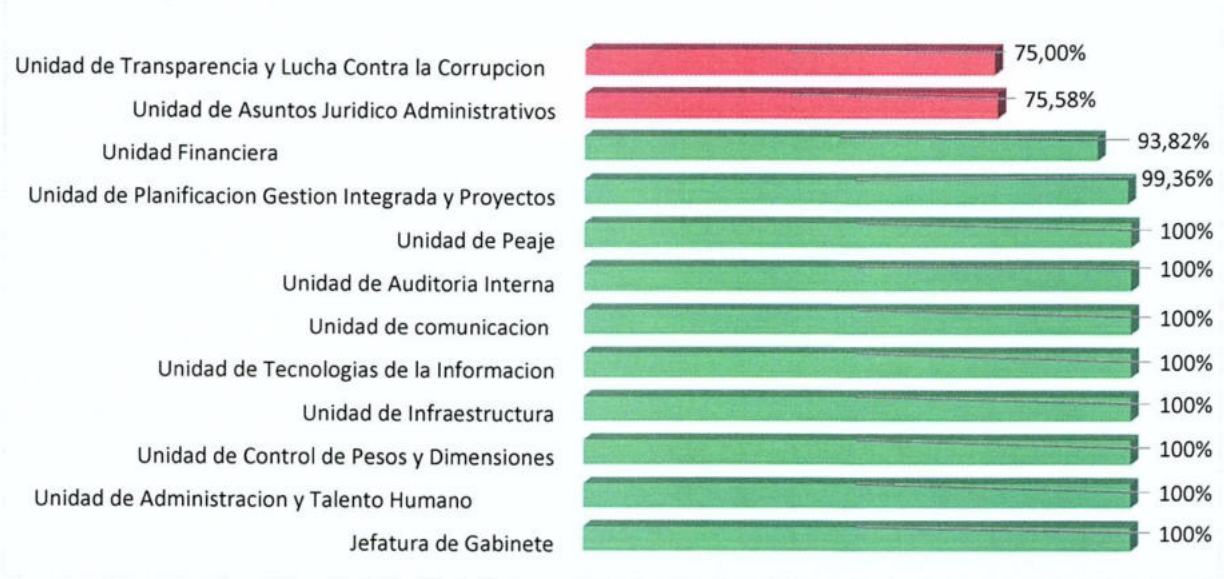
Gráfico N° 2 "Análisis de Eficiencia Financiera"
(Por Oficinas Regional)



Fuente: Reporte Gerencial Sistema POAVIAS

El grafico muestra la eficiencia financiera de cada Oficina Regional hasta el mes de diciembre; como se puede observar Potosí, Chuquisaca, Cochabamba, Oruro y Beni-Pando se encuentra en un nivel (MUY BUENO), que cubre el nivel requerido. Las regionales Tarija y Santa Cruz, se encuentran en un nivel (REGULAR), la regional La Paz se encuentra en un nivel (PÉSIMO) esto significa que deben mejorar en la ejecución de eficiencia financiera.

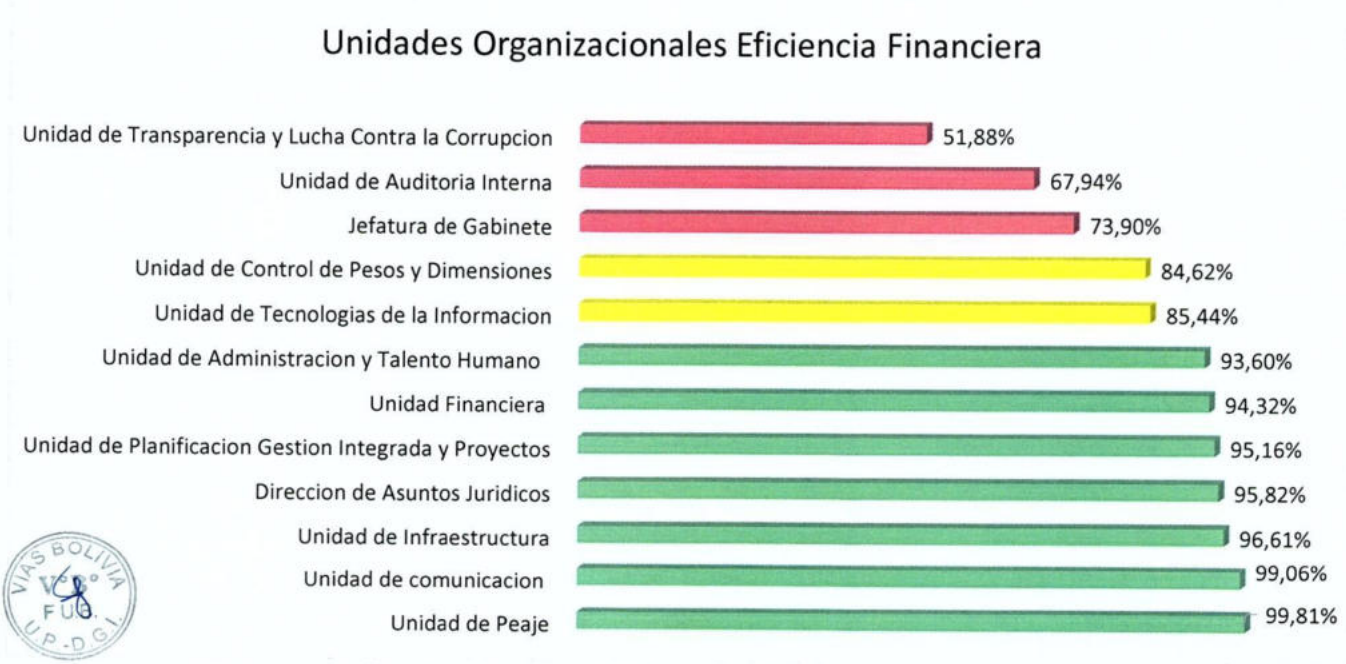
Gráfico N°3 "Análisis de Eficacia Física"
(Por Unidades Organizacional)



Fuente: Reporte del Sistema POAVIAS

Las unidades marcadas de color verde tienen un mejor rendimiento se posicionan en la parte inferior de la gráfica, las mismas se califican con el parámetro (MUY BUENO) que cumplen el nivel requerido, y las unidades marcadas de color rojo, que se posicionan en la parte superior de la gráfica según el parámetro tienen una calificación (PÉSIMO), deficiente que deben mejorar.

Grafica N° 4 "Análisis de Eficiencia Financiera"
(Por Unidades Organizacional)



Fuente: Reporte del Sistema POAVIAS

Haciendo el análisis de eficacia financiera se menciona la ejecución presupuestaria institucional de egresos correspondientes al mes de diciembre, en base a los reportes por las diferentes unidades de la Oficina Nacional, las unidades que alcanzaron a un nivel (MUY BUENO) son: La Unidades de Peaje, Comunicación, Infraestructura, Asuntos Jurídicos, Planificación Gestión Integrada y Proyectos, Financiera y Administración de Talento Humano. La unidad que alcanzo a un nivel (REGULAR) fue las Unidades de Control de Pesos y Dimensiones y Tecnologías de la Información. El resto de las unidades alcanzaron a un nivel (PÉSIMO) las cuales son: Las Unidades de, Jefatura de Gabinete, Administración y Talento Humano, Auditoria Interna, Transparencia y Lucha Contra la Corrupción, las mismas se posicionan en la parte superior de la gráfica de color rojo, esto significa que tienen la ejecución financiera pésimo hasta el mes de diciembre de la gestión 2021.

4. FORTALECER LA CAPACIDAD DE GESTIÓN INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE UNA ADECUADA ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS.

4.1. LOGRAR UN 100% DEL FUNCIONAMIENTO, OPTIMIZANDO LOS RECURSOS NECESARIOS PARA VIAS BOLIVIA AL 2021

a) 100% de ejecución presupuestaria del gasto de funcionamiento para la adecuada administración de recursos al 2021

El presupuesto destinado para cubrir los gastos de funcionamiento de la Oficina Nacional, como las oficinas regionales, llega a cubrir un 94,42% entre las partidas de gasto corriente se encuentran servicios personales, servicios no personales, materiales y suministros y activos fijos e intangibles para el funcionamiento de la entidad.

Cuadro N° 2
"Presupuesto Ejecutado de Gasto para Funcionamiento en %"

META 2021	% DE EJECUCIÓN PRESUPESTARIA DEL FUNCIONAMIENTO
100%	94,42%

Fuente: SIGEP Unidad Financiera

Cuadro N° 3
"Presupuesto de Gasto para Funcionamiento"

PRESUPUESTO DE GASTO EN BOLIVIANOS		
Programado	Ejecutado	% de cumplimiento
620.412.405,00	585.797.341,32	94,42%

Fuente: SIGEP Unidad Financiera

b) Estaciones con insumos de primeros auxilios para el usuario en la Red Vial Fundamental al 2021

Vías Bolivia en cumplimiento al Decreto Supremo N° 28948 en el artículo 13 menciona lo siguiente "Vías Bolivia, generará las condiciones que permitan implementar los servicios de asistencia de primeros auxilios, información vial y turística, comunicación, y otros servicios en beneficio del usuario, en todas las estaciones de cobro de peajes, pesajes y dimensiones".

Se tiene un logro del 86% sobre 60% que se tenía programado, que significa 135 estaciones de peaje a nivel nacional que cuentan con insumos de primeros auxilios, por lo que se alcanzó plenamente el resultado; el mismo que se incrementará año tras año. Asimismo, se generará las condiciones según lo establecido en el Decreto Supremo ya mencionado, por lo que Vías Bolivia como primera acción implementó botiquines de primeros auxilios en las estaciones de peaje y pesaje para el usuario de la Red Vial Fundamental (RVF).

Cuadro N° 4
"Estaciones de Peaje que cuentan con Insumos de Primeros Auxilios"

META 2021	ESTACIONES CON INSUMOS DE PRIMEROS AUXILIOS PARA EL USUARIO DE LA RED VIAL FUNDAMENTAL
60%	86%

Fuente: Dirección de Operaciones (Unidad de Peaje)

Cuadro N° 5
"Estaciones con Botiquín de Primeros Auxilios"

N°	REGIONAL	ESTACIONES DE PEAJE CON PRIMEROS AUXILIOS (BOTIQUIN EQUIPADO)
1	COCHABAMBA	COLCAPIRHUA (personal operativo)
2	COCHABAMBA	SUTICOLLO (personal operativo)
3	COCHABAMBA	ARANI (personal operativo)
4	COCHABAMBA	CRUCE VACAS (personal operativo)
5	COCHABAMBA	CONFITAL (personal operativo)
6	COCHABAMBA	PAROTANI (personal operativo)
7	COCHABAMBA	PARACAYA (personal operativo)
8	COCHABAMBA	EPIZANA (personal operativo)
9	COCHABAMBA	HUAYLLANI (personal operativo)
10	COCHABAMBA	KM 10 (personal operativo)
11	COCHABAMBA	BULO BULO (personal operativo)
12	COCHABAMBA	IVIRGARZAMA (personal operativo)
13	COCHABAMBA	PADRESAMA (personal operativo)
14	COCHABAMBA	CASTILLO (personal operativo)
15	COCHABAMBA	AIQUILE (personal operativo)
16	COCHABAMBA	AIQUILE I (personal operativo)

VIAS BOLIVIA V°B° F.U.E U.P.-D.G.

17	COCHABAMBA	PUENTE ARCE (personal operativo)
18	POTOSI	Cuchu Ingenio (personal operativo)
19	POTOSI	Cuchu Ingenio II (personal operativo)
20	POTOSI	Jayac Mayu (personal operativo)
21	POTOSI	Karachipampa (personal operativo)
22	POTOSI	Lecori (personal operativo)
23	POTOSI	Matancillas (personal operativo)
24	POTOSI	Millares (personal operativo)
25	POTOSI	Palala (personal operativo)
26	POTOSI	Plahipo (personal operativo)
27	POTOSI	Remedios (personal operativo)
28	POTOSI	San Antonio (personal operativo)
29	POTOSI	Tarapaya (personal operativo)
30	POTOSI	UYUNI II (personal operativo)
31	POTOSI	Uncia (personal operativo)
32	POTOSI	Uyuni (personal operativo)
33	POTOSI	Ventilla (personal operativo)
34	POTOSI	Yurcuma (personal operativo)
35	ORURO	ANCARAVI (personal operativo)
36	ORURO	ANTUTA (personal operativo)
37	ORURO	BOMBO (personal operativo)
38	ORURO	CAIHUASI (personal operativo)
39	ORURO	CAPACHOS (personal operativo)
40	ORURO	CHALLAPATA (personal operativo)
41	ORURO	HUARI (personal operativo)
42	ORURO	HUACHACALLA (personal operativo)
43	ORURO	PATACAMAYA (personal operativo)
44	ORURO	VILA VILA (personal operativo)
45	ORURO	REALENGA (personal operativo)
46	ORURO	SAN PEDRO (personal operativo)
47	ORURO	TAMBO Q. (personal operativo)
48	ORURO	TOLAPAMPA (personal operativo)
49	ORURO	TURCO (personal operativo)
50	ORURO	Ventilla (personal operativo)
51	ORURO	VICHULOMA (personal operativo)
52	ORURO	VITO (personal operativo)
53	CHUQUISACA	CKOCHIS (personal operativo)
54	CHUQUISACA	YOTALA (personal operativo)
55	CHUQUISACA	Millares (personal operativo)
56	CHUQUISACA	CONTROL MOVIL LAVADERO (personal operativo)
57	CHUQUISACA	CONTROL MOVIL ARQUILLOS (personal operativo)

VIAS BOLIVIA V°B° F.U.B. U.P.-D.C.I.

58	CHUQUISACA	ZAPATERA (personal operativo)
59	CHUQUISACA	K`UCHUTAMBO (personal operativo)
60	CHUQUISACA	PUENTE ARCE (personal operativo)
61	CHUQUISACA	CAMARGO (personal operativo)
62	CHUQUISACA	VILLA NUEVA (personal operativo)
63	CHUQUISACA	BOHORQUEZ (personal operativo)
64	CHUQUISACA	CRUZ PAMPA (personal operativo)
65	CHUQUISACA	MACHARETI (personal operativo)
66	TARIJA	CHIMEO (personal operativo)
67	TARIJA	LA PINTADA (personal operativo)
68	TARIJA	IBIBOBO (personal operativo)
69	TARIJA	OJO DEL AGUA (personal operativo)
70	TARIJA	PAJCHANI (personal operativo)
71	TARIJA	PALMAR CHICO (personal operativo)
72	TARIJA	PUENTE FERROVIARIO (personal operativo)
73	TARIJA	PUENTE INTERNACIONAL (personal operativo)
74	TARIJA	PUENTE USTAREZ (personal operativo)
75	TARIJA	SANTA ANA (personal operativo)
76	LA PAZ	ACHICA ARRIBA (personal operativo)
77	LA PAZ	PATACAMAYA "A" (personal operativo)
78	LA PAZ	PATACAMAYA "B" (personal operativo)
79	LA PAZ	SICA SICA (personal operativo)
80	LA PAZ	URUJARA (personal operativo)
81	LA PAZ	LAJA (personal operativo)
82	LA PAZ	GUAQUI (personal operativo)
83	LA PAZ	CORAPATA (personal operativo)
84	LA PAZ	HUARINA (personal operativo)
85	LA PAZ	VIACHA I (personal operativo)
86	LA PAZ	VIACHA II (personal operativo)
87	LA PAZ	CARANAVI (personal operativo)
88	LA PAZ	GUANAY (personal operativo)
89	LA PAZ	COAINE KM6 (personal operativo)
90	LA PAZ	SAPECHO (personal operativo)
91	BENI	IBARE (personal operativo)
92	BENI	MOCOVI (personal operativo)
93	BENI	ELVIRA (personal operativo)
94	BENI	SAN PABLO (personal operativo)
95	BENI	SAN IGNACIO (personal operativo)
96	BENI	SAN BORJA - RIO MANIQUI (personal operativo)
97	BENI	SAN BORJA - KM4 (personal operativo)
98	BENI	YUCUMO I (personal operativo)

VIAS BOLIVIA
V°B°
F.C.
U.P.D.C.I.

99	BENI	YUCUMO II (personal operativo)
100	BENI	RURRENABAQUE I (personal operativo)
101	BENI	RURRENABAQUE II (personal operativo)
102	BENI	EL PRADO (personal operativo)
103	BENI	GUAYARAMERIN (personal operativo)
104	BENI	LA ESPERANZA (personal operativo)
105	BENI	PEÑA AMARILLA (personal operativo)
106	PANDO	VILLA BUSCH (personal operativo)
107	PANDO	PORVENIR (personal operativo)
108	PANDO	PUERTO COPACABANA (personal operativo)
109	PANDO	FILADELFIA (personal operativo)
110	SANTA CRUZ	KM. 17 (personal operativo)
111	SANTA CRUZ	GUAPILO (personal operativo)
112	SANTA CRUZ	PEDRO LORENZO (personal operativo)
113	SANTA CRUZ	KM. 22 (personal operativo)
114	SANTA CRUZ	ANGOSTURA (personal operativo)
115	SANTA CRUZ	SAMAIPATA (personal operativo)
116	SANTA CRUZ	MORA (personal operativo)
117	SANTA CRUZ	ABAPO (personal operativo)
118	SANTA CRUZ	IMBOCHI (personal operativo)
119	SANTA CRUZ	CHORETI (personal operativo)
120	SANTA CRUZ	BOYUIBE (personal operativo)
121	SANTA CRUZ	ICHILO (personal operativo)
122	SANTA CRUZ	SAN CARLOS (personal operativo)
123	SANTA CRUZ	PUESTO MENDEZ (personal operativo)
124	SANTA CRUZ	NARANJAL (personal operativo)
125	SANTA CRUZ	GUABIRA (personal operativo)
126	SANTA CRUZ	PAILAS (personal operativo)
127	SANTA CRUZ	CARIBE (personal operativo)
128	SANTA CRUZ	OKINAWA (personal operativo)
129	SANTA CRUZ	LOS TRONCOS (personal operativo)
130	SANTA CRUZ	SINAI (personal operativo)
131	SANTA CRUZ	SAN IGNACIO (personal operativo)
132	SANTA CRUZ	QUISER (personal operativo)
133	SANTA CRUZ	SAN PABLO (personal operativo)
134	SANTA CRUZ	SAN JOSE A (personal operativo)
135	SANTA CRUZ	PUERTO SUAREZ (personal operativo)

Fuente: Dirección de Operaciones (Unidad de Peaje)

c) Estaciones que Brindan Información Turística y Vial al Usuario para Ofrecer servicio en la red vial fundamental al 2021.

Detalle de las estaciones que Brindan Información Turística y Vial.

Este Resultado Esperado tiene el propósito de motivar y recordarle al usuario sobre la información vial y fortalecer el brazo turístico de nuestro país, hasta el mes de diciembre se realizó la actividad en las siguientes estaciones:

Cuadro N° 6
"Estaciones que Brindan Información Turística en %"

META 2021	ESTACIONES QUE BRINDAN INFORMACIÓN TURÍSTICA Y VIAL AL USUARIO EN LA RED VIAL FUNDAMENTAL
100%	28%

Fuente: Dirección de Operaciones (Unidad de Peaje)

Cuadro N° 7
"Estaciones que Brindan Información Turística"

N°	REGIONAL	ESTACIONES DE PEAJE INFORMACIÓN VIAL TURISTICA
1	COCHABAMBA	COLCAPIRHUA (Se informa al usuario)
2	COCHABAMBA	SUTICOLLO (Se informa al usuario)
3	COCHABAMBA	ARANI (Se informa al usuario)
4	COCHABAMBA	CRUCE VACAS (Se informa al usuario)
5	COCHABAMBA	CONFITAL (Se informa al usuario)
6	COCHABAMBA	PAROTANI (Se informa al usuario)
7	COCHABAMBA	PARACAYA (Se informa al usuario)
8	COCHABAMBA	EPIZANA (Se informa al usuario)
9	COCHABAMBA	HUAYLLANI (Se informa al usuario)
10	COCHABAMBA	KM 10 (Se informa al usuario)
11	COCHABAMBA	BULO BULO (Se informa al usuario)
12	COCHABAMBA	IVIRGARZAMA (Se informa al usuario)
13	COCHABAMBA	PADRESAMA (Se informa al usuario)
14	COCHABAMBA	CASTILLO (Se informa al usuario)
15	COCHABAMBA	AIQUILE (Se informa al usuario)
16	COCHABAMBA	AIQUILE I (Se informa al usuario)
17	COCHABAMBA	PUENTE ARCE (Se informa al usuario)
18	POTOSI	Cuchu Ingenio (Se informa al usuario)
19	POTOSI	Cuchu Ingenio II (Se informa al usuario)
20	POTOSI	Jayac Mayu (Se informa al usuario)
21	POTOSI	Karachipampa (Se informa al usuario)
22	POTOSI	Lecori (Se informa al usuario)
23	POTOSI	Matancillas (Se informa al usuario)
24	POTOSI	Millares (Se informa al usuario)
25	POTOSI	Palala (Se informa al usuario)
26	POTOSI	Plahipo (Se informa al usuario)
27	POTOSI	Remedios (Se informa al usuario)

28	POTOSI	San Antonio (Se informa al usuario)
29	POTOSI	Tarapaya (Se informa al usuario)
30	POTOSI	UYUNI II (Se informa al usuario)
31	POTOSI	Uncia (Se informa al usuario)
32	POTOSI	UYUNI (Se informa al usuario)
33	POTOSI	Ventilla (Se informa al usuario)
34	POTOSI	Yurcuma (Se informa al usuario)
35	ORURO	CAIHUASI (Se informa al usuario)
36	ORURO	CAPACHOS (Se informa al usuario)
37	ORURO	SAN PEDRO (Se informa al usuario)
38	ORURO	VICHULOMA (Se informa al usuario)
39	ORURO	VITO (Se informa al usuario)
40	CHUQUISACA	CKOCHIS (Se informa al usuario)
41	CHUQUISACA	YOTALA (Se informa al usuario)
42	CHUQUISACA	Millares (Se informa al usuario)
43	CHUQUISACA	CONTROL MOVIL LAVADERO (Se informa al usuario)
44	CHUQUISACA	CONTROL MOVIL ARQUILLOS (Se informa al usuario)
45	CHUQUISACA	ZAPATERA (Se informa al usuario)
46	CHUQUISACA	K`UCHUTAMBO (Se informa al usuario)
47	CHUQUISACA	PUENTE ARCE (Se informa al usuario)
48	CHUQUISACA	CAMARGO (Se informa al usuario)
49	CHUQUISACA	VILLA NUEVA (Se informa al usuario)
50	CHUQUISACA	BOHORQUEZ (Se informa al usuario)
51	CHUQUISACA	CRUZ PAMPA (Se informa al usuario)
52	CHUQUISACA	MACHARETI (Se informa al usuario)
53	TARIJA	CHIMEO (Se informa al usuario)
54	TARIJA	LA PINTADA (Se informa al usuario)
55	TARIJA	IBIBOBO (Se informa al usuario)
56	TARIJA	OJO DEL AGUA (Se informa al usuario)
57	TARIJA	PAJCHANI (Se informa al usuario)
58	TARIJA	PALMAR CHICO (Se informa al usuario)
59	TARIJA	PUENTE FERROVIARIO (Se informa al usuario)
60	TARIJA	PUENTE INTERNACIONAL (Se informa al usuario)
61	TARIJA	PUENTE USTAREZ (Se informa al usuario)
62	TARIJA	SANTA ANA (Se informa al usuario)
63	BENI	IBARE (Se informa al usuario)
64	BENI	MOCOVI (Se informa al usuario)
65	BENI	ELVIRA (Se informa al usuario)
66	BENI	EL PRADO (Se informa al usuario)
67	BENI	GUAYARAMERIN (Se informa al usuario)

68	SANTA CRUZ	SAMAIPATA (Se informa al usuario)
69	SANTA CRUZ	SAN IGNACIO (Se informa al usuario)
70	SANTA CRUZ	SAN VICENTE (Se informa al usuario)
71	SANTA CRUZ	QUISER (Se informa al usuario)
72	SANTA CRUZ	SAN JOSE A (Se informa al usuario)
73	SANTA CRUZ	SAN JOSE B (Se informa al usuario)
74	SANTA CRUZ	ROBORE (Se informa al usuario)
75	SANTA CRUZ	PUERTO SUAREZ (Se informa al usuario)

Fuente: Dirección de Operaciones (Unidad de Peaje)

d) 10 Instrumentos de gestión implementados para fortalecer la normativa en base a la ley N°1178 y normativa vigente en la entidad al 2021.

En la gestión 2021 se aprobó 15 documentos normativos de 10, lo que representa el 150% de cumplimiento. Vías Bolivia cuenta con 90 documentos normativos para su respectiva aplicación y son los siguientes:

Cuadro N° 8
"Normativa Vigente en la Entidad al 2021"

DOCUMENTOS NORMATIVOS INTERNOS	TOTAL
MANUALES	39
REGLAMENTOS	18
PROCEDIMIENTOS	17
INSTRUCCIÓNES DE TRABAJO	10
PLANES	3
GUÍAS	1
POLÍTICAS	1
CÓDIGO	1
TOTAL	**90**

Fuente: DGI Unidad de Planificación, Gestión Integrada y Proyectos

Cuadro N° 9
"Cumplimiento de la Normativa Interna de gestión 2021 Aprobados e Implementados"

META 2021	NUMERO DE INSTRUMENTOS DE GESTION APROBADOS E IMPLEMENTADOS	INSTRUMENTOS DE GESTION APROBADOS E IMPLEMENTADOS EXPRESADO EN %
10	15	150%

Fuente: DGI Unidad de Planificación, Gestión Integrada y Proyectos

VIAS BOLIVIA V°B° F° U.P.-D.G.I.

Cuadro N° 10
"Cumplimiento de las Normativas Actualizadas en la gestión 2021 Aprobados"

N°	NORMATIVA INTERNA	VERSIÓN	RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA	FECHA DE APROBACIÓN
1	Manual de Puestos	6	RA/DGE/2021-0014	15/3/2021
2	Procedimiento de Transferencia De Recursos	2	RA/DGE/2021-0015	26/3/2021
3	Plan de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Equipos	2	RA/DGE/2021-0025	1/6/2021
4	Procedimiento de Almacenamiento, Resguardo y Copia de la Información	3	RA/DGE/2021-0032	28/6/2021
5	Manual de Procesos y Procedimientos de la Administración de Valores y Tacos	1	RA/DGE/2021-0031	28/6/2021
6	Procedimiento para Protocolo de Bioseguridad para el Personal Covid-19	2	RA/DGE/2021-034	30/6/2021
7	Procedimiento de Frecuencia y Plazos para el Recojo y Depósito de las Recaudaciones de las Estaciones de Peaje	2	RA/DGE/2021-058	9/12/2021
8	Manual del Procedimiento de Cobro de Peaje a Través de la Modalidad Post Pago	3	RA/DGE-0057/2021	9/12/2021
9	Instrucción de Trabajo para el Llenado de Formularios de Recaudación Bo1, Bo2, Bo3, Bo4, Bo5, Bo6, Bo7 Y Bo8	2	RA/DGE-0059/2021	13/12/2021
10	Instrucción de Trabajo para el Llenado de Formulario de Control Operativo de Estaciones de Peaje	1	RA/DGE/2021-060	13/12/2021
11	Procedimientos para Proponer la Creación Reubicación Suspensión Temporal y Eliminación de Puestos de Control de Pesos y Dimensiones	2	RA/DGE/2021-061	14/12/2021
12	Guía para la Elaboración de Metodología de Proyección de Recaudaciones por Concepto de Peaje	1	RA/DGE/2021-063	14/12/2021
13	Manual de Procesos y Procedimientos de Cobro y Control de Peaje a Través del Sistema de Cobro de Peaje Electrónico - SISCEP	3	RA/DGE/2021-064	16/12/2021

14	Manual de Usuario de Sistema de Programación de Operaciones Anual POAVIAS	2	RA/DGE/2021-067	27/12/2021
15	Manual de Procesos y Procedimientos de Cobro de Peaje a Través de Boletos Valorados Pre-Impresos	3	RA/DGE/2021-066	21/12/2021

Fuente: DGI Unidad de Planificación, Gestión Integrada y Proyectos

4.2. CUMPLIR CON EL 100% DEL PAGO DEL SERVICIO Y DISMINUCIÓN DE PASIVOS DE LA ANTERIOR GESTIÓN DE MANERA EFICIENTE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021.

a) 100% del Pago de Servicios de la Deuda y Disminución de Pasivos

La acción a corto plazo hace referencia al presupuesto que cubrirá las deudas correspondientes al mes de diciembre de la anterior gestión 2020, en cuanto a sueldos y salarios, servicios recurrentes y transferencias segunda quincena y definitiva a la Administradora Boliviana de Carreteras (ABC).

Cuadro N° 11
"PAGO DE SERVICIOS DE LA DEUDA"

META 2021	PAGO DE SERVICIOS DE LA DEUDA Y DISMINUCIÓN DE PASIVOS	% DE PAGO DE SERVICIOS DE LA DEUDA Y DISMINUCIÓN DE PASIVOS
13.736.202	7.746.971	56%

Fuente: Dirección de Administración y Finanzas (Unidad Financiera) SIGEP

La Unidad Financiera para cumplir con los compromisos asumidos, se logra devengar solo el 56.40% para cubrir las deudas de la gestión 2020.

Grafico N° 5
"Pago de Servicio de la Deuda"

Fuente: Dirección de Administración y Finanzas (Unidad Financiera) SIGEP

4.3. CUMPLIR CON EL 100% DE LAS TRANSFERENCIAS DE MANERA OPORTUNA AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

Bs. Transferidos por Concepto de Cobro de Peaje para Aportar al Mantenimiento de la Red Vial Fundamental Al 2021.

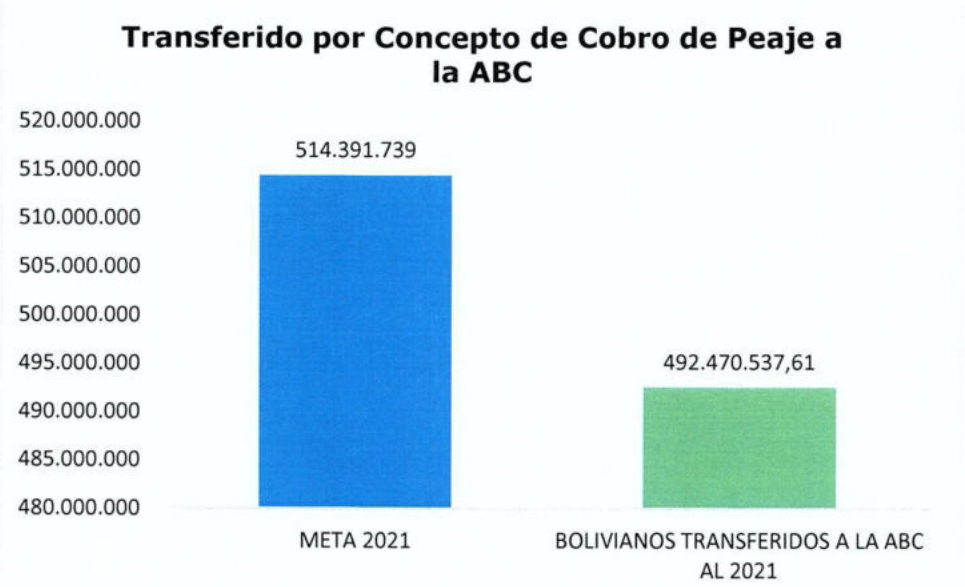
Cuadro N° 12
"Bolivianos Transferidos a La ABC al 2021"

META 2021	BOLIVIANOS TRANSFERIDOS A LA ABC AL 2021	TRANSFERENCIA
514.391.739	492.470.537,61	95,74%

Fuente: Dirección de Administración y Finanzas (Unidad Financiera) SIGEP

A diciembre se cuenta con un 95,74% de cumplimiento debido a que solo se transfirió hasta la primera quincena del mes de diciembre 2021. Teniendo la segunda quincena y la trasferencia definitiva pendientes, mismas que se cubrirán con presupuesto de la gestión 2022 en el rubro de pago de servicios de deuda.

Grafico N° 6
"Transferencia por Concepto de Cobro de Peaje"



Fuente: Dirección de Administración y Finanzas (Unidad de Finanzas SIGEP)

5. RECAUDAR EFICIENTEMENTE LA TASA DE RODAJE EN LA RED VIAL FUNDAMENTAL A TRAVÉS DE LA MEJORA DE INFRAESTRUCTURA E IMPLEMENTACIÓN DE NUEVAS TECNOLOGÍAS

5.1. RECAUDAR Bs 614.217.819 POR CONCEPTO DE COBRO DE PEAJE EN ESTACIONES CON MEJORA DE INFRAESTRUCTURA Y TECNOLOGÍA, PARA INCREMENTAR EL COBRO DE PEAJE EN LA RED VIAL FUNDAMENTAL AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021.

a) Bs614.217.819 Recaudados por Concepto de Cobro de Peaje para Realizar las Transferencias a la Administradora Boliviana de Carreteras al 2021

La proyección de recaudación se tiene un alcance de **Bs 614.217.819** (Seiscientos Catorce Millones Doscientos Diecisiete Mil Ochocientos Diecinueve 00/100 Bolivianos) en base a la estructura operativa y tarifas vigentes.

En función a lo anterior, las recaudaciones por concepto de cobro de peaje en la gestión 2021 hasta el mes de diciembre se recaudó de **Bs 593.786.280,51** (Quinientos Noventa y Tres Millones Setecientos Ochenta y Seis Mil Doscientos Ochenta 51/100 Bolivianos), logrando un cumplimiento de **97%.**

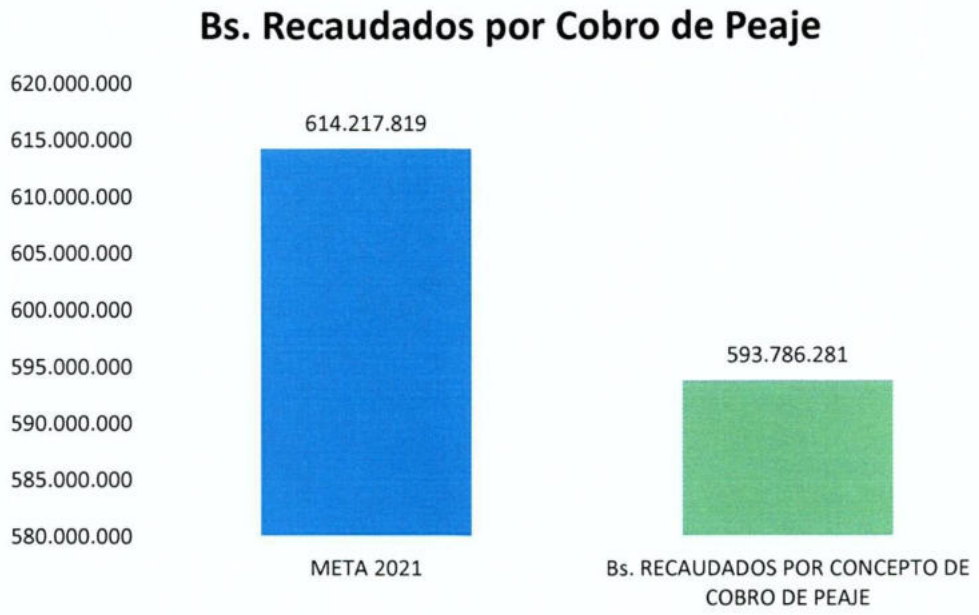
Asimismo, aclaramos que la información de la recaudación del mes de diciembre, aún se encuentra sujeta a registros de depósitos en sistema, posterior transferencia definitiva a la Administradora Boliviana de Carreteras (ABC).

Cuadro N° 13
"Bs. Recaudados por Concepto de Cobro de Peaje"

META 2021	Bs. RECAUDADOS POR CONCEPTO DE COBRO DE PEAJE	% RECAUDADO
614.217.819	593.786.280,51	97%

Fuente: Dirección de Administración Finanzas, Dirección de Operaciones (Unidad de Peaje y Unidad Financiera)

Grafico N° 7
"Cumplimiento de Recaudación 2021"



Fuente: Dirección de Administración Finanzas, Dirección de Operaciones (Unidad de Peaje y Unidad Financiera)

En el cuadro siguiente se observa el comportamiento de la recaudación con relación a la proyección de la gestión 2021.

Cuadro N° 14
"Recaudación por Concepto de Cobro de Peaje por Regional"

DEPARTAMENTO	PROYECCION 2021	RECAUDACION 2021	DIFERENCIA	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
SANTA CRUZ	201.896.290,00	197.942.662	- 3.953.628	98%
COCHABAMBA	139.985.623,00	133.411.247	- 6.574.376	95%
LA PAZ	116.000.974,00	114.478.973	- 1.522.001	99%
ORURO	63.460.276,00	60.570.556	- 2.889.720	95%
POTOSI	33.167.553,00	31.782.891	- 1.384.662	96%
TARIJA	23.138.283,00	21.858.588	- 1.279.695	94%
CHUQUISACA	21.161.042,00	20.458.418	- 702.624	97%
BENI-Pando	15.407.778,00	13.282.946	- 2.124.833	86%
TOTAL	**614.217.819,00**	**593.786.281**	**- 20.431.538**	**97%**

Fuente: Dirección de Administración Finanzas, (Unidad Financiera) Dirección de Operaciones (Unidad de Peaje)

b) Estaciones de Peaje Implementadas con Antenas para el Control de la Recaudación de la Tasa de Rodaje en la Red Vial Fundamental al 2021

En la gestión 2021 se instalaron 7 antenas satelitales, siendo un total de 109 a nivel nacional.

Cuadro N° 15
"Instalación de Antenas Satelitales por Regional"

Nro.	Regional	Estación	Red	Fecha Instalación
1	Santa Cruz	Palizada	192.168.231.0/24	25/10/2021
2	Santa Cruz	Robore	192.168.232.0/24	27/10/2021
3	Beni - Pando	Ibare	192.168.108.0/24	27/11/2021
4	Beni – Pando	Mocoví	192.168.109.0/24	25/11/2021
5	Beni – Pando	Porvenir	192.168.111.0/24	13/11/2021
6	Chuquisaca	Villanueva - Lecori	192.168.112.0/24	14/12/2021
7	Potosí	Uncía	192.168.111.0/24	16/12/2021

Fuente: Dirección de Gestión Institucional (Unidad de Tecnologías de la Información)

Que permite:

La Sincronización automática de las recaudaciones de las estaciones que cuentan con SISCAP a nivel nacional.

El Acceso remoto a los Equipos, Cámaras y Sistemas de las estaciones.

Mejor gestión de las contingencias de las estaciones de pesaje y peaje con soporte remoto.

c) Estaciones de Peaje en Buen Estado de Infraestructura para Mejor Atención al Usuario en la Red Vial Fundamental al 2021.

En el siguiente cuadro se identifican las regionales y estaciones que se encuentran en estado bueno, regular y malo.

Cuadro N° 16
"Estaciones de Peaje en Buen Estado de Infraestructura por Regional"

ESTACIONES DE PEAJE POR REGIONAL	ESTADO			
REGIONALES	BUENO	REGULAR	MALO	TOTALES
LA PAZ	1: Autopista	10: Achica Arriba, Caranavi, Cocaine km6l, Corapata, Guanay, Laja, Patacamaya A, Sica Sica, Urujara, Viacha II	3: Patacamaya B, Sapecho, Viacha	14

COCHABAMBA	1: Aguirre	11: Arani, Colcaphirua, Confital, Epizana, Huayllani, Ivirgarzama, Km 10, Padrezama, Paracaya, Suticollo, Aiquile I	5: Aiquile, Bulo Bulo, Castillo, Cruce Vacas, Parotani	17
SANTA CRUZ	12: Boyuibe, Caribe, Chane, Concepcion, Guabira, Km 17, Km 22, Naranjal, Pedro Lorenzo, Samaipata, San Igmacio, Sinai	22: Abapo, Angostura, Choreti, Churo, Guapilo, Guarayos, Ichilo, Imbochi, Los Troncos, Mataral, Mora, Okinawa, Pailas, Puerto Suarez, Puesto Méndez, Quiser, Robore, Saipina, San Carlos, San José A, San Pablo, San Ramón	6: Palizada, Puente Banegas, San Jose B, San Pedro, San Vicente, Pozo del Tigre	40
POTOSI	12: Jayac Mayu, Karachipampa, Lecori, Matancillas, Plahipo, Remedios, San Antonio, Uyuni, Uyuni II, Ventilla, Yurcuma, millares	3: Tarapaya, Cucho Ingenio, Cucho Ingenio II	2: Palala, Uncía	17
CHUQUISACA	5: Ckochis, Cruz Pampa, Machareti, Millares, Sunchu Tambo	4: Camargo, Puente Arce, Villa Nueva, Yotala	2: Bohorques, kuchu Tambo	11
TARIJA	5: Chimeo, Ibibobo, Ojo de Agua, Palmar Chico, Puente Ferriviario	5: La Pintada, Pajchani, Puente Internacional, Puente Ustarez, Santa Ana		10
ORURO	1: Turko, Ventilla	14: Ancarvi, Bombo, Caihuasi, Capachos, Challapata, Huari, San Pedro, Tambo Quemado, Vichuloma, Vito, Antuta, Huachacalla, Realenga, Tolapampa, Patacamaya	1: Vila Vila	18
BENI-PANDO		4: Villa Bush, El Prado, Rurrenabaque, Yucumo	10: Porvenir, Puerto Copacabana, Filadelfia, Ibare, La Esperanza, Mocovi, Peña Amarilla, Elvira, San Pablo, San Borja	14
TOTAL	38	74	29	**141**

Fuente: Dirección de Operaciones (Unidad de Infraestructura)

6. REALIZAR EFICAZMENTE LAS OPERACIONES DE CONTROL DE PESOS Y DIMENSIONES VEHICULARES EN LA RED VIAL FUNDAMENTAL A TRAVÉS DE LA MEJORA DE INFRAESTRUCTURA E IMPLEMENTACIÓN DE NUEVAS TECNOLOGÍAS

6.1. CONTROLAR 689.178 VEHÍCULOS PESADOS POR CONCEPTO DE PESOS Y DIMENSIONES CON TECNOLOGÍA Y BALANZAS CERTIFICADAS PARA APORTAR A LA CONSERVACIÓN DE LA RED VIAL FUNDAMENTAL AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

a) 689.178 Vehículos Controlados por Pesos y Dimensiones para el Cumplimiento de la Ley N° 441 En La Red Vial Fundamental al 2021.

Vías Bolivia dando cumplimiento a la Ley N° 441 tiene por objeto disminuir y controlar la circulación de vehículos con sobrepeso y/o dimensiones que excedan lo permitido en la Ley N° 441. El mismo actualmente se realiza por medio del Sistema Nacional de Control de Pesos y Dimensiones.

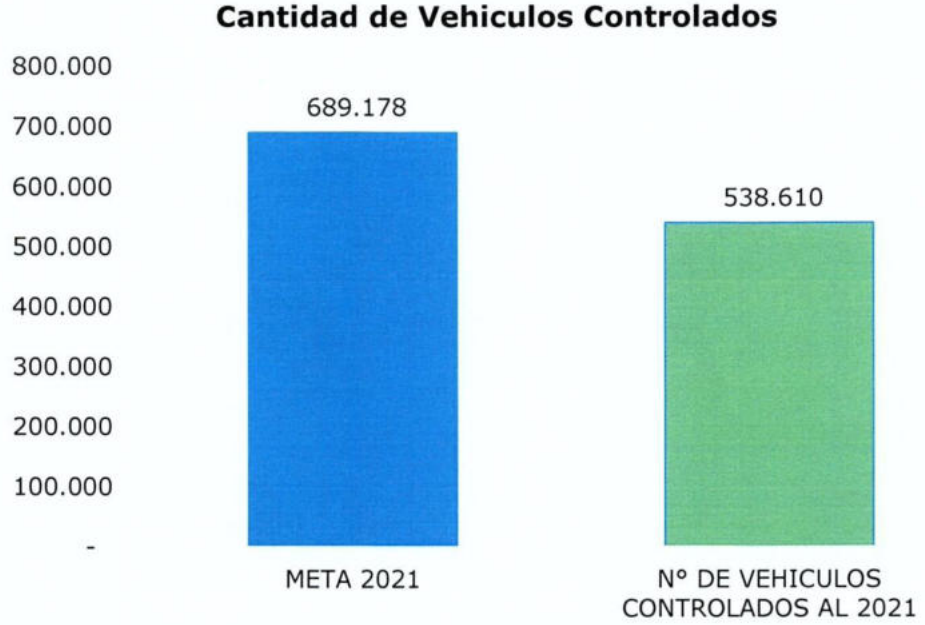
Cuadro N° 17
"Cantidad de Vehículos Controlados en 2021"

META 2021	N° DE VEHICULOS CONTROLADOS AL 2021	% VEHICULOS CONTROLADOS
689.178	538.610	78,15%

Fuente: Dirección de Operaciones (Unidad de Pesaje)

Todos los vehículos de carga y/o de pasajeros están obligados a detenerse y someterse al proceso de control de pesos y dimensiones vehiculares en todos los puestos de control. Vías Bolivia a través de una proyección de vehículos delimitó controlar 689.178. Hasta el mes de diciembre, se realizó el control de 538.610 vehículos controlados a través del Sistema Nacional de Control de Pesos y Dimensiones, teniendo un cumplimiento del 78,15% según lo programado.

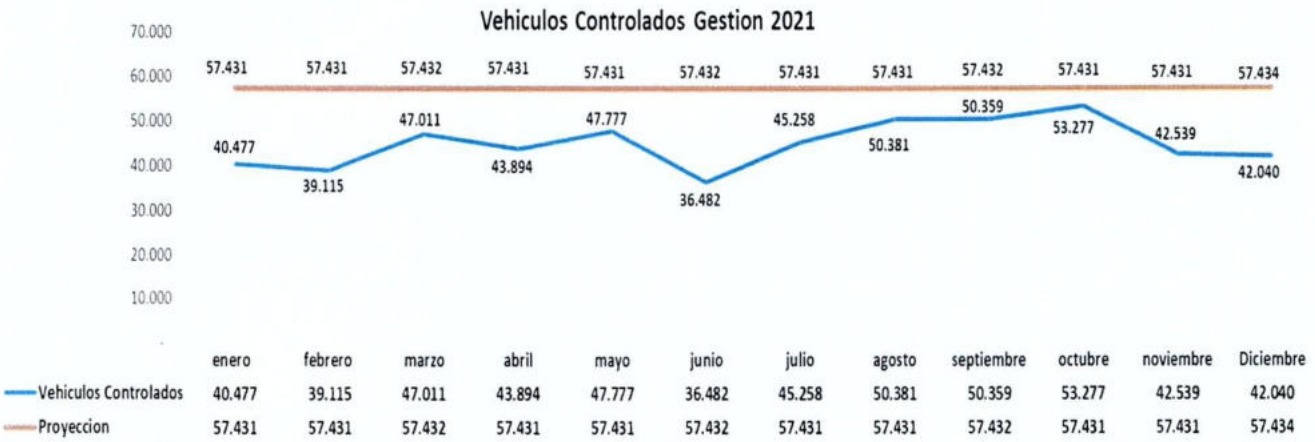
Grafico N° 8
"N° de Vehículos Controlados"



Fuente: Dirección de Operaciones (Unidad de Pesaje

En acuerdo a la información del reporte UCP-RPD-008 hasta el mes de diciembre del año 2021 se ha controlado un total de 538.610 vehículos controlados representando un porcentaje de cumplimiento de un 78,15% respecto a la proyección acumulada a diciembre de la gestión 2021, se aclara que el bajo porcentaje es debido a que a la fecha existe un total de 7 balanza que cuentan con deficiencias en equipamiento y/o infraestructura que no permite cumplir con el proceso de control conforme a la Ley 441.

Grafico N° 9
"Cantidad de Vehículos Controlados por Mes"



	enero	febrero	marzo	abril	mayo	junio	julio	agosto	septiembre	octubre	noviembre	Diciembre
Vehiculos Controlados	40.477	39.115	47.011	43.894	47.777	36.482	45.258	50.381	50.359	53.277	42.539	42.040
Proyeccion	57.431	57.431	57.432	57.431	57.431	57.432	57.431	57.431	57.432	57.431	57.431	57.434

Fuente: Dirección de Operaciones (Unidad de Pesaje)

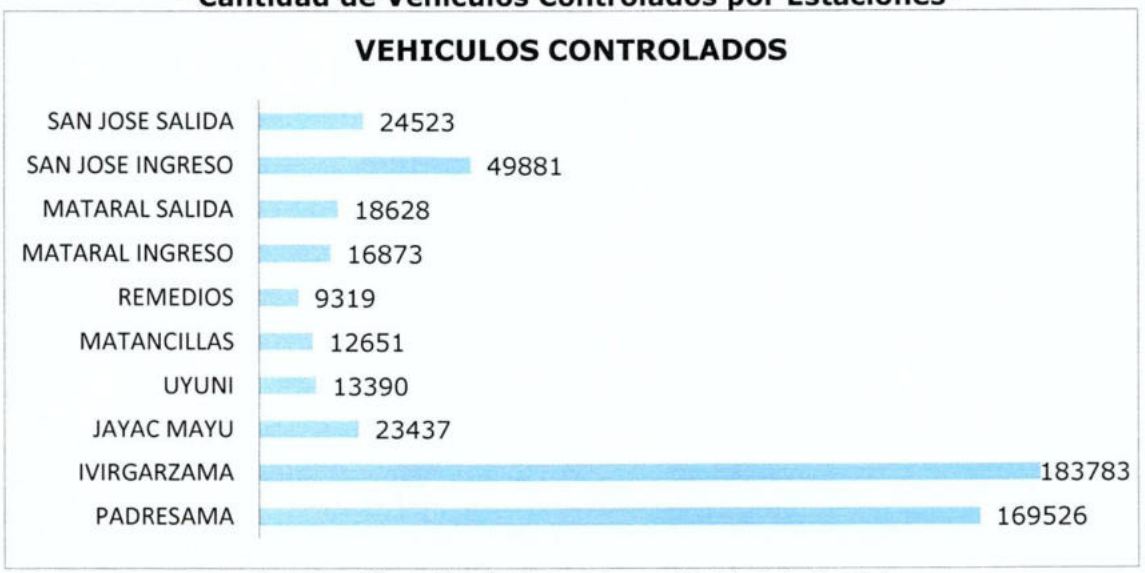
En el siguiente cuadro se menciona la cantidad de flujo vehicular por las siguientes estaciones.

Cuadro N° 18
"Cantidad de Flujo Vehicular"

Flujo Vehicular desde 01/01/2021 hasta 31/12/2021	
Estaciones	**Cantidad de Flujo Vehicular**
PADRESAMA	169.526
IVIRGARZAMA	183.783
JAYAC MAYU	23.437
UYUNI	13.390
MATANCILLAS	12.651
REMEDIOS	9.319
MATARAL INGRESO	16.873
MATARAL SALIDA	18.628
SAN JOSE INGRESO	49.881
SAN JOSE SALIDA	24.523
Total	**522.011**

Fuente: Dirección de Operaciones (Unidad de Pesaje

Grafico N° 10
"Cantidad de Vehículos Controlados por Estaciones"



Fuente: Dirección de Operaciones (Unidad de Peaje)

b) Balanzas Certificadas de Acuerdo a la Ley No. 441 Para el Control de Pesos y Dimensiones Vehiculares en la Red Vial Fundamental al 2021.

En la presente gestión se ha realizado la certificación de las balanzas punitivas mediante el Instituto Boliviano de Metrología (IBMETRO), para respaldar metrológicamente la aplicación de sanciones a los vehículos que incumplen los pesos máximos permitidos establecidos en la Ley N° 441. Los servicios han sido gestionados de acuerdo al Contrato de Servicios, en coordinación con las distintas oficinas regionales. Hasta el mes de diciembre se ha concluido la segunda certificación de las balanzas punitivas y se ha iniciado las gestiones para la firma de un nuevo contrato para la gestión 2022.

Cuadro N° 19
"Balanzas Certificadas de Acuerdo a la Ley N°441"

REGIONAL	ESTACIONES DE PESAJE	ULTIMA CERTIFICACIÓN	PRÓXIMA FECHA DE VERIFICACIÓN
		FECHA DE VERIF.	
COCHABAMBA	IVIRGARZAMA	10/12/2021	8/6/2022
	PADRESAMA	11/12/2021	9/6/2022
BENI-PANDO	RURRENABAQUE	8/12/2021	6/6/2022
POTOSÍ	JAYAC MAYU	24/11/2021	23/5/2022
	MATANCILLAS	19/11/2021	18/5/2022
	REMEDIOS	17/11/2021	16/5/2022
	UYUNI	26/11/2021	25/5/2022
SANTA CRUZ	MATARAL INGRESO	8/12/2021	6/6/2022
	MATARAL SALIDA	8/12/2021	6/6/2022
	SAN JOSÉ INGRESO	1/12/2021	30/5/2022
	SAN JOSÉ SALIDA	1/12/2021	30/5/2022
	ENCONADA INGRESO	3/12/2021	22/12/2021
SUCRE	CRUZ PAMPA	15/12/2021	13/6/2022

Fuente: Dirección de Operaciones (Unidad de Pesaje)

c) Vehículos Multados por Infracción a la Ley N° 441 para la Conservación de la Red Vial Fundamental al 2021.

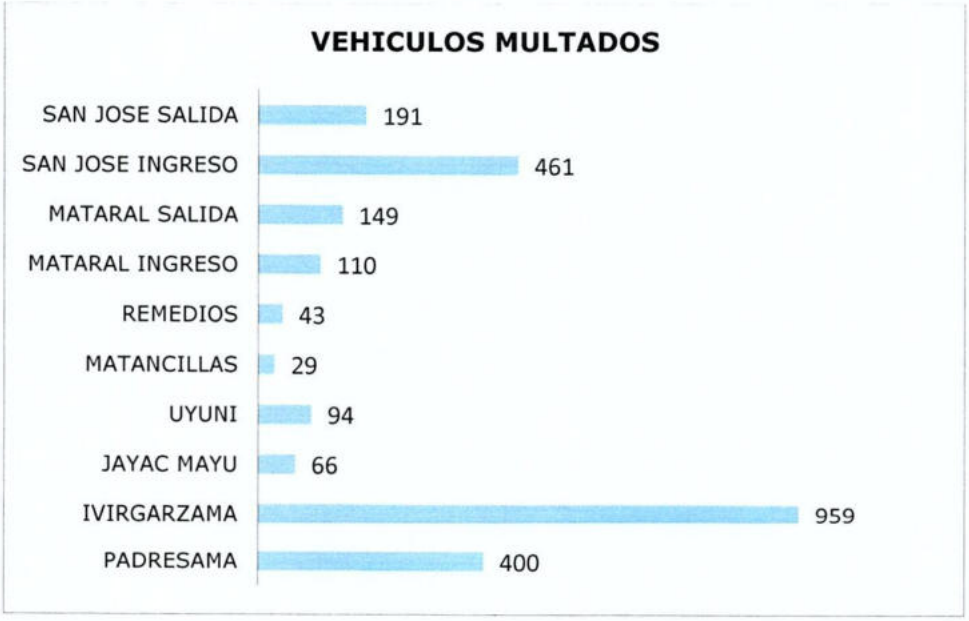
En el siguiente cuadro se observa la cantidad de vehículos multados en las mencionadas estaciones.

Cuadro N° 20
"Vehículos multados 01/01/2021 hasta 31/12/2021"

Flujo vehicular desde 01/01/2021 hasta 31/12/2021	
Estaciones	**Vehículos Multados**
PADRESAMA	400
IVIRGARZAMA	959
JAYAC MAYU	66
UYUNI	94
MATANCILLAS	29
REMEDIOS	43
MATARAL INGRESO	110
MATARAL SALIDA	149
SAN JOSE INGRESO	461
SAN JOSE SALIDA	191
Total	**2.502**

Fuente: Dirección de Operaciones (Unidad de Pesaje)

Grafico N° 11
"Vehículos Multados"



Fuente: Dirección de Operaciones (Unidad de Pesaje)

7. DESAFIOS 2022

Asimismo, se remite los datos de recaudación por concepto de peaje del 2022 por departamentos, mismos son considerados como datos referenciales para posteriores análisis.

Cuadro N° 21
"Proyección de Recaudación 2022 por Departamentos"

N°	DEPARTAMENTO	GESTION 2022
1	SANTA CRUZ	211.121.252
2	COCHABAMBA	134.602.869
3	LA PAZ	118.347.914
4	ORURO	61.228.807
5	POTOSI	32.265.065
6	TARIJA	21.722.263
7	CHUQUISACA	21.090.438
8	BENI	13.358.854
9	PANDO	1.137.385
TOTAL		**614.874.847**

Fuente: Comisión de Proyección. Agosto 2021.

La implementación de las estaciones con modalidad de boletos valorados SISAPP a SISCAP, en las regionales que así lo requiera de acuerdo al área. Aprobación de procesos y procedimientos para la actualización de la normativa con la finalidad de coadyuvar en la Gestión por Resultados.

La implementación de la aplicación móvil en toda la Red Vial Fundamental, implementación de la firma digital en trámites administrativos internos y la implementación de 21 puntos satelitales en las estaciones de peaje con lo que se lograría el 100% de conexión VSAT.

Así también, implementar lectores QR para realizar el control de permisos especiales en las estaciones de peajes de mayor relevancia del país. Incorporación de la nube de Entel para implementación de nuevas aplicaciones para las estaciones de peaje y control de pesos y dimensiones.

La incorporación del RFID-Tele-peaje en las estaciones de peajes de acuerdo a priorización de corredores y presupuesto asignado. La actualización y aprobación de la Ley No. 441 y su reglamentación y realizar la gestión de aprobación para la modificación al Decreto Supremo No. 28948.

Finalmente, un gran desafío para Vías Bolivia es el de contar con el tarifario de peaje actualizado; sin embargo, la aprobación depende del Ministerio de Obras Públicas, Servicios y Vivienda (MOPSV) con Resolución Ministerial. En esa línea, Vías Bolivia propondrá la aprobación de tarifario actualizado en base a los tramos entregados por la Administradora Boliviana de Carreteras (ABC).

8. CONCLUSIONES

El informe de gestión final del año 2021 se concluyó de manera oportuna con él logró de los objetivos en los resultados obtenidos.

Se cumplió con las ejecuciones de eficacia física y eficiencia financiera, de las ocho Oficinas Regionales y la Oficina Nacional, cabe aclarar que los resultados presentados son hasta el mes de diciembre acumulado de gestión 2021.

Se realizó la evaluación al mes de diciembre, donde se identifica las ejecuciones que se tuvo el siguiente avance de eficacia física y eficiencia financiera en las siguientes Acciones a Corto Plazo de Vías Bolivia 2021, correspondiente a sus indicadores:

- ✓ Lograr un 100% del funcionamiento, optimizando los recursos necesarios para Vías Bolivia al 2021. Se cuenta con una ejecución del presupuesto de Bs. 585.797.341,32 hasta el mes de diciembre, asciende a un 94,42%.
- ✓ Cumplir con el 100% del pago del servicio y disminución de pasivos de la anterior gestión de manera eficiente al 31 de diciembre de 2020. Se cuenta con el pago del servicio Bs 7.746.971 hasta el mes de diciembre que haciende a un 56%.
- ✓ Cumplir con el 100% de las transferencias de manera oportuna al 31 de diciembre de 2021. Hasta el mes de diciembre se cuenta con una transferencia de Bs. 492.470.537,61 logrando a un 95,74% del cumplimiento con las Transferencias a la ABC (Administradora Boliviana de Carreteras).
- ✓ Recaudar Bs 614.217.819 por concepto de cobro de peaje en estaciones con mejora de infraestructura y tecnología, para incrementar el cobro de peaje en la Red Vial Fundamental al 31 de diciembre de 2021. Se cuenta con una recaudación de Bs. 593.786.280,51 alcanzando a un 97%.
- ✓ Controlar 689.178 vehículos pesados por concepto de pesos y dimensiones con tecnología y balanzas certificadas para aportar a la conservación de la Red Vial Fundamental al 31 de diciembre de 2021. Se cumplió con el control de 538.610 vehículos controlados alcanzando a un 78,15%.

Se realizó la comparación de SIGEP con POAVIAS a nivel nacional, en las cuales se identificó las inconsistencias de algunas partidas de la Oficina Nacional la Unidad Financiera y en las Oficinas regionales son: Beni- Pando, Oruro, La Paz, Tarija y Santa Cruz.

Esto debido a la falta de ejecución de algunas certificaciones y otras por la ejecución de los montos en exceso en las certificaciones ejecutadas.

9. RECOMENDACIONES

Recomendaciones para la próxima gestión que deben mejorar su ejecución financiera, para no tener deficiencias al finalizar la gestión.

Recomendación para las Oficinas Regionales y Oficina Nacional deben cumplir con la remisión de la información solicitada mediante el instructivo mensual y Trimestralmente, esto con el fin de realizar un seguimiento minuciosa y tener la información confidencial.

Se recomienda que el presente informe sea remitido ante la Máxima Autoridad Ejecutiva para su respectivo conocimiento, así también, remitir una copia del presente a los Responsables de la Ejecución de las Acciones de Corto Plazo, para su cumplimiento del Reglamento del Sistema de Programación de Operaciones.

Es cuanto informo para fines consiguientes.

FUB

		REPORTE DE SIGEP									SISTEMA POA VÍAS			DIFERENCIAS			
Objeto	Descripcion Objeto Del Gasto	Presupuesto Inicial	Mod. Aprobadas	Presup. Vig.	Preventivo	Compromiso	Devengado	Pagado	Saldo Por Pagar	Porcen.	Saldo Deveng.	Presupuesto Vigente	Ejecutado	Saldo	Presupuestado	Ejecutado	Saldo	Observacion
		00 0 001 FUNCIONAMIENTO D.G.I.																
2.1.6	INTERNET	240352	-80146.4	160205.6	154205.6	154194.5	154194.5	134205.89	19988.61	96.25	6011.1	160205.6	154194.5	6011.1	0	0	0	
2.2.1.10	Pasajes al Interior del Pais	1400	883.6	2283.6	2025	2025	2025	2025	0	88.68	258.6	2283.6	2025	258.6	0	0	0	
2.2.2.10	Viáticos por Viajes al Interior del Pais	70880	-2910	67970	65228.92	65043.42	65043.42	64857.92	185.5	95.69	2926.58	67970	65043.42	2926.58	0	0	0	
2.3.4	Otros Alquileres	4700	-800	3900	3900	3900	3900	3900	0	100	0	3900	3900	0	0	0	0	
2.4.3	Otros Gastos por Concepto de Instalación, Mantenimiento y Reparación	19880	-19880	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2.5.6	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos	55000	-44900	10100	9999.85	9999.85	9999.85	9999.85	0	99.00841584	100.15	10100	9999.85	100.15	0	0	0	
2.6.3	Derechos sobre Bienes Intangibles	75261	-35681	39580	38300	38300	38300	38300	0	96.76604346	1280	39580	38300	1280	0	0	0	
3.1.1.20	Gastos por Alimentación y Otros Similares	21000	11600	32600	32600	32600	32600	32600	0	100	0	32600	32600	0	0	0	0	
3.2.2	Productos de Artes Gráficas	0	26350	26350	26350	26350	26350	26350	0	100	0	26350	26350	0	0	0	0	
3.2.5	Periódicos y Boletines	18000	-18000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3.4.2	Productos Químicos y Farmacéuticos	409	-92	317	317	317	317	317	0	100	0	317	317	0	0	0	0	
3.4.5	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos	0	240	240	240	240	240	240	0	100	0	240	240	0	0	0	0	
3.9.5	UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	7000	-7000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3.9.7	UTILES Y MATERIALES ELECTRICOS	3860	-1430	2430	2430	2430	2430	2430	0	100	0	2430	2430	0	0	0	0	
3.9.8	Otros Repuestos y Accesorios	0	12190.48	12190.48	11150	11150	11150	11150	0	91.46481517	1040.48	12190.48	11150	1040.48	0	0	0	
4.3.1.20	Equipo de Computación	0	213819.4	213819.4	148569	148569	148569	148569	0	69.48340515	65250.4	213819.4	148569	65250.4	0	0	0	
4.3.5	Equipo de Comunicación	28972	-17522	11450	11450	11450	11450	11450	0	100	0	11450	11450	0	0	0	0	
4.3.7	Otra Maquinaria y Equipo	42500	-42500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Total Cat.	FUNCIONAMIENTO D.G.I.	589214	-5777.92	583436.08	506765.37	506568.77	506568.77	486394.66	20174.11	86.82506745	76867.31	583436.08	506568.77	76867.31	0	0	0	
		00 0 003 FUNCIONAMIENTO D.A.F.																
1.1.2.20	Bono de Antigüedad	293550	0	293550	193741.33	193741.33	193741.33	178051.61	15689.72	65.9994311	99808.67	293550	193741.33	99808.67	0	0	0	
1.1.4	Aguinaldos	1710045	0	1710045	1410988.99	1410988.99	1410988.99	1410988.99	0	82.51180466	299056.01	1710045	1410988.99	299056.01	0	0	0	
1.1.6	Asignaciones Familiares	336000	108000	444000	444000	444000	444000	422000	22000	100	0	444000	444000	0	0	0	0	
1.1.7	Sueldos	20226984	-791353.44	19435630.56	18267021.6	18267021.61	18267021.6	18267021.6	1541003.36	93.98728564	1168608.95	19435630.56	18267021.6	1168608.95	0	0	0	
1.1.9.20	Vacaciones no Utilizadas	0	923588.6	923588.6	921388.21	921388.21	921388.21	921388.21	0	99.76175648	2200.39	923588.6	921388.21	2200.39	0	0	0	
1.2.1	Personal Eventual	32641404	-92537.06	32548866.94	31348326.9	31348326.88	31348326.9	28780462.54	2567864.34	96.31157649	1200540.06	32548866.94	31348326.9	1200540.06	0	0	0	
1.3.1.10	Régimen de Corto Plazo (Salud)	5316195	-88389.05	5227805.95	4633330.65	4633330.65	4633330.65	4233675.04	399655.61	88.62858902	594475.3	5227805.95	4633330.65	594475.3	0	0	0	
1.3.1.20	PRIMA DE RIESGO PROFESIONAL RÉGIMEN DE LARGO PLAZO	909070	-15114.53	893955.47	791873.45	791873.45	791873.45	723578.51	68294.94	88.58086074	102082.02	893955.47	791873.45	102082.02	0	0	0	
1.3.1.31	Aporte Patronal Solidario 3%	1594858	-26516.71	1568341.29	1389999.93	1389999.93	1389999.93	1270103.09	119896.84	88.62866385	178341.36	1568341.29	1389999.93	178341.36	0	0	0	
1.3.2	Aporte Patronal para Vivienda	1063239	-17677.81	1045561.19	926665.58	926665.58	926665.58	846734.57	79931.01	88.62853641	118895.61	1045561.19	926665.58	118895.61	0	0	0	
2.1.1	Comunicaciones	37600	0	37600	11029	11028.99	11028.99	9123.75	1905.24	29.33242021	26571.01	37600	11028.99	26571.01	0	0	0	
2.1.2	Energia Electrica	6000	-5127	873	541.8	541.8	541.8	491.8	50	62.06185567	331.2	873	541.8	331.2	0	0	0	
2.1.3	Agua	3600	-1062.2	2537.8	1868.9	1868.9	1868.9	1853	15.9	73.64252502	668.9	2537.8	1868.9	668.9	0	0	0	
2.1.4	TELEFONÍA	432000	-102937.32	329062.68	302588.95	302588.95	302588.95	277156.35	25432.6	91.95	26473.73	329062.68	302588.95	26473.73	0	0	0	
2.1.6	INTERNET	230640	-64330.4	166309.6	144645.6	144645.55	144645.55	130570.15	14075.4	86.97366237	21664.05	166309.6	144645.55	21664.05	0	0	0	
2.2.1.10	Pasajes al Interior del Pais	360000	-98856.04	261143.96	243002	242982	242982	242982	0	93.04523068	18161.96	261143.96	242982	18161.96	0	0	0	
2.2.2.10	Viáticos por Viajes al Interior del Pais	110000	1356	111356	94657.15	92447.28	92447.28	92076.28	371	83.01967685	18908.72	111356	92447.28	18908.72	0	0	0	
2.2.3	Fletes y Almacenamiento	120000	0	120000	60908.25	60908.25	60908.25	52642.26	8265.99	50.76	59091.75	120000	60908.25	59091.75	0	0	0	
2.2.5	Seguros	555800	101000	656800	648220.75	648220.75	648220.75	647940.75	280	98.69378045	8579.25	656800	648220.75	8579.25	0	0	0	
2.2.6	Transporte de Personal	1000	0	1000	656	656	656	656	0	65.6	344	1000	656	344	0	0	0	
2.4.1.10	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles	216000	225096.96	441096.96	441096	441096	441096	441096	0	99.99978236	0.96	441096.96	441096	0.96	0	0	0	
2.4.1.20	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHICULOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS	100000	0	100000	83913	83913	83913	78276.25	5636.75	83.913	16087	100000	83913	16087	0	0	0	
2.4.1.30	Mantenimiento y Reparación de Muebles y Enseres	12600	-3390	9210	9195	9195	9195	9195	0	99.83713355	15	9210	9195	15	0	0	0	
2.4.3	Otros Gastos por Concepto de Instalación, Mantenimiento y Reparación	2000	-301	1699	1699	1699	1699	1699	0	100	0	1699	1699	0	0	0	0	
2.5.1.20	GASTOS ESPECIALIZADOS POR ATENCIÓN MEDICA Y OTROS	14400	800	15200	13745	13745	13745	13745	0	90.42763158	1455	15200	13745	1455	0	0	0	
2.5.2.30	AUDITORIAS EXTERNAS	290000	-20000	270000	270000	270000	270000	150660	119340	100	0	270000	270000	0	0	0	0	
2.5.3	Comisiones y Gastos Bancarios	4360	0	4360	4072	4072	4072	4072	0	93.39449541	288	4360	4072	288	0	0	0	
2.5.4	Lavanderia, Limpieza e Higiene	81600	-22320	59280	58149	58149	58149	51182.04	6966.96	98.09210526	1131	59280	58149	1131	0	0	0	
2.5.6	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotograficos	73500	-13255	60245	33969.45	33969.42	33969.42	29838.67	4130.75	56.38545937	26275.58	60245	33969.42	26275.58	0	0	0	
2.5.7	Capacitación del Personal	9000	-9000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2.5.9	Servicios Manuales	7000	-4000	3000	0	0	0	0	0	0	3000	3000	0	3000	0	0	0	
2.6.2	Gastos Judiciales	9750	-9270	480	480	480	480	480	0	100	0	480	480	0	0	0	0	
2.6.3	Derechos sobre Bienes Intangibles	0	335	335	335	335	335	335	0	100	0	335	335	0	0	0	0	
2.6.6.10	Servicios Publicos	111400	-111400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2.6.9.30	Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantias	24000	-12100	11900	11160	11160	11160	10746	414	93.78151261	740	11900	11160	740	0	0	0	
3.1.1.10	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LINEA DE LAS INSTITUCIONES PUBLICAS	575071	40500	615571	320109.34	320109.34	320109.34	311709.34	8400	52.00201764	295461.66	615571	320109.34	295461.66	0	0	0	
3.1.1.20	Gastos por Alimentacion y Otros Similares	20000	-6715	13285	12301	12301	12301	10066.06	2234.94	92.59315017	984	13285	12301	984	0	0	0	
3.2.1	Papel	20000	5105	25105	24339.5	24339.5	24339.5	24339.5	0	96.95080661	765.5	25105	24339.5	765.5	0	0	0	
3.2.2	Productos de Artes Gráficas	9600	-9600	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3.3.2	Confecciones Textiles	0	20790	20790	20790	20790	20790	20790	0	100	0	20790	20790	0	0	0	0	
3.3.3	Prendas de Vestir	49000	-22750	26250	26250	26250	26250	26250	0	100	0	26250	26250	0	0	0	0	
3.4.1.10	Combustibles, Lubricantes y Derivados para Consumo	24000	35000	59000	51879.87	51879.87	51879.87	51156.27	723.6	87.93198305	7120.13	59000	51879.87	7120.13	0	0	0	
3.4.2	Productos Quimicos y Farmacéuticos	93980	-83760	10220	9740	9740	9740	9740	0	95.30332681	480	10220	9740	480	0	0	0	
3.4.3	Llantas y Neumáticos	16000	0	16000	15920	15920	15920	15920	0	99.5	80	16000	15920	80	0	0	0	
3.4.5	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos	7050	-3000	4050	3949	3949	3949	3949	0	97.50617284	101	4050	3949	101	0	0	0	
3.4.6	Productos Metalicos	4200	-3924	276	276	276	276	276	0	100	0	276	276	0	0	0	0	
3.9.1	MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE	10520	-1580	8940	8940	8940	8940	8940	0	100	0	8940	8940	0	0	0	0	
3.9.3	Utensilios de Cocina y Comedor	0	60000	60000	60000	60000	60000	60000	0	100	0	60000	60000	0	0	0	0	
3.9.5	UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	119690	4000	123690	122540.52	122540.52	122540.52	122540.52	0	99.07067669	1149.48	123690	122540.52	1149.48	0	0	0	
3.9.7	UTILES Y MATERIALES ELECTRICOS	5000	-1965	3035	2722.47	2722.47	2722.47	2722.47	0	89.70247117	312.53	3035	2722.47	312.53	0	0	0	
3.9.8	Otros Repuestos y Accesorios	7340	17418.93	24758.93	23644	4096	4096	4096	0	16.54352591	20662.93	24758.93	4096	20662.93	0	0	0	
4.3.1.10	Equipo de Oficina y Muebles	0	6050	6050	6050	6050	6050	6050	0	100	0	6050	6050	0	0	0	0	
5.7.1	Incremento de Caja y Bancos	1706	0	1706	0	0	0	0	0	0	1706	1706	0	1706	0	0	0	
8.5.1	Tasas	219418	0	219418	219418	219418	219418	219418	0	100	0	219418	219418	0	0	0	0	
8.5.4	Multas	0	29452	29452	0	0	0	0	0	0	29452	29452	0	29452	0	0	0	
8.5.9	Otros	655	0	655	655	655	655	655	0	100	0	655	655	0	0	0	0	
	Total DAF	68086825	-63739.07	68023085.93	63692793.2	63671015.22	63671015.2	58658436.27	5012578.95	93.60206811	4352070.71	68023085.93	63671015.2	4352070.71	0	0	0	
		00 0 004 FUNCIONAMIENTO D.A.J.																
2.2.1.10	Pasajes al Interior del Pais	1600	-1600	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2.2.2.10	Viáticos por Viajes al Interior del Pais	23520	7637	31157	29327.55	28771.05	28771.05	28771.05	0	92.3421703	2385.95	31157	28771.05	2385.95	0	0	0	
2.5.5	Publicidad	20000	10000	30000	30000	30000	30000	30000	0	100	0	30000	30000	0	0	0	0	
2.5.6	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotograficos	3500	-1980	1520	0	0	0	0	0	0	1520	1520	0	1520	0	0	0	
2.5.7	Capacitación del Personal	5762	5100	10862	10862	10862	10862	10862	0	100	0	10862	10862	0	0	0	0	
2.6.2	Gastos Judiciales	18000	-5657	12343	12325	12325	12325	12325	0	99.85416835	18	12343	12325	18	0	0	0	
2.6.9.30	Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantias	4800	0	4800	4716	4716	4716	4716	0	98.25	84	4800	4716	84	0	0	0	
3.1.1.20	Gastos por Alimentacion y Otros Similares	3500	-3500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3.2.5	Periodicos y Boletines	2000	0	2000	2000	2000	2000	2000	0	100	0	2000	2000	0	0	0	0	
Total Cat.	FUNCIONAMIENTO D.A.J	82662	10000	92662	89230.55	88674.05	88674.05	88674.05	0	95.67558965	4007.95	92682	88674.05	4007.95	0	0	0	
		00 0 005 FUNCIONAMIENTO D.G.E.																
2.2.1.10	Pasajes al Interior del Pais	4310	60	4370	2086	2086	2086	2086	0	47.73455378	2284	4370	2086	2284	0	0	0	
2.2.2.10	Viáticos por Viajes al Interior del Pais	49460	-8324	41136	24990.56	24990.56	24990.56	24990.56	0	60.75106962	16145.44	41136	24990.56	16145.44	0	0	0	
2.3.4	Otros Alquileres	6640	-5240	1400	1400	1400	1400	1400	0	100	0	1400	1400	0	0	0	0	
2.5.6	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotograficos	6484	-1474	5010	1800	1800	1800	1800	0	35.92814371	3210	5010	1800	3210	0	0	0	
2.6.9.30	Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantias	12312	-3240	9072	7668	7668	7668	7272	396	84.52380952	1404	9072	7668	1404	0	0	0	
3.1.1.20	Gastos por Alimentacion y Otros Similares	3882	-1582	2300	2300	2300	2300	2300	0	100	0	2300	2300	0	0	0	0	
3.2.2	Productos de Artes Gráficas	7935	0	7935	7750	7750	7750	7750	0	97.66855703	185	7935	7750	185	0	0	0	
Total Cat.	FUNCIONAMIENTO D.G.E.	91023	-19800	71223	47994.56	47994.56	47994.56	47598.56	396	67.38632183	23228.44	71223	47994.56	23228.44	0	0	0	
		11 0 001 PEAJE D.G.I.																
2.1.6	INTERNET	405600	-38400	367200	367200	367200	367200	313038	54162	100	0	367200	367200	0	0	0	0	

VIAS BOLIVIA V°B° F.B. UP-D.G.I.

2.2.2.10	Viáticos por Viajes al Interior del País	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2.4.3	Otros Gastos por Concepto de Instalación, Mantenimiento y Reparación	42500	0	42500	11900	11900	11900	7905	3995	28	30600	42500	11900	30600	0	0	0		
2.5.5	Publicidad	20400	95492	115892	114505	114505	114505	98858.5	15646.5	98.80319608	1387	115892	114505	1387	0	0	0		
2.5.6	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos	52067	-42177	9890	9890	9890	9890	9890	0	100	0	9890	9890	0	0	0	0		
3.4.8	Herramientas Menores	1500	-78.48	1421.52	1421.52	1421.52	1421.52	1421.52	0	100	0	1421.52	1421.52	0	0	0	0		
Total Cat.	**PEAJE D.G.I.**	**522067**	**14836.52**	**536903.52**	**504916.52**	**504916.52**	**504916.52**	**431113.02**	**73803.5**	**94.04231881**	**31987**	**536903.52**	**504916.52**	**31987**	**0**	**0**	**0**		
	11 0 002 PEAJE D.O.P.																		
2.2.1.10	Pasajes al Interior del País	28800	-26900	1900	1450	1450	1450	1450	0	76.31578947	450	1900	1450	450	0	0	0		
2.2.2.10	Viáticos por Viajes al Interior del País	75600	-30000	45600	44784.26	44578.76	44578.76	44578.76	0	97.7604386	1021.24	45600	44578.76	1021.24	0	0	0		
2.5.9	Servicios Manuales	20000	11827.8	31827.8	31827.8	31827.8	31827.8	31827.8	0	100	0	31827.8	31827.8	0	0	0	0		
3.2.2	Productos de Artes Gráficas	310773	367729	678502	678502	678502	678502	678502	0	100	0	678502	678502	0	0	0	0		
3.3.3	Prendas de Vestir	0	53550	53550	53550	53550	53550	53550	0	100	0	53550	53550	0	0	0	0		
3.9.7	UTILES Y MATERIALES ELÉCTRICOS	32000	-32000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Total Cat.	**PEAJE D.O.P.**	**467173**	**344206.8**	**811379.8**	**810094.06**	**809908.56**	**809908.56**	**809908.56**	**0**	**99.81867431**	**1471.24**	**811379.8**	**809908.56**	**1471.24**	**0**	**0**	**0**		
	12 0 001 PEAJE D.G.I.																		
2.1.6	INTERNET	313800	0	313800	246463.33	246463.33	246463.33	209634.4	36828.93	78.54153282	67336.67	313800	246463.33	67336.67	0	0	0		
2.2.2.10	Viáticos por Viajes al Interior del País	4320	-3058.6	1261.4	742	519.4	519.4	519.4	0	41.17647059	742	1261.4	519.4	742	0	0	0		
2.5.6	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos	16000	-16000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	Total Cat.	**334120**	**-19058.6**	**315061.4**	**247205.33**	**246982.73**	**246982.73**	**210153.8**	**36828.93**	**78.39193547**	**68078.67**	**315061.4**	**246982.73**	**68078.67**	**0**	**0**	**0**		
	Total Administracion DGI	**1445401**	**-10000**	**1435401**	**1258887.22**	**1258468.02**	**1258468.02**	**1127661.48**	**130806.54**	**259.2593219**	**176932.98**	**1435401**	**1258468.02**	**176932.98**	**0**	**0**	**0**		
	12 0 002 PESAJE D.O.P.																		
2.2.1.10	Pasajes al Interior del País	10000	-6180	3820	2570	2570	2570	2570	0	67.27748691	1250	3820	2570	1250	0	0	0		
2.2.2.10	Viáticos por Viajes al Interior del País	47000	22692.75	69692.75	65161.12	65161.12	65161.12	65161.12	0	93.49770242	4531.63	69692.75	65161.12	4531.63	0	0	0		
2.3.2	Alquiler de Equipos y Maquinarias	92000	2505.65	94505.65	94505.65	94505.65	94505.65	94505.65	0	100	0	94505.65	94505.65	0	0	0	0		
2.4.1.10	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles	153070	-153070	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
2.4.1.20	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHICULOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS	385020	47980	433000	332464	332464	332464	332464	0	76.78152425	100536	433000	332464	100536	0	0	0		
3.2.2	Productos de Artes Gráficas	15000	0	15000	14950	14950	14950	14950	0	99.66666667	50	15000	14950	50	0	0	0		
3.4.2	Productos Químicos y Farmacéuticos	0	1117	1117	1117	1117	1117	1117	0	100	0	1117	1117	0	0	0	0		
3.4.5	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos	0	9251.6	9251.6	9251.6	9251.6	9251.6	9251.6	0	100	0	9251.6	9251.6	0	0	0	0		
3.4.6	Productos Metálicos	151000	-118196.48	32803.52	32803.52	32803.52	32803.52	32803.52	0	100	0	32803.52	32803.52	0	0	0	0		
3.4.7	Minerales	0	896.85	896.85	896.85	896.85	896.85	896.85	0	100	0	896.85	896.85	0	0	0	0		
3.4.8	Herramientas Menores	0	48	48	48	48	48	48	0	100	0	48	48	0	0	0	0		
3.9.7	UTILES Y MATERIALES ELÉCTRICOS	94500	-50022.39	44477.61	44351.51	44351.51	44351.51	44351.51	0	99.71648656	126.1	44477.61	44351.51	126.1	0	0	0		
3.9.8	Otros Repuestos y Accesorios	0	23000	23000	23000	23000	23000	23000	0	100	0	23000	23000	0	0	0	0		
Total Cat.	**PESAJE D.O.P.**	**947890**	**-219977.02**	**727612.98**	**621119.25**	**621119.25**	**621119.25**	**621119.25**	**0**	**85.36395956**	**106493.73**	**727612.98**	**621119.25**	**106493.73**	**0**	**0**	**0**		
	TOTAL DOP	**1414783**	**124229.78**	**1538992.78**	**1431213.31**	**1431027.81**	**1431027.81**	**1431027.81**	**0**	**185.1826339**	**107964.97**	**1538992.78**	**1431027.81**	**107964.97**	**0**	**0**	**0**		
	98 0 021 TRANSFERENCIAS DE CAPITAL (ABC) - CORRIENTES (DGSC)																		
7.3.2	TRANSF CORRIENTES A LOS ÓRGANOS LEGISLATIVO, JUDICIAL Y ELECTORAL, ENTIDADES DE CONTROL Y DEFENSA, DESCENT. Y UNIV. POR SUBSIDIOS O SUBVENCIONES	514391739	0	514391739	492470538	492470537,8	492470538	492470537,6	4241300	97,95	21921201,39	514391739	490364109	24027629,8	0	2106428,44	-2106428,44	Falta la ejecucion financiera	
Total Cat.	**TRANSFERENCIAS DE**	**514391739**	**0**	**514391739**	**504052477**	**504052476,5**	**504052477**	**488229237,6**	**15823238,89**	**97,95**	**21921201,39**	**514391739**	**490364109**	**24027629,8**	**0**	**2106428,44**	**-2106428,44**		
	99 0 021 SERVICIO DE LA DEUDA FLOTANTE Y DISMINUCIÓN DE OTROS PASIVOS																		
6.6.1	Gastos Devengados No Pagados por Servicios Personales	4750000	0	4750000	3667121	3667121	3667121	3667121	0	77,20254737	1082879	4750000	3667121	1082879	0	0	0		
6.6.2.10	Gastos Devengados No Pagados por Servicios No Personales	204544	125926,79	330470,79	327224,2	327224,2	327224,2	327224,2	0	99,0175864	3246,59	330470,79	327224,2	3246,59	0	0	0		
6.6.2.20	Gastos Devengados No Pagados por Materiales y Suministros	0	45237,04	45237,04	45237,04	45237,04	45237,04	45237,04	0	100	0	45237,04	45237,04	0	0	0	0		
6.6.3	Gastos Devengados No Pagados por Transferencias	8690100	-1251729,56	7438370,44	2535265,06	2535265,06	2535265,06	2535265,06	0	34,08360851	4903105,38	7438370,44	2535265,06	4903105,38	0	0	0		
6.6.4	Gastos Devengados No Pagados por Retenciones	91558	1080565,73	1172123,73	1172123,73	1172123,73	1172123,73	1172123,73	0	100	0	1172123,73	1172123,73	0	0	0	0		
Total Cat.	**SERVICIO DE LA DEUDA**	**13736202**	**0**	**13736202**	**7746971,03**	**7746971,03**	**7746971,03**	**7746971,03**	**0**	**56,39820257**	**5989230,97**	**13736202**	**7746971,03**	**5989230,97**	**0**	**0**	**0**		
Total DA	**ADMINISTRACION**	**599248635**	**40690,71**	**599289325,7**	**578319566**	**578296627,2**	**578296627**	**557329606,8**	**20967020,38**	**96,49706784**	**20992698,52**	**596151026,9**	**561782095**	**34368931,5**	**0**	**2106428,44**	**-2106428,44**		
	00 0 006 FUNCIONAMIENTO CHUQUISACA																		
2.1.1	Comunicaciones	9000	7962,4	16962,4	15890,8	14848,4	14848,4	14848,4	0	87,53714097	2114	16962,4	14848,4	2114	0	0	0		
2.1.2	Energía Eléctrica	156000	-33947,5	122052,5	122052,5	111565,43	111565,43	111565,43	0	91,40773847	10487,07	122052,5	111565,43	10487,07	0	0	0		
2.1.3	Agua	7224	-1798	5426	5426	5085,7	5085,7	5085,7	0	93,72834501	340,3	5426	5085,7	340,3	0	0	0		
2.1.4	TELEFONIA	2400	-275,41	2124,59	2124,59	2083,98	2083,98	1902,67	181,31	98,08857238	40,61	2124,59	2083,98	40,61	0	0	0		
2.1.6	INTERNET	12456	-27,18	12428,82	12428,82	12405,98	12405,98	12405,98	0	99,81623356	22,84	12428,82	12405,98	22,84	0	0	0		
2.2.1.10	Pasajes al Interior del País	12000	-5547	6453	5793	5793	5793	5793	0	89,77219898	660	6453	5793	660	0	0	0		
2.2.2.10	Viáticos por Viajes al Interior del País	20790	-6	20784	20536,32	20536,32	20536,32	20536,32	0	98,80831409	247,68	20784	20536,32	247,68	0	0	0		
2.2.3	Fletes y Almacenamiento	3600	-3190	410	410	410	410	410	0	100	0	410	410	0	0	0	0		
2.2.6	Transporte de Personal	0	13500	13500	13225	13225	13225	13225	0	97,96296296	275	13500	13225	275	0	0	0		
2.3.1	ALQUILER DE INMUEBLES	129456	-2392	127064	127064	127064	127064	127064	0	100	0	127064	127064	0	0	0	0		
2.4.1.20	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHICULOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS	70000	6300	76300	76300	75905	75905	75905	0	99,48230668	395	76300	75905	395	0	0	0		
2.5.1.20	GASTOS ESPECIALIZADOS POR ATENCIÓN MEDICA Y OTROS	18000	-2115	15885	15005	15005	15005	15005	0	94,46018256	880	15885	15005	880	0	0	0		
2.5.3	Comisiones y Gastos Bancarios	480	0	480	480	480	480	480	0	100	0	480	480	0	0	0	0		
2.5.4	Lavanderia, Limpieza e Higiene	16200	0	16200	16200	16200	16200	16200	0	100	0	16200	16200	0	0	0	0		
2.5.6	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos	7598	5635	13233	12714.5	12714.5	12714.5	10500	2214.5	96,08176528	518.5	13233	12714.5	518.5	0	0	0		
2.6.2	Gastos Judiciales	700	27	727	527	527	527	527	0	72,48968363	200	727	527	200	0	0	0		
2.6.6.10	Servicios Publicos	144000	-144000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
3.1.1.10	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LINEA DE LAS INSTITUCIONES PUBLICAS	74520	123288	197808	197239	197239	197239	197239	0	99,71234733	569	197808	197239	569	0	0	0		
3.2.1	Papel	3406	946,2	4352,2	4352,14	4352,14	4352,14	4352,14	0	99,99862139	0,06	4352,2	4352,14	0,06	0	0	0		
3.2.2	Productos de Artes Gráficas	1215	-1215	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
3.3.3	Prendas de Vestir	3000	-3000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
3.4.1.10	Combustibles, Lubricantes y Derivados para Consumo	60900	11002,08	71902,08	69654,51	66117,9	66117,9	60315,35	5802,55	91,95547611	5784,18	71902,08	66117,9	5784,18	0	0	0		
3.4.3	Llantas y Neumaticos	18000	-720	17280	17280	17280	17280	17280	0	100	0	17280	17280	0	0	0	0		
3.9.1	MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE	4725	0	4725	4724,62	4724,62	4724,62	4724,62	0	99,99195767	0,38	4725	4724,62	0,38	0	0	0		
3.9.5	UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	20349	7155,9	27504,9	27229,22	27229,22	27229,22	25869,22	1360	98,99770586	275,68	27504,9	27229,22	275,68	0	0	0		
3.9.7	UTILES Y MATERIALES ELÉCTRICOS	3000	-1702	1298	1298	1298	1298	1298	0	100	0	1298	1298	0	0	0	0		
8.5.1	Tasas	2580	-2163	417	237	237	237	237	0	56,83453237	180	417	237	180	0	0	0		
	Total Funcionamiento Chuquisaca	**801599**	**-26281.51**	**775317.49**	**768192.02**	**752327.19**	**752327,19**	**742768.83**	**9558.36**	**97.03472445**	**22990.3**	**775317.49**	**752327.19**	**22990.3**	**0**	**0**	**0**		
	11 0 006 PEAJE CHUQUISACA																		
2.2.6	Transporte de Personal	201600	-502	201098	201098	201098	201098	201098	0	100	0	201098	201098	0	0	0	0		
2.4.1.10	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles	36818	-1000	35818	35799.98	35799.98	35799.98	35799.98	0	99.9496901	18.02	35818	35799.98	18.02	0	0	0		
2.4.1.20	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHICULOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS	0	2500	2500	2000	2000	2000	2000	0	80	500	2500	2000	500	0	0	0		
2.4.3	Otros Gastos por Concepto de Instalación, Mantenimiento y Reparación	0	12000	12000	12000	12000	12000	12000	0	100	0	12000	12000	0	0	0	0		
2.5.6	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos	13200	-935	12265	12265	12265	12265	12265	0	100	0	12265	12265	0	0	0	0		
2.5.9	Servicios Manuales	34000	-19000	15000	14999.92	14999.92	14999.92	14999.92	0	99.99946667	0.08	15000	14999.92	0.08	0	0	0		
3.1.1.10	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LINEA DE LAS INSTITUCIONES PUBLICAS	181440	7400	188840	188840	188840	188840	188840	0	100	0	188840	188840	0	0	0	0		
3.2.1	Papel	1080	-291.2	788.8	788.8	788.8	788.8	788.8	0	100	0	788.8	788.8	0	0	0	0		
3.2.2	Productos de Artes Gráficas	100	-100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
3.3.1	HILADOS, TELAS, FIBRAS Y ALGODÓN	500	-80	420	420	420	420	420	0	100	0	420	420	0	0	0	0		
3.3.2	Confecciones Textiles	1000	-1000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
3.3.3	Prendas de Vestir	33710	-16170	17540	17540	17540	17540	17540	0	100	0	17540	17540	0	0	0	0		
3.4.2	Productos Químicos y Farmacéuticos	32438	-9087.08	23350.92	23350.9	23350.9	23350.9	23350.9	0	99.99991435	0.02	23350.92	23350.9	0.02	0	0	0		
3.4.5	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos	6750	8209	14959	14839	14839	14839	14839	0	99.19780734	120	14959	14839	120	0	0	0		
3.4.6	Productos Metálicos	0	2150	2150	2150	2150	2150	2150	0	100	0	2150	2150	0	0	0	0		
3.4.8	Herramientas Menores	0	233	233	233	233	233	233	0	100	0	233	233	0	0	0	0		
3.9.1	MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE	25663	6	25669	25669	25604	25604	25604	0	99,74677627	65	25669	25604	65	0	0	0		
3.9.3	Utensilios de Cocina y Comedor	0	1328	1328	1316	1316	1316	1316	0	99,09638554	12	1328	1316	12	0	0	0		

VIAS BOLIVIA V°B° U.P.D.C.

3.9.5	UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	19158	-1195.9	17962.1	17962.06	17962.06	17962.06	17962.06	0	99.99977731	0.04	17962.1	17962.06	0.04	0	0	0	
3.9.7	UTILES Y MATERIALES ELECTRICOS	3925	14761	18686	18091	18091	18091	18091	0	96.81579792	595	18686	18091	595	0	0	0	
3.9.8	Otros Repuestos y Accesorios	20360	8240	28600	28600	28600	28600	28600	0	100	0	28600	28600	0	0	0	0	
4.3.1.20	Equipo de Computacion	0	34400.69	34400.69	34400.6	34400.6	34400.6	34400.6	0	99.99973838	0.09	34400.69	34400.6	0.09	0	0	0	
4.3.7	Otra Maquinaria y Equipo	17000	-11535	5465	0	0	0	0	0	0	5465	5465	0	5465	0	0	0	
Total Cat.	**PEAJE CHUQUISACA**	**628742**	**30331.51**	**659073.51**	**652363.26**	**652298.26**	**652298.26**	**652298.26**	**0**	**98.9720039**	**6775.25**	**659073.51**	**652298.26**	**6775.25**	**0**	**0**	**0**	
		12 0 006 PESAJE CHUQUISACA																
2.2.6	Transporte de Personal	28800	0	28800	27704	27704	27704	27704	0	96.19444444	1096	28800	27704	1096	0	0	0	
2.3.2	Alquiler de Equipos y Maquinarias	44000	-2012	41988	41980	41980	41980	41980	0	99.98094494	8	41988	41980	8	0	0	0	
2.4.1.10	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles	5000	-2500	2500	2500	2500	2500	2500	0	100	0	2500	2500	0	0	0	0	
2.5.5	Publicidad	0	532	532	530	530	530	530	0	99.62406015	2	532	530	2	0	0	0	
3.1.1.10	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LINEA DE LAS INSTITUCIONES PUBLICAS	25920	0	25920	25688	25688	25688	25688	0	99,10493827	232	25920	25688	232	0	0	0	
3.3.3	Prendas de Vestir	2520	-70	2450	2450	2450	2450	2450	0	100	0	2450	2450	0	0	0	0	
Total Cat.	**PESAJE CHUQUISACA**	**106240**	**-4050**	**102190**	**100852**	**100852**	**100852**	**100852**	**0**	**98.69067423**	**1338**	**102190**	**100852**	**1338**	**0**	**0**	**0**	
Total DA	**ADMINISTRACIÓN**	**1536581**	**-7.275966E-12**	**1536581**	**1521407.28**	**1505477.45**	**1505477.45**	**1495919.09**	**9558.36**	**97.97579496**	**31103.55**	**1536581**	**1505477.45**	**31103.55**	**0**	**0**	**0**	
		00 0 007 FUNCIONAMIENTO LA PAZ																
2.1.1	Comunicaciones	980	-760.18	199.82	199.82	199.82	199.82	199.82	0	100	0	199.82	199.82	0	0	0	0	
2.1.2	Energia Electrica	291840	11300	303140	256969.36	256969.36	256969.36	256969.36	0	84.77	46170.64	303140	256968.56	46171.44	0	0.8	-0.8	Falta la Ejecucion financiera
2.1.3	Agua	25920	43807.8	69727.8	36872.5	30842.5	30842.5	30842.5	0	44.23271636	38885.3	69727.8	30842.5	38885.3	0	0	0	
2.1.4	TELEFONIA	2400	-2400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2.1.6	INTERNET	23100	13447	36547	35699.38	31742.23	31742.23	31742.23	0	86.85317536	4804.77	36547	31742.23	4804.77	0	0	0	
2.2.1.10	Pasajes al Interior del Pais	21000	-15000	6000	2365	2365	2365	2365	0	39.41666667	3635	6000	2897.8	3102.2	0	-532.8	532.8	Execucion financiera excedente
2.2.2.10	Viáticos por Viajes al Interior del Pais	12300	1226.2	13526.2	13298.6	13298.6	13298.6	13298.6	0	98.31733968	227.6	13526.2	13387.4	138.8	0	-88.8	88.8	Execucion financiera excedente
2.2.5	Seguros	845	0	845	0	0	0	0	0	0	845	845	0	845	0	0	0	
2.2.6	Transporte de Personal	12000	10211	22211	16102.1	16102.1	16102.1	16102.1	0	72.49606051	6108.9	22211	14587.1	7623.9	0	1515	-1515	Falta la Ejecucion financiera
2.3.1	ALQUILER DE INMUEBLES	97104	11560	108664	106181	91978	91978	91978	0	84.64440845	16686	108664	106181	2483	0	-14203	14203	Execucion financiera excedente
2.3.4	Otros Alquileres	0	4940	4940	4900	4900	4900	4900	0	99.1902834	40	4940	4900	40	0	0	0	
2.4.1.20	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHICULOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS	164400	-50000	114400	89967	69937	69937	69937	0	61,13374126	44463	114400	69937	44463	0	0	0	
2.5.1.20	GASTOS ESPECIALIZADOS POR ATENCIÓN MEDICA Y OTROS	12000	38860	50860	45120	45120	45120	45120	0	88,71411718	5740	50860	45430	5430	0	-310	310	Ejecucion financiera excedente
2.5.3	Comisiones y Gastos Bancarios	480	0	480	8	8	8	8	0	1.666666667	472	480	8	472	0	0	0	
2.5.4	Lavanderia, Limpieza e Higiene	48000	-5000	43000	33880	30000	30000	30000	0	69.76744186	13000	43000	30000	13000	0	0	0	
2.5.5	Publicidad	7000	0	7000	5600	3600	3600	3600	0	51.42857143	3400	7000	3600	3400	0	0	0	
2.5.6	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos	36000	11000	47000	46873.45	42345.08	42345.08	42345.08	0	90.09591489	4654.92	47000	42345.08	4654.92	0	0	0	
2.6.2	Gastos Judiciales	3370	-1870	1500	0	0	0	0	0	0	1500	1500	0	1500	0	0	0	
2.6.6.10	Servicios Publicos	487200	-487200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2.6.9.30	Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantias	13608	-13608	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3.1.1.10	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LINEA DE LAS INSTITUCIONES PUBLICAS	95040	452283	547323	499959	499959	499959	499959	0	91,34624344	47364	547323	453123	94200	0	46836	-46836	Falta la Ejecucion financiera
3.1.1.20	Gastos por Alimentacion y Otros Similares	5040	15060	20100	18390	18390	18390	18390	0	91.49253731	1710	20100	18390	1710	0	0	0	
3.2.1	Papel	11277	0	11277	11277	11277	11277	11277	0	100	0	11277	11277	0	0	0	0	
3.2.2	Productos de Artes Gráficas	5400	0	5400	4500	4500	4500	4500	0	83.33333333	900	5400	4500	900	0	0	0	
3.3.3	Prendas de Vestir	11130	-11130	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3.4.1.10	Combustibles, Lubricantes y Derivados para Consumo	186000	-53998	132002	131547,81	87717,76	87717,76	87717,76	0	66,45184164	44284,24	132002	87717,76	44284,24	0	0	0	
3.4.3	Llantas y Neumáticos	30000	-20000	10000	10000	10000	10000	10000	0	100	0	10000	10000	0	0	0	0	
3.4.6	Productos Metálicos	3900	7978	11878	4282	4282	4282	4282	0	36.04984004	7596	11878	4782	7596	0	0	0	
3.4.8	Herramientas Menores	15000	-4806	10194	6021	5046	5046	5046	0	49.49970571	5148	10194	5046	5148	0	0	0	
3.9.5	UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	15194	46693	61887	61887	61887	61887	61887	0	100	0	61887	61887	0	0	0	0	
Total Cat.	**FUNCIONAMIENTO LA PAZ**	**1637508**	**2593.82**	**1640101.82**	**1441900.02**	**1342466.45**	**1342466.45**	**1342466.45**	**0**	**81.85262852**	**297635.37**	**1640101.82**	**1309249.25**	**330852.57**	**0**	**33217.2**	**-33217.2**	
		11 0 007 PEAJE LA PAZ																
2.2.6	Transporte de Personal	540000	-138600	401400	367860	362860	362860	362484.08	375.92	90.40	38540	401400	365515	35885	0	-2655	2655	Execucion financiera por demas
2.4.1.10	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles	15000	48819	63819	63000	63000	63000	63000	0	98.71668312	819	63819	63000	819	0	0	0	
2.4.3	Otros Gastos por Concepto de Instalación, Mantenimiento y Reparación	0	44279	44279	44279	44279	44279	44279	0	100	0	44279	44279	0	0	0	0	
2.5.4	Lavanderia, Limpieza e Higiene	18000	0	18000	18000	16016	16016	16016	0	88.97777778	1984	18000	18000	0	0	-1984	1984	Execucion financiera por demas
2.5.9	Servicios Manuales	5500	0	5500	1349	1349	1349	1349	0	24.52727273	4151	5500	1349	4151	0	0	0	
3.1.1.10	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LINEA DE LAS INSTITUCIONES PUBLICAS	517968	-31377	486591	449831	449831	449831	449831	0	92,44540076	36760	486591	276791	209800	0	173040	-173040	Falta la Ejecucion financiera
3.1.3	Productos Agricolas, Pecuarios y Forestales	1500	-1500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3.2.1	Papel	8709	0	8709	8706.6	8706.6	8706.6	8706.6	0	99.9724423	2.4	8709	8706.6	2.4	0	0	0	
3.3.2	Confecciones Textiles	42750	-22750	20000	19975	19975	19975	19975	0	99.875	25	20000	19975	25	0	0	0	
3.3.3	Prendas de Vestir	66825	-19121	47704	47570	38230	38230	38230	0	80.14003019	9474	47704	38230	9474	0	0	0	
3.4.2	Productos Quimicos y Farmacéuticos	18400	21600	40000	39990.42	32481.68	32481.68	32481.68	0	81.2042	7518.32	40000	32426.68	7573.32	0	55	-55	Falta la Ejecucion financiera
3.4.4	Productos de Cuero y Caucho	2400	-1000	1400	0	0	0	0	0	0	1400	1400	0	1400	0	0	0	
3.4.5	Productos de Minerales no Metálicos y Plasticos	15000	10627.18	25627.18	7464	6714	6714	6714	0	26.1987468	18913.18	25627.18	6649	18978.18	0	65	-65	Falta la Ejecucion financiera
3.9.1	MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE	13166	16834	30000	30000	30000	30000	30000	0	100	0	30000	29874.5	125.5	0	125.5	-125.5	Falta la Ejecucion financiera
3.9.3	Utensilios de Cocina y Comedor	2000	0	2000	1998	1998	1998	1998	0	99.9	2	2000	1998	2	0	0	0	
3.9.5	UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	21613	23584	45197	45197	45197	45197	45197	0	100	0	45197	44887	310	0	310	-310	Falta la Ejecucion financiera
3.9.7	UTILES Y MATERIALES ELECTRICOS	61690	-43580	18110	13377	10912	10912	10912	0	60.25400331	7198	18110	10912	7198	0	0	0	
3.9.8	Otros Repuestos y Accesorios	15619	-5000	10619	10375	5017	5017	5017	0	47.24550334	5602	10619	5017	5602	0	0	0	
4.3.1.10	Equipo de Oficina y Muebles	0	32000	32000	21460	21460	21460	21460	0	67.0625	10540	32000	21460	10540	0	0	0	
4.3.1.20	Equipo de Computacion	0	71420	71420	46174	43210	43210	43210	0	60.50126015	28210	71420	43210	28210	0	0	0	
4.3.5	Equipo de Comunicación	5940	0	5940	3586	3205	3205	3205	0	53.95672896	2735	5940	3205	2735	0	0	0	
4.3.7	Otra Maquinaria y Equipo	37501	0	37501	23885	23885	23885	23885	0	63.69163489	13616	37501	23885	13616	0	0	0	
Total Cat.	**PEAJE LA PAZ**	**1409581**	**6236.18**	**1415816.18**	**1259027.02**	**1228326.28**	**1228326.28**	**1227950.36**	**375.92**	**86.76746876**	**187489.9**	**1415816.18**	**1059369.78**	**356446.4**	**0**	**168956.5**	**-168956.5**	
		12 0 007 PESAJE LA PAZ																
2.2.6	Transporte de Personal	36000	-9000	27000	22780	22780	22780	22755.92	24.08	84.37037037	4220	27000	22760	4240	0	20	-20	Falta la Ejecucion financiera
2.3.2	Alquiler de Equipos y Maquinarias	5000	1500	6500	4900	4900	4900	4900	0	75.38461538	1600	6500	4900	1600	0	0	0	
2.4.1.10	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles	5000	0	5000	5000	5000	5000	5000	0	100	0	5000	5000	0	0	0	0	
3.1.1.10	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LINEA DE LAS INSTITUCIONES PUBLICAS	38016	0	38016	27798	27798	27798	27798	0	73,12184343	10218	38016	15750	22266	0	12048	-12048	Falta la Ejecucion financiera
3.3.3	Prendas de Vestir	3465	-1329	2136	400	0	0	0	0	0	2136	2136	0	2136	0	0	0	
3.4.2	Productos Quimicos y Farmacéuticos	10000	0	10000	10000	5673.24	5673.24	5673.24	0	56.7324	4326.76	10000	5673.24	4326.76	0	0	0	
4.3.5	Equipo de Comunicacion	320	0	320	0	0	0	0	0	0	320	320	0	320	0	0	0	
4.3.7	Otra Maquinaria y Equipo	1812	0	1812	0	0	0	0	0	0	1812	1812	0	1812	0	0	0	
Total Cat.	**PESAJE LA PAZ**	**99613**	**-8829**	**90784**	**70878**	**66151.24**	**66151.24**	**66127.16**	**24.08**	**72.86662848**	**24632.76**	**90784**	**54083.24**	**36700.76**	**0**	**12068**	**-12068**	
Total DA	**PESAJE LA PAZ**	**3146702**	**0**	**3146702**	**2771806.04**	**2636943.97**	**2636943.97**	**2636543.97**	**400**	**83.80024451**	**509758.03**	**3146702**	**2422702.27**	**723999.73**	**0**	**214241.7**	**-214241.7**	
		00 0 008 FUNCIONAMIENTO COCHABAMBA																
2.1.1	Comunicaciones	3000	0	3000	2722	2722	2722	2722	0	90.73333333	278	3000	2722	278	0	0	0	
2.1.2	Energia Electrica	386400	8900	395300	386265.7	386265.7	386265.7	386265.7	0	97.71457121	9034.3	395300	386265.7	9034.3	0	0	0	
2.1.3	Agua	26532	-6000	20532	18833.3	18833.3	18833.3	18833.3	0	91.72657315	1698.7	20532	18833.3	1698.7	0	0	0	
2.1.4	TELEFONIA	600	-600	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2.1.6	INTERNET	76584	0	76584	74683.69	74683.69	74683.69	74683.69	0	97.51869925	1900.31	76584	74683.69	1900.31	0	0	0	
2.2.1.10	Pasajes al Interior del Pais	7200	-6945	255	255	255	255	255	0	100	0	255	255	0	0	0	0	
2.2.2.10	Viáticos por Viajes al Interior del Pais	12000	0	12000	12000	12000	12000	12000	0	100	0	12000	12000	0	0	0	0	
2.2.3	Fletes y Almacenamiento	4800	0	4800	3764.75	3764.75	3764.75	3764.75	0	78.43229167	1035.25	4800	3764.75	1035.25	0	0	0	
2.3.1	ALQUILER DE INMUEBLES	217284	-9600	207684	207684	207684	207684	207684	0	100	0	207684	207684	0	0	0	0	
2.4.1.20	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHICULOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS	205500	14680	220180	219578.4	219578.4	219578.4	219578.4	0	99,72676901	601,6	220180	219578.4	601,6	0	0	0	
2.5.1.20	GASTOS ESPECIALIZADOS POR ATENCIÓN MEDICA Y OTROS	18700	21780	40480	40480	40480	40480	40480	0	100	0	40480	40480	0	0	0	0	
2.5.3	Comisiones y Gastos Bancarios	480	340	820	99	99	99	99	0	12.07317073	721	820	99	721	0	0	0	
2.5.4	Lavanderia, Limpieza e Higiene	42000	0	42000	41198	41198	41198	41198	0	98.09047619	802	42000	41198	802	0	0	0	
2.5.5	Publicidad	2040	0	2040	2039.5	2039.5	2039.5	2039.5	0	99.9754902	0.5	2040	2039.5	0.5	0	0	0	
2.5.6	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos	9900	0	9900	9864.4	9864.4	9864.4	9864.4	0	99.64040404	35.6	9900	9864.4	35.6	0	0	0	

2.5.7	Capacitación del Personal	3850	0	3850	3850	3850	3850	3850	0	100	0	3850	3850	0	0	0	0		
2.6.2	Gastos Judiciales	1000	0	1000	0	0	0	0	0	0	1000	1000	0	1000	0	0	0		
2.6.6.10	Servicios Publicos	542400	-542400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
2.6.9.30	Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantias	4320	0	4320	4212	4212	4212	4212	0	97.5	108	4320	4212	108	0	0	0		
3.1.1.10	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LÍNEA DE LAS INSTITUCIONES PUBLICAS	65664	299400	365064	364369,63	364369,63	364369,63	364369,63	0	99,80979499	694,37	365064	364369,63	694,37	0	0	0		
3.2.1	Papel	6300	0	6300	6300	6300	6300	6300	0	100	0	6300	6300	0	0	0	0		
3.2.2	Productos de Artes Gráficas	360	0	360	360	360	360	360	0	100	0	360	360	0	0	0	0		
3.3.3	Prendas de Vestir	230	-230	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
3.4.1.10	Combustibles, Lubricantes y Derivados para Consumo	204000	0	204000	202131,79	202131,79	202131,79	202131,79	0	99,08421078	1868,21	204000	202131,79	1868,21	0	0	0		
3.4.2	Productos Quimicos y Farmacéuticos	9660	0	9660	9660	9660	9660	9660	0	100	0	9660	9660	0	0	0	0		
3.4.3	Llantas y Neumáticos	20124	-24	20100	20100	20100	20100	20100	0	100	0	20100	20100	0	0	0	0		
3.4.5	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos	1440	0	1440	1440	1440	1440	1440	0	100	0	1440	1440	0	0	0	0		
3.9.1	MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE	3596	0	3596	3135,2	3135,2	3135,2	3135,2	0	87,18576196	460,8	3596	3135,2	460,8	0	0	0		
3.9.5	UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	10085	8000	18085	18054,3	18054,3	18054,3	18054,3	0	99,83024606	30,7	18085	18054,3	30,7	0	0	0		
3.9.8	Otros Repuestos y Accesorios	10810	0	10810	10810	10810	10810	10810	0	100	0	10810	10810	0	0	0	0		
8.5.1	Tasas	3360	-2000	1360	821	821	821	821	0	60,36764706	539	1360	821	539	0	0	0		
Total Cat.	FUNCIONAMIENTO	1900219	-214699	1685520	1664711,66	1664711,66	1664711,66	1664711,66	0	98,76548486	20808,34	1685520	1664711,66	20808,34	0	0	0		
		11 0 008 PEAJE COCHABAMBA																	
2.2.1.10	Pasajes al Interior del Pais	2400	-2400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
2.2.2.10	Viáticos por Viajes al Interior del Pais	12000	-3000	9000	8943,6	8943,6	8943,6	8943,6	0	99,37333333	56,4	9000	8943,6	56,4	0	0	0		
2.2.6	Transporte de Personal	504000	-37000	467000	460989,95	460989,95	460989,95	460989,95	0	98,71305139	6010,05	467000	460989,95	6010,05	0	0	0		
2.4.1.10	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles	40400	0	40400	40400	40400	40400	40400	0	100	0	40400	40400	0	0	0	0		
2.4.1.20	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHICULOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS	20575	0	20575	20496,6	20496,6	20496,6	20496,6	0	99,61895504	78,4	20575	20496,6	78,4	0	0	0		
2.4.1.30	Mantenimiento y Reparación de Muebles y Enseres	6000	0	6000	5980	5980	5980	5980	0	99,66666667	20	6000	5980	20	0	0	0		
2.5.4	Lavanderia, Limpieza e Higiene	54200	-12200	42000	42000	42000	42000	42000	0	100	0	42000	42000	0	0	0	0		
2.5.5	Publicidad	9000	0	9000	9000	9000	9000	9000	0	100	0	9000	9000	0	0	0	0		
2.5.9	Servicios Manuales	30200	0	30200	30200	30200	30200	30200	0	100	0	30200	30200	0	0	0	0		
3.1.1.10	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LINEA DE LAS INSTITUCIONES PUBLICAS	509760	155200	664960	664702,72	664702,72	664702,72	664702,72	0	99,96130895	257,28	664960	664702,72	257,28	0	0	0		
3.1.1.20	Gastos por Alimentación y Otros Similares	6000	-2359	3641	3466	3466	3466	3466	0	95,19362812	175	3641	3466	175	0	0	0		
3.2.1	Papel	5880	0	5880	5880	5880	5880	5880	0	100	0	5880	5880	0	0	0	0		
3.2.2	Productos de Artes Gráficas	4776	10800	15576	15518	15518	15518	15518	0	99,62763225	58	15576	15518	58	0	0	0		
3.3.1	HILADOS, TELAS, FIBRAS Y ALGODÓN	500	0	500	500	500	500	500	0	100	0	500	500	0	0	0	0		
3.3.2	Confecciones Textiles	11250	-13	11237	11237	11237	11237	11237	0	100	0	11237	11237	0	0	0	0		
3.3.3	Prendas de Vestir	82544	-82544	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
3.4.2	Productos Quimicos y Farmacéuticos	11858	2589.5	14447.5	14445.5	14445.5	14445.5	14445.5	0	99,98615677	2	14447.5	14445.5	2	0	0	0		
3.4.5	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos	13359	3000	16359	16359	16359	16359	16359	0	100	0	16359	16359	0	0	0	0		
3.4.6	Productos Metálicos	10600	0	10600	10599.5	10599.5	10599.5	10599.5	0	99,99528302	0.5	10600	10599.5	0.5	0	0	0		
3.4.8	Herramientas Menores	4404	3500	7904	7806	7806	7806	7806	0	98,76012146	98	7904	7806	98	0	0	0		
3.9.1	MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE	25174	0	25174	25174	25174	25174	25174	0	100	0	25174	25174	0	0	0	0		
3.9.3	Utensilios de Cocina y Comedor	5700	-14	5686	5686	5686	5686	5686	0	100	0	5686	5686	0	0	0	0		
3.9.5	UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	25211	3000	28211	28211	28211	28211	28211	0	100	0	28211	28211	0	0	0	0		
3.9.7	UTILES Y MATERIALES ELECTRICOS	52143	5500	57643	50509.6	50509.6	50509.6	50509.6	0	87,62486338	7133.4	57643	50509.6	7133.4	0	0	0		
3.9.8	Otros Repuestos y Accesorios	20500	0	20500	20500	20500	20500	20500	0	100	0	20500	20500	0	0	0	0		
4.3.1.20	Equipo de Computación	0	181833	181833	145506.4	145506.4	145506.4	145506.4	0	80,02199821	36326.6	181833	145506.4	36326.6	0	0	0		
4.3.5	Equipo de Comunicación	33547	0	33547	26600	26600	26600	26600	0	79,29173995	6947	33547	26600	6947	0	0	0		
Total Cat.	PEAJE COCHABAMBA	1501981	225892.5	1727873.5	1670710.87	1670710.87	1670710.87	1670710.87	0	96,69173525	57162.63	1727873.5	1670710.87	57162.63	0	0	0		
		12 0 008 PEAJE COCHABAMBA																	
2.2.1.10	Pasajes al Interior del Pais	2400	-2400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
2.2.2.10	Viáticos por Viajes al Interior del Pais	9600	-7000	2600	2251.6	2251.6	2251.6	2251.6	0	86.6	348.4	2600	2251.6	348.4	0	0	0		
2.2.6	Transporte de Personal	57600	0	57600	57517.05	57517.05	57517.05	57517.05	0	99,85598958	82.95	57600	57517.05	82.95	0	0	0		
2.3.2	Alquiler de Equipos y Maquinarias	8000	9000	17000	17000	17000	17000	17000	0	100	0	17000	17000	0	0	0	0		
2.4.1.10	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles	5500	0	5500	5500	5500	5500	5500	0	100	0	5500	5500	0	0	0	0		
2.5.4	Lavanderia, Limpieza e Higiene	8700	-7800	900	0	0	0	0	0	0	900	900	0	900	0	0	0		
2.5.9	Servicios Manuales	10626	0	10626	10625.4	10625.4	10625.4	10625.4	0	99,99435347	0.6	10626	10625.4	0.6	0	0	0		
3.1.1.10	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LINEA DE LAS INSTITUCIONES PUBLICAS	64800	0	64800	62950,65	62950,65	62950,65	62950,65	0	97,14606481	1849,35	64800	62950,65	1849,35	0	0	0		
3.1.1.20	Gastos por Alimentación y Otros Similares	1200	0	1200	840,5	840,5	840,5	840,5	0	70,04166667	359,5	1200	840,5	359,5	0	0	0		
3.1.3	Productos Agricolas, Pecuarios y Forestales	3500	-3434	66	66	66	66	66	0	100	0	66	66	0	0	0	0		
3.2.1	Papel	536	-25.5	510,5	510,5	510,5	510,5	510,5	0	100	0	510,5	510,5	0	0	0	0		
3.3.2	Confecciones Textiles	2550	0	2550	2550	2550	2550	2550	0	100	0	2550	2550	0	0	0	0		
3.3.3	Prendas de Vestir	12224	-9024	3200	3200	3200	3200	3200	0	100	0	3200	3200	0	0	0	0		
3.4.2	Productos Quimicos y Farmacéuticos	11944	0	11944	11929.6	11929.6	11929.6	11929.6	0	99,87943737	14.4	11944	11929.6	14.4	0	0	0		
3.4.5	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos	2128	0	2128	1711	1711	1711	1711	0	80,40413534	417	2128	1711	417	0	0	0		
3.4.6	Productos Metálicos	15170	0	15170	15044.92	15044.92	15044.92	15044.92	0	99,17547792	125.08	15170	15044.92	125.08	0	0	0		
3.4.7	Minerales	1200	0	1200	1200	1200	1200	1200	0	100	0	1200	1200	0	0	0	0		
3.4.8	Herramientas Menores	2420	0	2420	2420	2420	2420	2420	0	100	0	2420	2420	0	0	0	0		
3.9.1	MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE	7194	0	7194	7194	7194	7194	7194	0	100	0	7194	7194	0	0	0	0		
3.9.3	Utensilios de Cocina y Comedor	1424	-10	1414	1414	1414	1414	1414	0	100	0	1414	1414	0	0	0	0		
3.9.5	UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	15127	0	15127	15127	15127	15127	15127	0	100	0	15127	15127	0	0	0	0		
3.9.7	UTILES Y MATERIALES ELECTRICOS	9616	0	9616	9424,82	9424,82	9424,82	9424,82	0	98,01185524	191,18	9616	9424,82	191,18	0	0	0		
3.9.8	Otros Repuestos y Accesorios	47415	9500	56915	56792	56792	56792	56792	0	99,78388875	123	56915	56792	123	0	0	0		
4.3.7	Otra Maquinaria y Equipo	18760	0	18760	16210	16210	16210	16210	0	86,40724947	2550	18760	16210	2550	0	0	0		
Total Cat.	PEAJE COCHABAMBA	319634	-11193.5	308440.5	301479.04	301479.04	301479.04	301479.04	0	97,74301364	6961.46	308440.5	301479.04	6961.46	0	0	0		
Total OA	ADMINISTRACION	3721834	0	3721834	3636901.57	3636901.57	3636901.57	3636901.57	0	97,71799521	84932.43	3721834	3636901.57	84932.43	0	0	0		
		00 0 009 FUNCIONAMIENTO ORURO																	
2.1.1	Comunicaciones	4300	0	4300	3319.52	3319.52	3319.52	2978.09	341.43	77,19813953	980.48	4300	3178.5	1121.5	0	141.02	-141.02	Falta la Ejecucion de certificacion	
2.1.2	Energia Electrica	187224	0	187224	144368.14	144368.14	144368.14	143518.14	850	77,10984703	42855.86	187224	147002.54	40221.46	0	-2634.4	2634.4	Falta la Ejecucion de certificacion	
2.1.3	Agua	18424	-10000	8424	7910.4	7910.4	7910.4	7490.4	420	93,9031339	513.6	8424	7856.4	567.6	0	54	-54	Falta la Ejecucion de certificacion	
2.1.4	TELEFONIA	4200	0	4200	3302.52	3302.52	3302.52	3052.49	250.03	78,63142857	897.48	4200	5088.6	-888.6	0	-1786.08	1786.08		
2.1.6	INTERNET	12456	0	12456	12456	12403.81	12403.81	11365.81	1038	99,58100514	52.19	12456	12403.81	52.19	0	0	0		
2.2.1.10	Pasajes al Interior del Pais	1000	0	1000	853	853	853	853	0	85.3	147	1000	948	52	0	-95	95	Ejecución de certificacion excedente	
2.2.2.10	Viáticos por Viajes al Interior del Pais	7000	0	7000	6781,72	6469.92	6469.92	6469.92	0	92,42742857	530.08	7000	6625.82	374.18	0	-155.9	155.9	Falta la Ejecucion de certificacion	
2.2.3	Fletes y Almacenamiento	3500	0	3500	2722	2722	2722	2722	0	77,77142857	778	3500	2722	778	0	0	0		
2.2.5	Seguros	1000	0	1000	0	0	0	0	0	0	1000	1000	0	1000	0	0	0		
2.3.1	ALQUILER DE INMUEBLES	106056	0	106056	101772	101772	101772	101772	0	95,96062458	4284	106056	102189	3867	0	-417	417	Falta la Ejecucion de certificacion	
2.3.4	Otros Alquileres	16320	0	16320	16320	16320	16320	16320	0	100	0	16320	16320	0	0	0	0		
2.4.1.20	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHICULOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS	86500	0	86500	83295,63	83295,63	83295,63	76732,29	6563,34	96,29552601	3204,37	86500	83769,93	2730,07	0	-474,3	474,3	Falta la Ejecucion de certificacion	
2.5.3	Comisiones y Gastos Bancarios	480	0	480	480	480	480	480	0	100	0	480	520	-40	0	-40	40		
2.5.4	Lavanderia, Limpieza e Higiene	10080	0	10080	10080	9744	9744	9062.2	681.8	96,66666667	336	10080	9843.4	236.6	0	-99.4	99.4	Falta la Ejecucion de certificacion	
2.5.6	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotograficos	16400	0	16400	11377.05	11377.05	11377.05	10511.58	865,47	69,3722561	5022.95	16400	11616.45	4783.55	0	-239.4	239.4	falta la Ejecucion de certificacion	
3.1.1.10	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LINEA DE LAS INSTITUCIONES PUBLICAS	70830	-11106	59724	54827	54827	54827	54827	0	91,80061617	4897	59724	54827	4897	0	0	0		
3.1.1.20	Gastos por Alimentación y Otros Similares	900	0	900	265	265	265	265	0	29,44444444	635	900	115	785	0	150	-150	falta la certificacion ejecucion	
3.3.2	Confecciones Textiles	700	0	700	700	700	700	700	0	100	0	700	700	0	0	0	0		
3.3.3	Prendas de Vestir	6575	0	6575	6575	6575	6575	6575	0	100	0	6575	6575	0	0	0	0		
3.4.1.10	Combustibles, Lubricantes y Derivados para Consumo	72000	20720.9	92720.9	86905,24	86905,24	86905,24	81189,77	5715,47	93,72777874	5815,66	92720,9	86905,18	5815.72	0	0.06	-0.06	falta la Ejecucion de certificacion	
3.4.2	Productos Quimicos y Farmacéuticos	1000	-970.5	29.5	29.5	29.5	29.5	29.5	0	100	0	29.5	29.5	0	0	0	0		
3.4.3	Llantas y Neumáticos	8000	0	8000	7730	7730	7730	7730	0	96.625	270	8000	7730	270	0	0	0		
3.4.6	Productos Metálicos	800	-353.5	446.5	446.5	446.5	446.5	446.5	0	100	0	446.5	446.5	0	0	0	0		
3.4.8	Herramientas Menores	2500	-2500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
3.9.1	MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE	3694	-1931	1763	1763	1763	1763	1763	0	100	0	1763	1763	0	0	0	0		
3.9.5	UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	15931	-459.9	15471.1	15398.1	15398.1	15398.1	15398.1	0	99,52815249	73	15471.1	15471.1	0	0	-73	73	falta la certificacion y Ejecucion	

VIAS BOLIVIA
V°B°
F.
U.P.D.G.I.

8.5.1	Tasas	240	0	240	210	210	210	210	0	87.5	30	240	210	30	0	0	0	
	Total FUNCIONAMIENTO ORURO	**658110**	**-6600**	**651510**	**579887.32**	**579187.33**	**579187.33**	**562461.79**	**16725.54**	**88.89922334**	**72322.67**	**651510**	**584856.73**	**66653.27**	**0**	**-5669.4**	**5669.4**	
				11 0 009 PEAJE ORURO														
2.2.1.10	Pasajes al Interior del País	27000	0	27000	14270	13832.5	13832.5	13832.5	0	51.23148148	13167.5	27000	13772.5	13227.5	0	60	-60	falta la certificacion y Ejecucion
2.2.6	Transporte de Personal	324000	-64100	259900	259900	259900	259900	259900	0	100	0	259900	259900	0	0	0	0	
2.4.1.10	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles	10000	20669	30669	15490.14	15490.14	15490.14	15490.14	0	50.50748313	15178.86	30669	15490.14	15178.86	0	0	0	
2.4.1.20	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHICULOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS	1000	0	1000	400	400	400	400	0	40	600	1000	400	600	0	0	0	
2.4.1.30	Mantenimiento y Reparación de Muebles y Enseres	4500	-4500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2.5.1.20	GASTOS ESPECIALIZADOS POR ATENCIÓN MEDICA Y OTROS	15400	6600	22000	22000	22000	22000	22000	0	100	0	22000	22000	0	0	0	0	
2.5.4	Lavanderia, Limpieza e Higiene	19500	-13000	6500	6500	6500	6500	6500	0	100	0	6500	6500	0	0	0	0	
2.5.6	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos	19130	0	19130	13163.55	13163.55	13163.55	13163.55	0	68.8110296	5966.45	19130	12924.15	6205.85	0	239.4	-239.4	falta la certificacion y ejecucion
2.5.9	Servicios Manuales	22800	-12800	10000	9187	9187	9187	9187	0	91.87	813	10000	9187	813	0	0	0	
2.6.2	Gastos Judiciales	1400	0	1400	0	0	0	0	0	0	1400	1400	0	1400	0	0	0	
3.1.1.10	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LINEA DE LAS INSTITUCIONES PUBLICAS	374958	-38000	336958	306195	306195	306195	306195	0	90.87037554	30763	336958	306194	30764	0	1	-1	Falta la certificacion y la ejecucion en POAVIAS
3.1.1.20	Gastos por Alimentación y Otros Similares	900	0	900	728.5	728.5	728.5	728.5	0	80.94444444	171.5	900	728.5	171.5	0	0	0	
3.1.3	Productos Agricolas, Pecuarios y Forestales	0	2000	2000	107	107	107	107	0	5.35	1893	2000	107	1893	0	0	0	
3.2.1	Papel	6250	0	6250	6250	6250	6250	6250	0	100	0	6250	6250	0	0	0	0	
3.2.2	Productos de Artes Graficas	1030	4340	5370	4220	4220	4220	4220	0	78.58472998	1150	5370	4220	1150	0	0	0	
3.3.2	Confecciones Textiles	8500	-6500	2000	2000	2000	2000	2000	0	100	0	2000	2000	0	0	0	0	
3.3.3	Prendas de Vestir	40740	-11925	28815	27572	25397	25397	25397	0	88.13812251	3418	28815	25397	3418	0	0	0	
3.3.4	Calzados	28800	-14373	14427	14427	14427	14427	14427	0	100	0	14427	14427	0	0	0	0	
3.4.2	Productos Quimicos y Farmacéuticos	25500	5770	31270	27054.38	26804.38	26804.38	26804.38	0	85.71915574	4465.62	31270	26804.38	4465.62	0	0	0	
3.4.5	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos	15350	23786	39136	38783	38783	38783	38783	0	99.09801717	353	39136	38783	353	0	0	0	
3.4.6	Productos Metálicos	14400	0	14400	8032	8032	8032	8032	0	55.77777778	6368	14400	8032	6368	0	0	0	
3.4.7	Minerales	0	900	900	435	435	435	435	0	48.33333333	465	900	435	465	0	0	0	
3.4.8	Herramientas Menores	4000	2500	6500	6172.5	6172.5	6172.5	6172.5	0	94.96153846	327.5	6500	6172.5	327.5	0	0	0	
3.9.1	MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE	25680	-1852	23828	23828	23828	23828	23828	0	100	0	23828	23828	0	0	0	0	
3.9.3	Utensilios de Cocina y Comedor	3000	0	3000	3000	3000	3000	3000	0	100	0	3000	3000	0	0	0	0	
3.9.5	UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	22900	19615	42515	42350	42350	42350	42350	0	99.61190168	165	42515	42247	268	0	103	-103	Falta la certificacion para su ejecucion
3.9.7	UTILES Y MATERIALES ELÉCTRICOS	27000	35219	62219	56109.4	54489.4	54489.4	54489.4	0	87.57678523	7729.6	62219	54489.4	7729.6	0	0	0	
3.9.8	Otros Repuestos y Accesorios	13015	38090	51105	51086	51086	51086	51086	0	99.96282164	19	51105	51086	19	0	0	0	
4.3.1.20	Equipo de Computación	0	32731	32731	31499	31499	31499	31499	0	96.23598424	1232	32731	31499	1232	0	0	0	
4.3.5	Equipo de Comunicación	6800	0	6800	6478	6478	6478	6478	0	95.26470588	322	6800	6628	172	0	-150	150	Realizar la reversion de la certificacion
4.3.7	Otra Maquinaria y Equipo	2000	0	2000	1950	1950	1950	1950	0	97.5	50	2000	1950	50	0	0	0	
	Total Peaje	**1065553**	**25170**	**1090723**	**999187.47**	**994704.97**	**994704.97**	**994704.97**	**0**	**91.19684558**	**96018.03**	**1090723**	**994451.57**	**96271.43**	**0**	**253.4**	**-253.4**	
				12 0 009 PEAJE ORURO														
3.1.1.10	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LINEA DE LAS INSTITUCIONES PUBLICAS	15660	-15660	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3.3.3	Prendas de Vestir	2910	-2910	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Total Peaje	**18570**	**-18570**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	
Total DA	**ADMINISTRACION**	**1742233**	**0**	**1742233**	**1579074.79**	**1573892.3**	**1573892.3**	**1557166.76**	**16725.54**	**180.0960689**	**168340.7**	**1742233**	**1579308.3**	**162924.7**	**0**	**-5416**	**5416**	
				00 0 010 FUNCIONAMIENTO POTOSI														
2.1.1	Comunicaciones	4800	0	4800	3127.48	3127.48	3127.48	3127.48	0	65.15583333	1672.52	4800	3127.48	1672.52	0	0	0	
2.1.2	Energia Electrica	204252	44614.43	248866.43	235308.65	235308.65	235308.65	235308.65	0	94.55218609	13557.78	248866.43	235308.65	13557.78	0	0	0	
2.1.3	Agua	36195	0	36195	35496.5	35496.5	35496.5	33984.5	1512	98.07017544	698.5	36195	35496.5	698.5	0	0	0	
2.1.4	TELEFONIA	3330	-600	2730	2578.88	2578.88	2578.88	2578.88	0	94.46446886	151.12	2730	2578.88	151.12	0	0	0	
2.1.6	INTERNET	12456	0	12456	12412.92	12412.92	12412.92	12412.92	0	99.65414258	43.08	12456	12412.92	43.08	0	0	0	
2.2.1.10	Pasajes al Interior del País	2400	0	2400	2240	2240	2240	2240	0	93.33333333	160	2400	2240	160	0	0	0	
2.2.2.10	Viaticos por Viaes al Interior del País	6000	8958	14958	14934.5	14934.5	14934.5	14934.5	0	99.84289343	23.5	14958	14934.5	23.5	0	0	0	
2.2.3	Fletes y Almacenamiento	2500	-270.2	2229.8	2229.8	2229.8	2229.8	2229.8	0	100	0	2229.8	2229.8	0	0	0	0	
2.3.1	ALQUILER DE INMUEBLES	100008	1071	101079	99993	99993	99993	99993	0	98.92559285	1086	101079	99993	1086	0	0	0	
2.4.1.20	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHICULOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS	62000	0	62000	62000	62000	62000	62000	0	100	0	62000	62000	0	0	0	0	
2.4.1.30	Mantenimiento y Reparación de Muebles y Enseres	2000	-210	1790	1790	1790	1790	1790	0	100	0	1790	1790	0	0	0	0	
2.5.1.20	GASTOS ESPECIALIZADOS POR ATENCIÓN MEDICA Y OTROS	8800	13200	22000	22000	22000	22000	22000	0	100	0	22000	22000	0	0	0	0	
2.5.3	Comisiones y Gastos Bancarios	480	0	480	480	480	480	400	80	100	0	480	480	0	0	0	0	
2.5.4	Lavanderia, Limpieza e Higiene	12000	0	12000	12000	12000	12000	12000	0	100	0	12000	12000	0	0	0	0	
2.5.5	Publicidad	4000	-3000	1000	960	960	960	960	0	96	40	1000	960	40	0	0	0	
2.5.6	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos	29718	-2615	27103	26240.01	26240.01	26240.01	26240.01	0	96.81588754	862.99	27103	26240.01	862.99	0	0	0	
2.6.2	Gastos Judiciales	500	-500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2.6.6.10	Servicios Publicos	19200	-19200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2.6.9.30	Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantias	0	1440	1440	468	468	468	468	0	32.5	972	1440	468	972	0	0	0	
3.1.1.10	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LINEA DE LAS INSTITUCIONES PUBLICAS	69120	-108	69012	68907	68907	68907	68907	0	99.84785255	105	69012	68907	105	0	0	0	
3.1.1.20	Gastos por Alimentación y Otros Similares	2500	450	2950	2950	2950	2950	2950	0	100	0	2950	2950	0	0	0	0	
3.2.1	Papel	7320	-3.19	7316.81	7316.8	7316.8	7316.8	7316.8	0	99.99986333	0.01	7316.81	7316.8	0.01	0	0	0	
3.2.2	Productos de Artes Gráficas	415	-126	289	289	289	289	289	0	100	0	289	289	0	0	0	0	
3.4.1.10	Combustibles, Lubricantes y Derivados para Consumo	45600	27000	72600	72583.87	72583.87	72583.87	72433.87	150	99.97778237	16.13	72600	72583.87	16.13	0	0	0	
3.4.2	Productos Quimicos y Farmacéuticos	36186	-13657.5	22528.5	22528.5	22528.5	22528.5	22528.5	0	100	0	22528.5	22528.5	0	0	0	0	
3.4.3	Llantas y Neumáticos	21400	-100	21300	21300	21300	21300	21300	0	100	0	21300	21300	0	0	0	0	
3.4.5	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos	2400	-716.02	1683.98	1673.98	1673.98	1673.98	1673.98	0	99.40616872	10	1683.98	1673.98	10	0	0	0	
3.4.8	Herramientas Menores	380	-380	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3.9.1	MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE	2502	-955.56	1546.44	1546.44	1546.44	1546.44	1546.44	0	100	0	1546.44	1546.44	0	0	0	0	
3.9.5	UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	27786	-1888.35	25897.65	25897.65	25897.65	25897.65	25897.65	0	100	0	25897.65	25897.65	0	0	0	0	
3.9.8	Otros Repuestos y Accesorios	1900	0	1900	1900	1900	1900	1900	0	100	0	1900	1900	0	0	0	0	
4.3.1.10	Equipo de Oficina y Muebles	0	4200	4200	4200	4200	4200	4200	0	100	0	4200	4200	0	0	0	0	
4.3.1.20	Equipo de Computación	0	5100	5100	5100	5100	5100	5100	0	100	0	5100	5100	0	0	0	0	
4.3.3.40	Equipo de Elevación	10000	-3788	6212	6212	6212	6212	6212	0	100	0	6212	6212	0	0	0	0	
4.3.7	Otra Maquinaria y Equipo	6300	-100	6200	6200	6200	6200	6200	0	100	0	6200	6200	0	0	0	0	
8.5.1	Tasas	1778	-1508	270	240	240	240	240	0	88.88888889	30	270	240	30	0	0	0	
Total Cat.	**FUNCIONAMIENTO POTOSI**	**746226**	**56307.61**	**802533.61**	**783104.98**	**783104.98**	**783104.98**	**781362.98**	**1742**	**97.57908831**	**19428.63**	**802533.61**	**783104.98**	**19428.63**	**0**	**0**	**0**	
				11 0 010 PEAJE POTOSI														
2.2.1.10	Pasajes al Interior del País	24000	4999.96	28999.96	28239	28239	28239	28239	0	97.37599638	760.96	28999.96	28239	760.96	0	0	0	
2.2.2.10	Viaticos por Viaes al Interior del País	2508	2000	4508	4428.88	4428.88	4428.88	4428.88	0	98.24489796	79.12	4508	4428.88	79.12	0	0	0	
2.2.3	Fletes y Almacenamiento	2800	0	2800	2800	2800	2800	2800	0	100	0	2800	2800	0	0	0	0	
2.2.6	Transporte de Personal	360000	18060	378060	374742.81	374742.81	374742.81	374742.81	0	99.12257578	3317.19	378060	374742.81	3317.19	0	0	0	
2.4.1.30	Mantenimiento y Reparacion de Muebles y Enseres	1150	-750	400	400	400	400	400	0	100	0	400	400	0	0	0	0	
2.4.3	Otros Gastos por Concepto de Instalación, Mantenimiento y Reparación	0	2431.72	2431.72	2430	2430	2430	2430	0	99.92926817	1.72	2431.72	2430	1.72	0	0	0	
2.5.4	Lavanderia, Limpieza e Higiene	8000	0	8000	8000	8000	8000	8000	0	100	0	8000	8000	0	0	0	0	
2.5.9	Servicios Manuales	26616	30799.85	57415.85	57228	57228	57228	57228	0	99.67282554	187.85	57415.85	57228	187.85	0	0	0	
3.1.1.10	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LINEA DE LAS INSTITUCIONES PUBLICAS	349920	4338	354258	354098	354098	354098	354098	0	99.95483518	160	354258	354098	160	0	0	0	
3.1.1.20	Gastos por Alimentación y Otros Similares	900	0	900	900	900	900	900	0	100	0	900	900	0	0	0	0	
3.1.3	Productos Agricolas, Pecuarios y Forestales	0	6000	6000	6000	6000	6000	6000	0	100	0	6000	6000	0	0	0	0	
3.2.1	Papel	540	-6.6	533.4	533.4	533.4	533.4	533.4	0	100	0	533.4	533.4	0	0	0	0	
3.2.2	Productos de Artes Gráficas	415	-183.5	231.5	231.5	231.5	231.5	231.5	0	100	0	231.5	231.5	0	0	0	0	
3.3.2	Confecciones Textiles	15720	-2098	13622	13622	13622	13622	13622	0	100	0	13622	13622	0	0	0	0	
3.3.3	Prendas de Vestir	49167	-16153	33014	33014	33014	33014	33014	0	100	0	33014	33014	0	0	0	0	
3.4.2	Productos Quimicos y Farmacéuticos	24480	-2046	22434	22434	22434	22434	22434	0	100	0	22434	22434	0	0	0	0	
3.4.5	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos	20542	-3201	17341	17341	17341	17341	17341	0	100	0	17341	17341	0	0	0	0	
3.4.6	Productos Metálicos	59310	-39905	19405	19360	19360	19360	19360	0	99.768101	45	19405	19360	45	0	0	0	
3.4.8	Herramientas Menores	4293	-242	4051	4051	4051	4051	4051	0	100	0	4051	4051	0	0	0	0	

3.9.1	MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE	28439	-4819.68	23619.32	23619.3	23619.3	23619.3	23619.3	0	99.99991532	0.02	23619.32	23619.3	0.02	0	0	0	
3.9.3	Utensilios de Cocina y Comedor	7310	-860.5	6449.5	6449.5	6449.5	6449.5	6449.5	0	100	0	6449.5	6449.5	0	0	0	0	
3.9.5	UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	16246	-3281.69	12964.31	12964.31	12964.31	12964.31	12964.31	0	100	0	12964.31	12964.31	0	0	0	0	
3.9.7	UTILES Y MATERIALES ELECTRICOS	31409	34876.72	66285.72	66285.72	66285.72	66285.72	66285.72	0	100	0	66285.72	66285.72	0	0	0	0	
3.9.8	Otros Repuestos y Accesorios	20640	-2385	18255	18255	18255	18255	18255	0	100	0	18255	18255	0	0	0	0	
4.3.5	Equipo de Comunicacion	5150	-800	4350	4350	4350	4350	4350	0	100	0	4350	4350	0	0	0	0	
4.3.7	Otra Maquinaria y Equipo	10200	-2190	8010	8010	8010	8010	8010	0	100	0	8010	8010	0	0	0	0	
Total Cat.	**PEAJE POTOSI**	**1069755**	**24584.28**	**1094339.28**	**1089787.42**	**1089787.42**	**1089787.42**	**1089787.42**	**0**	**99.58405404**	**4551.86**	**1094339.28**	**1089787.42**	**4551.86**	**0**	**0**	**0**	
	12 0 010 PEAJE POTOSI																	
2.2.1.10	Pasajes al Interior del Pais	9600	-5000	4600	4200	4200	4200	4200	0	91.30434783	400	4600	4200	400	0	0	0	
2.2.2.10	Viaticos por Viajes al Interior del Pais	7500	4000	11500	11480.4	11480.4	11480.4	11480.4	0	99.82956522	19.6	11500	11480.4	19.6	0	0	0	
2.2.6	Transporte de Personal	115200	1040	116240	114157.19	114157.19	114157.19	114157.19	0	98.20818135	2082.81	116240	114157.19	2082.81	0	0	0	
2.3.2	Alquiler de Equipos y Maquinarias	60000	60000	120000	120000	120000	120000	120000	0	100	0	120000	120000	0	0	0	0	
2.5.5	Publicidad	15000	-15000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3.1.1.10	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LINEA DE LAS INSTITUCIONES PUBLICAS	112320	2502	114822	113418	113418	113418	113418	0	98.77723781	1404	114822	113418	1404	0	0	0	
3.1.1.20	Gastos por Alimentación y Otros Similares	2100	0	2100	2100	2100	2100	2100	0	100	0	2100	2100	0	0	0	0	
3.2.1	Papel	270	-16	254	254	254	254	254	0	100	0	254	254	0	0	0	0	
3.2.2	Productos de Artes Gráficas	419	-274.5	144.5	144.5	144.5	144.5	144.5	0	100	0	144.5	144.5	0	0	0	0	
3.3.2	Confecciones Textiles	10440	-3012	7428	7428	7428	7428	7428	0	100	0	7428	7428	0	0	0	0	
3.3.3	Prendas de Vestir	16389	-5401	10988	10988	10988	10988	10988	0	100	0	10988	10988	0	0	0	0	
3.4.2	Productos Quimicos y Farmacéuticos	9440	-750	8690	8690	8690	8690	8690	0	100	0	8690	8690	0	0	0	0	
3.4.5	Productos de Minerales no Metalicos y Plasticos	6400	-22	6378	6378	6378	6378	6378	0	100	0	6378	6378	0	0	0	0	
3.4.6	Productos Metálicos	1355	-1355	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3.4.8	Herramientas Menores	2169	-14	2155	2155	2155	2155	2155	0	100	0	2155	2155	0	0	0	0	
3.9.1	MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE	16235	-1554.33	14680.67	14680.66	14680.66	14680.66	14680.66	0	99.99993188	0.01	14680.67	14680.66	0.01	0	0	0	
3.9.3	Utensilios de Cocina y Comedor	2895	-24.5	2870.5	2870.5	2870.5	2870.5	2870.5	0	100	0	2870.5	2870.5	0	0	0	0	
3.9.5	UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	6287	-1431.67	4855.33	4855.33	4855.33	4855.33	4855.33	0	100	0	4855.33	4855.33	0	0	0	0	
3.9.7	UTILES Y MATERIALES ELECTRICOS	14085	-598.6	13486.4	13486.4	13486.4	13486.4	13486.4	0	100	0	13486.4	13486.4	0	0	0	0	
3.9.8	Otros Repuestos y Accesorios	53930	-30004	23926	23926	23926	23926	23926	0	100	0	23926	23926	0	0	0	0	
4.3.5	Equipo de Comunicacion	10300	-10300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Total Cat.	**PESAJE POTOSI**	**472394**	**-7215.6**	**465118.4**	**461211.98**	**461211.98**	**461211.98**	**461211.98**	**0**	**99.16012353**	**3906.42**	**465118.4**	**461211.98**	**3906.42**	**0**	**0**	**0**	
Total DA	**ADMINISTRACIÓN**	**2288315**	**73676.29**	**2361991.29**	**2334104.38**	**2334104.38**	**2334104.38**	**2332362.38**	**1742**	**98.81934747**	**27886.91**	**2361991.29**	**2334104.38**	**27886.91**	**0**	**0**	**0**	
	00 0 011 FUNCIONAMIENTO TARIJA																	
2.1.1	Comunicaciones	9600	0	9600	9600	7840	7840	7210	630	81.66666667	1760	9600	7840	1760	0	0	0	
2.1.2	Energia Electrica	177240	0	177240	169869.8	169869.8	169869.8	155828.8	14041	95.84168359	7370.2	177240	169869.8	7370.2	0	0	0	
2.1.3	Agua	26760	0	26760	24906.9	19839.9	19839.9	19228.1	611.8	74.14013453	6920.1	26760	19839.9	6920.1	0	0	0	
2.1.4	TELEFONIA	6000	0	6000	3241.59	3241.59	3241.59	3043.69	197.9	54.0265	2758.41	6000	3241.59	2758.41	0	0	0	
2.1.6	INTERNET	12456	0	12456	12456	12456	12456	11418	1038	100	0	12456	12456	0	0	0	0	
2.2.1.10	Pasajes al Interior del Pais	3000	0	3000	80	80	80	80	0	2.666666667	2920	3000	80	2920	0	0	0	
2.2.2.10	Viáticos por Viajes al Interior del Pais	24000	6824	30824	30232.8	30232.8	30232.8	29119.8	1113	98.08201402	591.2	30824	30232.8	591.2	0	0	0	
2.2.3	Fletes y Almacenamiento	14400	-8000	6400	4141	4141	4141	4141	0	64.703125	2259	6400	4141	2259	0	0	0	
2.2.5	Seguros	900	-900	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2.3.1	ALQUILER DE INMUEBLES	99600	0	99600	98933.3	98857.8	98857.8	98857.8	0	99.25481928	742.2	99600	98857.8	742.2	0	0	0	
2.4.1.20	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHICULOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS	73000	0	73000	71672	71472	71472	71472	0	97.90684932	1528	73000	71472	1528	0	0	0	
2.4.1.30	Mantenimiento y Reparación de Muebles y Enseres	2000	0	2000	1705	1705	1705	1705	0	85.25	295	2000	1705	295	0	0	0	
2.5.1.20	GASTOS ESPECIALIZADOS POR ATENCIÓN MÉDICA Y OTROS	8800	2860	11660	11660	11660	11660	11660	0	100	0	11660	11660	0	0	0	0	
2.5.3	Comisiones y Gastos Bancarios	520	0	520	480	480	480	480	0	92.30769231	40	520	480	40	0	0	0	
2.5.4	Lavanderia, Limpeza e Higiene	21600	0	21600	20960	20960	20960	20620	340	97.03703704	640	21600	20960	640	0	0	0	
2.5.5	Publicidad	10000	0	10000	9985	9985	9985	9985	0	99.85	15	10000	9985	15	0	0	0	
2.5.6	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotograficos	20125	4000	24125	22688.2	22248.6	22248.6	22248.6	0	92.22217617	1876.4	24125	22248.6	1876.4	0	0	0	
2.5.9	Servicios Manuales	1800	0	1800	1800	1800	1800	1800	0	100	0	1800	1800	0	0	0	0	
2.6.2	Gastos Judiciales	1500	0	1500	158.5	158.5	158.5	158.5	0	10.56666667	1341.5	1500	158.5	1341.5	0	0	0	
2.6.6.10	Servicios Publicos	164400	-164400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2.6.9.30	Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantias	2376	-2376	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3.1.1.10	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LINEA DE LAS INSTITUCIONES PUBLICAS	81216	141768.94	222984.94	166342.63	166342.63	166342.63	166342.63	0	74.59814551	56642.31	222984.94	166342.63	56642.31	0	0	0	
3.1.1.20	Gastos por Alimentación y Otros Similares	1500	0	1500	1500	1500	1500	1500	0	100	0	1500	1500	0	0	0	0	
3.2.1	Papel	2155	0	2155	2110	2110	2110	2110	0	97.91183295	45	2155	2110	45	0	0	0	
3.2.2	Productos de Artes Gráficas	200	0	200	200	200	200	200	0	100	0	200	200	0	0	0	0	
3.2.5	Periódicos y Boletines	1560	-1560	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3.4.1.10	Combustibles, Lubricantes y Derivados para Consumo	70680	4250	74930	73629.75	73629.75	73629.75	67817.36	5812.39	98.26471373	1300.25	74930	73629.75	1300.25	0	0	0	
3.4.2	Productos Quimicos y Farmacéuticos	46155	-13250	32905	31862.9	31862.9	31862.9	31862.9	0	96.8330041	1042.1	32905	31862.9	1042.1	0	0	0	
3.4.3	Llantas y Neumáticos	8800	13700	22500	22500	22500	22500	22500	0	100	0	22500	22500	0	0	0	0	
3.4.5	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos	2000	0	2000	1844.15	1844.15	1844.15	1844.15	0	92.2075	155.85	2000	1844.15	155.85	0	0	0	
3.4.8	Herramientas Menores	2895	0	2895	2895	2895	2895	2895	0	100	0	2895	2882	13	0	13	-13	Error en la Ejecucion de certificacion por falta de presupuesto
3.9.1	MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE	19500	0	19500	19489	19489	19489	19489	0	99.94358974	11	19500	19489	11	0	0	0	
3.9.3	Utensilios de Cocina y Comedor	3500	0	3500	3499.8	3499.8	3499.8	3499.8	0	99.99428571	0.2	3500	3499.8	0.2	0	0	0	
3.9.5	UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	39394	0	39394	39385	39385	39385	39385	0	99.9715368	9	39394	39385	9	0	0	0	
3.9.7	UTILES Y MATERIALES ELECTRICOS	21500	0	21500	21430.2	21430.2	21430.2	21430.2	0	99.68	69.8	21500	21430.2	69.8	0	0	0	
3.9.8	Otros Repuestos y Accesorios	54000	-20000	34000	33300	33155	33155	33155	0	97.51470588	845	34000	33155	845	0	0	0	
4.5.1	Tanues	1230	0	1230	150	150	150	0	150	12.19512195	1080	1230	150	1080	0	0	0	
Total Cat.	**FUNCIONAMIENTO TARIJA**	**1036362**	**-37083.06**	**999278.94**	**914641.32**	**906954.22**	**906954.22**	**883020.13**	**23934.09**	**90.76086603**	**92324.72**	**999278.94**	**907008.42**	**92270.52**	**0**	**13**	**-13**	
	11 0 011 PEAJE TARIJA																	
2.2.1.10	Pasajes al Interior del Pais	9360	-3000	6360	1400	1400	1400	1240	160	22.01257862	4960	6360	1400	4960	0	0	0	
2.2.2.10	Viaticos por Viajes al Interior del Pais	40824	-40824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2.2.3	Fletes y Almacenamiento	3500	-1375	2125	65	65	65	65	0	3.058823529	2060	2125	65	2060	0	0	0	
2.2.6	Transporte de Personal	246312	0	246312	202605	202585	202585	183970	18615	82.24731235	43727	246312	202585	43727	0	0	0	
2.4.1.10	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles	16000	0	16000	16000	16000	16000	16000	0	100	0	16000	16000	0	0	0	0	
2.4.1.20	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHICULOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS	3000	7600	10600	10570	10570	10570	10570	0	99.71698113	30	10600	10570	30	0	0	0	
2.4.3	Otros Gastos por Concepto de Instalación, Mantenimiento y Reparación	8000	0	8000	5824.17	5824.17	5824.17	5824.17	0	72.802125	2175.83	8000	5824.17	2175.83	0	0	0	
2.5.9	Servicios Manuales	19500	5000	24500	24280.1	24280.1	24280.1	24280.1	0	99.10244898	219.9	24500	24280.1	219.9	0	0	0	
3.1.1.10	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LINEA DE LAS INSTITUCIONES PUBLICAS	181680	28571.06	210251.06	125735.06	125735.06	125735.06	125735.06	0	59.80234297	84516	210251.06	125735.06	84516	0	0	0	
3.1.1.20	Gastos por Alimentación y Otros Similares	2800	0	2800	2786	2786	2786	2786	0	99.5	14	2800	2786	14	0	0	0	
3.2.2	Productos de Artes Gráficas	5500	0	5500	5471	5471	5471	5471	0	99.47272727	29	5500	5471	29	0	0	0	
3.3.2	Confecciones Textiles	9000	0	9000	8980	8980	8980	8980	0	99.77777778	20	9000	8980	20	0	0	0	
3.3.3	Prendas de Vestir	23925	-13800	10125	10125	10125	10125	10125	0	100	0	10125	10125	0	0	0	0	
3.4.5	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos	22920	0	22920	21508.8	21508.8	21508.8	21508.8	0	93.84	1411.2	22920	21508.8	1411.2	0	0	0	
3.4.6	Productos Metálicos	120800	-84123	36677	33570.4	33570.4	33570.4	33190.4	380	91.52984159	3106.6	36677	33570.4	3106.6	0	0	0	
3.4.7	Minerales	1000	0	1000	781	781	781	781	0	78.1	219	1000	781	219	0	0	0	
3.4.8	Herramientas Menores	5000	0	5000	5000	5000	5000	5000	0	100	0	5000	5000	0	0	0	0	
3.9.7	UTILES Y MATERIALES ELECTRICOS	42990	0	42990	41229.5	41229.5	41229.5	41229.5	0	95.90488616	1760.5	42990	41229.5	1760.5	0	0	0	
3.9.8	Otros Repuestos y Accesorios	700	0	700	635	635	635	635	0	90.71428571	65	700	635	65	0	0	0	
4.3.1.20	Equipo de Computacion	0	33875	33875	33492	33492	33492	33492	0	98.86937269	383	33875	33492	383	0	0	0	
4.3.5	Equipo de Comunicacion	47280	-17740	29540	29540	29540	29540	29540	0	100	0	29540	29540	0	0	0	0	
4.3.7	Otra Maquinaria y Equipo	24900	-24900	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Total Cat.	**PEAJE TARIJA**	**834991**	**-110715.94**	**724275.06**	**579665.23**	**579645.23**	**579645.23**	**560490.23**	**19155**	**80.03109067**	**144629.83**	**724275.06**	**579578.03**	**144697.03**	**0**	**0**	**0**	
	12 0 011 PEAJE TARIJA																	
2.2.1.10	Pasajes al Interior del Pais	720	0	720	140	140	140	140	0	19.44444444	580	720	140	580	0	0	0	
2.2.6	Transporte de Personal	28800	0	28800	28700	28700	28700	27040	1660	99.65277778	100	28800	28700	100	0	0	0	
2.3.2	Alquiler de Equipos y Maquinarias	6000	1692	7692	7692	7692	7692	7692	0	100	0	7692	7692	0	0	0	0	
2.5.9	Servicios Manuales	7000	3000	10000	10000	10000	10000	10000	0	100	0	10000	10000	0	0	0	0	

VIAS BOLIVIA V°B° FOB. U.P.D.C.

3.1.1.10	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LINEA DE LAS INSTITUCIONES PUBLICAS	32216	0	32216	15588	15588	15588	15588	0	48,38589521	16628	32216	15588	16628	0	0	0	
3.1.1.20	Gastos por Alimentación y Otros Similares	300	0	300	300	300	300	300	0	100	0	300	300	0	0	0	0	
3.3.3	Prendas de Vestir	2610	-1260	1350	1245	1245	1245	1245	0	92,22222222	105	1350	1245	105	0	0	0	
3.9.8	Otros Repuestos y Accesorios	0	30000	30000	29967	29967	29967	29967	0	99,89	33	30000	29967	33	0	0	0	
Total Cat.	PESAJE TARIJA	77646	33432	111078	93632	93632	93632	91972	1660	84,29391969	17446	111078	93632	17446	0	0	0	
Total DA	ADMINISTRACION	1948999	-114367	1834632	1587938,55	1580231,45	1580231,45	1535462,36	44749,09	86,13342894	254400,55	1834632	1580218,45	254413,55	0	13	-13	
		00 0 012 FUNCIONAMIENTO SANTA CRUZ																
2.1.1	Comunicaciones	5400	0	5400	4580	4580	4580	4580	0	84,815	820	5400	4580	820	0	0	0	
2.1.2	Energia Electrica	519576	52000	571576	510833,8	510833,8	510833,8	510833,8	0	89,37	60742,2	571576	510833,8	60742,2	0	0	0	
2.1.3	Agua	37692	400	38092	13783,72	13783,72	13783,72	12303,93	1479,79	36,19	24308,28	38092	13783,72	24308,28	0	0	0	
2.1.4	TELEFONIA	6000	0	6000	2223,54	2223,54	2223,54	2223,54	0	37,06	3776,46	6000	2223,54	3776,46	0	0	0	
2.1.6	INTERNET	80040	0	80040	73800	73800	73800	73800	0	92,20	6240	80040	73800	6240	0	0	0	
2.2.1.10	Pasajes al Interior del Pais	3600	-1600	2000	180	180	180	180	0	9,00	1820	2000	180	1820	0	0	0	
2.2.2.10	Viáticos por Viajes al Interior del Pais	13200	0	13200	5928,08	5928,08	5928,08	5928,08	0	44,91	7271,92	13200	5928,08	7271,92	0	0	0	
2.2.3	Fletes y Almacenamiento	8400	0	8400	4473,4	4473,4	4473,4	4473,4	0	53,25	3926,6	8400	4473,4	3926,6	0	0	0	
2.2.5	Seguros	1845	0	1845	0	0	0	0	0	0,00	1845	1845	0	1845	0	0	0	
2.2.6	Transporte de Personal	2400	-2400	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0	0	0	
2.3.1	ALQUILER DE INMUEBLES	163380	0	163380	153333,5	153333,5	153333,5	153333,5	0	93,85	10046,5	163380	153333,5	10046,5	0	0	0	
2.3.4	Otros Alquileres	25200	0	25200	25200	25200	25200	25200	0	100,00	0	25200	25200	0	0	0	0	
2.4.1.20	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHICULOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS	176600	0	176600	172266	172266	172266	172266	0	97,55	4334	176600	172266	4334	0	0	0	
2.5.1.20	GASTOS ESPECIALIZADOS POR ATENCIÓN MEDICA Y OTROS	42000	27940	69940	58860	58860	58860	58860	0	84,16	11080	69940	58860	11080	0	0	0	
2.5.3	Comisiones y Gastos Bancarios	480	460	940	739	739	739	739	0	78,62	201	940	739	201	0	0	0	
2.5.4	Lavanderia, Limpieza e Higiene	33600	0	33600	30893,34	30893,34	30893,34	30893,34	0	91,94	2706,66	33600	30893,34	2706,66	0	0	0	
2.5.5	Publicidad	0	14000	14000	14000	14000	14000	0	14000	100,00	0	14000	14000	0	0	0	0	
2.5.6	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotograficos	40400	2200	42600	32319,63	32319,63	32319,63	32319,63	0	75,87	10280,37	42600	32319,63	10280,37	0	0	0	
2.5.9	Servicios Manuales	6000	-5000	1000	1000	1000	1000	0	1000	100,00	0	1000	1000	0	0	0	0	
2.6.2	Gastos Judiciales	8400	-160	8240	3300	3300	3300	3300	0	40,05	4940	8240	3300	4940	0	0	0	
2.6.6.10	Servicios Públicos	394800	-394800	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0	0	0	
3.1.1.10	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LINEA DE LAS INSTITUCIONES PUBLICAS	270864	396798	667662	594290,09	594290,09	594290,09	594290,09	0	89,01	73371,91	667662	594290,09	73371,91	0	0	0	
3.2.1	Papel	0	11048	11048	11035	11035	11035	11035	0	99,88	13	11048	11035	13	0	0	0	
3.4.1.10	Combustibles, Lubricantes y Derivados para Consumo	201000	-37650	163350	117997,29	117997,29	117997,29	117997,29	0	72,24	45352,71	163350	117997,29	45352,71	0	0	0	
3.4.2	Productos Quimicos y Farmacéuticos	13000	0	13000	10875,15	10875,15	10875,15	10875,15	0	83,66	2124,85	13000	10875,15	2124,85	0	0	0	
3.4.3	Llantas y Neumáticos	27206	340	27546	27136,23	27136,23	27136,23	27136,23	0	98,51	409,77	27546	27136,23	409,77	0	0	0	
3.4.6	Productos Metálicos	0	140	140	40	40	40	40	0	28,57	100	140	40	100	0	0	0	
3.9.1	MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE	87520	-2880	84640	73143,65	73143,65	73143,65	73143,65	0	86,42	11496,35	84640	73143,65	11496,35	0	0	0	
3.9.5	UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	127890	-11048	116842	108663	108663	108663	108663	0	93,00	8179	116842	108663	8179	0	0		
3.9.7	UTILES Y MATERIALES ELÉCTRICOS	0	4000	4000	0	0	0	0	0	0,00	4000	4000	0	4000	0	0	0	
4.3.7	Otra Maquinaria y Equipo	5320	0	5320	0	0	0	0	0	0,00	5320	5320	0	5320	0	0	0	
TOTAL FUNCIONAMIENTO SANTA		2301813	53788	2355601	2050894,42	2050894,42	2050894,42	2034414,63	16479,79	1960,12	304706,58	2355601	2050894,42	304706,58	0	0	0	
		11 0 012 PEAJE SANTA CRUZ																
2.2.1.10	Pasajes al Interior del Pais	74400	-27000	47400	38981	38981	38981	38981	0	82,24	8419	47400	38981	8419	0	0	0	
2.2.2.10	Viáticos por Viajes al Interior del Pais	21600	0	21600	9528,35	9528,35	9528,35	9528,35	0	44,11	12071,65	21600	9528,35	12071,65	0	0	0	
2.2.6	Transporte de Personal	1036800	-19708	1017092	880720	880720	880720	855680	25040	86,59	136372	1017092	880720	136372	0	0	0	
2.4.1.10	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles	22800	0	22800	0	0	0	0	0	0,00	22800	0	0	0	22800	0	22800	Se solicito modificacion con NURI I/2021-15347 sin embargo no dio curso lo solicitado.
2.5.9	Servicios Manuales	6589	22800	29389	6000	6000	6000	6000	0	20,42	23389	29389	6000	23389	0	0	0	
3.1.1.10	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LINEA DE LAS INSTITUCIONES PUBLICAS	933120	-22800	910320	790877	790877	790877	790877	0	86,88	119443	933120	790877	142243	-22800	0	-22800	Se solicito modificacion con NURI I/2021-15347 sin embargo no dio curso lo solicitado.
3.1.1.20	Gastos por Alimentación y Otros Similares	6000	0	6000	500	500	500	500	0	8,33	5500	6000	500	5500	0	0	0	
3.1.3	Productos Agricolas, Pecuarios y Forestales	5580	0	5580	0	0	0	0	0	0,00	5580	5580	0	5580	0	0	0	
3.3.2	Confecciones Textiles	22450	0	22450	21690	21690	21690	21690	0	96,61	760	22450	21690	760	0	0	0	
3.3.3	Prendas de Vestir	53725	-53725	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0	0	0	
3.3.4	Calzados	1080	-1080	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0	0	0	
3.4.2	Productos Quimicos y Farmacéuticos	51024	0	51024	43946,4	43946,4	43946,4	43946,4	0	86,13	7077,6	51024	43946,4	7077,6	0	0	0	
3.4.4	Productos de Cuero y Caucho	779	0	779	0	0	0	0	0	0,00	779	779	0	779	0	0	0	
3.4.5	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos	48574	0	48574	37214,35	37214,35	37214,35	37214,35	0	76,61	11359,65	48574	37214,35	11359,65	0	0	0	
3.4.6	Productos Metálicos	59892	0	59892	19203,3	19203,3	19203,3	19203,3	0	32,06	40688,7	59892	19203,3	40688,7	0	0	0	
3.4.7	Minerales	2136	0	2136	205	205	205	205	0	9,60	1931	2136	205	1931	0	0	0	
3.4.8	Herramientas Menores	11286	0	11286	11032,78	11032,78	11032,78	11032,78	0	97,76	253,22	11286	11032,78	253,22	0	0	0	
3.9.7	UTILES Y MATERIALES ELÉCTRICOS	63864	1700	65564	53573,77	53573,77	53573,77	53573,77	0	81,71	11990,23	65564	53573,77	11990,23	0	0	0	
3.9.8	Otros Repuestos y Accesorios	27905	0	27905	26264,5	26264,5	26264,5	26264,5	0	94,12	1640,5	27905	26264,5	1640,5	0	0	0	
4.3.1.20	Equipo de Computación	0	52025	52025	0	0	0	0	0	0,00	52025	52025	0	52025	0	0	0	
4.3.5	Equipo de Comunicación	37400	0	37400	33140	33140	33140	33140	0	88,61	4260	37400	33140	4260	0	0	0	
	Total Peaje	2487004	-47788	2439216	1972876,45	1972876,45	1972876,45	1947836,45	25040	991,79	466339,55	2439216	1972876,45	466339,55	0	0	0	
		12 0 012 PESAJE SANTA CRUZ																
2.2.1.10	Pasajes al Interior del Pais	10800	-6000	4800	2765	2765	2765	2765	0	57,60	2035	4800	2765	2035	0	0	0	
2.2.2.10	Viáticos por Viajes al Interior del Pais	11400	0	11400	7367,05	7367,05	7367,05	6834,25	532,8	64,62	4032,95	11400	7367,05	4032,95	0	0	0	
2.2.6	Transporte de Personal	144000	0	144000	115060	115060	115060	115060	0	79,90	28940	144000	115060	28940	0	0	0	
2.3.2	Alquiler de Equipos y Maquinarias	65400	0	65400	65389,6	65389,6	65389,6	65389,6	0	99,98	10,4	65400	65389,6	10,4	0	0	0	
3.1.1.10	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LINEA DE LAS INSTITUCIONES PUBLICAS	132000	0	132000	103492	103492	103492	103492	0	78,40	28508	132000	103492	28508	0	0	0	
3.1.1.20	Gastos por Alimentación y Otros Similares	600	0	600	0	0	0	0	0	0,00	600	600	0	600	0	0	0	
3.3.3	Prendas de Vestir	7480	-7480	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0	0	0	
3.3.4	Calzados	5720	0	5720	5600	5600	5600	5600	0	97,90	120	5720	5600	120	0	0	0	
3.4.2	Productos Quimicos y Farmacéuticos	2700	0	2700	2656,01	2656,01	2656,01	2656,01	0	98,37	43,99	2700	2656,01	43,99	0	0	0	
3.4.3	Llantas y Neumáticos	0	450	450	400	400	400	400	0	88,89	50	450	400	50	0	0	0	
3.4.5	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos	1400	2500	3900	2555	2555	2555	2555	0	65,51	1345	3900	2555	1345	0	0	0	
3.4.6	Productos Metálicos	0	1810	1810	1173,25	1173,25	1173,25	1173,25	0	64,82	636,75	1810	1173,25	636,75	0	0	0	
3.4.8	Herramientas Menores	26466	-25100	1366	1314,8	1314,8	1314,8	1314,8	0	96,25	51,2	1366	1314,8	51,2	0	0	0	
3.9.7	UTILES Y MATERIALES ELÉCTRICOS	3800	350	4150	1156,9	1156,9	1156,9	1156,9	0	27,88	2993,1	4150	1156,9	2993,1	0	0	0	
3.9.8	Otros Repuestos y Accesorios	2275	23700	25975	23654	23654	23654	23654	0	91,06	2321	25975	23654	2321	0	0	0	
4.3.7	Otra Maquinaria y Equipo	0	3770	3770	0	0	0	0	0	0,00	3770	3770	0	3770	0	0	0	
Total Pesaje		414041	-6000	408041	332583,61	332583,61	332583,61	332050,81	532,8	1011,21	75457,39	408041	332583,61	75457,39	0	0	0	
Total Administracion Santa Cruz		5202858,00	0	5202858	4356354,48	4356354,48	4356354,48	4314301,89	42052,59	3963,11	846503,52	5202858	4356354,48	846503,52	0	0	0	
		00 0 013 FUNCIONAMIENTO BENI - PANDO																
2.1.1	Comunicaciones	30000	5000	35000	33595	33595	33595	33595	0	95,99	1405	35000	33595	1405	0	0	0	
2.1.2	Energia Electrica	168600	-39240	129360	105872,97	105872,97	105872,97	105872,97	0	81,84	23487,03	129360	105872,97	23487,03	0	0	0	
2.1.3	Agua	20640	-6000	14640	13791,46	13791,46	13791,46	13791,46	0	94,20	848,54	14640	13791,46	848,54	0	0	0	
2.1.4	TELEFONIA	2400	0	2400	953,2	953,2	953,2	953,2	0	39,72	1446,8	2400	953,2	1446,8	0	0	0	
2.1.6	INTERNET	12600	0	12600	12280,32	12280,32	12280,32	12280,32	0	97,46	319,68	12600	12280,32	319,68	0	0	0	
2.2.1.10	Pasajes al Interior del Pais	19200	32660	51860	51860	51860	51860	51860	0	100,00	0	51860	51860	0	0	0	0	
2.2.2.10	Viáticos por Viajes al Interior del Pais	42535	0	42535	42535	42535	42535	42535	0	100,00	0	42535	42535	0	0	0	0	
2.2.3	Fletes y Almacenamiento	8000	1000	9000	9000	9000	9000	9000	0	100,00	0	9000	9000	0	0	0	0	
2.2.5	Seguros	1000	0	1000	0	0	0	0	0	0,00	1000	1000	0	1000	0	0	0	
2.3.1	ALQUILER DE INMUEBLES	84000	-7000	77000	77000	77000	77000	77000	0	100,00	0	77000	77000	0	0	0	0	
2.4.1.20	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHICULOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS	48000	0	48000	48000	48000	48000	48000	0	100,00	0	48000	48000	0	0	0	0	
2.5.1.20	GASTOS ESPECIALIZADOS POR ATENCIÓN MEDICA Y OTROS	13200	0	13200	13200	13200	13200	13200	0	100,00	0	13200	13200	0	0	0	0	
2.5.3	Comisiones y Gastos Bancarios	480	0	480	480	480	480	480	0	100,00	0	480	480	0	0	0	0	
2.5.4	Lavanderia, Limpieza e Higiene	32400	0	32400	32400	32400	32400	32400	0	100,00	0	32400	32400	0	0	0	0	
2.5.6	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotograficos	10000	3825	13825	13774,5	13774,5	13774,5	13774,5	0	99,63	50,5	13825	13774,5	50,5	0	0	0	
2.5.9	Servicios Manuales	0	7440	7440	7440	7440	7440	7440	0	100,00	0	7440	7440	0	0	0	0	

VIAS BOLIVIA
V°B°
F.C.
UPDGI

262	Gastos Judiciales	3500	-3500	0	0	0	0	0	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0	
26610	Servicios Publicos	65520	-65520	0	0	0	0	0	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0	
31110	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LINEA DE LAS INSTITUCIONES PUBLICAS	43200	65520	108720	97611	97611	97611	97611	0	89,78	11109	108720	101035	7685	0	-3424	3424	Ejecucion financiera excedente
34110	Combustibles, Lubricantes y Derivados para Consumo	48000	4000	52000	51999,17	51999,17	51999,17	51999,17	0	100,00	0.83	52000	51999,17	0,83	0	0	0	
342	Productos Quimicos y Farmaceuticos	24130	0	24130	24051,8	24051,8	24051,8	24051,8	0	99,68	78,2	24130	24051,8	78,2	0	0	0	
343	Llantas y Neumaticos	12000	0	12000	12000	12000	12000	12000	0	100,00	0	12000	12000	0	0	0	0	
345	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos	1680	0	1680	1680	1680	1680	1680	0	100,00	0	1680	1680	0	0	0	0	
398	Otros Repuestos y Accesorios	5770	-2880	2890	2890	2890	2890	2890	0	100,00	0	2890	2890	0	0	0	0	
Total Cat.	FUNCIONAMIENTO BENI -	696855	-4695	692160	652414,42	652414,42	652414,42	652414,42	0	94,26	39745,58	692160	655838,42	36321,58	0	-3424	3424	
	110 013 PEAJE BENI - PANDO																	
226	Transporte de Personal	273600	-21600	252000	252000	252000	252000	252000	0	100,00	0	252000	252000	0	0	0	0	
24110	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles	7200	0	7200	7200	7200	7200	7200	0	100,00	0	7200	7200	0	0	0	0	
259	Servicios Manuales	70979	43980	114959	114959	114959	114959	114959	0	100,00	0	114959	114959	0	0	0	0	
31110	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LINEA DE LAS INSTITUCIONES PUBLICAS	267840	-9840	258000	238162	238162	238162	238162	0	92,31	19838	258000	229950	28050	0	8212	-8212	Falta la ejecucion financiera
31120	Gastos por Alimentación y Otros Similares	1200	0	1200	1194	1194	1194	1194	0	99,50	6	1200	1194	6	0	0	0	
321	Papel	3800	0	3800	3798	3798	3798	3798	0	99,95	2	3800	3798	2	0	0	0	
322	Productos de Artes Gráficas	2000	4700	6700	6645	6645	6645	6645	0	99,18	55	6700	6645	55	0	0	0	
332	Confecciones Textiles	6220	0	6220	6220	6220	6220	6220	0	100,00	0	6220	6220	0	0	0	0	
333	Prendas de Vestir	21700	-21700	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0	0	0	
334	Calzados	12950	0	12950	12950	12950	12950	12950	0	100,00	0	12950	12950	0	0	0	0	
345	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos	5610	-460	5150	5150	5150	5150	5150	0	100,00	0	5150	5150	0	0	0	0	
346	Productos Metálicos	5200	-5200	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0	0	0	
391	MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE	9008	9130	18138	18138	18138	18138	18138	0	100,00	0	18138	18096	42	0	42	-42	falta la Ejecucion financiera
393	Utensilios de Cocina y Comedor	909	100	1009	1009	1009	1009	1009	0	100,00	0	1009	1009	0	0	0	0	
395	UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	16910	5953	22863	22863	22863	22863	22863	0	100,00	0	22863	22828	35	0	35	-35	Falta la ejecucion financiera
397	UTILES Y MATERIALES ELÉCTRICOS	4355	3222	7577	7575	7575	7575	7575	0	99,97	2	7577	7575	2	0	0	0	
398	Otros Repuestos y Accesorios	2895	0	2895	2895	2895	2895	2895	0	100,00	0	2895	2895	0	0	0	0	
43120	Equipo de Computación	0	27750	27750	0	0	0	0	0	0,00	27750	27750	0	27750	0	0	0	
435	Equipo de Comunicación	45840	0	45840	32400	32400	32400	32400	0	70,68	13440	45840	32400	13440	0	0	0	
437	Otra Maquinaria y Equipo	30400	-27750	2650	0	0	0	0	0	0,00	2650	2650	0	2650	0	0	0	
Total Cat.	PEAJE BENI - PANDO	789618	8285	796901	733158	733158	733158	733158	0	92,00	63743	796901	724969	72032	0	8289	-8289	
	120 013 PESAJE BENI - PANDO																	
226	Transporte de Personal	33600	0	33600	33338	33338	33338	33338	0	99,2202381	262	33600	33338	262	0	0	0	
24110	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles	5000	0	5000	5000	5000	5000	5000	0	100	0	5000	5000	0	0	0	0	
259	Servicios Manuales	10000	0	10000	10000	10000	10000	10000	0	100	0	10000	10000	0	0	0	0	
31110	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LINEA DE LAS INSTITUCIONES PUBLICAS	30240	0	30240	22608	22608	22608	22608	0	74,76190476	7632	30240	27396	2844	0	-4788	4788	Ejecucion financiera excedente
31120	Gastos por Alimentación y Otros Similares	400	0	400	400	400	400	400	0	100	0	400	400	0	0	0	0	
332	Confecciones Textiles	680	0	680	680	680	680	680	0	100	0	680	680	0	0	0	0	
333	Prendas de Vestir	2790	-2790	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
334	Calzados	1665	0	1665	1665	1665	1665	1665	0	100	0	1665	1665	0	0	0	0	
346	Productos Metálicos	800	-800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
391	MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE	522	0	522	522	522	522	522	0	100	0	522	522	0	0	0	0	
435	Equipo de Comunicación	2280	0	2280	0	0	0	0	0	0	2280	2280	0	2280	0	0	0	
437	Otra Maquinaria y Equipo	2800	0	2800	0	0	0	0	0	0	2800	2800	0	2800	0	0	0	
Total Cat.	PESAJE BENI - PANDO	90777	-3590	87187	74213	74213	74213	74213	0	85,11934119	12974	87187	79001	8186	0	-4788	4788	
Total DA	ADMINISTRACIÓN	1576248	0	1576248	1459785,42	1459785,42	1459785,42	1459785,42	0	92,61140506	116462,58	1576248	1459708,42	116539,58	0	77	-77	
TOTALES GENERALES		620412405	5,82077E-11	620412405	597688318	597380629	597380629	576298070,2	21082558,76	96,28766675	23031775,99	620412406	583483035	36929369,8	0	2315344,14	-2315344,14	

VIAS BOLIVIA
V°B°
F.B.
U.P.-D.C.

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

103

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00580

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	11/01/2022 10:13:39
CITE:	INF/DAF/2022-0028		
Remitente:	Naydi Chambi Soria | PROFESIONAL EN PRESUPUESTOS		
Referencia:	EJECUCION PRESUPUESTARIA DE INGRESOS O RECURSOS Y EGRESOS O GASTOS CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE DE 2021.		
Adjuntos:		**Hojas:**	0

Sello de Despacho

Lic. Naydi Chambi Soria
PROFESIONAL EN PRESUPUESTOS
VÍAS BOLIVIA

PROVEÍDO:

SE REMITE EL INFORME DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE INGRESOS O RECURSOS Y EGRESOS O GASTOS CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE DE 2021 PARA CONSIDERACIÓN DE SU FIRMA Y POSTERIOR REMISIÓN

Lic. Naydi Chambi Soria
PROFESIONAL EN PRESUPUESTOS
VÍAS BOLIVIA

Copias:		**Firma Despacho :**	
Destinatario:	Lic. Juan Pablo Jaillita	**Fecha:** 11/01/2022	**Hora:** 10:30:56

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE
11 ENE 2022
Sello de Recepción
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
RECIBIDO
Hora:..... Firma:.....

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**

Lic. Reyes
Le remito, ejemplar presupuestario de ingresos y gasto de diciembre 2021.

Lic. Juan Pablo Jaillita
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
VÍAS BOLIVIA

Adjuntos:

Copias :	**Firma Despacho :**	
Destinatario:	**Fecha:**	**Hora:**

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE
13 ENE 2022
Sello de Recepción
DIRECCIÓN DE GESTIÓN INSTITUCIONAL
RECIBIDO
Hora: 09:18 Firma:

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**

Lic. J. MERACHO.
- FAVOR SU ATENCIÓN

Lic. Richard Hernán Reyes Flores
DIRECTOR DE GESTIÓN INSTITUCIONAL
VÍAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

Adjuntos:

Copias :	**Firma Despacho :**	
Destinatario:	**Fecha:**	**Hora:**

13/01/22. 09:22

Sello de Recepción Lic. Jesús Ronald Menacho Llanos JEFE UNIDAD DE PLANIFICACION GESTION INTEGRADA Y PROYECTOS VÍAS BOLIVIA	**Firma de Recepción:**	**Hora:**	**Fecha:**
	Lic. Francisca Urquieta - Favor elaborar informe final gestión 2021		
	Adjuntos:		
	Copias :	**Firma Despacho :**	
Destinatario:		**Fecha:** 13-01-22	**Hora:** 15:40

Sello de Recepción	**Firma de Recepción:**	**Hora:**	**Fecha:**
	Adjuntos:		
	Copias :	**Firma Despacho :**	
Destinatario:		**Fecha:**	**Hora:**

Sello de Recepción	**Firma de Recepción:**	**Hora:**	**Fecha:**
	Adjuntos:		
	Copias :	**Firma Despacho :**	
Destinatario:		**Fecha:**	**Hora:**

Sello de Recepción	**Firma de Recepción:**	**Hora:**	**Fecha:**
	Adjuntos:		
	Copias :	**Firma Despacho :**	
Destinatario:		**Fecha:**	**Hora:**

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE
11 ENE 2022
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
RECIBIDO
Hora:.....Firma:.....

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE
13 ENE 2022
DIRECCIÓN DE GESTIÓN INSTITUCIONAL
RECIBIDO
Hora: 09:06 Firma:

VIASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

INFORME
INF/DAF/2022-0028
I/2022-00580

A: Richard Hernan Reyes Flores
DIRECTOR DE GESTIÓN INSTITUCIONAL

Lic. Richard Hernán Reyes Flores
DIRECTOR DE GESTION INSTITUCIONAL
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

Vía: Juan Pablo Jaillita
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Lic. Juan Pablo Jaillita
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
VIAS BOLIVIA

De: Naydi Chambi Soria
PROFESIONAL EN PRESUPUESTOS

Lic. Naydi Chambi Soria
PROFESIONAL EN PRESUPUESTOS
VIAS BOLIVIA

FECHA: 11 de enero de 2022

Ref.: EJECUCION PRESUPUESTARIA DE INGRESOS O RECURSOS Y EGRESOS O GASTOS CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE DE 2021.

De mi consideración:

Tengo a bien remitir el presente informe para los fines que corresponda.

I. ANTECEDENTES

Decreto Supremo N° 21364 de 13 de agosto de 1986, de control, seguimiento de ejecución, evaluación, ajustes presupuestarios y transferencias interinstitucionales, en todas las entidades del sector público.

En el **Capítulo X DEL CONTROL, SEGUIMIENTO DE EJECUCION Y EVALUACION PRESUPUESTARIA**, el **Artículo 61**.- señala:

"Con el objeto de efectuar un permanente control y seguimiento de la ejecución del presupuesto de cada entidad, el Ministerio de Finanzas presentará al Consejo Nacional de Estabilización y Reactivación Económica, un informe mensual de la ejecución presupuestaria y además, trimestralmente, un informe acerca de la ejecución y proyección presupuestarias."

Asimismo el **Artículo 62**.- indica:

"Es obligación de todas las entidades incluidas en el ámbito del sector público, proporcionar información mensual sobre la ejecución presupuestaria al Ministerio de Finanzas. El Ministerio de Finanzas tiene la facultad para aplicar medidas de carácter coercitivo, incluidas las de índole bancaria, para obligar a las entidades a que cumplan con lo establecido en el presente artículo."

Resolución Suprema N° 225558 de 01 de diciembre de 2005, Normas Básicas del Sistema de Presupuesto.

En su Capítulo II Artículo 29.- Seguimiento de la Ejecución del Presupuesto. Indica:

> *"I.- Cada entidad y órgano público deberá elaborar y emitir en forma periódica, reportes de ejecución financiera del presupuesto. Estos reportes deben ser preparados a nivel agregado o institucional y por categoría programática.*
>
> *II.- Los reportes de ejecución financiera deberán considerar la relación con la ejecución física prevista en el Programa de Operaciones Anual."*

II. DESARROLLO

Con esos antecedentes a continuación desarrollamos el análisis y comportamiento del Presupuesto de Vías Bolivia tanto de Ingresos como de Gastos, por el periodo antes señalado.

INGRESOS O RECURSOS

Vias Bolivia
SIGEP
Pagina 1 de 1

CONSULTA A LA EJECUCION DE RECURSOS POR ENTIDADES

Entidad desde:	292	**Entidad hasta:**	292
Fuente desde:	0	**Fuente hasta:**	99
Organismo desde:	0	**Organismo hasta:**	9999
Rubro desde:	0	**Rubro hasta:**	9999999
Fecha desde:	01/12/2021	**Fecha hasta:**	31/12/2021
Estado:	APROBADO		

Fecha: 10/01/2022 10:03:51
Gestión: 2021
Usuario: NCS827859600
Ambiente: PRODUCCION
Reporte: RRecEjecucionRecursos

	Org.	Rubro		Ent. Organis	Presup. Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vig.	Devengado	Percibido	Saldo
Entidad:	292	Vias Bolivia			620,412,405.00	0.00	620,412,405.00	57,280,458.85	57,280,458.85	563,131,946.15
Fuente:	20	Recursos Especificos			620,412,405.00	0.00	620,412,405.00	57,280,458.85	57,280,458.85	563,131,946.15
	230	15.1	Tasas	0000	605,492,497.00	0.00	605,492,497.00	57,186,267.66	57,186,267.66	548,306,229.34
	230	15.9.1	Multas	0000	1,183,706.00	0.00	1,183,706.00	86,959.00	86,959.00	1,096,747.00
	230	15.9.9	Otros Ingresos no Especificados	0000	0.00	0.00	0.00	7,532.19	7,532.19	-7,532.19
	230	39.1.1	INCREMENTO DE CUENTAS POR PAGAR A	0000	204,544.00	0.00	204,544.00	0.00	0.00	204,544.00
	230	39.1.3	INCREMENTO DE CUENTAS POR PAGAR A	0000	4,750,000.00	0.00	4,750,000.00	0.00	0.00	4,750,000.00
	230	39.1.5	INCREMENTO DE CUENTAS POR PAGAR A	0000	91,558.00	0.00	91,558.00	0.00	0.00	91,558.00
	230	39.1.6	Incremento de Cuentas por Pagar a Corto	0000	8,690,100.00	0.00	8,690,100.00	0.00	0.00	8,690,100.00
		Total:			620,412,405.00	0.00	620,412,405.00	57,280,458.85	57,280,458.85	563,131,946.15

Fuente: SIGEP Anexo 1

La Ejecución Presupuestaria Institucional de **Ingresos** o **Recursos** de Vías Bolivia correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2021, en estado Devengado, asciende a **Bs 57.280.458,85 (Cincuenta y siete millones doscientos ochenta mil cuatrocientos cincuenta y ocho 85/100 Bolivianos)**, como se detalla en el

VIAS BOLIVIA V°B° N.C.S. U.F.D.A.F.

(Anexo 1), información basada en el Reporte **CONSULTA A LA EJECUCION DE RECURSOS POR ENTIDADES**, emitido por el SIGEP.

SEGUIMIENTO A LA EJECUCION PRESUPUESTARIA DE RECURSOS CONSOLIDADA DEL 01/01/2021 AL 31/12/2021
(EXPRESADO EN BOLIVIANOS)

RUBRO	DESCRIPCIÓN DEL RUBRO	PRESUPUESTO INICIAL	MODIFICACIONES APROBADAS	PRESUPUESTO VIGENTE	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	EJECUCION TOTAL	%	SALDO PARA EJECUTAR
15.1	Tasas	605.492.497,00	0,00	605.492.497,00	41.812.326,19	40.078.673,82	52.181.264,77	50.147.963,21	47.021.313,19	47.340.476,80	49.195.461,45	54.991.957,75	53.418.995,63	51.491.670,70	53.247.244,05	57.186.267,66	598.113.635,22	98,78%	7.378.861,78
15.9.1	Multas	1.183.706,00	0,00	1.183.706,00	94.220,50	71.925,00	83.689,50	95.602,82	50.956,50	104.637,50	86.529,50	78.642,00	66.887,50	96.839,50	128.339,25	86.659,00	1.046.930,57	88,45%	136.775,43
15.9.9	Otros ingresos no Especificados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	168,00	78,21	0,00	13.619,36	963,00	1.114,22	268,00	0,00	0,00	7.532,19	23.742,96		-23.742,96
39.1.1	INCREMENTO DE CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO PARA DEUDAS COMERCIALES	204.544,00	0,00	204.544,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	204.544,00
39.1.3	INCREMENTO DE CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO POR SUELDOS Y JORNALES	4.750.000,00	0,00	4.750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	4.750.000,00
39.1.5	INCREMENTO DE CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO POR RETENCIONES	91.558,00	0,00	91.558,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	91.558,00
39.1.8	Incremento de Cuentas por Pagar a Corto Plazo por Intereses	8.690.100,00		8.690.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	8.690.100,00
	TOTALES	620.412.405,00	0,00	620.412.405,00	41.906.546,69	40.150.598,82	52.265.142,27	50.243.644,24	47.072.271,69	47.458.733,66	49.282.953,95	55.071.713,97	53.486.151,13	51.590.510,20	53.375.583,30	57.280.458,85	599.184.308,77	96,58%	21.228.096,23

Fuente: Reportes de Ejecución Presupuestaria de Recursos SIGEP
Elaboración Propia: ANEXO 2

El Rubro que más movimiento tuvo de los Recursos al mes de Diciembre/2021 fue:

15.1 Tasas Bs 57.186.267,66
Tasas por el cobro de peaje de las Estaciones de Peaje a nivel nacional

La Recaudación o Ejecución Presupuestaria Institucional de Recursos Consolidado de Vías Bolivia de Enero a Diciembre/2021, en estado Devengado asciende a **Bs 599.184.308,77 (Quinientos noventa y nueve millones ciento ochenta y cuatro mil trescientos ocho 77/100 Bolivianos)**, llegando a un **96.58%** de ejecución respecto al techo asignado para estos rubros, como se muestra en el Anexo 2 adjunto al presente.

EGRESOS O GASTOS

La Ejecución Presupuestaria Institucional de **Gastos** de Vías Bolivia, diciembre 2021, se detalla a continuación por Clase de Gasto:

Vías Bolivia
SIGEP
ESTADO DE LA EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS
ENTIDAD GRUPO
10/01/2022 08:50:00
Gestión 2021
EJE_GPO
Pagina 1 de 1

Documentos: APROBADOS **(Restricción Entidad : 292)**
Desde: Fecha: 01/12/2021
Hasta: Fecha: 31/12/2021

Grupo	Descripción Grupo	Presupuesto Inicial	Mod. Aprobadas	Presup. Vig.	Preventivo	Compromiso	Devengado	Porcen	Saldo Deveng.	Pagado	Saldo Por Pagar
Entidad	292 Vias Bolivia										
1	SERVICIOS PERSONALES	64.091.345,00	0,00	64.091.345,00	13.867.932,06	13.867.932,06	13.867.932,06	21,64	3.764.008,37	9.053.596,24	4.814.335,82
2	SERVICIOS NO PERSONALES	5.102.288,00	-472.200,20	4.630.087,80	-70.876,39	1.123.713,77	1.123.713,77	24,27	475.269,47	828.042,54	295.671,23
3	MATERIALES Y SUMINISTROS	1.633.810,00	323.591,51	1.957.401,51	134.632,85	319.103,25	319.103,25	16,30	328.518,81	341.353,10	-22.240,85
4	ACTIVOS REALES	71.472,00	159.847,40	231.319,40	0,00	0,00	0,00	0,00	65.250,40	0,00	0,00
5	ACTIVOS FINANCIEROS	1.706,00	0,00	1.706,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.706,00	0,00	0,00
6	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA Y DISMINUCION DE OTROS PASIVOS	13.736.202,00	0,00	13.736.202,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.989.230,97	0,00	0,00
7	TRANSFERENCIAS	514.391.739,00	0,00	514.391.739,00	61.349.484,73	61.349.484,73	61.349.484,73	11,93	10.339.262,50	45.526.245,84	15.823.238,89
8	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	220.073,00	29.452,00	249.525,00	165,00	165,00	165,00	0,07	29.452,00	165,00	0,00
Total	292 Vias Bolivia	599.248.635,00	40.690,71	599.289.325,71	75.281.338,25	76.660.398,81	76.660.398,81	12,79	20.992.698,52	55.749.402,72	20.910.996,09

Fuente: SIGEP Anexo 3

VIAS BOLIVIA V°B° U.F.-D.A.F.

La Ejecución Presupuestaria Institucional de Egresos o Gastos de Vías Bolivia de Diciembre 2021, asciende a **Bs 76.660.398,81 (setenta y seis millones seiscientos sesenta mil trescientos noventa y ocho 81/100 Bolivianos)**, como nos muestra el Anexo 3, Reporte
ESTADO DE LA EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS, emitido por el SIGEP, donde se puede advertir un 12,79% de ejecución.

Las Clases de Gasto que tuvieron más movimiento de Ejecución Presupuestaria en diciembre/2021 fueron:

70000 TRANSFERENCIAS Bs 61.349.484,73 11,93%

10000 SERVICIOS PERSONALES Bs 13.867.932,06 21,64%

SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE GASTOS - CONSOLIDADA DE ENERO A DICIEMBRE DE 2021
(EXPRESADO EN BOLIVIANOS)

CATEGORIA PROGRAMATICA	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO VIGENTE	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL EJECUCION	%	SALDO POR EJECUTAR
00 0 001	FUNCIONAMIENTO D.G.I.	583.436,08	890,40	1.224,30	16.518,71	32.096,41	38.254,02	20.840,71	20.736,56	37.967,93	216.161,45	15.221,59	14.651,09	92.005,60	506.568,77	87%	76.867,31
00 0 003	FUNCIONAMIENTO D.A.F.	68.023.085,93	4.009,80	4.406.462,30	4.609.143,00	4.737.160,76	5.667.273,36	4.812.445,13	4.919.720,38	4.953.237,00	5.028.874,73	5.094.753,84	4.938.873,85	14.499.061,07	63.671.015,22	94%	4.352.070,71
00 0 004	FUNCIONAMIENTO D.A.J.	92.682,00	-	-	6.368,35	2.516,90	3.795,26	959,00	1.484,00	33.284,66	4.697,38	5.561,00	4.290,90	25.716,60	88.674,05	96%	4.007,95
00 0 005	FUNCIONAMIENTO D.G.E.	71.223,00	-	732,00	1.122,00	828,00	3.734,08	941,50	1.080,00	581,50	3.013,28	10.659,60	378,00	24.924,60	47.994,56	67%	23.228,44
00 0 006	FUNCIONAMIENTO CHUQUISACA	775.317,49	-	27.518,33	92.026,42	68.923,50	77.205,42	59.652,16	69.889,56	68.486,61	40.148,35	48.128,22	56.072,27	142.276,35	752.327,19	97%	22.990,30
00 0 007	FUNCIONAMIENTO LA PAZ	1.640.101,82	-	96.048,73	84.226,03	35.919,17	115.349,73	134.312,17	115.530,43	126.414,91	133.723,46	133.154,91	84.402,62	281.384,29	1.342.466,45	82%	297.635,37
00 0 008	FUNCIONAMIENTO COCHABAMBA	1.685.520,00	-	122.258,02	95.182,75	114.047,76	137.967,00	146.093,16	130.986,78	103.211,12	118.716,96	119.884,60	141.707,84	434.655,67	1.664.711,66	99%	20.808,34
00 0 009	FUNCIONAMIENTO ORURO	651.510,00	8.236,00	28.682,36	62.467,02	36.523,12	26.750,09	35.809,48	37.671,24	47.624,62	65.395,87	44.781,70	76.314,58	108.931,25	579.187,33	89%	72.322,67
00 0 010	FUNCIONAMIENTO POTOSÍ	802.533,61	-	33.826,22	78.294,67	83.854,39	39.104,36	127.156,61	79.777,74	52.471,58	81.328,34	36.449,82	51.821,04	119.020,21	783.104,98	98%	19.428,63
00 0 011	FUNCIONAMIENTO TARIJA	999.278,94	-	32.330,57	50.261,67	74.210,41	121.264,02	87.710,52	93.415,78	92.020,26	65.749,86	85.903,45	73.239,09	130.848,59	906.954,22	91%	92.324,72
00 0 012	FUNCIONAMIENTO SANTA CRUZ	2.355.601,00	12.419,84	117.514,78	157.369,03	264.446,08	137.242,61	165.176,58	212.836,27	172.585,84	159.498,29	157.447,68	150.988,30	343.369,12	2.050.894,42	87%	304.706,58
00 0 013	FUNCIONAMIENTO BENI - PANDO	692.160,00	-	32.753,22	78.203,85	62.733,13	77.158,06	57.278,52	36.551,42	51.851,29	42.053,25	54.357,11	61.553,31	97.921,26	652.414,42	94%	39.745,58
11 0 001	PEAJE D.G.I.	536.903,52	-	-	28.458,00	56.916,00	28.458,00	28.458,00	33.227,52	33.480,00	33.480,00	52.767,75	49.406,25	160.265,00	504.916,52	94%	31.987,00
11 0 002	PEAJE D.O.P.	811.379,80	-	-	2.671,20	2.099,20	55.479,28	94.200,40	1.261,40	1.662,08	485.048,20	11.572,70	5.231,10	150.683,00	809.908,56	100%	1.471,24
11 0 006	PEAJE CHUQUISACA	659.073,51	-	17.354,20	113.326,06	81.171,90	32.529,00	37.442,00	71.067,60	56.310,00	71.466,50	18.180,00	20.555,00	132.896,00	652.298,26	99%	6.775,25
11 0 007	PEAJE LA PAZ	1.415.816,18	-	76.012,00	64.580,00	97.001,00	110.805,50	77.057,00	76.093,00	97.351,00	147.006,00	56.210,68	13.734,00	412.476,10	1.228.326,28	87%	187.489,90
11 0 008	PEAJE COCHABAMBA	1.727.873,50	-	136.868,80	125.753,00	167.405,80	155.280,80	104.551,40	204.749,42	126.150,10	241.479,63	126.672,65	62.615,10	219.164,17	1.670.710,87	97%	57.162,63
11 0 009	PEAJE ORURO	1.090.723,00	-	58.554,00	126.452,50	37.111,50	37.964,00	12.871,50	89.320,00	43.258,50	134.613,00	61.552,00	42.035,55	350.972,42	994.704,97	91%	96.018,03
11 0 010	PEAJE POTOSÍ	1.094.339,28	-	27.580,00	151.741,61	89.530,40	109.300,00	87.643,60	121.754,80	67.222,68	35.968,60	38.435,00	77.121,72	283.489,01	1.089.787,42	100%	4.551,86
11 0 011	PEAJE TARIJA	724.275,06	-	6.533,00	88.225,81	52.159,25	55.479,50	93.682,17	54.418,00	38.113,50	51.609,92	34.613,00	47.185,68	57.625,40	579.645,23	80%	144.629,83
11 0 012	PEAJE SANTA CRUZ	2.439.216,00	-	51.795,80	242.979,00	160.450,85	176.275,84	158.813,60	258.057,60	104.330,60	198.320,30	101.951,80	78.847,00	441.054,06	1.972.876,45	81%	466.339,55
11 0 013	PEAJE BENI - PANDO	796.901,00	-	-	121.032,00	72.381,00	103.662,00	89.690,00	44.184,00	42.574,00	21.694,00	21.140,00	21.341,00	195.440,00	733.158,00	92%	63.743,00
12 0 001	PESAJE D.G.I.	315.061,40	-	-	19.158,00	38.130,00	18.972,00	18.972,00	18.972,00	18.972,00	18.972,00	19.491,40	19.058,80	56.284,53	246.982,73	78%	68.078,67
12 0 002	PESAJE D.O.P.	727.612,98	-	-	8.663,30	2.650,20	12.718,02	57.933,57	160.649,83	3.546,76	23.364,88	47.133,31	2.485,70	301.973,68	621.119,25	85%	106.493,73
12 0 006	PESAJE CHUQUISACA	102.190,00	-	-	6.790,00	4.408,00	4.538,00	4.666,00	26.612,00	4.348,00	3.280,00	2.400,00	2.400,00	41.410,00	100.852,00	99%	1.338,00
12 0 007	PESAJE LA PAZ	90.784,00	-	2.232,00	8.056,00	2.954,00	5.282,00	5.392,00	10.233,24	5.374,00	2.800,00	2.580,00	0,00	21.248,00	66.151,24	73%	24.632,76
12 0 008	PESAJE COCHABAMBA	308.440,50	-	58.561,92	32.614,42	25.613,00	11.583,50	26.770,00	42.688,18	20.523,00	6.460,00	5.209,62	7.315,70	64.139,70	301.479,04	98%	6.961,46
12 0 009	PESAJE ORURO	0,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00	0%	0,00
12 0 010	PESAJE POTOSÍ	465.118,40	-	8.391,00	46.586,59	27.267,80	67.615,60	89.818,00	33.315,40	20.696,00	10.670,00	10.160,00	69.166,80	77.524,79	461.211,98	99%	3.906,42
12 0 011	PESAJE TARIJA	111.078,00	-	578,00	11.560,00	5.050,00	4.664,00	6.370,00	5.936,00	4.994,00	2.800,00	6.400,00	8.650,00	36.630,00	93.632,00	84%	17.446,00
12 0 012	PESAJE SANTA CRUZ	408.041,00	-	23.788,00	19.190,00	20.661,85	22.046,80	50.652,80	21.194,60	27.675,00	14.683,80	15.014,40	3.735,80	114.251,36	332.894,41	82%	75.146,59
12 0 013	PESAJE BENI - PANDO	87.187,00	-	-	5.314,00	7.471,00	12.400,00	5.190,00	4.920,00	5.266,00	2.800,00	2.400,00	2.700,00	25.752,00	74.213,00	85%	12.974,00
98 0 021	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL (ABC) - CORRIENTES (DGSC)	514.391.739,00	25.481.344,19	35.446.950,44	31.640.620,17	42.054.769,70	53.201.593,70	39.709.062,28	39.654.638,89	37.205.499,24	51.308.576,62	43.633.998,00	43.365.918,54	61.349.484,73	504.052.476,50	98%	10.339.262,50
99 0 021	SERVICIO DE LA DEUDA FLOTANTE Y DISMINUCIÓN DE OTROS PASIVOS	13.736.202,00	7.746.971,03	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00	7.746.971,03	56%	5.989.230,97
TOTALES GENERALES		620.412.406,00	33.263.871,26	40.816.569,99	38.194.966,16	48.518.462,08	60.671.766,66	46.407.631,86	46.662.973,64	43.667.083,78	58.774.454,67	50.074.186,83	49.565.796,63	80.792.878,56	597.380.629,01	96%	23.031.776,99

Fuente: Reportes de Ejecución Presupuestaria de Gastos SIGEP
Elaboración Propia: Anexo 4

La Ejecución Presupuestaria Institucional de Gastos Consolidado de Vías Bolivia de Enero a Diciembre/2021, asciende a **Bs 597.380.629,01 (Quinientos noventa y siete millones trescientos ochenta mil seiscientos veintinueve 01/100 Bolivianos)**, alcanzando el **96%** de ejecución (Anexo 4).

VIAS BOLIVIA V°B° U.F. - D.A.F.

III. RECOMENDACIONES

Se recomienda realizar la coordinación para que se efectúe el Seguimiento, Supervisión y Control de la Ejecución del POA a todas las Unidades Organizacionales responsables del cumplimiento de las Acciones de Corto Plazo de nuestra Institución, en el periodo de análisis, para ese fin se remite Informe sobre la Ejecución de Recursos y Gastos de Enero a Diciembre/2021 obtenida del SIGEP y elaboración propia.

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

103

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00580

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	11/01/2022 10:13:39
CITE:	INF/DAF/2022-0028		
Remitente:	Naydi Chambi Soria | PROFESIONAL EN PRESUPUESTOS		
Referencia:	EJECUCION PRESUPUESTARIA DE INGRESOS O RECURSOS Y EGRESOS O GASTOS CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE DE 2021.		
Adjuntos:		**Hojas:**	0

Sello de Despacho

Lic. Naydi Chambi Soria
PROFESIONAL EN PRESUPUESTOS
VÍAS BOLIVIA

PROVEÍDO:

SE REMITE EL INFORME DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE INGRESOS O RECURSOS Y EGRESOS O GASTOS CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE DE 2021 PARA CONSIDERACIÓN DE SU FIRMA Y POSTERIOR REMISIÓN

Lic. Naydi Chambi Soria
PROFESIONAL EN PRESUPUESTOS
VÍAS BOLIVIA

Copias:		**Firma Despacho :**	
Destinatario:	Lic. Juan Pablo Jaillita	**Fecha:** 11/01/2022	**Hora:** 10:30:56

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE
11 ENE 2022
Sello de Recepción
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
RECIBIDO
Hora:..... Firma:.....

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**

Lic. Reyes
Se remite, ejecución presupuestaria de ingresos y gasto de diciembre 2021.

Lic. Juan Pablo Jaillita
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
VÍAS BOLIVIA

Adjuntos:

Copias :	**Firma Despacho :**
Destinatario:	**Fecha:** / **Hora:**

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE
13 ENE 2022
Sello de Recepción
DIRECCIÓN DE GESTIÓN INSTITUCIONAL
RECIBIDO
Hora: 09:18 Firma:

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**

Lic. J. Mercado.
- Favor su atención

Lic. Richard Hernán Reyes Flores
DIRECTOR DE GESTIÓN INSTITUCIONAL
VÍAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

Adjuntos:

Copias :	**Firma Despacho :**
Destinatario:	**Fecha:** / **Hora:**

13/01/22. 09:22

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE
11 ENE 2022
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
RECIBIDO
Hora:.....Firma:.....

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE
13 ENE 2022
DIRECCIÓN DE GESTIÓN INSTITUCIONAL
RECIBIDO
Hora: 09:06 Firma:

VIASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

INFORME

INF/DAF/2022-0028
I/2022-00580

A: Richard Hernan Reyes Flores
DIRECTOR DE GESTIÓN INSTITUCIONAL

Lic. Richard Hernán Reyes Flores
DIRECTOR DE GESTIÓN INSTITUCIONAL
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

Vía: Juan Pablo Jaillita
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Lic. Juan Pablo Jaillita
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
VIAS BOLIVIA

Lic. Naydi Chambi Soria
PROFESIONAL EN PRESUPUESTOS
VIAS BOLIVIA

De: Naydi Chambi Soria
PROFESIONAL EN PRESUPUESTOS

FECHA: 11 de enero de 2022

Ref.: EJECUCION PRESUPUESTARIA DE INGRESOS O RECURSOS Y EGRESOS O GASTOS CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE DE 2021.

De mi consideración:

Tengo a bien remitir el presente informe para los fines que corresponda.

I. ANTECEDENTES

Decreto Supremo N° 21364 de 13 de agosto de 1986, de control, seguimiento de ejecución, evaluación, ajustes presupuestarios y transferencias interinstitucionales, en todas las entidades del sector público.

En el **Capítulo X DEL CONTROL, SEGUIMIENTO DE EJECUCION Y EVALUACION PRESUPUESTARIA**, el **Artículo 61**.- señala:

"Con el objeto de efectuar un permanente control y seguimiento de la ejecución del presupuesto de cada entidad, el Ministerio de Finanzas presentará al Consejo Nacional de Estabilización y Reactivación Económica, un informe mensual de la ejecución presupuestaria y además, trimestralmente, un informe acerca de la ejecución y proyección presupuestarias."

Asimismo el **Artículo 62**.- indica:

"Es obligación de todas las entidades incluidas en el ámbito del sector público, proporcionar información mensual sobre la ejecución presupuestaria al Ministerio de Finanzas. El Ministerio de Finanzas tiene la facultad para aplicar medidas de carácter coercitivo, incluidas las de índole bancaria, para obligar a las entidades a que cumplan con lo establecido en el presente artículo."

Resolución Suprema N° 225558 de 01 de diciembre de 2005, Normas Básicas del Sistema de Presupuesto.

En su Capítulo II Artículo 29.- Seguimiento de la Ejecución del Presupuesto. Indica:

> *"I.- Cada entidad y órgano público deberá elaborar y emitir en forma periódica, reportes de ejecución financiera del presupuesto. Estos reportes deben ser preparados a nivel agregado o institucional y por categoría programática.*
>
> *II.- Los reportes de ejecución financiera deberán considerar la relación con la ejecución física prevista en el Programa de Operaciones Anual."*

II. DESARROLLO

Con esos antecedentes a continuación desarrollamos el análisis y comportamiento del Presupuesto de Vías Bolivia tanto de Ingresos como de Gastos, por el periodo antes señalado.

INGRESOS O RECURSOS

Vias Bolivia
SIGEP
Pagina 1 de 1

CONSULTA A LA EJECUCION DE RECURSOS POR ENTIDADES

Entidad desde:	292	**Entidad hasta:**	292
Fuente desde:	0	**Fuente hasta:**	99
Organismo desde:	0	**Organismo hasta:**	9999
Rubro desde:	0	**Rubro hasta:**	9999999
Fecha desde:	01/12/2021	**Fecha hasta:**	31/12/2021
Estado:	APROBADO		

Fecha: 10/01/2022 10:03:51
Gestión: 2021
Usuario: NCS827859600
Ambiente: PRODUCCION
Reporte: RRecEjecucionRecursos

Org.	Rubro		Ent. Originante	Presup. Inicial	Modificaciones	Presupuesto Vig.	Devengado	Percibido	Saldo
Entidad: 292	Vias Bolivia			620,412,405.00	0.00	620,412,405.00	57,280,458.85	57,280,458.85	563,131,946.15
Fuente: 20	Recursos Especificos			620,412,405.00	0.00	620,412,405.00	57,280,458.85	57,280,458.85	563,131,946.15
230	15.1 Tasas		0000	605,492,497.00	0.00	605,492,497.00	57,186,267.66	57,186,267.66	548,306,229.34
230	15.9.1 Multas		0000	1,183,706.00	0.00	1,183,706.00	86,999.00	86,999.00	1,097,047.00
230	15.9.9 Otros Ingresos no Especificados		0000	0.00	0.00	0.00	7,532.19	7,532.19	-7,532.19
230	39.1.1 INCREMENTO DE CUENTAS POR PAGAR A		0000	204,544.00	0.00	204,544.00	0.00	0.00	204,544.00
230	39.1.3 INCREMENTO DE CUENTAS POR PAGAR A		0000	4,750,000.00	0.00	4,750,000.00	0.00	0.00	4,750,000.00
230	39.1.5 INCREMENTO DE CUENTAS POR PAGAR A		0000	91,558.00	0.00	91,558.00	0.00	0.00	91,558.00
230	39.1.6 Incremento de Cuentas por Pagar a Corto		0000	8,690,100.00	0.00	8,690,100.00	0.00	0.00	8,690,100.00
Total:				620,412,405.00	0.00	620,412,405.00	57,280,458.85	57,280,458.85	563,131,946.15

Fuente: SIGEP Anexo 1

La Ejecución Presupuestaria Institucional de **Ingresos** o **Recursos** de Vías Bolivia correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2021, en estado Devengado, asciende a **Bs 57.280.458,85 (Cincuenta y siete millones doscientos ochenta mil cuatrocientos cincuenta y ocho 85/100 Bolivianos)**, como se detalla en el

VIAS BOLIVIA V°B° U.N.D.A.F.

(Anexo 1), información basada en el Reporte **CONSULTA A LA EJECUCION DE RECURSOS POR ENTIDADES**, emitido por el SIGEP.

SEGUIMIENTO A LA EJECUCION PRESUPUESTARIA DE RECURSOS CONSOLIDADA DEL 01/01/2021 AL 31/12/2021
(EXPRESADO EN BOLIVIANOS)

RUBRO	DESCRIPCIÓN DEL RUBRO	PRESUPUESTO INICIAL	MODIFICACIONES APROBADAS	PRESUPUESTO VIGENTE	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	EJECUCION TOTAL	%	SALDO PARA EJECUTAR
15.1	Tasas	605.492.497,00	0,00	605.492.497,00	41.812.326,19	40.078.673,82	52.181.284,77	50.147.963,21	47.021.313,19	47.340.476,80	49.195.461,45	54.991.957,75	53.418.995,63	51.491.670,70	53.247.244,05	57.186.267,66	598.113.635,22	98,78%	7.378.861,78
15.9.1	Multas	1.183.706,00	0,00	1.183.706,00	94.220,50	71.925,00	83.689,50	95.602,82	50.958,50	104.637,50	86.529,50	78.642,00	66.887,50	98.839,50	128.339,25	86.659,00	1.046.930,57	88,45%	136.775,43
15.9.9	Otros Ingresos no Especificados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	168,00	78,21	0,00	13.819,36	963,00	1.114,22	268,00	0,00	0,00	7.532,19	23.742,98		-23.742,98
39.1.1	INCREMENTO DE CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO PARA DEUDAS COMERCIALES	204.544,00	0,00	204.544,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	204.544,00
39.1.3	INCREMENTO DE CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO POR SUELDOS Y JORNALES	4.750.000,00	0,00	4.750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	4.750.000,00
39.1.5	INCREMENTO DE CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO POR RETENCIONES	91.558,00	0,00	91.558,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	91.558,00
39.1.8	Incremento de Cuentas por Pagar a Corto Plazo por Intereses	8.690.100,00		8.690.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	8.690.100,00
TOTALES		620.412.405,00	0,00	620.412.405,00	41.906.546,69	40.150.598,82	52.265.142,27	50.243.644,24	47.072.271,69	47.458.733,66	49.282.953,95	55.071.713,97	53.486.151,13	51.590.510,20	53.376.583,30	57.280.458,85	599.184.308,77	96,58%	21.228.096,23

Fuente: Reportes de Ejecución Presupuestaria de Recursos SIGEP
Elaboración Propia: ANEXO 2

El Rubro que más movimiento tuvo de los Recursos al mes de Diciembre/2021 fue:

15.1 Tasas Bs 57.186.267,66
Tasas por el cobro de peaje de las Estaciones de Peaje a nivel nacional

La Recaudación o Ejecución Presupuestaria Institucional de Recursos Consolidado de Vías Bolivia de Enero a Diciembre/2021, en estado Devengado asciende a **Bs 599.184.308,77 (Quinientos noventa y nueve millones ciento ochenta y cuatro mil trescientos ocho 77/100 Bolivianos)**, llegando a un **96.58%** de ejecución respecto al techo asignado para estos rubros, como se muestra en el Anexo 2 adjunto al presente.

EGRESOS O GASTOS

La Ejecución Presupuestaria Institucional de **Gastos** de Vías Bolivia, diciembre 2021, se detalla a continuación por Clase de Gasto:

Vias Bolivia
SIGEP
ESTADO DE LA EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS
ENTIDAD GRUPO
10/01/2022 08:50:00
Gestión 2021
EJE_GPO
Pagina 1 de 1

Documentos: APROBADOS (Restricción Entidad : 292)
Desde: Fecha: 01/12/2021
Hasta: Fecha: 31/12/2021

Grupo	Descripción Grupo	Presupuesto Inicial	Mod. Aprobadas	Presup. Vig.	Preventivo	Compromiso	Devengado	Porcen	Saldo Deveng.	Pagado	Saldo Por Pagar
Entidad	292	Vias Bolivia									
1	SERVICIOS PERSONALES	64.091.345,00	0,00	64.091.345,00	13.867.932,06	13.867.932,06	13.867.932,06	21,64	3.764.008,37	9.053.596,24	4.814.335,82
2	SERVICIOS NO PERSONALES	5.102.288,00	-472.200,20	4.630.087,80	-70.876,39	1.123.713,77	1.123.713,77	24,27	475.269,47	828.042,54	295.671,23
3	MATERIALES Y SUMINISTROS	1.633.810,00	323.591,51	1.957.401,51	134.632,85	319.103,25	319.103,25	16,30	328.518,81	341.353,10	-22.240,85
4	ACTIVOS REALES	71.472,00	159.847,40	231.319,40	0,00	0,00	0,00	0,00	65.250,40	0,00	0,00
5	ACTIVOS FINANCIEROS	1.706,00	0,00	1.706,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.706,00	0,00	0,00
6	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA Y DISMINUCION DE OTROS PASIVOS	13.736.202,00	0,00	13.736.202,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.969.230,97	0,00	0,00
7	TRANSFERENCIAS	514.391.739,00	0,00	514.391.739,00	61.349.484,73	61.349.484,73	61.349.484,73	11,93	10.339.262,50	45.526.245,84	15.823.238,89
8	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	220.073,00	29.452,00	249.525,00	165,00	165,00	165,00	0,07	29.452,00	165,00	0,00
Total	292 Vias Bolivia	599.248.635,00	40.690,71	599.289.325,71	75.281.338,25	76.660.398,81	76.660.398,81	12,79	20.992.698,52	55.749.402,72	20.910.996,09

Fuente: SIGEP Anexo 3

VIAS BOLIVIA V°B° N.G. U.F.-D.A.F.

La Ejecución Presupuestaria Institucional de Egresos o Gastos de Vías Bolivia de Diciembre 2021, asciende a **Bs 76.660.398,81 (setenta y seis millones seiscientos sesenta mil trescientos noventa y ocho 81/100 Bolivianos)**, como nos muestra el Anexo 3, Reporte
ESTADO DE LA EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS, emitido por el SIGEP, donde se puede advertir un 12,79% de ejecución.

Las Clases de Gasto que tuvieron más movimiento de Ejecución Presupuestaria en diciembre/2021 fueron:

70000 TRANSFERENCIAS Bs 61.349.484,73 11,93%

10000 SERVICIOS PERSONALES Bs 13.867.932,06 21,64%

SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE GASTOS - CONSOLIDADA DE ENERO A DICIEMBRE DE 2021
(EXPRESADO EN BOLIVIANOS)

CATEGORIA PROGRAMATICA	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO VIGENTE	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL EJECUCION	%	SALDO POR EJECUTAR
00 0 001	FUNCIONAMIENTO D.G.I.	583.436,08	890,40	1.224,30	16.518,71	32.096,41	38.254,02	20.840,71	20.736,56	37.967,93	216.161,45	15.221,59	14.651,09	92.005,60	506.568,77	87%	76.867,31
00 0 003	FUNCIONAMIENTO D.A.F.	68.023.085,93	4.009,80	4.406.462,30	4.609.143,00	4.737.160,76	5.667.273,36	4.812.445,13	4.919.720,38	4.953.237,00	5.028.874,73	5.094.753,84	4.938.873,85	14.499.061,07	63.671.015,22	94%	4.352.070,71
00 0 004	FUNCIONAMIENTO D.A.J.	92.682,00	-	-	6.368,35	2.516,90	3.795,26	959,00	1.484,00	33.284,66	4.697,38	5.561,00	4.290,90	25.716,60	88.674,05	96%	4.007,95
00 0 005	FUNCIONAMIENTO D.G.E.	71.223,00	-	732,00	1.122,00	828,00	3.734,08	941,50	1.080,00	581,50	3.013,28	10.659,60	378,00	24.924,60	47.994,56	67%	23.228,44
00 0 006	FUNCIONAMIENTO CHUQUISACA	775.317,49	-	27.518,33	92.026,42	68.923,50	77.205,42	59.652,16	69.889,56	68.486,61	40.148,35	48.128,22	58.072,27	142.276,35	752.327,19	97%	22.990,30
00 0 007	FUNCIONAMIENTO LA PAZ	1.640.101,82	-	96.048,73	84.226,03	35.919,17	115.349,73	134.312,17	115.530,43	126.414,91	133.723,46	133.154,91	84.402,62	281.384,29	1.342.466,45	82%	297.635,37
00 0 008	FUNCIONAMIENTO COCHABAMBA	1.685.520,00	-	122.258,02	95.182,75	114.047,76	137.967,00	146.093,16	130.986,76	103.211,12	118.716,96	119.884,60	141.707,84	434.655,67	1.664.711,66	99%	20.808,34
00 0 009	FUNCIONAMIENTO ORURO	651.510,00	8.236,00	28.682,36	62.467,02	36.523,12	26.750,09	35.809,48	37.671,24	47.624,62	65.395,87	44.781,70	76.314,56	108.931,25	579.187,33	89%	72.322,67
00 0 010	FUNCIONAMIENTO POTOSÍ	802.533,61	-	33.826,22	78.294,67	83.854,39	39.104,36	127.156,61	79.777,74	52.471,58	81.328,34	36.449,82	51.821,04	119.020,21	783.104,98	98%	19.428,63
00 0 011	FUNCIONAMIENTO TARIJA	999.278,94	-	32.330,57	50.261,67	74.210,41	121.264,02	87.710,52	93.415,78	92.020,26	65.749,86	85.903,45	73.239,09	130.848,59	906.954,22	91%	92.324,72
00 0 012	FUNCIONAMIENTO SANTA CRUZ	2.355.601,00	12.419,84	117.514,78	157.369,03	264.446,08	137.242,61	165.176,58	212.836,27	172.585,84	159.498,29	157.447,68	150.988,30	343.369,12	2.050.894,42	87%	304.706,58
00 0 013	FUNCIONAMIENTO BENI - PANDO	692.160,00	-	32.753,22	78.203,85	62.733,13	77.158,06	57.278,52	36.551,42	51.851,29	42.053,25	54.357,11	61.553,31	97.921,26	652.414,42	94%	39.745,58
11 0 001	PEAJE D.G.I.	536.903,52	-	-	28.458,00	56.916,00	28.458,00	28.458,00	33.227,52	33.480,00	33.480,00	52.767,75	49.406,25	160.265,00	504.916,52	94%	31.987,00
11 0 002	PEAJE D.O.P.	811.379,80	-	-	2.671,20	2.099,20	55.479,28	94.200,40	1.261,40	1.662,08	485.048,20	11.572,70	5.231,10	150.683,00	809.908,56	100%	1.471,24
11 0 006	PEAJE CHUQUISACA	659.073,51	-	17.354,20	113.326,06	81.171,90	32.529,00	37.442,00	71.067,60	56.310,00	71.466,50	18.180,00	20.555,00	132.896,00	652.298,26	99%	6.775,25
11 0 007	PEAJE LA PAZ	1.415.816,18	-	76.012,00	64.580,00	97.001,00	110.805,50	77.057,00	76.093,00	97.351,00	147.006,00	56.210,68	13.734,00	412.476,10	1.228.326,28	87%	187.489,90
11 0 008	PEAJE COCHABAMBA	1.727.873,50	-	136.888,80	125.753,00	167.405,80	155.280,80	104.551,40	204.749,42	126.150,10	241.479,63	126.672,65	62.615,10	219.164,17	1.670.710,87	97%	57.162,63
11 0 009	PEAJE ORURO	1.090.723,00	-	58.554,00	126.452,50	37.111,50	37.964,00	12.871,50	89.320,00	43.258,50	134.613,00	61.552,00	42.035,55	350.972,42	994.704,97	91%	96.018,03
11 0 010	PEAJE POTOSÍ	1.094.339,28	-	27.580,00	151.741,91	89.530,40	109.300,00	87.643,60	121.754,80	67.222,68	35.968,60	38.435,00	77.121,72	283.489,01	1.089.787,42	100%	4.551,86
11 0 011	PEAJE TARIJA	724.275,06	-	6.533,00	88.225,81	52.159,25	55.479,50	93.682,17	54.418,00	38.113,50	51.609,92	34.613,00	47.185,68	57.625,40	579.645,23	80%	144.629,83
11 0 012	PEAJE SANTA CRUZ	2.439.216,00	-	51.795,80	242.979,00	160.450,85	176.275,84	158.813,60	258.057,60	104.330,60	198.320,30	101.951,80	78.847,00	441.054,06	1.972.876,45	81%	466.339,55
11 0 013	PEAJE BENI - PANDO	796.901,00	-	-	121.032,00	72.381,00	103.682,00	89.690,00	44.184,00	42.574,00	21.694,00	21.140,00	21.341,00	195.440,00	733.158,00	92%	63.743,00
12 0 001	PESAJE D.G.I.	315.061,40	-	-	19.158,00	38.130,00	18.972,00	18.972,00	18.972,00	18.972,00	18.972,00	19.491,40	19.058,80	56.284,53	246.982,73	78%	68.078,67
12 0 002	PESAJE D.O.P.	727.612,98	-	-	8.663,30	2.650,20	12.718,02	57.933,57	160.649,83	3.546,76	23.364,88	47.133,31	2.485,70	301.973,68	621.119,25	85%	106.493,73
12 0 006	PESAJE CHUQUISACA	102.190,00	-	-	6.790,00	4.408,00	4.538,00	4.666,00	26.612,00	4.348,00	3.280,00	2.400,00	2.400,00	41.410,00	100.852,00	99%	1.338,00
12 0 007	PESAJE LA PAZ	90.784,00	-	2.232,00	8.056,00	2.954,00	5.282,00	5.392,00	10.233,24	5.374,00	2.800,00	2.580,00	0,00	21.248,00	66.151,24	73%	24.632,76
12 0 008	PESAJE COCHABAMBA	308.440,50	-	58.561,92	32.614,42	25.613,00	11.583,50	26.770,00	42.668,18	20.523,00	6.460,00	5.209,62	7.315,70	64.139,70	301.479,04	98%	6.961,46
12 0 009	PESAJE ORURO	0,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00	0%	0,00
12 0 010	PESAJE POTOSÍ	465.118,40	-	8.391,00	46.586,59	27.267,80	67.615,60	89.818,00	33.315,40	20.696,00	10.670,00	10.160,00	69.166,80	77.524,79	461.211,98	99%	3.906,42
12 0 011	PESAJE TARIJA	111.078,00	-	578,00	11.560,00	5.050,00	4.664,00	6.370,00	5.936,00	4.994,00	2.800,00	6.400,00	8.650,00	36.630,00	93.632,00	84%	17.446,00
12 0 012	PESAJE SANTA CRUZ	408.041,00	-	23.788,00	19.190,00	20.661,85	22.046,80	50.652,80	21.194,60	27.675,00	14.683,80	15.014,40	3.735,80	114.251,36	332.894,41	82%	75.146,59
12 0 013	PESAJE BENI - PANDO	87.187,00	-	-	5.314,00	7.471,00	12.400,00	5.190,00	4.920,00	5.266,00	2.800,00	2.400,00	2.700,00	25.752,00	74.213,00	85%	12.974,00
98 0 021	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL (ABC) - CORRIENTES (DGSC)	514.391.739,00	25.481.344,19	35.446.950,44	31.640.620,17	42.054.769,70	53.201.593,70	39.709.082,28	39.654.638,89	37.205.499,24	51.308.576,62	43.633.998,00	43.365.918,54	61.349.484,73	504.052.476,50	98%	10.339.262,50
99 0 021	SERVICIO DE LA DEUDA FLOTANTE Y DISMINUCIÓN DE OTROS PASIVOS	13.736.202,00	7.746.971,03	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00	7.746.971,03	56%	5.989.230,97
TOTALES GENERALES		620.412.405,00	33.253.871,26	40.816.569,99	38.194.955,16	48.618.462,08	60.671.765,55	46.407.631,86	46.662.973,64	43.667.083,78	58.774.454,67	50.074.195,83	49.555.796,63	80.792.878,66	597.380.629,01	96%	23.031.776,99

Fuente: Reportes de Ejecución Presupuestaria de Gastos SIGEP
Elaboración Propia: Anexo 4

La Ejecución Presupuestaria Institucional de Gastos Consolidado de Vías Bolivia de Enero a Diciembre/2021, asciende a **Bs 597.380.629,01 (Quinientos noventa y siete millones trescientos ochenta mil seiscientos veintinueve 01/100 Bolivianos)**, alcanzando el **96%** de ejecución (Anexo 4).

VIAS BOLIVIA V°B° U.F. - U.A.F.

III. RECOMENDACIONES

Se recomienda realizar la coordinación para que se efectúe el Seguimiento, Supervisión y Control de la Ejecución del POA a todas las Unidades Organizacionales responsables del cumplimiento de las Acciones de Corto Plazo de nuestra Institución, en el periodo de análisis, para ese fin se remite Informe sobre la Ejecución de Recursos y Gastos de Enero a Diciembre/2021 obtenida del SIGEP y elaboración propia.

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

95

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00259

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	05/01/2022 10:10:48
CITE:	NI/ORCH/2022-0026		
Remitente:	Maria Roxana Diaz Garcia | RESPONSABLE ADMINISTRATIVO FINANCIERO		
Referencia:	SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO ANUAL DEL CUARTO TRIMESTRE 2021		
Adjuntos:		**Hojas:**	0

Ing. Maria Roxana Diaz Garcia
RESPONSABLE ADMINISTRATIVO FINANCIERO
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA
Sello de Despacho

PROVEÍDO:

PARA SU CONOCIMIENTO FIRMA Y ENVIó CORRESPONDIENTE A LA OFICINA NACIONAL

Copias: | **Firma Despacho :**

Destinatario: ING. ALFREDO VALDA TANGO | **Fecha:** 05/01/2022 | **Hora:** 10:17:08

VIAS BOLIVIA
OFICINA REGIONAL CHUQUISACA
06 ENE 2022
Sello de Recepción
RECIBIDO
Hora..... Firma.....

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**

Ing. Alfredo Valda

Para su Conocimiento

Adjuntos:

Copias : | **Firma Despacho :**

Destinatario: | **Fecha:** | **Hora:**

Ing. Alfredo Valda Tango
JEFE REGIONAL CHUQUISACA
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA
Sello de Recepción

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**

Lic. Juan Pablo Jarlita

Para su conocimiento y fines consiguientes

Adjuntos:

Copias : | **Firma Despacho :**

Destinatario: | **Fecha:** | **Hora:**

Sello de Recepción Lic. Jesus Ronald Menacho Llanos JEFE UNIDAD DE PLANIFICACION GESTIÓN INTEGRADA Y PROYECTOS VÍAS BOLIVIA	**Firma de Recepción:**	**Hora:**	**Fecha:**
	Lic. Francisca Urgueta -Favor elaborar informe final gestión 2021		
	Adjuntos:		
	Copias :	**Firma Despacho :**	
Destinatario:	**Fecha:** 12-01-21	**Hora:** 11:04	

Sello de Recepción	**Firma de Recepción:**	**Hora:**	**Fecha:**
	Adjuntos:		
	Copias :	**Firma Despacho :**	
Destinatario:	**Fecha:**	**Hora:**	

Sello de Recepción	**Firma de Recepción:**	**Hora:**	**Fecha:**
	Adjuntos:		
	Copias :	**Firma Despacho :**	
Destinatario:	**Fecha:**	**Hora:**	

Sello de Recepción	**Firma de Recepción:**	**Hora:**	**Fecha:**
	Adjuntos:		
	Copias :	**Firma Despacho :**	
Destinatario:	**Fecha:**	**Hora:**	

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

NOTA INTERNA
NI/ORCH/2022-0031
I/2022-00259

A: LIC JUAN PABLO JAILLITA
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

De: ING. ALFREDO VALDA TANGO
JEFE REGIONAL CHUQUISACA

FECHA: 06 de enero de 2022

Ref.: REMITO SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO ANUAL DEL CUARTO TRIMESTRE 2021

De mi mayor consideración:

A través de la presente me dirijo a su autoridad para remitir la Nota Interna NI/2022-0026 I/2022-00259 para conocimiento y fines consiguientes.

Sin otro particular me despido con las consideraciones más distinguidas.

AVT

VIAS BOLIVIA
OFICINA REGIONAL CHUQUISACA
06 ENE 2022
RECIBIDO
Hora ..... Firma .....

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

NOTA INTERNA
NI/ORCH/2022-0026
I/2022-00259

A: ING. ALFREDO VALDA TANGO
JEFE REGIONAL CHUQUISACA

De: Maria Roxana Diaz Garcia
RESPONSABLE ADMINISTRATIVO FINANCIERO

FECHA: 05 de enero de 2022

Ref.: **SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO ANUAL DEL CUARTO TRIMESTRE 2021**

De mi consideración

Para los fines que correspondan, se remite el Seguimiento al Plan Operativo Anual al mes de Diciembre 2021 se adjunta la siguiente documentación:

1. Reporte "Resumen de la Operación", generado en el Sistema POAVIAS, Acumulado al mes de Diciembre.
2. Reporte "Medios de Verificación" generado por el Sistemas POAVIAS, correspondiente al mes de Diciembre.
3. Reporte "Acciones Correctivas", generado por el Sistema POAVIAS, correspondiente al mes de Diciembre (no se adjunta, porque no se tiene del mes de diciembre).
4. Respaldo en copia simple de los medios de verificación que validan el cumplimiento de las actividades, correspondiente al mes de Diciembre.
5. Reporte "Estado de la Ejecución Presupuestaria de Gastos" generado por el SIGEP Acumulado.
6. Infografía "Resumen de las Operaciones", Acumulado.
7. Comparación SIGEP, POA VIAS al cuarto trimestre.
8. Formulario 8 al cuarto trimestre.

Sin otro particular, saludo a ustedes.

Atentamente

Plan Operativo Anual 2021 - Vías Bolivia

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

Reporte gerencial, Regional Chuquisaca, acumulado a diciembre de 2021

RESUMEN:	Eficacia Física:	Eficiencia Financiera:
Regional Chuquisaca	100%	97.98%

DETALLE p/TAREA:		Ejecucion Fisica				Ejecucion Financiera				
Codigo	Tarea	Prog. Acumulada	Ejec. Acumulada	% Ejecucion Anual	Eficacia Acumulada	Prog. Acumulada	Certificación. Acumulada	Ejec. Acumulada	% Ejecucion Anual	Eficacia Acumulada
Tareas sin presupuesto:										
2.1.1.CHU.6.1	Realizar de camaras de las estaciones de cobro de peaje en la regional Chuquisaca	12	12	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
1.1.1.CHU.9.1	Informe de mantenimiento preventivo realizado por el profesional de sistema	1	1	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
2.1.1.CHU.6.3	Realizar la reposicion de monitor en los equipos de carriles de las estaciones de peaje Zapatera, Kuchutambo y Puente Arce	1	1	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
1.1.2.CHU.1.1	Realizar la adquisición de un botiquín industrial con insumos de primeros auxilios para las estaciones de Machareti, Bohorquez, Cruz Pampa, Villanueva, Sotos y Kuchu Tambo	1	1	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
3.1.6.CHU.2.1	Realizar seguimiento ala contingencias en los equipos de las estaciones de pesaje de la regional Chuquisaca	12	12	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
1.1.2.CHU.1.3	Realizar capacitación del uso de botiquines de primeros auxilios en la estaciones de Machareti, Bohorquez, Cruz Pampa, Villanueva, Sotos y Kuchu Tambo	6	1	17%	17%	0,00	0,00	0,00	0%	--
3.1.1.CHU.3.1	pago de adquisicion de material e insumos para las	2	2	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--

1.1.3.CHU.1.1	Realizar la adquisición de un botiquín industrial con insumos de primeros auxilios para las estaciones	1	1	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
1.1.3.CHU.1.2	Realizar la entrega de primeros auxilios en las estaciones de Machareti, Bohorquez, Cruz Pampa, Villanueva, Sotos y Kuchu Tambo	6	6	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
2.1.6.CHU.1.2	Relaizar el analisis de ruta de evacion de las estaciones de peaje de la regional Chuquisaca.	1	1	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
2.1.4.CHU.2.1	Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo en las 11 estaciones de peaje de la regional Chuquisaca	4	4	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
1.1.4.CHU.1.1	Realizar la distribución de información turística y vial en las estaciones de Chochis, Yotala, Sunchutambo, kuchutambo.	6	6	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
2.1.1.CHU.1.3	Realizar seguimiento a las contingencias en las estaciones de peaje de la regional Chuquisaca	12	12	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
2.1.6.CHU.1.3	Realizar conteos moviles en las estaciones de peaje (Tarwik`asa y Arquillos) de la regional Chuquisaca	2	2	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
2.1.1.CHU.6.5	Realizar implementacion de generador en la estacion de peaje Kuchutambo	1	1	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
2.1.6.CHU.1.4	Realizar conteos moviles en las estaciones de peaje (Tarwik`asa y Arquillos) de la regional Chuquisaca	2	2	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
3.1.1.CHU.1.1	Controlar 4.914	4914	3292	67%	67%	0,00	0,00	0,00	0%	--

	diferentes estaciones de pesaje									
3.1.1.CHU.1.2	Realizar capacitaciones a los pesadores en temas de control y pesaje de la regional	4	4	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
2.1.6.CHU.1.5	Realizar propuestas de creacion, reubicacion y eliminacion de estaciones de peaje (Tarwik ´asa y Arquillos) de la regional Chuquisaca.	2	2	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
2.1.5.CHU.1.1	Realizar informe bajo normativa para la propuesta de tarifario en base a una nueva estructura de cobro de peaje	2	2	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
2.1.5.CHU.1.2	Realizar informe bajo normativa para la propuesta de tarifario en base a una nueva estructura de cobro de peaje	2	2	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
3.1.6.CHU.2.3	Realizar la contratacion de grua para la certificacion de balanza de Cruz Pampa Sunchutambo de la regional Chuquisaca	2	2	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
3.1.1.CHU.1.3	Realizar seguimiento a las contingencias en las estaciones de pesaje de la regional	12	12	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
2.1.1.CHU.6.6	Realizar la reposicion de un servidor SISCAP en las estacion de peaje Yotala	1	1	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
2.1.1.CHU.1.4	Realizar Suscripciones con Contrato Post Pago Peaje con diferentes Instituciones	6	4	67%	67%	0,00	0,00	0,00	0%	--
2.1.1.CHU.1.5	Realizar pernoctes en las estaciones de cobro de peaje de la Regional Chuquisaca	48	48	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
1.1.1.CHU.7.2	realizar el pago de peaje de la regional Chuquisaca	11	11	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
2.1.3.CHU.1.1	Realizar la	1	1	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--

	remision de datos en la estaciones de peaje que no cuenta antenas									
3.1.3.CHU.1.1	Realizar una propuesta de creacion, reubicacion y eliminacion de estaciones de pesaje de regional Cguquisaca	1	1	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
2.1.1.CHU.1.6	Revisión de cámaras de las estaciones de cobro de peaje en la Regional Chuquisaca	48	48	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
2.1.1.CHU.1.1	Recaudar Bs.21.161.042 por concepto de cobro de peaje como oficina regional Chuquisaca	21161042	20242268,1	96%	96%	0,00	0,00	0,00	0%	--
2.1.1.CHU.1.2	Realizar capacitaciones a los recaudadores en temas de recaudacion de peaje	4	4	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
2.1.1.CHU.1.7	Realizar informes de control cruzado en las estaciones de cobro de peaje de la Regional Chuquisaca	48	48	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
2.1.1.CHU.1.8	Realizar informe de control móvil en la Regional Chuquisaca	12	12	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
2.1.6.CHU.1.1	Relaizar el analisis de ruta de evacion de las estaciones de peaje de la regional Chuquisaca.	1	1	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
1.1.2.CHU.1.2	Realizar la dotacion de primeros auxilios en las estaciones de Machareti, Bohorquez, Cruz Pampa, Villanueva, Sotos y Kuchu Tambo	1	1	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
1.1.4.CHU.1.2	Realizar la distribución de información turística y vial en las estaciones de Ckochis y Yotala	2	1	50%	50%	0,00	0,00	0,00	0%	--
2.1.1.CHU.6.7	Realizar la reposicion de accesorios en las estaciones 11	1	1	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--

	reposicion de equipo cliente en las estaciones de peaje de Villa Nueva, Camargo y Ckochis									
2.1.1.CHU.6.9	Realizar el seguimiento y actualizacion de rosetas en las 11 estacionea de peaje de la regional Chuquisaca	4	4	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
1.1.5.CHU.1.1	Implementar Equipo de Oficina y Muebles para el Fortalecimiento Institucional de la Oficina Regional	1	1	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
Tareas con presupuesto:										
1.1.1.CHU.1.1	Realizar el pago de servicios basicos de la Oficina Regional Chuquisaca	12	12	100%	100%	21.988,01	21.923,46	21.923,46	100%	100%
1.1.1.CHU.1.2	Realizar el pago de servicios básicos de las estaciones de peaje	12	12	100%	100%	86.935,90	80.348,70	80.348,70	92%	92%
1.1.1.CHU.1.3	Realizar el pago de servicios básicos de las estaciones de pesaje	12	12	100%	100%	33.108,00	28.868,93	28.868,93	87%	87%
1.1.1.CHU.2.1	Realizar el pago de pasajes, viáticos y transporte para personal administrativo	2	10	500%	100%	40.737,00	39.554,32	39.554,32	97%	97%
1.1.1.CHU.3.1	Realizar el pago de alquiler de la Oficina Regional	12	12	100%	100%	99.996,00	99.996,00	99.996,00	100%	100%
1.1.1.CHU.3.2	Realizar el pago de alquiler de las estaciones de peaje	12	12	100%	100%	27.068,00	27.068,00	27.068,00	100%	100%
1.1.1.CHU.4.1	Realizar el pago de refrigerio al personal de la Oficina Regional Chuquisaca	12	12	100%	100%	75.907,00	75.907,00	75.907,00	100%	100%
1.1.1.CHU.4.2	Realizar el pago de refrigerio al batallón de seguridad	12	12	100%	100%	126.601,00	126.032,00	126.032,00	100%	100%
1.1.1.CHU.5.1	Realizar el pago de servicios recurrentes pagados de la Oficina Regional Chuquisaca	12	12	100%	100%	49.937,40	46.943,40	46.943,40	94%	94%
1.1.1.CHU.6.1	Nº de materiales e insumos comprados y	4	4	100%	100%	36.582,10	36.305,98	36.305,98	99%	99%

1.1.1.CHU.7.1	Realizar la mantenimiento a los vehículos de la Oficina Regional	12	12	100%	100%	167.197,08	160.837,90	160.837,90	96%	96%
1.1.1.CHU.8.1	Realizar el Fortalecimiento para el resguardo de la Documentación	1	1	100%	100%	8.533,00	8.014,50	8.014,50	94%	94%
1.1.1.CHU.5.2	Realizar seguimiento a los procesos judiciales y administrativos de la oficina regional	12	12	100%	100%	727,00	527,00	527,00	72%	72%
2.1.1.CHU.2.2	Realizar el pago de refrigerio del personal operativo de peaje	12	12	100%	100%	188.840,00	188.840,00	188.840,00	100%	100%
2.1.1.CHU.2.1	Realizar el pago de transporte al personal de peaje	12	12	100%	100%	201.098,00	201.098,00	201.098,00	100%	100%
2.1.1.CHU.3.1	Realizar la adquisicion de BO- 5y BO-4 y Libros diarios para las estaciones de peaje de la regional Chuquisaca	3	3	100%	100%	12.265,00	12.265,00	12.265,00	100%	100%
2.1.1.CHU.4.1	Realizar adquisicion de materiales e insumos de las estaciones de peaje	4	4	100%	100%	105.546,82	116.502,76	104.754,76	99%	99%
2.1.1.CHU.5.1	Realizar la dotacion de ropa para las estaciones de peaje	2	2	100%	100%	17.540,00	17.540,00	17.540,00	100%	100%
2.1.1.CHU.6.4	Realizar la adquisicion de equipamiento para las estaciones de peaje con sistema SISCAP	3	2	67%	67%	68.465,69	68.465,60	63.000,60	92%	92%
2.1.4.CHU.1.1	Realizar manternimientos de infraestructura preventivo y correctivo de las estaciones de peaje de la regional Chuquisaca.	4	4	100%	100%	62.818,00	62.799,90	62.799,90	100%	100%
2.1.4.CHU.2.2	Realizar mantenimioento preventivo y correctivo del equipamiento de estaciones de peaje	3	3	100%	100%	2.500,00	2.000,00	2.000,00	80%	80%
3.1.1.CHU.2.1	Realizar el pago de refrigerio y transporte del personal de	12	12	100%	100%	54.720,00	57.472,00	53.392,00	98%	98%

	regional Chuquisaca									
3.1.1.CHU.4.1	Realizar la dotacion de ropa para el personal operativo de pesaje de la regional Chuquisaca	2	2	100%	100%	2.450,00	2.450,00	2.450,00	100%	100%
3.1.6.CHU.1.1	Realizar el mantenimiento preventivo correctivo de la infraestructura de estacion de pesaje Cruz Pampa y Sunchutambo de la regional Chuqusaca	2	2	100%	100%	3.032,00	3.030,00	3.030,00	100%	100%
3.1.6.CHU.2.2	Realizar el mantenimiento preventivo de equipamiento de la estaciones de pesaje de Cruz Pampa y Sunchutambo de la regional Chuquisaca	13	13	100%	100%	41.988,00	41.980,00	41.980,00	100%	100%
2.1.1.CHU.6.2	Realizar la reposicion o implenentacion de UPS en las estaciones de peaje de Villa Nueva y Camargo	1	1	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
TOTALES:						1.536.581,00	1.526.770,45	1.505.477,45		

Lic. María Roxana Díaz García
RESPONSABLE ADMINISTRATIVO FINANCIERO
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

Ing. Alfredo Ulda Tapia
JEFE REGIONAL CHUQUISACA
VIAS BOLIVIA

Plan Operativo Anual 2021 - Vías Bolivia
Reporte de Medios de Verificación
Regional Chuquisaca

Cod. Tarea	Tarea	Mes	Fuente de Verificación	Medio de Verificación	Descripción
1.1.1.CHU.1.1	Realizar el pago de servicios basicos de la Oficina Regional Chuquisaca	12	Reporte SIGEP	C-31 N 2.53.1:3.32.1;4.11.1;6.11.1;16.11.1; 2.56:3.35.1	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE DICIEMBRE 2021, PAGO DE SERVICIOS B?SICOS MES DE NOVIEMBRE Y DICIEMBRE.
1.1.1.CHU.1.2	Realizar el pago de servicios básicos de las estaciones de peaje	12	Reporte Sigep	C-31 N 2.51.1:2.52.1:2.53.1:2.54.1:2.55.1:3.31.1:3.32.1	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE DICIEMBRE 2021, PAGO DE SERVICIOS BASICOS MES DE NOVIEMBRE Y DICIEMBRE ESTACIONES DE PEAJE.
1.1.1.CHU.1.3	Realizar el pago de servicios básicos de las estaciones de pesaje	12	Reporte SIGEP	C-31 N 2.55.1	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE DICIEMBRE 2021, PAGO DE SERVICIOS BÁSICOS MES DE NOVIEMBRE Y DICIEMBRE ESTACIÓN DE PESAJE .
1.1.1.CHU.2.1	Realizar el pago de pasajes, viáticos y transporte para personal administrativo	12	Reporte Sigep	C-31 N 206;249;250;256;266;267; 275; 276;	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE DICIEMBRE, PAGO DE VI?TICOS, TRANSPORTE, PASAJES DICIEMBRE 2021.
1.1.1.CHU.3.1	Realizar el pago de alquiler de la Oficina Regional	12	Reporte Sigep	C-31 N 6.11.1;6.12.1	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE DICIEMBRE 2021, PAGO DE ALQUILER DE LA OFICINA REGIONAL MES DE NOVIEMBRE Y DICIEMBRE.
1.1.1.CHU.3.2	Realizar el pago de alquiler de las estaciones de peaje	12	Reporte Sigep	C-31 N 7.11.1;8.11.1;10.11.1;18.12.1;114.5.1;167.3.1; 7.12.1; 8.12.1; 10.12.1;13.12.1;18.13.1; 114.6.1; 167.4.1;	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE DICIEMBRE 2021, PAGO DE ALQUILER DE LAS ESTACIONES DE PEAJE MES DE NOVIEMBRE Y DICIEMBRE.
1.1.1.CHU.3.2	Realizar el pago de alquiler de las estaciones de peaje	12	Reporte Sigep	C-31 N 7.11.1;8.11.1;10.11.1;18.12.1;114.5.1;167.3.1;	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE DICIEMBRE 2021, PAGO DE ALQUILER DE LAS ESTACIONES DE PEAJE MES DE NOVIEMBRE Y DICIEMBRE.
1.1.1.CHU.4.1	Realizar el pago de refrigerio al personal de la Oficina Regional Chuquisaca	12	Reporte Sigep	C-31 N 268-269	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA, PAGO DE REFRIGERIO DE LOS MESES DE AGOSTO A DICIEMBRE 2021.
1.1.1.CHU.4.2	Realizar el pago de refrigerio al batallón de seguridad	12	Reporte Sigep	C-31 N 131.7.1;131.8.1	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE DICIEMBRE DE 2021. PAGO DE REFRIGERIO AL PERSONAL DE SEGURIDAD.
1.1.1.CHU.5.1	Realizar el pago de servicios recurrentes pagados de la Oficina Regional Chuquisaca	12	Informe de conformidad	C-31 N 13.11.1.212.1; 212.2;	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE DICIEMBRE, PAGO DE SERVICIOS RECURRENTES MES DE NOVIEMBRE Y DICIEMBRE 2021.
1.1.1.CHU.5.2	Realizar seguimiento a los procesos judiciales y administrativos de la oficina regional	12	Informe de seguimiento	C-31 N 247 Y NI/ORCH/2022-0012 I/2022-00130	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE DICIEMBRE, SEGUIMIENTO A PROCESOS JUDICIALES.
1.1.1.CHU.5.2	Realizar seguimiento a los procesos judiciales y administrativos de la oficina regional	12	Informe de seguimiento	C-31 N 247 Y INF/ORCH/2022-0012 I/2022-00130	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE DICIEMBRE, SEGUIMIENTO A PROCESOS JUDICIALES.
1.1.1.CHU.7.1	Realizar la mantenimiento a los vehículos de la Oficina Regional	12	Reporte Sigep	C-31 N 248:249:250:253:256:225:252:246;11.15.1;11.15.16;11.15.17	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE DICIEMBRE, PAGO DE MANTENIMIENTO Y REPARACI?N DE VEH?CULOS Y OTROS MES DE NOVIEMBRE Y DICIEMBRE 2021.

1.1.1.CHU.7.2	realizar el pago de peaje de la regional Chuquisaca	12	Informe de solicitud de pago de peaje realizados	INF/ORCH/2022-0051 I/2022-00249	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE DICIEMBRE 2021, REALIZAR EL INFORME DE COBRO DE ROSETAS DEL MES SEÑALADO.
1.1.1.CHU.8.1	Realizar el Fortalecimiento para el resguardo de la Documentación	12	Informe de entrega de documentos para archivo	C-31 N 254	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DE DICIEMBRE 2021, EMPASTADO DE DOCUMENTACION.
1.1.4.CHU.1.1	Realizar la distribución de información turística y vial en las estaciones de Chochis, Yotala, Sunchutambo, kuchutambo.	12	Informes de distribución turística y vial de la oficina regional	INF/ORCH/2022-0049 I/2022-00227	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE DICIEMBRE 2021, REALIZAR EL INFORME DE DISTRIBUCIÓN TURÍSTICA ÁREA DE PEAJE DEL MES SEÑALADO.
2.1.1.CHU.1.1	Recaudar Bs.21.161.042 por concepto de cobro de peaje como oficina regional Chuquisaca	12	Informes de consolidación de recaudación	INF/ORCH/2022-0041 I/2022-00140 INF/ORCH/2022-0042 I/2022-00141	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE DICIEMBRE 2021, REALIZAR EL INFORME DE RECAUDACIÓN DEL ÁREA DE PEAJE DEL MES SEÑALADO.
2.1.1.CHU.1.2	Realizar capacitaciones a los recaudadores en temas de recaudacion de peaje	12	Informe de capacitacion	INF/ORCH/2022-0050 I/2022-00228	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE DICIEMBRE 2021, REALIZAR EL INFORME DE CAPACITACIONES DEL ÁREA DE PEAJE DEL MES SEÑALADO.
2.1.1.CHU.1.3	Realizar seguimiento a las contingencias en las estaciones de peaje de la regional Chuquisaca	12	Informes de seguimiento a las contingencias	INF/ORCH/2022-0021 I/2022-00101 INF/ORCH/2022-0040 I/2022-00135 INF/ORCH/2022-0017 I/2022-00093 INF/ORCH/2022-0031 I/2022-00119	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE DICIEMBRE 2021, REALIZAR EL INFORME DE CONTINGENCIAS DEL AREA DE PEAJE DEL MES SEÑALADO.
2.1.1.CHU.1.5	Realizar pernoctes en las estaciones de cobro de peaje de la Regional Chuquisaca	12	Informes realizados por los gestores de zona	INF/ORCH/2022-0023 I/2022-00106 INF/ORCH/2022-0030 I/2022-00117 INF/ORCH/2022-0019 I/2022-00098 INF/ORCH/2022-0034 I/2022-00123	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE DICIEMBRE 2021, REALIZAR EL INFORME DE PERNOCTES DEL AREA DE PEAJE DEL MES SEÑALADO.
2.1.1.CHU.1.6	Revisión de cámaras de las estaciones de cobro de peaje en la Regional Chuquisaca	12	Informes de revisión de cámaras, realizados por los gestores de zona	INF/ORCH/2022-0025 I/2022-00110 INF/ORCH/2022-0027 I/2022-00114 INF/ORCH/2022-0035 I/2022-00124 INF/ORCH/2022-0038 I/2022-00131	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE DICIEMBRE 2021, REALIZAR EL INFORME DE REVISIÓN DEL ÁREA DE PEAJE PARA DEL MES SEÑALADO.
2.1.1.CHU.1.7	Realizar informes de control cruzado en las estaciones de cobro de peaje de la Regional Chuquisaca	12	Informes de control cruzado, realizados por los gestores de zona	INF/ORCH/2022-0024 I/2022-00109 INF/ORCH/2022-0032 I/2022-00120 INF/ORCH/2022-0029 I/2022-00118 INF/ORCH/2022-0036 I/2022-00128	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE DICIEMBRE 2021, REALIZAR EL INFORME DE CONTROL CRUZADO DEL AREA DE PEAJE DEL MES SEÑALADO.
2.1.1.CHU.1.8	Realizar informe de control móvil en la Regional Chuquisaca	12	Informe de control móvil, realizado por gestor de zona	INF/ORCH/2022-0039 I/2022-00134	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE DICIEMBRE 2021, REALIZAR EL INFORME DE CONTROL MOVIL AREA DE PEAJE DEL MES SEÑALADO.
2.1.1.CHU.2.1	Realizar el pago de transporte al personal de peaje	12	REPORTE SIGEP	C-31 N 255;271	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE DICIEMBRE, PAGO DE TRANSPORTE MES DE NOVIEMBRE Y DICIEMBRE 2021.
2.1.1.CHU.2.2	Realizar el pago de refrigerio del personal operativo de peaje	12	REPORTE SIGEP	C-31 N 268;269;272;270	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA, PAGO DE REFRIGERIO DE AGOSTO A DICIEMBRE DE 2021.
2.1.1.CHU.6.1	Realizar de camaras de las estaciones de cobro de peaje en la regional Chuquisaca	12	Informe de revison por el profesional de Sistema	INF/ORCH/2022-11 I/2021-0068	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE DICIEMBRE 2021, REALIZAR EL INFORME DE REVISIÓN DE CAMARAS AREA DE PEAJE DEL MES SEÑALADO.
2.1.1.CHU.6.9	Realizar el seguimiento y actualizacion de rosetas en las 11 estacionea de peaje de la regional Chuquisaca	12	Informe de seguimiento del profesional de Sistema	INF/ORCH/2022-18 I/2021-0002	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE DICIEMBRE 2021, REALIZAR EL INFORME DE ACTUALIZACIÓN DE ROSETAS AREA DE SISTEMAS DEL MES SEÑALADO.

2.1.4.CHU.2.1	Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo en las 11 estaciones de peaje de la regional Chuquisaca	12	4 informes trimestrales	INF/ORCH/2022-0044 I/2022-00145	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE DICIEMBRE 2021, REALIZAR EL INFORME DE MANTENIMIENTO DEL AREA DE PEAJE DEL MES SEÑALADO.
3.1.1.CHU.1.1	Controlar 4.914 vehículos pesados en las diferentes estaciones de pesaje	12	Informe mensual de control de pesos y dimensiones	INF/ORCH/2022-0009 I/2022-00063	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE DICIEMBRE 2021, REALIZAR EL INFORME DE CONTROL DE PESAJE DEL MES SEÑALADO.
3.1.1.CHU.1.2	Realizar capacitaciones a los pesadores en temas de control y pesaje de la regional	12	Informe de capacitacion	INF/ORCH/2022-0005 I/2022-00058	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE DICIEMBRE 2021, REALIZAR EL INFORME DE CAPACITACIÓN DE PESAJE PARA EL MES SEÑALADO.
3.1.1.CHU.1.3	Realizar seguimiento a las contingencias en las estaciones de pesaje de la regional	12	Informe	INF/ORCH/2022-0006 I/2022-00059	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE DICIEMBRE 2021, REALIZAR EL INFORME DE CONTINGENCIAS DEL AREA DE PESAJE PARA DEL MES SEÑALADO.
3.1.1.CHU.2.1	Realizar el pago de refrigerio y transporte del personal de pesaje de la regional Chuquisaca	12	REPORTE SIGEP	C-31 N 255; 271; 268;269;270;272	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE DICIEMBRE, PAGO DE TRANSPORTE Y REFRIGERIO.
3.1.6.CHU.2.1	Realizar seguimiento ala contingencias en los equipos de las estaciones de pesaje de la regional Chuquisaca	12	Informe de seguimiento por el profesional de Sistema	INF/ORCH/2022-0006 I/2022-00059	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE DICIEMBRE 2021, REALIZAR EL INFORME DE CONTINGENCIAS DEL ÁREA DE PESAJE A LOS EQUIPOS DE LA ESTACIONES DE PESAJE DEL MES SEÑALADO.
3.1.6.CHU.2.2	Realizar el mantenimiento preventivo de equipamiento de la estaciones de pesaje de Cruz Pampa y Sunchutambo de la regional Chuquisaca	12	Informe mantenimiento a la balanza de la estacion de pesaje	INF/ORCH/2022-0007 I/2022-00060	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE DICIEMBRE 2021, REALIZAR EL INFORME DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DEL MES SEÑALADO.
3.1.6.CHU.2.3	Realizar la contratacion de grua para la certificacion de balanza de Cruz Pampa Sunchutambo de la regional Chuquisaca	12	Informe de certificacion de la balanza de la estacion de pesaje	C-31 N 226	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE DICIEMBRE, PAGO DE ALQUILER DE EQUIPO PESADO PARA LA CERTIFICACIÓN DE BALANZA ÁREA DE PESAJE.

Téc. María Roxana Díaz Gutiérrez
RESPONSABLE ADMINISTRATIVO FINANCIERO
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

Ing. Alfredo Valda Tango
JEFE REGIONAL CHUQUISACA
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

ESTADO DE LA EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS

POR CATEGORIA PROGRAMÁTICA FUENTE Y ORGANISMO FINANCIADOR

Documentos: APROBADOS **(Restricción Ent. : 292 D.A. : 2)**
Desde: Fecha: 01/01/2021
Hasta: Fecha: 31/12/2021

Objeto	Descripcion Objeto Del Gasto	Presupuesto Inicial	Mod. Aprobadas	Presup. Vig.	Preventivo	Compromiso	Devengado	Pagado	Saldo Por Pagar	Porcen	Saldo Deveng.
Entidad	**292**	**Vías Bolivia**									
DA	**2**	**ADMINISTRACIÓN REGIONAL CHUQUISACA**									
UE	**2**	**ADMINISTRACION REGIONAL CHUQUISACA**									
Cat. Prg.	**00 0 006**	**FUNCIONAMIENTO CHUQUISACA**									
FTE	**20**	**Recursos Específicos**									
Org.	**230**	**Otros Recursos Específicos**									
2.1.1	Comunicaciones	9.000,00	7.962,40	16.962,40	15.890,80	14.848,40	14.848,40	14.848,40	0,00	87,54	2.114,00
2.1.2	Energía Eléctrica	156.000,00	-33.947,50	122.052,50	122.052,50	111.565,43	111.565,43	111.565,43	0,00	91,41	10.487,07
2.1.3	Agua	7.224,00	-1.798,00	5.426,00	5.426,00	5.085,70	5.085,70	5.085,70	0,00	93,73	340,30
2.1.4	TELEFONÍA	2.400,00	-275,41	2.124,59	2.124,59	2.083,98	2.083,98	1.902,67	181,31	98,09	40,61
2.1.6	INTERNET	12.456,00	-27,18	12.428,82	12.428,82	12.405,98	12.405,98	12.405,98	0,00	99,82	22,84
2.2.1.10	Pasajes al Interior del País	12.000,00	-5.547,00	6.453,00	5.793,00	5.793,00	5.793,00	5.793,00	0,00	89,77	660,00
2.2.2.10	Viáticos por Viajes al Interior del País	20.790,00	-6,00	20.784,00	20.536,32	20.536,32	20.536,32	20.536,32	0,00	98,81	247,68
2.2.3	Fletes y Almacenamiento	3.600,00	-3.190,00	410,00	410,00	410,00	410,00	410,00	0,00	100,0	0,00
2.2.6	Transporte de Personal	0,00	13.500,00	13.500,00	13.225,00	13.225,00	13.225,00	13.225,00	0,00	97,96	275,00
2.3.1	ALQUILER DE INMUEBLES	129.456,00	-2.392,00	127.064,00	127.064,00	127.064,00	127.064,00	127.064,00	0,00	100,0	0,00
[illegible].1.20	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS, MAQUINARIA Y	70.000,00	6.300,00	76.300,00	76.300,00	75.905,00	75.905,00	75.905,00	0,00	99,48	395,00
[illegible].1.20	GASTOS ESPECIALIZADOS POR ATENCIÓN MÉDICA Y OTROS	18.000,00	-2.115,00	15.885,00	15.005,00	15.005,00	15.005,00	15.005,00	0,00	94,46	880,00
2.5.3	Comisiones y Gastos Bancarios	480,00	0,00	480,00	480,00	480,00	480,00	480,00	0,00	100,0	0,00
2.5.4	Lavandería, Limpieza e Higiene	16.200,00	0,00	16.200,00	16.200,00	16.200,00	16.200,00	16.200,00	0,00	100,0	0,00
2.5.6	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos	7.598,00	5.635,00	13.233,00	12.714,50	12.714,50	12.714,50	10.500,00	2.214,50	96,08	518,50
2.6.2	Gastos Judiciales	700,00	27,00	727,00	527,00	527,00	527,00	527,00	0,00	72,49	200,00
2.6.6.10	Servicios Públicos	144.000,00	-144.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.1.10	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LÍNEA DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS	74.520,00	123.288,00	197.808,00	197.239,00	197.239,00	197.239,00	197.239,00	0,00	99,71	569,00
3.2.1	Papel	3.406,00	946,20	4.352,20	4.352,14	4.352,14	4.352,14	4.352,14	0,00	100,0	0,06
3.2.2	Productos de Artes Gráficas	1.215,00	-1.215,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.3	Prendas de Vestir	3.000,00	-3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.4.1.10	Combustibles, Lubricantes y Derivados para Consumo	60.900,00	11.002,08	71.902,08	69.654,51	66.117,90	66.117,90	60.315,35	5.802,55	91,96	5.784,18
3.4.3	Llantas y Neumáticos	18.000,00	-720,00	17.280,00	17.280,00	17.280,00	17.280,00	17.280,00	0,00	100,0	0,00
3.9.1	MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE	4.725,00	0,00	4.725,00	4.724,62	4.724,62	4.724,62	4.724,62	0,00	99,99	0,38
3.9.5	ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	20.349,00	7.155,90	27.504,90	27.229,22	27.229,22	27.229,22	25.869,22	1.360,00	99,00	275,68
3.9.7	ÚTILES Y MATERIALES ELÉCTRICOS	3.000,00	-1.702,00	1.298,00	1.298,00	1.298,00	1.298,00	1.298,00	0,00	100,0	0,00
8.5.1	Tasas	2.580,00	-2.163,00	417,00	237,00	237,00	237,00	237,00	0,00	56,83	180,00
Total Org.	**230 Otros Recursos Específicos**	**801.599,00**	**-26.281,51**	**775.317,49**	**768.192,02**	**752.327,19**	**752.327,19**	**742.768,83**	**9.558,36**	**97,03**	**22.990,30**
Total FTE	**20 Recursos Específicos**	**801.599,00**	**-26.281,51**	**775.317,49**	**768.192,02**	**752.327,19**	**752.327,19**	**742.768,83**	**9.558,36**	**97,03**	**22.990,30**
Total Cat.	**00 FUNCIONAMIENTO**	**801.599,00**	**-26.281,51**	**775.317,49**	**768.192,02**	**752.327,19**	**752.327,19**	**742.768,83**	**9.558,36**	**97,03**	**22.990,30**
Cat. Prg.	**11 0 006**	**PEAJE CHUQUISACA**									
FTE	**20**	**Recursos Específicos**									
Org.	**230**	**Otros Recursos Específicos**									
2.2.6	Transporte de Personal	201.600,00	-502,00	201.098,00	201.098,00	201.098,00	201.098,00	201.098,00	0,00	100,0	0,00
2.4.1.10	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles	36.818,00	-1.000,00	35.818,00	35.799,98	35.799,98	35.799,98	35.799,98	0,00	99,95	18,02
2.4.1.20	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS, MAQUINARIA Y	0,00	2.500,00	2.500,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	80,00	500,00
2.4.3	Otros Gastos por Concepto de Instalación, Mantenimiento y Reparación	0,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	0,00	100,0	0,00
2.5.6	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos	13.200,00	-935,00	12.265,00	12.265,00	12.265,00	12.265,00	12.265,00	0,00	100,0	0,00
2.5.9	Servicios Manuales	34.000,00	-19.000,00	15.000,00	14.999,92	14.999,92	14.999,92	14.999,92	0,00	100,0	0,08
3.1.1.10	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LÍNEA DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS	181.440,00	7.400,00	188.840,00	188.840,00	188.840,00	188.840,00	188.840,00	0,00	100,0	0,00
3.2.1	Papel	1.080,00	-291,20	788,80	788,80	788,80	788,80	788,80	0,00	100,0	0,00
3.2.2	Productos de Artes Gráficas	100,00	-100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.1	HILADOS, TELAS, FIBRAS Y ALGODÓN	500,00	-80,00	420,00	420,00	420,00	420,00	420,00	0,00	100,0	0,00
3.3.2	Confecciones Textiles	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.3	Prendas de Vestir	33.710,00	-16.170,00	17.540,00	17.540,00	17.540,00	17.540,00	17.540,00	0,00	100,0	0,00
3.4.2	Productos Químicos y Farmacéuticos	32.438,00	-9.087,08	23.350,92	23.350,90	23.350,90	23.350,90	23.350,90	0,00	100,0	0,02
3.4.5	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos	6.750,00	8.209,00	14.959,00	14.839,00	14.839,00	14.839,00	14.839,00	0,00	99,20	120,00
3.4.6	Productos Metálicos	0,00	2.150,00	2.150,00	2.150,00	2.150,00	2.150,00	2.150,00	0,00	100,0	0,00
3.4.8	Herramientas Menores	0,00	233,00	233,00	233,00	233,00	233,00	233,00	0,00	100,0	0,00
3.9.1	MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE	25.663,00	6,00	25.669,00	25.669,00	25.604,00	25.604,00	25.604,00	0,00	99,75	65,00
3.9.3	Utensilios de Cocina y Comedor	0,00	1.328,00	1.328,00	1.316,00	1.316,00	1.316,00	1.316,00	0,00	99,10	12,00
3.9.5	ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	19.158,00	-1.195,90	17.962,10	17.962,06	17.962,06	17.962,06	17.962,06	0,00	100,0	0,04
3.9.7	ÚTILES Y MATERIALES ELÉCTRICOS	3.925,00	14.761,00	18.686,00	18.091,00	18.091,00	18.091,00	18.091,00	0,00	96,82	595,00
3.9.8	Otros Repuestos y Accesorios	20.360,00	8.240,00	28.600,00	28.600,00	28.600,00	28.600,00	28.600,00	0,00	100,0	0,00
4.3.1.20	Equipo de Computación	0,00	34.400,69	34.400,69	34.400,60	34.400,60	34.400,60	34.400,60	0,00	100,0	0,09
4.3.7	Otra Maquinaria y Equipo	17.000,00	-11.535,00	5.465,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.465,00
Total Org.	**230 Otros Recursos Específicos**	**628.742,00**	**30.331,51**	**659.073,51**	**652.363,26**	**652.298,26**	**652.298,26**	**652.298,26**	**0,00**	**98,97**	**6.775,25**
Total FTE	**20 Recursos Específicos**	**628.742,00**	**30.331,51**	**659.073,51**	**652.363,26**	**652.298,26**	**652.298,26**	**652.298,26**	**0,00**	**98,97**	**6.775,25**
Total Cat.	**11 PEAJE CHUQUISACA**	**628.742,00**	**30.331,51**	**659.073,51**	**652.363,26**	**652.298,26**	**652.298,26**	**652.298,26**	**0,00**	**98,97**	**6.775,25**
Cat. Prg.	**12 0 006**	**PESAJE CHUQUISACA**									

ESTADO DE LA EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS

POR CATEGORIA PROGRAMÁTICA FUENTE Y ORGANISMO FINANCIADOR

Documentos: APROBADOS **(Restricción Ent. : 292 D.A. : 2)**
Desde: Fecha: 01/01/2021
Hasta: Fecha: 31/12/2021

Objeto	Descripcion Objeto Del Gasto	Presupuesto Inicial	Mod. Aprobadas	Presup. Vig.	Preventivo	Compromiso	Devengado	Pagado	Saldo Por Pagar	Porcen	Saldo Deveng.
Org.	**230 Otros Recursos Especificos**										
2.2.6	Transporte de Personal	28.800,00	0,00	28.800,00	27.704,00	27.704,00	27.704,00	27.704,00	0,00	96,19	1.096,00
2.3.2	Alquiler de Equipos y Maquinarias	44.000,00	-2.012,00	41.988,00	41.980,00	41.980,00	41.980,00	41.980,00	0,00	99,98	8,00
2.4.1.10	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles	5.000,00	-2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	0,00	100,0	0,00
2.5.5	Publicidad	0,00	532,00	532,00	530,00	530,00	530,00	530,00	0,00	99,62	2,00
3.1.1.10	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LÍNEA DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS	25.920,00	0,00	25.920,00	25.688,00	25.688,00	25.688,00	25.688,00	0,00	99,10	232,00
3.3.3	Prendas de Vestir	2.520,00	-70,00	2.450,00	2.450,00	2.450,00	2.450,00	2.450,00	0,00	100,0	0,00
Total Org.	**230 Otros Recursos Especificos**	**106.240,00**	**-4.050,00**	**102.190,00**	**100.852,00**	**100.852,00**	**100.852,00**	**100.852,00**	**0,00**	**98,69**	**1.338,00**
Total FTE	**20 Recursos Especificos**	**106.240,00**	**-4.050,00**	**102.190,00**	**100.852,00**	**100.852,00**	**100.852,00**	**100.852,00**	**0,00**	**98,69**	**1.338,00**
Total Cat.	**12 PESAJE CHUQUISACA**	**106.240,00**	**-4.050,00**	**102.190,00**	**100.852,00**	**100.852,00**	**100.852,00**	**100.852,00**	**0,00**	**98,69**	**1.338,00**
Total UE	**2 ADMINISTRACION**	**1.536.581,00**	**-0,00**	**1.536.581,00**	**1.521.407,28**	**1.505.477,45**	**1.505.477,45**	**1.495.919,09**	**9.558,36**	**97,98**	**31.103,55**
Total DA	**2 ADMINISTRACIÓN**	**1.536.581,00**	**-0,00**	**1.536.581,00**	**1.521.407,28**	**1.505.477,45**	**1.505.477,45**	**1.495.919,09**	**9.558,36**	**97,98**	**31.103,55**
Total	**292 Vías Bolivia**	**1.536.581,00**	**-0,00**	**1.536.581,00**	**1.521.407,28**	**1.505.477,45**	**1.505.477,45**	**1.495.919,09**	**9.558,36**	**97,98**	**31.103,55**

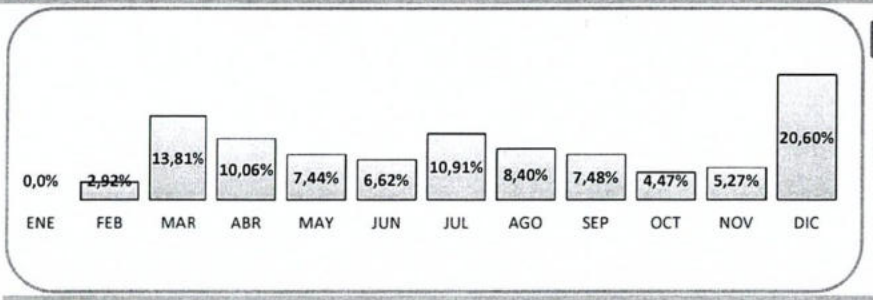
Lic. María Roxana Díaz García
RESPONSABLE ADMINISTRATIVO FINANCIERO
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

Ing. Alfredo Valda Tirado
JEFE REGIONAL CHUQUISACA
VIAS BOLIVIA

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

INFOGRAFIA - POA - REGIONAL CHUQUISACA

EJECUCION PRESUPUESTARIA DEL FUNCIONAMIENTO EN %



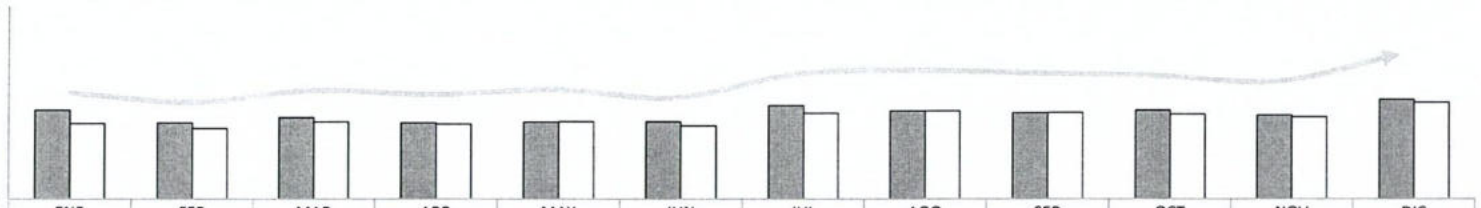
No ESTACIONES CON INSUMOS DE PRIMEROS AUXILIOS

1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE
0	0	0	0

No ESTACIONES CON DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN TURISTICA Y VIAL

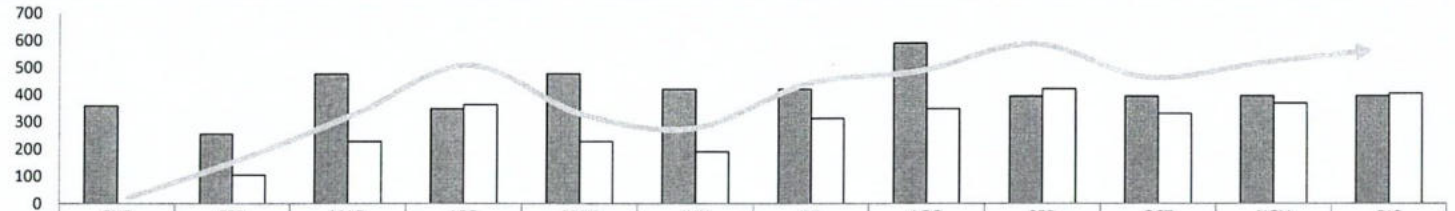
1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE
2	1	3	1

BOLIVIANOS RECAUDADOS



	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Proyectado a recaudar	1.853.067,00	1.588.555,00	1.695.928,00	1.587.215,00	1.600.716,00	1.608.671,00	1.941.081,00	1.830.956,00	1.791.389,00	1.849.851,00	1.746.284,00	2.067.329,00
Bs Recaudados	1.574.200,00	1.470.820,50	1.603.093,00	1.558.730,50	1.611.084,10	1.523.291,50	1.787.388,00	1.830.177,00	1.796.857,00	1.768.923,50	1.707.168,00	2.010.535,00

NUMERO DE PERMISOS ESPECIALES CONTROLADOS



	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Proyectado Vehiculos a Controlar	358	255	476	347	477	419	419	589	393	393	394	394
Vehiculos Controlados	0	105	227	362	228	190	312	347	420	329	368	404

Lic. María Roxana Díaz García
RESPONSABLE ADMINISTRATIVO FINANCIERO
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

Ing. Alfredo Valda Tango
JEFE REGIONAL CHUQUISACA
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

INFOGRAFIA - POA - REGIONAL CHUQUISACA

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

TOTAL DE ESTACIONES POR TIPO DE ADMINISTRACIÓN

ESTACIONES DE PEAJE

13	TOTAL ESTACIONES DE PEAJE
2	SISAPP
11	SISCAP
0	SISCEP

ESTACIONES DE PESAJE

2	TOTAL ESTACIONES DE PESAJE
0	SNSCPD
2	SIN SNCPD PESAJE

CAPACITACION A RECAUDADORES

1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE
2	3	1	2

CONTROLES MOVILES EN PEAJE

1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE
3	3	3	3

CAPACITACION A PESADORES

1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE
0	3	1	1

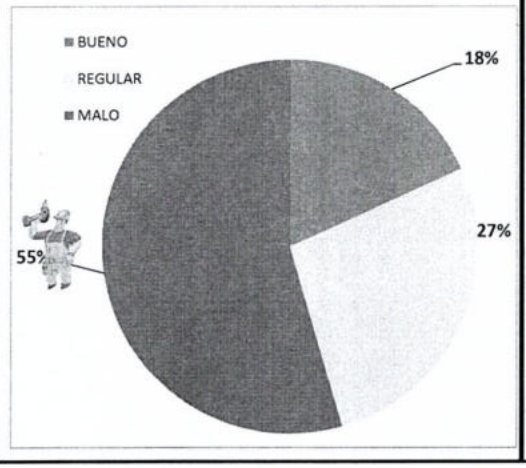
NO DE PROPUESTAS DE TARIFARIO EN BASE A UNA NUEVA ESTRUCTURA DE COBRO: 1

NO DE PROPUESTAS DE CREACIÓN, REUBICACIÓN Y ELIMINACIÓN DE ESTACIONES DE PEAJE: 2

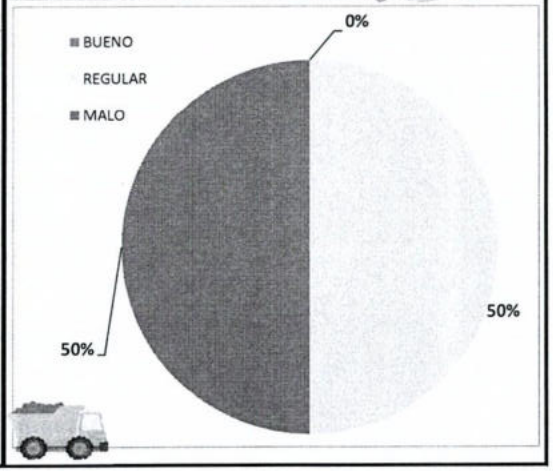
NO DE PROPUESTAS DE CREACIÓN, REUBICACIÓN Y ELIMINACIÓN DE ESTACIONES DE PESAJE: 2

INFRAESTRUCTURA

ESTADO DE ESTACIONES DE PEAJE



ESTADO DE ESTACIONES DE PESAJE



Lic. María Roxana Díaz García
RESPONSABLE ADMINISTRATIVO FINANCIERO
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

Ing. Alfredo Valda Tango
JEFE REGIONAL CHUQUISACA
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

VIASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

VIAS BOLIVIA- REGIONAL CHUQUISACA
COMPARACION SIGEP - POAVIAS GESTION 2021
DEL PRESUPUESTO
A DICIEMBRE 2021
(Expresado en Bolivianos)

REPORTE "ESTADO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA" DEL SIGEP												SISTEMA POA VÍAS			DIFERENCIAS			OBSERVACIONES / JUSTIFICACIONES DIFERENCIA
Partida	Denominación	Presupuesto Inicial	Mod. Aprobadas	Presup. Vig.	Preventivo	Compromiso	Devengado	Pagado	Saldo Por Pagar	Porcen.	Saldo Deveng.	Presupuesto Vigente	Ejecutado	Saldo	Presupuestado	Ejecutado	Saldo	
PEAJE CHUQUISACA																		
2.1.1	Comunicaciones	9.000,00	7.962,40	16.962,40	15.890,80	14.848,40	14.848,40	14.848,40	0,00	87,54	2.114,00	16.962,40	14.848,40	2.114,00	0,00	0,00	0,00	
2.1.2	Energia Eléctrica	156.000,00	-33.947,50	122.052,50	122.052,50	111.565,43	111.565,43	111.565,43	0,00	91,41	10.487,07	122.052,50	111.565,43	10.487,07	0,00	0,00	0,00	
2.1.3	Agua	7.224,00	-1.798,00	5.426,00	5.426,00	5.085,70	5.085,70	5.085,70	0,00	93,73	340,30	5.426,00	5.085,70	340,30	0,00	0,00	0,00	
2.1.4	TELEFONÍA	2.400,00	-275,41	2.124,59	2.124,59	2.083,98	2.083,98	1.902,67	181,31	98,09	40,61	2.124,59	2.083,98	40,61	0,00	0,00	0,00	
2.1.6	INTERNET	12.456,00	-27,18	12.428,82	12.428,82	12.405,98	12.405,98	12.405,98	0,00	99,82	22,84	12.428,82	12.405,98	22,84	0,00	0,00	0,00	
2.2.1.10	Pasajes al Interior del Pais	12.000,00	-5.547,00	6.453,00	5.793,00	5.793,00	5.793,00	5.793,00	0,00	89,77	660,00	6.453,00	5.793,00	660,00	0,00	0,00	0,00	
2.2.2.10	Viáticos por Viajes al Interior del Pais	20.790,00	-6,00	20.784,00	20.536,32	20.536,32	20.536,32	20.536,32	0,00	98,81	247,68	20.784,00	20.536,32	247,68	0,00	0,00	0,00	
2.2.3	Fletes y Almacenamiento	3.600,00	-3.190,00	410,00	410,00	410,00	410,00	410,00	0,00	100,00	0,00	410,00	410,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.2.6	Transporte de Personal	0,00	13.500,00	13.500,00	13.225,00	13.225,00	13.225,00	13.225,00	0,00	97,96	275,00	13.500,00	13.225,00	275,00	0,00	0,00	0,00	
2.3.1	ALQUILER DE INMUEBLES	129.456,00	-2.392,00	127.064,00	127.064,00	127.064,00	127.064,00	127.064,00	0,00	100,00	0,00	127.064,00	127.064,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.4.1.20	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHICULOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS	70.000,00	6.300,00	76.300,00	76.300,00	75.905,00	75.905,00	75.905,00	0,00	99,48	395,00	76.300,00	75.905,00	395,00	0,00	0,00	0,00	
2.5.1.20	GASTOS ESPECIALIZADOS POR ATENCIÓN MÉDICA Y OTROS	18.000,00	-2.115,00	15.885,00	15.005,00	15.005,00	15.005,00	15.005,00	0,00	94,46	880,00	15.885,00	15.005,00	880,00	0,00	0,00	0,00	
2.5.3	Comisiones y Gastos Bancarios	480,00	0,00	480,00	480,00	480,00	480,00	480,00	0,00	100,00	0,00	480,00	480,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.5.4	Lavanderia, Limpieza e Higiene	16.200,00	0,00	16.200,00	16.200,00	16.200,00	16.200,00	16.200,00	0,00	100,00	0,00	16.200,00	16.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.5.6	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos	7.598,00	5.635,00	13.233,00	12.714,50	12.714,50	12.714,50	10.500,00	2.214,50	96,08	518,50	13.233,00	12.714,50	518,50	0,00	0,00	0,00	
2.6.2	Gastos Judiciales	700,00	27,00	727,00	527,00	527,00	527,00	527,00	0,00	72,49	200,00	727,00	527,00	200,00	0,00	0,00	0,00	
2.6.6.10	Servicios Publicos	144.000,00	-144.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.1.1.10	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LINEA DE LAS INSTITUCIONES PUBLICAS	74.520,00	123.288,00	197.808,00	197.239,00	197.239,00	197.239,00	197.239,00	0,00	99,71	569,00	197.808,00	197.239,00	569,00	0,00	0,00	0,00	
3.2.1	Papel	3.406,00	946,20	4.352,20	4.352,14	4.352,14	4.352,14	4.352,14	0,00	100,00	0,06	4.352,20	4.352,14	0,06	0,00	0,00	0,00	
3.2.2	Productos de Artes Gráficas	1.215,00	-1.215,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.3.3	Prendas de Vestir	3.000,00	-3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.4.1.10	Combustibles, Lubricantes y Derivados para Consumo	60.900,00	11.002,08	71.902,08	69.654,51	66.117,90	66.117,90	60.315,35	5.802,55	91,96	5.784,18	71.902,08	66.117,90	5.784,18	0,00	0,00	0,00	

3.4.3	Llantas y Neumáticos	18.000,00	-720,00	17.280,00	17.280,00	17.280,00	17.280,00	17.280,00	0,00	100,00	0,00	17.280,00	17.280,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.9.1	MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE	4.725,00	0,00	4.725,00	4.724,62	4.724,62	4.724,62	4.724,62	0,00	99,99	0,38	4.725,00	4.724,62	0,38	0,00	0,00	0,00	
3.9.5	ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	20.349,00	7.155,90	27.504,90	27.229,22	27.229,22	27.229,22	25.869,22	1.360,00	99,00	275,68	27.504,90	27.229,22	275,68	0,00	0,00	0,00	
3.9.7	ÚTILES Y MATERIALES ELÉCTRICOS	3.000,00	-1.702,00	1.298,00	1.298,00	1.298,00	1.298,00	1.298,00	0,00	100,00	0,00	1.298,00	1.298,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
8.5.1	Tasas	2.580,00	-2.163,00	417,00	237,00	237,00	237,00	237,00	0,00	56,83	180,00	417,00	237,00	180,00	0,00	0,00	0,00	
FUN	TOTAL	801.599,00	-26.281,51	775.317,49	768.192,02	752.327,19	752.327,19	742.768,83	9.558,36	97,03	22.990,30	775.317,49	752.327,19	22.990,30	0,00	0,00	0,00	
PEAJE CHUQUISACA																		
2.2.6	Transporte de Personal	201.600,00	-502,00	201.098,00	201.098,00	201.098,00	201.098,00	201.098,00	0,00	100,00	0,00	201.098,00	201.098,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.4.1.10	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles	36.818,00	-1.000,00	35.818,00	35.799,98	35.799,98	35.799,98	35.799,98	0,00	99,95	18,02	35.818,00	35.799,98	18,02	0,00	0,00	0,00	
2.4.1.20	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS	0,00	2.500,00	2.500,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	80,00	500,00	2.500,00	2.000,00	500,00	0,00	0,00	0,00	
2.4.3	Otros Gastos por Concepto de Instalación, Mantenimiento y Reparación	0,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	0,00	100,00	0,00	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.5.6	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos	13.200,00	-935,00	12.265,00	12.265,00	12.265,00	12.265,00	12.265,00	0,00	100,00	0,00	12.265,00	12.265,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.5.9	Servicios Manuales	34.000,00	-19.000,00	15.000,00	14.999,92	14.999,92	14.999,92	14.999,92	0,00	100,00	0,08	15.000,00	14.999,92	0,08	0,00	0,00	0,00	
3.1.1.10	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANIENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LINEA DE LAS INSTITUCIONES PUBLICAS	181.440,00	7.400,00	188.840,00	188.840,00	188.840,00	188.840,00	188.840,00	0,00	100,00	0,00	188.840,00	188.840,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.2.1	Papel	1.080,00	-291,20	788,80	788,80	788,80	788,80	788,80	0,00	100,00	0,00	788,80	788,80	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.2.2	Productos de Artes Gráficas	100,00	-100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.3.1	HILADOS, TELAS, FIBRAS Y ALGODÓN	500,00	-80,00	420,00	420,00	420,00	420,00	420,00	0,00	100,00	0,00	420,00	420,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.3.2	Confecciones Textiles	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.3.3	Prendas de Vestir	33.710,00	-16.170,00	17.540,00	17.540,00	17.540,00	17.540,00	17.540,00	0,00	100,00	0,00	17.540,00	17.540,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.4.2	Productos Químicos y Farmacéuticos	32.438,00	-9.087,08	23.350,92	23.350,90	23.350,90	23.350,90	23.350,90	0,00	100,00	0,02	23.350,92	23.350,90	0,02	0,00	0,00	0,00	
3.4.5	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos	6.750,00	8.209,00	14.959,00	14.839,00	14.839,00	14.839,00	14.839,00	0,00	99,20	120,00	14.959,00	14.839,00	120,00	0,00	0,00	0,00	
3.4.6	Productos Metálicos	0,00	2.150,00	2.150,00	2.150,00	2.150,00	2.150,00	2.150,00	0,00	100,00	0,00	2.150,00	2.150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.4.8	Herramientas Menores	0,00	233,00	233,00	233,00	233,00	233,00	233,00	0,00	100,00	0,00	233,00	233,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.9.1	MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE	25.663,00	6,00	25.669,00	25.669,00	25.604,00	25.604,00	25.604,00	0,00	99,75	65,00	25.669,00	25.604,00	65,00	0,00	0,00	0,00	
3.9.3	Utensilios de Cocina y Comedor	0,00	1.328,00	1.328,00	1.316,00	1.316,00	1.316,00	1.316,00	0,00	99,10	12,00	1.328,00	1.316,00	12,00	0,00	0,00	0,00	
3.9.5	ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	19.158,00	-1.195,90	17.962,10	17.962,06	17.962,06	17.962,06	17.962,06	0,00	100,00	0,04	17.962,10	17.962,06	0,04	0,00	0,00	0,00	
3.9.7	ÚTILES Y MATERIALES ELÉCTRICOS	3.925,00	14.761,00	18.686,00	18.091,00	18.091,00	18.091,00	18.091,00	0,00	96,82	595,00	18.686,00	18.091,00	595,00	0,00	0,00	0,00	
3.9.8	Otros Repuestos y Accesorios	20.360,00	8.240,00	28.600,00	28.600,00	28.600,00	28.600,00	28.600,00	0,00	100,00	0,00	28.600,00	28.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

4.3.1.20	Equipo de Computación	0.00	34.400,69	34.400,69	34.400,60	34.400,60	34.400,60	34.400,60	0,00	100,00	0,09	34.400,69	34.400,60	0,09	0,00	0,00	0,00	
4.3.7	Otra Maquinaria y Equipo	17.000,00	-11.535,00	5.465,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.465,00	5.465,00	0,00	5.465,00	0,00	0,00	0,00	
FUN	TOTAL	628.742,00	30.331,81	659.073,81	652.363,26	652.298,26	652.298,26	652.298,26	0,00	98,97	6.775,26	659.073,81	652.298,26	6.775,26	0,00	0,00	0,00	
PEAJE CHUQUISACA																		
2.2.6	Transporte de Personal	28.800,00	0,00	28.800,00	27.704,00	27.704,00	27.704,00	27.704,00	0,00	96,19	1.096,00	28.800,00	27.704,00	1.096,00	0,00	0,00	0,00	
2.3.2	Alquiler de Equipos y Maquinarias	44.000,00	-2.012,00	41.988,00	41.980,00	41.980,00	41.980,00	41.980,00	0,00	99,98	8,00	41.988,00	41.980,00	8,00	0,00	0,00	0,00	
2.4.1.10	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles	5.000,00	-2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	0,00	100,00	0,00	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.5.5	Publicidad	0,00	532,00	532,00	530,00	530,00	530,00	530,00	0,00	99,62	2,00	532,00	530,00	2,00	0,00	0,00	0,00	
3.1.1.10	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LINEA DE LAS INSTITUCIONES PUBLICAS	25.920,00	0,00	25.920,00	25.688,00	25.688,00	25.688,00	25.688,00	0,00	99,10	232,00	25.920,00	25.688,00	232,00	0,00	0,00	0,00	
3.3.3	Prendas de Vestir	2.520,00	-70,00	2.450,00	2.450,00	2.450,00	2.450,00	2.450,00	0,00	100,00	0,00	2.450,00	2.450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
FUN	TOTAL	106.240,00	-4.050,00	102.190,00	100.852,00	100.852,00	100.852,00	100.852,00	0,00	98,69	1.338,00	102.190,00	100.852,00	1.338,00	0,00	0,00	0,00	
Total DA 002 ADMINISTRACION REGIONAL CHUQUISACA		1.536.581,00	0,00	1.536.581,00	1.521.407,28	1.505.477,45	1.505.477,45	1.496.919,09	9.558,36	97,98	31.103,55	1.536.581,00	1.505.477,45	31.103,55	0,00	0,00	0,00	

Lic. María Roxana Díaz García
RESPONSABLE ADMINISTRATIVO FINANCIERO
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

Ing. Alfredo Valda Tango
JEFE REGIONAL CHUQUISACA
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

FORMULARIO REG - POA - 08

SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN FISICA - FINANCIERA

GESTION	2021
TRIMESTRE	4° Trimestre
DIRECCION / OFICINA REGIONAL	Regional Chuquisaca

Cod. Acción a Corto Plazo	Acción a Corto Plazo (3)	Cod. Resultado Esperado	Resultado Esperado (4)	Codigo Resultado Área / Unid. Org. (5)	Resultado Área / Unidad Organizacional (6)	Cod. Tarea (7)	Tarea (8)	Presupuesto					Indicador							Fisico									
								Presupuesto (9)		Programación/Ejecución Diciembre (10)			Gestion							Normalmente					Durante				
								Partida	Detalle	Total (Bs.)	Programado	Ejecutado	Eficacia/ (%)	% Ejecucion Anual	Indicador	Line a	Meta	Progra mado	Ejec utad	Eficacia %	Medio de verificación	Comentario	Programado	Ejecutado	Eficacia %	Medio de verificación	Comentario	Programado	Ejecutado	Eficacia %	Medio de verificación	Comentario
				1.1.1.CHU 1	100% de servicios básicos pagados de las estaciones de peaje de la Oficina Regional Chuquisaca	1.1.1.CHU 1.1	Realizar el pago de servicios basicos de la Oficina Regional Chuquisaca	21300	Pago de servicio de agua de la oficina	2306	2306	2306	100%	100%	No de pago de servicios basicos	0	12	1	1	100%	C-31 N 2.42.1, 3.26.1, 4.9.1,16.9.1.,	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE OCTUBRE, PAGO DE SERVICIOS BASICOS MES DE SEPTIEMBRE 2021 .	1	1	100%	C-31 N 2.46.1, 3.29.1, 4.10.1, 16.10.1,	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE NOVIEMBRE DE 2021, PAGO DE SERVICIOS BÁSICOS OFICINA REGIONAL MES DE OCTUBRE 2021 .	2	2	100%	C-31 N 2.53.1 3.32.1,4.11.1,6.11.1,16.11.1, 2.56 3.35.1 ,	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE DICIEMBRE 2021, PAGO DE SERVICIOS BTSICOS MES DE NOVIEMBRE Y DICIEMBRE.,
						1.1.1.CHU 1.2	Realizar el pago de servicios básicos de las estaciones de peaje	21300	Pago de agua de la estacion de peaje de Mechoreal	492	492	375,7	76%	76%	Nº de servicios básicos pagados de las estaciones de Peaje	0	12	1	1	100%	C-31 N 2.42.1, 2.44.1, 3.27.1,	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE OCTUBRE, PAGO DE SERVICIOS BASICOS MES DE SEPTIEMBRE 2021 DE LAS ESTACIONES DE PEAJE.,	1	1	100%	C-31 N 2.46.1, 2.49.1, 2.50.1, 3.28.1,3.30.1,,	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE NOVIEMBRE DE 2021, PAGO DE SERVICIOS BÁSICOS DE LAS ESTACIONES DE PEAJE MES DE OCTUBRE 2021 .	2	2	100%	C-31 N 2.51.1,2.52.1,2.53.1,2.54.1,2.55.1,3.31.1,3.32.1,	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE DICIEMBRE 2021, PAGO DE SERVICIOS BÁSICOS MES DE NOVIEMBRE Y DICIEMBRE ESTACIONES DE PEAJE.,
								21200	Pago de energia eléctrica de Cloacha	11600	11600	11600	100%	100%																
								21200	Pago de energia eléctrica de Sunchutambo	12395,9	12395,9	12395,9	100%	100%																	
								21300	Pago de agua de la estacion de peaje de Totora	492	492	318	65%	65%																	
								21300	Pago de agua de la estacion de peaje Puente Arce	708	708	708	100%	100%																	
								21300	Pago de agua de la estacion de peaje de Cloacha	360	360	360	100%	100%																	
								21300	Pago de agua de la estacion de peaje de Villa Nueva	360	360	310	86%	86%																	
								21200	Pago de energia electrica de Levaderos	4200	4200	2657,59	63%	63%																	
								21200	Pago de energia eléctrica de Villa Nueva	3600	3600	3600	100%	100%																	
								21200	Pago de energia eléctrica de Solos	8400	8400	8400	100%	100%																	
								21200	Pago de energia eléctrica de Macharety	14900	14900	14900	100%	100%																	
								21200	Pago de energia eléctrica de Yotala	6000	6000	5466,29	91%	91%																	
								21200	Pago de energia eléctrica de Bohorquez	5700	5700	3966,4	70%	70%																	
								21200	Pago de energia eléctrica Kuchutambo	3619	3619	3619	100%	100%																	
								21200	Pago de energia eléctrica Puente Arce	4509	4509	4005,55	89%	89%																	
								21200	Pago de energia eléctrica Millares	4800	4800	4656,67	97%	97%																	
								21200	Pago de energia eléctrica de Arquillos	4800	4800	3009,6	63%	63%																	
						1.1.1.CHU 1.3	Realizar el pago de servicios básicos de las estaciones de pesaje	21200	Pago de energia eléctrica de Cruz Pampa	32400	32400	28160,93	87%	87%	Nº de pago de servicios básicos de las estaciones de pesaje	0	12	1	1	100%	C-31 N 2.43.1, 3.27.1,	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE OCTUBRE, PAGO DE SERVICIOS BASICOS MES DE SEPTIEMBRE 2021 DE LAS ESTACIONES DE PESAJE	1	1	100%	C-31 N 2.47.1, 3.30.1,	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE NOVIEMBRE DE 2021, PAGO DE SERVICIOS BASICOS ESTACIÓN	2	2	100%	C-31 N 2.55.1,	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE DICIEMBRE 2021, PAGO DE SERVICIOS BÁSICOS MES DE NOVIEMBRE Y DICIEMBRE ESTACION DE PESAJE.,
								21300	Pago de agua de la estacion de peaje de Cruz Pampa	708	708	708	100%	100%																
				1.1.1.CHU 2	100% de servicios de pasajes viáticos y transporte de personal administrativo de la oficina Regional Chuquisaca	1.1.1.CHU 2.1	Realizar el pago de pasajes, viáticos y transporte para personal administrativo	22110	Pago de Pasajes al Interior del Pais	4672	4672	4672	100%	100%	Nº de Pasajes y Viáticos pagados del personal administrativo	0	2	0	0														
								22210	Pago de Viaticos por Viajes al Interior del Pais	8784	8784	8784	100%	100%																
								22600	PAGO DE TRANSPORTE A GESTORES	13500	13500	13225	98%	98%																
								22110	Pago de Pasajes al interior del Pais por viajes realizados	1781	1781	1121	63%	63%																
								22210	Pago de Viaticos al Interior del pais por los viajes realizados	12000	12000	11752,32	98%	98%																
				1.1.1.CHU 3	100% de Alquileres pagados de las Oficinas y Estaciones de la Regional Chuquisaca	1.1.1.CHU 3.1	Realizar el pago de alquiler de la Oficina	21300	Pago de Alquiler del inmueble (Alquiler de oficinas de la Regional Chuquisaca)	99996	99996	99996	100%	100%	Nº de alquileres pagados	0	12	1	1	100%	C-31 N 6.9.1,	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE OCTUBRE, PAGO DE ALQUILER MES	1	1	100%	C-31 N 6.10.1,	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE	2	2	100%	C-31 N 6.11.1,6.12.1,	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE DICIEMBRE 2021, PAGO DE ALQUILER
						1.1.1.CHU 3.2	Realizar el pago de alquiler de las estaciones de peaje	21300	Pago de Alquiler del inmueble de la estacion de peaje de Bohorquez	4200	4200	4200	100%	100%	Nº de alquileres de inmuebles pagados	0	12	1	1	100%	C-31 N 7.9.1, 8.9.1, 10.9.1, 18.10.1, 114.3.1, 167.1.1,	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE OCTUBRE, PAGO DE ALQUILER MES DE SEPTIEMBRE 2021 DE LAS ESTACIONES DE PEAJE.,	1	1	100%	C-31 Nº 7.10.1,8.10.1,10.10.1,18.11.1, 114.4.1,167.2.1.,	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE NOVIEMBRE DE 2021, PAGO DE ALQUILER DE LAS ESTACIONES DE SERVICIO MES DE OCTUBRE 2021.,	2	2	100%	C-31 N 7.11.1,8.11.1,10.11.1,18.12.1,114.5 1,167.3.1, 7.12.1, 8.12.1, 10.12.1,13.12.1,18.13.1, 114.6.1, 167.4.1, , C-31 N 7.11.1,8.11.1,10.11.1,18.12.1,114.5 1,167.3.1.,	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE DICIEMBRE 2021, PAGO DE ALQUILER DE LAS ESTACIONES DE PEAJE MES DE NOVIEMBRE Y DICIEMBRE., SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE DICIEMBRE 2021, PAGO DE ALQUILER DE LAS ESTACIONES DE PEAJE MES DE NOVIEMBRE Y DICIEMBRE.,
								21300	Pago de Alquiler del inmueble de la estacion de peaje de Kuchutambo (Pundo)	4560	4560	4560	100%	100%																
								21300	Alquiler del inmueble de la estacion de peaje de Puente Arce	6000	6000	6000	100%	100%																
								21300	Alquiler del inmueble de la estacion de peaje de Villa Nueva	1500	1500	1500	100%	100%																
								21300	Alquiler del inmueble de control movil Aiquilimo	4200	4200	4200	100%	100%																
								21300	Alquiler del inmueble de control movil Arquillos	608	608	608	100%	100%																
								21300	Alquiler del inmueble de la estacion de peaje de Solos (camargo)	6000	6000	6000	100%	100%																
				1.1.1.CHU 4	100% de refrigerios pagados de la Oficina Regional Chuquisaca	1.1.1.CHU 4.1	Realizar el pago de refrigerio al personal de la Oficina Regional Chuquisaca	31110	Pago de refrigerio al personal permanente	71207	71207	71207	100%	100%	Nº de refrigerios pagados del	0	12	0	0			0	0			5	5	100%	C-31 N 268-269,	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA, PAGO
								25600	pago de fotocopias y empastado de documentacion.	4700	4700	4700	100%	100%																
						1.1.1.CHU 4.2	Realizar el pago de refrigerio al batallon de seguridad	26610	Pago personal de seguridad	0	0	0			Nº de refrigerios pagados del	0	12	1	1	100%	C-31 N 131.5.1,	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL M	1	1	100%	C-31 N 131.6.1,	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGR	2	2	100%	C-31 N 131.7.1,131.8.1,	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL M
								31110	Para la cancelacion del pago de refrigerio a los Policias	126601	126601	126032	100%	100%																
				1.1.1.CHU 5	100% de servicios recurrentes pagados de la oficina Regional Chuquisaca	1.1.1.CHU 5.1	Realizar el pago de servicios recurrentes pagados de la Oficina Regional Chuquisaca	22300	Pago de Fletes y Almacenamiento	410	410	410	100%	100%	No de pagos de Servicios Recurrentes pagados	0	12	1	1	100%	C-31 N 13.9.1,,	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE OCTUBRE, PAGO A PERSONAL DE LIMPIEZA MES DE SEPTIEMBRE 2021 .	1	1	100%	C-31 N 5.8.1, 13.10.1,251,	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE NOVIEMBRE DE 2021, PAGO DE SERVICIOS RECURRENTES MES DE OCTUBRE 2021.,	2	2	100%	C-31 N 13.11.1 212.1, 212.2.,	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE DICIEMBRE, PAGO DE SERVICIOS RECURRENTES MES DE NOVIEMBRE Y DICIEMBRE 2021 .
								21100	Pago de Courrier de la Oficina Regional	9000	9000	8656,4	96%	96%																
								25120	Pago por Gastos especializados por Atencion Medica y otros	15885	15885	15005	94%	94%																
								25300	Pago de Comisiones y Gastos Bancarios	480	480	480	100%	100%																
								25400	Pago de Lavanderia, Limpieza e Higiene	16200	16200	16200	100%	100%																
								21100	PAGO DE COURRIER	3600	3600	3033	84%	84%																
								21100	Para pago de courrier y publicacion	4362,4	4362,4	3159	72%	72%																
						1.1.1.CHU 5.2	Realizar seguimiento a los procesos judiciales y administrativos de la oficina regional	26200	Pagos de Gastos Judiciales	700	700	527	75%	75%	Nº de seguimientos realizados	0	12	1	1	100%	N/ORCH/2021-1330 I/2021-19024,	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE OCTUBRE 2021, SEGUIMIENTO A PROCESOS JUDICIALES POR EL AREA DE ASESORIA JURIDICA.	1	1	100%	N/ORCH/2021-1442 I/2021-21025.	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE NOVIEMBRE 2021, REALIZAR EL SEGUIMIENTO A PROCESOS	1	1	100%	C-31 N 247 Y INF/ORCH/2022-0012 I/2022-00130, C-31 N 247 Y N/ORCH/2022-0012 I/2022-00130,	SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE DICIEMBRE, SEGUIMIENTO A PROCESOS JUDICIALES., SE REALIZO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEL MES DE
								26200	para gastos judiciales	27	27	0	0%	0%																
								32100	PAPEL BOND T/CARTA	2430	2430	2430	100%	100%																
								32100	PAPEL BOND T/OFICIO	660	660	660	100%	100%																
								32100	PAPEL BOND DE COLORES T/CARTA	186	186	186	100%	100%																
								32100	PAPEL BOND DE COLORES T/OFICIO	130	130	129,94	100%	100%																
								32200	SOBRE MANILA OFICIO	0	0	0																		
								32200	MEMOCETAS	0	0	0																		
								39500	CD EN BLANCO	25	25	25	100%	100%																
								32100	compra de papel	946,2	946,2	946,2	100%	100%																
								39500	compra de utiles de escritorio	7155,9	7155,9	7155,9	100%	100%																
								39500	CALCULADORA PEQUEÑA MANUAL	200	200	200	100%	100%																
								39500	CLIP BRINCIERS DE 32 MM	30	30	28,68	94%	94%																

| | | |

| | | |

| | | |

VIAS BOLIVIA
06 ENE 2022

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA BOLIVIANA DE CARRETERAS

INFORME
INF/ORCH/2022-0041
I/2022-00140

A: ING. ALFREDO VALDA TANGO
JEFE REGIONAL CHUQUISACA

De: Jazmani Arancibia Daza
RESPONSABLE DE PEAJE

FECHA: 04 de enero de 2022

Ref.: INFORME REPORTE SISCAP CORRESPONDIENTE A DICIEMBRE DE 2021 REGIONAL CHUQUISACA.

De mi consideración:

Por intermedio de la presente y en atención a CIR/DAF/2014-0041 I/2014-08721 me dirijo a su autoridad para hacer llegar el informe consolidado, formulario y reportes del SISCAP, correspondiente a 11 estaciones automatizadas de la Oficina Regional Chuquisaca, comprendidos entre el periodo del 01 al 31 de Diciembre del 2021.

Nº	NOMBRE	MONTO
1	RECAUDACION	**1.872.297,00**
2	OTROS INGRESOS	**1.828,50**
T O T A L		**1.874.125,50**

Del mismo modo solicito que dicho informe sea remitido a la Oficina Nacional.

Se adjunta la siguiente documentación y reportes:

- Resumen de recaudación por estación/reten por día SISCAP.
- Reporte de excedentes y faltantes.
- Conciliación de depósitos.
- Reporte de recaudación por categorías.

VIAS BOLIVIA

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00140

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	04/01/2022 11:07:30
CITE:	INF/ORCH/2022-0041		
Remitente:	Jazmani Arancibia Daza | RESPONSABLE DE PEAJE		
Referencia:	INFORME REPORTE SISCAP CORRESPONDIENTE A DICIEMBRE DE 2021 REGIONAL CHUQUISACA.		
Adjuntos:		**Hojas:**	0

Sello de Despacho

PROVEÍDO:

PARA SU APROBACION

Copias: | **Firma Despacho :**

Destinatario: ING. ALFREDO VALDA TANGO | **Fecha:** 05/01/2022 | **Hora:** 18:12:11

VIAS BOLIVIA
Sello de Recepción
06 ENE

Firma de Recepción: | **Hora:** | **Fecha:**

Ing. Alfredo Valda

Para su conocimiento

Adjuntos:

Copias : | **Firma Despacho :**

Destinatario: | **Fecha:** | **Hora:**

Sello de Recepción

Firma de Recepción: | **Hora:** | **Fecha:**

Lic Roxana Diaz

Para su proceso correspondiente

Adjuntos:

Copias : | **Firma Despacho :**

Destinatario: | **Fecha:** | **Hora:**

VIAS BOLIVIA
06 ENE 2022

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

INFORME
INF/ORCH/2022-0050
I/2022-00228

A: ING. ALFREDO VALDA TANGO
JEFE REGIONAL CHUQUISACA

De: Jazmani Arancibia Diaz
RESPONSABLE DE PEAJE

FECHA: 04 de enero de 2022

Ref.: **INFORME DE CAPACITACION Y EVALUACION A RECAUDADORES**

De mi consideración:

1.- ANTECEDENTES:

Dando cumplimiento a instrucciones recibidas y en la necesidad de contar con personal capacitado, se da la capacitación a los recaudadores para las Estaciones de cobro de Peaje de la Regional Chuquisaca, capacitaciones de diferentes temáticas para así poder cualificar las capacidades teóricas y operativas del personal que se tenga en cuanto a personal en la estación.

2.- DESARROLLO:

La presente capacitación se la realizo en fecha 3, 14 y 24 de Diciembre de la gestión 2021, esta capacitación se llevó a cabo en ambientes de Oficina Regional, esta capacitación se realizó con la siguiente temática:

- Capacitación en las normativas vigentes de los sistemas Siscap, Sisap y SNCPDV

VÍAS BOLIVIA

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00228

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	04/01/2022 19:26:22
CITE:	INF/ORCH/2022-0050		
Remitente:	Jazmani Arancibia Daza | RESPONSABLE DE PEAJE		
Referencia:	INFORME DE CAPACITACION Y EVALUACION A RECAUDADORES		
Adjuntos:		**Hojas:**	0

PROVEIDO:

PARA SU CONOCIMIENTO

Sello de Despacho

Copias: **Firma Despacho :**

Destinatario: ING. ALFREDO VALDA TANGO **Fecha:** 06/01/2022 **Hora:** 09:35:43

Firma de Recepcion: **Hora:** **Fecha:**

VIAS BOLIVIA
06 ENE 2022
Sello de Recepción

Ing. Alfredo Valda

Para su conocimiento

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

Firma de Recepcion: **Hora:** **Fecha:**

Lic. Roxana Rios

Para su conocimiento y fines consiguientes

Sello de
Ing. Alfredo Valda Tango
JEFE REGIONAL CHUQUISACA
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHQ
07 ENE 2022

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y TRABAJO

INFORME
INF/ORCH/2022-0049
I/2022-00227

A: ING. ALFREDO VALDA TANGO
JEFE REGIONAL CHUQUISACA

ING. ALFREDO VALDA TANGO
JEFE REGIONAL CHUQUISACA
VÍAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

De: Jazmani Arancibia Daza
RESPONSABLE DE PEAJE

FECHA: 04 de enero de 2022

Ref.: **INFORME DE DISTRIBUCION DE INFORMACION TURISTICA - DICIEMBRE 2021**

De mi mayor consideración:

ANTECEDENTES

Dando cumplimiento a la Planificación del mes de Diciembre 2021 y de acuerdo al POA elevo a conocimiento de su autoridad el informe sobre la socialización y entrega de material turístico realizado en los operativos realizado en las comunidades de Lajas, Pulqui y Sauce Mayu.

DESARROLLO

Con apoyo de personal operativo se procedió con la entrega cartillas de información turística en fecha 22 y 24 de diciembre de 2021, en los operativos de Lajas, Pulqui y Sauce Mayu. Esta información va relacionada con servicios hoteleros, zonas turísticas y de esparcimiento como también información cartográficas de distancia en kilometraje de los diferentes poblados del departamento de Chuquisaca. Indicar también que se contó con material de Vías Bolivia Regional Chuquisaca (Cartillas informativas) como también con material otorgado por la Secretaria de Turismo de la Gobernación.

CONCLUSIONES

Con esta actividad se dio cumplimiento a lo planificado en el POA y también el de poder realizar el servicio de información turística a todos los usuarios de la Red Vial Fundamental y de esta forma hacer conocer los diferentes sitios turisticos de la ciudad y el departamento como también la información de Servicios hoteleros y de comida. Al presente se adjuntan fotografías de respaldo de lo indicado.

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00227

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	04/01/2022 19:10:32
CITE:	INF/ORCH/2022-0049		
Remitente:	Jazmani Arancibia Daza | RESPONSABLE DE PEAJE		
Referencia:	INFORME DE DISTRIBUCION DE INFORMACION TURISTICA - DICIEMBRE 2021		
Adjuntos:		**Hojas:**	0

Sello de Despacho

PROVEÍDO:

PARA SU CONOCIMIENTO

Copias: | **Firma Despacho :**

Destinatario: ING. ALFREDO VALDA TANGO | **Fecha:** 06/01/2022 | **Hora:** 16:36:06

VIAS BOLIVIA
Sello de Recepción

Firma de Recepción: | **Hora:** | **Fecha:**

Ing. Alfredo Valda

Para su Conocimiento

Adjuntos:

Copias : | **Firma Despacho :**

Destinatario: | **Fecha:** | **Hora:**

Sello Ing. Alfredo Valda Tango
JEFE REGIONAL CHUQUISACA
VIAS BOLIVIA

Firma de Recepción: | **Hora:** | **Fecha:**

Lic. Roxana Diaz

para su proceso

Adjuntos:

Copias : | **Firma Despacho :**

Destinatario: | **Fecha:** | **Hora:**

VIAS BOLIVIA
07 ENE 2022

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

INFORME
INF/ORCH/2022-0049
I/2022-00227

A: ING. ALFREDO VALDA TANGO
JEFE REGIONAL CHUQUISACA

Ing. Alfredo Valda Tango
JEFE REGIONAL CHUQUISACA
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

De: Jazmani Arancibia Daza
RESPONSABLE DE PEAJE

FECHA: 04 de enero de 2022

Ref.: INFORME DE DISTRIBUCION DE INFORMACION TURISTICA - DICIEMBRE 2021

De mi mayor consideración:

ANTECEDENTES

Dando cumplimiento a la Planificación del mes de Diciembre 2021 y de acuerdo al POA elevo a conocimiento de su autoridad el informe sobre la socialización y entrega de material turístico realizado en los operativos realizado en las comunidades de Lajas, Pulqui y Sauce Mayu.

DESARROLLO

Con apoyo de personal operativo se procedió con la entrega cartillas de información turística en fecha 22 y 24 de diciembre de 2021, en los operativos de Lajas, Pulqui y Sauce Mayu. Esta información va relacionada con servicios hoteleros, zonas turísticas y de esparcimiento como también información cartográficas de distancia en kilometraje de los diferentes poblados del departamento de Chuquisaca. Indicar también que se contó con material de Vías Bolivia Regional Chuquisaca (Cartillas informativas) como también con material otorgado por la Secretaria de Turismo de la Gobernación.

CONCLUSIONES

Con esta actividad se dio cumplimiento a lo planificado en el POA y también el de poder realizar el servicio de información turística a todos los usuarios de la Red Vial Fundamental y de esta forma hacer conocer los diferentes sitios turisticos de la ciudad y el departamento como también la información de Servicios hoteleros y de comida. Al presente se adjuntan fotografías de respaldo de lo indicado.

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00145

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	04/01/2022 11:33:22
CITE:	INF/ORCH/2022-0044		
Remitente:	Jazmani Arancibia Daza | RESPONSABLE DE PEAJE		
Referencia:	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA, PREVENTIVO Y CORRECTIVO MES DE DICIMBRE		
Adjuntos:		**Hojas:**	0

Sello de Despacho

PROVEÍDO:

PARA SU CONOCIMIENTO

Copias:		**Firma Despacho :**	
Destinatario:	ING. ALFREDO VALDA TANGO	**Fecha:** 07/01/2022	**Hora:** 10:35:12

VIAS BOLIVIA
Sello de Recepción
07 ENE 2022

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**

Ing. Alfredo Valda

Para su conocimiento

Adjuntos:		
Copias :	**Firma Despacho :**	
Destinatario:	**Fecha:**	**Hora:**

Ing. Alfredo Valda Tango
JEFE REGIONAL CHUQUISACA
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**

Lic. Rosario Daz

Con su proceso

Adjuntos:		
Copias :	**Firma Despacho :**	
Destinatario:	**Fecha:**	**Hora:**

VÍAS BOLIVIA

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00141

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	04/01/2022 11:08:13
CITE:	INF/ORCH/2022-0042		
Remitente:	Jazmani Arancibia Daza | RESPONSABLE DE PEAJE		
Referencia:	INFORME DE REPORTES DE FORMULARIOS BO-4 Y BO-5 SISAPP, CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE 2021		
Adjuntos:		**Hojas:**	0

PROVEÍDO:

PARA SU APROBACION

Sello de Despacho

Copias: **Firma Despacho :**

Destinatario: ING. ALFREDO VALDA TANGO **Fecha:** 05/01/2022 **Hora:** 17:39:13

Firma de Recepcion: **Hora:** **Fecha:**

Ing. Alfredo Valda

VIAS BOLIVIA
Sello de Recepcion
06 ENE 2022

Para su Conocimiento

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

Firma de Recepcion: **Hora:** **Fecha:**

Lic. Roxana Diaz

Sello de Recepcion

Para su proceso correspondiente

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

VIAS BOLIVIA
06 ENE 2022

VIASBOLIVIA

INFORME

INF/ORCH/2022-0042
I/2022-00141

A: ING. ALFREDO VALDA TANGO
JEFE REGIONAL CHUQUISACA

De: Jazmani Arancibia Daza
RESPONSABLE DE PEAJE

FECHA: 04 de enero de 2022

Ref.: INFORME DE REPORTES DE FORMULARIOS BO-4 Y BO-5 SISAPP, CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE 2021

De mi consideración:

Mediante la presente y en cumplimiento a INS/DGI/2021-0005 I/2021-02887, me dirijo a su autoridad para poner a su consideración el informe de los formularios del SISAPP y el inventario de valores, correspondiente al mes de Diciembre del 2021.

Nº	MES	MONTO
1	RECAUDACION	136.494,50
2	EXCEDENTES/FALTANTES	2.00
TOTAL		**136.496,50**

De igual forma solicito la remisión de una copia del informe a la Oficina Nacional, dicho informe contempla los reportes diarios de recaudación registrados en el SISAPP, así mismo remito a su autoridad los formularios originales de los BO-4 y BO-5 con las respectivas boletas de depósito originales, comprendido en el periodo del 01 al 31 de Diciembre del 2021, que corresponden a las 11 estaciones de cobro de Peaje y 2 controles móviles que administra la Regional Chuquisaca.

Sin otro particular me despido de su autoridad con las consideraciones de mi estima personal.

Atte.

JAD

VÍAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00059

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	03/01/2022 15:13:58
CITE:	INF/ORCH/2022-0006		
Remitente:	Ing. Yheyson Yheymi Daza Cano | RESPONSABLE EN PESAJE		
Referencia:	INFORME DE CONTINGENCIAS DE PESAJE REGIONAL CHUQUISACA DICIEMBRE 2021		
Adjuntos:	FOTOGRAFIAS	**Hojas:**	0

Ing. Yheyson Yheymi Daza Cano
RESPONSABLE EN PESAJE
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA
Sello de Despacho

PROVEÍDO:

ING. ALFREDO VALDA, PARA SU CONOCIMIENTO Y REMISIÓN A LA OFICINA NACIONAL

Copias: **Firma Despacho :**

Destinatario: ING. ALFREDO VALDA TANGO **Fecha:** 05/01/2022 **Hora:** 08:26:23

VIAS BOLIVIA
25 ENE 2022
Sello de Recepción

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Ing. Alfredo Valda

Para su Conocimiento

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

Ing. Alfredo Valda Tango
RESPONSABLE EN PESAJE
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA
Sello de Recepción

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Abog. José Ol. Rivera

Para su conocimiento y fines consiguientes

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

VIAS BOLIVIA
05 ENE

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

INFORME
INF/ORCH/2022-0006
I/2022-00059

A: Abg. José Nivardo Rivera Balderrama
DIRECTOR DE OPERACIONES

Vía: Ing. Alfredo Valda Tango
JEFE REGIONAL CHUQUISACA

De: Ing. Yheyson Yheymi Daza Cano
RESPONSABLE EN PESAJE

Ing. Alfredo Valda Tango
JEFE REGIONAL CHUQUISACA
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

Ing. Yheyson Yheymi Daza Cano
RESPONSABLE EN PESAJE
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

FECHA: 03 de enero de 2022

Ref.: INFORME DE CONTINGENCIAS DE PESAJE REGIONAL CHUQUISACA DICIEMBRE 2021

De mi mayor consideración:

Dando cumplimiento al POAVIAS 2021 de la regional Chuquisaca, se realiza el informe mensual de contingencias de pesaje para el mes de diciembre del 2021

1. ANTECEDENTES. –

Vías Bolivia (V°B°) mediante D.S. Nº 28948 de 25 de septiembre del 2006 fue creada como entidad pública descentralizada bajo tuición de la administradora boliviana de carreteras (A.B.C.) con la finalidad de administrar directamente el control de pesos y dimensiones vehicular de la red vial fundamental. Es así que a partir del 02 de agosto de 2008 es vías Bolivia quien asume la administración de las estaciones de cobro de peaje en el departamento de Chuquisaca.

2. OBJETIVO. –

De acuerdo a lo establecido en el Decreto Supremo de creación de Vías Bolivia se tiene estipulado dentro de la Misión de Vías Bolivia, el de poder realizar el control eficiente y efectivo de peaje, pesaje, control de pesos y dimensiones vehiculares en la Red Fundamental de Carreteras de acuerdo a lo estipulado en la Ley 441 de Control de Pesos y Dimensiones Vehiculares en la Red Vial

VÍAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00063

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	03/01/2022 15:17:54
CITE:	INF/ORCH/2022-0009		
Remitente:	Ing. Yheyson Yheymi Daza Cano | RESPONSABLE EN PESAJE		
Referencia:	NFORME MENSUAL DE PESAJE DICIEMBRE 2021.		
Adjuntos:	RPD-1 REPORTE DE FLUJO VEHICULAR CONTROLADO Y FOTOGRAFÍAS DE RESPALDO	**Hojas:**	0

Ing. Yheyson Yheymi Daza Cano
RESPONSABLE EN PESAJE
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA
Sello de Despacho

PROVEÍDO:

ING. ALFREDO VALDA, PARA SU CONOCIMIENTO Y REMISIÓN A LA OFICINA NACIONAL

Copias: **Firma Despacho :**

Destinatario: ING. ALFREDO VALDA TANGO **Fecha:** 05/01/2022 **Hora:** 08:31:49

VIAS BOLIVIA
OFICINA REGIONAL CHUQ.
05 ENE 2022
Sello de Recepción

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**
Ing. Alfredo Valda		
Para su conocimiento		

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

VIAS BOLIVIA
OFICINA REGIONAL CHUQUISACA
Sello de Recepción

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**
Aboy. Jose. Rivera		
Para su conocimiento y fines consiguientes		

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

INFORME
INF/ORCH/2022-0009
I/2022-00063

A: Abg. José Nivardo Rivera Balderrama
DIRECTOR DE OPERACIONES

Vía: Ing. Alfredo Valda Tango
JEFE REGIONAL CHUQUISACA

De: Ing. Yheyson Yheymi Daza Cano
RESPONSABLE EN PESAJE

Ing. Yheyson Yheymi Daza Cano
RESPONSABLE EN PESAJE
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

FECHA: 03 de enero de 2022

Ref.: INFORME MENSUAL DE PESAJE DICIEMBRE 2021.

De mi consideración:

Por intermedio de la presente me dirijo a su distinguida autoridad haciendo llegar el Informe mensual de las 2 estaciones de pesaje correspondiente al mes de diciembre de 2021, en relación al Control de Pesos y Dimensiones Vehiculares de acuerdo a formato establecido.

De la misma forma se incluye en el presente informe, los datos estadísticos de permisos especiales controlados y recepcionados en las 9 estaciones de Peaje y 2 estaciones de pesaje de la Regional Chuquisaca.

Al presente se adjunta informe mencionado

Sin otro particular me despido con las consideraciones de mi estima persona.

Atentamente.

Adj.RPD-1 REPORTE DE FLUJO VEHICULAR CONTROLADO Y FOTOGRAFÍAS DE RESPALDO

YYDC

VÍAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00060

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	03/01/2022 15:15:18
CITE:	INF/ORCH/2022-0007		
Remitente:	Ing. Yheyson Yheymi Daza Cano | RESPONSABLE EN PESAJE		
Referencia:	INFORME DE MANTENIMIENTO A LAS ESTACIONES DE PESAJE DE LA REGIONAL CHUQUISACA – DICIEMBRE 2021		
Adjuntos:	ANEXO FOTOGRÁFICO Y REGISTROS DE MANTENIMIENTO	**Hojas:**	0

Ing. Yheyson Yheymi Daza Cano
RESPONSABLE EN PESAJE
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA
Sello de Despacho

PROVEÍDO:

ING. ALFREDO VALDA, PARA SU CONOCIMIENTO Y REMISIÓN A LA OFICINA NACIONAL

Copias:		**Firma Despacho :**	
Destinatario:	ING. ALFREDO VALDA TANGO	**Fecha:** 05/01/2022	**Hora:** 08:28:25

VIAS BOLIVIA
25 ENE 2022
Sello de Recepción

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**

Ing. Alfredo Valda

Para su Conocimiento

Adjuntos:

Copias :	**Firma Despacho :**
Destinatario:	**Fecha:** / **Hora:**

Sello de Recepción

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**

Abog. Jose W. Rivera

Para su conocimiento y fines consiguientes

Adjuntos:

Copias :	**Firma Despacho :**
Destinatario:	**Fecha:** / **Hora:**

VIAS BOLIVIA

05 ENE 2022

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

INFORME

INF/ORCH/2022-0007
I/2022-00060

A: Abg. José Nivardo Rivera Balderrama
DIRECTOR DE OPERACIONES

Vía: Ing. Alfredo Valda Tango
JEFE REGIONAL CHUQUISACA

De: Ing. Yheyson Yheymi Daza Cano
RESPONSABLE EN PESAJE

Ing. Yheyson Yheymi Daza Cano
RESPONSABLE EN PESAJE
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

FECHA: 03 de enero de 2022

Ref.: INFORME DE MANTENIMIENTO A LAS ESTACIONES DE PESAJE DE LA REGIONAL CHUQUISACA – DICIEMBRE 2021

De mi consideración:

1. ANTECEDENTES

Vías Bolivia (V° B°) mediante D.S. Nº 28948 de 25 de septiembre del 2006 fue creada como entidad pública descentralizada bajo tuición de la Administradora Boliviana de Carreteras (A.B.C.) con la finalidad de administrar directamente el Control de Pesos y Dimensiones Vehiculares de la Red Fundamental. Es así que a partir del 02 de agosto de 2008 es Vías Bolivia quien asume la Administración de la Estaciones de Cobro de Peaje y control de pesos y dimensiones en el Departamento de Chuquisaca.

2. OBJETIVO

VÍAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00058

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	03/01/2022 15:10:20
CITE:	INF/ORCH/2022-0005		
Remitente:	Ing. Yheyson Yheymi Daza Cano | RESPONSABLE EN PESAJE		
Referencia:	INFORME DE CAPACITACIÓN EN TEMAS DE PESAJE Y PERMISOS ESPECIALES DICIEMBRE 2021		
Adjuntos:	FOTOGRAFÍAS	**Hojas:**	0

Ing. Yheyson Yheymi Daza Cano
RESPONSABLE EN PESAJE
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA
Sello de Despacho

PROVEÍDO:

ING. ALFREDO VALDA, PARA SU CONOCIMIENTO Y REMISIÓN A LA OFICINA NACIONAL

Copias: **Firma Despacho :**

Destinatario: ING. ALFREDO VALDA TANGO **Fecha:** 05/01/2022 **Hora:** 08:11:34

VIAS BOLIVIA
Sello de Recepción

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Ing. Alfredo Valda

Para su Conocimiento

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

Sello de Recepción

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Abog. Jose Ni Rivera

Para su Conocimiento y fines consiguientes

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

VIAS BOLIVIA
OFI
05 DIC

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

INFORME
INF/ORCH/2022-0005
I/2022-00058

A: Abg. José Nivardo Rivera Balderrama
DIRECTOR DE OPERACIONES

Vía: Ing. Alfredo Valda Tango
JEFE REGIONAL CHUQUISACA

Ing. Alfredo Valda Tango
JEFE REGIONAL CHUQUISACA
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

De: Ing. Yheyson Yheymi Daza Cano
RESPONSABLE EN PESAJE

Ing. Yheyson Yheymi Daza Cano
RESPONSABLE EN PESAJE
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

FECHA: 02 de diciembre de 2021

Ref.: INFORME DE CAPACITACION EN TEMAS DE PESAJE Y PERMISOS ESPECIALES DICIEMBRE 2021

De mi consideración

1.- Antecedentes:

Mediante designación con Contrato Administrativo de Personal Eventual VB/ORCH-072/2021 como Supervisor de Pesaje y tuición en las estaciones de Pesaje de Cruz Pampa y Sunchutambo. Dando cumplimiento a instrucciones recibidas y en cumplimiento al POAVIAS institucional se debe realizar capacitación al personal de Recaudadores y Pesadores de la Regional Chuquisaca, en las diferentes temáticas referentes a la ley 441 para así poder cualificar las capacidades operativas del mencionado personal en el cumplimiento del control que se debe de realizar en las diferentes estaciones de Peaje y Pesaje.

DESARROLLO:

En fecha 10 de Diciembre de acuerdo a programación realizada de reunión de disloque con personal de descanso de Pesadores y Recaudadores y a la vez al nuevo personal de pesadores de la Regional Chuquisaca se dio la oportunidad de poder realizar la

VIASBOLIVIA

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00249

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	05/01/2022 08:35:29
CITE:	INF/ORCH/2022-0051		
Remitente:	Alberto Deyby De La Riva Ledezma | PROFESIONAL EN PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD		
Referencia:	INFORME PARA SU REVISION Y FIRMA PRESENTACIÓN DE INFORME DE REGISTRO EN EL SISCAP Y DEUDA HASTA EL MES DE DICIEMBRE 2021		
Adjuntos:		**Hojas:**	0

Sello de Despacho
Alberto Deyby De La Riva Ledezma
PROFESIONAL DE PRESUPUESTOS Y CONTABILIDAD
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

PROVEÍDO:

PRESENTACIÓN DE INFORME DE REGISTRO EN EL SISCAP Y DEUDA HASTA EL MES DE DICIEMBRE 2021

Copias: **Firma Despacho :**

Destinatario: Maria Roxana Diaz Garcia **Fecha:** 05/01/2022 **Hora:** 08:40:16

Sello de Recepción

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**
Lic. Alfredo Valda Tango		

Para su conocimiento y envio a la oficina Nacional en cumplimiento a instructivo.

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

VIAS BOLIVIA
05 ENE
Sello de Recepción

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**
Ing. Alfredo Valda		

Para su conocimiento.

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

VIAS BOLIVIA
05 ENE

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

INFORME

INF/ORCH/2022-0051
I/2022-00249

A: ING. ALFREDO VALDA TANGO
JEFE REGIONAL CHUQUISACA

Vía: Maria Roxana Diaz Garcia
RESPONSABLE ADMINISTRATIVO FINANCIERO

De: Alberto Deyby De La Riva Ledezma
PROFESIONAL EN PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD

FECHA: 05 de enero de 2022

Ref.: INFORME PARA SU REVISION Y FIRMA PRESENTACIÓN DE INFORME DE REGISTRO EN EL SISCAP Y DEUDA HASTA EL MES DE DICIEMBRE 2021

De mi consideración:

Mediante la presente remito el informe referente al uso de peajes a través de adhesivos electrónicos rosetas modalidad post-pago de peaje SISCAP Y POST-PAGO SISCEP, correspondiente al mes de **DICIEMBRE 2021** de contabilidad para su revisión y posterior envió a la Oficina Nacional

1.- ANTECEDENTES

La modalidad post-pago de peaje es aquella a la que el usurario puede acceder previa firma de "DOCUMENTO DE ACCESO A LA MODALIDAD POST PAGO DE PEAJE" cumpliendo simples requisitos para la cancelación de peaje posterior al total de tránsitos, efectuados durante un mes por estaciones de peaje de la Red Vial Fundamental. El manual de procedimientos de cobro de peajes a través de la modalidad post-pago de peaje, donde menciona que la unidad de dirección de administración y finanzas, instruya el cobro por el uso de adhesivos electrónicos Rosetas a las Oficinas Regionales.

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00130

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	04/01/2022 10:23:52
CITE:	NI/ORCH/2022-0012		
Remitente:	Abog. Arcil Henry Yucra Duarte | ASESOR LEGAL - REGIONAL CHUQUISACA VIAS BOLIVIA		
Referencia:	REMITE INFORME MENSUAL CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE		
Adjuntos:		**Hojas:**	0

Abog. Arcil Henry Yucra Duarte
ASESOR LEGAL
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

PROVEÍDO:

ING. VALDA REMITO INFORME MENSUAL CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE DE 2021 PARA QUE EL MISMO SEA DERIVADO A LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

Copias: | **Firma Despacho :**

Destinatario: ING. ALFREDO VALDA TANGO | **Fecha:** 04/01/2022 | **Hora:** 10:25:30

VIAS BOLIVIA
04 ENE 2022
Sello de Recepcion
Hora: Firma:

Firma de Recepción: | **Hora:** | **Fecha:**

Ing. Alfredo Valda

Para su Conocimiento.

Adjuntos:

Copias : | **Firma Despacho :**

Destinatario: | **Fecha:** | **Hora:**

Ing. Alfredo Valda Tango
JEFE REGIONAL CHUQUISACA
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

Firma de Recepción: | **Hora:** | **Fecha:**

Lic Roxana Diaz

Para su Conocimiento y fines consiguientes

Adjuntos:

Copias : | **Firma Despacho :**

Destinatario: | **Fecha:** | **Hora:**

VIAS BOLIVIA

04 ENE 2022

NOTA INTERNA

NI/ORCH/2022-0012
I/2022-00130

A: **Ing. Alfredo Valda Tango**
JEFE REGIONAL CHUQUISACA VIAS BOLIVIA

Ing. Alfredo Valda Tango
JEFE REGIONAL CHUQUISACA
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

DE: **Abg. Arcil Yucra Duarte**
ASESOR LEGAL VIAS BOLIVIA – CHUQUISACA

Abg. Arcil Yucra Duarte
ASESOR LEGAL
VIAS BOLIVIA
CHUQUISACA

REF: **REMITE INFORME MENSUAL**

FECHA: Sucre, 04 de enero de 2022

De mi mayor consideración:

Mediante la presente le hago llegar un saludo cordial deseándole éxitos en las delicadas funciones que desempeña en beneficio de la institución, en cumplimiento al "POAI" DE VIAS BOLIVIA REGIONAL CHUQUISACA remito a su distinguida autoridad el informe mensual correspondiente al mes de DICIEMBRE del año 2021.

Adjunto detalle del estado de los procesos y otros

Sin otro particular motivo me despido con las consideraciones de distinción.

AHYD

VÍAS

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00068

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	03/01/2022 15:54:02
CITE:	INF/ORCH/2022-0011		
Remitente:	Delia Estrada Barrientos | PROFESIONAL EN SISTEMAS		
Referencia:	INFORME DE MANTENIMIENTO DE CÁMARAS DE SEGURIDAD Y ALMACENAMIENTO DE VIDEOS MES DE DICIEMBRE		
Adjuntos:	FOTOGRAFIAS.	**Hojas:**	0

Ing. Delia Estrada Barrientos
PROFESIONAL EN SISTEMAS
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA
Sello de Despacho

PROVEÍDO:

ING. ALFREDO VALDA PARA SU CONOCIMIENTO Y ENVIO A LA OFICINA NACIONAL.

Copias: | **Firma Despacho :**

Destinatario: ING. ALFREDO VALDA TANGO | **Fecha:** 04/01/2022 | **Hora:** 09:48:53

VIAS BOLIVIA
04 ENE 2022
RECIBIDO
Hora Firma

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**

Ing. Alfredo Valda

Para su Conocimiento

Adjuntos:

Copias : | **Firma Despacho :**

Destinatario: | **Fecha:** | **Hora:**

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**

Ing. Richard Reyes

Para su Conocimiento y fines consiguientes

Ing. Alfredo Valda Tango
JEFE REGIONAL CHUQUISACA
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

Adjuntos:

Copias : | **Firma Despacho :**

Destinatario: | **Fecha:** | **Hora:**

VIAS BOLIVIA
04 ENE 2022

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

INFORME
INF/ORCH/2022-0011
I/2022-00068

A: Lic. Richard Hernan Reyes Flores
DIRECTOR DE GESTION INSTITUCIONAL

Vía: Ing. Alfredo Valda Tango
JEFE REGIONAL CHUQUISACA

Ing. Alfredo Valda Tango
JEFE REGIONAL CHUQUISACA
VIAS BOLIVIA

De: Delia Estrada Barrientos
PROFESIONAL EN SISTEMAS

Ing. DELIA ESTRADA BARRIENTOS
PROFESIONAL EN SISTEMAS
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

FECHA: 03 de enero de 2022

Ref.: INFORME DE MANTENIMIENTO DE CÁMARAS DE SEGURIDAD Y ALMACENAMIENTO DE VIDEOS MES DE DICIEMBRE

1.- ANTECEDENTES

A través de la presente se hace conocer las actividades de mantenimientos preventivos y correctivos realizados en las estaciones de cobro de peaje de la Regional Chuquisaca durante el mes de diciembre, respecto al mantenimiento de cámaras de seguridad y almacenamiento de videos, dando cumplimiento al instructivo y circular emitidos desde la Dirección de Gestión Institucional detallados a continuación:

- Mantenimiento de las cámaras de seguridad y almacenamiento de videos con nuri INS/DGI/2021-0023 I/2021-12908 de fecha 04 de agosto de 2021.
- Procedimiento para el mantenimiento de las cámaras de seguridad con nuri CIR/DGI/2021-0011 I/2021-16535 de fecha 28 de septiembre de 2021.

2. DESARROLLO

El mantenimiento de cámaras de seguridad y almacenamiento de datos se ejecutó conjuntamente con los trabajos de mantenimiento de equipos de computación de

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00018

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	03/01/2022 10:39:07
CITE:	INF/ORCH/2022-0002		
Remitente:	Delia Estrada Barrientos | PROFESIONAL EN SISTEMAS		
Referencia:	INFORME DE ACTUALIZACIÓN DE ROSETAS DEL MES DE DICIEMBRE EN LAS ESTACIONES DE PEAJE		
Adjuntos:		**Hojas:**	0

Ing. Delia Estrada Barrientos
PROFESIONAL EN SISTEMAS
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA
Sello de Despacho

PROVEÍDO:

ING. ALFREDO VALDA PARA SU CONOCIMIENTO Y FINES CONSIGUIENTES.

Copias: 0 **Firma Despacho :**

Destinatario: ING. ALFREDO VALDA TANGO **Fecha:** 03/01/2022 **Hora:** 10:42:42

VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHQ.
Sello de Recepción

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Ing. Alfredo Valda

Para su conocimiento

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

Sello de Recepción

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Lic. Roxana Diaz

Para su proceso

Adjuntos:

Copias.: **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

VIAS BOLIVIA
OFICINA REGIONAL CHUQ...
03 ENE 2022
RECIBIDO

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

INFORME

INF/ORCH/2022-0002
I/2022-00018

A: ING. ALFREDO VALDA TANGO
JEFE REGIONAL CHUQUISACA

De: Delia Estrada Barrientos
PROFESIONAL EN SISTEMAS

PROFESIONAL EN SISTEMAS
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

FECHA: 03 de enero de 2022

Ref.: INFORME DE ACTUALIZACIÓN DE ROSETAS DEL MES DE DICIEMBRE EN LAS ESTACIONES DE PEAJE

De mi mayor consideración:

ANTECEDENTES

Habiendo recibido los archivos digitales para la actualización de rosetas, enviadas por la Unidad de Tecnologías de Información de la Oficina Nacional de Vías Bolivia se procede con la actualización de rosetas.

DESARROLLO

Se dio cumplimiento a la solicitud de actualización de rosetas emitidas por la Unidad de Tecnologías de Información.

En el siguiente cuadro se detalla las fechas de actualización de las rosetas, del archivo enviado en fecha 08 de diciembre de 2021.

RETEN	FECHA	ESTADO	METODO ACTUALIZACION	GESTOR B.D.
PUENTE ARCE	10/12/2021	Actualizado	Remoto	8.2
MACHARETI	10/12/2021	Actualizado	Remoto	8.2
CRUZ PAMPA	10/12/2021	Actualizado	Remoto	8.2
CKOCHIS	10/12/2021	Actualizado	Remoto	8.2
BOHORQUEZ	10/12/2021	Actualizado	Remoto	8.2
CAMARGO	10/12/2021	Actualizado	Remoto	8.2

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJES Y PESAJE

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00101

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	04/01/2022 08:56:11
CITE:	INF/ORCH/2022-0021		
Remitente:	Williams Medrano Chura | GESTOR DE ESTACIÓN		
Referencia:	INFORME DE CORTE DE ENERGIA Y CONTINGENCIAS POR NO LLEGAR A LAS METAS DE RECAUDACIÓN ZONA CINTIS – MES DE DICIEMBRE		
Adjuntos:		**Hojas:**	0

Sello de Despacho
Lic. Williams Medrano Chura
GESTOR DE ESTACION
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

PROVEÍDO:
ING. ALFREDO VALDA PARA SU CONOCIMIENTO Y CONSIDERACIÓN

Copias: **Firma Despacho :**

Destinatario: ING. ALFREDO VALDA TANGO **Fecha:** 04/01/2022 **Hora:** 08:58:43

Sello de Recepción
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHQ
05 ENE 2022

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Ing. Alfredo Valda
Para su Conocimiento

Adjuntos:
Copias : **Firma Despacho :**
Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

Sello de Recepción
REGIONAL CHUQUISACA

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Lic. Beatriz Daza
Para su Archivo

Adjuntos:
Copias : **Firma Despacho :**
Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

VIAS BOLIVIA
06 ENE 2022
RECIBIDO

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

INFORME
INF/ORCH/2022-0021
I/2022-00101

A: ING. ALFREDO VALDA TANGO
JEFE REGIONAL CHUQUISACA

Vía: Jazmani Arancibia Daza
RESPONSABLE DE PEAJE

De: Williams Medrano Chura
GESTOR DE ESTACIóN

Lic. Williams Medrano Chura
GESTOR DE ESTACION
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

FECHA: 04 de enero de 2022

Ref.: INFORME DE CORTE DE ENERGIA Y CONTINGENCIAS POR NO LLEGAR A LAS METAS DE RECAUDACIÓN ZONA CINTIS – MES DE DICIEMBRE

De mi mayor consideración:

ANTECEDENTES

Siendo vías Bolivia una entidad que se caracteriza por tener principios en los valores que día a día lo llevamos en práctica con los usuarios de la RVF y mediante memorándum **MEM/ORCH/2021-0135 I/2021-11798** de fecha 19/07/2021, fui designado como gestor de estación de la Zona Cintis y por lo consiguiente pongo a conocimiento de su autoridad lo siguiente.

DESARROLLO

Para su conocimiento, se adjunta un reporte a detalle de las contingencias por baja recaudación debido al bajo flujo vehicular (revisión de cámaras), falso destino (control cruzado) y las altas proyecciones asignadas para este mes. También indicar la falta de concientización a los usuarios de la RVF de los diferentes sindicatos y federaciones que afectaron a la Zona Cintis.

De la misma manera se presentaron contingencias por corte de energía eléctrica NO PROGRAMADOS, que se detallan en el siguiente cuadro:

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00106

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	04/01/2022 09:10:39
CITE:	INF/ORCH/2022-0023		
Remitente:	Williams Medrano Chura | GESTOR DE ESTACIÓN		
Referencia:	INFORME DE PERNOCTES REALIZADOS EN LA ZONA CINTIS - MES DE DICIEMBRE		
Adjuntos:		**Hojas:**	0

Sello de Despacho

REGIONAL CHUQUISACA

PROVEÍDO:

ING. ALFREDO VALDA PARA SU CONOCIMIENTO Y CONSIDERACIÓN

Copias: **Firma Despacho :**

Destinatario: ING. ALFREDO VALDA TANGO **Fecha:** 04/01/2022 **Hora:** 09:13:43

VIAS BOLIVIA
06 ENE 2022
Sello de Recepción

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Ing. Alfredo Valda

Para su Conocimiento

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

Sello de Recepción

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Lic. Beatriz Daza

Para su Archivo.

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

INFORME

INF/ORCH/2022-0023
I/2022-00106

A: ING. ALFREDO VALDA TANGO
JEFE REGIONAL CHUQUISACA

Vía: Jazmani Arancibia Daza
RESPONSABLE DE PEAJE

De: Williams Medrano Chura
GESTOR DE ESTACIóN

FECHA: 04 de enero de 2022

Ref.: INFORME DE PERNOCTES REALIZADOS EN LA ZONA CINTIS - MES DE DICIEMBRE

De mi mayor consideración:

ANTECEDENTES

Como gestor de estación designado a la Zona Cintis mediante memorándum **MEM/ORCH/2021-0135 I/2021-11798** de fecha 19/07/2021, fui designado para desempeñar funciones como gestor de estación a la zona Cintis que corresponden las estaciones de Cobro de peaje de Camargo y Villa nueva.

Como es de conocimiento de su autoridad se realiza seguimiento estricto en las estaciones de cobro de peaje que componen la Zona Cintis en cumplimiento a planificación del POAVIAS, además todo ello con la finalidad de poder llegar a las metas diarias.

DESARROLLO

Se realizaron pernoctes con un seguimiento minucioso al personal de recaudación para que puedan realizar sus funciones de manera adecuada según normativa vigente, verificando que los mismos no abandonen su puesto de trabajo o se duerman en el turno.

VÍAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00104

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	04/01/2022 09:04:05
CITE:	INF/ORCH/2022-0022		
Remitente:	Williams Medrano Chura | GESTOR DE ESTACIóN		
Referencia:	INFORME DE LIMPIEZA GENERAL Y ACTIVIDADES EN LAS ESTACIONES DE ZONA CINTIS, MES DE DICIEMBRE.		
Adjuntos:		**Hojas:**	0

Sello de Despacho

Lic. Williams Medrano Chura
GESTOR DE ESTACIÓN
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

PROVEÍDO:

ING. ALFREDO VALDA PARA SU CONOCIMIENTO Y CONSIDERACIÓN

Copias: | **Firma Despacho :**

Destinatario: ING. ALFREDO VALDA TANGO | **Fecha:** 04/01/2022 | **Hora:** 09:07:19

VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHQ
06 ENE 2022
Sello de Recepción

Firma de Recepción: | **Hora:** | **Fecha:**

Ing. Alfredo Valda

Para su Conocimiento

Adjuntos:

Copias : | **Firma Despacho :**

Destinatario: | **Fecha:** | **Hora:**

Sello de Recepción

Firma de Recepción: | **Hora:** | **Fecha:**

Lic. Beatriz Daza

Para su Archivo

Adjuntos:

Copias : | **Firma Despacho :**

Destinatario: | **Fecha:** | **Hora:**

VIAS BOLIVIA
06 ENE 2022
RECIBIDO

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

INFORME

INF/ORCH/2022-0022
I/2022-00104

A: ING. ALFREDO VALDA TANGO
JEFE REGIONAL CHUQUISACA

Vía: Jazmani Arancibia Daza
RESPONSABLE DE PEAJE

De: Williams Medrano Chura
GESTOR DE ESTACIóN

Lic. Williams Medrano Chura
GESTOR DE ESTACION
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

FECHA: 04 de enero de 2022

Ref.: INFORME DE LIMPIEZA GENERAL Y ACTIVIDADES EN LAS ESTACIONES DE ZONA CINTIS, MES DE DICIEMBRE.

De mi mayor consideración:

Antecedentes:

Como gestor de estación designado a la Zona Cintis mediante memorándum **MEM/ORCH/2021-0135 I/2021-11798** de fecha 19/07/2021, pongo a conocimiento de su autoridad la limpieza y actividades realizadas en el mes De **DICIEMBRE,** dando a conocer el trabajo que se realizan en las estaciones a mi cargo conjuntamente con los recaudadores y vendedores.

Desarrollo:

En ese sentido elevo a conocimiento de su autoridad, el presente informe respecto a las actividades de trabajo de limpieza y actividades en el mes de **DICIEMBRE**, para el cual se realizó los mantenimientos preventivos de las estaciones de cobro de peaje y la limpieza general de la Zona Cintis.

Cabe mencionar qué en este mes existieron disloques uno en fecha 09 de Diciembre, 19 de Diciembre y 29 de Diciembre del año en curso y mencionar que dichas actividades se realizaron con total normalidad, se pudo observar que los

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00109

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	04/01/2022 09:16:55
CITE:	INF/ORCH/2022-0024		
Remitente:	Williams Medrano Chura | GESTOR DE ESTACIóN		
Referencia:	INFORME DE OPERATIVOS DE CONTROL CRUZADO EN LA ZONA CINTIS - MES DE DICIEMBRE		
Adjuntos:		**Hojas:**	0

Sello de Despacho
Lic. Williams Medrano Chura
GESTOR DE ESTACION
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

PROVEÍDO:

ING. ALFREDO VALDA PARA SU CONOCIMIENTO Y CONSIDERACIÓN

Copias: | **Firma Despacho :**

Destinatario: ING. ALFREDO VALDA TANGO | **Fecha:** 04/01/2022 | **Hora:** 09:19:28

Sello de Recepción
VIAS BOLIVIA
06 ENE 2022

Firma de Recepción: | **Hora:** | **Fecha:**

Ing. Alfredo Valda

Para su Conocimiento

Adjuntos:

Copias : | **Firma Despacho :**

Destinatario: | **Fecha:** | **Hora:**

Sello de Recepción

Firma de Recepción: | **Hora:** | **Fecha:**

Lic. Beatriz Para

Para su Archivo

Adjuntos:

Copias : | **Firma Despacho :**

Destinatario: | **Fecha:** | **Hora:**

VÍAS BOLIVIA
REGIONAL PAZ
06 ENE 2022

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

INFORME

INF/ORCH/2022-0024
I/2022-00109

A: ING. ALFREDO VALDA TANGO
JEFE REGIONAL CHUQUISACA

Vía: Jazmani Arancibia Daza
RESPONSABLE DE PEAJE

De: Williams Medrano Chura
GESTOR DE ESTACIóN

GESTOR DE ESTACION
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

FECHA: 04 de enero de 2022

Ref.: INFORME DE CONTROL CRUZADO EN LA ZONA CINTIS - MES DE DICIEMBRE

De mi mayor consideración:

ANTECEDENTES

Como gestor de estación designado a la Zona Cintis mediante memorándum **MEM/ORCH/2021-0135 I/2021-11798** de fecha 19/07/2021, pongo a conocimiento de su autoridad los arqueos realizados para el mes de **DICIEMBRE,** dando a conocer el trabajo transparente del personal de Vías Bolivia Regional Chuquisaca.

DESARROLLO

Cumpliendo con lo planificado para este mes, como es de su conocimiento en esta zona, el control cruzado es constante (24 horas) en las estaciones de Villa Nueva y Camargo, ya que existe mucha evasión por parte de los usuarios de la RVF declarando falso destino.

VÍAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00110

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	04/01/2022 09:21:24
CITE:	INF/ORCH/2022-0025		
Remitente:	Williams Medrano Chura | GESTOR DE ESTACIÓN		
Referencia:	INFORME DE MONITOREO Y REVISIÓN DE CÁMARAS ZONA CINTIS, MES DE DICIEMBRE		
Adjuntos:		**Hojas:**	0

Sello de Despacho
Lic. Williams Medrano Chura
GESTOR DE ESTACION
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

PROVEÍDO:

ING. ALFREDO VALDA PARA SU CONOCIMIENTO Y CONSIDERACIÓN

Copias: | **Firma Despacho :**

Destinatario: ING. ALFREDO VALDA TANGO | **Fecha:** 04/01/2022 | **Hora:** 09:29:23

VIAS BOLIVIA
06 ENE 2022
Sello de Recepción

Firma de Recepción: | **Hora:** | **Fecha:**

Ing. Alfredo Valda

Para su Conocimiento

Adjuntos:

Copias : | **Firma Despacho :**

Destinatario: | **Fecha:** | **Hora:**

Sello de Recepción

Firma de Recepción: | **Hora:** | **Fecha:**

Lic. Beatriz Daza

Para su Archivo

Adjuntos:

Copias : | **Firma Despacho :**

Destinatario: | **Fecha:** | **Hora:**

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHQ
06 ENE 2022

INFORME

INF/ORCH/2022-0025
I/2022-00110

A: ING. ALFREDO VALDA TANGO
JEFE REGIONAL CHUQUISACA

Vía: Jazmani Arancibia Daza
RESPONSABLE DE PEAJE

De: Williams Medrano Chura
GESTOR DE ESTACIóN

Lic. Williams Medrano Chura
GESTOR DE ESTACION
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

FECHA: 04 de enero de 2022

Ref.: INFORME DE MONITOREO Y REVISIÓN DE CÁMARAS ZONA CINTIS, MES DE DICIEMBRE

De mi mayor consideración:

ANTECEDENTES

Como gestor de estación designado a la Zona Cintis mediante memorándum **MEM/ORCH/2021-0135 I/2021-11798** de fecha 19/07/2021, pongo a conocimiento de su autoridad el control que se realiza a las cámaras tanto gravadas en vivo y las grabaciones existentes para el mes de **DICIEMBRE**.

Además que dando cumplimiento al instructivo **INS/DOP/2021-0006 I/2021-12991** emitido por la MAE prof. Emilio Zurita Escobar Director General Ejecutivo donde señala la presentación de 32 horas de grabaciones.

2.- DESARROLLO

En el desarrollo del cumplimiento de esta actividad la misma se la realiza durante mi permanencia en las estaciones a mi cargo, donde se hace el seguimiento y revisión de las grabaciones de las cámaras de seguridad y también las grabaciones al vivo tanto internas como externas para ver el desenvolvimiento de los recaudadores en horarios donde no se encuentra mi persona como gestor y el

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00100

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	04/01/2022 08:49:49
CITE:	INF/ORCH/2022-0020		
Remitente:	Williams Medrano Chura | GESTOR DE ESTACIÓN		
Referencia:	INFORME DE ARQUEOS REALIZADOS EN LA ZONA CINTIS – MES DE DICIEMBRE		
Adjuntos:		**Hojas:**	0

Sello de Despacho
Lic. Williams Medrano Chura
GESTOR DE ESTACION
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

PROVEÍDO:

ING. ALFREDO VALDA PARA SU CONOCIMIENTO Y CONSIDERACIÓN

Copias: | **Firma Despacho :**

Destinatario: ING. ALFREDO VALDA TANGO | **Fecha:** 04/01/2022 | **Hora:** 08:52:25

VIAS BOLIVIA
Sello de Recepción

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**
Ing. Alfredo Valda		
Para Su Archivo		

Adjuntos:

Copias : | **Firma Despacho :**

Destinatario: | **Fecha:** | **Hora:**

Sello de Recepción

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**
Lic. Beatriz Vaca		
Para Su Archivo		

Adjuntos:

Copias : | **Firma Despacho :**

Destinatario: | **Fecha:** | **Hora:**

VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHU
06 ENE 2022

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

INFORME
INF/ORCH/2022-0020
I/2022-00100

A: ING. ALFREDO VALDA TANGO
JEFE REGIONAL CHUQUISACA

Vía: Jazmani Arancibia Daza
RESPONSABLE DE PEAJE

De: Williams Medrano Chura
GESTOR DE ESTACIóN

Lic. Williams Medrano Chura
GESTOR DE ESTACION
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

FECHA: 04 de enero de 2022

Ref.: INFORME DE ARQUEOS REALIZADOS EN LA ZONA CINTIS – MES DE DICIEMBRE

De mi mayor consideración:

ANTECEDENTES

Como gestor de estación designado a la Zona Cintis mediante memorándum **MEM/ORCH/2021-0135 I/2021-11798** de fecha 19/07/2021, pongo a conocimiento de su autoridad los arqueos realizados para el mes de **DICIEMBRE,** dando a conocer el trabajo transparente que realizan los recaudadores de Vías Bolivia Regional Chuquisaca.

DESARROLLO

A continuación se detallan los arqueos programados y de sorpresa:

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00135

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	04/01/2022 10:41:10
CITE:	INF/ORCH/2022-0040		
Remitente:	David Pillco Perez | GESTOR DE ESTACION		
Referencia:	INFORME DE CONTINGENCIAS PRESENTADAS EN ZONA CENTRO 1, DURANTE EL MES DE DICIEMBRE 2021.		
Adjuntos:	cuadro de contingencias y fotografías.	**Hojas:**	0

Sello de Despacho
GESTOR DE ESTACION
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

PROVEÍDO:

ING. ALFREDO VALDA TANGO PARA SU CONOCIMIENTO Y CONSIDERACIÓN

Copias: | **Firma Despacho :**

Destinatario: ING. ALFREDO VALDA TANGO | **Fecha:** 04/01/2022 | **Hora:** 10:41:30

Sello de Recepción
VIAS BOLIVIA
05 ENE 2022

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**
Ing. Alfredo Valda		
Para su Conocimiento		

Adjuntos:

Copias : | **Firma Despacho :**

Destinatario: | **Fecha:** | **Hora:**

Sello de Recepción

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**
Lic. Beatriz Daza		
Para su Archivo		

Adjuntos:

Copias : | **Firma Despacho :**

Destinatario: | **Fecha:** | **Hora:**

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

05 ENE 2022

INFORME
INF/ORCH/2022-0040
I/2022-00135

A: ING. ALFREDO VALDA TANGO
JEFE REGIONAL CHUQUISACA

Vía: Jazmani Arancibia Daza
RESPONSABLE DE PEAJE

De: David Pillco Perez
GESTOR DE ESTACION

FECHA: 04 de enero de 2022
Ref.: INFORME DE CONTINGENCIAS PRESENTADAS EN ZONA CENTRO 1, DURANTE EL MES DE DICIEMBRE 2021.

De mi consideración:

Antecedente:

Al ser designado como Gestor de Estación para la Zona Centro 1 con las estaciones de Yotala, Ckochis, Millares y los puestos de control de Lavadero y Arquillos de acuerdo a Memorándum MEN/ORCH/2021-0165 I/2021-13411. Como es de conocimiento de su autoridad se realiza seguimiento estricto en las estaciones de cobro de peaje que componen la zona Centro 1 en cumplimiento a planificación del POAVIAS, con la finalidad de cumplir con las metas de recaudación durante el mes de Diciembre 2021.

Desarrollo:

Hacer conocer a su autoridad que las bajas recaudaciones en las estaciones de cobro de peaje de Zona Centro 1 son debido al poco flujo vehicular existente en las mismas y otro factor que incidió enormemente en el no logro de metas de recaudacion se

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00117

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	04/01/2022 09:50:03
CITE:	INF/ORCH/2022-0030		
Remitente:	David Pillco Perez | GESTOR DE ESTACION		
Referencia:	INFORME DE PERNOCTES Y PERMANENCIAS REALIZADOS EN LAS ESTACIONES DE ZONA CENTRO 1 DURANTE EL MES DE DICIEMBRE 2021.		
Adjuntos:	Formulario Hoja de ruta, fotos.	**Hojas:**	0

Sello de Despacho

Lic. David Pillco Pérez
GESTOR DE ESTACIÓN
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

PROVEÍDO:

ING. ALFREDO VALDA TANGO PARA SU CONOCIMIENTO Y CONSIDERACIÓN

Copias: **Firma Despacho :**

Destinatario: ING. ALFREDO VALDA TANGO **Fecha:** 04/01/2022 **Hora:** 09:50:41

Sello de Recepción

VIAS BOLIVIA
05 ENE 2022

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**
Ing. Alfredo Valda		
Para su Conocimiento		

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

Sello de Recepción

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**
Lic. Beatriz Daza		
Para su Archivo		

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA
05 ENE 2022

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

INFORME
INF/ORCH/2022-0030
I/2022-00117

A: ING. ALFREDO VALDA TANGO
JEFE REGIONAL CHUQUISACA

Vía: Jazmani Arancibia Daza
RESPONSABLE DE PEAJE

De: David Pillco Perez
GESTOR DE ESTACION

Lic. David Pillco Perez
GESTOR DE ESTACION
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

FECHA: 04 de enero de 2022

Ref.: INFORME DE PERNOCTES Y PERMANENCIAS REALIZADOS EN LAS ESTACIONES DE ZONA CENTRO 1 DURANTE EL MES DE DICIEMBRE 2021.

De mi mayor consideración:

1.- ANTECEDENTES:

Con Memorándum MEN/ORCH/2021-0165 I/2021-13411 de fecha 12/08/2021 fui designado como Gestor de Estación para la Zona Centro 1 con sus estaciones de Yotala, Ckochis, Millares y los controles móviles de Lavadero y Arquillos. Dando cumplimiento al POAVIAS institucional, se realiza el pernocte y permanencia en estaciones con el fin de verificar el cobro de peaje correcto con el seguimiento eficiente en las Estaciones y con el fin de transparentar las actividades operativas de las estaciones a de Zona Centro 1 durante el mes de Diciembre 2021.

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00129

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	04/01/2022 10:21:58
CITE:	INF/ORCH/2022-0037		
Remitente:	David Pillco Perez | GESTOR DE ESTACION		
Referencia:	INFORME SOBRE LA REALIZACION DE LIMPIEZAS Y MANTENIMIENTO GENERAL EN LAS ESTACIONES DE ZONA CENTRO 1 DURANTE EL MES DE DICIEMBRE 2021		
Adjuntos:	fotografías	**Hojas:**	0

Sello de Despacho

Lic. David Pillco Perez
GESTOR DE ESTACION
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

PROVEÍDO:

ING. ALFREDO VALDA TANGO PARA SU CONOCIMIENTO Y CONSIDERACIÓN

Copias: | **Firma Despacho :**

Destinatario: ING. ALFREDO VALDA TANGO | **Fecha:** 04/01/2022 | **Hora:** 10:24:09

Sello de Recepción

VIAS BOLIVIA
05 ENE 2022

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**

Ing. Alfredo Valda

Para su Conocimiento

Adjuntos:

Copias : | **Firma Despacho :**

Destinatario: | **Fecha:** | **Hora:**

Sello de Recepción

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**

Lic. Beatriz Daza

Para su Archivo

Adjuntos:

Copias : | **Firma Despacho :**

Destinatario: | **Fecha:** | **Hora:**

VIAS BOLIVIA
05 ENE 2022

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

INFORME
INF/ORCH/2022-0037
I/2022-00129

A: ING. ALFREDO VALDA TANGO
JEFE REGIONAL CHUQUISACA

Vía: Jazmani Arancibia Daza
RESPONSABLE DE PEAJE

De: David Pillco Perez
GESTOR DE ESTACION
FECHA: 04 de enero de 2022
Ref.: INFORME SOBRE LA REALIZACION DE LIMPIEZAS Y MANTENIMIENTO GENERAL EN LAS ESTACIONES DE ZONA CENTRO 1 DURANTE EL MES DE DICIEMBRE 2021

VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

De mi mayor consideración:

1.- Antecedentes:

Con la designación de Gestor de Estación para la Zona Centro 1 con sus estaciones de Yotala, Ckochis, Millares y los controles móviles de Lavadero y Arquillos con Memorándum MEN/ORCH/2021-0165 I/2021-13411 de fecha 12/08/2021. De acuerdo a instructivo recibido se instruye la limpieza y el mantenimiento de las Estaciones de Peaje en un rango de 50 mts. alrededor de la estacion en virtud de mantener las estaciones de la Regional Chuquisaca en perfectas condiciones de mantenimiento y con el fin de preservar la imagen institucional de Vías Bolivia y poder brindar un servicio con eficiencia, eficacia orientadas a la satisfacción del servicio prestado al usuario de la Red Vial Fundamental, se tiene la necesidad de realizar constantes limpiezas y mantenimientos tanto preventivos como correctivos de acuerdo a instrucciones recibidas en el mes de Diciembre.

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00120

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	04/01/2022 10:00:41
CITE:	INF/ORCH/2022-0032		
Remitente:	David Pillco Perez | GESTOR DE ESTACION		
Referencia:	INFORME SOBRE EL CONTROL CRUZADO DE BOLETAJE REALIZADO EN LAS ESTACIONES DE ZONA CENTRO 1, EN EL MES DE DICIEMBRE 2021.		
Adjuntos:	formulario de control cruzado realizado y fotografías de respaldo	**Hojas:**	0

Sello de Despacho

Lic. David Pillco Pérez
GESTOR DE ESTACION
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

PROVEÍDO:

ING. ALFREDO VALDA TANGO PARA SU CONOCIMIENTO Y CONSIDERACIÓN

Copias: **Firma Despacho :**

Destinatario: ING. ALFREDO VALDA TANGO **Fecha:** 04/01/2022 **Hora:** 10:01:16

Sello de Recepción

VIAS BOLIVIA
05 ENE 2022
RECIBIDO

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Ing. Alfredo Valda

Para su Conocimiento

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

Sello de Recepción

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Lic. Beatriz Daza

Para su Archivo

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

VIAS BOLIVIA
05 ENE 2022

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

INFORME

INF/ORCH/2022-0032
I/2022-00120

A: ING. ALFREDO VALDA TANGO
JEFE REGIONAL CHUQUISACA

Vía: Jazmani Arancibia Daza
RESPONSABLE DE PEAJE

De: David Pillco Perez
GESTOR DE ESTACION

Lic. David Pillco Pérez
GESTOR DE ESTACION
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

FECHA: 04 de enero de 2022

Ref.: INFORME SOBRE EL CONTROL CRUZADO DE BOLETAJE REALIZADO EN LAS ESTACIONES DE ZONA CENTRO 1, EN EL MES DE DICIEMBRE 2021.

De mi mayor consideración:

1.- ANTECEDENTES:

Con la designación como Gestor de Estación para la Zona Centro I con Memorándum MEN/ORCH/2021-0165 I/2021-13411 de fecha 12/08/2021 con sus estaciones de Cobro de peaje de Yotala, Millares, Ckochis y los controles móviles de Lavadero y Arquillos y dando respuesta a instrucciones recibidas, en cumplimiento al POAVIAS institucional y con el fin de transparentar las actividades de cobro de peaje y con el fin de lograr recuperar recaudación perdida por la declaración de falso destino y evasión del mismo por parte de los usuarios de RVF, ante la constante declaración de falso destino y/o la evasión de la cancelación de peaje de los usuarios de la RVF, se ve la necesidad de realizar constantes controles cruzados en las estaciones de

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00114

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	04/01/2022 09:42:56
CITE:	INF/ORCH/2022-0027		
Remitente:	David Pillco Perez | GESTOR DE ESTACION		
Referencia:	INFORME DE MONITOREO Y REVISION DE CAMARAS DE SEGURIDAD EXTERNAS E INTERNAS DE ESTACIONES DE ZONA CENTRO 1, DURANTE EL MES DE DICIEMBRE 2021.		
Adjuntos:	Formulario de revisión de cámaras; Hoja de Ruta de Gestor de Estación y DVDs.	**Hojas:**	0

PROVEÍDO:

ING. ALFREDO VALDA TANGO PARA SU CONOCIMIENTO Y CONSIDERACIÓN

Sello de Despacho
Lic. David Pillco Pérez
GESTOR DE ESTACION
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

Copias:		**Firma Despacho :**	
Destinatario:	ING. ALFREDO VALDA TANGO	**Fecha:** 04/01/2022	**Hora:** 09:43:24

VIAS BOLIVIA
OFICINA REGIONAL CHUQUISACA
10 ENE 2022
Sello de Recepcion
Firma

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**
Ing Alfredo Valda		
Para su Conocimiento		
Adjuntos:		
Copias :	**Firma Despacho :**	
Destinatario:	**Fecha:**	**Hora:**

Sello de Recepcion

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**
Lic. Beatriz Dona		
Para su Archivo		
Adjuntos:		
Copias :	**Firma Despacho :**	
Destinatario:	**Fecha:**	**Hora:**

VIAS BOLIVIA
05 ENE 2022
RECIBIDO
Firma

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

INFORME

INF/ORCH/2022-0027
I/2022-00114

A: ING. ALFREDO VALDA TANGO
JEFE REGIONAL CHUQUISACA

Vía: Jazmani Arancibia Daza
RESPONSABLE DE PEAJE

De: David Pillco Perez
GESTOR DE ESTACION

Lic. David Pillco Pérez
GESTOR DE ESTACION
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

FECHA: 04 de enero de 2022

Ref.: INFORME DE MONITOREO Y REVISION DE CAMARAS DE SEGURIDAD EXTERNAS E INTERNAS DE ESTACIONES DE ZONA CENTRO 1, DURANTE EL MES DE DICIEMBRE 2021.

De mi mayor consideración:

1.- ANTECEDENTES

De acuerdo a Memorándum MEN/ORCH/2021-0165 I/2021-13411 de fecha 12/08/2021 en la cual se me designa como Gestor de Estación para la Zona Centro 1, dando cumplimiento al POAVIAS institucional y con el fin de transparentar las actividades de cobro de Peaje realizando el control a las actividades de cobro de peaje, ingreso, salida de estación, comportamiento, actos de corrupción de parte de los recaudadores, se realiza la revisión de las grabaciones de las cámaras de seguridad tanto Internas como Externas de las estaciones a mi cargo durante el mes de Diciembre 2021.

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00111

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	04/01/2022 09:32:39
CITE:	INF/ORCH/2022-0026		
Remitente:	David Pillco Perez | GESTOR DE ESTACION		
Referencia:	INFORME DE ARQUEOS REALIZADOS EN EL MES DICIEMBRE 2021 EN ESTACIONES DE ZONA CENTRO 1.		
Adjuntos:	formularios de arqueos, hoja de Ruta del Gestor y fotografías.	**Hojas:**	0

Sello de Despacho
GESTOR DE ESTACION
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

PROVEÍDO:

ING. ALFREDO VALDA TANGO PARA SU CONOCIMIENTO Y CONSIDERACIÓN

Copias:		**Firma Despacho :**	
Destinatario:	ING. ALFREDO VALDA TANGO	**Fecha:** 04/01/2022	**Hora:** 09:33:11

Sello de Recepción
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA
05 ENE 22

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**
Ing. Alfredo Valda		
Para su Conocimiento		
Adjuntos:		
Copias :	**Firma Despacho :**	
Destinatario:	**Fecha:**	**Hora:**

Sello de Recepción
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**
Lic. Beatriz Daga		
Para su Archivo		
Adjuntos:		
Copias :	**Firma Despacho :**	
Destinatario:	**Fecha:**	**Hora:**

VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHU
05 ENE 2022
RECIBIDO
UNID. FECHA

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

INFORME

INF/ORCH/2022-0026
I/2022-00111

A: ING. ALFREDO VALDA TANGO
JEFE REGIONAL CHUQUISACA

Vía: Jazmani Arancibia Daza
RESPONSABLE DE PEAJE

De: David Pillco Perez
GESTOR DE ESTACION

Lic. David Pillco Perez
GESTOR DE ESTACION
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

FECHA: 04 de enero de 2022

Ref.: INFORME DE ARQUEOS REALIZADOS EN EL MES DICIEMBRE 2021 EN ESTACIONES DE ZONA CENTRO 1.

De mi consideración

1.- Antecedentes:

Con Memorándum MEN/ORCH/2021-0165 I/2021-13411 de fecha 12/08/2021, fui designado como Gestor de Estación para Zona Centro 1. En respuesta a instrucciones recibidas y en cumplimiento al POAVIAS institucional y con el fin de transparentar las actividades de cobro de peaje por parte de los recaudadores enmarcados en la normativa vigente, se realizaron arqueos de forma aleatoria en las estaciones de Zona Centro 1 en el sistema Siscap y Sissap de acuerdo a normativa vigente durante el mes de Diciembre de 2021.

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00134

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	04/01/2022 10:34:54
CITE:	INF/ORCH/2022-0039		
Remitente:	David Pillco Perez | GESTOR DE ESTACION		
Referencia:	INFORME DE CONTROL MOVIL REALIZADO EN ZONA CENTRO 1 - MES DE DICIEMBRE 2021.		
Adjuntos:	fotografías	**Hojas:**	0

Sello de Despacho

Lic. David Pillco Pérez
GESTOR DE ESTACION
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

PROVEÍDO:

ING. ALFREDO VALDA TANGO PARA SU CONOCIMIENTO Y CONSIDERACIóN

Copias:		**Firma Despacho :**	
Destinatario:	ING. ALFREDO VALDA TANGO	**Fecha:** 04/01/2022	**Hora:** 10:35:22

Sello de Recepción

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**
Ing. Alfredo Valda		
Para su Conocimiento		
Adjuntos:		
Copias :	**Firma Despacho :**	
Destinatario:	**Fecha:**	**Hora:**

Sello de Recepción

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**
Lic. Beatriz Daza		
Para su Archivo		
Adjuntos:		
Copias :	**Firma Despacho :**	
Destinatario:	**Fecha:**	**Hora:**

VIAS BOLIVIA
05 ENE 2022
RECIBIDO

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

INFORME

INF/ORCH/2022-0039
I/2022-00134

A: ING. ALFREDO VALDA TANGO
JEFE REGIONAL CHUQUISACA

Vía: Jazmani Arancibia Daza
RESPONSABLE DE PEAJE

De: David Pillco Perez
GESTOR DE ESTACION

Lic. David Pillco Pérez
GESTOR DE ESTACION
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

FECHA: 04 de enero de 2022

Ref.: INFORME DE CONTROL MOVIL REALIZADO EN ZONA CENTRO 1 - MES DE DICIEMBRE 2021.

De mi consideración:

Antecedente:

Con Memorándum MEN/ORCH/2021-0165 I/2021-13411 fui designado como Gestor de Estación para la Zona Centro 1 con las estaciones de Yotala, Ckochis, Millares y los puestos de control de Lavadero y Arquillos. De acuerdo a instrucciones recibidas y como es de conocimiento de su autoridad, se realiza seguimiento estricto en las estaciones de cobro de peaje ya mencionadas, en cumplimiento a la planificación mensual del Poa Vías, con el fin de controlar e identificar a los señores usuarios de la RVF y ante la constante evasión de destino nos vemos obligados a realizar controles móviles en los puestos de control de Lavadero y Arquillos, puestos temporales Pulqui y Lajas durante el mes de DICIEMBRE 2021.

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00093

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	04/01/2022 08:14:40
CITE:	INF/ORCH/2022-0017		
Remitente:	Felix Orozco Velasquez | GESTOR DE ESTACION		
Referencia:	INFORME DE CORTE DE ENERGIA Y CONTINGENCIAS POR NO LLEGAR A LAS METAS DE RECAUDACIÓN ZONA CENTRO II – MES DE DICIEMBRE		
Adjuntos:	cuadro de cortes de energia, cuadro por no llegar a las metas y fotografias	**Hojas:**	0

Sello de Despacho

FELIX OROZCO VELASQUEZ
GESTOR DE ESTACION
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

PROVEÍDO:

ING. ALFREDO VALDA TANGO PARA SU CONOCIMIENTO Y CONSIDERACION

Copias: | **Firma Despacho :**

Destinatario: ING. ALFREDO VALDA TANGO | **Fecha:** 04/01/2022 | **Hora:** 08:15:17

VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHU
05 ENE 2022
Sello de Recepción

Firma de Recepción: | **Hora:** | **Fecha:**

Ing. Alfredo Valda

Para su Conocimiento

Adjuntos:

Copias : | **Firma Despacho :**

Destinatario: | **Fecha:** | **Hora:**

Sello de Recepción

Firma de Recepción: | **Hora:** | **Fecha:**

Lic. Beatriz Daza

Para su Archivo

Adjuntos:

Copias : | **Firma Despacho :**

Destinatario: | **Fecha:** | **Hora:**

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

INFORME

INF/ORCH/2022-0017
I/2022-00093

A: ING. ALFREDO VALDA TANGO
JEFE REGIONAL CHUQUISACA

Vía: Jazmani Arancibia Daza
RESPONSABLE DE PEAJE

De: Felix Orozco Velasquez
GESTOR DE ESTACION

FECHA: 04 de enero de 2022

Ref.: INFORME DE CORTE DE ENERGIA Y CONTINGENCIAS POR NO LLEGAR A LAS METAS DE RECAUDACIÓN ZONA CENTRO II – MES DE DICIEMBRE

De mi mayor consideración:

ANTECEDENTES

Mediante memorándum de designación **MEM/ORCH/2021-0016 I/2021-00643** de fecha 12/01/2021 por el cual mi persona fue designado a la Zona Centro II, pongo a conocimiento de su distinguida autoridad el presente informe con el detalle de corte de energía eléctrica y contingencias correspondiente a las estaciones de **Zapatera, K'uchutambo y Puente Arce.**

VÍASBOLIVIA

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00098

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	04/01/2022 08:37:00
CITE:	INF/ORCH/2022-0019		
Remitente:	Felix Orozco Velasquez | GESTOR DE ESTACION		
Referencia:	INFORME DE PERNOCTES REALIZADOS EN LA ZONA CENTRO II - MES DE DICIEMBRE		
Adjuntos:	fotografias de pernoctes	**Hojas:**	0

Sello de Despacho

PROVEÍDO:

ING. ALFREDO VALDA TANGO PARA SU CONOCIMIENTO Y CONSIDERACION

Copias:		**Firma Despacho :**	
Destinatario:	ING. ALFREDO VALDA TANGO	**Fecha:** 04/01/2022	**Hora:** 08:37:36

VIAS BOLIVIA
05 ENE 2022
Sello de Recepción

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**
Ing. Alfredo Valda		
Para su Conocimiento		
Adjuntos:		
Copias :	**Firma Despacho :**	
Destinatario:	**Fecha:**	**Hora:**

Sello de Recepción

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**
Lic. Beatriz Daza		
Para su Archivo		
Adjuntos:		
Copias :	**Firma Despacho :**	
Destinatario:	**Fecha:**	**Hora:**

VIAS BOLIVIA
05 ENE 2022
RECIBIDO

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

INFORME

INF/ORCH/2022-0019
I/2022-00098

A: ING. ALFREDO VALDA TANGO
JEFE REGIONAL CHUQUISACA

Vía: Jazmani Arancibia Daza
RESPONSABLE DE PEAJE

De: Felix Orozco Velasquez
GESTOR DE ESTACION

FECHA: 04 de enero de 2022

Ref.: INFORME DE PERNOCTES REALIZADOS EN LA ZONA CENTRO II - MES DE DICIEMBRE

De mi mayor consideración:

ANTECEDENTES

En fecha 12 de enero del 2021 mediante memorándum **MEM/ORCH/2021-0016 I/2021-00643,** Fui designado para desempeñar funciones como gestor de estación a la zona Centro II que corresponden las estaciones de cobro de peaje Sunchutambo, Kuchutambo y puente Arce.

Como es de conocimiento de su autoridad se realiza seguimiento estricto en las estaciones de cobro de peaje que componen la zona centro II en cumplimiento a planificación del POAVIAS.

VÍAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJES Y PESAJE

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00096

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	04/01/2022 08:20:50
CITE:	INF/ORCH/2022-0018		
Remitente:	Felix Orozco Velasquez | GESTOR DE ESTACION		
Referencia:	INFORME DE LIMPIENZA GENERAL EN LAS ESTACIONES DE ZONA II, CON EL PERSONAL DE RECAUDACION MES DICIEMBRE.		
Adjuntos:		**Hojas:**	0

Sello de Despacho

PROVEÍDO:

ING. ALFREDO VALDA TANGO PARA SU CONOCIMIENTO Y CONSIDERACION

Copias:		**Firma Despacho :**	
Destinatario:	ING. ALFREDO VALDA TANGO	**Fecha:** 04/01/2022	**Hora:** 08:21:20

VIAS BOLIVIA
05 ENE
Sello de Recepción

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**

Ing. Alfredo Valda

Para su Conocimiento

Adjuntos:

Copias :	**Firma Despacho :**
Destinatario:	**Fecha:** / **Hora:**

Sello de Recepción

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**

Lic. Beatriz Daza

Para su Archivo

Adjuntos:

Copias :	**Firma Despacho :**
Destinatario:	**Fecha:** / **Hora:**

VIAS BOLIVIA
05 ENE 2022

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

INFORME
INF/ORCH/2022-0018
I/2022-00096

A: ING. ALFREDO VALDA TANGO
JEFE REGIONAL CHUQUISACA

Vía: Jazmani Arancibia Daza
RESPONSABLE DE PEAJE

De: Felix Orozco Velasquez
GESTOR DE ESTACION

FECHA: 04 de enero de 2022

Ref.: INFORME DE LIMPIENZA GENERAL EN LAS ESTACIONES DE ZONA II, CON EL PERSONAL DE RECAUDACION MES DICIEMBRE.

Distinguido Ingeniero,

Antecedentes:

En fecha 12 de enero del 2021 mediante memorándum **MEM/ORCH/2021-0016 I/2021-00643,** Fui designado para desempeñar funciones como gestor de estación a la zona Centro II que corresponden las estaciones de peaje Zapatera, Kuchutambo y Puente Arce.

Como es de conocimiento de su autoridad se realiza seguimiento estricto en las estaciones de cobro de peaje que componen la zona Centro II en cumplimiento a planificación del POAVIAS.

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RUTAS Y PEAJE

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00118

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	04/01/2022 09:50:04
CITE:	INF/ORCH/2022-0029		
Remitente:	Felix Orozco Velasquez | GESTOR DE ESTACION		
Referencia:	INFORME DE OPERATIVOS DE CONTROL CRUZADO EN LA ZONA CENTRO II - MES DE DICIEMBRE		
Adjuntos:	cuadro y hojas detallado de control cruzado	**Hojas:**	0

Sello de Despacho

VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

PROVEÍDO:

ING. ALFREDO VALDA TANGO PARA SU CONOCIMIENTO Y CONSIDERACION

Copias: **Firma Despacho :**

Destinatario: ING. ALFREDO VALDA TANGO **Fecha:** 04/01/2022 **Hora:** 09:50:40

Sello de Recepción

VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHQ.
05 ENE

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Ing. Alfredo Valda

Para su Conocimiento

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

Sello de Recepción

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Lic. Beatriz Daza

Para su Archivo.

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

VIAS BOLIVIA
05 ENE 2022

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

INFORME
INF/ORCH/2022-0029
I/2022-00118

A: ING. ALFREDO VALDA TANGO
JEFE REGIONAL CHUQUISACA

Vía: Jazmani Arancibia Daza
RESPONSABLE DE PEAJE

De: Felix Orozco Velasquez
GESTOR DE ESTACION

VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

FECHA: 04 de enero de 2022

Ref.: INFORME DE OPERATIVOS DE CONTROL CRUZADO EN LA ZONA CENTRO II - MES DE DICIEMBRE

De mi mayor consideración:

ANTECEDENTES

Mediante memorándum de designación **MEM/ORCH/2021-0016 I/2021-00643** de fecha 12/01/2021 por el cual mi persona fue designado a la Zona Centro II, pongo a conocimiento de su distinguida autoridad el presente informe con el detalle diario del control cruzado correspondiente a las estaciones de **Zapatera, Kuchutambo y Puente Arce.**

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00124

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	04/01/2022 10:08:04
CITE:	INF/ORCH/2022-0035		
Remitente:	Felix Orozco Velasquez | GESTOR DE ESTACION		
Referencia:	INFORME DE MONITOREO Y REVISION DE CAMARAS ZONA CENTRO II MES DE DICIEMBRE		
Adjuntos:	Formulario de revisión de cámaras y fotografias	**Hojas:**	0

Sello de Despacho

GESTOR DE ESTACIÓN
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

PROVEÍDO:

ING. ALFREDO VALDA TANGO PARA SU CONOCIMIENTO Y CONSIDERACION

Copias: | **Firma Despacho :**

Destinatario: ING. ALFREDO VALDA TANGO | **Fecha:** 04/01/2022 | **Hora:** 10:08:23

Sello de Recepción

VIAS BOLIVIA
05 ENE

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**
Ing. Alfredo Valda		
Para su conocimiento		

Adjuntos:

Copias : | **Firma Despacho :**

Destinatario: | **Fecha:** | **Hora:**

Sello de Recepción

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**
Lic. Beatriz Daza		
Para su Archivo		

Adjuntos:

Copias : | **Firma Despacho :**

Destinatario: | **Fecha:** | **Hora:**

VIAS BOLIVIA
OFICINA REGIONAL CHUQUISACA
05 ENE 2022
RECIBIDO

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

INFORME
INF/ORCH/2022-0035
I/2022-00124

A: ING. ALFREDO VALDA TANGO
JEFE REGIONAL CHUQUISACA

Vía: Jazmani Arancibia Daza
RESPONSABLE DE PEAJE

De: Felix Orozco Velasquez
GESTOR DE ESTACION

LUIS FELIX OROZCO VELASQUEZ
GESTOR DE ESTACION
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

FECHA: 04 de enero de 2022

Ref.: INFORME DE MONITOREO Y REVISION DE CAMARAS ZONA CENTRO II MES DE DICIEMBRE

De mi mayor consideración:

ANTECEDENTES

En fecha 12 de enero del 2021 mediante memorándum **MEM/ORCH/2021-0016 I/2021-00643,** Fui designado para desempeñar funciones como gestor de estación a la zona Centro II que corresponden las estaciones de peaje Zapatera, K'uchutambo y puente Arce. Debo realizar un control rutinario a las cámaras de seguridad verificando si existen problemas en la estación y que el personal ingrese a su puesto laboral de forma puntual y dando cumplimiento al instructivo INS/DOP2021-0006 I/2021-12991.

2.- DESARROLLO

En el desarrollo del cumplimiento de esta actividad la misma se la realiza durante mi permanencia en las estaciones a mi cargo, donde se hace el seguimiento y revisión de las grabaciones de las cámaras de seguridad tanto internas como externas para ver el desenvolvimiento de los recaudadores en horarios donde no se encuentra mi persona como gestor y el movimiento de flujo vehicular de forma

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00092

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	04/01/2022 08:01:43
CITE:	INF/ORCH/2022-0016		
Remitente:	Felix Orozco Velasquez | GESTOR DE ESTACION		
Referencia:	INFORME DE ARQUEOS REALIZADOS EN LA ZONA II – MES DE DICIEMBRE		
Adjuntos:	hojas de arqueos	**Hojas:**	0

Sello de Despacho

PROVEÍDO:

ING. ALFREDO VALDA TANGO PARA SU CONOCIMIENTO Y CONSIDERACION

Copias: **Firma Despacho :**

Destinatario: ING. ALFREDO VALDA TANGO **Fecha:** 04/01/2022 **Hora:** 08:03:13

VIAS BOLIVIA
05 ENE 2022
Sello de Recepción

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**
Ing. Alfredo Valda		
Para su Conocimiento		

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

Sello de Recepción

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**
Lic. Beatriz Daza		
Para su Archivo		

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

05 ENE 2022

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

INFORME

INF/ORCH/2022-0016
I/2022-00092

A: ING. ALFREDO VALDA TANGO
JEFE REGIONAL CHUQUISACA

Vía: Jazmani Arancibia Daza
RESPONSABLE DE PEAJE

De: Felix Orozco Velasquez
GESTOR DE ESTACION

FECHA: 04 de enero de 2022

Ref.: INFORME DE ARQUEOS REALIZADOS EN LA ZONA II – MES DE DICIEMBRE

De mi mayor consideración:

ANTECEDENTES

Como gestor de estación designado a la Zona II mediante memorándum **MEM/ORCH/2021-0016 I/2021-00643** de fecha 12/01/2021, pongo a conocimiento de su autoridad los arqueos realizados para el mes de **DICIEMBRE,** dando a conocer el trabajo transparente del personal de Vías Bolivia Regional Chuquisaca.

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00119

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	04/01/2022 09:55:42
CITE:	INF/ORCH/2022-0031		
Remitente:	Rolando Serrudo Cruz | GESTOR DE ESTACION		
Referencia:	INFORME DE CONTINGENCIAS PRESENTADAS EN ZONA CHACO – MES DE DICIEMBRE		
Adjuntos:		**Hojas:**	0

Ing. Rolando Serrudo Cruz
GESTOR DE ESTACION
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA
Sello de Despacho

PROVEÍDO:
ING. ALFREDRO VALDA PARA SU CONOCIMIENTO Y CONSIDERACIóN

Copias: **Firma Despacho :**

Destinatario: ING. ALFREDO VALDA TANGO **Fecha:** 04/01/2022 **Hora:** 09:57:30

VIAS BOLIVIA
OF... REGIONAL CHUQUISACA
06 ENE 2022
Sello de Recepción
RECIBIDO
Hora ... Firma ...

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Ing. Alfredo Valda

Para su Conocimiento

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

Sello de Recepción

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Lic. Beatriz Dona

Para su Archivo

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

VIAS BOLIVIA
06 ENE 2022
RECIBIDO
Hora ..... Firma .....

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

INFORME

INF/ORCH/2022-0031
I/2022-00119

A: ING. ALFREDO VALDA TANGO
JEFE REGIONAL CHUQUISACA

Vía: Jazmani Arancibia Daza
RESPONSABLE DE PEAJE

De: Rolando Serrudo Cruz
GESTOR DE ESTACION

Lic. Rolando Serrudo Cruz
GESTOR DE ESTACION
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

FECHA: 04 de enero de 2022

Ref.: INFORME DE CONTINGENCIAS PRESENTADAS EN ZONA CHACO – MES DE DICIEMBRE

De mi mayor consideración:

ANTECEDENTES

VÍAS BOLIVIA (VºBº), Entidad Descentralizada de Derecho Público creada mediante Decreto Supremo Nº 28948 de 25 de Noviembre de 2006, como una entidad con autonomía de gestión técnica, financiera, legal y administrativa, con NIT 144796029 con domicilio en la calle Jamaica Nº81 de la ciudad de Sucre, Estado Plurinacional de Bolivia, representada legalmente por el **ING Alfredo Valda Tango - JEFE REGIONAL CHUQUISACA.**

A partir de fecha **18/06/2021** mediante memorándum **MEM/ORCH/2021-0123 I/2021-10143** de la Oficina Regional Chuquisaca se me designó como gestor de estación de la Zona Chaco.

Por medio de la presente, hago conocer a su distinguida autoridad las contingencias del mes de diciembre que perjudicaron en el cumplimiento de nuestras metas de recaudación.

DESARROLLO

El cumplimiento de las metas de recaudación para Vías Bolivia regional Chuquisaca es muy importante y fundamental, puesto que, se nos mide por resultados y a través de los cuales podemos aportar en beneficio de la prevención y mantenimiento de la red vial fundamental del Estado Plurinacional De Bolivia; en este sentido hago conocer que el mes de diciembre en la zona chaco tuvimos lluvia en exceso en fechas 4,5,6,7,11,12,14,15,200,21,22,23,24,25, 26 y 30 motivo por el cual se presentaron

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00123

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	04/01/2022 10:05:32
CITE:	INF/ORCH/2022-0034		
Remitente:	Rolando Serrudo Cruz | GESTOR DE ESTACION		
Referencia:	INFORME DE PERNOCTES REALIZADOS EN LA ZONA CHACO - MES DE DICIEMBRE		
Adjuntos:		**Hojas:**	0

Lic. Rolando Serrudo Cruz
Sello de Despacho
GESTOR DE ESTACION
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

PROVEÍDO:
ING. ALFREDRO VALDA PARA SU CONOCIMIENTO Y CONSIDERACIÓN

Copias: | **Firma Despacho :**

Destinatario: ING. ALFREDO VALDA TANGO | **Fecha:** 04/01/2022 | **Hora:** 10:05:45

VIAS BOLIVIA
OFI... REGIONAL CHUQUISACA
06 ENE 2022
Sello de Recepción
RECIBIDO
HOJA ... Firma ...

Firma de Recepción: | **Hora:** | **Fecha:**

Ing. Alfredo Valda

Para su Conocimiento

Adjuntos:

Copias : | **Firma Despacho :**

Destinatario: | **Fecha:** | **Hora:**

Sello de Recepción

Firma de Recepción: | **Hora:** | **Fecha:**

Lic. Beatriz Dana

Para su Archivo

Adjuntos:

Copias : | **Firma Despacho :**

Destinatario: | **Fecha:** | **Hora:**

VIAS BOLIVIA
OFICINA REGIONAL CHUQUISACA
06 ENE 2022
RECIBIDO
Hora ... Firma ...

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

INFORME

INF/ORCH/2022-0034
I/2022-00123

A: ING. ALFREDO VALDA TANGO
JEFE REGIONAL CHUQUISACA

Vía: Jazmani Arancibia Daza
RESPONSABLE DE PEAJE

De: Rolando Serrudo Cruz
GESTOR DE ESTACION

Lic. Rolando Serrudo
GESTOR DE ESTACION
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

FECHA: 04 de enero de 2022

Ref.: INFORME DE PERNOCTES REALIZADOS EN LA ZONA CHACO - MES DE DICIEMBRE

De mi mayor consideración:

ANTECEDENTES

VÍAS BOLIVIA (VºBº), Entidad Descentralizada de Derecho Público creada mediante Decreto Supremo Nº 28948 de 25 de Noviembre de 2006, como una entidad con autonomía de gestión técnica, financiera, legal y administrativa, con NIT 144796029 con domicilio en la calle Jamaica Nº81 de la ciudad de Sucre, Estado Plurinacional de Bolivia, representada legalmente por el **ING Alfredo Valda Tango - JEFE REGIONAL CHUQUISACA.**

Como gestor de estación de zona CHACO a partir de fecha **18/06/2021** mediante memorándum **MEM/ORCH/2021-0123 I/2021-10143** de designación de la Oficina Regional, **por medio la presente hago conocer a su distinguida autoridad los pernoctes y permanecías que se realizaron en las estaciones de zona CHACO.**

Como es de conocimiento de su autoridad se realiza seguimiento estricto en las estaciones de cobro de peaje que componen la zona CHACO en cumplimiento a planificación del POAVIAS.

DESARROLLO

Informar que los pernoctes planificados del mes de diciembre se cumplieron exitosamente, en los pernoctes se realiza seguimiento minucioso al personal de recaudación, para que puedan realizar sus funciones de manera adecuada según

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00121

Procedencia:	Vías Bolivia		
CITE:	INF/ORCH/2022-0033	**Fecha:**	04/01/2022 10:01:14
Remitente:	Rolando Serrudo Cruz | GESTOR DE ESTACION		
Referencia:	INFORME DE LIMPIENZA GENERAL EN LAS ESTACIONES DE ZONA CHACO, CON EL PERSONAL OPERATIVO- MES DE DICIEMBRE		
Adjuntos:		**Hojas:**	0

Sello de Despacho
Lic. Rolando Serrudo Cruz
GESTOR DE ESTACION
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

PROVEÍDO:
ING. ALFREDRO VALDA PARA SU CONOCIMIENTO Y CONSIDERACIÓN

Copias:

Destinatario: ING. ALFREDO VALDA TANGO

Firma Despacho :

Fecha: 04/01/2022 **Hora:** 10:01:34

VIAS BOLIVIA
OFI... REGIONAL CHU...ACA
06 ENE 2022
RECIBIDO
Hora..... Firma.....
Sello de Recepción

Firma de Recepción: | **Hora:** | **Fecha:**

Jose Alfredo Valda

Para Su Conocimiento

Adjuntos:

Copias :

Destinatario:

Firma Despacho :

Fecha: **Hora:**

Sello de Recepción

Firma de Recepción: | **Hora:** | **Fecha:**

Lic. Beatriz Daza

Para Su Archivo

Adjuntos:

Copias :

Destinatario:

Firma Despacho :

Fecha: **Hora:**

VIAS BOLIVIA
06 ENE 2022
RECIBIDO
Hora Firma

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

INFORME
INF/ORCH/2022-0033
I/2022-00121

A: ING. ALFREDO VALDA TANGO
JEFE REGIONAL CHUQUISACA

Vía: ING. ALFREDO VALDA TANGO
JEFE REGIONAL CHUQUISACA

De: Rolando Serrudo Cruz
GESTOR DE ESTACION

Lic. Rolando Serrudo Cruz
GESTOR DE ESTACION
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

FECHA: 04 de enero de 2022

Ref.: INFORME DE LIMPIENZA GENERAL EN LAS ESTACIONES DE ZONA CHACO, CON EL PERSONAL OPERATIVO- MES DE DICIEMBRE

De mi mayor consideración:

Antecedentes:

VÍAS BOLIVIA (VºBº), Entidad Descentralizada de Derecho Público creada mediante Decreto Supremo Nº 28948 de 25 de Noviembre de 2006, como una entidad con autonomía de gestión técnica, financiera, legal y administrativa, con NIT 144796029 con domicilio en la calle Jamaica Nº81 de la ciudad de Sucre, Estado Plurinacional de Bolivia, representada legalmente por el **ING Alfredo Valda Tango - JEFE REGIONAL CHUQUISACA.**

Como gestor de estación de zona CHACO a partir de fecha **18/06/2021** mediante memorándum **MEM/ORCH/2021-0123 I/2021-10143** de designación de la Oficina Regional **por medio de la presente, hago conocer a su distinguida autoridad el informe de limpieza general en las estaciones de zona "CHACO".**

Como es de conocimiento de su autoridad se realiza seguimiento estricto en las estaciones de cobro de peaje que componen la zona CHACO en cumplimiento a planificación del POAVIAS.

DESARROLLO:

En ese sentido elevo a conocimiento de su autoridad, el presente informe respecto a las actividades de limpieza general del mes de diciembre (ordenado de los activos, desempolvado de los equipos, trapeado de pisos, botado de basuras, etc.) que se

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00128

		Fecha:	04/01/2022 10:20:59
Procedencia:	Vías Bolivia		
CITE:	INF/ORCH/2022-0036		
Remitente:	Rolando Serrudo Cruz | GESTOR DE ESTACION		
Referencia:	INFORME DE SEGUIMIENTO AL CONTROL CRUZADO EN ZONA CHACO - MES DE DICIEMBRE		
		Hojas:	0
Adjuntos:			

Sello de Dependencia
GESTOR DE ESTACION
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

PROVEÍDO:
ING. ALFREDRO VALDA PARA SU CONOCIMIENTO Y CONSIDERACIÓN

Copias: **Firma Despacho :**
Destinatario: ING. ALFREDO VALDA TANGO **Fecha:** 04/01/2022 **Hora:** 10:21:14

VIAS BOLIVIA
OFI REGIONAL CHUQUISACA
06 ENE 2022
Sello de Recepción
RECIBIDO
Hora Firma

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**
Ing. Alfredo Valda
Para su conocimiento

Adjuntos:
Copias : **Firma Despacho :**
Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

Sello de Recepción
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**
Ing. Beatriz Daza
Para su Archivo

Adjuntos:
Copias : **Firma Despacho :**
Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA
06 ENE 2022
RECIBIDO
Hora: Firma:

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

INFORME

INF/ORCH/2022-0036
I/2022-00128

A: ING. ALFREDO VALDA TANGO
JEFE REGIONAL CHUQUISACA

Vía: Jazmani Arancibia Daza
RESPONSABLE DE PEAJE

De: Rolando Serrudo Cruz
GESTOR DE ESTACION

Lic. Rolando Serrudo Cruz
GESTOR DE ESTACION
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

FECHA: 04 de enero de 2022

Ref.: INFORME DE SEGUIMIENTO AL CONTROL CRUZADO EN ZONA CHACO - MES DE DICIEMBRE

De mi mayor consideración:

ANTECEDENTES

VÍAS BOLIVIA (VºBº), Entidad Descentralizada de Derecho Público creada mediante Decreto Supremo Nº 28948 de 25 de Noviembre de 2006, como una entidad con autonomía de gestión técnica, financiera, legal y administrativa, con NIT 144796029 con domicilio en la calle Jamaica Nº81 de la ciudad de Sucre, Estado Plurinacional de Bolivia, representada legalmente por el **ING Alfredo Valda Tango - JEFE REGIONAL CHUQUISACA.**

Como gestor de estación de zona CHACO a partir de fecha **18/06/2021** mediante memorándum **MEM/ORCH/2021-0123 I/2021-10143** de designación de la Oficina Regional **por medio de la presente, hago conocer a su distinguida autoridad la recuperación por control cruzado en la zona CHACO.**

Como es de conocimiento de su autoridad se realiza seguimiento estricto en las estaciones de cobro de peaje que componen la zona CHACO en cumplimiento a planificación del POAVIAS.

DESARROLLO

Cumpliendo con lo planificado para el mes de diciembre, como es de su conocimiento en esta zona el control cruzado es constante (las 24 horas) yaqué, existe mucha evasión de peaje por parte de los señores usuarios de la RVF declarando falso

VÍASBOLIVIA

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00131

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	04/01/2022 10:26:11
CITE:	INF/ORCH/2022-0038		
Remitente:	Rolando Serrudo Cruz | GESTOR DE ESTACION		
Referencia:	INFORME DE SEGUIMIENTO Y CONTROL REALIZADO A LAS CAMARAS DE SEGURIDAD EXTERNAS E INTERNAS DE ZONA CHACO- MES DE DICIEMBRE		
Adjuntos:		**Hojas:**	0

Sello de Despacho
Rolando Serrudo Cruz
GESTOR DE ESTACION
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

PROVEÍDO:

ING. ALFREDRO VALDA PARA SU CONOCIMIENTO Y CONSIDERACIÓN

Copias: **Firma Despacho :**

Destinatario: ING. ALFREDO VALDA TANGO **Fecha:** 04/01/2022 **Hora:** 10:26:27

Sello de Recepción
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA
06 ENE 2022
RECIBIDO
Hora ..... Firma .....

Firma de Recepción: Ing. Alfredo Valda **Hora:** **Fecha:**

Para su Conocimiento

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

Sello de Recepcion

Firma de Recepción: Lic. Beatriz Daza **Hora:** **Fecha:**

Para su Archivo

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA
06 ENE 2022
RECIBIDO
Hora Firma

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

INFORME

INF/ORCH/2022-0038
I/2022-00131

A: ING. ALFREDO VALDA TANGO
JEFE REGIONAL CHUQUISACA

Vía: Jazmani Arancibia Daza
RESPONSABLE DE PEAJE

De: Rolando Serrudo Cruz
GESTOR DE ESTACION

Lic. Rolando Serrudo Cruz
GESTOR DE ESTACION
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

FECHA: 04 de enero de 2022

Ref.: INFORME DE SEGUIMIENTO Y CONTROL REALIZADO A LAS CAMARAS DE SEGURIDAD EXTERNAS E INTERNAS DE ZONA CHACO– MES DE DICIEMBRE

De mi mayor consideración:

ANTECEDENTES

VÍAS BOLIVIA (VºBº), Entidad Descentralizada de Derecho Público creada mediante Decreto Supremo Nº 28948 de 25 de Noviembre de 2006, como una entidad con autonomía de gestión técnica, financiera, legal y administrativa, con NIT 144796029 con domicilio en la calle Jamaica Nº81 de la ciudad de Sucre, Estado Plurinacional de Bolivia, representada legalmente por el **ING Alfredo Valda Tango - JEFE REGIONAL CHUQUISACA.**

Como gestor de estación de zona CHACO a partir de fecha **18/06/2021** mediante memorándum **MEM/ORCH/2021-0123 I/2021-10143** de designación de la Oficina Regional **por medio de la presente hago conocer a su distinguida autoridad el seguimiento y revisión de las grabaciones de las cámaras de seguridad, tanto internas como externas de las estaciones de zona CHACO.**

DESARROLLO

El cumplimiento de la actividad se desarrolla durante mi permanencia en las estaciones a mi cargo, donde se hace el seguimiento y revisión de las grabaciones de las cámaras de seguridad tanto internas como externas para ver el comportamiento de los recaudadores ante mi ausencia, ver el movimiento del flujo vehicular y ver que terceras personas no hagan daño las estaciones.

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00115

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	04/01/2022 09:48:13
CITE:	INF/ORCH/2022-0028		
Remitente:	Rolando Serrudo Cruz | GESTOR DE ESTACION		
Referencia:	INFORME DE ARQUEOS REALIZADOS EN ZONA CHACO – MES DE DICIEMBRE		
Adjuntos:		**Hojas:**	0

Lic. Rolando Serrudo Cruz
GESTOR DE ESTACION
Sello de Despacho
REGIONAL CHUQUISACA

PROVEÍDO:

ING. ALFREDRO VALDA PARA SU CONOCIMIENTO Y CONSIDERACIÓN

Copias:

Firma Despacho :

Destinatario: ING. ALFREDO VALDA TANGO

Fecha: 04/01/2022 **Hora:** 09:48:34

VIAS BOLIVIA
OFI REGIONAL CHUQUISACA
06 ENE 2022
Sello de Recepción
RECIBIDO
Firma

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Ing. Alfredo Valda.

Para Su Conocimiento

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

Sello de Recepción

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Lic. Beatriz Dapa

Para Su Archivo

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

VIAS BOLIVIA
OFI REGIONAL CHUQUISACA
06 ENE 2022
RECIBIDO
Hora ... Firma ...

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

INFORME
INF/ORCH/2022-0028
I/2022-00115

A: ING. ALFREDO VALDA TANGO
JEFE REGIONAL CHUQUISACA

Vía: Jazmani Arancibia Daza
RESPONSABLE DE PEAJE

De: Rolando Serrudo Cruz
GESTOR DE ESTACION

Lic. Rolando Serrudo Cruz
GESTOR DE ESTACION
VIAS BOLIVIA
REGIONAL CHUQUISACA

FECHA: 04 de enero de 2022

Ref.: INFORME DE ARQUEOS REALIZADOS EN ZONA CHACO – MES DE DICIEMBRE

De mi mayor consideración:

ANTECEDENTES

VÍAS BOLIVIA (VºBº), Entidad Descentralizada de Derecho Público creada mediante Decreto Supremo Nº 28948 de 25 de Noviembre de 2006, como una entidad con autonomía de gestión técnica, financiera, legal y administrativa, con NIT 144796029 con domicilio en la calle Jamaica Nº81 de la ciudad de Sucre, Estado Plurinacional de Bolivia, representada legalmente por el **ING Alfredo Valda Tango - JEFE REGIONAL CHUQUISACA.**

A partir de fecha **18/06/2021** mediante memorándum **MEM/ORCH/2021-0123 I/2021-10143** de la Oficina Regional Chuquisaca se me designó como gestor de estación de la Zona Chaco, **a través de la presente hago conocer a su distinguida autoridad los arqueos que se realizaron el mes de diciembre.**

DESARROLLO

Cumpliendo con lo establecido en el POAI y el manual de funciones de Vías Bolivia, pongo a conocimiento de su autoridad que en el mes de **diciembre** se realizó arqueos planificados y no planificados en las estaciones de cobro de peaje de zona Chaco (Bohorquez, Cruz Pampa y Machareti).

La institución Vías Bolivia se ha caracterizado siempre por su transparencia, es así que los arqueos se realizaron con el objetivo de evitar cualquier tipo de corrupción e irregularidades

VÍAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE VIAS DE PEAJE Y PESAJE

96

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00418

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	07/01/2022 10:54:45
CITE:	INF/DAF/2022-0015		
Remitente:	Micaela Gabriela Quisbert Vargas | PROFESIONAL EN ALMACENES Y SERVICIOS GENERALES		
Referencia:	INFORME DE COMPATIBILIZACION DEL POA 2022		
Adjuntos:		**Hojas:**	0

Sello de Despacho

PROVEÍDO:

INFORME DE COMPATIBILIZACION DEL POA 2022

Lic. Micaela Gabriela Quisbert Vargas
PROFESIONAL EN ALMACENES
Y SERVICIOS GENERALES
VÍAS BOLIVIA

Copias: **Firma Despacho :**

Destinatario: Jaime Vargas Romero **Fecha:** 07/01/2022 **Hora:** 11:55:27

Lic. Jaime Vargas Romero
JEFE UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y TALENTO HUMANO
VIAS BOLIVIA

Sello de Recepción

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Lici.
Jaillita para su firma y remision a la UGI.

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

VIASBOLIVIA
PEAJE Y PESAJE
10 ENE 2022
FINANZAS
Hora..... Firma.....

Sello de Recepción

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Lic. Reyes
Su atención

Lic. Juan Pablo Jaillita
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
VIAS BOLIVIA

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

Sello de Recepción	**Firma de Recepción:**	**Hora:**	**Fecha:**
	Lic J. Mejiacho - Favor su Atención Lic. Richard Hernán Reyes Flores DIRECTOR DE GESTIÓN INSTITUCIONAL VÍAS BOLIVIA ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE		
	Adjuntos:		
	Copias :	**Firma Despacho :**	
Destinatario:		**Fecha:**	**Hora:**
		12/01/22	10:30

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE
12 ENE 2022
DIRECCIÓN DE GESTIÓN INSTITUCIONAL
RECIBIDO
Hora: 10:20 Firma:

Sello de Recepción	**Firma de Recepción:**	**Hora:**	**Fecha:**
	Adjuntos:		
	Copias :	**Firma Despacho :**	
Destinatario:		**Fecha:**	**Hora:**

Sello de Recepción	**Firma de Recepción:**	**Hora:**	**Fecha:**
	Adjuntos:		
	Copias :	**Firma Despacho :**	
Destinatario:		**Fecha:**	**Hora:**

Sello de Recepción	**Firma de Recepción:**	**Hora:**	**Fecha:**
	Adjuntos:		
	Copias :	**Firma Despacho :**	
Destinatario:		**Fecha:**	**Hora:**

VÍAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE
10 ENE 2022
DIRECCIÓN ... FINANZAS
RECIBIDO
Hora:.....Firma:.....

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

INFORME

INF/DAF/2022-0015
I/2022-00418

Lic. Juan Pablo Jaillita
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
VIAS BOLIVIA

A: Lic. Juan Pablo Jaillita
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Lic. Jaime Vargas Romero
JEFE UNIDAD DE ADMINISTRACION Y TALENTO HUMANO
VIAS BOLIVIA

Vía: Lic. Jaime Vargas Romero
JEFE UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y TALENTO HUMANO

Lic. Micaela Gabriela Quisbert Vargas
PROFESIONAL EN ALMACENES Y SERVICIOS GENERALES
VIAS BOLIVIA

De: Lic. Micaela Gabriela Quisbert Vargas
PROFESIONAL EN ALMACENES Y SERVICIOS GENERALES

FECHA: 07 de enero de 2022

Ref.: **INFORME DE COMPATIBILIZACION DEL POA 2022**

1. INTRODUCCION

Ley del presupuesto General N° 1413 de fecha 17 de Diciembre de 2021 y Decreto Supremo N° 4646.

Instructivo INS/DGI/2022-0001; I/2022-00122 del 1 de Enero de 2022, para la compatibilización del POA 2022 con el presupuesto aprobado para la presente gestión.

Cuadro de comparación SIGEP – POA VIAS gestión 2022 del presupuesto inicial aprobado de Vías Bolivia remitido por la Dirección de gestión Institucional.

2. DESARROLLO

En fecha 17 de Diciembre de 2021 mediante Ley del presupuesto General del Estado N° 1413 y Decreto Supremo N° 4646 instruye ajustar los requerimientos del Plan Operativo Anual en base al presupuesto aprobado para la gestión 2022.

Mediante Instructivo INS/DGI/2022-0001; I/2022-00122 del 1 de Enero de 2022, la Dirección de Gestión Institucional conforme al presupuesto a probado por el Ministerio de Economía y Finanzas Publicas para la gestión 2022 instruye a todos los jefes de unidad de la Oficina Nacional realizar el ajuste a su presupuesto afectado.

En atención al instructivo INS/DGI/2022-0001 se procedió a realizar el ajuste al presupuesto afectado de la Unidad de Administración de Talento Humano realizando la revisión de la programación del presupuesto y las actividades en el sistema de control interno POA VIAS 2022 en función a la comparación SIGEP – POA VIAS gestión 2022, generando los formularios y reportes solicitados:

- Formulario F06, Plan Operativo Anual 2022.
- Reporte de producto y actividades 2022.

3. RECOMENDACIONES

En atención al INS/DGI/2022-0001; I/2022-00122 del 1 de Enero de 2022, se realizo el ajuste y la revisión de la programación del presupuesto y las actividades en el sistema de control interno POA VIAS 2022 del presupuesto inicial probado para la Unidad de Administración de Talento Humano. Por lo tanto se recomienda aprobar y remitir el presente informe a la Unidad de Planificación, Gestión Integrada y Proyectos dependiente de la Dirección de Gestión Institucional.

Adj: Formulario F06, Plan Operativo Anual 2022.
Reporte de producto y actividades 2022.
MGQV

VIAS BOLIVIA
V°B°
UATH DAF

VÍASBOLIVIA

COMPARACION SIGEP - POAVIAS GESTION 2022
DEL PRESUPUESTO
INICIAL APROBADO
(Expresado en Bolivianos)

REPORTE "ESTADO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA" DEL SIGEP			SISTEMA POA VÍAS	DIFERENCIAS
Partida	Denominación	PRESUPUESTO VIGENTE	PRESUPUESTO VIGENTE	Presupuestado
FUNCIONAMIENTO DAF				
1.1.2.20	Bono de Antigüedad	178.400,00	293.550,00	-115.150,00
1.1.4	Aguinaldos	1.700.449,00	1.685.582,00	14.867,00
1.1.6	Asignaciones Familiares	456.000,00	432.000,00	24.000,00
1.1.7	Sueldos	20.226.984,00	20.226.984,00	0,00
1.2.1	Personal Eventual	33.159.804,00	42.525.816,00	-9.366.012,00
1.3.1.10	Régimen de Corto Plazo (Salud)	5.356.519,00	6.304.635,00	-948.116,00
1.3.1.20	PRIMA DE RIESGO PROFESIONAL RÉGIMEN DE LA	915.965,00	1.078.092,00	-162.127,00
1.3.1.31	Aporte Patronal Solidario 3%	1.606.956,00	1.891.391,00	-284.435,00
1.3.2	Aporte Patronal para Vivienda	1.071.304,00	1.260.927,00	-189.623,00
1.5.4	Otras Previsiones	1.512.562,00		1.512.562,00
2.1.1	Comunicaciones	37.500,00	37.500,00	0,00
2.1.2	Energía Eléctrica	4.200,00	4.200,00	0,00
2.1.3	Agua	2.400,00	2.400,00	0,00
2.1.4	TELEFONÍA	420.000,00	420.000,00	0,00
2.1.6	INTERNET	48.240,00	48.240,00	0,00
2.2.1.10	Pasajes al Interior del País	365.000,00	365.000,00	0,00
2.2.2.10	Viáticos por Viajes al Interior del País	118.450,00	118.450,00	0,00
2.2.3	Fletes y Almacenamiento	100.800,00	100.800,00	0,00
2.2.5	Seguros	794.000,00	794.000,00	0,00
2.2.6	Transporte de Personal	1.200,00	1.200,00	0,00
2.3.1	ALQUILER DE INMUEBLES	54.000,00	54.000,00	0,00
2.4.1.10	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles	476.400,00	476.400,00	0,00
2.4.1.20	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS,	144.000,00	144.000,00	0,00
2.4.1.30	Mantenimiento y Reparación de Muebles y Enseres	8.600,00	8.600,00	0,00
2.4.3	Otros Gastos por Concepto de Instalación, Mantenimie	2.000,00	2.000,00	0,00
2.5.1.20	GASTOS ESPECIALIZADOS POR ATENCIÓN MÉDIC	14.400,00	14.400,00	0,00
2.5.3	Comisiones y Gastos Bancarios	4.360,00	4.360,00	0,00
2.5.4	Lavandería, Limpieza e Higiene	72.000,00	72.000,00	0,00
2.5.6	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos	74.500,00	74.500,00	0,00
2.5.7	Capacitación del Personal	8.588,00	8.588,00	0,00
2.5.9	Servicios Manuales	4.000,00	4.000,00	0,00
2.6.2	Gastos Judiciales	9.750,00	9.750,00	0,00
2.6.3	Derechos sobre Bienes Intangibles	335,00	335,00	0,00
2.6.9.30	Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías	24.000,00	24.000,00	0,00
3.1.1.10	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERM	389.040,00	480.000,00	-90.960,00
3.1.1.20	Gastos por Alimentación y Otros Similares	22.400,00	22.400,00	0,00
3.2.1	Papel	30.000,00	30.000,00	0,00
3.3.3	Prendas de Vestir	80.000,00	80.000,00	0,00
3.4.1.10	Combustibles, Lubricantes y Derivados para Consumo	42.000,00	42.000,00	0,00
3.4.2	Productos Químicos y Farmacéuticos	12.855,00	12.855,00	0,00
3.4.3	Llantas y Neumáticos	24.000,00	24.000,00	0,00
3.4.5	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos	8.150,00	8.150,00	0,00
3.4.6	Productos Metálicos	5.800,00	5.800,00	0,00
3.9.1	MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE	10.260,00	10.260,00	0,00
3.9.5	ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	116.983,00	116.983,00	0,00
3.9.7	ÚTILES Y MATERIALES ELÉCTRICOS	9.600,00	9.600,00	0,00
3.9.8	Otros Repuestos y Accesorios	10.820,00	10.820,00	0,00
4.3.1.10	Equipo de Oficina y Muebles		71.850,00	-71.850,00
4.3.7	Otra Maquinaria y Equipo		2.500,00	-2.500,00
5.7.1	Incremento de Caja y Bancos	12.298.941,00		12.298.941,00
8.5.1	Tasas	221.063,00	237.493,00	-16.430,00
8.5.9	Otros	655,00	655,00	0,00
FUN	**TOTAL**	**82.256.233,00**	**79.653.066,00**	**2.603.167,00**

Plan Operativo Anual 2022 - Vías Bolivia

REPORTE DE RESULTADOS Y TAREAS

Unidad Administrativa: Unidad Administrativa y Talento Humano

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

Resultado: 1.1.1.ATH.2 - 100% DE BIENES ASEGURADOS DE LA OFICINA NACIONAL Y OFICINAS REGIONALES

Fuente de Verificación: PÓLIZA DE SEGURO

Nº Tarea	Código	Nombre de Tarea	Pond.	TI	Indicador	Linea Base	Meta	Medio de Verificación	Programación					
									ENE.	FEB.	MAR.	ABR.	MAY.	JUN.
1	1.1.1.ATH.2.1	CONTRATAR POR SERVICIOS DE SEGUROS PARA PREVENIR RIESGO DE PERDIDA ECONÓMICA	100	Abs.	Nº DE PÓLIZAS DE SEGUROS	0	3	COMPROBANTE DE GASTO C-31	0	1	0	0	0	0
									JUL.	AGO.	SEP.	OCT.	NOV.	DIC.
									0	0	0	1	0	1

Resultado: 1.1.1.ATH.3 - 100% DE SERVICIOS RECURRENTES PAGADOS DE LA OFICINA NACIONAL

Fuente de Verificación: INFORMES DE CONFORMIDAD DE SERVICIOS RECURRENTES PAGADOS DE LA OFICINA NACIONAL

Nº Tarea	Código	Nombre de Tarea	Pond.	TI	Indicador	Linea Base	Meta	Medio de Verificación	Programación					
									ENE.	FEB.	MAR.	ABR.	MAY.	JUN.
2	1.1.1.ATH.3.1	REALIZAR EL PAGO DE SERVICIOS RECURRENTES DE OFICINA NACIONAL	100	Abs.	Nº DE PAGOS DE SERVICIOS RECURRENTES DE OFICINA NACIONAL	0	12	COMPROBANTE DE GASTO C-31	0	1	1	1	1	1
									JUL.	AGO.	SEP.	OCT.	NOV.	DIC.
									1	1	1	1	1	2

Resultado: 1.1.1.ATH.4 - 100% DE SERVICIOS NO RECURRENTES PAGADOS DE LA OFICINA NACIONAL

Fuente de Verificación: INFORMES DE CONFORMIDAD

Nº Tarea	Código	Nombre de Tarea	Pond.	TI	Indicador	Linea Base	Meta	Medio de Verificación	Programación					
									ENE.	FEB.	MAR.	ABR.	MAY.	JUN.
3	1.1.1.ATH.4.1	REALIZAR EL PAGO POR SERVICIOS NO RECURRENTES DE OFICINA NACIONAL	100	Abs.	Nº DE SERVICIOS NO RECURRENTES PARA OFICINA NACIONAL	0	5	COMPROBANTE DE GASTO C-31	0	0	1	1	1	1
									JUL.	AGO.	SEP.	OCT.	NOV.	DIC.
									0	1	0	0	0	0

Resultado: 1.1.1.ATH.5 - 100% DE MATERIALES Y SUMINISTROS PAGADOS DE OFICINA NACIONAL

Fuente de Verificación: INFORME DE CONFORMIDAD

Nº Tarea	Código	Nombre de Tarea	Pond.	TI	Indicador	Linea Base	Meta	Medio de Verificación	Programación					
									ENE.	FEB.	MAR.	ABR.	MAY.	JUN.
4	1.1.1.ATH.5.1	REALIZAR EL PAGO POR ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y SUMINISTROS DE OFICINA NACIONAL	100	Abs.	Nº DE ADQUISICIONES DE MATERIALES Y SUMINISTROS DE LA OFICINA NACIONAL	0	12	COMPROBANTE DE GASTO C-31	0	1	1	1	1	1
									JUL.	AGO.	SEP.	OCT.	NOV.	DIC.
									1	1	1	1	1	2

Resultado: 1.1.1.ATH.6 - 100% DE PAGO OPORTUNO DE SUELDOS Y SALARIOS DE OFICINA NACIONAL Y REGIONALES

Fuente de Verificación: PLANILLA DE SUELDOS Y SALARIOS PAGADOS

Nº Tarea	Código	Nombre de Tarea	Pond.	TI	Indicador	Linea Base	Meta	Medio de Verificación	Programación					
									ENE.	FEB.	MAR.	ABR.	MAY.	JUN.
5	1.1.1.ATH.6.1	REALIZAR EL PAGO OPORTUNO DE SUELDOS Y SALARIOS	100	Abs.	Nº DE PAGO OPORTUNO DE SUELDOS Y SALARIOS REALIZADOS	0	12	COMPROBANTES DE PAGO C-31	0	1	1	1	1	1
									JUL.	AGO.	SEP.	OCT.	NOV.	DIC.
									1	1	1	1	1	2

Resultado: 1.1.1.ATH.7 - 100% PAGO OPORTUNO DE GASTOS ADMINISTRATIVOS RELACIONADOS CON RRHH

Fuente de Verificación: COMPROBANTE DE GASTO C-31

Nº Tarea	Código	Nombre de Tarea	Pond.	TI	Indicador	Linea Base	Meta	Medio de Verificación	Programación													
6	1.1.1.ATH.7.1	REALIZAR EL PAGO OPORTUNO DE GASTOS ADMINISTRATIVOS RELACIONADOS CON RRHH	100	Abs.	Nº DE PAGO OPORTUNO DE GASTOS ADMINISTRATIVOS RELACIONADOS CON RRHH REALIZADOS	0	12	COMPROBANTE DE GASTO C-31	ENE.	0	FEB.	1	MAR.	1	ABR.	1	MAY.	1	JUN.	1
									JUL.	1	AGO.	1	SEP.	1	OCT.	1	NOV.	1	DIC.	2

Resultado: 1.1.1.ATH.8 - 100% MANTENIMIENTO, REPARACIÓN DE VEHÍCULOS Y OTROS RELACIONADOS CON ACTIVOS FIJOS

Fuente de Verificación: INFORMES DE CONFORMIDAD

Nº Tarea	Código	Nombre de Tarea	Pond.	TI	Indicador	Linea Base	Meta	Medio de Verificación	Programación													
7	1.1.1.ATH.8.1	SERVICIOS NO RECURRENTE CONCERNIENTES A ACTIVOS FIJOS Y VEHICULOS	100	Abs.	Nº DE PAGOS POR SERVICIOS RELACIONADOS CON ACTIVOS FIJOS Y VEHÍCULOS	0	12	COMPROBANTE DE GASTO C-31	ENE.	0	FEB.	1	MAR.	1	ABR.	1	MAY.	1	JUN.	1
									JUL.	1	AGO.	1	SEP.	1	OCT.	1	NOV.	1	DIC.	2

Resultado: 1.1.1.ATH.9 - 100% ADQUISICIÓN DE INSUMOS Y/O ACTIVOS FIJOS PARA OFICINA NACIONAL

Fuente de Verificación: INFORME DE CONFORMIDAD

Nº Tarea	Código	Nombre de Tarea	Pond.	TI	Indicador	Linea Base	Meta	Medio de Verificación	Programación													
8	1.1.1.ATH.9.1	ADQUISICIÓN DE INSUMOS Y/O ACTIVOS FIJOS PARA OFICINA NACIONAL	100	Abs.	Nº DE INSUMOS Y/O ACTIVOS FIJOS ADQUIRIDOS	0	7	COMPROBANTE DE GASTO C-31	ENE.	0	FEB.	1	MAR.	1	ABR.	1	MAY.	1	JUN.	1
									JUL.	1	AGO.	0	SEP.	1	OCT.	0	NOV.	0	DIC.	0

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

75

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00413

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	07/01/2022 10:08:00
CITE:	NI/DOP/UDI/2022-0009		
Remitente:	Ing. Kenny Colque Prieto | PROFESIONAL EN PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA		
Referencia:	SEGUIMIENTO AL POA DE INFRAESTRUCTURA MES DE DICIEMBRE DEL 2021		
Adjuntos:		**Hojas:**	0

Ing. Kenny Colque Prieto
PROFESIONAL EN PROYECTOS
DE INFRAESTRUCTURA
VÍAS BOLIVIA
Sello de Despacho

PROVEÍDO:

ABG. RIVERA PARA SU CONOCIMIENTO Y POSTERIOR DERIVACION A LA DGI

Ing. Kenny Colque Prieto
PROFESIONAL EN PROYECTOS
DE INFRAESTRUCTURA
VÍAS BOLIVIA

Copias:		**Firma Despacho :**	
Destinatario:	Jose Nivardo Rivera Balderrama	**Fecha:** 07/01/2022	**Hora:** 10:13:42

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE
Sello de Recepción
10 ENE 2022
DIRECCIÓN DE OPERACIONES
RECIBIDO
Hora: 20:59 Firma:

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**

Lic. Reyes

Favor su atención

Abg. José N. Rivera Balderrama
DIRECTOR DE OPERACIONES
VÍAS BOLIVIA

Adjuntos:	
Copias :	**Firma Despacho :**

Destinatario:	**Fecha:**	**Hora:**

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE
Sello de Recepción
10 ENE 2022
DIRECCIÓN DE GESTIÓN INSTITUCIONAL
RECIBIDO
Hora: 15:11 Firma:

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**

Lic. J. Mercado.

- Favor su Atención

Lic. Richard Hernán Reyes Flores
DIRECTOR DE GESTIÓN INSTITUCIONAL
VÍAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

Adjuntos:	
Copias :	**Firma Despacho :**

Destinatario:	**Fecha:**	**Hora:**
	10/01/22	16.00

Sello de Recepción Lic. Jesús Ronald Menacho Llanos JEFE UNIDAD DE PLANIFICACION GESTION INTEGRADA Y PROYECTOS VIAS BOLIVIA	**Firma de Recepción:**	**Hora:**	**Fecha:**
	Lic. Francisca Urquieta - Favor elaborar Informe final gestion 2021		
	Adjuntos:		
	Copias :	**Firma Despacho :**	
Destinatario:		**Fecha:** 11-01-22	**Hora:** 17:31

Sello de Recepción	**Firma de Recepción:**	**Hora:**	**Fecha:**
	Adjuntos:		
	Copias :	**Firma Despacho :**	
Destinatario:		**Fecha:**	**Hora:**

Sello de Recepción	**Firma de Recepción:**	**Hora:**	**Fecha:**
	Adjuntos:		
	Copias :	**Firma Despacho :**	
Destinatario:		**Fecha:**	**Hora:**

Sello de Recepción	**Firma de Recepción:**	**Hora:**	**Fecha:**
	Adjuntos:		
	Copias :	**Firma Despacho :**	
Destinatario:		**Fecha:**	**Hora:**

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

NOTA INTERNA

NI/DOP/UDI/2022-0009
I/2022-00413

Lic. Richard Hernán Reyes Flores
DIRECTOR DE GESTIÓN INSTITUCIONAL
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

A: Lic. Richard Reyes Flores
DIRECTOR DE GESTION INSTITUCIONAL

Vía: Abg. Jose Nivardo Rivera Balderrama
DIRECTOR DE OPERACIONES

Abg. José N. Rivera Balderrama
DIRECTOR DE OPERACIONES
VÍAS BOLIVIA

De: Ing. Kenny Colque Prieto
PROFESIONAL EN PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA

Ing. Kenny Colque Prieto
PROFESIONAL EN PROYECTOS
DE INFRAESTRUCTURA
VIAS BOLIVIA

FECHA: 07 de enero de 2022

Ref.: **SEGUIMIENTO AL POA DE INFRAESTRUCTURA MES DE DICIEMBRE DEL 2021**

De mi consideración:

En atención al cumplimiento y seguimiento al Plan Operativo Anual al mes de Diciembre 2021, la Unidad de Infraestructura ha realizado varias actividades de acuerdo al plan operativo anual del mes de Diciembre, se está presentando todos los medios de verificación como respaldo de su ejecución, como por ejemplo el resumen gerencial, las acciones correctivas, y los medios de verificación, en base al Presupuesto Aprobado por el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas para la gestión 2021.

Sin otro particular me despido muy atentamente.

KCP

Plan Operativo Anual 2021 - Vías Bolivia

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

Reporte gerencial, Unidad de Infraestructura, acumulado a diciembre de 2021

RESUMEN:	Eficacia Física:	Eficiencia Financiera:
Unidad de Infraestructura	100%	96.61%

DETALLE p/TAREA:		Ejecucion Fisica				Ejecucion Financiera				
Codigo	Tarea	Prog. Acumulada	Ejec. Acumulada	% Ejecucion Anual	Eficacia Acumulada	Prog. Acumulada	Certificación. Acumulada	Ejec. Acumulada	% Ejecucion Anual	Eficacia Acumulada
Tareas sin presupuesto:										
2.1.4.UDI.1.1	Revisión de la propuesta de mejora del sistema de evaluación del estado de la infraestructura en estaciones de peaje y pesaje	1	1	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
2.1.4.UDI.1.2	Realizar la propuesta de mejoras del sistema de evaluación del estado de la infraestructura en estaciones de peaje y pesaje	1	1	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
3.1.3.UDI.1.1	Realizar los Informes técnicos de infraestructura para la creación, ubicación y/o eliminación Estaciones de Control de pesos y dimensiones	8	8	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
2.1.6.UDI.1.1	Realizar los Informes técnicos de infraestructura para la creación, ubicación y/o eliminación estaciones de cobro de Peaje	8	8	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
3.1.6.UDI.1.1	Elaboración del Plan de Mantenimiento en Infraestructura de las Estaciones de cobro de Peaje	1	1	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
3.1.6.UDI.2.1	Elaboración del Plan de Mantenimiento en Infraestructura de las Estaciones de	1	1	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--

	Control de Pesos y Dimensiones									
Tareas con presupuesto:										
3.1.6.UDI.1.2	6 Proyectos de mantenimiento de Estaciones de cobro de Peaje	6	6	100%	100%	33.433,10	33.471,10	33.433,10	100%	100%
2.1.2.UDI.1.1	Apoyo a la implementación de Sistemas de control en Estaciones de Peaje y Pesaje con Infraestructura adecuada	4	4	100%	100%	31.827,80	31.827,80	31.827,80	100%	100%
3.1.6.UDI.2.2	2 Proyectos de mantenimiento de Estaciones de Control de pesos y dimensiones	2	2	100%	100%	1.046,00	1.006,00	1.006,00	96%	96%
3.1.6.UDI.1.3	Realizar inspecciones y/o seguimiento para la ejecución del mantenimiento de las Estaciones de cobro de Peaje	100	100	100%	100%	5.539,80	5.539,80	5.539,80	100%	100%
3.1.6.UDI.2.3	Realizar inspecciones y/o seguimiento para la ejecución del mantenimiento de las Estaciones de Control de pesos y dimensiones	100	100	100%	100%	13.874,08	11.528,68	11.009,28	79%	79%
TOTALES:						85.720,78	83.373,38	82.815,98		

Plan Operativo Anual 2021 - Vias Bolivia

Reporte de Medios de Verificación

Unidad de Infraestructura

Cod. Tarea	Tarea	Mes	Fuente de Verificación	Medio de Verificación	Descripción
2.1.6.UDI.1.1	Realizar los Informes técnicos de infraestructura para la creación, ubicación y/o eliminación estaciones de cobro de Peaje	12	Informes técnicos de infraestructura para la creación, ubicación y/o eliminación estaciones de cobro de Peaje	INF/DOP/UDI/2022-0012 I/2021-18514 INF/DOP/UDI/2022-0006 I/2021-16725	informe de creacion de estacion de peaje corral mayu informe de creacion de estacion de peaje rodero
3.1.3.UDI.1.1	Realizar los Informes técnicos de infraestructura para la creación, ubicación y/o eliminación Estaciones de Control de pesos y dimensiones	12	informe técnico de infraestructura para la creación, ubicación y/o eliminación estaciones de control de pesos y dimensiones	INF/DOP/UDI/2022-0015 I/2021-21982 INF/DOP/UDI/2021-0758 I/2021-10588	informe de creacion de estacion de pesaje villa victoria informe de creacion de estacion de pesaje caracollo

Ing. Kenny Colque Prieto
PROFESIONAL EN PROYECTOS
DE INFRAESTRUCTURA
VIAS BOLIVIA

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

INFORME
INF/DOP/UDI/2021-0758
I/2021-10588

A: Abg. José Nivardo Rivera Balderrama
DIRECTOR DE OPERACIONES

De: Ing. Víctor Ortiz Díaz
PROFESIONAL EN SEGUIMIENTO DE PROYECTOS

Ing. Víctor Ortiz Díaz
PROFESIONAL EN SEGUIMIENTO DE PROYECTOS
VÍAS BOLIVIA

FECHA: 30 de diciembre de 2021

Ref.: INFORME TÉCNICO DE INFRAESTRUCTURA PARA LA CREACIÓN DE LA ESTACIÓN DE PESAJE CARACOLLO

De mi consideración:

1. ANTECEDENTES.

De acuerdo al informe de la regional Oruro **INF/OROR/2021; I/2021-10588** con referencia: **Creación de estación de Control de pesos y dimensiones Caracollo**, dado que la necesidad de implementar un puesto de control de pesos y dimensiones debido al trafico existente de vehículos pesados en el tramo rehabilitado de Caracollo a La Paz.

2. JUSTIFICACIÓN.

El 25 de noviembre del 2006, mediante Decreto Supremo N° 28948 se crea la entidad Vías Bolivia cuya sigla es V°B°, con la finalidad de administrar directamente los pesajes, pesajes, control de pesos y dimensiones de la Red Vial Fundamental de Carreteras.

Mediante la ley N° 441, del 25 de noviembre de 2013, es promulgada la ley de Control de Pesos y Dimensiones Vehiculares en la Red Vial Fundamental con el objeto de establecer los pesos y dimensiones vehiculares máximos permitidos para la circulación en las carreteras de la red vial fundamental.

La Administradora Boliviana de Carreteras, en el marco de los requisitos del proyecto BID FASE I en el mes de Junio inicio los trabajos para la implementación de una Estación de Control de Pesos y Dimensiones sentido de control Caracollo – La Paz.

Con el fin de aportar a la conservación del Patrimonio Vial y mejorar el control efectivo de pesos y dimensiones vehiculares, se considerarán causales para la creación, de Estaciones y Puestos de Control de Pesos y Dimensiones Vehiculares, las señaladas a continuación:

a. Cuando Vías Bolivia identifique la necesidad de creación de estación o puesto de control de pesos y dimensiones vehiculares en tramos nuevos a ser entregados por la Administradora Boliviana de Carreteras.

b. Cuando Vías Bolivia identifique la necesidad de creación de estación o puesto de control de pesos y dimensiones vehiculares en tramos existentes de la Red Vial Fundamental.

2. DESARROLLO.

2.2 Fundamentación Técnica

a) Identificación del punto:

Estación de pesaje Caracollo: El punto para la creación de la estación de peaje se encuentra ubicado en el departamento de Oruro, provincia cercado perteneciente al municipio de Caracollo, que se encuentra a una distancia de 45.1 km de, dicho punto se encuentra en el tramo Caracollo- Ventilla (El Alto La Paz). En coordenadas Geográficas: Latitud 17°36'47.3"S Longitud 67°15'07.9"O.

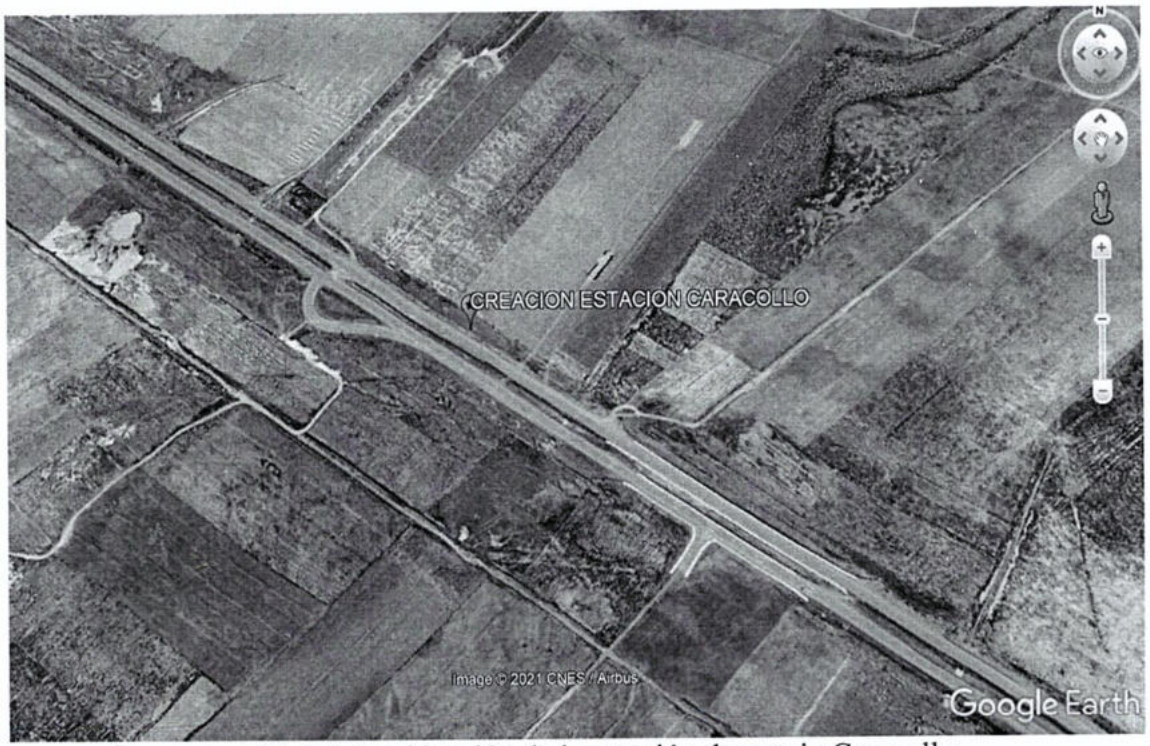


Imagen satelital de la ubicación de la estación de pesaje Caracollo

b). Características de validación sobre el Punto seleccionado para la estación de pesaje:

TABLA Nº 1 CARACTERISTICAS TECNICAS DEL PUNTO SELECCIONADO

Nº	CARACTERISTICAS	CUMPLE		OBSERVACIONES
		SI	NO	
1	Elección del tramo vial Está ubicada dentro del derecho de vía; es decir dentro los 50 m. a cada lado del eje de la de la carretera.	X		
2	Está ubicada fuera del perímetro urbano de acuerdo al Plan de Desarrollo Urbano de la población vecina.	X		
3	El área de ubicación cuenta con el espacio necesario para la construcción de la infraestructura operativa.	X		
4	El punto seleccionado tiene acceso a energía eléctrica y otros servicios básicos.	X		
5	El punto seleccionado tiene acceso a agua potable		X	El sector no tiene previsión de agua potable por lo cual la ABC debe contemplar en su proyecto la perforación de un pozo para la provisión del líquido elemento.
6	Características del tramo vial Está situado en una línea recta de doscientos cincuenta metros (250 m) de longitud.	X		
7	Tiene pendiente longitud máxima 3%	X		
8	Las curvas de entrada y salida al tramo vial, tienen un radio de curvatura mínimo de ciento ochenta metros (180m).	X		
9	Existe una distancia mínima de visibilidad de frenado y paso según la categoría del camino analizado.	X		

3. CONCLUSIONES.

En función a los datos presentados y de acuerdo al procedimiento para proponer la creación, reubicación y/o eliminación de estaciones de pesaje en la Red Vial Fundamental, se concluye que la creación de la nueva estación de cobro de pesaje Caracollo, cumple con los criterios mínimos en cuanto a infraestructura de acuerdo a la guía de estaciones que maneja la Administradora Boliviana de Carreteras, es decir que se encuentra situado en una línea recta de 250 m de longitud, las curvas de entrada y salida al tramo tienen el radio de curvatura adecuada y buena visibilidad de frenado y paso de los vehículos.

4. RECOMENDACIONES.

En cumplimiento a la normativa interna vigente, se solicita remitir el documento a quien corresponda para la continuación del proceso de creación de la estación de control de pesos y dimensiones Caracollo.

VOD

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

INFORME
INF/DOP/UDI/2022-0015
I/2021-20915

A: Abg. Jose Nivardo Rivera Balderrama
DIRECTOR DE OPERACIONES

De: Ing. Kenny Colque Prieto
PROFESIONAL EN PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA

Ing. Kenny Colque Prieto
PROFESIONAL EN PROYECTOS
DE INFRAESTRUCTURA
VÍAS BOLIVIA

FECHA: 06 de enero de 2022

Ref.: **INFORME DE INFRAESTRUCTURA DE CREACION DE ESTACION SEMIPERMANENTE DE PESAJE VILLA VICTORIA**

De mi consideración.

1. ANTECEDENTES.

En atención al informe de propuesta con nuri **INF/ORCH/201-1079 I/2021-20915** de "Informe Técnico Solicitud de Creacion de Puesto de Control de Pesos y Dimensiones Semipermanente en Villa Victoria del Municipio de Yotala"

JUSTIFICACIÓN

De acuerdo a lo establecido en el Decreto Supremo de creación de Vías Bolivia se tiene estipulado dentro de la Misión de Vías Bolivia, el de poder realizar el control eficiente y efectivo de Pesos y Dimensiones Vehiculares de acuerdo a lo estipulado en la Ley 441 de Control de Pesos y Dimensiones Vehiculares en la Red Vial Fundamental y su Decreto Supremo Reglamentario en actual vigencia Nº 25629.

Vías Bolivia (V° B°) mediante D.S. Nº 28948 de 25 de septiembre del 2006 fue creada como entidad pública descentralizada bajo tuición de la Administradora Boliviana de Carreteras (A.B.C.) con la finalidad de administrar directamente el Control de Pesos y Dimensiones Vehiculares de la Red Fundamental. Es así que a partir del 02 de agosto de 2008 es Vías Bolivia quien asume la Administración de la Estaciones de Cobro de Peaje y Pesaje en el Departamento de Chuquisaca.

En fecha 21/08/2019, el Director Nacional de Gestión Ejecutiva (MAE)-VIAS BOLIVIA, Prof. Emilio Zurita, la Directora Nacional de Operaciones-VIAS BOLIVIA, Ing. Carla Lizet Cascos Imaña, el jefe regional de VIAS BOLIVIA regional Chuquisaca entraron en acuerdo donde se determinó realizar el plan nacional de Creación, Reubicación y/o eliminación de las estaciones de Peaje y Pesaje.

2. DESARROLLO.-

2.1. Identificación del problema.-

Exististe mucha afluencia de vehículos de alto tonelaje de configuración 5 y 6

En el lugar existen varios generadores de carga en su mayoría de agregados como ser arena, grava, gravilla, piedras y puzolana.

Las volquetas que llevan puzolana son de la empresa SERMISUD S.A, los cuales transitan con exceso de carga y en fecha 30 de septiembre de 2021 realizaron un bloque en la RVF, el motivo fue que el día de operativo móvil de pesaje no quisieron ingresar a la balanza móvil, después de una reunión con el sindicato se procedió al pesaje de los mismos los cuales circulan con sobrepeso de más de 10 toneladas de su capacidad.

En el tramo Yotala-Sucre cuenta con varios generadores de carga los cueles no forman parte de una empresa o un sindicato, los cuales transportan agregados desde Puente Méndez hasta la ciudad de Sucre.

Las volquetas de la empresa SERMISUD S.A realizan el traslado de su carga 3 veces al día, es decir que el mismo vehículo transita la RFV son sobre peso 3 veces al día.

VIAS BOLIVIA V°B° A.C.P. D.C.P.

2.2. Fundamentación Técnica.-

a) Identificación del punto:

- DEPARTAMENTO : CHUQUISACA
- PROVINCIA : OROPEZA
- MUNICIPIO : YOTALA
- COMUNIDAD : VILLA VICTORIA

COORDENADAS DEL PUNTO:

NORTE: 7881138.0 S
ESTE: 261872.0 E
ZONA: 20k

b) Características del punto seleccionado o de la estación de pesaje

De acuerdo a requerimiento para las condiciones de creación para una estación de control de pesos y dimensiones se cumple con lo siguiente:

- Longitud requerida es más de 250 m. en línea recta.
- Pendiente aceptable según requerimiento
- Hay viviendas cerca
- Existen servicios básicos

Su ubicación, permitirá controlar el tráfico de vehículos pesados que transitan desde Puente Méndez-Sucre y Calera-Sucre y Ñujchu-Sucre, los cuales transitan con arena, grava, gravilla, piedras y puzolana.

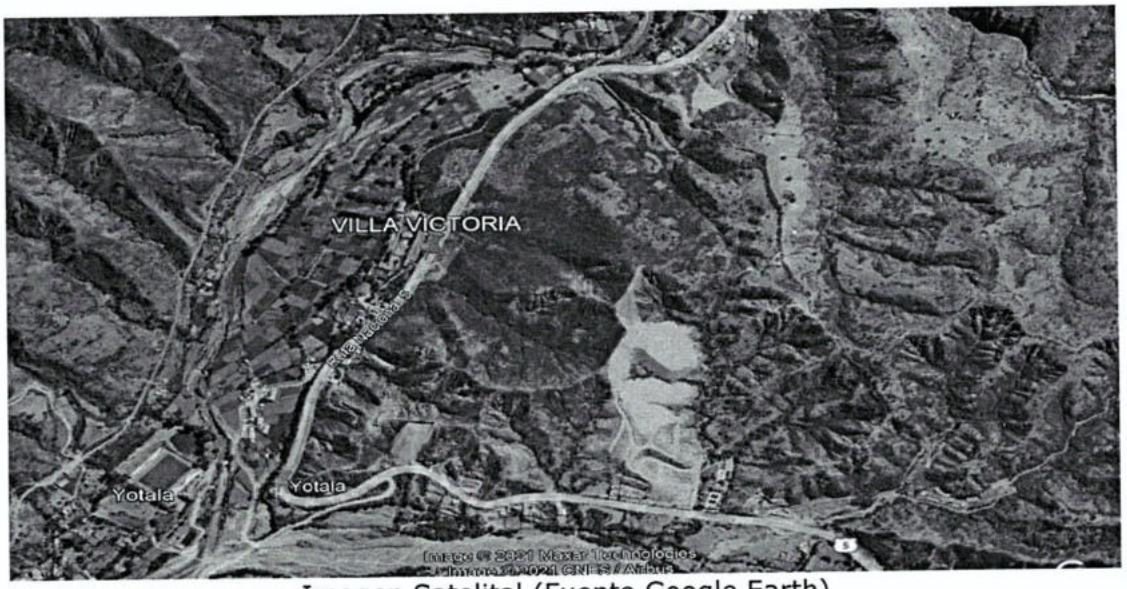


Imagen Satelital (Fuente Google Earth)

TABLA N° 1: CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL PUNTO SELECCIONADO

Nº	CARACTERÍSTICAS	ANÁLISIS	OBSERVACIONES
1	**Ubicación** de la Estación de Control de Pesos y Dimensiones, es una zona estratégica para realizar el Control de Pesos y Dimensiones Vehiculares	SI	El lugar cumple con las condiciones necesarias para poder operar en ese lugar
2	**Tipo de Carga** de la zona. Es considerable el Tipo de carga (Arena - Soya -Piedra - Madera - Caña-Mercadería y otros).	SI	Por la ruta 5 circula varios tipos de carga en su mayoría arena, grava, gravilla, piedras y puzolana
3	**Movimiento (épocas de tráfico) de Carga de la zona.**	En los meses de marzo hasta diciembre	El movimiento en la zona es seguida ya que es el único lugar de donde salen los áridos a la ciudad de Sucre
4	**Tráfico Promedio Diario** de Vehículos pesados.	135	Control diario de 24hr.
5	**Cargas máximas de circulación.**	45tn	
6	**Configuraciones vehiculares.**	1-3-5-6-44	De mayor circulación es la configuración 5 y 6
7	**Rutas de tránsito.**	Ruta 5	
8	**Tipo de configuración vehicular mayormente utilizada.**	1-5-6	

VIAS BOLIVIA V°B° K.C.P. D.O.P.

9	**Tipo de Equipamiento adecuado.**	No	
10	**Tipo de Infraestructura adecuada.**	No	No cuenta con infraestructura
11	**El punto seleccionado tiene acceso a energía eléctrica, agua potable y otros servicios básicos**	Si	La zona cuenta con todo los servicios básicos

c) Determinación del flujo vehicular

Se realizó el operativo del conteo vehicular efectuado, en fechas 13 al 18 de septiembre del 2021. De acuerdo al registro y computo del conteo vehicular del mes de septiembre del 2021 se tiene registrado un registro semanal de 642 vehículos pesados que circulan en ambos sentidos tramo Potosí-Sucre y viceversa, el conteo se realizó durante 7 días teniendo un estimado de 2967 vehículos de alto tonelaje mensual y 35604 vehicules anual, en el punto de conteo vehicular.

I. Total vehículos Semanal, 642
II. Total vehículos Mensual, 2967
III. Total vehículos Anual, 35604

3. CONCLUCIONES.-

Se da la conclusión de que la estación es viable para que se implemente una balanza semipermanente por el alto tráfico vehicular que circulan en el tramo dañando la carretera, y de todos los aspectos técnicos valorados en el lugar se ha podido resaltar los siguientes puntos.

- La ubicación del punto está en una línea recta mínimamente de 250 metros que es más que suficiente para una distancia de frenado en velocidades altas.
- Las curvas de ingreso y de salida del punto seleccionado cumplen con el radio de curvatura mayor a los 180 metros.
- La pendiente longitudinal cumple con una pendiente no mayor al 3%.

4. RECOMENDACIONES.-

Se recomienda a la Administradora Boliviana de Carreteras se gestione la Creación de la balanza semipermanente de **Villa Victoria** para realizar el control respectivo a los camiones que transitan con alto tonelaje dañando la carretera.

Sin otro particular me despido muy atentamente.

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

INFORME
INF/DOP/UDI/2022-0012
I/2021-18514

A: Abg. Jose Nivardo Rivera Balderrama
DIRECTOR DE OPERACIONES

De: Ing. Kenny Colque Prieto
PROFESIONAL EN PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA

Ing. Kenny Colque Prieto
PROFESIONAL EN PROYECTOS
DE INFRAESTRUCTURA
VÍAS BOLIVIA

FECHA: 05 de enero de 2022

Ref.: **INFORME DE INFRAESTRUCTURA DE CREACION DE ESTACION DE COBRO DE PEAJE "CORRAL MAYU" DEL DEPARTAMENTO DE POTOSI**

Se mi consideración.

1. ANTECEDENTES.

En atención de la solicitud de creación con nuri **INF/ORPT2021-1044 I/2021-18514** de "Informe Técnico y Solitud de Creación de Estación de Peaje "Corral Mayo"" propuesto por la Regional Potosí.

JUSTIFICACIÓN.-

Vías Bolivia es una entidad pública descentralizada con autonomía de gestión administrativa, financiera, legal y técnica creada bajo el Decreto Supremo 28948 del 25 de noviembre del 2006 con la finalidad de administrar directamente los peajes, pesajes, control de pesos y dimensiones de la Red Vial Fundamental de carreteras, y está plenamente comprometida con el cumplimiento de la normativa vigente.
Siendo las Oficinas Regionales responsables de proponer la creación, reubicación o eliminación de estaciones de peaje con la finalidad de mejorar el cobro y control respectivo e incrementar los niveles de recaudación, se tiene la necesidad de crear una nueva estación de peaje "Corral Mayu" que se encuentra ubicada en la diagonal Jaime Mendoza a 157km de la estación de peaje Uncia y a 78 km a la ciudad de Sucre Las causales para proponer la creación de las estaciones de peaje según el punto 2 del procedimiento aprobado son.

a).Cuando la Administradora Boliviana de Carreteras realice la entrega de un nuevo tramo carretero y exista la necesidad de instalar una estación de cobro de peaje por el flujo vehicular existente o cuando esté incluida en un proyecto de puesta a punto.
b).Cuando se analice la existencia de tramos en la RVF en los cuales se considere y verifique mayor percepción de recursos por concepto de cobro de peaje.
c).Debido a la ausencia de una estación de cobro de peaje y al alto flujo vehicular en una ruta determinada y que requiera ser controlada.
d).Debido a la necesidad de tener presencia estratégica del estado en zonas fronterizas.
e).De acuerdo a los planes de implementación elaborados por Vías Bolivia para el efecto.
f).Por mandato de ley.

Uno de las causales que identifica la unidad de peaje es el inciso c) Debido a la ausencia de una estación de cobro de peaje y al alto flujo vehicular en una ruta determinada y que requiera ser controlada.

Realizando una inspección en el sector de Corral Mayu en coordinación con la Administradora Boliviana de Carretera mediante Jefe Regional se procede a determinar el punto para su instalación de estación de peaje, así mismo se tiene la coordinación con las autoridades de la comunidad de Corral Mayu quienes nos brindan información de la existencia de una gran cantidad de vehículos que transitan y así mismo por la inexistencia de una estación de peaje en el límite Potosí – Sucre.

2. DESARROLLO.

2.1 Identificación del Problema.

Se pudo identificar los siguientes problemas que a continuación se detallan

- La ausencia de una estación de peaje en el límite de potosí Sucre, para su respectiva administración del tramo correspondiente de cada regional

2.2 Fundamentación Técnica.

a) Identificación del punto:

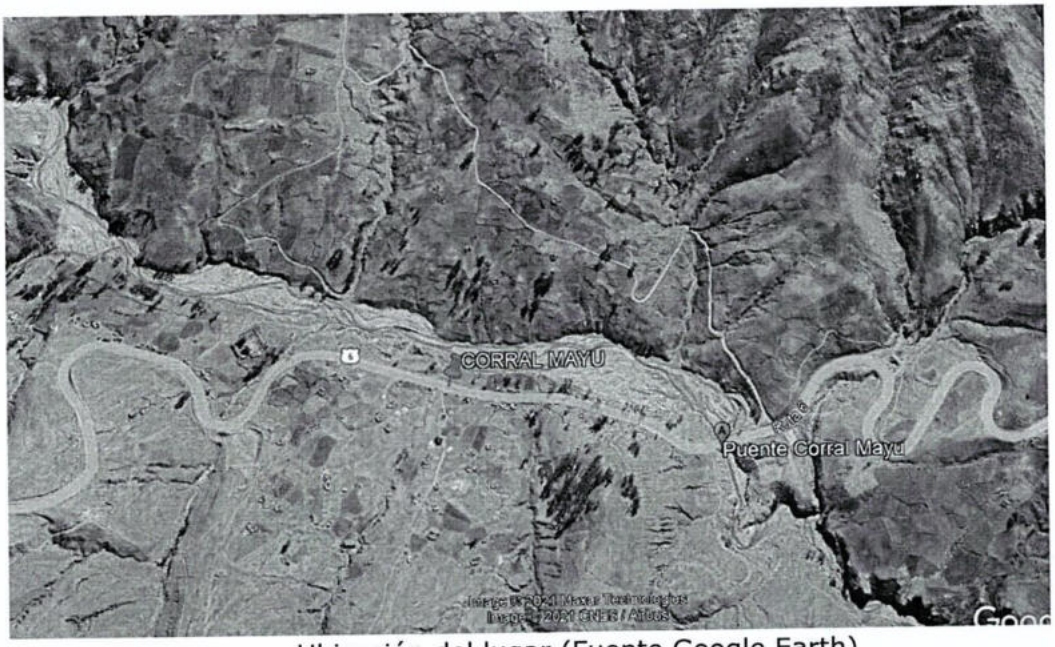
- Estación de peaje Corral Mayu: el punto para la creación de la estación de peaje se encuentra ubicado en el departamento de potosí, provincia Chayanta perteneciente al municipio de Ravelo que se encuentra a una distancia de 157km de la estación de peaje Uncia y a 78 km a la ciudad de Sucre, dicho punto se encuentra próximo al límite de Potosí – Sucre.

  Latitud 18°48'15.6"S

  Longitud 65°39'40.9"O

b) Características del Punto seleccionado o de la estación de peaje:

La estación de peaje Corral Mayu donde se pretende la creación de una nueva estación de peaje que se encuentra ubicada a 157km de la estación de Peaje Uncia y a 78 km a la ciudad de Sucre.
A continuación se muestra la imagen del lugar.



Ubicación del lugar (Fuente Google Earth)

TABLA Nº 1 CARACTERISTICAS TECNICAS DEL PUNTO SELECCIONADO

Nº	CARACTERISTICAS	CUMPLE		OBSERVACIONES
		SI	NO	
1	Tránsito El punto determinado es el sitio de mejor captación de recaudación.	x		
2	Elección del tramo vial Está ubicada dentro del derecho de vía; es decir dentro los 50 m. a cada lado del eje de la de la carretera.	x		
3	Está ubicada fuera del perímetro urbano de acuerdo al Plan de Desarrollo Urbano de la población vecina.	x		
4	Área de ubicación El área de ubicación cuenta con el espacio necesario para la construcción de la infraestructura operativa.	x		
5	El punto seleccionado tiene acceso a energía eléctrica, agua potable y otros servicios básicos.	x		
6	El área seleccionada prevé la extensión suficiente que permita futuras ampliaciones de la Estación de Cobro de Peaje, por incremento del flujo vehicular o aumento de la capacidad de la vía.	x		
7	Características del tramo vial Está situado en una línea recta de doscientos cincuenta metros (250 m) de longitud.	x		
8	Tiene pendiente longitud máxima 3%	x		
9	Las curvas de entrada y salida al tramo vial, tienen un radio de curvatura mínimo de ciento ochenta metros (180m).	x		
10	Existe una distancia mínima de visibilidad de frenado y paso según la categoría del camino analizado.	x		

VIAS BOLIVIA V°B° K.M.P. D.O.P.

C) Determinación del flujo vehicular
La regional potosí para determinar el tráfico vehicular por el tramo realiza el conteo vehicular durante 7 días desde viernes 24 de septiembre hasta jueves 30 de septiembre del 2021 en el sector de Corral Mayu.
Con el flujo vehicular que la regional potosí ha realizado el aforo se tiene una recaudación mensual de **205 483bs**, y ascendiendo a una recaudación anual de **2 465 794.8 bs**

3. CONCLUCIONES.-

Se da la conclusión de que la estación es viable económicamente por el alto tráfico vehicular que circulan en el tramo de la diagonal Jaime Mendoza que conecta a Potosí con Chuquisaca, y de todos los aspectos técnicos valorados en el lugar se ha podido resaltar los siguientes puntos.

- La ubicación del punto está en una línea recta mínimamente de 250 metros que es más que suficiente para una distancia de frenado en velocidades altas.
- Las curvas de ingreso y de salida del punto seleccionado cumplen con el radio de curvatura mayor a los 180 metros.
- La pendiente longitudinal cumple con una pendiente no mayor al 3%.
- El punto seleccionado cumple con los Servicios Básicos que brinden a la estación en construcción, como ser Agua Potable y Energía Eléctrica.

VIAS BOLIVIA V°B° K.S.P. D.O.P.

4. RECOMENDACIONES.-

Se recomienda a la Administradora Boliviana de Carreteras se gestione la **CONSTRUCCIÓN** de una estación de cobro de **PEAJE** debido a los altos índices de captación de recursos por el uso del camino de tierra y que se dé curso a la creación de la estación de cobro de peaje **CORRAL MAYU**, para generar más recursos para el Mantenimiento de nuestras Carreteras

Sin otro particular me despido muy atentamente.

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

INFORME
INF/DOP/UDI/2022-0006
I/2021-16725

A: Abg. Jose Nivardo Rivera Balderrama
DIRECTOR DE OPERACIONES

De: Ing. Kenny Colque Prieto
PROFESIONAL EN PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA

Ing. Kenny Colque Prieto
PROFESIONAL EN PROYECTOS
DE INFRAESTRUCTURA
VÍAS BOLIVIA

FECHA: 03 de enero de 2022

Ref.: **INFORME DE INFRAESTRUCTURA DE CREACION DE LA ESTACION DE COBRO DE PEAJE RODERO.**

De mi consideración.

ANTECEDENTES.

En atención al informe de con Nuri **INF/ORPT/2021-0947 I/2021-16725** de "solicitud de creación de la estación de cobro de peaje rodero" el cual tienen el motivo y la necesidad debido a que es un punto estratégico a falta de cobro por el uso de la red vial fundamental.

JUSTIFICACIÓN.-

Vías Bolivia es una entidad pública descentralizada con autonomía de gestión administrativa, financiera, legal y técnica creada bajo el Decreto Supremo 28948 del 25 de noviembre del 2006 con la finalidad de administrar directamente los peajes, pesajes, control de pesos y dimensiones de la Red Vial Fundamental de carreteras, y está plenamente comprometida con el cumplimiento de la normativa vigente.

Siendo las Oficinas Regionales responsables de proponer la creación, reubicación o eliminación de estaciones de peaje con la finalidad de mejorar el cobro y control respectivo e incrementar los niveles de recaudación, se tiene la necesidad de crear una nueva estación de peaje "**Rodero**" que se encuentra ubicada a 39km de la ciudad de Potosí a 69 km a la estación de peaje Millares Las causales para proponer la creación de las estaciones de peaje según el punto 2 del procedimiento aprobado son.

a).Cuando la Administradora Boliviana de Carreteras realice la entrega de un nuevo tramo carretero y exista la necesidad de instalar una estación de cobro de peaje por el flujo vehicular existente o cuando esté incluida en un proyecto de puesta a punto.

b).Cuando se analice la existencia de tramos en la RVF en los cuales se considere y verifique mayor percepción de recursos por concepto de cobro de peaje.
c).Debido a la ausencia de una estación de cobro de peaje y al alto flujo vehicular en una ruta determinada y que requiera ser controlada.
d).Debido a la necesidad de tener presencia estratégica del estado en zonas fronterizas.
e).De acuerdo a los planes de implementación elaborados por Vías Bolivia para el efecto.
f).Por mandato de ley.

Uno de las causales que identifica la unidad de peaje es el inciso c) Debido a la ausencia de una estación de cobro de peaje y al alto flujo vehicular en una ruta determinada y que requiera ser controlada.

Realizando una inspección en el sector de Rodero en coordinación con la Administradora Boliviana de Carretera mediante Jefe Regional se procede a determinar el punto para su instalación de estación de peaje, así mismo se tiene la coordinación con las autoridades de la comunidad de Rodero para la instalación de un puesto de control de peaje, debido a que en la estación de peaje Karachipampa y Millares se pudo evidenciar en los distintos operativos que se fue realizando en el transcurso de la gestión, la existencia de falsos destinos que declaran los usuarios a los tramos más cortos, es por esta razón se ve la necesidad de instalar un puesto de control de peaje urgente ya que se tiene mucha evasión del pago de peaje por parte de los usuarios.

2.-DESARROLLO.

2.1 Identificación del Problema.

Se pudo identificar los siguientes problemas que a continuación se detallan

- Existencia de excesivo falsos destinos donde se pudo evidenciar que varios usuarios declaran al tramo más corto que es "Samasa" y "Don Diego" esto se pudo comprobar con los operativos que se ha ido realizando.

2.2 Fundamentación Técnica.

a) Identificación del punto:

- Estación de peaje Rodero: el punto para la creación de la estación de peaje se encuentra ubicado en el departamento de potosí, Cornelio Saavedra perteneciente al municipio de Chaqui que se encuentra a una distancia de 39 km de la ciudad potosí, dicho punto se encuentra en el tramo Potosí - Millares

  Latitud -19.553012°

  Longitud -65.529420°

b) Características del Punto seleccionado o de la estación de peaje:

VIAS BOLIVIA V°B° A.C.P. D.O.P.

La estación de peaje Rodero donde se pretende la creación de una nueva estación de peaje que se encuentra ubicada a 39km de la ciudad de Potosí y a 69 km a la estación de peaje Millares.
A continuación se muestran reportes gráficos.

GRAFICO 1.- (FOTOGRAFIA SATELITAL)

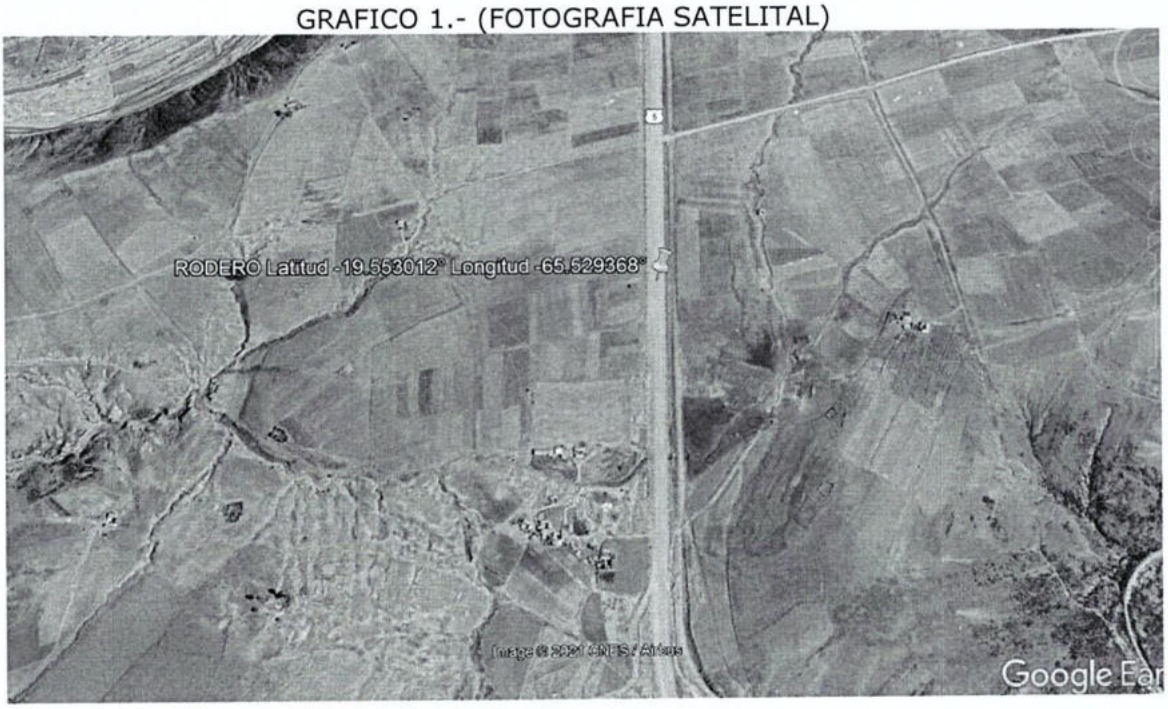


TABLA N° 1 CARACTERISTICAS TECNICAS DEL PUNTO SELECCIONADO

N°	CARACTERISTICAS	CUMPLE		OBSERVACIONES
		SI	NO	
1	Tránsito El punto determinado es el sitio de mejor captación de recaudación.	x		
2	Elección del tramo vial Está ubicada dentro del derecho de vía; es decir dentro los 50 m. a cada lado del eje de la de la carretera.	x		
3	Está ubicada fuera del perímetro urbano de acuerdo al Plan de Desarrollo Urbano de la población vecina.	x		
4	Área de ubicación El área de ubicación cuenta con el espacio necesario para la construcción de la infraestructura operativa.	x		
5	El punto seleccionado tiene acceso a energía eléctrica, agua potable y otros servicios básicos.	x		
6	El área seleccionada prevé la extensión suficiente que permita futuras ampliaciones de la Estación de Cobro de Peaje, por incremento del flujo vehicular o aumento de la capacidad de la vía.	x		
7	Características del tramo vial Está situado en una línea recta de doscientos cincuenta metros (250 m) de longitud.	x		
8	Tiene pendiente longitud máxima 3%	x		
9	Las curvas de entrada y salida al tramo vial, tienen un radio de curvatura mínimo de ciento ochenta metros (180m).	x		

VIAS BOLIVIA V°B° K.C.P. D.O.P

10	Existe una distancia mínima de visibilidad de frenado y paso según la categoría del camino analizado.	x		

C) Determinación del flujo vehicular
La regional potosí ha determinar el tráfico vehicular por el tramo realiza el conteo vehicular durante 7 días desde miércoles 25 de Agosto hasta martes 31 de Agosto del 2021 en el sector de Rodero.
Dando a lugar a una recaudación semanal de **64514bs**, una recaudación mensual de **111359bs** y una recaudación anual de **1336305.6bs.**

3. CONCLUCIONES.-

Se da la conclusión de que la estación es viable económicamente por el alto tráfico vehicular que circula en la carretera, y de todos los aspectos técnicos valorados en el lugar se ha podido resaltar los siguientes puntos.

- La ubicación del punto está en una línea recta mínimamente de 250 metros que es más que suficiente para una distancia de frenado en velocidades altas.
- Las curvas de ingreso y de salida del punto seleccionado cumplen con el radio de curvatura mayor a los 180 metros.
- La pendiente longitudinal cumple con una pendiente no mayor al 3%.
- El punto seleccionado cumple con los servicios básicos de brinden a la estación en construcción, como ser agua potable y energía eléctrica.

4. RECOMENDACIONES.-

Se recomienda a la Administradora Boliviana de Carreteras que se dé curso a la creación de la estación de cobro de peaje **Rodero**, para generar más recursos para el mantenimiento de nuestras carreteras.

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

102

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00670

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	12/01/2022 16:05:52
CITE:	NI/DOP/UCP/2022-0024		
Remitente:	Juan Humberto Quispe Villanueva | PROFESIONAL EN CONTROL DE PESOS Y DIMENSIONES		
Referencia:	REMISION DE SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO ANUAL DICIEMBRE DE 2021		
Adjuntos:	LO CITADO	**Hojas:**	0

Juan H. Quispe Villanueva
PROFESIONAL EN CONTROL DE PESOS Y DIMENSIONES
Sello de Despacho
VIAS BOLIVIA

PROVEÍDO:

PARA SU CONOCIMIENTO Y REMISION A LA DGI

Copias: | **Firma Despacho :**

Destinatario: Luis Rodrigo Pari Yujra | **Fecha:** 12/01/2022 | **Hora:** 16:12:24

Lic. Luis Rodrigo Pari Yujra
JEFE UNIDAD DE CONTROL DE PESOS Y DIMENSIONES
Sello de Recepcion
VIAS BOLIVIA

Firma de Recepción: | **Hora:** | **Fecha:**

Abg: Jose Rivera

Favor su remisión a la DGI

Adjuntos:

Copias : | **Firma Despacho :**

Destinatario: | **Fecha:** 12/01/2022 | **Hora:** 17:01

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE
13 ENE 2022
Sello de Recepción
DIRECCIÓN DE OPERACIONES
RECIBIDO
Hora:..... Firma:.....

Firma de Recepción: | **Hora:** | **Fecha:**

Lic. Reyes

Favor su Atención

Abg. José N. Rivera Balderrama
DIRECTOR DE OPERACIONES
VIAS BOLIVIA

Adjuntos:

Copias : | **Firma Despacho :**

Destinatario: | **Fecha:** | **Hora:**

Sello de Recepción VÍASBOLIVIA ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE 13 ENE 2022 DIRECCIÓN DE GESTIÓN INSTITUCIONAL RECIBIDO Hora: 09:10 Firma:	**Firma de Recepción:**	**Hora:**	**Fecha:**
	Lic. J. Menacho - Favor su Atencion Lic. Richard Hernán Reyes Flores DIRECTOR DE GESTIÓN INSTITUCIONAL VÍAS BOLIVIA ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE		
	Adjuntos:		
	Copias :	**Firma Despacho :**	
Destinatario:	**Fecha:** 13/01/22	**Hora:** 09:30	

Sello de Recepción Lic. Jesús Ronald Menacho Llanos JEFE UNIDAD DE PLANIFICACION GESTION INTEGRADA Y PROYECTOS VÍAS BOLIVIA	**Firma de Recepción:**	**Hora:**	**Fecha:**
	Lic. Francisca Urquieta - Favor elaborar informe de gestión 2021		
	Adjuntos:		
	Copias :	**Firma Despacho :**	
Destinatario:	**Fecha:** 13-01-21	**Hora:** 15:41	

Sello de Recepción	**Firma de Recepción:**	**Hora:**	**Fecha:**
	Adjuntos:		
	Copias :	**Firma Despacho :**	
Destinatario:	**Fecha:**	**Hora:**	

Sello de Recepción	**Firma de Recepción:**	**Hora:**	**Fecha:**
	Adjuntos:		
	Copias :	**Firma Despacho :**	
Destinatario:	**Fecha:**	**Hora:**	

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

NOTA INTERNA

NI/DOP/UCP/2022-0024
I/2022-00670

A: Lic. Richard H. Reyes Flores
DIRECTOR DE GESTIÓN INSTITUCIONAL

Lic. Richard Hernán Reyes Flores
DIRECTOR DE GESTIÓN INSTITUCIONAL
VÍAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

Vía: Abg. José Nivardo Rivera Balderrama
DIRECTOR DE OPERACIONES

Abg. José N. Rivera Balderrama
DIRECTOR DE OPERACIONES
VÍAS BOLIVIA

Lic. Luis Rodrigo Pari Yujra
JEFE UNIDAD DE CONTROL DE PESOS Y DIMENSIONES
VÍAS BOLIVIA

Lic. Luis Rodrigo Pari Yujra
JEFE DE UNIDAD DE CONTROL DE PESOS Y DIMENSIONES

De: Juan Humberto Quispe Villanueva
PROFESIONAL EN CONTROL DE PESOS Y DIMENSIONES

Juan H. Quispe Villanueva
PROFESIONAL EN CONTROL DE
PESOS Y DIMENSIONES
VÍAS BOLIVIA

FECHA: 12 de enero de 2022

Ref.: **REMISIÓN DE SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO ANUAL DICIEMBRE DE 2021**

De mi consideración:

En atención al cumplimiento y seguimiento al Plan Operativo Anual al mes de Diciembre 2021, la Unidad de Control de Pesos y Dimensiones ha realizado varias actividades de acuerdo al plan operativo anual del mes de Diciembre, se está presentando todos los medios de verificación como respaldo de su ejecución, como por ejemplo el resumen gerencial, las acciones correctivas, y los medios de verificación para su conocimiento y fines consiguientes.

Sin otro particular me despido muy atentamente.

Adj.LO CITADO
C.C.3
JHQV

Plan Operativo Anual 2021 - Vías Bolivia

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

Reporte gerencial, Unidad de Control de Pesos y Dimensiones, acumulado a diciembre de 2021

RESUMEN:	Eficacia Física:	Eficiencia Financiera:
Unidad de Control de Pesos y Dimensiones	100%	84.62%

DETALLE p/TAREA:		Ejecucion Fisica				Ejecucion Financiera				
Codigo	Tarea	Prog. Acumulada	Ejec. Acumulada	% Ejecucion Anual	Eficacia Acumulada	Prog. Acumulada	Certificación. Acumulada	Ejec. Acumulada	% Ejecucion Anual	Eficacia Acumulada
Tareas sin presupuesto:										
3.1.5.UCP.1.1	Seguimiento a las operaciones de control para reducir el indice de vehículos multados	3,96	6,68	169%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
1.1.5.UCP.1.1	Socializar la aplicación del procedimiento para recepción de estaciones de control de pesos y dimensiones	1	0	0%	0%	0,00	0,00	0,00	0%	--
3.1.1.UCP.1.1	Realizar el seguimiento al control de vehículos pesados en estaciones de pesaje	689178	538610	78%	78%	0,00	0,00	0,00	0%	--
3.1.1.UCP.1.4	Gestionar balanzas portátiles para operativos preventivos de control de pesos	2	2	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
3.1.1.UCP.1.5	Gestionar operativos móviles en puntos estratégicos de la RVF en coordinaron con las oficinas regionales	46	38	83%	83%	0,00	0,00	0,00	0%	--
1.1.5.UCP.1.2	Elaborar la propuesta de actualización de normativa interna	2	2	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
3.1.3.UCP.1.1	Realizar propuestas de creacion, reubicacion y eliminacion de puestos control	8	6	75%	75%	0,00	0,00	0,00	0%	--
3.1.6.UCP.2.1	Seguimiento	4	4	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--

VIAS BOLIVIA V°B° J.H.Q.V.

	al estado de la infraestructura para el control de pesos y dimensiones									
Tareas con presupuesto:										
3.1.4.UCP.1.1	Gestionar la certificación de balanzas camioneras ante IBMETRO	28	26	93%	93%	433.000,00	433.000,00	332.464,00	77%	77%
3.1.1.UCP.1.2	Adquirir papel térmico para emisión de boletas de control en las estaciones de pesaje	1	1	100%	100%	15.000,00	14.950,00	14.950,00	100%	100%
3.1.1.UCP.1.3	Control metrologico de balanzas camioneras	2	2	100%	100%	92.000,00	92.000,00	92.000,00	100%	100%
3.1.4.UCP.1.2	Gestionar el mantenimiento y/o calibración de balanzas camioneras y masas patrón	60	82	137%	100%	133.720,00	132.516,25	130.717,07	98%	98%
TOTALES:						673.720,00	672.466,25	570.131,07		

VIAS BOLIVIA V°B° J.H.Q.V. DOP

Plan Operativo Anual 2021 - Vías Bolivia
Reporte de Medios de Verificación
Unidad de Control de Pesos y Dimensiones

Cod. Tarea	Tarea	Mes	Fuente de Verificación	Medio de Verificación	Descripción
3.1.1.UCP.1.1	Realizar el seguimiento al control de vehículos pesados en estaciones de pesaje	12	Informe consolidado de control de pesos y dimensiones	INF/DOP/UCP/2022-0014 I/2022-00381	INFORME CONSOLIDADO CONTROL DE PESOS Y DIMENSIONES Y PERMISOS ESPECIALES DICIEMBRE 2021
3.1.1.UCP.1.5	Gestionar operativos móviles en puntos estratégicos de la RVF en coordinaron con las oficinas regionales	12	Informe consolidado de operativos móviles	INF/DOP/UCP/2022-0002 I/2022-00006	INFORME MENSUAL DE OPERATIVOS MOVILES DE PESAJE MES DE DICIEMBRE 2021
3.1.4.UCP.1.1	Gestionar la certificación de balanzas camioneras ante IBMETRO	12	Certificado de verificación o precinto oficial de IBMETRO	INF/DOP/UCP/2021-0702 I/2021-22281	INFORME DE CONFORMIDAD DE LOS SERVICIOS DE CALIBRACIÓN DE LAS BALANZAS PUNITIVAS Y SOLICITUD DE PAGO DE SERVICIOS
3.1.4.UCP.1.2	Gestionar el mantenimiento y/o calibración de balanzas camioneras y masas patrón	12	Informe consolidado de mantenimiento	INF/DOP/UCP/2022-0001 I/2022-00005	INFORME MENSUAL CONSOLIDADO CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE DE 2021
3.1.5.UCP.1.1	Seguimiento a las operaciones de control para reducir el indice de vehículos multados	12	Informe consolidado de control de pesos y dimensiones	INF/DOP/UCP/2022-0014 I/2022-00381	INFORME CONSOLIDADO CONTROL DE PESOS Y DIMENSIONES Y PERMISOS ESPECIALES DICIEMBRE 2021
3.1.6.UCP.2.1	Seguimiento al estado de la infraestructura para el control de pesos y dimensiones	12	Informe de seguimiento	INF/DOP/UCP/2021-0752 I/2021-23093	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA CUARTO TRIMESTRE GESTION 2021

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

INFORME
INF/DOP/UCP/2021-0752
I/2021-23093

A: Abg. José Nivardo Rivera Balderrama
DIRECTOR DE OPERACIONES

Vía: Lic. Luis Rodrigo Pari Yujra
JEFE DE UNIDAD DE CONTROL DE PESOS Y DIMENSIONES

Lic. Luis Rodrigo Pari Yujra
JEFE UNIDAD DE CONTROL DE PESOS Y DIMENSIONES
VIAS BOLIVIA

De: Ing. José Erwin Matias Cuculi
PROFESIONAL EN CONTROL DE PERMISOS ESPECIALES

Ing. José Erwin Matias Cuculi
PROFESIONAL EN CONTROL DE PERMISOS ESPECIALES
VIAS BOLIVIA

FECHA: 30 de diciembre de 2021

Ref.: **INFORME DE SEGUIMIENTO AL ESTADO DE INFRAESTRUCTURA CUARTO TRIMESTRE GESTION 2021**

Distinguido Director:

Mediante la presente remito para su conocimiento el informe INF/DOP/UCP/2021-0752 I/2021-23093 sobre el seguimiento al estado de infraestructura correspondiente al cuarto trimestre del año en curso.

1. ANTECEDENTES

El manual de procesos y procedimientos para el control de Control de pesos y dimensiones establece en su punto 12 establece que "*La supervisión del proceso de control de pesos y dimensiones en el Puesto de Control se realizará de forma continua por los Supervisores de Estación y periódicamente por el Profesional de Pesaje o Profesional en Control de Pesos y Dimensiones*".

En cumplimiento al Artículo 30. (Mantenimiento y Verificación) donde establece que: **"Vías Bolivia queda encargada de la operatividad y sostenibilidad de los equipos de medición y control, incluyendo los costos de mantenimiento preventivo y correctivo. La verificación metrológica de las balanzas, será realizada por el Instituto Boliviano de Metrología (IBMETRO)",** Vías Bolivia realizará ajustes y calibración metrológica de las balanzas camioneras

CAMARA DE VIDEO	ANALOGICA	4/BUENO	
IMPRESORA	MIXTO	NO EXISTE	
EQ. DE CONECTIVIDAD	SI EXISTE	NO EXISTE	
UPS	SI EXISTE	1/BUENO	
EQUIPOS DE CONTROL DE PESO			
DESCRIPCION	TIPO	CONDICION ACTUAL	DETALLE DE OBSERVACIONES
PLATAFORMA DE PESAJE	MULTIPLATAFORMA	4/BUENO	
FOSAS DE BALANZA		1/BUENO	
SENSORES DE PESO	CELDAS DE CARGA	18/BUENO	
SEMAFOROS		2/REGULAR	1 SEMAFORO NO ENCIENDE , PARA ARREGLO
BARRERA MECANICA		3/BUENO	UNA PARTE ESTA GOLPEADA
DISPLAY EXTERNO		1/MALO	NO FUNCIONA
DETECTOR DE ALTURA		1/BUENO	
CAMARAS DE VIDEO		4/BUENO	
CAMARAS DE CAPTURA		NO EXISTE	
CAMARA ALPR		NO EXISTE	
AMPLIFICADOR DE AUDIO		1/REGULAR	NO FUNCIONA , ESTA MAL EL CABLEADO
ALTAVOCES		1/REGULAR	NO FUNCIONA , ESTA MAL EL CABLEADO
MICROFONO		1/REGULAR	NO FUNCIONA , ESTA MAL EL CABLEADO

4. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

De acuerdo a la información presentada, se dio a conocer del detalle de estado de infraestructura de pesaje de las 8 Estaciones de Control de Pesos y Dimensiones teniendo observaciones a ser atendidas por las Regionales de Potosí, Cochabamba y Santa Cruz en coordinación con la Unidad de Infraestructura de la Oficina Central. Con el fin de que en la presente gestión se cuente con la atención de las observaciones referentes a infraestructura (*Servicios básicos, lozas y/o pistas de ingreso y salida a balanza, sistema de protección y respaldo de energía eléctrica*), se recomienda remitir el presente informe a la Unidad de Infraestructura para las acciones según las observaciones reportadas en el presente informe.

Se recomienda a la regionales Cochabamba y Santa Cruz gestionar la compra de celdas cardinal para el próximo mantenimiento de la balanza en caso de cualquier contingencia que pueda dañar dicho equipo.

Es cuanto tengo a bien informar para su conocimiento y fines consiguientes.

JEMC

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

12 ENE 2022
DIRECCIÓN DE OPERACIONES
RECIBIDO
Hora:..... Firma:.....

INFORME
INF/DOP/UCP/2022-0014
I/2022-00381

A: Lic. Juan Pablo Jaillita
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Vía: Abg. José Nivardo Rivera Balderrama
DIRECTOR DE OPERACIONES

Abg. José N. Rivera Balderrama
DIRECTOR DE OPERACIONES
VIAS BOLIVIA

Lic. Luis Rodrigo Pari Yujra
JEFE DE UNIDAD DE CONTROL DE PESOS Y DIMENSIONES

Lic. Luis Rodrigo Pari Yujra
JEFE UNIDAD DE CONTROL DE
PESOS Y DIMENSIONES
VIAS BOLIVIA

De: Juan Humberto Quispe Villanueva
PROFESIONAL EN CONTROL DE PESOS Y DIMENSIONES

Juan H. Quispe Villanueva
PROFESIONAL EN CONTROL DE
PESOS Y DIMENSIONES
VIAS BOLIVIA

FECHA: 06 de enero de 2022

Ref.: **INFORME CONSOLIDADO CONTROL DE PESOS Y DIMENSIONES Y PERMISOS ESPECIALES DICIEMBRE 2021**

De mi consideración:

Remito para su conocimiento y consideración el informe consolidado correspondiente al mes de diciembre del año en curso sobre las actividades de Control de Pesos y Dimensiones y permisos especiales efectuado en los Puestos de Pesaje de las Oficinas Regionales dependiente de Vías Bolivia.

1. ANTECEDENTES:

La ley 441 de control de pesos y dimensiones vehiculares de la red vial fundamental promulgada el 25 de diciembre de 2013 tiene por objeto establecer los mecanismos de control y sanción para conservación del patrimonio vial cuyo reglamento se encuentra en revisión de las instancias correspondientes.

Vías Bolivia como corresponsable de la administración del cobro de peaje y el control de pesos y dimensiones vehiculares en la red vial fundamental dispones de un sistema de información (sistema nacional de control de pesos y dimensiones-SNCPD), aprobado mediante resolución administrativa No 045/2015, que permite centralizar y procesar los registros de peaje de las distintas balanzas camioneras en una base de datos ubicada de la oficina nacional.

El presente informe ha sido elaborado en base a los reportes del Sistema Nacional de Control de Pesos y Dimensiones (SNCPD) y a los informes remitidos por las Oficinas Regionales de Vías Bolivia, los cuales son detallados en el cuadro N°1 y en base a los informes mensuales de permisos especiales recabados en puestos de cobro de peaje en Base al instructivo de la Dirección de Operaciones INS/DOP/UCP/2018-007.

TABLA N°1: DETALLE DE INFORMES DE PESAJE DE LAS 8 REGIONALES

NRO.	OFICINA REGIONAL	HOJA DE SEGUIMIENTO	INFORME	FECHA DE DERIVACIÓN
1	Cochabamba	I/2022-00153	INF/ORCB/2022-1083	05/01/2022
2	Santa Cruz	I/2022-00167	INF/ORSC/2022-0007	04/01/2022
3	Tarija	I/2022-00235	INF/ORTJ/2022-0014	06/01/2022
4	Potosí	I/2022-00080	INF/ORPT/2022-0005	05/01/2022
5	Chuquisaca	I/2022-00063	INF/ORCH/2022-0009	05/01/2022
6	Beni	***No Remitió Informe Mensual De Pesaje***		
7	La Paz	I/2022-00273	INF/ORLP/2022-0006	05/01/2022

2. OBJETIVOS

- Consolidar la información sobre las actividades realizado en el control de pesos y dimensiones vehiculares del mes de Diciembre de 2021.
- Revisar la información generada por cada estación de pesaje a través de los reportes del Sistema Nacional de Control de Pesos y Dimensiones Vehiculares "SNCPD".
- Consolidar la información de estadísticas de Permisos especiales controlados en acuerdo a la información remitida por las oficinas regionales.

3. ACTIVIDADES REALIZADAS

Tabla N° 2: Estado Actual por Estación de Control de Pesos y Dimensiones

REGIONAL	ESTACIONES DE PESAJE	TIPO DE BALANZA	CERTIFICACIÓN IBMETRO	ESTADO ACTUAL
LA PAZ	LAJA	UNIPLATAFORMA POR EJES	NO VIGENTE	EN PRUEBAS DE FUNCIONAMIENTO CON RESTRICCIÓN AL SOBREPESO
	GUAQUI	DINÁMICA POR EJES	NO VIGENTE	EN PRUEBAS DE FUNCIONAMIENTO
COCHABAMBA	IVIRGARZAMA	UNIPLATAFORMA PBT	VIGENTE	EN FUNCIONAMIENTO
	PADRESAMA	MULTIPLATAFORMA	VIGENTE	EN FUNCIONAMIENTO
BENI-PANDO	RURRENABAQUE	UNIPLATAFORMA PBT	VIGENTE	SIN FUNCIONAMIENTO POR FALLAS EN LOS SENSORES Y TERMINAL DE PESAJE PERTENECIENTE A LA BALANZA
POTOSÍ	COLCHANI	DINÁMICA POR EJES	NO VIGENTE	SIN FUNCIONAMIENTO POR FALLA DE EQUIPO PC
	JAYAC MAYU	MULTIPLATAFORMA	VIGENTE	EN FUNCIONAMIENTO
	MATANCILLAS	MULTIPLATAFORMA	VIGENTE	EN FUNCIONAMIENTO
	REMEDIOS	MULTIPLATAFORMA	VIGENTE	EN FUNCIONAMIENTO
	SAN ANTONIO	DINÁMICA POR EJES	NO CERTIFICA	SIN OPERACIÓN (EN PROCESO DE CIERRE TEMPORAL)
	UYUNI	MULTIPLATAFORMA	VIGENTE	EN FUNCIONAMIENTO
SANTA CRUZ	MATARAL INGRESO	MULTIPLATAFORMA	VIGENTE	EN FUNCIONAMIENTO
	MATARAL SALIDA	MULTIPLATAFORMA	VIGENTE	EN FUNCIONAMIENTO
	SAN JOSÉ INGRESO	MULTIPLATAFORMA	VIGENTE	EN FUNCIONAMIENTO
	SAN JOSÉ SALIDA	MULTIPLATAFORMA	VIGENTE	EN FUNCIONAMIENTO
	ENCONADA INGRESO	MULTIPLATAFORMA	VIGENTE	EN PRUEBAS DE FUNCIONAMIENTO
	ENCONADA SALIDA	UNIPLATAFORMA POR EJES	NO VIGENTE	SIN FUNCIONAMIENTO
TARIJA	CHIMEO	UNIPLATAFORMA POR EJES	NO VIGENTE	SIN FUNCIONAMIENTO DE LA BALANZA POR PROBLEMA EN LOS SENSORES DE PESO
SUCRE	SUNCHUTAMBO	UNIPLATAFORMA POR EJES	NO VIGENTE	SIN FUNCIONAMIENTO POR PROBLEMA EN LOS SENSORES DE PESO
	CRUZ PAMPA	DINÁMICA POR EJES	VIGENTE	EN FUNCIONAMIENTO CON RESTRICCIÓN AL SOBREPESO

3.1 Estadísticas de Vehículos Controlados.

En la siguiente tabla se presentan las estadísticas de vehículos controlados y multados, cuyos datos han sido extraídos del Sistema Nacional de Control de Pesos y Dimensiones SNCPD.

REGIONAL	ESTACIÓN DE PESAJE	Vehículos Controlados	Vehículos Multados	% Vehículos Controlados
COCHABAMBA	PADRESAMA	13.883	60	33,02%
	IVIRGARZAMA	11.542	88	27,45%
POTOSÍ	JAYAC MAYU	3.016	10	7,17%
	UYUNI	1.190	4	2,83%
	MATANCILLAS	1.097	4	2,61%
	REMEDIOS	894	7	2,13%
SANTA CRUZ	MATARAL INGRESO	1.697	10	4,04%
	MATARAL SALIDA	2.240	16	5,33%
	SAN JOSÉ INGRESO	4.975	53	11,83%
	SAN JOSÉ SALIDA	1.506	15	3,58%
TOTAL		**42.040**	**267**	**100,00%**

Tabla N° 3: Vehículos controlados por puesto de pesaje
Fuente: UCP-RPD-008 extraído en fecha 06/01/22

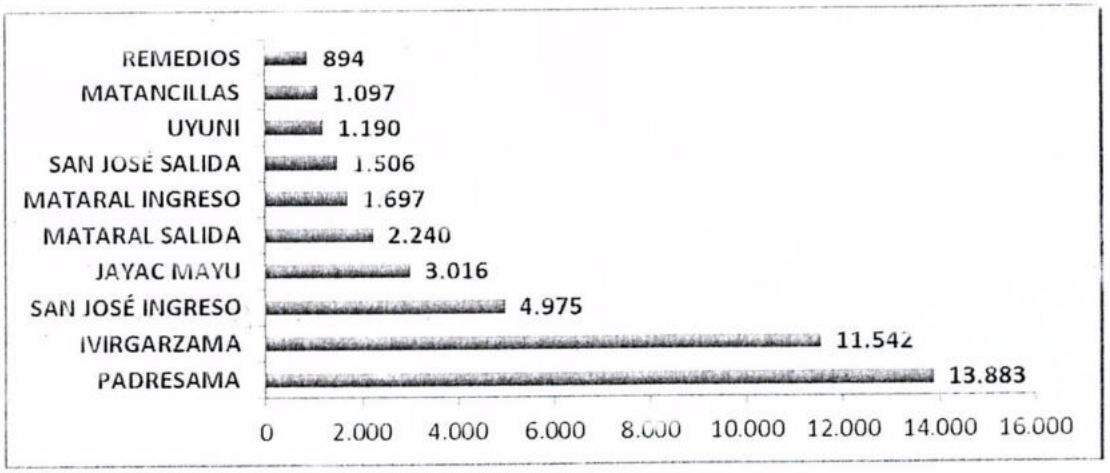


Figura N° 2: Vehículos Controlados por Puesto de Control
Fuente: UCP-RPD-008 extraído en fecha 06/01/22

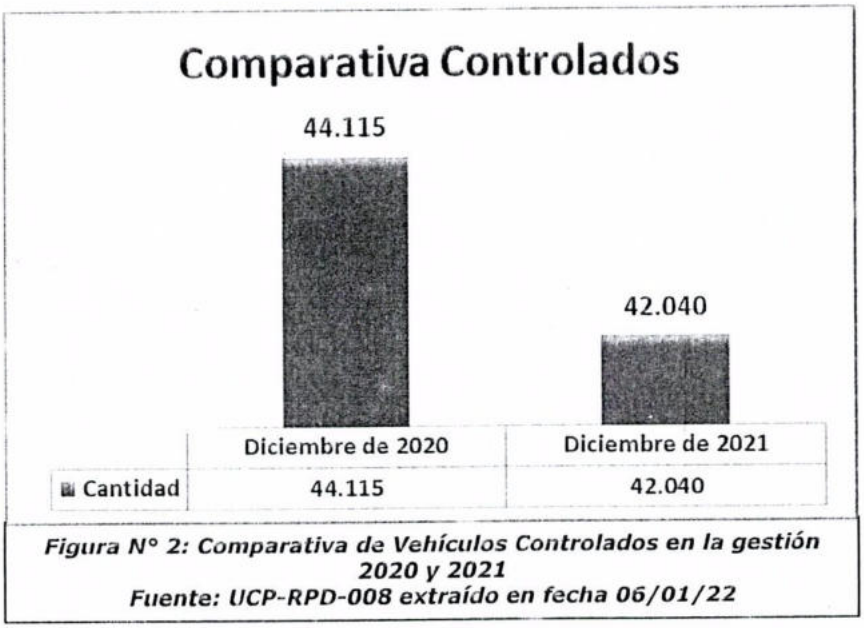


Figura N° 2: Comparativa de Vehículos Controlados en la gestión 2020 y 2021
Fuente: UCP-RPD-008 extraído en fecha 06/01/22

3.2 Estadísticas de Vehículos Controlados en Estaciones en Pruebas de Funcionamiento

A continuación, se presentan las estadísticas de vehículos controlados en las estaciones que se encuentran en pruebas de funcionamiento:

REGIONAL	ESTACIÓN	VEHÍCULOS CONTROLADOS	VEHÍCULOS CON SOBREPESO
LA PAZ	LAJA	***5.723***	***177***
LA PAZ	GUAQUI	***1.252***	***86***
TARIJA	CHIMEO	--	--
POTOSÍ	COLCHANI	--	--
BENI	RURRENABAQUE	No se tienen datos a causa de falla de comunicación.	
CHUQUISACA	CRUZ PAMPA	***404***	***58***
TOTALES		**7.379**	**321**

Tabla N° 4: Registro de Controles en modo pruebas de funcionamiento
Fuente: Elaboración propia a través de los reportes de control remitidos por las Regionales: LA PAZ, TARIJA, BENI Y POTOSÍ

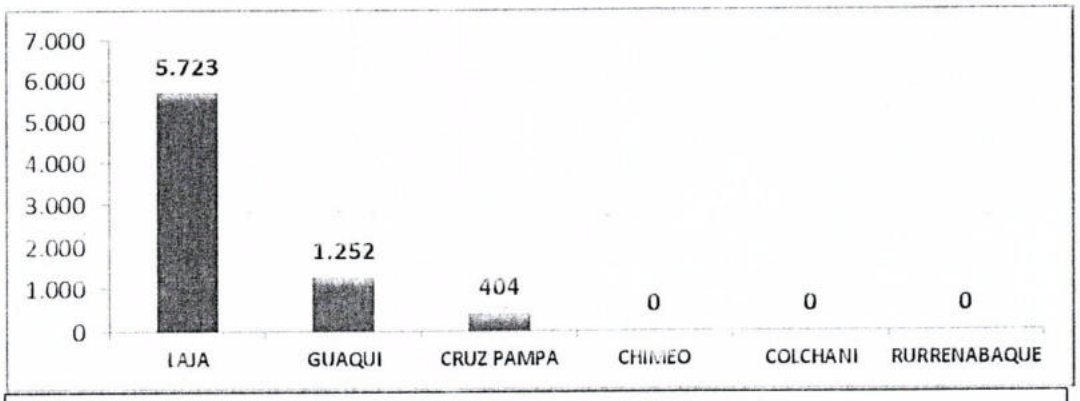


Figura N° 2: **Registro de Vehículos Controlados mes de diciembre en Estaciones en etapa de Pruebas de Funcionamiento**

3.3 INFRACCIONES EMITIDAS

3.3.1 Estadísticas de Multas Emitidas por Cobrar y Canceladas

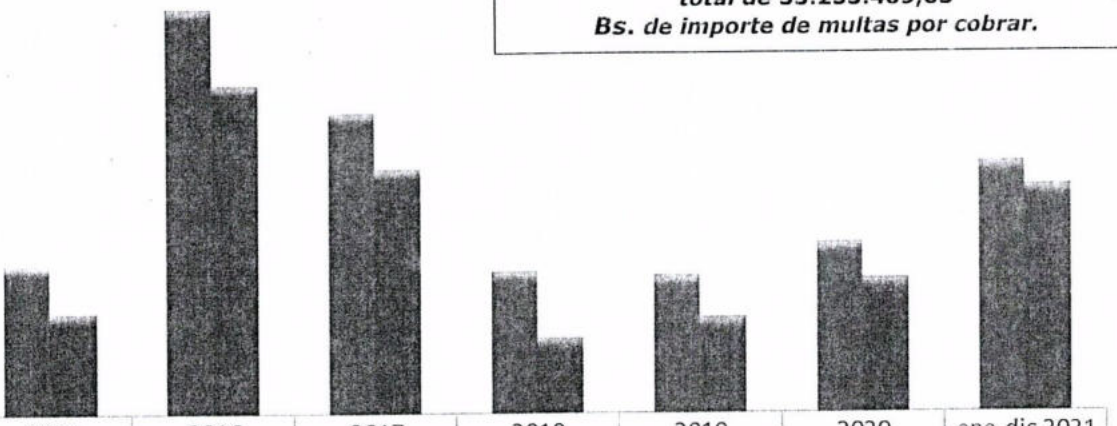
CUADRO ESTADÍSTICO DE INFRACCIONES EMITIDAS MES DE DICIEMBRE

Puesto de Control	Cantidad	Multa Emitida	Multa Por Cobrar	Multa Cancelada
IVIRGARZAMA	88	90.000,00	90.000,00	0,00
JAYAC MAYU	10	42.137,50	42.137,50	0,00
MATANCILLAS	4	2.000,00	2.000,00	0,00
MATARAL INGRESO	10	34.750,00	34.750,00	0,00
MATARAL SALIDA	16	50.512,50	50.512,50	0,00
PADRESAMA	60	95.300,00	95.300,00	0,00
REMEDIOS	7	7.000,00	7.000,00	0,00
SAN JOSE INGRESO	53	91.250,00	86.250,00	5.000,00
SAN JOSE SALIDA	15	67.287,50	67.287,50	0,00
UYUNI	4	3.750,00	3.750,00	0,00
Total general	**267**	**483.987,50**	**478.987,50**	**5.000,00**

TABLA N° 5: Montos totales de multas emitidas, por cobrar y canceladas solo del mes de DICIEMBRE
Fuente: reporte UCP-RPD-006 extraído en fecha 06/01/2022

Histórico de multas emitidas y por Cobrar Gestión 2015 a DICIEMBRE de 2021

Hasta el mes de DICIEMBRE-2021 se tiene un total de* 33.253.409,65 *Bs. de importe de multas por cobrar.



	2015	2016	2017	2018	2019	2020	ene-dic 2021
Emitida	4.111.733,90	11.218.087,50	8.316.125,00	3.924.437,50	3.807.112,50	4.690.137,50	6.904.387,50
Por Cobrar	2.785.795,40	9.073.975,00	6.739.788,00	2.071.116,00	2.636.330,00	3.692.233,00	6.254.172,25

Figura N° 3: Histórico de Multas Emitidas y Por Cobrar
Fuente: reporte UCP-RPD-006 extraído en fecha 06/01/2022

CUADRO ESTADÍSTICO DE MULTAS CANCELADAS MES DE DICIEMBRE

Regional/Puesto de Control	Cantidad	Monto Deposito (Bs)
Cochabamba	**11**	**14.000,00**
IVIRGARZAMA	7	5.750,00
PADRESAMA	4	8.250,00
Oficina Nacional	**1**	**500,00**
MATARAL SALIDA	1	500,00
Potosí	**21**	**33.625,00**
JAYAC MAYU	6	13.250,00
REMEDIOS	8	11.000,00
UYUNI	7	9.375,00
Santa Cruz	**9**	**8.000,00**
IVIRGARZAMA	1	500,00
SAN JOSE INGRESO	8	7.500,00
Total general	**42**	**56.125,00**

TABLA N° 6: Montos de los registros de multas canceladas del mes de DICIEMBRE
Fuente: REPORTE RPD-004 extraído en fecha 06/01/2022

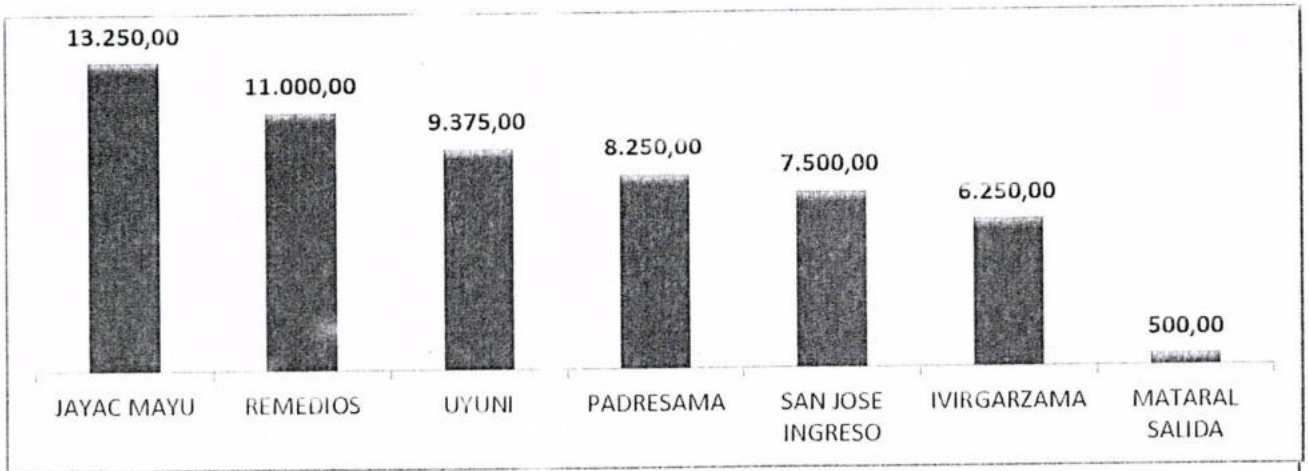


Figura N° 4: Monto de Multas Canceladas mes de DICIEMBRE
Fuente: reporte UCP-RPD-004 extraído en fecha 06/01/2022

RESUMEN MULTAS EMITIDAS, COBRAR Y CANCELADAS DICIEMBRE 2022	
MULTAS EMITIDAS	**483.987,50 Bs.**
MULTAS POR COBRAR	**478.987,50 Bs.**
MULTAS REGISTRADAS POR CONCEPTO DE MULTAS COBRADAS	**56.125,00 Bs.**

Cabe señalar que todas las multas emitidas en el mes de DICIEMBRE estuvieron dentro del periodo de certificación correspondiente.

3.4 Estadísticas de Permisos Especiales Controlados.

Durante el mes de DICIEMBRE se han continuado realizando el control de Permisos Especiales extendido por la Administradora Boliviana de Carreteras (ABC) en los distintos puestos de peaje y estaciones de control de pesos y dimensiones. En la siguiente tabla se presenta las estadísticas de permisos especiales controlados por regional en acuerdo a información remitida por los responsables de pesaje (en anexo 1 se presenta la cantidad de permisos especiales controlado por puesto de control).

PERMISOS ESPECIALES CONTROLADOS POR REGIONAL	
REGIONAL	**CANTIDAD DE PERMISOS ESPECIALES**
BENI	16
COCHABAMBA	877
POTOSÍ	201
TARIJA	170
SANTA CRUZ	2600
LA PAZ	686
CHUQUISACA	0
ORURO	2359
TOTAL	**6.935**

Así mismo Mencionar también que de acuerdo al nuevo Manual de Procesos y Procedimientos de Control de Pesos y Dimensiones Vehiculares Ver. 2 Según el titulo **8.2.5 Control de Permisos Especiales,** Refiere: ***"Los permisos especiales de circulación también podrán controlarse en estaciones de cobro de Peaje, siempre y cuando cuente con la autorización formal, personal necesario y dispositivos de medición adecuados"*** y actualmente las estaciones de peaje y pesaje no cuentan los dispositivos de medición de ancho largo y alto siendo una de las limitaciones para la fiscalización del control de Dimensiones vehiculares.

3.5 Desempeño del Sistema de Control de Pesos y Dimensiones.

A continuación, se presentan el promedio aproximado de controles por día que se realizan en las estaciones de pesaje punitivas.

REGIONAL	ESTACIÓN DE PESAJE	Vehículos Controlados	Aprox. Controlados/Día	Aprox. Controlados/Hora
COCHABAMBA	PADRESAMA	13.883	448	18,7
	IVIRGARZAMA	11.542	372	15,5
POTOSÍ	JAYAC MAYU	3.016	97	4,1
	UYUNI	1.190	38	1,6
	MATANCILLAS	1.097	35	1,5
	REMEDIOS	894	29	1,2
SANTA CRUZ	MATARAL INGRESO	1.697	55	2,3
	MATARAL SALIDA	2.240	72	3,0
	SAN JOSÉ INGRESO	4.975	160	6,7
	SAN JOSÉ SALIDA	1.506	49	2,0
TOTAL		**42.040**	**1.356**	**56,5**

De acuerdo al promedio de vehículos controlados por día se evidencia que las estaciones con DICIEMBRE actividad en el control de pesos y dimensiones vehiculares son las estaciones de Ivirgarzama y Padresama sin embargo, en las demás estaciones de control se tiene un promedio reducido que va desde 29 (Remedios) a 160 (San José Ingreso) vehículos controlados por día.

Con relación al cumplimiento de la proyección para el mes de DICIEMBRE se tiene un total de 42.040 vehículos controlados y lo proyectado oficial es de 57.434 vehículos controlados, logrando cumplir con un 73.20%.

VEHÍCULOS CONTROLADOS MES DE DICIEMBRE 2021	
PROYECTADOS	***57.434***
CONTROLADOS	***42.040***
% DE CUMPLIMIENTO	***74.07%***

Con relación al porcentaje de vehículos con infracción dentro del total de vehículos controlados se confirma que existe un porcentaje promedio total de 0,64% de vehículos con infracción como se presenta en la siguiente tabla:

ESTACIÓN DE PESAJE	Vehículos Controlados	Multados	% Vehículos Con Infracción
PADRESAMA	13.883	60	0,43%
IVIRGARZAMA	11.542	88	0,76%
JAYAC MAYU	3.016	10	0,33%
UYUNI	1.190	4	0,34%

MATANCILLAS	1.097	4	0,36%
REMEDIOS	894	7	0,78%
MATARAL INGRESO	1.697	10	0,59%
MATARAL SALIDA	2.240	16	0,71%
SAN JOSÉ INGRESO	4.975	53	1,07%
SAN JOSÉ SALIDA	1.506	15	1,00%
TOTALES	**42.040**	**267**	**0,64%**

3.6 Resumen de las Contingencias.

El presente mes se tienen las siguientes contingencias que obligaron a interrumpir el proceso de control por fallas en el equipamiento, cortes en el suministro de energía eléctrica, mantenimiento del equipamiento de pesaje, mismas que se detallan en anexo 2 del presente documento.

3.7 Verificaciones Metrológicas Gestión 2021.

REGIONAL	ESTACIONES DE PESAJE	ULTIMA CERTIFICACIÓN FECHA DE VERIF.	PRÓXIMA FECHA DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
LA PAZ	1.- LAJA	25/10/2018	----	Sin entrega definitiva
	2.- GUAQUI	30/07/2019	----	Fallas de precisión en la Balanza
COCHABAMBA	3.- IVIRGARZAMA	10/12/2021	08/06/2022	
	4.- PADRESAMA	11/12/2021	09/06/2022	
BENI-PANDO	5.- RURRENABAQUE	08/12/2021	06/06/2022	Observaciones Pendientes a Subsanar por ABC
POTOSÍ	6.- COLCHANI	04/06/2019	----	Fallas en las Precisión de la Balanza
	7.- JAYAC MAYU	24/11/2021	23/05/2022	
	8.- MATANCILLAS	19/11/2021	18/05/2022	
	9.- REMEDIOS	17/11/2021	16/05/2022	
	10.- UYUNI	26/11/2021	25/05/2022	
SANTA CRUZ	11.- MATARAL INGRESO	08/12/2021	06/06/2022	
	12.- MATARAL SALIDA	08/12/2021	06/06/2022	
	13.- SAN JOSÉ INGRESO	01/12/2021	30/05/2022	
	14.- SAN JOSÉ SALIDA	01/12/2021	30/05/2022	
	15.- ENCONADA INGRESO	03/12/2021	22/12/2021	Sin entrega definitiva
	16.- ENCONADA SALIDA	--	----	Sin entrega definitiva
TARIJA	17.- CHIMEO	--	----	Sin entrega definitiva
SUCRE	18.- SUNCHUTAMBO	28/06/18	----	Sin entrega definitiva
	19.- CRUZ PAMPA	30/07/21	----	En pruebas de funcionamiento (balanza selectiva)

4. CONCLUSIONES

A través de los informes mensuales de pesaje remitidos por la Oficinas Regionales y reportes del SNCPD se consolido el presente informe de Control de Pesos y Dimensiones y Permisos Especiales llegando a tener los siguientes registros de control:

RESUMEN EN EL CONTROL DE PESOS Y DIMENSIONES MES DE DICIEMBRE	
VEHÍCULOS CONTROLADOS	42.040
INFRACCIONES EMITIDAS	267
MULTAS EMITIDAS	483.987,50
MONTO REGISTRADO EN EL SNCPD POR MULTAS CANCELADAS	56.125,00
VEHÍCULOS CONTROLADOS EN ESTACIONES CON PRUEBAS DE FUNCIONAMIENTO (SIN APLICACIÓN DE MULTAS)	

En el mes de DICIEMBRE se registraron un total de **42.040** vehículos controlados, de los cuales se registraron **267** infracciones a la Ley 441, que representan un total de **483.987,50 Bs**.

Por medio de las Oficinas Regional y la Unidad de Pesaje de la Oficina Nacional, se registró en el SNCPD un monto total de **56.125,00 Bs**. en acuerdo al reporte de multas cobradas UCP-RPD-004 del mes de DICIEMBRE del 2021.

Se debe mencionar que el promedio de vehículos con infracción tiene un aproximado del **0.64%** del total de vehículos controlados.

5. RECOMENDACIONES

Se recomienda se realice el seguimiento a las oficinas regionales sobre el estado y cumplimiento del cobro de las multas de las infracciones por cobrar, puesto que hasta el mes de DICIEMBRE 2021 se tiene un total de **33.253.409,64 Bs** por concepto de multas por cobrar.

Como respaldo del presente documento se adjunta el reporte digital UCP-RPD-006 correspondiente al mes de DICIEMBRE del año en curso.

Es cuanto tengo a bien informar para su conocimiento y consideración.

Adj.LO CITADO
C.C.3
JHQV

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

10 ENE 2022

DIRECCIÓN DE OPERACIONES
RECIBIDO
Hora:.....Firma:.....

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

INFORME

INF/DOP/UCP/2022-0002
I/2022-00006

A: Dr. Jose Nivardo Rivera Balderrama
DIRECTOR DE OPERACIONES

Abg. José N. Rivera Balderrama
DIRECTOR DE OPERACIONES
VÍAS BOLIVIA

Vía: Lic. Luis Rodrigo Pari Yujra
JEFE DE UNIDAD DE CONTROL DE PESOS Y DIMENSIONES

Lic. Luis Rodrigo Pari Yujra
JEFE UNIDAD DE CONTROL DE
PESOS Y DIMENSIONES
VÍAS BOLIVIA

De: Ruither Americo Garcia Garabito
PROFESIONAL EN LABORATORIO

Lic. Ruither Américo García Garabito
PROFESIONAL EN LABORATORIO
VÍAS BOLIVIA

FECHA: 03 de enero de 2022

Ref.: **INFORME CONSOLIDADO DE OPERATIVOS MÓVILES DICIEMBRE 2021**

Distinguido Director:

Remito el presente informe de los operativos móviles de Control de Pesos y Dimensiones realizados durante el mes de Noviembre 2021 para su conocimiento y fines consiguientes.

1. ANTECEDENTES

Vías Bolivia se crea el 25 de noviembre de 2006, mediante **Decreto Supremo N° 28948**, con la finalidad de administrar los sistemas de recaudación de Peaje y Control de Pesos y Dimensiones Vehiculares en la Red Vial Fundamental.

Como entidad pública descentralizada del Ministerio de Obras Publicas Servicios y Vivienda, tiene personería jurídica propia, reconocida por el estado, con patrimonio independiente y autonomía de gestión técnica, administrativa y financiera.

La **Ley 441 "Ley de Control de Pesos y Dimensiones"**, establece: **"Los parámetros técnicos y normativos para el control y penalización del sobrepeso que deteriora y reduce la vida útil de la infraestructura vial."**

VÍAS BOLIVIA V°B° R.A.G.G. UPJ-DOP

Terminado el operativo el tercer día se procedió a desmontar el punto de control en aproximadamente 35 minutos, posterior a ello se trasladó todo al almacén de la oficina nacional ubicado en Miraflores.

4. REPORTE CONSOLIDADO DE LOS OPERATIVOS MOVILES LLEVADOA A CABO EL MES DE DICIEMBRE 2021

Durante el mes de junio se llevaron a cabo 4 operativos móviles realizando las acciones posibles para cumplir con el cronograma establecido.

El informe de la Regional Tarija solo refleja la cantidad de vehículos controlados, mas no así las configuraciones, peso, sobrepeso y multados. Se enviara una nota a la Regional Tarija observando los detalles mencionados para futuros operativos.

Los datos de los controles realizados se detallan en la tabla a continuación:

REGISTRO DE CONTROLES MOVILES CORRESPONDIENTE AL MES DE JUNIO		
REGIONAL	CONTROLADOS	INFRACTORES
BENI-PANDO	44	35
LA PAZ	168	59
TOTAL CONTROLADOS	212	94

5. CONCLUSIONES.

Los operativos móviles que se llevaron a cabo durante el mes de noviembre en las regionales de Santa Cruz, Beni/Pando, La Paz. Fue exitosa a pesar de presentarse evasión en algunos transportistas de carga y la falta de lugares específicos para realizar operativos móviles eficaces, todos los operativos móviles se lo realizan en el único carril de transito de vehículos pesados y livianos, generando riesgo para nuestros colegas funcionarios.

6. RECOMENDACIONES.

Se recomienda gestionar la compra de conos y chalecos refractivos para realizar los operativos móviles con seguridad y eficacia en las distintas vías de la red vial fundamental.

RAGG

VIAS BOLIVIA "T.B." R.A.G.G. VºBº

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

10 ENE 2022

DIRECCIÓN DE OPERACIONES
RECIBIDO
Hora:.....Firma:.....

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

INFORME
INF/DOP/UCP/2022-0001
I/2022-00005

A: Dr. Jose Nivardo Rivera Balderrama
DIRECTOR DE OPERACIONES

Abg. José N. Rivera Balderrama
DIRECTOR DE OPERACIONES
VÍAS BOLIVIA

Vía: Lic. Luis Rodrigo Pari Yujra
JEFE DE UNIDAD DE CONTROL DE PESOS Y DIMENSIONES

Lic. Luis Rodrigo Pari Yujra
JEFE DE UNIDAD DE CONTROL DE
PESOS Y DIMENSIONES
VÍAS BOLIVIA

De: Ruither Americo Garcia Garabito
PROFESIONAL EN LABORATORIO

Lic. Ruither Américo Garcia Garabito
PROFESIONAL EN LABORATORIO
VÍAS BOLIVIA

FECHA: 03 de enero de 2022

Ref.: **INFORME CONSOLIDADO DE MANTENIMIENTO CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE 2021**

Distinguido Director:

Para su conocimiento remito a través de la nota: **INF/DOP/UCP/2022-0001 I/2021-00005,** el **Informe consolidad de mantenimiento correspondiente al mes de octubre 2021.**

1. ANTECEDENTES

Vías Bolivia se crea el 25 de noviembre de 2006, mediante **Decreto Supremo N° 28948**, con la finalidad de administrar los sistemas de recaudación de Peaje y Control de Pesos y Dimensiones Vehiculares en la Red Vial Fundamental.

Como entidad pública descentralizada del Ministerio de Obras Publicas Servicios y Vivienda, tiene personería jurídica propia, reconocida por el estado, con patrimonio independiente y autonomía de gestión técnica, administrativa y financiera.

VÍASBOLIVIA V°B° R.A.G.G. UPI-DOP

En cumplimiento a la Ley 441, Articulo 30 y parágrafo I. **Vías Bolivia queda encargada de la operatividad y sostenibilidad de los equipos de medición y**

3.7. REGIONAL TARIJA

En cumplimiento al Manual de Procedimientos para el Mantenimiento de Balanzas Camioneras Resolución Administrativa DGE-0006/2020, elevo a su consideración el presente informe mensual de la Estación de Pesaje "Chimeo" de la Regional Tarija correspondiente al mes de agosto de la gestión 2021.

3.7.1. Estación de Pesaje Chimeo

Coordenadas Geo-referenciales: **21°12'06''S 63°25'48''W**
Red Vial Fundamental: **Ruta Nacional 9**

a) Mantenimiento preventivo

- Limpieza de la superficie de la plataforma y contornos.
- Limpieza de cámaras de acceso a las celdas de carga.
- Limpieza de los conductores de drenaje.
- Limpieza de la carcasa del peso del indicador
- Limpieza de sectores externos de la vivienda

4. CONCLUSIONES

Se concluyeron con total éxito los trabajos de mantenimiento realizados el mes de diciembre del año en curso en todas las Estaciones de Pesaje del territorio nacional.

5. RECOMENDACIONES

Se recomienda continuar con el seguimiento al estado de las Estaciones de Pesaje para poder tener conocimiento y poder actuar en los mantenimientos correctivos como Oficina Nacional como corresponda y con el material requerido para el mismo

RAGG

ABC BOLIVIA
R.A.G.G.

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

62

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00305

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	05/01/2022 17:10:12
CITE:	NI/ORUR/2022-0005		
Remitente:	Reyna Teran Choque | RESPONSABLE ADMINISTRATIVO FINANCIERO		
Referencia:	SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO ANUAL AL MES DE DICIEMBRE 2021		
Adjuntos:	LO SOLICITADO	**Hojas:**	0

Lic. Reyna Teran Choque
RESPONSABLE ADMINISTRATIVA FINANCIERA
OFICINA REGIONAL ORURO
VÍAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

Sello de Despacho

PROVEÍDO:

LIC. QUISPE, PARA SU FIRMA Y REMISION A LA OFICIANA NACIONAL

Copias: **Firma Despacho :**

Destinatario: JIMMY QUISPE CHOQUE **Fecha:** 05/01/2022 **Hora:** 17:10:41

VIAS BOLIVIA - REGIONAL ORURO
RECIBIDO
08 ENE 2022
Sello de Recepción
HORA: 17:20
FIRMA

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**

Lic. Reyes

Favor su atención, gracias

Lic. Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL ORURO
OFICINA REGIONAL ORURO
VÍAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE
Sello de Recepción
07 ENE 2022
CORRESPONDENCIA
RECIBIDO
Hora:..... Firma:.....

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**

Lic. Zurita

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

Sello de Recepción: 07 ENE 2022	**Firma de Recepción:**	**Hora:**	**Fecha:**
	Lic. Reyes. Su atención —		
	Adjuntos:		
	Copias :	**Firma Despacho :**	
Destinatario: D.G.J	**Fecha:** 7/1/22	**Hora:**	

VÍAS BOLIVIA ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE — 07 ENE 2022 — DIRECCIÓN DE GESTIÓN INSTITUCIONAL RECIBIDO Hora: 16:00 Firma:	**Firma de Recepción:**	**Hora:**	**Fecha:**
	J. MENACHO. — FAVOR SU ATENCION. Lic. Richard Hernán Reyes Flores DIRECTOR DE GESTION INSTITUCIONAL VIAS BOLIVIA		
	Adjuntos:		
	Copias :	**Firma Despacho :**	
Destinatario:	**Fecha:** 07/01/22	**Hora:** 16:00	

Sello de Recepción Lic. Jesús Ronald Menacho Llanos JEFE UNIDAD DE PLANIFICACION GESTION INTEGRADA Y PROYECTOS VIAS BOLIVIA	**Firma de Recepción:**	**Hora:**	**Fecha:**
	Lic. Francisca Urquieta - Favor elaborar Informe final gestión 2021		
	Adjuntos:		
	Copias :	**Firma Despacho :**	
Destinatario:	**Fecha:** 11-01-22	**Hora:** 17:55	

Sello de Recepción	**Firma de Recepción:**	**Hora:**	**Fecha:**
	Adjuntos:		
	Copias :	**Firma Despacho :**	
Destinatario:	**Fecha:**	**Hora:**	

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

NOTA INTERNA
NI/ORUR/2022-0005
I/2022-00305

Lic. Richard Hernán Reyes Flores
DIRECTOR DE GESTION INSTITUCIONAL
VIAS BOLIVIA

A: Lic. Richard Hernán Reyes Flores
DIRECTOR DE GESTION INSTITUCIONAL

Lic. Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL ORURO
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

Vía: Lic.Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL ORURO

Lic. Reyna Terán Choque
RESP. ADMINISTRATIVA FINANCIERA
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA

De: Lic. Reyna Teran Choque
RESPONSABLE ADMINISTRATIVO FINANCIERO

FECHA: 05 de enero de 2022

Ref.: SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO ANUAL AL MES DE DICIEMBRE 2021

De mi mayor consideración:

En cumplimiento programación del POAVIAS/2021 en referencia a la solicitud del cumplimiento a realizar el SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO ANUAL AL MES DE DICIEMBRE 2021 según tengo a bien remitir la ejecución Físico Financiera del POA Institucional según:

- Reporte General Resumen de la Operación generado por el Sistema POAVIAS mensual acumulado al mes de DICIEMBRE 2021.
- Reporte de Medios de Verificación, generado por el sistema POAVIAS correspondiente al mes de DICIEMBRE 2021.
- Reporte Acciones Correctivas, generando por el sistema de POAVIAS correspondiente al mes de DICIEMBRE 2021.

- Respaldos en fotocopias de los medios de Verificación que validen el cumplimiento de las actividades, correspondiente al mes de DICIEMBRE 2021.

- Reporte Estado de la Ejecución Presupuestaria de Gastos Generado por SIGEP, ejecución del Gasto por fuente, Partida acumulado del mes de DICIEMBRE 2021.
- Infografía Resumen de las Operaciones - Oficinas Regionales Acumulado

Sin otro particular me despido y saludo cordialmente

Adj.LO SOLICITADO
C.C.3
RTC

VÍASBOLIVIA

ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

REGIONAL - ORURO

RESUMEN DE OPERACION

GESTION 2021

ORURO-BOLIVIA

Plan Operativo Anual 2021 - Vías Bolivia

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

Reporte gerencial, Regional Oruro, acumulado a diciembre de 2021

RESUMEN:	Eficacia Física:	Eficiencia Financiera:
Regional Oruro	100%	88.7%

DETALLE p/TAREA:		Ejecucion Fisica				Ejecucion Financiera				
Codigo	Tarea	Prog. Acumulada	Ejec. Acumulada	% Ejecucion Anual	Eficacia Acumulada	Prog. Acumulada	Certificación. Acumulada	Ejec. Acumulada	% Ejecucion Anual	Eficacia Acumulada
Tareas sin presupuesto:										
2.1.1.ORU.1.1	Realizar informe de verificacion de activos fijos en las estaciones de peaje y ofcina regional oruro	1	1	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
2.1.1.ORU.1.2	Realizar informe de operativos realizados por el personal recaudadores, gestores y policia	11	11	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
2.1.1.ORU.1.3	Realizar el control y seguimiento a las estaciones de peaje de la regional oruro	12	12	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
2.1.1.ORU.1.4	Recaudar Bs. 63.460.276 por cobro de peaje de la Regional Oruro	63460276	60484148,5	95%	95%	0,00	0,00	0,00	0%	--
2.1.6.ORU.1.1	Realizar propuestas de creacion reubicacion y eliminacion de las estaciones de peaje elaborados en la Regional oruro	1	1	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
1.1.1.ORU.5.2	Realizar el seguimiento de los casos judiciales	12	12	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
2.1.1.ORU.1.5	Realizar la limpieza de las estaciones de peaje	3	3	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
2.1.5.ORU.1.1	Realizar propuestas de tarifario en base a una nueva estructura de cobro de peaje elaborados en la Regional Oruro	1	1	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
3.1.1.ORU.1.1	Realizar el control y peso	6	6	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--

	los vehiculos en las estaciones de pesaje de la Regional Oruro									
2.1.6.ORU.1.2	Realizar el control de permisos especiales en las estaciones	12	12	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
2.1.1.ORU.7.1	Apoyar en la tarea de las estaciones que cuentan con antenas satelitetal implementadas reten tambo quemado, turco, ancaravi	3	3	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
2.1.1.ORU.7.2	Apoyar en la implementacion de bases de antena satelital para las estaciones de peaje reten Vito Challacollo, Vichuloma, Bombo	3	3	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
2.1.1.ORU.7.3	Apoyar en la implementacion de bases de antena satelital para las estaciones de peaje reten San Pedro, Ocotavi	3	3	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
2.1.1.ORU.7.4	Apoyar en la implementacion de bases de antena satelital para las estaciones de peaje reten Challapata, Huari	2	2	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
3.1.1.ORU.4.1	Controlar permisos especiales en las estaciones de pesaje de la Regional Oruro	6	6	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
Tareas con presupuesto:										
1.1.1.ORU.1.1	Realizar el pago de los servicios basicos de la Oficina Regional Oruro	12	12	100%	100%	22.896,00	21.827,23	22.221,43	97%	97%
1.1.1.ORU.1.2	Realizar el pago de los servicio basicos de las estaciones de peaje de la Regional Oruro	12	12	100%	100%	189.408,00	145.796,64	146.486,64	77%	77%
1.1.1.ORU.2.1	Realizar el pago de viaticos y pasajes del personal de la	8	9	112%	100%	8.000,00	7.969,52	7.484,82	94%	94%

	Oficina regional oruro									
1.1.1.ORU.3.1	Realizar el pago de alquileres de las estaciones de peaje de la Regional Oruro	12	12	100%	100%	30.504,00	27.054,00	26.637,00	87%	87%
1.1.1.ORU.3.2	Realizar el pago de alquiler de la Oficina Regional Oruro	12	12	100%	100%	75.552,00	75.552,00	75.552,00	100%	100%
1.1.1.ORU.4.1	Realizar el pago de refrigerios al personal administrativo de la oficina Regional Oruro	12	12	100%	100%	59.724,00	54.827,00	54.827,00	92%	92%
1.1.1.ORU.5.1	Realizar el pago de los servicios recurrentes de la oficina Regional Oruro	12	12	100%	100%	31.760,00	29.755,45	27.840,35	88%	88%
1.1.1.ORU.6.1	Realizar el pago de materiales y suministros para la Oficina Regional Oruro	12	12	100%	100%	17.234,10	17.318,30	17.234,10	100%	100%
1.1.1.ORU.7.1	Realizar mantenimiento de vehiculos de la Oficina Regional Oruro	11	11	100%	100%	205.480,90	282.135,11	195.635,11	95%	95%
1.1.2.ORU.1.1	Capacitar en el uso de primeros auxilios de la Oficina Regional Oruro	2	2	100%	100%	450,00	115,00	115,00	26%	26%
1.1.2.ORU.1.2	Dotar de botiquines y medicamentos para el usuario de la RVF en los retenes de vichuloma, San Pedro, Vila VIla, Capachos, Vito Challacollo	5	5	100%	100%	29,50	1.000,00	29,50	100%	100%
1.1.1.ORU.8.1	Realizar la dotacion de ropa de trabajo para el personal permanente de la Oficina Regional Oruro	1	1	100%	100%	6.575,00	19.725,00	6.575,00	100%	100%
1.1.3.ORU.1.1	Dotar de 7 botiquines para las estaciones de peaje reten vichuloma, Vito, Ocotavi, capachos, San Pedro, Vila Vila y Antutade la Regional Oruro	7	7	100%	100%	446,50	560,00	446,50	100%	100%
1.1.4.ORU.1.3	Capacitacion al personal operativo, eventual sobre	1	2	200%	100%	225,00	0,00	0,00	0%	0%

	la informacion turistica del Carnaval de Oruro 2021									
1.1.4.ORU.1.4	Distribuir material de informacion turistica en los retenes Vila Vila, Vichuloma, Vito Challacollo, Capachos y San Pedro	5	5	100%	100%	1.200,00	0,00	0,00	0%	0%
1.1.4.ORU.1.1	Capacitacion en temas de seguridad vial al personal operativo de la Regional Oruro	1	1	100%	100%	225,00	0,00	0,00	0%	0%
1.1.4.ORU.1.2	Socializar el dia mundial de seguridad vial al usuario	1	1	100%	100%	1.800,00	0,00	0,00	0%	0%
2.1.1.ORU.1.6	Realizar el control de rutas de las estaciones de peaje	12	12	100%	100%	27.000,00	15.086,50	14.154,50	52%	52%
2.1.1.ORU.1.8	Capacitar al personal eventual recaudadores en temas de recaudacion	4	4	100%	100%	900,00	728,50	728,50	81%	81%
2.1.1.ORU.1.9	Realizar el inventario de equipamiento de los equipos de computacion en las estaciones de peaje y oficna regional oruro	2	2	100%	100%	1.000,00	400,00	400,00	40%	40%
2.1.1.ORU.2.1	Realizar el pago de refrigerios y pasajes al personal eventual (recaudadores) de la Regional Oruro	12	12	100%	100%	596.858,00	566.154,00	594.805,00	100%	100%
2.1.1.ORU.3.1	Realizar el pago de servicios recurrentes de las estaciones de peaje de la regional oruro	8	8	100%	100%	58.030,00	52.741,15	50.608,15	87%	87%
2.1.1.ORU.4.1	Realizar el pago de materiales y suministros para las estaciones de peaje de la Oficina Regional oruro	6	6	100%	100%	270.993,00	256.147,28	254.671,28	94%	94%
2.1.1.ORU.5.1	Realizar la dotacion de	1	1	100%	100%	43.242,00	123.680,00	39.824,00	92%	92%

	ropa de trabajo para el personal eventual de la regional oruro									
2.1.1.ORU.6.2	Realizar reposicion de equipamiento de equipos para la Regional Oruro	1	1	100%	100%	28.878,00	29.200,00	28.878,00	100%	100%
2.1.4.ORU.1.1	Realizar mantenimiento infraestructura de las estaciones de peaje reten capachos, Bombo, Challapata, Huari, Vito, Tambo, Vichuloma	7	7	100%	100%	52.169,00	32.093,14	31.843,14	61%	61%
2.1.4.ORU.1.2	Realizar pozos septicos para los retenes de ancaravi, Huachacalla, Ocotavi, Tolapampa	4	8	200%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
2.1.5.ORU.2.1	4 estaciones de peaje en buen estado de equipamiento en las estaciones de peaje reten Vichuloma, San Pedro, Capachos y Vito Challacollo	1	1	100%	100%	65.931,00	9.099,00	9.099,00	14%	14%
3.1.1.ORU.2.1	Realizar el pago de refrigerios al personal de pesaje de la regional Oruro	7	7	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
3.1.1.ORU.3.1	Dotacion de ropa de trabajo 5 pesadores en la estacion de pesaje de la regional oruro	1	1	100%	100%	0,00	2.910,00	0,00	0%	--
2.1.1.ORU.1.7	Realizar contratos post pagos	2	2	100%	100%	1.000,00	0,00	0,00	0%	0%
2.1.4.ORU.1.3	Realizar el fortalecimiento de mobiliario para las estaciones de peaje de la Regional Oruro	1	1	100%	100%	13.000,00	0,00	0,00	0%	0%
2.1.1.ORU.6.1	Realizar mantenimiento siscap en las estaciones de peaje de la Regional Oruro	12	12	100%	100%	322,00	150,00	150,00	47%	47%
TOTALES:						1.810.833,00	1.772.024,82	1.606.246,02		

Lic. Timmy Quispe Chogue
JEFE REGIONAL ORURO
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA

VÍASBOLIVIA

ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

REGIONAL - ORURO

MEDIOS DE VERIFICACION

GESTION 2021

ORURO-BOLIVIA

Plan Operativo Anual 2021 - Vías Bolivia
Reporte de Medios de Verificación
Regional Oruro

Cod. Tarea	Tarea	Mes	Fuente de Verificación	Medio de Verificación	Descripción
1.1.1.ORU.1.1	Realizar el pago de los servicios basicos de la Oficina Regional Oruro	12	reporte SIGEP	I/2021-23174 INF/OROR/2021-1205 C-31 274	INFORME DE CANCELACION DE SERVICIOS BASICOS DE LA REGIONAL ORURO CORRESPONDIENTE DEL MES DE DICIEMBRE 2021 EN CUMPLIMIENTO A LAS ACTIVIDADES DEL POA VIAS
1.1.1.ORU.1.2	Realizar el pago de los servicio basicos de las estaciones de peaje de la Regional Oruro	12	reporte SIGEP	I/2021-23174 INF/OROR/2021-1205 C-31 444 445 446 454 442 448	INFORME DE CANCELACION DE SERVICIOS BASICOS DEL MES DE DICIEMBRE DE LA PRESENTE GESTION EN CUMPLIMIENTO DE POA-VIAS 2021 SE REALIZO EN LAS ESTACIONES DE PEAJE DE LA REGIONAL ORURO
1.1.1.ORU.3.1	Realizar el pago de alquileres de las estaciones de peaje de la Regional Oruro	12	reporte SIGEP	I/2021-23174 INF/OROR/2021-1205 C-31 2,3,4,23,25	INFORME POR REALIZACION DEL PAGO DE ALQUILERES DE LAS ESTACIONES DE PEAJE DE LA REGIONAL ORURO MES DE DICIEMBRE CUMPLIENDO AL POAVIAS 2021
1.1.1.ORU.3.2	Realizar el pago de alquiler de la Oficina Regional Oruro	12	reporte SIGEP	I/2021-23174 INF/OROR/2021-1205 C-31 1	SE REALIZO EL PAGO DE ALQUILER DE LA OFICINA REGIONAL ORURO CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE SEGUN POAVIAS 2021
1.1.1.ORU.4.1	Realizar el pago de refrigerios al personal administrativo de la oficina Regional Oruro	12	reporte SIGEP	I/2021-23174 INF/OROR/2021-1205 C-31 463, 468, 474 475	INFORME POR EL PAGO DE REFRIGERIO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA REGIONAL ORURO EN CUMPLIMIENTO DEL POA-VIAS 2021
1.1.1.ORU.5.1	Realizar el pago de los servicios recurrentes de la oficina Regional Oruro	12	reporte SIGEP	I/2021-23174 INF/OROR/2021-1205 C-31 36, 274, 506 503 591	INFORME DE PAGO DE SERVICIOS RECURRENTES DE LA OFICINA REGIONAL ORURO CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE EN CUMPLIMIENTO AL POAVIAS 2021
1.1.1.ORU.5.2	Realizar el seguimiento de los casos judiciales	12	Informes mensual de casos judiciales	I/2022-00304 INF/OROR/2022-0028	INFORME DE SEGUIMIENTOS DE CASOS PARA POA VIAS DE LA OFICINA REGIONAL ORURO CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE DE 2021
1.1.1.ORU.6.1	Realizar el pago de materiales y suministros para la Oficina Regional Oruro	12	reporte SIGEP	I/2022-00028 INF/OROR/2022-0002	INFORME DE PAGO DE LAS ADQUISICIONES DE MATERIALES Y SUMINISTROS SE REALIZARON PARA LAS ESTACIONES DE PEAJE DE LA OFICINA REGIONAL EN CUMPLIMIENTO AL POAVIAS 2021
1.1.1.ORU.7.1	Realizar mantenimiento de vehiculos de la Oficina Regional Oruro	12	reporte SIGEP	I/2021-23174 INF/OROR/2021-1205 C-31 460 480 481 462 461 477 478 503	INFORME SOBRE EL MANTENIMIENTO DE VEHICULOS DE LA REGIONAL ORURO CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE EN CUMPLIMIENTO AL POAVIAS 2021
2.1.1.ORU.1.2	Realizar informe de operativos realizados por el personal recaudadores, gestores y policia	12	Informe de operativos realizados por recaudadores, gestores, policias, profesional de peaje	I/2022-00191 INF/OROR/2022-0012, I/2022-00224 INF/OROR/2022-0021, I/2022-00239 INF/OROR/2022-0023, I/2022-00206 INF/OROR/2022-0017,I/2022-00185 INF/OROR/2022-0011, I/2022-00168 INF/OROR/2022-0008	INFORME DE OPERATIVOS REALIZADOS POR EL PERSONAL DE RECAUDADORES Y GESTORES EN CUMPLIMIENTO AL POAVIAS 2021
2.1.1.ORU.1.3	Realizar el control y seguimiento a las estaciones de peaje de la regional oruro	12	Informe de control y seguimiento a las estaciones de peaje de la regional oruro realizado por el por el Jefe Regional Oruro	I/2022-00256 INF/OROR/2022-0024	INFORME DE CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LAS ESTACIONES DE PEAJE DE LAS DIFERENTES ESTACIONES SEGUN EL POA 2021
2.1.1.ORU.1.4	Recaudar Bs. 63.460.276 por cobro de peaje de la Regional Oruro	12	Informe mensual de recaudacion de sissap y siscap	I/2022-00276 INF/OROR/2022-0026 OROR/2022 - 00005	INFORME MENSUAL DE RECAUDACION DEL MES DE DICIEMBRE EN CUMPLIMIENTO AL POA-VIAS 2021 REGIONAL ORURO DE VIAS BOLIVIA

VIAS BOLIVIA ORURO R.T.CH. RAF - OR.

2.1.1.ORU.1.6	Realizar el control de rutas de las estaciones de peaje	12	Informe mensual de gestoria control de rutas de las estaciones de peaje elaborado por los gestores de estacion	I/2022-00168 INF/OROR/2022-0008, I/2022-00199 INF/OROR/2022-0015, I/2022-00197 INF/OROR/2022-0013 I/2022-00185 INF/OROR/2022-0011,I/2022-00206 INF/OROR/2022-0017, I/2022-00224 INF/OROR/2022-0021, I/2022-00191 INF/OROR/2022-0012	INFORME DE CONTROL DE RUTAS DE LAS ESTACIONES DE PEAJE DEL MES DE DICIEMBRE INFORME DE CONTINGENCIAS CAJERO MOVIL DE LAS ESTACIONES DE PEAJE DEL MES DEDICIEMBRE 2021 ASI MISMO EL APOYO SUSTANTIVO DEL CHOFER COLABORANDO CON LOS CAJEROS MOVILES
2.1.1.ORU.2.1	Realizar el pago de refrigerios y pasajes al personal eventual (recaudadores) de la Regional Oruro	12	reporte SIGEP	I/2021-23174 INF/OROR/2021-1205 C-31 463, 468, 474 475	INFORME POR EL PAGO DE REFRIGERIO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA REGIONAL ORURO EN CUMPLIMIENTO DEL POA-VIAS 2021
2.1.1.ORU.6.1	Realizar mantenimiento siscap en las estaciones de peaje de la Regional Oruro	12	Informe mensual de mantenimiento siscap en las estaciones de peaje elaborado por el profesional de sistemas	I/2022-00216 INF/OROR/2022-0020	INFORME DE IMPLEMENTACION DE ANTENAS SATELITETALES RETENES SAN PEDRO, CAPACHOS, OCOTAVI ELABORADAS POR EL PROFESIONAL DE SISTEMAS SE CUMPLIO EN EL MES DE DICIEMBRE
2.1.6.ORU.1.2	Realizar el control de permisos especiales en las estaciones	12	Informe de control de permisos especiales	I/2022-00225 INF/OROR/2022-0022	INFORME DE CONTROLES DE PERMISOS ESPECIALES CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE DE LOS 18 RETENES DE CONTROL DE PEAJE DONDE CONTABAN 2359,- EN CUMPLIMIENTO DEL POAVIAS 2021
3.1.1.ORU.1.1	Realizar el control y peso los vehiculos en las estaciones de pesaje de la Regional Oruro	12	Informe de control de vehiculos pesados en la estacion de peasaje elaborado por el profesional de peaje	I/2022-00211 INF/OROR/2022-0018	Informe de control de vehículos pesados en la estacion de pesajes no se cuenta con estaciones de pesajes por lo que no se realizo
3.1.1.ORU.2.1	Realizar el pago de refrigerios al personal de pesaje de la regional Oruro	12	reporte SIGEP	I/2021-23174 INF/OROR/2021-1205 C-31 463, 468, 474 475	INFORME POR EL PAGO DE REFRIGERIO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA REGIONAL ORURO EN CUMPLIMIENTO DEL POA-VIAS 2021
3.1.1.ORU.4.1	Controlar permisos especiales en las estaciones de pesaje de la Regional Oruro	12	Informe de control de permisos especiales en las estaciones de pesaje de la Regional Oruro	I/2022-00213 INF/OROR/2022-0019	INFORME DE PERMISOS ESPECIALES EN LAS ESTACIONES DE LA REGIONAL ORURO SEGUN POAVIAS 2021
3.1.1.ORU.4.1	Controlar permisos especiales en las estaciones de pesaje de la Regional Oruro	12	Informe de control de permisos especiales en las estaciones de pesaje de la Regional Oruro	I/2022-00213 INF/OROR/2022-0019	INFORME DE PERMISOS ESPECIALES EN LAS ESTACIONES DE LA REGIONAL ORURO SEGUN POAVIAS 2021

Lic. Reyna Teran Choque
RESP. ADMINISTRATIVA FINANCIERA
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

Lic. Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL ORURO
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

VIAS BOLIVIA
VoBo
R.R.H.
R.A.F.-OR.

VÍASBOLIVIA

ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

REGIONAL - ORURO

ACCIONES CORRECTIVAS

GESTION 2021

ORURO-BOLIVIA

Plan Operativo Anual 2021 - Vías Bolivia
Reporte de Acciones Correctivas
Regional Oruro

Cod. Tarea	Tarea	Mes	Fuente de Verificación	Justificación	Acción correctiva

Lic. Reyna Terán Choque
RESP. ADMINISTRATIVA FINANCIERA
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

Lic. Jimmy Quispe Chaqui
JEFE REGIONAL ORURO
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

VIAS BOLIVIA
R.T.CH.
PAF - OR

VÍASBOLIVIA

ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

REGIONAL - ORURO

COPIA SIMPLE DE MEDIOS DE VERIFICACION

GESTION 2021

ORURO-BOLIVIA

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00304

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	05/01/2022 17:04:19
CITE:	INF/OROR/2022-0028		
Remitente:	Jaime Luis Flores Beltran | ASESOR LEGAL		
Referencia:	INFORME MENSUAL DE ASUNTOS JURIDICOS		
Adjuntos:		**Hojas:**	0

Abg. Jaime Luis Flores Beltran
ASESOR LEGAL
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

PROVEÍDO:

LIC. QUISPE, FAVOR SU ATENCION Y REPORTE EN EL POAVIAS

Copias: | **Firma Despacho :**

Destinatario: JIMMY QUISPE CHOQUE | **Fecha:** 05/01/2022 | **Hora:** 17:08:19

VIAS BOLIVIA - REGIONAL ORURO
RECIBIDO
05 ENE 2022
HORA:.....

Firma de Recepción: | **Hora:** | **Fecha:**

Lic. Ramirez

Para su atencion y registro en el POA VIAS

Lic. Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL ORURO
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

Adjuntos:

Copias : | **Firma Despacho :**

Destinatario: | **Fecha:** | **Hora:**

Firma de Recepción: | **Hora:** | **Fecha:**

Adjuntos:

Copias : | **Firma Despacho :**

Destinatario: | **Fecha:** | **Hora:**

VÍASBOLIVIA

INFORME

INF/OROR/2022-0028
I/2022-00304

A: Lic. Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL ORURO

Lic. Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL ORURO
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

De: Jaime Luis Flores Beltran
ASESOR LEGAL

Abg. Jaime Luis Flores Beltran
ASESOR LEGAL
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

FECHA: 05 de enero de 2022

Ref.: INFORME MENSUAL DE ASUNTOS JURIDICOS

De mi mayor consideración,

Mediante la presente, en cumplimiento a los procedimientos e instructivas, en tiempo oportuno conforme las obligaciones y responsabilidades administrativas asignadas como ASESOR LEGAL, presento formalmente ante Ud. El INFORME MENSUAL DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS por mi persona desde el 02 de diciembre al 31 de diciembre de 2021 en base al siguiente orden:

PRIMERO. (Sobre los procesos Judiciales).- Al respecto informo que Vías Bolivia Regional Oruro tiene formalmente 16 procesos judiciales, los mismos que se detallan conforme el siguiente cuadro a detalle.

CUADRO DE INFORMACION DE PROCESOS JUDICIALES- VIAS BOLIVIA REGIONAL ORURO

CASO N°1.

IANUS/NUREJ	201208350
N° CASO FISCALÍA	ORU-0900037
TIPO DE PROCESO / DEMANDA	PENAL
DEMANDANTE (S) DENUNCIANTE	VÍAS BOLIVIA
DEMANDADO (S)/ DENUNCIADO	EDGAR RAMON HANNSEN ALEMAN
FECHA INICIO DEL PROCESO	13/01/2009
JUZGADO / TRIBUNAL	JUZGADO DE SENTENCIA PENAL N° 1
FISCALIA	FISCALIA ORURO
NOMBRE FISCAL ASIGNADO	DR. RAFAEL VARGAS
NOMBRE DEL INVESTIGADOR ASIGNADO	SIMION LOPEZ MONTAÑO

MONTO DEMANDADO BS	42.208.00 BS.
REPARACIÓN DAÑO ECONÓMICO:	- Monto recuperado Bs. 37.732,50 (TREINTA Y SIETE MIL SETECIENTOS TREINTA Y DOS 50/100 BOLIVIANOS, según documento privado de fecha 15 de enero de 2009).
ETAPA DEL PROCESO	REPARACION DE DAÑOS
BREVE DESCRIPCIÓN DEL CASO:	En fecha 12 de enero de 2009 la Jefa Regional de Oruro ordeno al señor Edgar Ramón Hannsen Alemán realizar el depósito de dinero recaudado por concepto de peajes de las trancas, pero sorpresivamente hasta horas 20:00Pm. Este señor no se hubo reportado ante las oficinas para informar cual fue el destino del dinero, es mas no se reportó a las oficias de Vias Bolivia hasta el dia 13 de enero después de que habian transcurrido 24 horas, indicando que hubiera sido victima de un asalto y que el dinero le habrian robado una cantidad aproximada de Bs. 70.000,oo
DECLARACIÓN INFORMATIVA DE LOS DENUNCIADOS:	14/01/2009 declaración informativa de Edgar Ramón Hannsen Alemán.
RESULTADO DE LA ETAPA PRELIMINAR:	- Resolución de Imputación Formal de fecha 14/01/2009
IMPUTADO:	1) Edgar Ramón Hannsen Alemán
SITUACIÓN JURIDICA DE LOS IMPUTADOS: **1) DETENCIÓN PREVENTIVA** **2) MEDIDAS SUSTITUTIVAS**	En la audiencia cautelar se le otorgó las medidas sustitutivas, mismas que no cumplió.
2) ACUSACIÓN	2) Resolución de Acusación Formal: de fecha 02 de septiembre de 2009, emitida por el Dr. Rafael Vargas Villegas en contra de 1) Edgar Ramón Hannsen Alemán.
3) ABREVIADO	3) no tiene
ESTADO ACTUAL DEL PROCESO CON COMENTARIOS (FECHA ULT. ACTUACIÓN)	SENTENCIA EJECUTORIADA DE FECHA 26/08/2011 ACUSADO FALLECIDO 31/08/2020
ACCIONES A SEGUIR	Se solicitó que por la sección que corresponda se nos extienda certificación del registro único de administración tributaria municipal de bienes inmuebles del señor Edgar Ramon Hanssen Aleman, puesto que su esposa de nombre Margarita Amanda Altamirano Sánchez de Hanssen cuenta con un bien inmueble.
TIPO DE AUDIENCIA Y FECHA Y HORA DE SEÑALAMIENTO	SE ENCUENTRA CONCLUIDO EL PROCESO PENAL.
MONTOS RECUPERADOS	BS.37.732,00 (TREINTA Y SIETE MIL SETECIENTOS TREINTA Y DOS BOLIVIANOS) SEGÚN DOCUMENTO PRIVADO DE 15 DE ENERO DE 2009.
OBSERVACIONES Y COMENTARIOS	No se tiene
ABOGADO A CARGO / USUARIO CGE	ABOG. JAIME LUIS FLORES BELTRAN
PROCESO REGISTRADO EN EL CONTROLEG II	SI SE ENCUENTRA REGISTRADO CON ID: 375211 CON FECHA DE REGISTRO 28/07/2021
PROCESO REGISTRADO EN EL ROPE	SI SE ENCUENTRA REGISTRADO EN EL ROPE CON EL REGISTRO IANUS/NUREJ/N° DE EXPEDIENTE 201208350 CON FECHA DE ACTUALIZACION 08/10/2021

CASO N° 2.

IANUS/NUREJ	4036769
N° CASO FISCALÍA	144/2012
TIPO DE PROCESO / DEMANDA	PENAL
DEMANDANTE (S)	VÍAS BOLIVIA
DEMANDADO (S)	ALEX VERGARA CRESPO
FECHA INICIO DEL PROCESO	10/09/2012
	JUZGADO PUBLICO DE SENTENCIA PENAL N° 1 DEL DEPARTAMENTO

JUZGADO / TRIBUNAL	DE ORURO
FISCALIA	FISCALIA DE ORURO
NOMBRE FISCAL ASIGNADO	DR. RUBEN ARANCIBIA
NOMBRE DEL INVESTIGADOR ASIGNADO	SGTO. 2DO. MIGUEL ANGEL ARUQUIPA QUISPE
CAUSA / OBJETO DEL PROCESO	DESTRUCCIÓN O DETERIORO DE BIENES DEL ESTADO Y LA RIQUEZA NACIONAL.
MONTO DEMANDADO BS	8,500.oo $us.
REPARACIÓN DAÑO ECONÓMICO:	NO EXISTE REPARACION DEL DAÑO
ETAPA DEL PROCESO	PROCESO PENAL QUE SE ENCUENTRA CONCLUIDO
BREVE DESCRIPCIÓN DEL CASO:	EN FECHA 09 DE SEPTIEMBRE DE LA GESTIÓN 2012 SE PRODUCE UN ACCIDENTE DE TRANSITO. ALEX VERGARA COLISIONA CON SU VEHÍCULO CONTRA UN VEHÍCULO DE VÍAS BOLIVIA. EN CERCANÍAS DE LA LOCALIDAD DE CHALLAPATA. PRODUCTO DE ELLO EL CHÓFER RESULTA HERIDO Y EL ACOMPAÑANTE FALLECE. PRODUCTO DE ELLO POR EL DAÑO OCASIONADO SE INICIA UN PROCESO PENAL POR LOS DELITOS DE DESTRUCCIÓN O DETERIORO DE BIENES DEL ESTADO Y HOMICIDIO. LESIONES GRAVES Y GRAVÍSIMAS EN ACCIDENTE DE TRÁNSITO.
DECLARACIÓN INFORMATIVA DE LOS DENUNCIADOS:	12/09/2012 declaración informativa de Alex Vergara Crespo.
RESULTADO DE LA ETAPA PRELIMINAR:	- Resolución de Imputación Formal de fecha 25/09/2012
IMPUTADOS:	1) ALEX VERGARA CRESPO.
SITUACIÓN JURIDICA DE LOS IMPUTADOS: **1) DETENCIÓN PREVENTIVA** **2) MEDIDAS SUSTITUTIVAS**	2) En virtud de la Resolución de fecha 27 de noviembre de 2015 el imputado: Alex Vergara Crespo se le dio detención preventiva.
2) ACUSACIÓN	1) Resolución de Acusación Formal: de fecha 28 de marzo de 2016, emitida por la Dra. Lourdes Roxana Rivera Aguilar Fiscal de Materia de la unidad de liquidación de Oruro en contra de 1) Alex Vergara Crespo.
3) ABREVIADO	3) si tiene
ESTADO ACTUAL DEL PROCESO CON COMENTARIOS (FECHA ULT. ACTUACIÓN)	SENTENCIA EJECUTORIADA DE FECHA 31/10/2016
ACCIONES A SEGUIR	SE PRESENTO MEMORIALES PARA PEDIR INFORMACION SOBRE LOS BIENES QUE TIENE EL ACUSADO, RECOGER LAS CERTIFICACIONES SOLICITADAS.
TIPO DE AUDIENCIA Y FECHA Y HORA DE SEÑALAMIENTO	SE ENCUENTRA CONCLUIDO EL PROCESO PENAL
MONTOS RECUPERADOS	NO SE TIENE MONTOS RECUPERADOS.
OBSERVACIONES Y COMENTARIOS	SE DEBE CONTINUAR BUSCANDO BIENES DEL ACUSADO PARA GARANTIZAR LA REPARACION DEL DAÑO.
ABOGADO A CARGO / USUARIO CGE	ABG. VLADIMIR VERÁSTEGUI BERRIOS
PROCESO REGISTRADO EN EL CONTROLEG II / REGISTRADO EN EL ROPE	SI SE ENCUENTRA REGISTRADO CON EL ID. 375194 EN FECHA 10/09/2012
PROCESO REGISTRADO EN EL ROPE	SI SE ENCUENTRA REGISTRADO CODIGO Nº 144/2012 CON FECHA DE ACTUALIZACION 07/10/2021

CASO Nº 3

IANUS/NUREJ	201006300
Nº CASO FISCALÍA	16/2010
TIPO DE PROCESO / DEMANDA	PENAL

DEMANDANTE (S)	VIAS BOLIVIA
DEMANDADO (S)	IGOR YARDIK BALDERRAMA MADEIRA. HUMBERTO PEREZ DUEÑAS JUAN JOSE CHARALI VALLEJOS
FECHA INICIO DEL PROCESO	25/04/2010
JUZGADO / TRIBUNAL	JUZGADO DE SENTENCIA PENAL N°3
FISCALIA	FISCALIA DE ORURO
NOMBRE FISCAL ASIGNADO	DR. FRANZ ZULMER
NOMBRE DEL INVESTIGADOR ASIGNADO	SGTO. ELMER MALDONADO CONDORI
CAUSA / OBJETO DEL PROCESO	1-FALSEDAD MATERIAL 2INCUMPLIMIENTO DE DEBERES 3-PECULADO 4USO DE INSTRUMENTO FALSIFICADO
MONTO DEMANDADO BS	NO TIENE
REPARACIÓN DAÑO ECONÓMICO:	NO EXISTE REPARACION DEL DAÑO
ETAPA DEL PROCESO	CON MEDIDAS SUSTITUTIVAS A LA DETENCION PREVENTIVA
BREVE DESCRIPCIÓN DEL CASO:	EN FECHA 25 DE ABRIL DE 2010 PERSONAL DE LA OFICINA ANTICORRUPCION DE VIAS BOLIVIA SE PERCATO QUE LOS SEÑORES IGOR YARDICK BALDERRAMA MADEIRA, JUAN JOSE CHARALY MENDOZA Y HUMBERTO PEREZ DUEÑAS PORTABAN TALONARIOS DE PEAJE FALSOS POR LO QUE POSTERIORMENTE FUERON TRANSPORTADOS A LA FELCC CON FINES INVESTIGATIVOS.
DECLARACIÓN INFORMATIVA DE LOS DENUNCIADOS:	20 DE MARZO DE 2012 IGOR YARDIK BALDERRAMA MADEIRA. 13 DE FEBRERO DE 2012 JUAN JOSE CHARALI VALLEJOS
RESULTADO DE LA ETAPA PRELIMINAR:	- Resolución de Imputación Formal de fecha 28/02/2014
IMPUTADOS:	1. IGOR YARDIK BALDERRAMA MADEIRA. 2. HUMBERTO PEREZ DUEÑAS JUAN JOSE CHARALI VALLEJOS
SITUACIÓN JURIDICA DE LOS IMPUTADOS: **1) DETENCIÓN PREVENTIVA** **2) MEDIDAS SUSTITUTIVAS**	2) En virtud de la Resolución de fecha 26 de abril de 2010 los imputados: IGOR YARDICK BALDERRAMA MADEIRA, HUMERTO PEREZ DUEÑAS, JUAN JOSE CHARALY VALLEJOS SE LES DIO MEDIDAS SUSTITUTIVAS.
2) ACUSACIÓN	1) Resolución de Acusación Formal: de fecha 20 de abril de 2015, emitida por la Dra. Lourdes Roxana Rivera Aguilar Fiscal de Materia de la unidad de liquidación de Oruro en contra de IGOR YARDICK BALDERRAMA MADEIRA, HUMERTO PEREZ DUEÑAS, JUAN JOSE CHARALY VALLEJOS.
3) ABREVIADO	NO TIENE
ESTADO ACTUAL DEL PROCESO CON COMENTARIOS (FECHA ULT. ACTUACIÓN)	JUICIO ORAL
ACCIONES A SEGUIR	SE PRESENTO APERSONAMIENTO Y SE DEBE ASISTIR AL JUICIO ORAL.
TIPO DE AUDIENCIA Y FECHA Y HORA DE SEÑALAMIENTO	CONTINUACION DE JUICIO ORAL DIA VIERNES 15 DE DICIEMBRE DE 2021 A HORAS 09:00AM.
MONTOS RECUPERADOS	NO EXISTE PAGO ALGUNO.
OBSERVACIONES Y COMENTARIOS	LA AUDIENCIA SE SUSPENDIO POR LA AUSENCIA DEL MINISTERIO PUBLICO Y SE SEÑALO OTRA PARA EL DIA MIERCOLES 15/12/2021 A HORAS 09:00AM. DONDE SE CONMINO A PRESENTAR LAS PRUEBAS DE CARGO Y DESCARGO.
ABOGADO A CARGO / USUARIO CGE	ABG. VLADIMIR VERASTEGUI BERRIOS
PROCESO REGISTRADO EN EL CONTROLEG II / REGISTRADO EN EL ROPE	REGISTRADO EN CONTROLEG CON ID: 164526 CON FECHA DE REGISTRO ACTUALIZADO 28/07/2021

PROCESO REGISTRADO EN EL ROPE	SI SE ENCUENTRA REGISTRADO CODIGO N° 201006300 ACTUALIZADO 08/10/2021

CASO N° 4

IANUS/NUREJ	201100567
N° CASO FISCALÍA	16/2012
TIPO DE PROCESO / DEMANDA	PENAL
DEMANDANTE (S)	VÍAS BOLIVIA
DEMANDADO (S)	RUBEN PASCUAL ROSALES SILES
FECHA INICIO DEL PROCESO	13/01/2011
JUZGADO / TRIBUNAL	SALA PENAL I DEL TRIBUNAL DEPARTAMENTAL DE ORURO
FISCALIA	FISCALIA DE ORURO
NOMBRE FISCAL ASIGNADO	DR. RENE SANTOS
NOMBRE DEL INVESTIGADOR ASIGNADO	SGTO. ELMER MALDONADO CONDORI
CAUSA / OBJETO DEL PROCESO	INCUMPLIMIENTO DE DEBERES.
MONTO DEMANDADO BS.	NO TIENE
REPARACIÓN DAÑO ECONÓMICO:	NO EXISTE REPARACION DEL DAÑO
ETAPA DEL PROCESO	PROCESO PENAL QUE SE ENCUENTRA CON APELACION POR PARTE DEL ACUSADO.
BREVE DESCRIPCIÓN DEL CASO:	EN EL MES DE OCTUBRE DE 2011. SE FORMALIZA LA IMPORTACIÓN FORMAL POR PARTE DE VIAS BOLIVIA REGIONAL ORURO. EN CONTRA DEL SR RUBEN PASCUAL ROSALES SILES POR LOS DELITOS DE INCUMPLIMIENTO DE DEBERES SANCIONADO POR EL ART. 154 DEL CODIGO PENAL
DECLARACIÓN INFORMATIVA DE LOS DENUNCIADOS:	Si tiene
RESULTADO DE LA ETAPA PRELIMINAR:	- Resolución de Imputación Formal de fecha 03/10/2012
IMPUTADOS:	1) RUBEN PASCUAL ROSALES SILES.
SITUACIÓN JURIDICA DE LOS IMPUTADOS: **1) DETENCIÓN PREVENTIVA** **2) MEDIDAS SUSTITUTIVAS**	2) CON MEDIDAS SUSTITUTIVAS A LA DETENCION PREVENTIVA.
2) ACUSACIÓN	1) Resolución de Acusación Formal: de fecha 05 de DICIEMBRE de 2013, emitida por la Dr. Franz Zulmer Villegas Fiscal de Materia de Oruro en contra de 1) RUBEN PASCUAL ROSALES SILES.
3) ABREVIADO	3) no tiene
ESTADO ACTUAL DEL PROCESO CON COMENTARIOS (FECHA ULT. ACTUACIÓN)	SENTENCIA N°021/2016 NO EJECUTORIADA
ACCIONES A SEGUIR	REITERAR NUEVAMENTE SE EMITA RESOLUCION Y DAR SEGUIMIENTO AL PROCESO.
TIPO DE AUDIENCIA Y FECHA Y HORA DE SEÑALAMIENTO	NO TIENE

MONTOS RECUPERADOS	NO SE TIENE MONTOS RECUPERADOS.
OBSERVACIONES Y COMENTARIOS	SE DEBE CONTINUAR CON EL SEGUIMIENTO DEL PROCESO.
ABOGADO A CARGO / USUARIO CGE	ABG. VLADIMIR VERÁSTEGUI BERRIOS
PROCESO REGISTRADO EN EL CONTROLEG II /	SI SE ENCUENTRA REGISTRADO REGISTRO PROCEDIENDO ID: 375169
PROCESO REGISTRADO EN EL ROPE	SI SE ENCUENTRA REGISTRADO CON FECHA DE ACTUALIZACION 08/10/2021

CASO N° 5

IANUS/NUREJ	201105706
N° CASO FISCALÍA	63/2012
TIPO DE PROCESO / DEMANDA	PENAL
DEMANDANTE (S) DENUNCIANTE	VÍAS BOLIVIA
DEMANDADO (S)/ DENUNCIADO	CELSO EVER CALLEJAS SILVESTRE
FECHA INICIO DEL PROCESO	05/05/2012
JUZGADO / TRIBUNAL	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN PENAL N° 3
FISCALIA	FISCALIA ORURO
NOMBRE FISCAL ASIGNADO	DR. FRANZ ZULMER VILLEGAS
NOMBRE DEL INVESTIGADOR ASIGNADO	SUB. OF. 2DO. DELFIN HUAYTA BLANCO
CAUSA / OBJETO DEL PROCESO	PECULADO, INCUMPLIMIENTO DE DEBERES.
MONTO DEMANDADO BS	2.736.oo BS.
REPARACIÓN DAÑO ECONÓMICO:	- Monto recuperado Bs. 2,736.oo (DOS MIL SETECIENTOS TREINTA Y SEIS 00/100 BOLIVIANOS, según INFORME I/2017-13477).
ETAPA DEL PROCESO	CON SENTENCIA EJECUTORIADA
BREVE DESCRIPCIÓN DEL CASO:	En fecha 14 y 20 de septiembre de 2011 el recaudador de reten Celso Ever Callejas Silvestre no reporto la totalidad de sus recaudaciones existiendo un faltante de 1.756 Bs. Omitiendo sus obligaciones de reportar la suma total de sus recaudaciones en el puesto de peaje de Vichuloma.
DECLARACIÓN INFORMATIVA DE LOS DENUNCIADOS:	No se tiene en archivos
RESULTADO DE LA ETAPA PRELIMINAR:	- Resolución de Imputación Formal 01/2013 de fecha 19/04/2013
IMPUTADO:	1) Celso Ever Callejas Silvestre
SITUACIÓN JURIDICA DE LOS IMPUTADOS: **1) DETENCIÓN PREVENTIVA** **2) MEDIDAS SUSTITUTIVAS**	En la audiencia cautelar se le DECLARO REBELDE.
2) ACUSACIÓN	2) Resolución de Acusación Formal: de fecha 20/02/2014, emitida por el Dr. FRANZ ZULMER VILLEGAS CHAVEZ en contra de 1) CELSO EVER CALLEJAS SILVESTRE.

3) ABREVIADO	3) no tiene
ESTADO ACTUAL DEL PROCESO CON COMENTARIOS (FECHA ULT. ACTUACIÓN)	Concluido con sentencia ejecutoriada, sin movimiento.
ACCIONES A SEGUIR	Activar la causa cuando se de una salida alternativa al proceso.
TIPO DE AUDIENCIA Y FECHA Y HORA DE SEÑALAMIENTO	Ninguna
MONTOS RECUPERADOS	BS.2,736.oo (DOS MIL SETECIENTOS TREINTA Y SEIS) SEGÚN INFORME I/2017-13477.
OBSERVACIONES Y COMENTARIOS	No se tiene
ABOGADO A CARGO / USUARIO CGE	ABOG. JAIME LUIS FLORES BELTRAN
PROCESO REGISTRADO EN EL CONTROLEG II	SI SE ENCUENTRA REGISTRADO CON ID: 375176 CON FECHA DE REGISTRO 28/07/2021
PROCESO REGISTRADO EN EL ROPE	SI SE ENCUENTRA REGISTRADO EN EL ROPE CON EL REGISTRO CODIGO N° 201208350 CON ACTUALIZACION EN FECHA 08/10/2021.

CASO N° 6.

IANUS/NUREJ	201701552
N° CASO FISCALÍA	78/2016
TIPO DE PROCESO / DEMANDA	PENAL
DEMANDANTE (S) DENUNCIANTE	VÍAS BOLIVIA
DEMANDADO (S)/ DENUNCIADO	OSMAR ROJAS LLANOS, JHONNY FLORES SIACARI, FREDDY RAMIRO VELASQUEZ CASILLA Y NILKA ARTEAGA CHAIRA
FECHA INICIO DEL PROCESO	29/07/2016
JUZGADO / TRIBUNAL	JUZGADO DE SENTENCIA PENAL N° 2
FISCALIA	FISCALIA ORURO
NOMBRE FISCAL ASIGNADO	DR. FRANZ ZULMER VILLEGAS
NOMBRE DEL INVESTIGADOR ASIGNADO	SOF. 2do DELFIN HUAYTA BLANCO
CAUSA / OBJETO DEL PROCESO	INCUMPLIMIENTO DE DEBERES Y PECULADO.
MONTO DEMANDADO BS	1.666 BS.
REPARACIÓN DAÑO ECONÓMICO:	NO SE TIENE
ETAPA DEL PROCESO	JUICIO ORAL
BREVE DESCRIPCIÓN DEL CASO:	EN FECHA 11 DE JUNIO DE 2016 A HORAS 23:14 EL RECAUDADOR OSMAR ROJAS LLANOS IMPRIMIO UN BOLETO DE PEAJE DE BS.49 SIN TENER UN USUARIO A QUIEN VENDERSELO, A RAIZ DE ESTE HECHO EL GESTOR EDWIN RODRIGUEZ INSTRUYE OPERTAIVO DE CONTROL DE BOLETOS EN EL RETEN DE CHALLAPATA.
DECLARACIÓN INFORMATIVA DE LOS DENUNCIADOS:	Si cuentan
RESULTADO DE LA ETAPA PRELIMINAR:	- Resolución de Imputación Formal de fecha 08/11/2016
IMPUTADO:	OSMAR ROJAS LLANOS, JHONNY FLORES SIACARI, FREDDY RAMIRO VELASQUEZ CASILLA Y NILKA ARTEAGA CHAIRA
SITUACIÓN JURIDICA DE LOS IMPUTADOS: **1) DETENCIÓN PREVENTIVA** **2) MEDIDAS SUSTITUTIVAS**	En la audiencia cautelar OSMAR ROJAS LLANOS fue declarado REBELDE, por su parte JHONNY FLORES SIACARI, FREDDY RAMIRO VELASQUEZ CASILLA cuentan con medidas sustitutivas, y NILKA ARTEAGA CHAIRA fue declarada REBELDE.
2) ACUSACIÓN	2) Resolución de Acusación Formal: en contra de OSMAR ROJAS

	LLANOS, JHONNY FLORES SIACARI, FREDDY RAMIRO VELASQUEZ CASILLA Y NILKA ARTEAGA CHAIRA.
3) ABREVIADO	3) no tiene
ESTADO ACTUAL DEL PROCESO CON COMENTARIOS (FECHA ULT. ACTUACIÓN)	EN MOVIMIENTO, SE DECLARO REBLEDE A JHONNY FLORES SICARI Y SE ASISTIO A LA AUDIENCIA DE JUICIO ORAL ULTIMA ACTUACION MARTES 28 DE SEPTIEMBRE DE 2021
ACCIONES A SEGUIR	ASISTIR A LA AUDIENCIA DE JUICIO ORAL SEÑALADA PARA EL 30 DE NOVIEMBRE DE 2021.
TIPO DE AUDIENCIA Y FECHA Y HORA DE SEÑALAMIENTO	SE ASISTIO ALA AUDIENCIA DE JUICIO ORAL SEÑALADA PARA EL MARTES 28 DE SEPTIEMBRE DE 2021 A HORAS 09:30 AM. Y SE REPROGAMO PARA EL 30 DE NOVIEMBRE DE 2021 A HORAS 16:30PM.
MONTOS RECUPERADOS	NO EXISTE PAGO ALGUNO.
OBSERVACIONES Y COMENTARIOS	SE PRESENTO MEMORIAL DE NUEVO APERSONAMIENTO PARA REPRESETAR A VIAS BOLIVIA EN DEFENSA,EN EL DESARROLLO DE LA AUDIENCIA SE DECLARO REBELDE AL SEÑOR JHONNY FLORES SIACARI Y SE REPROGAMO PARA EL 30 DE NOVIEMBRE A HORAS 16:30.
ABOGADO A CARGO / USUARIO CGE	ABG. JAIME LUIS FLORES BELTRAN
PROCESO REGISTRADO EN EL CONTROLEG II	SI SE ENCUENTRA REGISTRADO CON ID: 355833 CON FECHA DE ACTUALIZACION 28/07/2021.
PROCESO REGISTRADO EN EL ROPE	SI SE ENCUENTRA REGISTRADO EN EL ROPE CON EL REGISTRO CODIGO N° 201603587 ACTUALIZACION 08/10/2021.

CASO N° 7.

IANUS/NUREJ	201207387
N° CASO FISCALÍA	63/2012
TIPO DE PROCESO / DEMANDA	PENAL
DEMANDANTE (S) DENUNCIANTE	VÍAS BOLIVIA
DEMANDADO (S)/ DENUNCIADO	ROMAN MOLLO CHAVEZ
FECHA INICIO DEL PROCESO	15/05/2012
JUZGADO / TRIBUNAL	TRIBUNAL DE SENTENCIA PENAL N° 1
FISCALIA	FISCALIA ORURO
NOMBRE FISCAL ASIGNADO	DR. MAX FERNANDO COPA
NOMBRE DEL INVESTIGADOR ASIGNADO	SGTO. DELFIN HUAYTA PACO
CAUSA / OBJETO DEL PROCESO	USO INDEBIDO DE INFLUENCIAS E INCUMPLIMIENTO DE DEBERES.
MONTO DEMANDADO BS	NO CUENTA
REPARACIÓN DAÑO ECONÓMICO:	NINGUNO
ETAPA DEL PROCESO	JUICIO ORAL
BREVE DESCRIPCIÓN DEL CASO:	PROCESO SUMARIO ADMINISTRATIVO DE FECHA 3 DE MARZO SE DETERMINO SE DETERMINO INDICIOS DE RESPONSABILIDAD PENAL DEL FUNCIONARIO ROMAN MOLLO CHAVEZ POR COBROS INDEBIDOS Y PROPUESTA DESHONESTAS POR PARTE DEL EX JEFE REGIONAL DE ORURO SR. MOLLO A FUNCIONARIAS DE VIAS BOLIVIA ORURO.
DECLARACIÓN INFORMATIVA DE LOS DENUNCIADOS:	Se cuenta con declaración informativa
RESULTADO DE LA ETAPA PRELIMINAR:	- Resolución de Imputación Formal de fecha 22/01/2014
IMPUTADO:	ROMAN MOLLO CHAVEZ
SITUACIÓN JURIDICA DE LOS IMPUTADOS:	En la audiencia cautelar se le otorgó las medidas sustitutivas.

1) DETENCIÓN PREVENTIVA **2) MEDIDAS SUSTITUTIVAS**	
2) ACUSACIÓN	2) Resolución de Acusación Formal: de fecha 27/08/2014, emitida por el Dr. Franz Zulmer Villegas en contra de 1) ROMAN MOLLO CHAVEZ
3) ABREVIADO	3) no tiene
ESTADO ACTUAL DEL PROCESO CON COMENTARIOS (FECHA ULT. ACTUACIÓN)	SENTENCIA 09/2016 de fecha 04/03/2016 Apersonamiento de 04/11/2021
ACCIONES A SEGUIR	HACER SEGUIMIENTO AL PROCESO
TIPO DE AUDIENCIA Y FECHA Y HORA DE SEÑALAMIENTO	NO SE TIENE SEÑALAMIENTO
MONTOS RECUPERADOS	NO EXISTE PAGO ALGUNO.
OBSERVACIONES Y COMENTARIOS	FUIMOS NOTIFICADOS EN FECHA 16 DE DICIEMBRE DE 2021 CON AUTO DE VISTA 83/2021 DE FECHA 05 DE NOVIEMBREEN, EN QUE EL LA PARTE DISPOSITIVA DECLARAN IMPROCEDENTE EL RECURSO DE APELACION EN CONTRA LA SENTENCIA N° 09/2016 DE FECHA CONFIRMANDO EN DEFINITIVA LA SENTENCIA APELADA. PRESENTAR RECURSO DE CASACIÓN
ABOGADO A CARGO / USUARIO CGE	ABOG. JAIME LUIS FLORES BELTRAN
PROCESO REGISTRADO EN EL CONTROLEG II	SI SE ENCUENTRA REGISTRADO CON ID: 375185 CON FECHA DE REGISTRO ACTUALIZADO 28/07/2021
PROCESO REGISTRADO EN EL ROPE	SI SE ENCUENTRA REGISTRADO EN EL ROPE CON EL REGISTRO CODIGO N° 201207387 con fecha de actualización 08/10/2021.

CASO N° 8.

IANUS/NUREJ	4070558
N° CASO FISCALÍA	267/2013
TIPO DE PROCESO / DEMANDA	PENAL
DEMANDANTE (S) DENUNCIANTE	VÍAS BOLIVIA
DEMANDADO (S)/ DENUNCIADO	IVART JIMMY TARIFA ROCHA
FECHA INICIO DEL PROCESO	04/10/2013
JUZGADO / TRIBUNAL	JUZGADO DE SENTENCIA PENAL N° 1 LOCALIDAD DE PATACAMAYA
FISCALIA	FISCALIA ORURO
NOMBRE FISCAL ASIGNADO	DRA. JUANA CORTEZ
NOMBRE DEL INVESTIGADOR ASIGNADO	SOF. 2DO RENE LOZA
CAUSA / OBJETO DEL PROCESO	A RAIZ DE UN HECHO DE TRANSITO EL 4 DE MAYO DE 2013 EL SR. IVART JIMMY TARIFA QUE CONDUCIA UN TRACTOR- CAMION PROVOCO UN CHOQUE EN EL PUESTO DE PEAJE DE TAMBO QUEMADO PROVOCANDO DESTROZOS DE CONSIDERACION EN UN MONTO DE 52665BS. CASETAS Y EQUIPOS DE COMPUTACION INCLUSO LESIONES A LA FUNSIONARIA.
MONTO DEMANDADO BS	NO SE TIENE NINGUN PAGO
REPARACIÓN DAÑO ECONÓMICO:	NO EXISTE PAGO ALGUNO
ETAPA DEL PROCESO	REBELDIA
BREVE DESCRIPCIÓN DEL CASO:	A RAIZ DE UN HECHO DE TRANSITO EL 4 DE MAYO DE 2013 EL SR. IVART JIMMY TARIFA QUE CONDUCIA UN TRACTOR- CAMION PROVOCO UN CHOQUE EN EL PUESTO DE PEAJE DE TAMBO QUEMADO PROVOCANDO DESTROZOS DE CONSIDERACION EN UN MONTO DE 52.665BS. OCASIONANDO DAÑOS A LAS CASETAS Y EQUIPOS DE COMPUTACION INCLUSO LESIONES A LA FUNSIONARIA.

DECLARACIÓN INFORMATIVA DE LOS DENUNCIADOS:	SE CUENTA CON DECLARACION
RESULTADO DE LA ETAPA PRELIMINAR:	- Resolución de Imputación Formal de fecha 13/03/2020
IMPUTADO:	1) IVART JIMMY TARIFA ROCHA
SITUACIÓN JURIDICA DE LOS IMPUTADOS: **1) DETENCIÓN PREVENTIVA** **2) MEDIDAS SUSTITUTIVAS**	En la audiencia cautelar se le DECLARO REBELDE.
2) ACUSACIÓN	2) Resolución de Acusación Formal SS -04/2021: de fecha 02 de ABRIL de 2021, emitida por el Dr. EDWIN BORIS ENRIQUEZ MERCADO en contra de 1) IVART JIMMY TARIFA ROCHA.
3) ABREVIADO	3) no tiene
ESTADO ACTUAL DEL PROCESO CON COMENTARIOS (FECHA ULT. ACTUACIÓN)	PARA JUICIO ORAL
ACCIONES A SEGUIR	HACER SEGUIMIENTO AL PROCESO
TIPO DE AUDIENCIA Y FECHA Y HORA DE SEÑALAMIENTO	NO SE TIENE SEÑALAMIENTO
MONTOS RECUPERADOS	NO EXISTE PAGO ALGUNO.
OBSERVACIONES Y COMENTARIOS	LA CAUSA SE ENCUENTRA PARA SU PRONUNCIAMIENTO POR EL TRIBUNAL DE SENTENCIA ANTE LA ACUSACION PARTICULAR PRESENTADA COMO PARTE VICTIMA.
ABOGADO A CARGO / USUARIO CGE	ABOG. JAIME LUIS FLORES BELTRAN
PROCESO REGISTRADO EN EL CONTROLEG II	SI SE ENCUENTRA REGISTRADO CON ID: 268768 CON FECHA DE REGISTRO ACTUALIZADO 28/07/2021.
PROCESO REGISTRADO EN EL ROPE	SI SE ENCUENTRA REGISTRADO EN EL ROPE CON EL REGISTRO CODIGO Nº CASO FISCALIA 13/P/14P:267/2013 CON FECHA DE ACTUALIZACION 08/10/2021

CASO Nº 9.

IANUS/NUREJ	201509012
N° CASO FISCALÍA	22/2015
TIPO DE PROCESO / DEMANDA	PENAL
DEMANDANTE (S) DENUNCIANTE	VÍAS BOLIVIA
DEMANDADO (S)/ DENUNCIADO	JOSE ALEJANDRO GUTIERREZ COLQUE
FECHA INICIO DEL PROCESO	13/07/2015
JUZGADO / TRIBUNAL	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN PENAL N° 1
FISCALIA	FISCALIA ORURO
NOMBRE FISCAL ASIGNADO	DRA. SOFIA GUZMAN
NOMBRE DEL INVESTIGADOR ASIGNADO	
CAUSA / OBJETO DEL PROCESO	CONDUCCION PELIGROSA
MONTO DEMANDADO BS	NO SE TIENE NINGUN PAGO
REPARACIÓN DAÑO ECONÓMICO:	EXISTE REPOSICION DE SEÑALIZACION DE OBJETOS DESTROZADOS, SEGÚN ACTA DE CONFORMIDAD.
ETAPA DEL PROCESO	SE CUMPLIO CON EL PERIODO DE PRUEBA, (SIN MOVIMIENTO)
BREVE DESCRIPCIÓN DEL CASO:	A RAIZ DE UN CHOQUE OCASIONO DAÑOS EN EL PUESTO DE PEAJE DE SAN PEDRO

DECLARACIÓN INFORMATIVA DE LOS DENUNCIADOS:	NO SE TIENE
RESULTADO DE LA ETAPA PRELIMINAR:	- Resolución de Imputación Formal de fecha 06/07/2015
IMPUTADO:	JOSE ALEJANDRO GUTIERREZ COLQUE
SITUACIÓN JURIDICA DE LOS IMPUTADOS: **1) DETENCIÓN PREVENTIVA** **2) MEDIDAS SUSTITUTIVAS**	
2) ACUSACIÓN	
3) ABREVIADO	3) no tiene
ESTADO ACTUAL DEL PROCESO CON COMENTARIOS (FECHA ULT. ACTUACIÓN)	SUSPENSIÓN CONDICIONAL DEL PROCESO (SE REPUSO LOS DAÑOS MATERIALES OCASIONADOS)
ACCIONES A SEGUIR	ARCHIVAR LA CAUSA CUANDO SE DETERMINE ALGUNA SALIDA ALTERNATIVA AL PROCESO.(SIN MOVIMIENTO EL ACTUAL PROCESO).
TIPO DE AUDIENCIA Y FECHA Y HORA DE SEÑALAMIENTO	SIN MOVIMIENTO
MONTOS RECUPERADOS	EXISTE REPOSICION DE SEÑALIZACION DE OBJETOS DESTROZADOS, SEGÚN ACTA DE CONFORMIDAD.
OBSERVACIONES Y COMENTARIOS	DAR DE BAJA EL PROCESO EN EL SISTEMA CONTROLEG Y ROPE ASI MISMO SE PRESENTO MEMORIAL DE APERSONAMIENTO PARA ASUMIR DEFENSA TECNICA.
ABOGADO A CARGO / USUARIO CGE	ABOG. JAIME LUIS FLORES BELTRAN
PROCESO REGISTRADO EN EL CONTROLEG II	SI SE ENCUENTRA REGISTRADO CON ID: 375200 CON FECHA DE REGISTRO ACTUALIZADO 28/07/2021.
PROCESO REGISTRADO EN EL ROPE	SI SE ENCUENTRA REGISTRADO EN EL ROPE CON EL REGISTRO CODIGO N° 201509012 CON FECHA DE ACTUALIZACION 08/10/2021

CASO N° 10.

IANUS/NUREJ	4035854
N° CASO FISCALÍA	193/2017
TIPO DE PROCESO / DEMANDA	PENAL
DEMANDANTE (S) DENUNCIANTE	VÍAS BOLIVIA
DEMANDADO (S)/ DENUNCIADO	SEMIDO CRESPO FERRUFINO
FECHA INICIO DEL PROCESO	05/10/2017
JUZGADO / TRIBUNAL	TRIBUNAL DE SENTENCIA PENAL LOCALIDAD DE CHALLAPATA
FISCALIA	FISCALIA DE CHALLAPATA
NOMBRE FISCAL ASIGNADO	DR. ERICK BRUNO
NOMBRE DEL INVESTIGADOR ASIGNADO	SGTO. 2DO ALEJANDRO APAZA MAMANI
CAUSA / OBJETO DEL PROCESO	1-DESTRUCCIÓN O DETERIORO DE BIENES DEL ESTADO Y LA RIQUEZA NACIONAL.
MONTO DEMANDADO BS	NO SE TIENE NINGUN PAGO
REPARACIÓN DAÑO ECONÓMICO:	NO EXISTE PAGO ALGUNO
ETAPA DEL PROCESO	JUICIO ORAL
BREVE DESCRIPCIÓN DEL CASO:	A RAIZ DE UN HECHO DE CHOQUE, OCASIONO DESTROSOS EN EL PUESTO DE PEAJE ANTUTA.
DECLARACIÓN INFORMATIVA DE LOS DENUNCIADOS:	

RESULTADO DE LA ETAPA PRELIMINAR:	- Resolución de Imputación Formal de fecha 04/09/2017
IMPUTADO:	SEMIDO CRESPO FERRUFINO
SITUACIÓN JURIDICA DE LOS IMPUTADOS: **1) DETENCIÓN PREVENTIVA** **2) MEDIDAS SUSTITUTIVAS**	 En la audiencia cautelar se le otorgó las medidas sustitutivas. Rebelde. Con mandamiento de aprehensión.
2) ACUSACIÓN	2) Resolución de Acusación Formal: de fecha 12/06/2018, emitida por el Dr. Jimmy Calle Mamani en contra de 1) Sémido Crespo Ferrufino.
3) ABREVIADO	3) no tiene
ESTADO ACTUAL DEL PROCESO CON COMENTARIOS (FECHA ULT. ACTUACIÓN)	Con mandamiento de aprehensión por ser declarado REBELDE Memorial de apersonamiento de fecha 08/11/2021
ACCIONES A SEGUIR	EJECUTAR EL MANDAMIENTO DE APREHENSION
TIPO DE AUDIENCIA Y FECHA Y HORA DE SEÑALAMIENTO	NO SE TIENE SEÑALAMIENTO
MONTOS RECUPERADOS	NO EXISTE PAGO ALGUNO.
OBSERVACIONES Y COMENTARIOS	AGOTAR INSTANCIAS PARA DAR CON EL PARADERO DEL AUTOR Y EJECUTAR EL MANDAMIENTO DE APREHENSION
ABOGADO A CARGO / USUARIO CGE	ABOG. JAIME LUIS FLORES BELTRAN
PROCESO REGISTRADO EN EL CONTROLEG II	SI SE ENCUENTRA REGISTRADO CON ID: 384013 CON FECHA DE REGISTRO ACTUALIZADO 28/07/2021.
PROCESO REGISTRADO EN EL ROPE	SI SE ENCUENTRA REGISTRADO EN EL ROPE CON EL REGISTRO CODIGO N° CASO FISCALIA 13/P/14P:S/N

CASO N° 11.

IANUS/NUREJ	4035585
N° CASO FISCALÍA	882/2017
TIPO DE PROCESO / DEMANDA	PENAL
DEMANDANTE (S) DENUNCIANTE	VÍAS BOLIVIA
DEMANDADO (S)/ DENUNCIADO	ALEX WILMER PEREZ ESQUIVEL
FECHA INICIO DEL PROCESO	30/10/2017
JUZGADO / TRIBUNAL	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN PENAL N°1
FISCALIA	FISCALIA ORURO
NOMBRE FISCAL ASIGNADO	DR. JHONNY ECHALAR
NOMBRE DEL INVESTIGADOR ASIGNADO	SGTO. 1RO ANGEL ESTRADA COPA
CAUSA / OBJETO DEL PROCESO	DESTRUCCION O DETERIORO DE BIENES DEL ESTADO O LA RIQUEZA NACIONAL
MONTO DEMANDADO BS	NO SE TIENE NINGUN PAGO
REPARACIÓN DAÑO ECONÓMICO:	NO EXISTE PAGO ALGUNO
ETAPA DEL PROCESO	EN ESPERA DE QUE SE EMITA (RESOLUCION JERARQUICA).
BREVE DESCRIPCIÓN DEL CASO:	A RAIZ DE UN CHOQUE OCASIONO DESTROSOS EN EL PUESTO DE PEAJE SAN PEDRO
DECLARACIÓN INFORMATIVA DE LOS DENUNCIADOS:	07/10/2017 declaración informativa de ALEX WILMER PEREZ ESQUIVEL.

RESULTADO DE LA ETAPA PRELIMINAR:	- Resolución de Imputación Formal de fecha 07/10/2017
IMPUTADO:	ALEX WILMER PEREZ ESQUIVEL
SITUACIÓN JURIDICA DE LOS IMPUTADOS: **1) DETENCIÓN PREVENTIVA** **2) MEDIDAS SUSTITUTIVAS**	En la audiencia cautelar se le otorgó las medidas sustitutivas.
2) ACUSACIÓN	
3) ABREVIADO	3) no tiene
ESTADO ACTUAL DEL PROCESO CON COMENTARIOS (FECHA ULT. ACTUACIÓN)	A LA ESPERA DE RESOLUCION JERARQUICA POR PARTE DE LA FISCALIA
ACCIONES A SEGUIR	REITERAR MEMORIAL ANTE EL FISCAL DEL DISTRITO SOLICITANDO EMITA RESOLUCION JERARQUICA.
TIPO DE AUDIENCIA Y FECHA Y HORA DE SEÑALAMIENTO	NO SE TIENE SEÑALAMIENTO
MONTOS RECUPERADO	NO EXISTE PAGO ALGUNO.
OBSERVACIONES Y COMENTARIOS	HACER SEGUIMIENTO AL PROCESO
ABOGADO A CARGO / USUARIO CGE	ABOG. JAIME LUIS FLORES BELTRAN
PROCESO REGISTRADO EN EL CONTROLEG II	SI SE ENCUENTRA REGISTRADO CON ID: 384016 CON FECHA DE REGISTRO ACTUALIZADO 28/07/2021.
PROCESO REGISTRADO EN EL ROPE	SI SE ENCUENTRA REGISTRADO EN EL ROPE CON EL REGISTRO CODIGO N° 4035585

CASO N° 12.

IANUS/NUREJ	4036077
N° CASO FISCALÍA	122/2017
TIPO DE PROCESO / DEMANDA	PENAL
DEMANDANTE (S) DENUNCIANTE	VÍAS BOLIVIA
DEMANDADO (S)/ DENUNCIADO	FRANKLIN CRUZ CONDORI
FECHA INICIO DEL PROCESO	08/12/2017
JUZGADO / TRIBUNAL	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN PENAL N°1
FISCALIA	FISCALIA ORURO
NOMBRE FISCAL ASIGNADO	DR. EWIN CALIZAYA
NOMBRE DEL INVESTIGADOR ASIGNADO	SE ASIGNO UN NUEVO INVESTIGADOR
CAUSA / OBJETO DEL PROCESO	A RAIZ DE UN CHOQUE OCASIONO DESTROSOS EN EL PUESTO DE PEAJE VILA VILA
MONTO DEMANDADO BS	NO SE TIENE NINGUN PAGO
REPARACIÓN DAÑO ECONÓMICO:	EXISTE REPOSICION DE SEÑALIZACION DE OBJETOS DESTROZADOS, SEGÚN ACTA DE CONFORMIDAD
ETAPA DEL PROCESO	SE CUMPLIO CON EL PERIODO DE PRUEBA(SIN MOVIMIENTO).
BREVE DESCRIPCIÓN DEL CASO:	A RAIZ DE UN CHOQUE OCASIONO DESTROSOS EN EL PUESTO DE PEAJE VILA VILA
DECLARACIÓN INFORMATIVA DE LOS DENUNCIADOS:	NO TIENE
RESULTADO DE LA ETAPA PRELIMINAR:	
IMPUTADO:	FRANKLIN CRUZ CONDORI
SITUACIÓN JURIDICA DE LOS IMPUTADOS: **1) DETENCIÓN PREVENTIVA** **2) MEDIDAS SUSTITUTIVAS**	En la audiencia cautelar se le otorgó las medidas sustitutivas.

ACCIONES A SEGUIR	DAR DEBAJA EL PROCESO EN EL SISTEMA CONTROLEG Y ROPE CUANDO SE DE UNA SALIDA ALTERNATIVA.
TIPO DE AUDIENCIA Y FECHA Y HORA DE SEÑALAMIENTO	Ninguna
MONTOS RECUPERADOS	NINGUNA.
OBSERVACIONES Y COMENTARIOS	No se tiene
ABOGADO A CARGO / USUARIO CGE	ABOG. JAIME LUIS FLORES BELTRAN
PROCESO REGISTRADO EN EL CONTROLEG II	SI SE ENCUENTRA REGISTRADO CON ID: 410963 CON FECHA DE REGISTRO 28/07/2021
PROCESO REGISTRADO EN EL ROPE	SI SE ENCUENTRA REGISTRADO EN EL ROPE CON EL REGISTRO CODIGO N° 201208350 ACTUALIZADO EN FECHA 08/10/2021

CASO N° 14

IANUS/NUREJ	1800206
N° CASO FISCALÍA	91/2019
TIPO DE PROCESO / DEMANDA	PENAL
DEMANDANTE (S) DENUNCIANTE	VÍAS BOLIVIA
DEMANDADO (S)/ DENUNCIADO	EMIGDIO ATAHUICHI MAMANI Y DIEGO ALAM PANCA CABRERA
FECHA INICIO DEL PROCESO	09/04/2019
JUZGADO / TRIBUNAL	JUZGADO PUBLICO MIXTO DE FAMILIA DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA E INSTRUCCIÓN PENAL N° 1 DE LA CIUDAD DE CARACOLLO
FISCALIA	FISCALIA CARACOLLO
NOMBRE FISCAL ASIGNADO	DR. EDWIN CALIZAYA ROCHA
NOMBRE DEL INVESTIGADOR ASIGNADO	SGTO. 2DO. ALEJANDRO APAZA MAMANI
CAUSA / OBJETO DEL PROCESO	HOMICIDIO Y LESIONES GRAVES Y GRAVISIMAS EN ACCIDENTE DE TRANSITO Y DESTRUCCION DE BIENES DEL ESTADO.
MONTO DEMANDADO BS	SIN MONTO
REPARACIÓN DAÑO ECONÓMICO:	SI EXISTE PAGO TOTAL DEL DAÑO OCACIONADO REPOSICION DE SEÑALIZACION DE OBJETOS DESTRAZADOS.
ETAPA DEL PROCESO	ETAPA PREPARATORIA
BREVE DESCRIPCIÓN DEL CASO:	A RAIZ DE UN CHOQUE ACCIDENTE DE TRANSITO SE PRODUJO DESTROZOS EN EL PUESTO DE PEAJE RETEN DE VILA VILA.
DECLARACIÓN INFORMATIVA DE LOS DENUNCIADOS:	
RESULTADO DE LA ETAPA PRELIMINAR:	- Resolución de Imputación Formal de fecha 09/04/2019
IMPUTADO:	1) EMIGDIO ATAHUICHI MAMANI Y DIEGO ALAM PANCA CABRERA
SITUACIÓN JURIDICA DE LOS IMPUTADOS: **1) DETENCIÓN PREVENTIVA** **2) MEDIDAS SUSTITUTIVAS**	En la audiencia cautelar se le otorgó las medidas sustitutivas.
2) ACUSACIÓN	NO TIENE
3) ABREVIADO	3) no tiene
ESTADO ACTUAL DEL PROCESO CON COMENTARIOS (FECHA ULT. ACTUACIÓN)	EL PROCESO ESTA CONCLUIDO SE DEBE ARCHIVAR CUANDO SE DETERMINE ALGUNA SALIDA ALTERNATIVA AL PROCESO.

ACCIONES A SEGUIR	DAR DEBAJA EL PROCESO EN EL SISTEMA CONTROLEG Y ROPE CUANDO SE DE UNA SALIDA ALTERNATIVA.
TIPO DE AUDIENCIA Y FECHA Y HORA DE SEÑALAMIENTO	Ninguna
MONTOS RECUPERADOS	SE REPARO EL DAÑO OCASIONADO
OBSERVACIONES Y COMENTARIOS	No se tiene
ABOGADO A CARGO / USUARIO CGE	ABOG. JAIME LUIS FLORES BELTRAN
PROCESO REGISTRADO EN EL CONTROLEG II	NO SE REGISTRO EN EL CONTROLEG
PROCESO REGISTRADO EN EL ROPE	NO SE REGISTRO EN EL ROPE

CASO N° 15.

IANUS/NUREJ	4067668
N° CASO FISCALÍA	69/2019
TIPO DE PROCESO / DEMANDA	PENAL
DEMANDANTE (S) DENUNCIANTE	VÍAS BOLIVIA
DEMANDADO (S)/ DENUNCIADO	ORLANDO LOPEZ VERA, ISIDRO GONZALES GARCIA, OSCAR CHARLES MICHEL FLORES
FECHA INICIO DEL PROCESO	13/05/2019
JUZGADO / TRIBUNAL	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN PENAL N°7
FISCALIA	FISCALIA ORURO
NOMBRE FISCAL ASIGNADO	DRA. ROCIO ITAMARI
NOMBRE DEL INVESTIGADOR ASIGNADO	SOF. 2DO IVAN GUZMAN POMA
CAUSA / OBJETO DEL PROCESO	IMPEDIR O ESTORBAR EN EL EJERCICIO DE LAS FUNCIONES E INSTIGACION PUBLICA A DELINQUIR .
MONTO DEMANDADO BS	NO SE TIENE NINGUN PAGO
REPARACIÓN DAÑO ECONÓMICO:	NO EXISTE
ETAPA DEL PROCESO	PRELIMINAR
BREVE DESCRIPCIÓN DEL CASO:	EN FECHA 25 DE MARZO DE 2019, ALGUNOS DIRIGENTES DEL TRANSPORTE PESADO A NIVEL NACIONAL EMITEN DECLARACIONES PUBLICAS EN MEDIOS TELEVISIVOS, RADIALES Y ESCRITOS ANUNCIANDO QUE APARTIR DEL 26 DE MARZO DEL PRESENTE AÑO, EL TRANDPORTE PESADO NO EFECTURA EL PAGO DE PEAJE POR EL MAL ESTADO.
DECLARACIÓN INFORMATIVA DE LOS DENUNCIADOS:	
RESULTADO DE LA ETAPA PRELIMINAR:	- IMPUGNACION AL RECHAZO DE LA DENUNCIA
IMPUTADO:	ORLANDO LOPEZ VERA, ISIDRO GONZALES GARCIA, OSCAR CHARLES MICHEL FLORES
SITUACIÓN JURIDICA DE LOS IMPUTADOS: **1) DETENCIÓN PREVENTIVA** **2) MEDIDAS SUSTITUTIVAS**	NO TIENE
2) ACUSACIÓN	NO TIENE
3) ABREVIADO	3) no tiene
ESTADO ACTUAL DEL PROCESO CON COMENTARIOS (FECHA ULT. ACTUACIÓN)	NO TIENE Memorial de apersonamiento 04/11/2021 sin presentar.
	REALIZAR SEGUIMIENTO DEL CASO E IMPUGNACION AL RECHAZO.

ACCIONES A SEGUIR	
TIPO DE AUDIENCIA Y FECHA Y HORA DE SEÑALAMIENTO	NO SE TIENE SEÑALAMIENTO.
MONTOS RECUPERADO	NO EXISTE PAGO ALGUNO.
OBSERVACIONES Y COMENTARIOS	HACER SEGUIMIENTO AL PROCESO
ABOGADO A CARGO / USUARIO CGE	ABOG. JAIME LUIS FLORES BELTRAN
PROCESO REGISTRADO EN EL CONTROLEG II	SI SE ENCUENTRA REGISTRADO CON ID: 434731 CON FECHA DE REGISTRO ACTUALIZADO 28/07/2021.
PROCESO REGISTRADO EN EL ROPE	SI SE ENCUENTRA REGISTRADO EN EL ROPE CON EL REGISTRO CODIGO Nº 4067668

CASO Nº 16.

IANUS/NUREJ	111/2021
Nº CASO FISCALÍA	111/2021
TIPO DE PROCESO / DEMANDA	PENAL
DEMANDANTE (S) DENUNCIANTE	VÍAS BOLIVIA
DEMANDADO (S)/ DENUNCIADO	ANONIMOS
FECHA INICIO DEL PROCESO	07/06/2021
JUZGADO / TRIBUNAL	JUZGADO PUBLICO DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA E INSTRUCCIÓN EN LO PENAL DE LA LOCALIDAD DE CHALLAPATA
FISCALIA	FISCALIA DE CHALLAPATA
NOMBRE FISCAL ASIGNADO	DR. EDGAR POMA VALLEJOS
NOMBRE DEL INVESTIGADOR ASIGNADO	SGTO. 1RO CHRISTIAN MARTINEZ BELTRAN
CAUSA / OBJETO DEL PROCESO	ROBO
MONTO DEMANDADO BS	1600 Bs.
REPARACIÓN DAÑO ECONÓMICO:	NO SE TIENE NINGUN PAGO
ETAPA DEL PROCESO	PRELIMINAR
BREVE DESCRIPCIÓN DEL CASO:	EN FECHA 5 DE JUNIO DE 2021 EN EL EL PUESTO DE PEAJE ANTUTA CARRETERA A ORURO- UYUNI SUCEDE QUE 2 PERSONAS DE SEXO MASCULINO INGRESARON DE MANERA VIOLENTA AL MENCIONADO RETEN PROCEDIENDO A ENCAÑONAR CON ARMA DE FUEGO AL FUNCIONARIO QUE ESTABA DE TURNO.
DECLARACIÓN INFORMATIVA DE LOS DENUNCIADOS:	
MONTO RECUPERADO:	NO SE TIENE
RESULTADO DE LA ETAPA PRELIMINAR:	NO SE TIENE
IMPUTADO:	PRESUNTOS AUTORES ANONIMO
SITUACIÓN JURIDICA DE LOS IMPUTADOS:	
1) DETENCIÓN PREVENTIVA	NO SE LLEVO
2) MEDIDAS SUSTITUTIVAS	
2) ACUSACIÓN	NO SE TIENE
3) ABREVIADO	NO TIENE
ESTADO ACTUAL DEL PROCESO CON COMENTARIOS (FECHA ULT. ACTUACIÓN)	PRELIMINAR APERSONAMIENTO
	CORDINAR CON EL INVESTIGADOR PARA BUSCAR INDICIOS Y REALIZAR SEGUIMIENTO DEL CASO PARA DAR CON LOS AUTORES.

ACCIONES A SEGUIR	
TIPO DE AUDIENCIA Y FECHA Y HORA DE SEÑALAMIENTO	NO SE TIENE SEÑALAMIENTO.
MONTOS RECUPERADO	NO EXISTE PAGO ALGUNO.
OBSERVACIONES Y COMENTARIOS	SE PRESENTO MEMORIAL DE APERSONAMIENTO PARA REALIZAR EL IMPULSO PROCESAL FALTANTE.
ABOGADO A CARGO / USUARIO CGE	ABOG. JAIME LUIS FLORES BELTRAN
PROCESO REGISTRADO EN EL CONTROLEG II	SI SE ENCUENTRA REGISTRADO CON ID: 490294 CON FECHA DE REGISTRO ACTUALIZADO 28/07/2021.
PROCESO REGISTRADO EN EL ROPE	REGISTRO ACTUALIZADO 28/07/2021

SEGUNDO. (Sobre otros procesos y casos existentes).- Al respecto informo que Vías Bolivia Regional Oruro, tiene formalmente 16 procesos judiciales, los mismos que se detallan conforme el siguiente cuadro a detalle.

Nro.	Nombres y Apellidos	Proceso	Estado
1.-	Juan Carlos Camacho M.	Despido Injustificado	Sin movimiento
2.-	Boris R. Miranda Toribo	Amparo Constitucional	Concluido
3.-	Roberto Espinoza Flores	Conducción Peligrosa y Destrucción o Deterioro de Bienes del Estado	Proceso que no está a cargo de Vías Bolivia regional Oruro.
4.-	Alejandra Mamani Mamani	Homicidio y Lesiones Graves y gravísimas en Accidente de transito	Concluido
5.-	Néstor Santos Pedro	Destrucción o deterioro de bienes del Estado	Concluido
6.-	Israel Vidal Catari Pillco	Homicidio y Lesiones Graves y gravísimas en Accidente de transito	Solo con apersonamiento
7.-	Humberto Rivero Yuco	Homicidio y Lesiones Graves y gravísimas en Accidente de transito	Concluido
8.-	Fidel Huanca Mamani	Conducción Peligrosa y Destrucción o Deterioro de Bienes del Estado	Sin movimiento
9.-	Autores cómplices y encubridores	Robo y Robo agravado	Con rechazo
10.-	Nelson Rolando Chugar Mamani	Supuesto Abuso Sexual	Proceso presentado por una Recaudadora, se cumplió como Vías Bolivia.
11.-	Porfirio Yucra Copajira	Acoso Sexual	Con rechazo
12.-	José Arroyo Colque	Lesiones Graves y leves y Destrucción o Deterioro de Bienes del Estado y la Riqueza Nacional	En movimiento Investigación.

13.-	María Alejandra Velásquez c/ Jenny Lucana	Discriminación	Rechazado
14.-	Alfredo N. Copa Nacho	Accidente en el Reten de Vila Vila	Concluido Con Reparación del daño
15.-	Dennis Ignacio Villca	Homicidio y Lesiones graves y Gravísimas en accidente de Transito	Concluido
16.-	Luis Alberto Enríquez y otros	Incumplimiento de Deberes y Peculado	Para revisar

TERCERO. (Sobre los contratos de personal eventual).- Se informa que desde fecha 02 a 31 de diciembre de la gestión 2021 se realizó 53 contratos de personal eventual, adjunto lista con sus respectivos Códigos.

NOTA.- Se informa que durante el tiempo que mi persona estuvo en el ejercicio del cargo, se cumplió con los plazos establecidos en la normativa reglamentaria para el registro y la remisión de los contratos a la Contraloría General del Estado,

1.- En el cumplimiento de los seguimientos de procesos judiciales de VIAS BOLIVIA REGIONAL ORURO, se informa que se tiene señalado dos JUICIOS ORALES, los mismos que se detallan conforme lo siguiente:

* **CASO Nro. 3 IGOR YARDICK BALDERRAMA, JUAN JOSE CHARALY Y OTROS**, audiencia de JUICIO ORAL señalada para el 18 de Marzo a horas 14: 00 p.m. (Revisar el expediente y coordinar la notificación con los comparendos con el M.P. agotar prueba de cargo.)

Es cuanto puedo informar a su autoridad dando para fines consiguientes.

Atte.

JLFB

VÍASBOLIVIA

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00256

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	05/01/2022 09:45:06
CITE:	INF/OROR/2022-0024		
Remitente:	Jimmy Quispe Choque | JEFE REGIONAL		
Referencia:	OPERATIVOS DE CONTROL Y SEGUIMIENTOS DE LAS ESTACIONES DE PEAJE CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE 2021		
Adjuntos:		**Hojas:**	0

Lic. Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL ORURO
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

PROVEÍDO:

LIC. RAMIREZ, PARA SU ATENCIÓN Y REGISTRO EN EL POA VIAS

Copias:

Firma Despacho :

Destinatario: Jenny Paola Ramirez Rodriguez

Fecha: 05/01/2022 **Hora:** 09:47:34

Sello de Recepcion

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario:

Fecha: **Hora:**

Sello de Recepcion

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario:

Fecha: **Hora:**

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

INFORME

INF/ORUR/2022-0024
I/2022-00256

A: Jenny Paola Ramirez Rodriguez
PROFESIONAL EN SERVICIOS GENERALES, ALMACENES Y ACTIVOS FIJOS

De: Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL

Lic. Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL ORURO
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

FECHA: 05 de enero de 2022

Ref.: OPERATIVOS DE CONTROL Y SEGUIMIENTOS DE LAS ESTACIONES DE PEAJE CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE 2021

ANTECEDENTES.

El Plan Operativo Anual 2021 - Vías Bolivia de la Regional Oruro, Producto: 2.1.1.ORU.1.3 – Realizar el control y seguimiento a las estaciones de peaje de la Regional Oruro elaborado por el Jefe Regional de la Oficina Regional Oruro.

DESARROLLO.

A fin de dar cumplimiento a las actividades panificadas en el POA 2021, durante el mes de diciembre de 2021 se realizaron los siguientes operativos de control y supervisión en las estaciones de peaje de la Regional Oruro.

Reten	Fecha	Horario Control		ACTIVIDADES DE CONTROL REALIZADO
VICHULOMA	03/12/2021	12:47	13:35	Se realizó operativos sorpresas en las estaciones de peaje de la Regional Oruro, realizando los correspondiente arqueos en coordinación con el Responsable de peaje – Ing. Delfor Huaylla y gestores de estación de la Regional Oruro, revisando las novedades que se suscitaron en los retenes, se verifico uso de credenciales, el trabajo desarrollado por cada uno de los
VICHULOMA	03/12/2021	20:52	21:04	
REALENGA	03/12/2021	23:43	23:57	
BOMBO	03/12/2021	22:00	22:50	
VITO	10/12/2021	12:32	13:16	
CAPACHOS	10/12/2021	14:37	15:05	
CAIHUASI	10/12/2021	16:02	16:42	
CAPACHOS	12/12/2021	10:57	11:17	

VICHULOMA	12/12/2021	11:55	12:19	recaudadores, la atención que brindan a los usuarios de la RVF. Así mismo, se verifico la infraestructura de los retenes de la regional Oruro.
REALENGA	12/12/2021	12:35	12:50	
BOMBO	12/12/2021	13:33	14:10	

Los operativos de control y seguimientos a las estaciones de peaje de la Oficina Regional Oruro son actividades programadas en el POA-VIAS 2021, que tiene el fin de realizar operativos sorpresa en los Retenes, al personal operativo (Recaudadores), para controlar y verificar in situ las actividades que conllevan a las operaciones de control y cobro de peaje y control de dimensiones vehiculares a usuarios de la RVF, a cargo del Jefe Regional, en colaboración con los Gestores de Estación de turno, profesional de Sistemas y personal de la regional Oruro de Vías Bolivia.

CONCLUSIONES.

En el mes de diciembre del 2021, en cumplimiento al Plan Operativo Anual 2021 - Vías Bolivia de la Regional Oruro, Producto: 2.1.1.ORU.1.3 – Realizar el control y seguimiento a las estaciones de peaje de la Regional Oruro elaborado por el Jefe Regional de la Oficina Regional Oruro, **se realizó los respectivos controles y seguimientos a las estaciones de peaje de la Regional Oruro.**

Es todo cuanto puedo informar a su persona para fines consiguientes.

JQC

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00028

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	03/01/2022 12:18:08
CITE:	INF/OROR/2022-0002		
Remitente:	Jenny Paola Ramirez Rodriguez | PROFESIONAL EN SERVICIOS GENERALES, ALMACENES Y ACTIVOS FIJOS		
Referencia:	INFORME DE ADQUISICIONES DEL MES DE DICIEMBRE 2021		
Adjuntos:		**Hojas:**	0

Sello de Despacho
PROF. EN SERVICIOS GENERALES, ALMACENES Y ACTIVOS FIJOS
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

PROVEÍDO:

PARA SU ATENCIóN Y FINES CONSIGUIENTES

Copias:

Destinatario: JIMMY QUISPE CHOQUE

Firma Despacho :

Fecha: 03/01/2022 **Hora:** 12:25:29

VIAS BOLIVIA - REGIONAL ORURO
RECIBIDO
03 ENE 2022
Sello de Recepción
HORA: 13:56
FIRMA

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Lic Ramirez
Paz su atención y registro en el POA VIAS

Lic. Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL ORURO
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

Sello de Recepción

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

INFORME
INF/ORUR/2022-0002
I/2022-00028

A: Lic. Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL ORURO

Lic. Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL ORURO
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

De: Lic. Jenny Paola Ramirez Rodriguez
PROFESIONAL EN SERVICIOS GENERALES, ALMACENES Y ACTIVOS FIJOS

Lic. Jenny Paola Ramirez Rodriguez
PROF. EN SERVICIOS GENERALES
ALMACENES Y ACTIVOS FIJOS
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PES

FECHA: 03 de enero de 2022

Ref.: INFORME DE ADQUISICIONES DEL MES DE DICIEMBRE 2021

ANTECEDENTES.

En cumplimiento a las actividades del POA VIAS gestión 2021, es que se emite el presente informe acerca de las adquisiciones realizadas por la Oficina Regional Oruro, en el mes de Diciembre.

En el mes de Diciembre de la presente gestión se realizaron las siguientes adquisiciones por la Regional Oruro:

N°	ADQUISICION	MONTO	ORDEN DE COMPRA
1	Archivador de palanca lomo entero	3.200,00	V°B°/DAF/ORUR N° 34
2	Medicamentos	3220,38	V°B°/DAF/ORUR N° 32
3	Tanque,grifo,teflón y tapones para tanques	3.161,00	V°B°/DAF/ORUR N° 33
4	Material de construcción	2.257,50	REEMBOLSO
5	Tabla de madera	107,00	REEMBOLSO
6	Tonners	19.570,00	V°B°/DAF/ORUR N° 38
7	Caja de herramienta y caja de paso	1.700,00	V°B°/DAF/ORUR N° 39
8	Disco duro	10.940,00	V°B°/DAF/ORUR N° 40

9	Soplador, soldador cauting, pistola de silicona, etc.	2.931,00	V°B°/DAF/OROR N° 41
10	Repuestos y accesorios	14.311,00	V°B°/DAF/OROR N° 42
11	Cinta reflectiva	1.670,00	V°B°/DAF/OROR N° 36
12	Remachadora	360,00	V°B°/DAF/OROR N° 37
13	Material eléctrico	4.300,00	V°B°/DAF/OROR N° 43
14	Material eléctrico	19.392,40	V°B°/DAF/OROR N° 35
15	Productos metálicos	4.300,00	V°B°/DAF/OROR N° 54
16	Calamina prepintada	397,00	FONDOS EN AVANCE
17	Material eléctrico	5.070,00	V°B°/DAF/OROR N° 44
18	Utensilios de cocina	3.000,00	FONDOS EN AVANCE
19	Anillas de cemento	2.610,00	REEMBOLSO
20	Material metálico	1.906,00	REEBOLSO
21	Destellador	13.200,00	V°B°/DAF/OROR N° 45
22	Conos	13.229,00	V°B°/DAF/OROR N° 46
23	Productos plásticos	3.280,00	REEMBOLSO

CONCLUSION.

Es cuanto puedo informar para fines consiguientes.

C.C.3
JPRR

VÍASBOLIVIA

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00191

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	04/01/2022 16:10:19
CITE:	INF/OROR/2022-0012		
Remitente:	Iver Sabino Copa Tapia | GESTOR DE ESTACIÓN		
Referencia:	INFORME DE CONTROL DE RUTA DE LAS ESTACIONES DE PEAJE DICIEMBRE - 2021		
Adjuntos:		**Hojas:**	0

Lic. Iver S. Copa Tapia
GESTOR DE ESTACIÓN
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA

PROVEÍDO:

LIC. QUISPE, PARA SU CONOCIMIENTO Y FINES CONSIGUIENTES .

Copias:

Destinatario: JIMMY QUISPE CHOQUE

Firma Despacho :

Fecha: 04/01/2022 **Hora:** 16:10:57

VIAS BOLIVIA - REGIONAL ORURO
RECIBIDO
05 ENE 2022
HORA: 8:50

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Lic. Ramirez

Para su atención y registro en el POA VIAS

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Lic. Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL ORURO
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

Sello de Recepción

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

INFORME

INF/ORUR/2022-0012
I/2022-00191

A: JIMMY QUISPE CHOQUE
JEFE REGIONAL ORURO

Lic. Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL ORURO
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

Vía: Delfor Raul Huaylla Caceres
RESPONSABLE EN PEAJE

Ing. Delfor R. Huaylla Cáceres
RESPONSABLE EN PEAJE
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

De: Iver Sabino Copa Tapia
GESTOR DE ESTACIóN

Lic. Iver S. Copa Tapia
GESTOR DE ESTACIÓN
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

FECHA: 04 de enero de 2022

Ref.: INFORME DE CONTROL DE RUTA DE LAS ESTACIONES DE PEAJE DICIEMBRE - 2021

I. INTRODUCCIÓN

Vías Bolivia se crea el 25 de noviembre de 2006, según D.S. N° 28948, como una entidad Pública descentralizada, con autonomía de gestión administrativa, financiera, legal y técnica, bajo tuición de la administradora Boliviana de Carreteras (ABC), con la finalidad de administrar directamente el control y cobro de peajes, control de pesos y dimensiones vehiculares de la RVF.

II. OBJETIVOS

Coadyuvar en la adopción y fortalecimiento de acciones que contribuyan a garantizar la recaudación y las metas de nuestra institución, a partir de la implementación y mejoramiento de acciones y limitaciones existentes en las medidas de atención y protección tanto a nuestros recaudadores y usuarios según normativas establecidas.

III. ANTECEDENTES

La Oficina Regional Oruro-Vías Bolivia, en cumplimiento a normas establecidas y vigentes, tiene la tuición de administrar directamente el control y cobro de peaje a vehículos usuarios de la Red Vial Fundamental de Carreteras; para tal efecto tiene en su jurisdicción 18 estaciones de control y cobro de peaje, de la misma forma control de dimensiones vehiculares, los mismos que se encuentran ubicados en la RVF.

Cumpliendo las funciones de **GESTOR DE ESTACIÓN**, conforme a memorándum MEMORANDUM MEN/ORUR/2021-0255, I/2021-15897; se me asigno como GESTOR DE ESTACION – OFICINA REGIONAL ORURO, con el ITEM 165 desde fecha 15 de septiembre de 2021. Mediante instrucción superior se me asigno como gestor de la RUTA: ANCARAVI, HUACHACALLA, TURCO y TAMBO QUEMADO, para realizar la respectiva supervisión, monitoreo de los retenes y apoyo en el recojo de las recaudaciones según corresponda.

IV. DESARROLLO

El trabajo se enmarco principalmente en el monitoreo y control de las estaciones asignadas crear usuario y asignación de fechas en los diferentes disloques, revisión de cámaras, supervisión y control de las estaciones, arqueos, cotejar el desempeño del personal de recaudación, abastecer de valorados y materiales de escritorio, limpieza a estas estaciones.

- En el retén de **ANCARAVI** en el mes de DICIEMBRE, se trabajó cumpliendo con todas las tareas asignadas.
- En el retén de **TURCO** en el mes de DICIEMBRE, se trabajó cumpliendo con todas las tareas asignadas. Se realizó el mantenimiento de la ventana lado este carril de control.
- En el retén de **HUACHACALLA** en el mes de DICIEMBRE, se trabajó cumpliendo con todas las tareas asignadas.
- En el retén de **TAMBO QUEMADO** en el mes de DICIEMBRE, se trabajó cumpliendo con todas las tareas asignadas.

a) SUPERVICION Y CONTROL DE ESTACION DE PEAJE

Se realizó la supervisión y control en los tres retenes **(ANCARAVI, HUACHACALLA, TURCO, TAMBO QUEMADO)**, además de recoger los Backups de los biométricos del control de asistencia de dichos retenes.

b) ARQUEO DE VALORES Y EFECTIVO

Se realizó los arqueos de los retenes de control y los retenes principales arqueo en sistema SISCAP, SISAPP de las CUATRO ESTACIONES designadas.

c) REPORTE MENSUAL DE SEGUIMIENTO A ESTACION DE PEAJE

Se realizó satisfactoriamente en este periodo, el reporte de las CUATRO ESTACIONES designadas.

d) CONTROL DE DIMENSIONES VEHICULARES

N°	RETENES	PERMISOS ESPECIALES CONTROLADOS	OBSERVACIONES
1	ANCARAVI	319	Ninguna
2	HUACHACALLA	362	Ninguna
3	TURCO	9	Ninguna
4	TAMBO QUEMADO	89	Ninguna
TOTAL PERMISOS ESPECIALES		779	

e) OPERATIVOS EN RUTA

No se realizaron operativos en ruta.

f) CONTEOS VEHICULARES

No se realizaron conteos vehiculares en ruta en este periodo.

g) CONTINGENCIAS

Contingencia código 1 bloqueo:

- En fecha 20-12-2021 BLOQUEO POR TRANSPORTE PESADO, a consecuencia de las PRUEBAS PCR exigidas por AUTORIDADES COMPETENTES; no estaban de acuerdo con su diagnóstico y solicitaron la intervención del MINISTERIO DE SALUD de BOLIVIA con la coordinación de AUTORIDADES Y ENTIDADES BILATERALES para su consideración y solución al conflicto. A Hrs. 15:20 pm se desbloqueo y se trabajo con normalidad.

- En fecha 21-12-2021 continuo el BLOQUEO, punto de concentración RETEN TAMBO QUEMADO.

- En fecha 22-12-2021continuo el BLOQUEO.

Contingencia código 2 toma de reten: No se presentó en este mes.

Contingencia código 3 fenómenos naturales: No se presentó en este mes.

Contingencia código 4 suspensión de pago de peaje: No se presentó en este mes.

Contingencia código 6 paro: No se presentó en este mes.

Contingencia código 7 otros:

- El Gobierno Autónomo Municipal de Oruro, tras la conclusión de la Décima cuarta sesión del Comité de Operaciones de Emergencia Municipal (COEM), desarrollada el 04 de diciembre de 2021 y en cumplimiento al Decreto Municipal 216/2021, se determinó la circulación peatonal y vehicular de Hrs. 05:00 a 22:00 hrs., de Lunes a Domingo.

- En fecha 18-12-2021 desde Hrs 13:00 no atendió la ADUANA CHILENA por tema COVID (Personal infectado),

h) CORTES DE ENERGÍA ELÉCTRICA

Retén Ancaravi

- Fecha 04-12-2021 de Hrs. 20:51 a Hrs. 21:02

Retén Huachacalla

- Sin Novedad

Retén Turco

- Fecha 30-12-2021 de Hrs. 17:08 a Hrs. 18:15

Retén Tambo Quemado

- Fecha 27-12-2021 de Hrs 10:45 a Hrs 10:56

i) CAPACITACION AL PERSONAL

Se realizó capacitación al personal en este periodo en los retenes designados así también en la reunión de disloque con los temas de los boletos valorados, llenado de formularios y las responsabilidades de los recaudadores.

j) REVISIÓN DE CÁMARAS

Se realizó la revisión de cámaras.

V. CONCLUCIONES Y RECOMENDACIONES

En conclusión, se cumplió con la función de GESTORIA, se trabajó conforme lo instruido cumpliendo y cubriendo las necesidades básicas de los cuatro retenes asignados.

En lo que tengo a bien informar para fines consiguientes.

ISCT

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00213

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	04/01/2022 17:16:46
CITE:	INF/OROR/2022-0019		
Remitente:	Ing. Delfor Raul Huaylla Caceres | RESPONSABLE EN PEAJE		
Referencia:	INFORME CONTROL DE PERMISOS ESPECIALES EN ESTACIONES DE PESAJE DICIEMBRE 2021		
Adjuntos:		**Hojas:**	0

Ing. Delfor R. Huaylla Cáceres
RESPONSABLE EN PEAJE
OFICINA REGIONAL ORURO
VÍAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

PROVEÍDO:

PARA SU CONOCIMIENTO Y FINES CONSIGUIENTES

Copias:

Destinatario: JIMMY QUISPE CHOQUE

Firma Despacho :

Fecha: 04/01/2022 **Hora:** 17:17:07

VIAS BOLIVIA - REGIONAL ORURO
RECIBIDO
05 ENE 22
Sello de Recepcion
HORA: 8:50

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Lic Ramirez

Para su atencion y registro en el POA VIAS

Lic. Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL ORURO
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario:

Fecha: **Hora:**

Sello de Recepcion

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario:

Fecha: **Hora:**

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

INFORME
INF/ORUR/2022-0019
I/2022-00213

Lic. Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL ORURO
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

A: Lic. Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL ORURO

Ing. Delfor R. Huaylla Cáceres
RESPONSABLE EN PEAJE
OFICINA REGIONAL ORURO
VÍAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

De: Ing. Delfor Raul Huaylla Cáceres
RESPONSABLE EN PEAJE

FECHA: 04 de enero de 2022

Ref.: **INFORME CONTROL DE PERMISOS ESPECIALES EN ESTACIONES DE PESAJE DICIEMBRE 2021**

1. ANTECEDENTES.

La Oficina Regional Oruro - Vías Bolivia, en cumplimiento a normas establecidas y vigentes, administrar directamente el control y cobro de peaje a vehículos a usuarios de la Red Vial Fundamental de Carreteras; para tal efecto tiene designado en su jurisdicción actual 18 estaciones de control y cobro de peaje.

2. DESARROLLO.

La regional de Oruro de vías Bolivia actualmente no cuenta con una estación de pesaje, por este motivo no se realizó el control de permisos especiales.

Las estaciones de pesaje están en construcciones.

3. CONCLUSIONES

Una vez que se entreguen las estaciones de pesaje se realizara el control de permisos especiales como corresponde.

DRHC

VÍAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00211

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	04/01/2022 17:05:27
CITE:	INF/OROR/2022-0018		
Remitente:	Ing. Delfor Raul Huaylla Caceres | RESPONSABLE EN PEAJE		
Referencia:	INFORME CONTROL Y PESO DE VEHICULOS EN ESTACIONES DE PESAJE NOVIEMBRE 2021		
Adjuntos:		**Hojas:**	0

Ing. Delfor R. Huaylla Cáceres
RESPONSABLE EN PEAJE
OFICINA REGIONAL ORURO
VÍAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

PROVEÍDO:

PARA SU CONOCIMIENTO Y FINES CONSIGUIENTES

Copias:

Destinatario: JIMMY QUISPE CHOQUE

Firma Despacho :

Fecha: 04/01/2022 **Hora:** 17:05:43

VIAS BOLIVIA - REGIONAL ORURO
RECIBIDO
Sello de Recepcion
HORA:.....

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Lic Ramirez
Para su atencion y registro en el POA VIAS

Lic. Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL ORURO
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

Sello de Recepcion

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

INFORME
INF/OROR/2022-0018
I/2022-00211

A: Lic. Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL ORURO

Lic. Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL ORURO
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

De: Ing. Delfor Raul Huaylla Cáceres
RESPONSABLE EN PEAJE

Ing. Delfor R. Huaylla Cáceres
RESPONSABLE EN PEAJE
OFICINA REGIONAL ORURO
VÍAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

FECHA: 04 de enero de 2022

Ref.: **INFORME CONTROL Y PESO DE VEHICULOS EN ESTACIONES DE PESAJE DICIEMBRE 2021**

1. ANTECEDENTES.

La Oficina Regional Oruro - Vías Bolivia, en cumplimiento a normas establecidas y vigentes, administrar directamente el control y cobro de peaje a vehículos a usuarios de la Red Vial Fundamental de Carreteras; para tal efecto tiene designado en su jurisdicción actual 18 estaciones de control y cobro de peaje.

2. DESARROLLO.

La regional de Oruro de vías Bolivia actualmente no cuenta con una estación de pesaje, por este motivo no se realizó el control de pesos a vehículos que transitan por la RVF.

Las estaciones de pesaje están en construcciones.

3. CONCLUSIONES

Una vez que se entreguen las estaciones de pesaje que se encuentran en construcción se realizara el control de pesos como corresponde.

DRHC

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00224

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	04/01/2022 18:50:56
CITE:	INF/OROR/2022-0021		
Remitente:	Enrrique Chuquichambi Choque | GESTOR DE ESTACION		
Referencia:	INFORME DE CONTROL DE RUTA DE LAS ESTACIONES DE PEAJE DICIEMBRE - 2021		
Adjuntos:	Fotocopias de arqueos	**Hojas:**	0

Ing. Enrrique Chuquichambi Choque
GESTOR DE ESTACIÓN
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

PROVEÍDO:

PARA SU CONOCIMIENTO Y FINES CONSIGUIENTES

Copias:

Firma Despacho :

Destinatario: JIMMY QUISPE CHOQUE

Fecha: 04/01/2022 **Hora:** 18:53:37

VIAS BOLIVIA - REGIONAL ORURO
RECIBIDO
05 ENE 20..
Sello de Recepción
HORA:.....

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Lic Ramirez

Para su atención y registro en el POA UCAS

Lic. Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL ORURO
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

Sello de Recepcion

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

INFORME

INF/ORUR/2022-0021
I/2022-00224

A: JIMMY QUISPE CHOQUE
JEFE REGIONAL ORURO

Lic. Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL ORURO
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

Vía: Delfor Raul Huaylla Caceres
RESPONSABLE EN PEAJE

Ing. Delfor R. Huaylla Caceres
RESPONSABLE EN PEAJE
OFICINA REGIONAL ORURO
VÍAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

De: Enrrique Chuquichambi Choque
GESTOR DE ESTACION

Ing. Enrrique Chuquichambi Choque
GESTOR DE ESTACIÓN
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

FECHA: 04 de enero de 2022

Ref.: INFORME DE CONTROL DE RUTA DE LAS ESTACIONES DE PEAJE DICIEMBRE - 2021

I. INTRODUCCION

Vías Bolivia se crea el 25 de noviembre de 2006, según D.S. N° 28948, como una entidad Pública descentralizada, con autonomía de gestión administrativa, financiera, legal y técnica, bajo tuición de la administradora Boliviana de Carreteras (ABC), con la finalidad de administrar directamente el control y cobro de peajes, control de pesos y dimensiones vehiculares de la RVF.

II. ANTECEDENTES

La Oficina Regional Oruro-Vías Bolivia, en cumplimiento a normas establecidas y vigentes, tiene la tuición de administrar directamente el control y cobro de peaje a vehículos usuarios de la Red Vial Fundamental de Carreteras; para tal efecto tiene

en su jurisdicción 18 estaciones de control y cobro de peaje, de la misma forma control de dimensiones vehiculares, los mismos que se encuentran ubicados en la RVF.

Se me fue asignado conforme MEMORANDUM MEN/OROR/2021-0276 las estaciones de peaje de **CHALLAPATA, HUARI, ANTUTA y VENTILLA**, para realizar la respectiva supervisión, monitoreo de los retenes.

III. DESARROLLO

El trabajo se enmarco principalmente en el monitoreo y control de las estaciones asignadas crear usuario y asignación de fechas en los diferentes disloques, revisión de cámaras, supervisión y control de las estaciones, arqueos, cotejar el desempeño del personal de recaudación, abastecer de valorados y materiales de escritorio, limpieza a estas estaciones.

- En el retén de **CHALLAPATA**, en el mes de Diciembre se está trabajando cumpliendo con todas las tareas asignadas, además se va realizando el mantenimiento preventivo y correctivo del retén, así mismo se realizó el mejoramiento de la iluminación externa.
- En el retén de **HUARI**, en el mes de Diciembre se está trabajando cumpliendo con todas las tareas asignadas, además se va realizando el mantenimiento preventivo y correctivo del retén.
- En el retén de **ANTUTA**, en el mes de Diciembre se está trabajando cumpliendo con todas las tareas asignadas, además se va realizando el mantenimiento preventivo y correctivo del retén, así mismo se realizó el mejoramiento de la iluminación externa.
- En el retén de **VENTILLA**, en el mes de Diciembre se está trabajando cumpliendo con todas las tareas asignadas, además se va realizando el mantenimiento preventivo y correctivo del retén.

a) SUPERVICION Y CONTROL DE ESTACION DE PEAJE

Se realizó la supervisión de las 4 estaciones asignadas.

b) ARQUEO DE VALORES Y EFECTIVO

Se realizó los arqueos de los retenes de control y los retenes principales arqueo en sistema SISCAP de las cuatro estaciones designadas.

c) REPORTE MENSUAL DE SEGUIMIENTO A ESTACION DE PEAJE

se realizó en este periodo el reporte de las cuatro estaciones designadas.

d) CONTROL DE DIMENSIONES VEHICULARES

N°	RETENES	PERMISOS ESPECIALES CONTROLADOS	OBSERVACIONES
1	CHALLAPATA	39	Ninguna
2	HUARI	25	Ninguna
3	ANTUTA	14	Ninguna
4	VENTILLA	7	Ninguna
TOTAL PERMISOS ESPECIALES		85	Ninguna

e) OPERATIVOS EN RUTA

En este mes se realizó operativo de evasión de Peaje en la localidad de cruce Ocotavi en fecha 26 de Diciembre.

f) CONTEOS VEHICULARES

No se realizó el conteo vehicular.

g) CONTINGENCIAS

Contingencia código 7 otros: El Gobierno Autónomo Municipal de Oruro, tras la conclusión de la Décima cuarta sesión del Comité de Operaciones de Emergencia Municipal (COEM), desarrollada el 30 de noviembre de 2021 y en cumplimiento al Decreto Municipal 214/2021, se determinó la circulación peatonal y vehicular de Hrs. 05:00 a 00:00 hrs., de Lunes a Domingo hasta el 31 de diciembre del año en curso.

Contingencia código 6 paro: No se presentó en este mes.

Contingencia código 4 suspensión de pago de peaje: No se presentó en este mes.

Contingencia código 3 fenómenos naturales: No se presentó en este mes.

Contingencia código 2 toma de reten: No se presentó en este mes.

Contingencia código 1 bloqueo: no se presentó en este mes.

h) CORTES DE ENERGIA ELECTRICA

Se detalla de la siguiente manera:

Retén Challapata

- En fecha 15/12/2021 hubo corte de energía eléctrica no programado a horas 08:20 am hasta 09:21 am.

Retén Huari

- En fecha 17/12/2021 hubo corte de energía eléctrica no programado a horas 08:00 am hasta 16:00 pm.

Retén Antuta

- En fecha 12/12/2021 hubo corte de energía eléctrica no programado a horas 07:05 pm hasta 20:25 pm.

Retén Ventilla

- En fecha 08/12/2021 hubo corte de energía eléctrica no programado a horas 04:50 am hasta 05:12 am.
- En fecha 08/12/2021 hubo corte de energía eléctrica no programado a horas 18:20 pm hasta 18:28 pm.
- En fecha 11/12/2021 hubo corte de energía eléctrica no programado a horas 22:32 pm hasta 22:50 pm.
- En fecha 14/12/2021 hubo corte de energía eléctrica no programado a horas 16:00 pm hasta 16:10 pm.
- En fecha 22/12/2021 hubo corte de energía eléctrica no programado a horas 16:34 pm hasta 17:49 pm.
- En fecha 24/12/2021 hubo corte de energía eléctrica no programado a horas 16:21 pm hasta 17:49 pm.
- En fecha 30/12/2021 hubo corte de energía eléctrica no programado a horas 15:02 pm hasta 16:13 pm.

i) CAPACITACION AL PERSONAL

Se realizó capacitación al personal en este periodo en los retenes designados así también en la reunión de disloque con los temas de los valores y las responsabilidades de los recaudadores.

j) REVISIÓN DE CÁMARAS

Se realizó la revisión de cámaras.

V. CONCLUCIONES Y RECOMENDACIONES

En conclusión, se trabajó conforme lo instruido cumpliendo y cubriendo las necesidades básicas de los cuatro retenes asignados y las necesidades solicitadas, se trabajara en el mes de Diciembre con el mejoramiento de las estaciones designadas con el objetivo de mejorar las estaciones y brindar un mejor servicio.

Se recomienda seguir gestionando

En lo que tengo a bien informar para fines consiguientes.

Adj.Fotocopias de arqueos
ECHCH

VIASBOLIVIA

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2021-23174

Procedencia:	Vías Bolivia		
CITE:	INF/OROR/2021-1205	**Fecha:**	31/12/2021 11:24:34
Remitente:	Eliana Mabel Cabrera Ramirez | PROFESIONAL EN PRESUPUESTOS Y CONTABILIDAD		
Referencia:	INFORME DE CANCELACION DE SERVICIOS BASICOS Y SERVICIOS GENERALES MES DE DICIEMBRE/2021		
Adjuntos:		**Hojas:**	0

Sello de Recepción

Lic. Eliana Cabrera Ramirez
PROF. EN PRESUPUESTOS Y CONTABILIDAD
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

PROVEÍDO:

LIC. QUISPE PARA SU FIRMA

Copias:

Destinatario: JIMMY QUISPE CHOQUE

Firma Despacho:

Fecha: 04/01/2022 **Hora:** 17:35:55

VIAS BOLIVIA - REGIONAL ORURO
RECIBIDO
Sello de Recepción
05 ENE 22
HORA: 8:30

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Lic Ramirez

Para su atención y registro en el PUA VIAS

Lic. Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL ORURO
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

Adjuntos:

Copias: **Firma Despacho:**

Destinatario:

Fecha: **Hora:**

Sello de Recepción

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Adjuntos:

Copias: **Firma Despacho:**

Destinatario:

Fecha: **Hora:**

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

INFORME
INF/ORUR/2021-1205
I/2021-23174

A: Lic. JIMMY QUISPE CHOQUE
JEFE REGIONAL ORURO

Lic. Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL ORURO
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

Vía: Lic. Jenny Paola Ramírez Rodríguez
RESPONSABLE ADMINISTRATIVO FINANCIERO

Lic. J. Paola Ramirez Rodriguez
PROF. EN SERVICIOS GENERALES, ALMACENES Y ACTIVOS FIJOS
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA

De: Lic. Eliana Mabel Cabrera Ramírez
PROFESIONAL EN PRESUPUESTOS Y CONTABILIDAD

Lic. Eliana Cabrera Ramirez
PROF. DE PRESUPUESTOS Y CONTABILIDAD
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

FECHA: 31 de diciembre de 2021

Ref.: INFORME DE CANCELACION DE SERVICIOS BASICOS Y SERVICIOS GENERALES MES DE DICIEMBRE/2021

ANTECEDENTES

De acuerdo a solicitudes de pago de las unidades solicitantes se atendieron requerimientos según el siguiente detalle:

SERVICIOS BASICOS

Nro. NURI	Descripción	Unidad Solicitante	Proveedor	Lugar	Monto Asignado	Retención del 7%	Retención Impositiva	Liquido pagable	C31
I/2021 -14231	Pago provisión botellones de agua para Oficina Regional Oruro, correspondiente al mes de noviembre y diciembre 2021, a favor de Sra. Jheymi Rocio Flores Colque,	Jenny Paola Ramirez Rodriguez	JHEYMI ROCIO FLORES COLQUE	Oficina Regional	1000	70	0,00	930	5 (11,12)
I/2021 -15814	Registro de pago de consumo de Internet de fibra óptica de la Oficina Regional Oruro correspondiente al mes de noviembre 2021, en favor de la Empresa Nacional de Telecomunicaciones S.A	Jenny Paola Ramirez Rodriguez	ENTEL S.A.	Oficina Regional	1038,00	0,00	00,00	1038,00	36 (11)

	ENTEL S.A.,								
I/2021 -13675	Pago de consumo agua potable Oficina Regional Oruro, correspondiente al mes de noviembre/2021, con pago de retención de impuestos, a favor de la Sra. Elvira Ajhuacho Canaza vda. de Choque	Jenny Paola Ramirez Rodriguez	Elvira Ajhuacho Canaza vda. de Choque	Oficina Regional	118	0,00	18,00	100,00	274
I/2021 -21384	Registro de cancelacion por el consumo de energía eléctrica Reten Ancaravi correspondiente al mes de noviembre 2021, NI/ORORI/2021-1177.	Jenny Paola Ramirez Rodriguez	ENDE	Ancaavi	899.3	0,00	0,00	899.3	451
I/2021 -21615	Registro de pago por consumo de energía eléctrica reten Capachos correspondiente al mes de noviembre/2021, a favor de Distribuidora de Electricidad ENDE de Oruro S.A.	Jenny Paola Ramirez Rodriguez	ENDE	Capachos	973,20	0,00	0,00	973,20	473
I/2021 -21588	Registro de pago por consumo de energía eléctrica reten Antuta correspondiente al mes de noviembre/2021, a favor de Distribuidora de Electricidad ENDE.	Jenny Paola Ramirez Rodriguez	ENDE	Antuta	625,90	0,00	0,00	625,90	446
I/2021 -21611	Registro de pago por consumo de energía eléctrica reten Huari correspondiente al mes de noviembre/2021, a favor de Distribuidora de Electricidad ENDEDEORURO	Jenny Paola Ramirez Rodriguez	ENDE	Huari	642,9	0,00	0,00	642,90	445
I/2021 -21612	Registro de pago por consumo de energía reten Realenga correspondiente al mes de noviembre/2021, a favor de Distribuidora de Electricidad ENDE de Oruro S.A.	Jenny Paola Ramirez Rodriguez	ENDE	Realenga	294,2	0,00	0,00	294,20	444
I/2021 -21375	Registro de cancelacion del consumo de energía eléctrica, oficina Regional de Oruro, diciembre 2021, según NI/ORORI/2021-1175.	Jenny Paola Ramirez Rodriguez	ENDE	Oficina Regional	429,50	0,00	0,00	429,50,60	454
I/2021 -21612	Registro de pago por consumo de energía eléctrica reten Bombo correspondiente al mes de noviembre/2021, a favor de Distribuidora de Electricidad ENDE de Oruro S.A.	Jenny Paola Ramirez Rodriguez	ENDE	Bombo	461,90	0,00	0,00	461,90	442
I/2021 -21392	Registro de pago por consumo de energía electrica reten Huachacalla correspondiente al mes de noviembre/2021, a favor de Distribuidora de Electricidad ENDE de Oruro S.A.	Jenny Paola Ramirez Rodriguez	ENDE	Huachacalla	426,6	0,00	0,00	426,60	448

I/2021 -21387	Registro de pago por consumo de energía electrica reten Turco correspondiente al mes de noviembre/2021, a favor de Distribuidora de Electricidad ENDE de Oruro S.A.	Jenny Paola Ramirez Rodriguez	ENDE	Turco	329	0,00	0,00	329,00	447
I/2021 -21702	pago consumo de energía eléctrica reten Vila Vila correspondiente a los mes de noviembre	Jenny Paola Ramirez Rodriguez	COOPSEL	Vila Vila	621	0,00	0,00	621,00	458
I/2021 -21389	Registro de pago por consumo de energía electrica reten Tambo Quemado correspondiente al mes de noviembre/2021, a favor de de Distribuidora de Electricidad ENDE de Oruro S.A.	Jenny Paola Ramirez Rodriguez	ENDE	Tambo Quemado	608,9	0,00	0,00	608,90	449
I/2021 -21382	energía eléctrica reten Vichuloma correspondiente al mes de noviembre/2021, a favor de Distribuidora de Electricidad ENDE de Oruro S.A.	Jenny Paola Ramirez Rodriguez	ENDE	Vichulo ma	1254,4	0,00	0,00	1254,40	452
I/2021 -21384	energía electrica reten Ancaravi correspondiente al mes de noviembre/2021, a favor de Distribuidora de Electricidad ENDE de Oruro S.A.	Jenny Paola Ramirez Rodriguez	ENDE	Ancaravi	899,3	0,00	0,00	899,30	451
I/2021 -21700	Registro pago consumo de energía eléctrica vivienda reten Vila Vila correspondiente a los meses de julio y noviembre/2021, a favor de la Empresa Cooperativa de Servicios Eléctricos 5 de Agosto Ltda.(COOPSEL).	Jenny Paola Ramirez Rodriguez	(COOPSEL)	Vila Vila	54,90	0,00	0,00	54,90	459
I/2021 -15625	servicio de courrier correspondiente al mes de diciembre/2021 a favor de Sr. Miguel Angel Pinto Fernandez IBEX EXPRESS LTDA.,	Jenny Paola Ramirez Rodriguez	IBEX EXPRESS LTDA	Oficina Regional	215.5	0,00	0,00	215.5	506
I/2021 -15803	energía eléctrica del retén de San Pedro mes de Agosto/2021 en favor de la Cooperativa de Servicios Públicos de Electrificación Rural Paria R.L.. Según factura N° 8924, I/2021-15803,	Jenny Paola Ramirez Rodriguez	Cooperativa de Servicios Públicos de Electrificación Rural Paria R.L	San Pedro	1707,3	0,00	0,00	1.707,30	
I/2021 -19364	pago de consumo agua potable Oficina Regional Oruro, correspondiente al mes de septiembre/2021, con pago de retención de impuestos, a favor de la Sra. Elvira Ajhuacho Canaza vda. de Choque	Jenny Paola Ramirez Rodriguez	Elvira Ajhuacho Canaza vda. de Choque	Oficina Regional	118	0,00	19	118	385
I/2021 -22327	pago consumo de energía eléctrica retén Ventilla puesto compartido con la Regional Potosí correspondiente al mes de noviembre/2021, a favor de Servicios Eléctricos Potosí S. A. SEPSA.	Jenny Paola Ramirez Rodriguez	SEPSA	Ventilla	837,16	0,00	0,00	837,16	482

I/2021 -22325	Pago consumo de energía eléctrica del puesto de control de Tolapampa correspondiente al mes de noviembre/2021, a favor de Comité de electrificación "25 de Julio" de Tolapampa,	Jenny Paola Ramirez Rodriguez	Comité de electrificación "25 de Julio	Tolapampa	225,26	0,00	00,00	225,26	483
TOTAL					**23.184,24**	**35,00**	**140,00**	**23.009,24**	

SERVICIOS GENERALES

Nro. NURI	Descripción	Unidad Solicitante	Proveedor	Lugar	Monto Asignado	Retención 7%	Retención Impositiva	Liquido pagable	C31
I/2021-20734	Registro pago por alquiler de ambiente de la Oficina Regional Oruro correspondiente al mes de diciembre 2021 en favor de la Sra. Elvira Ajhuacho Canaza Vda de Choque.	Jenny Paola Ramirez Rodriguez	Elvira Ajhuacho Canaza Vda. De Choque	Oficina Regional	6296	0.00	0.00	6296	1 (12)
I/2021-20740	Registro de pago alquiler ambiente de descanso reten Vichuloma correspondiente al mes de diciembre 2021, en favor de la Sra. Margarita Vargas Franco de Mamani con pago de retenciones de impuestos,	Jenny Paola Ramirez Rodriguez	Margarita Vargas Franco de Mamani	Vichuloma	780	0.00	00,00	655	2 (12)
I/2021-20734	Registro pago de alquiler de ambiente de descanso de reten Tolapampa correspondiente al meses de noviembre y diciembre 2021, en favor de Jesús Quispe Barral con pago de retenciones de impuestos,	Jenny Paola Ramirez Rodriguez	QUISPE BARRAL JESUS	Tolapampa	714	0.00	00,00	714	3 (11)
I/2021-20774	Registro de pago de ambiente de descanso reten Vila Vila correspondiente al meses de nov. y diciembe 2021, en favor del Sr. Román Condori Quispe con pago de retenciones de impuestos	Jenny Paola Ramirez Rodriguez	CONDORI QUISPE ROMAN	Vila Vila	596	0.00	00,0	576	4 (11)
I/2021-20770	pago de ambiente de descanso del reten Realenga correspondiente al mes dé diciembre 2021, en favor de la Sra. Teresa Carmen Choque Gutiérrez, con pago de retenciones de impuestos.	Jenny Paola Ramirez Rodriguez	Teresa Carmen Choque Gutiérrez	Realenga	666	0,00	106	560	23 (10)
I/2021-20763	pago de ambiente de descanso reten Ancaravi correspondiente al mes de diciembre 2021, en favor de la Sr. GABINO NINA MAMANI con pago de retenciones de	Jenny Paola Ramirez Rodriguez	Sr. GABINO NINA MAMANI	Ancaravi	834	0,00	134	700	24 (10)
I/2021-20765	pago de alquiler de garaje para los 8 vehículos de la Oficina Regional Oruro, correspondiente al mes de noviembre 2021, a favor de la Sra. Margarita Cotjiri Colque de Vasquez,	Jenny Paola Ramirez Rodriguez	Margarita Cotjiri Colque de Vasquez	Oficina Regional	2.720	0,00	0,00	2.720	25 (9)
I/2021-20779	Registro por pago de limpieza de la Oficina Regional Oruro, correspondiente al mes de diciembre 2021, con pago de retenciones de impuestos, a favor Sra. Nelfi Katrina Cabrera Aguilar.	Jenny Paola Ramirez Rodriguez	Nelfi Katrina Cabrera Aguilar	Oficina Regional	781,2	0,00	121	660	29 (12)

I/2021-22343	Registro por pago de servicio de mantenimiento correctivo camioneta mitsubichi montero con la placa de control 1320-TLU según Fact. N°135, NI/OROR/2021-1239 I/2021-22343 Y POAVIAS 05792/2021	Augusto Choque Chura	MENDIETA MEDINA ROLANDO RAUL	Oficina Regional	1328,04	92.96		1.235,04	460
I/2021-22341	Registro por pago de servicio de mantenimiento correctivo camioneta mitsubichi L200 con la placa de control 1158-HDH según Fact. N° 134 NI/OROR/2021-1237 I/2021-22341 y POAVIAS 05794/2021.	Augusto Choque Chura	MENDIETA MEDINA ROLANDO RAUL	Oficina Regional	1779,00	165,47	-	1654,47	480
I/2021-22340	Registro por certificación presupuestaria por servicio de mantenimiento correctivo camioneta mitsubichi L200 con la placa de control 1158-HPT SEGÚN NI/OROR/2021-1236 I/2021-22340 y POAVIAS 05795/2021	Augusto Choque Chura	MENDIETA MEDINA ROLANDO RAUL	Oficina Regional	1000	70,00		930	481
I/2021-21972	Registro por servicio de mantenimiento correctivo del vehículo vagoneta Toyota Espacio con placa de control 4029 RTL de VIAS BOLIVIA Regional Oruro, según NI/OROR/2021-1124, I/2021-21792 y POAVIAS 05536/2021.	Augusto Choque Chura	MENDIETA MEDINA ROLANDO RAUL	Oficina Regional	3.208,00	196,56	196.56	3.011,44	462
I/2021-21794	Registro por pago de servicio de mantenimiento correctivo del vehículo vagoneta Toyota Caldina con placa de control 4029 RUR de VIAS BOLIVIA Regional Oruro, según Fact. N° 136, NI/OROR/2021- 1211, I/2021-21794 y POAVIAS 05537/2021	Augusto Choque Chura	MENDIETA MEDINA ROLANDO RAUL	Oficina Regional	433,00	30,31		402,69	461
I/2021-22253	Registro por pago de servicio de mantenimiento correctivo camioneta mitsubichi L200 con la placa de control 1158-HDH según Fact. N°131, NI/OROR/2021-1229 I/2021-22253 y POAVIAS 05789/2021.	Augusto Choque Chura	MENDIETA MEDINA ROLANDO RAUL	Oficina Regional	902,00	63,14		838.86	477
I/2021-22252	Registro por pago de servicio de mantenimiento correctivo camioneta Frontier L200 con la placa de 0.00 12,407.13 control 1687-LAX según Fact. N° 139-140-141, NI/OROR/2021-1228 I/2021-22252 y POAVIAS 05791/2021.	Augusto Choque Chura	MENDIETA MEDINA ROLANDO RAUL	Oficina Regional	13.341,00	933,87		12.407,13	478
I/2021-22976	Registro por servicio de mantenimiento correctivo de vehículo camioneta Mitsubishi L-200 con placa 0.00 771.90 de control 1158-HDH de la Regional Oruro según Factura N° 150 NI/OROR/2021-1286 I/2021-22976 y POAVIAS 06126/2021 a favor de Rolando Mendienta Medina Servicio de Automotriz S.O.S	Augusto Choque Chura	MENDIETA MEDINA ROLANDO RAUL	Oficina Regional	830,00	58,10		771,90	503
I/2021-14460	Registro pago de refrigerios correspondiente al mes de noviembre/2021 al personal administrativo, operativo y eventual (recaudadores) de la Oficina Regional Oruro Vías Bolivia.	Carla Fernandez Quintanilla		Oficina Regional	33804	0,00	0,00	33.804,00	278

I/2021-14461	Registro de pago de transporte al personal eventual (recaudadores) de la Oficina Regional Oruro Vías Bolivia, correspondiente al mes de diciembre/2021.	Carla Fernandez Quintanilla		Oficina Regional	29780	0,00	0,00	29.780,00	279
I/2021-22936	Servicio de fotocopias y anillados correspondiente al mes de diciembre/2021 a favor de Sr. Walter Ortiz Garnica MINOL-CENTER.	Jenny Paola Ramirez Rodriguez	Walter Ortiz Garnica	Oficina Regional	1429,9	100,90		1.329,90	501
I/2021-22972	combustible mes diciembre/2021, a favor de Distrigas Estacion de Servicio 6 de Agosto II, del Sr Sergio Ramiro Mansilla Telleria,	Jenny Paola Ramirez Rodriguez	Sergio Ramiro Mansilla Telleria	Oficina Regional	8705,00	609,89	0,00	8.095,65	505
I/2021-16468	combustible mes noviembre/2021, a favor de Distrigas Estación de Servicio 6 de Agosto II, según contrato SG/OROR/01/2021, I/2021-16468, POAVIAS-04096/2021, NI/OROR/2021-0880 según	Jenny Paola Ramirez Rodriguez	Sergio Ramiro Mansilla Telleria	Oficina Regional	7569,89	529,89	0,00	7.040,00	470
TOTAL					**180.977,33**	**1.264,86**	**890,00**	**178.822,53**	

DESARROLLO

Informo que se procedió a la cancelación de Servicios Básicos y Servicios Generales, según el siguiente detalle:

En la partida presupuestaria **21100 – *Comunicaciones.*** –

ARTIDA	Descripción	Monto Asignado
21100	Servicio de courrier correspondiente al mes de diciembre/2021 a favor de Sr. Miguel Angel Pinto Fernández IBEX EXPRESS LTDA.	215.5

En la partida presupuestaria **21200 – Energía Eléctrica**. –

PARTIDA	Descripción	Monto Asignado
21200	Pago por consumo de energía reten Ocotavi correspondiente al mes de noviembre/2021, a favor de Distribuidora de Electricidad ENDE de Oruro S.A.	640
21200	Pago por consumo de energía eléctrica reten Capachos correspondiente al mes de noviembre/2021, a favor de Distribuidora de Electricidad ENDE de Oruro S.A	973,20
21200	pago por consumo de energía eléctrica reten Antuta correspondiente al mes de diciembre/2021, a favor de Distribuidora de Electricidad ENDE de Oruro S.A.	596,20
21200	Pago por consumo de energía eléctrica reten Huari correspondiente al mes de noviembre2021, a favor de Distribuidora de Electricidad ENDE de Oruro S.A.	642,9
21200	pago por consumo de energía reten Realenga correspondiente al mes de noviembre/2021, a favor de Distribuidora de Electricidad ENDE de Oruro S.A	294,20
21200	pago por consumo de energía eléctrica Oficina Regional Oruro correspondiente al mes de diciembre/2021, a favor de Distribuidora de Electricidad ENDE de Oruro S.A.	596,2
21200	Pago por consumo de energía eléctrica reten Bombo correspondiente al mes de noviembre/2021, a favor de Distribuidora de Electricidad ENDE de Oruro S.A.	461,9

21200	Pago por consumo de energía electrica reten Huachacalla correspondiente al mes de noviembre/2021, a favor de Distribuidora de Electricidad ENDE de Oruro S.A.	496,6
21200	Pago por consumo de energía electrica reten Turco correspondiente al mes de noviembre/2021, a favor de Distribuidora de Electricidad ENDE de Oruro S.A.	329
21200	Pago por consumo de energía electrica reten Vito Challacollo correspondiente al mes de noviembre/2021, a favor de Distribuidora de Electricidad ENDE de Oruro S.A.	454,4
21200	Energía electrica reten Challapata correspondiente al mes de noviembre/2021, a favor de Empresa de Luz y Fuerza de Challapata S.A.	
21200	Pago consumo de energía eléctrica reten Vila Vila correspondiente a los meses de noviembre/2021, a favor de la Empresa Cooperativa de Servicios Eléctricos 5 de Agosto Ltda.(COOPSEL)	621
21200	Pago por consumo de energía electrica reten Tambo Quemado correspondiente al mes de noviembre/2021, a favor de de Distribuidora de Electricidad ENDE de Oruro S.A.	625,9
21200	energía eléctrica reten Vichuloma correspondiente al mes de noviembre/2021, a favor de Distribuidora de Electricidad ENDE de Oruro S.A.	1254,4
21200	energía electrica reten Ancaravi correspondiente al mes de noviembre/2021, a favor de Distribuidora de Electricidad ENDE de Oruro S.A.	899,3
21200	pago consumo de energía eléctrica vivienda reten Vila Vila correspondiente a los meses de noviembre/2021, a favor de la Empresa Cooperativa de Servicios Eléctricos 5 de Agosto Ltda.(COOPSEL).	54,4
21200	Energía eléctrica del retén de San Pedro mes de diciembre/2021 en favor de la Cooperativa de Servicios Públicos de Electrificación Rural Paria R.L..	577,9
21200	pago consumo de energía eléctrica retén Ventilla puesto compartido con la Regional Potosí correspondiente al mes de noviembre2021, a favor de Servicios Eléctricos Potosí S. A. SEPSA.	837,16
21200	Energía eléctrica del puesto de control de Tolapampa correspondiente al mes de noviembre/2021, a favor de Comité de electrificación "25 de Julio" de Tolapampa, con pago de retención de impuestos	255,26

En la partida presupuestaria **21300 – *Agua*. –**

PARTIDA	Descripción	Monto Asignado
21300	Pago provisión botellones de agua para Oficina Regional Oruro, correspondiente al mes de diciembre 2021, a favor de Sra. Jheymi Rocio Flores Colque,	465
21300	Pago de consumo agua potable Oficina Regional Oruro, correspondiente al mes de diciembre/2021, con pago de retención de impuestos	118
21300	Pago de agua potable Reten Tambo Quemado, correspondiente al mes de Agosto/2021, con pago de retenciones de impuestos, a favor de Comité de Agua y Alcantarillado Sanitario Tambo Quemado,	48

En la partida ***25300 Comisiones y Gastos Bancarios.***

PARTIDA	Descripción	IMPORTE CANCELADO
25300	comisiones bancarias correspondiente al mes de noviembre 2021	40
25300	Comisiones bancarias correspondiente al mes de diciembre/2021	40

En la partida ***25400 Lavandería, Limpieza e Higiene. –***

PARTIDA	Descripción	IMPORTE CANCELADO
25400	pago de limpieza de la Oficina Regional Oruro, correspondiente al mes de noviembre 2021, con pago de retenciones de impuestos, a favor Sra. Nelfi Katrina Cabrera Aguilar	781,2

En la partida ***25600 Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos***. –

PARTIDA	Descripción	IMPORTE CANCELADO
25600	Servicio de fotocopias y anillados correspondiente al mes de diciembre/2021 a favor de Sr. Walter Ortiz Garnica MINOL-CENTER.	1429,90

En la partida ***31110 Gastos por Refrigerios al personal permanente, eventual y consultores individuales de línea de las Instituciones Públicas.—***

PARTIDA	Descripción	IMPORTE CANCELADO
31110	pago de refrigerios correspondiente al mes de noviembre/2021 al personal administrativo, operativo y eventual (recaudadores) de la Oficina Regional Oruro Vías Bolivia	32.545,00

En la partida ***34110 – Combustibles, Lubricantes y Derivados para Consumo***. –

PARTIDA	Descripción	IMPORTE CANCELADO
34110	combustible mes noviembre/2021, a favor de Distrigas Estacion de Servicio 6 de Agosto II, del Sr Sergio Ramiro Mansilla Telleria	8095,65

31110	pago de refrigerios correspondiente al mes de octubre/2021 al personal administrativo de la Oficina Regional Oruro Vías Bolivia	5.399,00
31110	pago de refrigerios correspondiente al mes de octubre/2021 al personal operativo y eventual (recaudadores) de la Oficina Regional Oruro Vías Bolivia	28.765,00
31110	pago de refrigerios correspondiente al mes de noviembre/2021 al personal administrativo de la Oficina Regional Oruro Vías Bolivia	4.968,00
31110	pago de refrigerios correspondiente al mes de noviembre/2021 al personal operativo y eventual (recaudadores) de la Oficina Regional Oruro Vías Bolivia	27.577,00

En la partida ***34110*** – ***Combustibles, Lubricantes y Derivados para Consumo.*** –

PARTIDA	Descripción	IMPORTE CANCELADO
34110	combustible mes noviembre/2021, a favor de Distrigas Estacion de Servicio 6 de Agosto II, del Sr Sergio Ramiro Mansilla Telleria	8095,65
34110	combustible mes diciembre/2021, a favor de Distrigas Estación de Servicio 6 de Agosto II	7040,00

En la partida ***24100***– Mantenimiento y Reparación de Inmueble

PARTIDA	Descripción	IMPORTE CANCELADO
24120	Registro de cancelación del pintado señalización del reten de vichuloma vias bolivia regional oruro según i/2021-18442 , ni/oror/2021-1110, poavias-05099/2021, propuesta técnica, orden de servicio nº 1, fotografias, informe técnico y documentación adjunta	15.490.14

CONCLUSIONES

Por todo lo expuesto anteriormente se cumplió con la cancelación de los servicios básicos y servicios generales de acuerdo a cuota asignada para el mes de NOVIEMBRE de 2021; también se cancelaron la totalidad de pagos que quedaron pendientes del mes anterior.

Es cuanto tengo a bien informar, para fines que correspondan.

Atentamente

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00239

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	05/01/2022 07:49:37
CITE:	INF/OROR/2022-0023		
Remitente:	Ing. Delfor Raul Huaylla Caceres | RESPONSABLE EN PEAJE		
Referencia:	INFORME DE OPERATIVOS MÓVILES DEL MES DE DICIEMBRE 2021		
Adjuntos:		**Hojas:**	0

Ing. Delfor R. Huaylla Cáceres
RESPONSABLE EN PEAJE
OFICINA REGIONAL ORURO
VÍAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

PROVEÍDO:

PARA SU CONOCIMIENTO, SOLICITO SU REMISIóN A OFICINA NACIONAL

Copias:

Destinatario: JIMMY QUISPE CHOQUE

Firma Despacho :

Fecha: 05/01/2022 **Hora:** 07:50:01

VIAS BOLIVIA - REGIONAL ORURO
RECIBIDO
05 ENE 22
Sello de Recepción
HORA:

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**

Lic Ramirez

Para su atención y registro en el POA VIAS

Lic. Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL ORURO
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**

Sello de Recepción

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

INFORME
INF/ORUR/2022-0023
I/2022-00239

A: Abg. Jose Nivardo Rivera Balderrama
DIRECTOR DE OPERACIONES

Vía: Lic. Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL ORURO

Lic. Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL ORURO
OFICINA REGIONAL ORURO
VÍAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

De: Ing. Delfor Raul Huaylla Caceres
RESPONSABLE EN PEAJE

Ing. Delfor R. Huaylla Cáceres
RESPONSABLE EN PEAJE
OFICINA REGIONAL ORURO
VÍAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

FECHA: 05 de enero de 2022

Ref.: **INFORME DE OPERATIVOS MÓVILES DEL MES DE DICIEMBRE 2021**

1. INTECEDENTES.

Vías Bolivia fue creada mediante Decreto Supremo Nº 28948 de 25 de noviembre de 2006, como Entidad Publica Descentralizada bajo tuición de la Administradora Boliviana de Carreteras (ABC).
La Oficina Regional Oruro-Vías Bolivia, en cumplimiento a normas establecidas y vigentes, tiene la tuición de administrar directamente el control y cobro de peajes vehiculares a usuarios la Red Vial Fundamental de Carreteras; para tal efecto tiene en su jurisdicción 18 (dieciocho) estaciones de control y cobro de peaje y vehiculares a usuarios de la RVF.

2. OBJETIVO

Con el objetivo de coadyuvar en la adopción y fortalecimiento de acciones que contribuyan a garantizar la recaudación y concientización de los usuarios de la RVF, de esta manera poder alcanzar las metas trazadas por Vías Bolivia.

3. DESARROLLO.

En cumplimiento a lo planificado y en coordinación con los recaudadores que se encuentran en descanso y gestores que corresponde a la regional Oruro se realizaron los operativos móviles.

En fecha 4 de diciembre se realizó el operativo de evasión de peaje en proximidades de la población de Huari, esta actividad comenzó a horas 7:30 de la mañana y finalizo a horas 11:30 de la mañana.

En esta actividad se recaudó la suma de 701 Bs.

En fecha 5 de diciembre se realizó en proximidades de la población de Ocotavi un operativo de control de peaje, esta actividad inicio a horas 5:00 de la mañana y finalizo a horas 10:30, en el cual se recaudó la suma de 540 Bs.

En fecha 12 de diciembre se realizó un operativo de control de peaje en proximidades de la localidad de Ocotavi, esta actividad comenzó a horas 4:30 de la mañana llegando a finalizar a horas 9:00 de la mañana.

En mencionado operativo se recaudó la suma de 534 Bs.

En fecha 19 de diciembre se realizó un operativo de control de peaje en proximidades de la localidad de Ocotavi, esta actividad comenzó a horas 5:30 de la mañana llegando a finalizar a horas 9:50 de la mañana.

En mencionado operativo se recaudó la suma de 1122 Bs.

Finalmente el 26 de diciembre se realizó el último operativo correspondiente al mes de diciembre, esta actividad comenzó a horas 4:00 de la mañana y finalizo a horas 9:00 de la mañana.

En esta actividad se recaudó la suma de 615 Bs.

Durante el mes de diciembre se realizaron 5 operativos en dos rutas distintas, los cuales se detallan a continuación:

OPERATIVO MOVIL MES DE DICIEMBRE

Nº	LUGAR DEL OPERATIVO	FECHA	HORA INICIO	HORA FIN	RECAUDACION
1	Huari – Cruce Quillacas	4/12/2021	7:30	11:30	701
2	Caracollo - Ocotavi	5/12/2021	5:00	10:30	540
3	Caracollo - Ocotavi	12/12/2021	4:30	9:00	534
4	Caracollo - Ocotavi	19/12/2021	5:30	9:50	1122
5	Caracollo - Ocotavi	26/12/2021	4:00	9:00	615
TOTAL					3512

En estos operativos se recaudó la suma de 3512 Bs. (tres mil quinientos doce con 00/100 Bolivianos).

4. ANÁLISIS COSTO BENEFICIO

Los operativos realizados en la carretera Caracollo - Ocotavi se lo realizo con el apoyo del personal de recaudación en descanso y como encargado del operativo el gestor que corresponde a puesto de control de peaje Caihuasi.

Los costos de los operativos realizados primordialmente es el consumo de combustible del vehículo utilizado para transporte del personal, este costo se lo estima por el consumo de combustible por kilómetro del vehículo utilizado y la distancia al punto de control.

Tomando un parámetro de consumo de combustible de 0.34L/km para un motor de 2400cc, y la distancia hasta el puesto de control de peaje Caracollo Ocotavi es de 376km, en este recorrido Tenemos un consumo de 127.84 litros.

La distancia recorrida hasta la localidad de Huari es de 302km, en este recorrido tenemos un consumo de 102.68 litros de combustible.

El gasto realizado en el consumo de combustible en el traslado en los cinco operativos se tiene un total de 862.15 Bs. (ochocientos sesenta y dos con 15/100 Bolivianos).

Los beneficios obtenidos económicamente en los cinco operativos es de 2649.86 Bs. (dos mil seiscientos cuarenta y nueve con 86/100 Bolivianos),

5. CONCLUSION

Por todo lo mencionado los operativos realizados se han detectado varios vehículos con peaje distinto a la ruta que transitaban, recaudando en los cinco operativos un total de 3512Bs.

6. RECOMENDACIÓN

Se recomienda realizar con mayor frecuencia operativos en este sector para poder concientizar a los usuarios de la red vial fundamental correspondiente al departamento de Oruro para mejorar la recaudación.

DRHC

VIASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

HOJA DE SEGUIMIENTO

NUR
ORUR/2022-00005

Procedencia:	.	**Fecha:**	04/01/2022 17:28:00
CITE:	S/N		
Remitente:	SONIA MOLINA OCAÑA | .		
Referencia:	INFORME MENSUAL MES DE DICIEMBRE DE 2021		
Adjuntos:			
Sintesis:	.	**Hojas:**	0

Lic. Deanne Paula Pita Huarachi
ASISTENTE TÉCNICO
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

MOTIVO: OTROS

LIC. QUISPE, PARA SU ATENCIÓN, GRACIAS

Copias:

Destinatario: OFICINA REGIONAL ORURO

Firma Despacho :

Fecha: 04/01/2022 **Hora:** 17:28:15

VIAS BOLIVIA - REGIONAL ORURO
RECIBIDO
Sello de Recepción
04 ENE 2022
HORA:.....

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Lic. Ramirez

Para atencion y registro en el POA VIAS

Copias:

Adjuntos:

Lic. Jimmy Quispe Chogue
JEFE REGIONAL ORURO
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

Destinatario:

Firma Despacho :

Fecha: **Hora:**

Sello de Recepción

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Copias:

Adjuntos :

Destinatario:

Firma Despacho :

Fecha: **Hora:**

VIAS BOLIVIA - REGIONAL ORURO
RECIBIDO
04 ENE 2022
HORA:.....

NOTA EXTERNA

A: LIC. JIMMY QUISPE CHOQUE
JEFE REGIONAL ORURO

Lic. Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL ORURO
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

De: LIC. SONIA MOLINA OCAÑA

Lic. Sonia Molina Ocañ..
TECNICO EN VALORES Y TESORERÍA
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

FECHA: 04 de Enero de 2021

Ref.: **INFORME MENSUAL MES DE DICIEMBRE 2021**

De mi mayor consideración:

Me dirijo a su autoridad para informar las actividades realizadas en el mes de Diciembre en mi cargo como Técnico en Valores y Tesorería que fungí hasta fecha 31-12-2021.

Las actividades realizadas durante el mes de Diciembre son las siguientes:

• Recepción, revisión y registro de forma diaria de los Formularios BO-4 "Recibo de Recaudación" y BO-5 "Recibo de Entrega de Recaudación" correctamente llenados y firmados de los 18 Estaciones de Peaje de la Regional Oruro.

• Recepción, revisión y registro de forma diaria de los formularios RA4-3 "Recaudación por Categorías Diario", RA5 "Recojo de recaudación" adjunto la boleta de depósitos, generando el RA5-2 "Formulario de depósitos de recaudación" debidamente firmados de las 8 Estaciones de Peaje que trabajan con SISCAP.

• Recepción, revisión y registro al sistema SISAPP de los formularios BO-6 "Devolución de Tacos".

• Elaboración de Informe Mensual de recaudación junto a los respaldos correspondientes según el siguiente detalle:

1. Reportes generados del SISAPP Recaudación por reten por día, Resumen cantidad de valores vendidos por reten y corte, Excedentes y/o faltantes y Conciliación de depósitos.

2. Reportes generados del SISCAP Recaudación por reten por día, Recaudación por Categorías entre fechas, Excedentes y/o faltantes y Conciliación de depósitos.

- Dosificación de Boletos Valorados y papel térmico para las 18 Estaciones de Peaje.

- Recepción y revisión de formulario Inventario de Boletos de las 18 Estaciones de Peaje.

- Recepción y revisión de formulario BO-7 de traspaso de boletos de las 18 Estaciones de Peaje.

- Reporte de recaudación diaria en el Maestro.

La recaudación del mes de Diciembre es la siguiente:

REGIONAL ORURO	RECAUDACION SISAPP	RECAUDACION SISCAP	EXCEDENTE	TOTAL RECAUDACION REGIONAL
	1.499.130,00	**4.427.114,00**	**916.50**	**5.927.160,50**

III. CONCLUSIONES.

Se recaudado en el mes de Diciembre la suma de Bs. 5.927.160,50 siendo la meta proyectada para el mes de Diciembre Bs. 5.922.749.- se tuvo una ejecución del 100,07 % habiendo superado la proyección con 0,07% equivalente a Bs. 4411,50

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00225

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	04/01/2022 19:01:18
CITE:	INF/OROR/2022-0022		
Remitente:	Ing. Delfor Raul Huaylla Caceres | RESPONSABLE EN PEAJE		
Referencia:	INFORME CONTROL DE PERMISOS ESPECIALES DICIEMBRE 2021		
Adjuntos:		**Hojas:**	0

Ing. Delfor R. Huaylla Cáceres
RESPONSABLE EN PEAJE
OFICINA REGIONAL ORURO
VÍAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

PROVEÍDO:

PARA SU CONOCIMIENTO, SOLICITO SU REMISIóN A OFICINA NACIONAL

Copias:

Firma Despacho :

Destinatario: JIMMY QUISPE CHOQUE

Fecha: 04/01/2022 **Hora:** 19:02:59

VIAS BOLIVIA - REGIONAL ORURO
RECIBIDO
05 ENE 2022
Sello de Recepcion
HORA:.....

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Lic Ramirez

Para su atencion y registro en el POA VIAS

Lic. Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL ORURO
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

Sello de Recepcion

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

INFORME
INF/OROR/2022-0022
I/2022-00225

A: Abg. Jose Nivardo Ribera Balderrama
DIRECTOR DE OPERACIONES

Vía: Lic. Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL ORURO

Lic. Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL ORURO
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

De: Ing. Delfor Raul Huaylla Cáceres
RESPONSABLE EN PEAJE

Ing. Delfor R. Huaylla Cáceres
RESPONSABLE EN PEAJE
OFICINA REGIONAL ORURO
VÍAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

FECHA: 04 de enero de 2022

Ref.: **INFORME CONTROL DE PERMISOS ESPECIALES DICIEMBRE 2021**

1. ANTECEDENTES.

La Oficina Regional Oruro - Vías Bolivia, en cumplimiento a normas establecidas y vigentes, administrar directamente el control y cobro de peaje a vehículos a usuarios de la Red Vial Fundamental de Carreteras; para tal efecto tiene designado en su jurisdicción actual 18 estaciones de cobro de peaje.

2. DESARROLLO.

Durante el mes de diciembre de la gestión 2021, enmarcado en las normas vigentes, se realizó el control de dimensiones de los vehículos en los diferentes puestos de control y de cobro de peaje, a todos los vehículos de transporte pesado que hicieron uso de la RVF, este control se realizó en los diferentes tramos correspondientes VIAS BOLIVIA REGIONAL ORURO.

Se realizaron las tareas de control de permisos especiales otorgados por la Administradora Boliviana de Carreteras (ABC) a vehículos a vehículos de carga que circulan por la RVF.

La cantidad controlada de Permisos Especiales a usuarios de la RVF, es de acuerdo al siguiente detalle de control:

CONTROL DE PERMISOS ESPECIALES DICIEMBRE 2021

N°	RETENES	PERMISOS ESPECIALES CONTROLADOS
1	Ancaravi	319
2	Antuta	14
3	Bombo	15
4	Caihuasi	242
5	Capachos	159
6	Challapata	29
7	Huari	25
8	Huachacalla	362
9	Vila Vila	511
10	San Pedro	176
11	Tambo Quemado	89
12	Vichuloma	90
13	Vito	256
14	Tolapampa	44
15	Turco	9
16	Patacamaya	1
17	Realenga	11
18	Ventilla	7
TOTAL PERMISOS		2359

Durante el mes de diciembre se registró 2359 Permisos Especiales en los diferentes puestos de control de VIAS BOLIVIA regional Oruro.

Por otro lado, la Gerencia Regional de la Administradora Boliviana de Carreteras (ABC) regional Oruro, Remitió a la oficina regional Oruro el CD con permisos especiales en digitales del mes de diciembre 2021. El cual se adjunta para envió a la oficina nacional.

3. CONCLUSIONES

Se realizó el control de dimensiones vehiculares a todos los vehículos pesados que realizaron el uso de la RVF, de los cuales 2359 vehículos contaban con permisos especiales, las tareas de control de dimensiones vehiculares y permisos especiales se las realizo en las estaciones de control y cobro de peaje de la regional Oruro de manera rutinaria y normal según las herramientas de trabajo

que se tiene, trabajo limitado ya que no hay suficiente personal para el control estricto de dimensiones.

4. RECOMENDACIONES.

Respecto al registro de Permisos especiales, verificar que en los permisos existen los datos de Peso Autorizado, Largo, Alto y Ancho.

DRHC

VIAS BOLIVIA

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00216

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	04/01/2022 17:26:19
CITE:	INF/OROR/2022-0020		
Remitente:	Jose Luis Perez Ancasi | PROFESIONAL EN SISTEMAS		
Referencia:	INFORME MENSUAL DE MANTENIMIENTO SISCAP EN LAS ESTACIONES DE PEAJE – DICIEMBRE 2021		
Adjuntos:	LO CITADO	**Hojas:**	0

PROVEÍDO:

LIC. QUISPE, FAVOR SU ATENCION Y REMISION A LA RAF. PARA SU REPORTE EN EL POAVIAS
GRACIAS

Ing. José Luis Perez Ancasi
PROFESIONAL DE SISTEMAS
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

Copias: **Firma Despacho :**

Destinatario: JIMMY QUISPE CHOQUE **Fecha:** 04/01/2022 **Hora:** 17:26:41

VIAS BOLIVIA - REGIONAL ORURO
RECIBIDO
04 ENE 2022
HORA: 17:37

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Lic Ramirez

Para su atencion y registro en el POAVIAS

Lic. Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL ORURO
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

INFORME
INF/ORUR/2022-0020
I/2022-00216

A: Lic. Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL ORURO

Lic. Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL ORURO
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

De: Jose Luis Perez Ancasi
PROFESIONAL EN SISTEMAS

PROFESIONAL DE SISTEMAS
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA

FECHA: 04 de enero de 2022

Ref.: INFORME MENSUAL DE MANTENIMIENTO SISCAP EN LAS ESTACIONES DE PEAJE – DICIEMBRE 2021

1. ANTECEDENTES

El instructivo de Trabajo para el mantenimiento Preventivo y Correctivo de Equipos de Computación, UTI-ITT-001, el cual es una instrucción – guía para el llenado de los formularios de mantenimiento preventivo / correctivo de los equipos de Computación en las Oficinas Regionales.

El Plan Operativo Anual 2021 - Vías Bolivia de la Regional Oruro, Producto: 2.1.1.ORU.6.1 - informe Mensual de Mantenimiento de SISCAP en las estaciones de peaje elaborado por el profesional en sistemas.

2. DESARROLLO

A fin de dar cumplimiento a lo mencionado anteriormente, se informa a su autoridad sobre las actividades de mantenimiento de los equipos con SISCAP realizadas del 1ro al 31 de diciembre de 2021 en los retenes automatizados con SISCAP y en la Oficina Regional Oruro, se realizaron las siguientes actividades:

Nº	Fecha	Reten	Equipo	Actividad	Tipo de mantenimiento
1	09/12/2021	Caihuasi	Servidor SISCAP	Limpieza interna y externa de los equipos de computación, obtención de Backups	Preventivo
2	09/12/2021	Capachos	Servidor SISCAP	Limpieza interna y externa de los	Preventivo

				equipos de computación, obtención de Backups	
3	10/12/2021	Caihuasi	Servidor SISCAP Caihuasi	Actualización de la Base de Datos de fecha 08/12/2021	Preventivo
4	10/12/2021	Bombo	Servidor SISCAP Bombo	Actualización de la Base de Datos de fecha 08/12/2021	Preventivo
5	10/12/2021	Challapata	Servidor SISCAP Challapata	Actualización de la Base de Datos de fecha 08/12/2021	Preventivo
6	10/12/2021	Huari	Servidor SISCAP Huari	Actualización de la Base de Datos de fecha 08/12/2021	Preventivo
7	10/12/2021	Vichuloma	Servidor SISCAP Vichuloma	Actualización de la Base de Datos de fecha 08/12/2021	Preventivo
8	10/12/2021	Tambo Quemado	Servidor SISCAP Tambo Quemado	Actualización de la Base de Datos de fecha 08/12/2021	Preventivo
9	10/12/2021	San Pedro	Servidor SISCAP San Pedro	Actualización de la Base de Datos de fecha 08/12/2021	Preventivo
10	10/12/2021	Vito	Servidor SISCAP Vito	Actualización de la Base de Datos de fecha 08/12/2021	Preventivo
11	10/12/2021	Capachos	Servidor SISCAP Capachos	Actualización de la Base de Datos de fecha 08/12/2021	Preventivo
12	14/12/2021	Huari	Servidor SISCAP	Limpieza interna y externa de los equipos de computación, Obtención de Backups	Preventivo
13	15/12/2021	Caihuasi	Servidor SISCAP Caihuasi	Actualización de la Base de Datos de fecha 14/12/2021	Preventivo
14	15/12/2021	Bombo	Servidor SISCAP Bombo	Actualización de la Base de Datos de fecha 14/12/2021	Preventivo
15	15/12/2021	Tambo Quemado	Servidor SISCAP Tambo Quemado	Actualización de la Base de Datos de fecha 14/12/2021	Preventivo
16	15/12/2021	San Pedro	Servidor SISCAP San Pedro	Actualización de la Base de Datos de fecha 14/12/2021	Preventivo
17	15/12/2021	Vito	Servidor SISCAP Vito	Actualización de la Base de Datos de fecha 14/12/2021	Preventivo
18	15/12/2021	Capachos	Servidor SISCAP Capachos	Actualización de la Base de Datos de fecha 14/12/2021	Preventivo
19	15/12/2021	Challapata	Servidor SISCAP Challapata	Actualización de la Base de Datos de fecha 14/12/2021	Preventivo
20	15/12/2021	Huari	Servidor SISCAP Huari	Actualización de la Base de Datos de fecha 14/12/2021	Preventivo
21	15/12/2021	Vichuloma	Servidor SISCAP Vichuloma	Actualización de la Base de Datos de fecha 14/12/2021	Preventivo
22	21/12/2021	Huachacalla	Equipos de computacion	Limpieza interna y externa de los equipos de computación	Preventivo
23	28/12/2021	Vichuloma	Impresora térmica	Se realizó el cambio de cuchilla de la impresora térmica en reten Vichuloma	Correctivo
24	29/12/2021	San Pedro	Servidor SISCAP y Equipos de computación	Limpieza interna y externa de los equipos de computación, obtención de Backups	Correctivo

Tabla Nro1. Trabajos de mantenimiento de equipos de computación, diciembre/2021

Mediante nota interna NI/OROR/2021-1169; I/2021-21359 de fecha 07 de diciembre de 2021, se remitió al Jefe Regional Oruro el cronograma de mantenimiento correspondiente al mes de diciembre de 2021, logrando efectivizar y ejecutar el mantenimiento de equipos de computación según el siguiente cronograma:

ESTACION PEAJE/PESAJE	DICIEMBRE																						
	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V
	1	2	3	6	7	8	9	10	13	14	15	16	17	20	21	22	23	24	27	28	29	30	31
Caihuasi							X																
Capachos							X																
Huari										X													
Huachacalla															X								
San Pedro																					X		
Vichuloma																				X			

Tabla Nro2. Cronograma ejecutado del mantenimiento de equipos de computación

Por factores de trabajos y algunas contingencias no se cumplió con las fechas de mantenimiento según cronograma del mes de diciembre/2021, pero si con las verificaciones in situ en los retenes de la Oficina Regional Oruro.

Así mismo, se colaboró a los diferentes compañeros de la Regional Oruro en tareas de actualización, trabajos de ofimática y procesamiento de la información que maneja en sus equipos de computación.

3. CONCLUSIÓN

Por todo lo anteriormente mencionado se concluye que del 1ro al 31 de diciembre del 2021, se realizó el trabajo de mantenimiento de los equipos de computación in situ de las diferentes estaciones de peaje de la Oficina Regional Oruro de Vías Bolivia.

4. RECOMIENDACIONES

Se recomienda a su autoridad, mediante la instancia que corresponda la verificación física conjuntamente el profesional de sistemas de la regional Oruro del correcto funcionamiento del sistema SISCAP en las estaciones de peaje de la Regional Oruro.

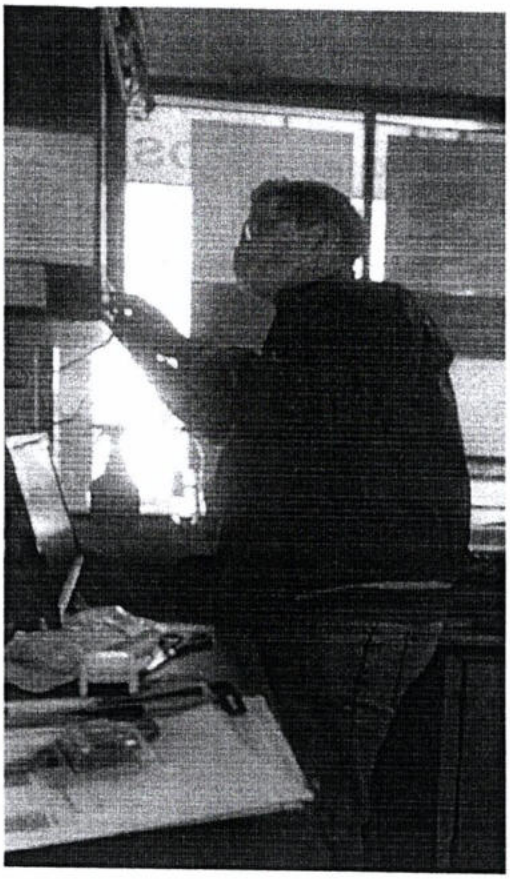
5. ANEXOS O ADJUNTOS

Se adjunta fotografías del mantenimiento correctivo y preventivo de los equipos de computación de los retenes mencionados anteriormente, así mismo se adjunta los formularios de mantenimiento.

Es todo informo a su autoridad para fines consiguientes.

Adj.LO CITADO
JLPA

FOTOGRAFIAS DEL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTACIÓN



VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00206

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	04/01/2022 16:45:03
CITE:	INF/OROR/2022-0017		
Remitente:	ING. JHAIR TITO CHAMBI | GESTOR DE ESTACION		
Referencia:	INFORME DE CONTROL DE RUTA DE LAS ESTACIONES DE PEAJE DICIEMBRE - 2021		
Adjuntos:	Fotocopia de Bitácora	**Hojas:**	0

Jhair Tito Chambi
Sello de GESTOR DE ESTACIÓN
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

PROVEÍDO:

PARA SU CONOCIMIENTO Y FINES CONSIGUIENTES

Copias: **Firma Despacho :**

Destinatario: JIMMY QUISPE CHOQUE **Fecha:** 04/01/2022 **Hora:** 16:49:44

VIAS BOLIVIA - REGIONAL ORURO
RECIBIDO
Sello de Recepción
HORA:.....

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Lic. Ramirez

Para su atencion y registro en el POA VIAS

Lic. Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL ORURO
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

Sello de Recepcion

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

INFORME
INF/OROR/2022-0017
I/2022-00206

A: LIC. JIMMY QUISPE CHOQUE
JEFE REGIONAL ORURO

Lic. Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL ORURO
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

Vía: ING. DELFOR RAUL HUAYLLA CACERES
RESPONSABLE EN PEAJE

Ing. Delfor R. Huaylla Cáceres
RESPONSABLE EN PEAJE
OFICINA REGIONAL ORURO
VÍAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

De: ING. JHAIR TITO CHAMBI
GESTOR DE ESTACION

Ing. Jhair Tito Chambi
GESTOR DE ESTACIÓN
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

FECHA: 04 de enero de 2022

Ref.: INFORME DE CONTROL DE RUTA DE LAS ESTACIONES DE PEAJE DICIEMBRE - 2021

I. INTRODUCCION

Vías Bolivia se crea el 25 de noviembre de 2006, según D.S. N° 28948, como una entidad Pública descentralizada, con autonomía de gestión administrativa, financiera, legal y técnica, bajo tuición de la administradora Boliviana de Carreteras (ABC), con la finalidad de administrar directamente el control y cobro de peajes, control de pesos y dimensiones vehiculares de la RVF.

II. OBJETIVOS

Coadyuvar en la adopción y fortalecimiento de acciones que contribuyan a garantizar la recaudación y las metas de nuestra institución, a partir de la implementación y mejoramiento de acciones y limitaciones existentes en las medidas de atención y protección tanto a nuestros recaudadores y usuarios según normativas establecidas.

III. ANTECEDENTES

La Oficina Regional Oruro-Vías Bolivia, en cumplimiento a normas establecidas y vigentes, tiene la tuición de administrar directamente el control y cobro de peaje a vehículos usuarios de la Red Vial Fundamental de Carreteras; para tal efecto tiene en su jurisdicción 18 estaciones de control y cobro de peaje, de la misma forma control de dimensiones vehiculares, los mismos que se encuentran ubicados en la RVF.

Cumpliendo las funciones de **GESTOR DE ESTACION**, a partir del 05 de Octubre del 2021 según cronograma se me asigno las estaciones de peaje de **TOLAPAMPA, REALENGA, BOMBO y VICHULOMA**, para realizar la respectiva supervisión, monitoreo y recojo de recaudación.

IV. DESARROLLO

El trabajo se enmarco principalmente en el monitoreo y control de las estaciones asignadas crear usuario y asignación de fechas en los diferentes disloques, revisión de cámaras, supervisión y control de las estaciones, arqueos, cotejar el desempeño del personal de recaudación, abastecer de valorados y materiales de escritorio, limpieza a estas estaciones.

- En el retén de **VICHULOMA**, se está trabajando cumpliendo con todas las tareas asignadas para el mes de Diciembre, además se va realizando el mantenimiento preventivo y correctivo del retén, se gestionó el pintado de todo el retén, para este mes mi persona dio prioridad a esta estación, y estuve como apoyo a los recaudadores, debido al ser un retén de muy alta circulación mi persona estuvo atendiendo como recaudador así evitando las filas que se generan por las movilidades.
- En el retén de **REALENGA**, se está trabajando cumpliendo con todas las tareas asignadas para el mes de Diciembre, además se va realizando el mantenimiento preventivo y correctivo del retén.
- En el retén de **TOLAPAMPA**, se está trabajando cumpliendo con todas las tareas asignadas para el mes de Diciembre, además se va realizando el mantenimiento preventivo y correctivo del retén, además que en este reten mi persona colaboró como recaudador para que los recaudadores puedan hacer sus trámites sobre sus nuevos contratos.
- En el retén de **BOMBO**, se está trabajando cumpliendo con todas las tareas asignadas para el mes de Diciembre, además se va realizando el mantenimiento preventivo y correctivo del retén.

a) SUPERVICION Y CONTROL DE ESTACION DE PEAJE

Se realizó la supervisión y control en los 4 retenes (Vichuloma, Tolapampa, Realenga y Bombo) además de recoger los Backups de los biométricos del control de asistencia de dichos retenes.

b) ARQUEO DE VALORES Y EFECTIVO

Se realizó los arqueos de los retenes de control y los retenes principales arqueo en sistema SISCAP de las cuatro estaciones designadas.

c) REPORTE MENSUAL DE SEGUIMIENTO A ESTACION DE PEAJE

Se realizó satisfactoriamente en este periodo, el reporte de las cuatro estaciones designada.

d) CONTROL DE DIMENSIONES VEHICULARES

N°	RETENES	PERMISOS ESPECIALES CONTROLADOS	OBSERVACIONES
1	VICHULOMA	90	Ninguna
2	TOLAPAMPA	44	Ninguna
3	REALENGA	11	Ninguna
4	BOMBO	15	Ninguna
TOTAL PERMISOS ESPECIALES		160	Ninguna

e) OPERATIVOS EN RUTA

En este mes se realizó operativo de evasión de Peaje en la localidad de cruce Ocotavi en fecha 12 de Diciembre.

f) CONTEOS VEHICULARES

No se realizaron conteos vehiculares en ruta en este periodo.

g) CONTINGENCIAS

Contingencia código 1 bloqueo:

Bloqueo por los transportistas, minibúses de la línea roja #112 SAN CRISTOBAL, en el sector de Vinto, de horas 08:00 a 19:00, en fecha 28 de Diciembre, habiendo un bajo flujo vehicular en los retenes de Vichuloma, Realenga y Tolapampa.

Contingencia código 2 toma de reten: No se presentó en este mes.

Contingencia código 3 fenómenos naturales: No se presentó en este mes.

Contingencia código 4 suspensión de pago de peaje: No se presentó en este mes.

Contingencia código 6 paro: No se presentó en este mes.

Contingencia código 7 otros:

El Gobierno Autónomo Municipal de Oruro, tras la conclusión de la Décima quinta sesión del Comité de Operaciones de Emergencia Municipal (COEM), desarrollada el 30 de noviembre de 2021 y en cumplimiento al Decreto Municipal 214/2021, se determinó la circulación peatonal y vehicular de Hrs. 05:00 a 00:00 hrs., de Lunes a Domingo hasta el 31 de diciembre del año en curso.

Feriado Nacional, celebrando la fiesta de Navidad en fecha 25/12/2021

h) CORTES DE ENERGIA ELECTRICA

Retén Vichuloma

- Ø Fecha 15/12/2021 de 21:10 a 21:30
- Ø Fecha 21/12/2021 de 20:34 a 21:05

Retén Realenga

- Ø No hubo cortes de energía en este mes.

Retén Tolapampa

- Ø Fecha 02/12/2021 de 08:25 a 08:42
- Ø Fecha 04/12/2021 de 23:42 a 00:00
- Ø Fecha 05/12/2021 de 00:00 a 00:09
- Ø Fecha 06/12/2021 de 12:15 a 13:09
- Ø Fecha 08/12/2021 de 03:50 a 10:53
- Ø Fecha 09/12/2021 de 06:47 a 06:57
- Ø Fecha 28/12/2021 de 06:32 a 19:05

Retén Bombo

- Ø Fecha 01/12/2021 de 16:09 a 19:02
- Ø Fecha 03/12/2021 de 11:30 a 12:10
- Ø Fecha 07/12/2021 de 11:39 a 13:28
- Ø Fecha 08/12/2021 de 15:12 a 21:07
- Ø Fecha 14/12/2021 de 20:10 a 00:00
- Ø Fecha 15/12/2021 de 00:00 a 00:06
- Ø Fecha 24/12/2021 de 13:39 a 15:00

i) CAPACITACION AL PERSONAL

Se realizó capacitación al personal en este periodo en los retenes designados así también en la reunión de disloque con los temas de los boletos valorados, llenado de formularios y las responsabilidades de los recaudadores.

j) REVISIÓN DE CÁMARAS

Se realizó la revisión de cámaras.

V. CONCLUCIONES Y RECOMENDACIONES

En conclusión, se cumplió con la función de GESTORIA, se trabajó conforme lo instruido cumpliendo y cubriendo las necesidades básicas de los cuatro retenes asignados. Para la próxima gestión se trabajará con el mejoramiento de las estaciones designadas, con el objetivo de mejorar las estaciones de peaje y brindar un mejor servicio en la RVF.

En lo que tengo a bien informar para fines consiguientes.

Adj. Fotocopia de Bitácora
JTC

VÍASBOLIVIA

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00185

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	04/01/2022 15:51:29
CITE:	INF/OROR/2022-0011		
Remitente:	Crecencio Choque Ayca | GESTOR DE ESTACION		
Referencia:	INFORME DE CONTROL DE RUTA DE LAS ESTACIONES DE PEAJE MES DE DICIEMBRE 2021		
Adjuntos:	COPIAS DE ARQUEO	**Hojas:**	0

Sello de Despacho

Tec. Sup. Crecencio Choque Ayca
GESTOR DE ESTACION
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

PROVEÍDO:

LIC. QUISPE PARA SU CONOCIMIENTO Y FINES CONSIGUIENTES

Copias: **Firma Despacho :**

Destinatario: JIMMY QUISPE CHOQUE **Fecha:** 04/01/2022 **Hora:** 16:12:25

VIAS BOLIVIA - REGIONAL ORURO
RECIBIDO
04 ENE 22
Sello de Recepción
HORA:.....

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Lic. Ramirez

Para su atencion y registro en el POA VIAS

Lic. Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL ORURO
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

Sello de Recepcion

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

INFORME
INF/ORUR/2022-0011
I/2022-00185

A: JIMMY QUISPE CHOQUE
JEFE REGIONAL ORURO

Lic. Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL ORURO
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

Vía: Delfor Raul Huaylla Caceres
RESPONSABLE EN PEAJE

Ing. Delfor R. Huaylla Caceres
RESPONSABLE EN PEAJE
OFICINA REGIONAL ORURO
VÍAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

De: Crecencio Choque Ayca
GESTOR DE ESTACION

Tec. Sup. Crecencio Choque Ayca
GESTOR DE ESTACIÓN
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

FECHA: 04 de enero de 2022

Ref.: INFORME DE CONTROL DE RUTA DE LAS ESTACIONES DE PEAJE MES DE DICIEMBRE 2021

I. INTRODUCCIÓN

Vías Bolivia se crea el 25 de noviembre de 2006, según D.S. N° 28948, como una entidad Pública descentralizada, con autonomía de gestión administrativa, financiera, legal y técnica, bajo tuición de la administradora Boliviana de Carreteras (ABC), con la finalidad de administrar directamente el control y cobro de peajes, control de pesos y dimensiones vehiculares de la RVF.

II. OBJETIVOS

Coadyuvar en la adopción y fortalecimiento de acciones que contribuyan a garantizar la recaudación y las metas de nuestra institución, a partir de la implementación y mejoramiento de acciones y limitaciones existentes en las medidas de atención y protección tanto a nuestros recaudadores y usuarios según normativas establecidas.

III. ANTECEDENTES

La Oficina Regional Oruro-Vías Bolivia, en cumplimiento a normas establecidas y vigentes, tiene la tuición de administrar directamente el control y cobro de peaje a vehículos usuarios de la Red Vial Fundamental de Carreteras; para tal efecto tiene en su jurisdicción 18 estaciones de control y cobro de peaje, de la misma forma control de dimensiones vehiculares, los mismos que se encuentran ubicados en la RVF.

Cumpliendo las funciones de **GESTOR DE ESTACIÓN**, conforme a memorándum MEM/DAF/2021-0253, I/2021-20837; se me asigno como GESTOR DE ESTACIÓN – OFICINA REGIONAL ORURO, con el ITEM 168 desde fecha 02 de diciembre de 2021; se me asigno las estaciones de peaje: **SAN PEDRO, VILA VILA y PATACAMAYA**, para realizar la respectiva supervisión, monitoreo de los retenes y apoyo en el recojo de las recaudaciones según corresponda.

IV. DESARROLLO

El trabajo se enmarco principalmente en el monitoreo y control de las estaciones asignadas crear usuario y asignación de fechas en los diferentes disloques, revisión de cámaras, supervisión y control de las estaciones, arqueos, depósitos bancarios, cotejar el desempeño del personal de recaudación, abastecer de valorados y materiales de escritorio, limpieza a estas estaciones.

- En el retén de **SAN PEDRO** en el mes de DICIEMBRE, se trabajó cumpliendo con todas las tareas asignadas. Por otro lado se realizó el mantenimiento y correcciones en el sistema eléctrico interno del carril, así mismo la corrección del sistema eléctrico externo– RETEN COBRO DE PEAJE.

  Según instructivo del inmediato superior se realizó la limpieza en coordinación de las vivanderas y recaudadores.

  En este reten hubo conflicto con los choferes al momento de pagar sus peajes, esto por razones de que había baches en el sector del ingreso del retén, a solicitud verbal con el Lic. Jimmy Quispe JEFE REGINAL, se realizó gestiones con el Administradora Boliviana de Carreteras ABC, realizando así el mantenimiento del mismo.

- En el retén de **VILA VILA** en el mes de DICIEMBRE, se trabajó cumpliendo con todas las tareas asignadas. Por otro lado se realizó la revisión de los activos fijos asignados al retén.

Realizando el seguimiento del anterior gestor, se consolido con la renovación de un nuevo ambiente de habitación para el descanso de los recaudadores quedando cerca del retén, facilitando así el acceso oportuno en el cambio de turno, ya que el anterior ambiente se encontraba muy alejada.

- En el retén de **PATACAMAYA** en el mes de DICIEMBRE, se trabajó cumpliendo con todas las tareas asignadas. Según instructivo del inmediato superior se realizó la verificación de los activos fijos del retén.

a) SUPERVICION Y CONTROL DE ESTACION DE PEAJE

Se realizó la supervisión y control en los tres retenes **(SAN PEDRO, VILA VILA y PATACAMAYA)**, además de recoger los Backups de los biométricos del control de asistencia de dichos retenes.

b) ARQUEO DE VALORES Y EFECTIVO

Se realizó los arqueos de los retenes de control y los retenes principales arqueo en sistema SISCAP, SISAPP de las TRES ESTACIONES asignadas a mi persona.

c) REPORTE MENSUAL DE SEGUIMIENTO A ESTACION DE PEAJE

Se realizó satisfactoriamente en este periodo, el reporte de las TRES ESTACIONES designadas.

d) CONTROL DE DIMENSIONES VEHICULARES

N°	RETENES	PERMISOS ESPECIALES CONTROLADOS	OBSERVACIONES
1	SAN PEDRO	176	Ninguna
2	VILA VILA	511	Ninguna
3	PATACAMAYA	1	Ninguna
TOTAL PERMISOS ESPECIALES		**688**	

e) OPERATIVOS EN RUTA

En este mes no se realizó el operativo en los retenes designados.

f) CONTEOS VEHICULARES

No se realizaron conteos vehiculares en ruta en este periodo.

g) CONTINGENCIAS

Contingencia código 1 bloqueo: No se presentó en este mes.

Contingencia código 2 toma de reten: No se presentó en este mes.

Contingencia código 3 fenómenos naturales:

Por intensas lluvias, hubo afectación en los retenes de San Pedro y Vila Vila en este mes.

Contingencia código 4 suspensión de pago de peaje: No se presentó en este mes.

Contingencia código 6 paro: No se presentó en este mes.

Contingencia código 7 otros:

Celebración de fiestas de navidad 25 de diciembre

h) CORTES DE ENERGÍA ELÉCTRICA

Retén San Pedro

No se presentó cortes de energía

Retén Vila Vila

No se presentó corte de energía

Retén Patacamaya

No se presentó corte de energía

i) CAPACITACION AL PERSONAL

Se realizó capacitación al personal designado para los retenes en la reunión de disloque con los temas de los boletos valorados, llenado de formularios y las responsabilidades de los recaudadores.

j) REVISIÓN DE CÁMARAS

Se realizó la revisión de cámaras.

V. CONCLUCIONES Y RECOMENDACIONES

Se cumplió con la función recomendada de GESTORIA, se trabajó conforme lo instruido cumpliendo y cubriendo las necesidades básicas de los tres retenes asignados en el mes de diciembre.

Para próximo año de 2022 se trabajará con el mejoramiento de las estaciones designadas con el objetivo de mejorar las estaciones de peaje y brindar un mejor servicio en la RVF.

En lo que tengo a bien informar para fines consiguientes.

Adj.COPIAS DE ARQUEO

CCA

VÍAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE
SISCAP - SISTEMA DE CONTROL AUTOMATIZADO DE PEAJE

16/12/21
Página 1

Reporte de Arqueo y Fiscalización

Regional: Oruro Reten: San Pedro Carril: UNO Fecha: 16/12/21

Recaudador: Genecis Gutierrez Huanca Turno 07:36 Caja 17019

Hasta Boleto Nro.: 7475791

Categoría Categoria 1

Tarifario	Origen	Destino	Valor	Cantidad Boletos	Total
7234	Oruro	Oruro	7,00	132	924,00
				Total Categoría	924,00

Categoría Categoria 2

Tarifario	Origen	Destino	Valor	Cantidad Boletos	Total
7238	Oruro	Oruro	12,00	148	1.776,00
				Total Categoría	1.776,00

Categoría Categoria 3

Tarifario	Origen	Destino	Valor	Cantidad Boletos	Total
7239	Oruro	Oruro	19,00	56	1.064,00
				Total Categoría	1.064,00

Categoría Categoria 4

Tarifario	Origen	Destino	Valor	Cantidad Boletos	Total
7240	Oruro	Oruro	34,00	6	204,00
				Total Categoría	204,00

Categoría Categoria 5

Tarifario	Origen	Destino	Valor	Cantidad Boletos	Total
7241	Oruro	Oruro	42,00	31	1.302,00
				Total Categoría	1.302,00

Categoría Categoria 6

Tarifario	Origen	Destino	Valor	Cantidad Boletos	Total
7242	Oruro	Oruro	51,00	24	1.224,00
				Total Categoría	1.224,00

Categoría Categoria 1 A

Tarifario	Origen	Destino	Valor	Cantidad Boletos	Total
7237	Oruro	Oruro	9,00	617	5.553,00
				Total Categoría	5.553,00

Categoría Categoria 1 B

Tarifario	Origen	Destino	Valor	Cantidad Boletos	Total
7279	Oruro	Oruro	4,00	201	804,00
				Total Categoría	804,00

Total recaudado: 12.851,00

Observacion: Ninguna

Genesis F. Gutierrez Huanca
73764200

Tec. Sup. Crecencio Choque Arca
GESTOR DE ESTACION
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

VÍAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE
SISCAP - SISTEMA DE CONTROL AUTOMATIZADO DE PEAJE

28/12/21
Página 1

Reporte de Arqueo y Fiscalización

Regional: Oruro Reten: San Pedro Carril: UNO Fecha: 28/12/21

Recaudador: Katerine Keila Padilla Cabrera Turno 07:55 Caja 17066

Hasta Boleto Nro.: 7510608

Categoría Categoria 1

Tarifario	Origen	Destino	Valor	Cantidad Boletos	Total
7214	Oruro	Oruro	7,00	132	924,00
				Total Categoría	924,00

Categoría Categoria 2

Tarifario	Origen	Destino	Valor	Cantidad Boletos	Total
7218	Oruro	Oruro	12,00	124	1.488,00
				Total Categoría	1.488,00

Categoría Categoria 3

Tarifario	Origen	Destino	Valor	Cantidad Boletos	Total
7219	Oruro	Oruro	19,00	28	532,00
				Total Categoría	532,00

Categoría Categoria 4

Tarifario	Origen	Destino	Valor	Cantidad Boletos	Total
7240	Oruro	Oruro	34,00	1	34,00
				Total Categoría	34,00

Categoría Categoria 5

Tarifario	Origen	Destino	Valor	Cantidad Boletos	Total
7241	Oruro	Oruro	42,00	32	1.344,00
				Total Categoría	1.344,00

Categoría Categoria 6

Tarifario	Origen	Destino	Valor	Cantidad Boletos	Total
7242	Oruro	Oruro	51,00	9	459,00
				Total Categoría	459,00

Categoría Categoria 7

Tarifario	Origen	Destino	Valor	Cantidad Boletos	Total
7243	Oruro	Oruro	59,00	2	118,00
				Total Categoría	118,00

Categoría Categoria 1 A

Tarifario	Origen	Destino	Valor	Cantidad Boletos	Total
7237	Oruro	Oruro	9,00	658	5.922,00
				Total Categoría	5.922,00

Categoría Categoria 1 B

Tarifario	Origen	Destino	Valor	Cantidad Boletos	Total
7279	Oruro	Oruro	4,00	235	940,00
				Total Categoría	940,00

Total recaudado: 11.761,00

Observación: Se encontro una demaciz de 22 bs (veinte y dos bolivianos) 00/100 mismo que se adquirio el respectivo boleto, debido a que hubo corte de energia electrica en la reparacion del Cableado de la policia, habiendo dos cortes por mala manipulacion del cableado, no se pudo imprimir los boletos del sistema motivo por el cual hubo dificultades al realizar el cierre de caja, donde se anulo boletos.

Tec. Sup. Crecencio Choque Ayca
GESTOR DE ESTACION
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

Katerine Padilla

VÍAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE
SISCAP - SISTEMA DE CONTROL AUTOMATIZADO DE PEAJE

Reporte de Arqueo y Fiscalización

Regional: Oruro Reten: San Pedro Carril: UNO Fecha: 01/01/22

Recaudador: Diaz Villarroel Abel Rodrigo Turno 23:17 Caja 17080

Hasta Boleto Nro.: 7521824

Categoría Categoria 1

Tarifario	Origen	Destino	Valor	Cantidad Boletos	Total
7234	Oruro	Oruro	7,00	38	266.00
				Total Categoría	266.00

Categoría Categoria 2

Tarifario	Origen	Destino	Valor	Cantidad Boletos	Total
7238	Oruro	Oruro	12,00	39	468.00
				Total Categoría	468.00

Categoría Categoria 3

Tarifario	Origen	Destino	Valor	Cantidad Boletos	Total
7239	Oruro	Oruro	19,00	3	57,00
				Total Categoría	57.00

Categoría Categoria 4

Tarifario	Origen	Destino	Valor	Cantidad Boletos	Total
7240	Oruro	Oruro	34,00	1	34.00
				Total Categoría	34.00

Categoría Categoria 5

Tarifario	Origen	Destino	Valor	Cantidad Boletos	Total
7241	Oruro	Oruro	42,00	10	420,00
				Total Categoría	420.00

Categoría Categoria 6

Tarifario	Origen	Destino	Valor	Cantidad Boletos	Total
7242	Oruro	Oruro	51,00	5	255.00
				Total Categoría	255.00

Categoría Categoria 1 A

Tarifario	Origen	Destino	Valor	Cantidad Boletos	Total
7237	Oruro	Oruro	9,00	203	1.827,00
				Total Categoría	1.827.00

Categoría Categoria 1 B

Tarifario	Origen	Destino	Valor	Cantidad Boletos	Total
7279	Oruro	Oruro	4,00	21	84,00
				Total Categoría	84,00

Total recaudado: 3.411,00

Observación: sin novedad

Tec. Sup. Crecencio Choque Ayca
GESTOR DE ESTACION
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

Abel Rodrigo Diaz Villarroel

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

FORMULARIO DE ARQUEO DE VALORES Y EFECTIVO

Responsable de Arqueo: CRECENCIO CHOQUE AYCA
Estación: VILA VILA — Turno: 2
Nombre del Recaudador: SERGIO VARGAS MAIZHAN
Fecha: 08-12-2021 — Hora: 10.45

VIAS BOLIVIA VILA VILA — ORSBIO Estación

BOLETOS VENDIDOS A LA FECHA

CORTE	BOLETOS DEL	BOLETOS AL	CANTIDAD	IMPORTE RECAUDADO
1	776336	776359	24	24
5	580546	580552	7	35
9	7193	7219	27	243
10	395326	395331	6	60
40	912817	912817	1	40
		A) TOTAL RECAUDACION POR BOLETOS Bs.		407

CONTROL DE DINERO

MONEDAS Bs.	CANTIDAD	MONTO Bs.	BILLETES Bs.	CANTIDAD	MONTO Bs.
0.10			10.00	3	30
0.20			20.00	4	80
0.50	2	1	50.00		
1.00	6	6	100.00	3	300
2.00	10	20	200.00		
5.00	3	15			
B) TOTAL MONEDAS Bs.		42	C) TOTAL BILLETES Bs.		410
			TOTAL RECAUDACION DE DINERO EN BOLIVIANOS		452

D) OTRAS MONEDAS Bs.	0
E) TOTAL EFECTIVO SEGÚN ARQUEO (B+C+D) Bs.	452
F) EFECTIVO RECIBIDO P/CAMBIO (CAJA) Bs.	50
G) RECAUDACION P/VENTA BOLETOS (A) Bs.	402
H) DIFERENCIA EXISTENTE (E-A)	50

Son:

Observaciones:

Se encontro una demasia de 50bs, que es cambio de la caja del turno anterior.

Teniente Crecencio Choque Ayca
GESTOR DE ESTACION
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

FORMULARIO DE ARQUEO DE VALORES Y EFECTIVO

Responsable de Arqueo: CRECENCIO CHOQUE AYCA
Estación: VILA VILA — Turno: 2
Nombre del Recaudador: IBONE CHALLAPA
Fecha: 27-12-2021 — Hora: 13:27

VIAS BOLIVIA ORIGEN VILA VILA Sello Estación

BOLETOS VENDIDOS A LA FECHA

CORTE	BOLETOS DEL	BOLETOS AL	CANTIDAD	IMPORTE RECAUDADO
9	20552	20631	80	720
10	395766	395768	3	30
12	4457	4466	10	120
			A) TOTAL RECAUDACION POR BOLETOS Bs.	870

CONTROL DE DINERO

MONEDAS Bs.	CANTIDAD	MONTO Bs.	BILLETES Bs.	CANTIDAD	MONTO Bs.
0.10			10.00	18	180
0.20			20.00	19	380
0.50	2	1	50.00	2	100
1.00	17	17	100.00	1	100
2.00	6	12	200.00		
5.00	16	80			
	B) TOTAL MONEDAS Bs.	110		C) TOTAL BILLETES Bs.	760
				TOTAL RECAUDACION DE DINERO EN BOLIVIANOS	870

D) OTRAS MONEDAS Bs.	0
E) TOTAL EFECTIVO SEGÚN ARQUEO (B+C+D) Bs.	870
F) EFECTIVO RECIBIDO P/CAMBIO (CAJA) Bs.	0
G) RECAUDACION P/VENTA BOLETOS (A) Bs.	870
H) DIFERENCIA EXISTENTE (E-A)	0

Son: ochocientos setenta 00/100 bolivianos

Observaciones: Sin observaciones

Ibone Challape
FIRMA DEL RECAUDADOR

Tec. Sup. Crecencio Choque Ayca
GESTOR DE ESTACION
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
FIRMA DEL ARQUEO

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00197

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	04/01/2022 16:19:13
CITE:	INF/OROR/2022-0013		
Remitente:	Cesar Eugenio Calizaya Villanueva | CAJERO MOVIL		
Referencia:	INFORME DE CONTINGENCIAS DE LAS ESTACIONES DE PEAJE CAJERO MÓVIL – DICIEMBRE 2021		
Adjuntos:		**Hojas:**	0

Cesar E. Calizaya Villanueva
CAJERO MOVIL

PROVEÍDO:

PARA SU CONOCIMIENTO

Copias:

Firma Despacho :

Destinatario: JIMMY QUISPE CHOQUE

Fecha: 04/01/2022 **Hora:** 16:21:01

VIAS BOLIVIA - REGIONAL ORURO
RECIBIDO
04 ENE 2022
HORA: 16:40

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Lic. Ramirez

Para su atencion y registro en el PDA VIAS

Lic. Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL ORURO
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

Sello de Recepcion

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

INFORME
INF/OROR/2022-0013
I/2022-00197

Lic. Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL ORURO
OFICINA REGIONAL ORURO
VÍAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

A: Lic. JIMMY QUISPE CHOQUE
JEFE REGIONAL ORURO

Ing. Delfor R. Huaylla Cáceres
RESPONSABLE EN PEAJE
OFICINA REGIONAL ORURO
VÍAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

Vía: Ing. DELFOR RAUL HUAYLLA CACERES
RESPONSABLE EN PEAJE

Cesar E. Calizaya Villanueva
CAJERO MOVIL

De: Cesar Eugenio Calizaya Villanueva
CAJERO MOVIL

FECHA: 04 de enero de 2022

Ref.: INFORME DE CONTINGENCIAS DE LAS ESTACIONES DE PEAJE CAJERO MÓVIL – DICIEMBRE 2021

I.ANTECEDENTES

Vías Bolivia se crea el 25 de noviembre de 2006, según D.S. N° 28948, como una entidad Pública descentralizada, con autonomía de gestión administrativa, financiera, legal y técnica, bajo tuición de la administradora Boliviana de Carreteras (ABC), con la finalidad de administrar directamente el control y cobro de peajes, control de pesos y dimensiones vehiculares de la RVF. Vías Bolivia proyecta hoy una imagen de compromiso constante gracias al apoyo de los transportistas y al trabajo y esfuerzo del personal, logrando mejores resultados en el cobro de peajes, incorporando nuevos paradigmas de integración regional, de seguridad vial y de control de circulación vehicular.

Doy a conocer mediante el presente informe, a su distinguida autoridad, sobre las actividades desarrolladas por mi persona como Cajero móvil, correspondiente al mes de diciembre del 2021, según el cronograma de trabajo a mi persona se designó la ruta larga , Tambo, Turco, Huachacalla, Ancaravi, Vito, Patacamaya, Ventilla, Huari, Antuta, Challapata.

El depósito a la entidad bancaria se cumplió diariamente.

CRONOGRAMA

Responsable	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
CAJERO MOVIL: Cesar E. Calizaya Villanueva	Vito	Vito	Vito	Vito	Vito	Vichuloma
	Ancaravi	Tolapampa	Ancaravi	Tolapampa	Ancaravi	Capachos
	Huachacalla	Challapata	Huachacalla	Challapata	Huachacalla	Caihuasi
	Turco	Huari	Turco	Huari	Turco	San Pedro
	Tambo	Antuta	Tambo	Antuta	Tambo	
	Inicio: 06:00	**Inicio: 07:00**	**Inicio: 06:30**	**Inicio: 07:30**	**Inicio: 06:00**	**Inicio: 07:00**

III. CONCLUSIONES.

En el transcurso del mes no hubo ningún contingenté que haya afectado para el recojo y depósito de recaudación y es cuanto puedo informar para fines que corresponda.

FECHAS DE DEPOSITOS	RECAUDACION EN BOLIVIANOS
1/12/2021	49880,5
2/12/2021	114664,5
3/12/2021	75450
4/12/2021	60954,5
6/12/2021	141305
7/12/2021	97767,5
8/12/2021	111783
9/12/2021	167079,5

10/12/2021	100972,5
13/12/2021	57827
14/12/2021	74252
15/12/2021	119560
16/12/2021	196744,5
17/12/2021	219535
18/12/2021	239421,5
20/12/2021	129275
21/12/2021	106596
22/12/2021	106125
23/12/2021	12966
24/12/2021	50367
27/12/2021	40330
28/12/2021	78933
29/12/2021	46750
30/12/2021	43463,5
TOTAL	2442002,5

IV. RECOMENDACIONES.

Se recomienda a los gestores de estación realizar el control y revisión del llenado de los formularios que competen a la recaudación.

Para los Supervisores de peaje .Proveer de BO-4 y material para la elaboración de Formularios (RA-5 y RA-4,3) Como ser hojas, tintas, bolígrafos y ligas y la provisión de materiales.

CECV

VIASBOLIVIA

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00199

Procedencia:	Vías Bolivia		
CITE:	INF/OROR/2022-0015	**Fecha:**	04/01/2022 16:24:01
Remitente:	Augusto Choque Chura | CHOFER		
Referencia:	INFORME MENSUAL DE MES DE DICIEMBRE CHOFER		
Adjuntos:		**Hojas:**	0

Augusto Choque Chura
CHOFER
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

PROVEÍDO:

LIC. QUISPE, PARA SU CONOCIMIENTO Y FINES CONSIGUIENTES

Copias:

Destinatario: JIMMY QUISPE CHOQUE

Firma Despacho :

Fecha: 04/01/2022 **Hora:** 16:25:45

VIAS BOLIVIA - REGIONAL ORURO
RECIBIDO
04 ENE 2022
HORA: 16:30

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**

Lic Ramirez

Para su atención y registro en el POA VIAS

Adjuntos:

Copias :

Firma Despacho

Lic. Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL ORURO
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

Destinatario:

Fecha: **Hora:**

Sello de Recepción

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**

Adjuntos:

Copias :

Firma Despacho :

Destinatario:

Fecha: **Hora:**

INFORME
INF/OROR/2022-0015
I/2022-00199

A: JIMMY QUISPE CHOQUE
JEFE REGIONAL ORURO

Lic. Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL ORURO
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

Vía: Reyna Teran Choque
RESPONSABLE ADMINISTRATIVO FINANCIERO

De: Augusto Choque Chura
CHOFER

Augusto Choque Chura
CHOFER
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

FECHA: 04 de enero de 2022

Ref.: INFORME MENSUAL DE MES DE DICIEMBRE CHOFER

I. INTRODUCCIÓN

Vías Bolivia se crea el 25 de DICIEMBRE de 2006, según D.S. Nº 28948, como una entidad Pública descentralizada, con autonomía de gestión administrativa, financiera, legal y técnica, bajo tuición de la administradora Boliviana de Carreteras (ABC), con la finalidad de administrar directamente el control y cobro de peajes, control de pesos y dimensiones vehiculares de la RVF.

II. ANTECEDENTES

La Oficina Regional Oruro-Vías Bolivia, en cumplimiento a normas establecidas y vigentes, tiene la tuición de administrar directamente el control y cobro de peaje a vehículos usuarios de la Red Vial Fundamental de Carreteras; para tal efecto tiene en su jurisdicción 18 estaciones de cobro y de control de peaje, los mismos que se encuentran ubicados en la RVF

	Caihuasi	Vichuloma	Caihuasi	Vichuloma	Caihuasi
	Vila Vila	Vila Vila	Vila Vila	Vila Vila	Vila Vila
	Tolapampa		Tolapampa		Tolapampa
	Realenga		Realenga		Realenga
	Inicio: 06:00	**Inicio:07:30**	**Inicio: 06:30**	**Inicio:07:30**	**Inicio: 06:00**

IV. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Se cumplió con la función de Chofer basado en el manual de funciones como corresponde según cronograma.

*Se recomienda contar con vehículos a disposición para realizar operativos en ruta, y operativos nocturnos.

*Se recomienda que los vehículos Ingresen a mantenimiento cada 2.500 Kilómetros recorridos según el manual de funciones.

*Se recomienda que los Gestores de estación, realicen sus turnos de fin de semana con sus vehículos asignados y si no cuentan con asignación, asignarles.

* Se recomienda que los gestores de estación, verifiquen el nivel de agua y aceite antes de realizar el uso de los vehículos.

* Se recomienda que los vehiculos sean resguardados en un garaje bajo techo para su protección de pintura y asientos.

*Se aclara que en el mes solo se ase la compra de 25 botellones de agua para los retenes que no cuentan con el suministro de agua potable. por el personal que se designada no es suficiente para para su consumo, por ello mi persona ase el llevado de agua en bidones.Mi persona cuenta con la dificultad del llenado de los bidones ya que no se cuenta con una pileta.

ACC

VÍAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00168

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	04/01/2022 14:19:01
CITE:	INF/OROR/2022-0008		
Remitente:	Lilian Jhandira Perka Flores | GESTOR DE ESTACION		
Referencia:	INFORME CONTROL DE RUTA DE LAS ESTACIONES DE PEAJE CAPACHOS, CAIHASI Y VITO CHALLACOLLO MES DE DICIEMBRE.		
Adjuntos:	Adjunto hojas de arqueo	**Hojas:**	0

Lic. Lilian Jhandira Perka Flores
GESTOR DE ESTACION
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

PROVEÍDO:

LIC. QUISPE PARA SU ATENCION Y FINES CONSIGUIENTES

Copias: **Firma Despacho :**

Destinatario: JIMMY QUISPE CHOQUE **Fecha:** 04/01/2022 **Hora:** 14:22:32

VIAS BOLIVIA - REGIONAL ORURO
RECIBIDO
04 ENE 2022
Sello de Recepción
HORA:.....
FIRMA

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Lic. Ramirez

Para su atención y registro en el POA UIAS

Lic. Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

Sello de Recepcion

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

INFORME
INF/ORUR/2022-0008
I/2022-00168

A: JIMMY QUISPE CHOQUE
JEFE REGIONAL ORURO

Lic. Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL ORURO
OFICINA REGIONAL ORURO
VÍAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

Vía: Delfor Raul Huaylla Caceres
RESPONSABLE EN PEAJE

Ing. Delfor R. Huaylla Cáceres
RESPONSABLE EN PEAJE
OFICINA REGIONAL ORURO
VÍAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

De: Lilian Jhandira Perka Flores
GESTOR DE ESTACION

Lic. Lilian Jhandira Perka Flores
GESTOR DE ESTACIÓN
OFICINA REGIONAL ORURO
VÍAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

FECHA: 04 de enero de 2022

Ref.: INFORME CONTROL DE RUTA DE LAS ESTACIONES DE PEAJE CAPACHOS, CAIHASI Y VITO CHALLACOLLO MES DE DICIEMBRE.

I. INTRODUCCION

Vías Bolivia se crea el 25 de noviembre de 2006, según D.S. N° 28948, como una entidad Pública descentralizada, con autonomía de gestión administrativa, financiera, legal y técnica, bajo tuición de la administradora Boliviana de Carreteras (ABC), con la finalidad de administrar directamente el control y cobro de peajes, control de pesos y dimensiones vehiculares de la RVF.

II. ANTECEDENTES

La Oficina Regional Oruro-Vías Bolivia, en cumplimiento a normas establecidas y vigentes, tiene la tuición de administrar directamente el control y cobro de peaje a vehículos usuarios de la Red Vial Fundamental de Carreteras; para tal efecto tiene en su jurisdicción 18 estaciones de control y cobro de peaje, de la misma forma control de dimensiones vehiculares, los mismos que se encuentran ubicados en la RVF.

Se me fue ASIGANDO conforme MEMORANDUM MEN/OROR/2021-0279 las estaciones de Peaje CAPACHOS, CAIHUASI y VITO CHALLACOLLO para realizar la respectiva supervisión y monitoreo de los retenes.

III. DESARROLLO

El trabajo se enmarco principalmente en el monitoreo y control de las estaciones asignadas crear usuario y asignación de fechas en los diferentes disloques, revisión de cámaras, supervisión y control de las estaciones, arqueos, cotejar el desempeño del personal de recaudación, abastecer de valorados y materiales de escritorio, limpieza a estas estaciones.

- En el retén de **VITO CHALLACOLLO** en el mes de Diciembre se trabajó cumpliendo con todas las tareas asignadas, se llevó boletos valorados para cada disloque y se cubrió con todas las necesidades que solicito la estación de peaje.

- en el retén de **CAPACHOS** en el mes de Diciembre se trabajó cumpliendo con todas las tareas asignadas al mismo se realizó el mejoramiento de la iluminación externa, se llevó papel térmico y boletos valorados.

- En el retén de **CAIHUASI** en el mes de Diciembre se trabajó cumpliendo con todas las tareas asignadas al mismo se realizó el mejoramiento de la iluminación externa, se llevó papel térmico y boletos valorados.

a) SUPERVICION Y CONTROL DE ESTACION DE PEAJE

Se realizo la supervisión y control de las 3 estaciones asignadas.

b) ARQUEO DE VALORES Y EFECTIVO

Se realizó los arqueos de los retenes de control y los retenes principales arqueo en sistema SISCAP de las tres estaciones designadas.

c) REPORTE MENSUAL DE SEGUIMIENTO A ESTACION DE PEAJE

Se realizó en este periodo el reporte de las tres estaciones designadas.

d) CONTROL DE DIMENSIONES VEHICULARES

Nº	RETENES	PERMISOS ESPECIALES CONTROLADOS	OBSERBACIONES
1	VITO CHALLACOLLO	256	
2	CAPACHOS	**159**	
3	CAIHUASI	242	
TOTAL PERMISOS ESPECIALES		657	Ninguna

Reten de CAIHUASI:

- En fecha 03/12/2021 hubo corte de energía eléctrica no programado a horas 14:46 pm hasta 14:54 pm.

- En fecha 26/12/2021 hubo corte de energía eléctrica programado a horas 13:04 pm hasta 13:11 pm.

i) CAPACITACION AL PERSONAL

Se realizó capacitación al personal en este periodo en los retenes designados así también en la reunión de disloque con los temas de los valores y las responsabilidades de los recaudadores.

j) REVISIÓN DE CAMARAS

Se realizó la revisión de las cámaras en este periodo de los tres retenes asignados.

IV. CONCLUCIONES Y RECOMENDACIONES

En conclusión, se trabajó conforme lo instruido cumpliendo y cubriendo las necesidades básicas de los tres retenes asignados y las necesidades solicitadas, se trabajará en el mes de enero con el mejoramiento de las estaciones designadas con el objetivo de mejorar las estaciones y brindar un mejor servicio.

Se recomienda seguir gestionando.

En lo que tengo ha bien informar para fines consiguientes.

Adj.Adjunto hojas de arqueo
LJPF

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00276

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	05/01/2022 12:26:47
CITE:	INF/OROR/2022-0026		
Remitente:	Ing. Delfor Raul Huaylla Caceres | RESPONSABLE EN PEAJE		
Referencia:	INFORME MENSUAL DE RECAUDACIÓN DICIEMBRE 2021		
Adjuntos:		**Hojas:**	0

Ing. Delfor R. Huaylla Cáceres
RESPONSABLE EN PEAJE
OFICINA REGIONAL ORURO
VÍAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

PROVEÍDO:

PARA SU CONOCIMIENTO, SOLICITO SU REMISIÓN A OFICINA NACIONAL

Copias: **Firma Despacho :**

Destinatario: JIMMY QUISPE CHOQUE **Fecha:** 05/01/2022 **Hora:** 12:28:17

VIAS BOLIVIA - REGIONAL ORURO
RECIBIDO
05 ENE 2022
Sello de Recepción
HORA:.....

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**

Lic Ramirez

Para su atencion & registro en el POA VIAS

Lic. Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL ORURO
OFICINA REGIONAL ORURO
VÍAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

Sello de Recepción

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

INFORME
INF/OROR/2022-0026
I/2022-00276

A: Abg. Jose Nivardo Rivera Balderrama
DIRECTOR DE OPERACIONES

Vía: Lic. Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL ORURO

De: Ing. Delfor Raul Huaylla Cáceres
RESPONSABLE EN PEAJE

Lic. Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL ORURO
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

Ing. Delfor R. Huaylla Cáceres
RESPONSABLE EN PEAJE
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

FECHA: 05 de enero de 2022

Ref.: **INFORME MENSUAL DE RECAUDACIÓN DICIEMBRE 2021**

1. INTRODUCCION.

Vías Bolivia se crea el 25 de noviembre de 2006, según D.S. N° 28948, como entidad Pública descentralizada, con autonomía de gestión administrativa, financiera, legal y técnica; bajo tuición de la Administradora Boliviana de Carreteras (ABC) con la finalidad de administrar directamente el control y cobro de peajes, control de pesos y dimensiones vehiculares en la RVF.

2. ANTECEDENTES.

La Oficina Regional Oruro-Vías Bolivia, en cumplimiento a normas establecidas y vigentes, tiene la tuición de administrar directamente el control y cobro de peajes vehiculares a usuarios la Red Vial Fundamental de Carreteras; para tal efecto tiene en su jurisdicción 18 (dieciocho) estaciones de control y cobro de peaje y vehiculares a usuarios de la RVF.

3. ANÁLISIS COMPARATIVO DE LA RECAUDACIÓN DE LA REGIONAL

3.1 COMPARACIÓN RESPECTO A LA GESTIÓN ANTERIOR

En el mes de diciembre de la gestión 2021 la recaudación del cobro de peaje se realizó de manera regular, en la siguiente tabla se puede apreciar la recaudación lograda durante el mes de diciembre de las gestiones 2021 con relación al mes de diciembre de la gestión 2020, llegando a recaudar un total 440.170,50 Bs. por encima de la recaudación lograda en el mes de diciembre de la gestión 2020

TABLA 1.

COMPARACION DE RECAUDACION DICIEMBRE GESTIÓN 2020 Y 2021

RETENES	TOTAL RECAUDACIÓN DICIEMBRE 2020	TOTAL RECAUDACIÓN DICIEMBRE 2021	DIFERENCIA COMPARATIVA RECAUDACIONES
Ancaravi	34.400,00	31.698,50	2.701,50
Bombo	113.677,50	119.636,00	-5.958,50
Caihuasi	977.633,00	1.093.282,00	-115.649,00
Capachos	425.860,00	428.776,00	-2.916,00
Challapata	295.677,00	304.371,00	-8.694,00
Control Móvil	591.448,50	3.512,00	587.936,50
Huari	401.952,00	457.254,00	-55.302,00
Patacamaya	7.125,00	16.510,00	-9.385,00
San Pedro	936.951,00	974.686,00	-37.735,00
Tambo Q.	414.758,50	403.480,50	11.278,00
Turco	24.883,50	24.977,50	-94,00
Ventilla	226.018,50	266.706,50	-40.688,00
Vichuloma	668.997,50	788.188,00	-119.190,50
Vito	367.608,00	399.641,00	-32.033,00
Vila Vila	0	131.799,00	-131.799,00
Realenga	0	60.882,00	-60.882,00
Huahacalla	0	324.168,00	-324.168,00
Tolapampa	0	42.508,00	-42.508,00
Antuta	0	55.919,00	-55.919,00
TOTAL	5.486.990,00	5.927.160,50	-440.170,50

TABLA 2.

OBSERVACIONES A LAS PROYECCIONES

Nº	RETEN	OBSERVACIONES
1	Ancaravi	El punto de control de Ancaravi tiene una baja recaudación debido a que la estación de peaje es de control , los vehículos de transporte pesado pagan su peaje en el retén de Vito hasta Pisiga y por el otro sector a Tambo Quemado, llegando a ser Ancaravi un punto de control.
2	Patacamaya	En esta estación de peaje no se llegó a las metas proyectadas para este mes, debido al sistema de cobro en este reten compartido y solo para la regional Oruro corresponde en cobro a un sindicato de transporte, la diciembre parte de la recaudación se va hacia la regional de La Paz. La recaudación de Patacamaya alcanzo en el mes de diciembre un 5.38% de lo proyectado
3	Turco	En esta estación de Peaje se realiza el cobro de entrada hacia Oruro por la carretera nueva (Tambo Quemado – Cosapa – Turco – Ancaravi) la recaudación que se lo realiza es del transporte local, los del transporte pesado realizan el pago de peaje en el retén de Tambo Quemado y Vito, turco es solo de control para este sector del transporte.
	GENERAL	La meta para el mes de diciembre es de: Bs. 5.922.749 y se llegó a recaudar la suma de Bs. 5.927.160,50 un 100.074% de lo proyectado.

3.1. COMPARACION RESPECTO A LA GESTION ANTERIOR.

Con relación a la recaudación de diciembre del año 2020 en el cual se recaudó la suma de 5.486.990,00Bs. (Cinco millones cuatrocientos ochenta y seis mil novecientos noventa con 00/100 Bolivianos), en el año 2021 se recaudó la suma de 5.927.160,50 Bs. (cinco millones novecientos veintisiete mil ciento sesenta con 50/100 Bolivianos).

3.2. CUMPLIMIENTO DE LAS PROYECCIONES.

En el mes de diciembre, se superó las proyecciones, llegando a tener un crecimiento global del 0.074%. La recaudación alcanzó a un monto de Bs de 5.927.160,50 Bs. (cinco millones novecientos veintisiete mil ciento sesenta con 50/100 Bolivianos). Teniendo una proyección para el mes de diciembre de 5.922.749 Bs. (cinco millones novecientos veinte dos mil setecientos cuarenta y nueve con 00/100 Bolivianos),la recaudación en porcentaje alcanzó a un 100,074 % de lo proyectado

4. RECAUDACIÓN ALCANZADA POR SISTEMAS DE RECAUDACIÓN.

4.1. SISTEMA MANUAL SISAPP.

TABLA 3.

SISTEMA SISAPP

RETENES	TOTAL SISAPP
Ancaravi	31.710,5
Bombo	2.524
Caihuasi	5.760
Capachos	644,5
Challapata	645
Control Móvil	3.512
Huari	283
Patacamaya	0
San Pedro	39.023
Tambo Q.	400.175,5
Turco	24.977,5
Ventilla	6.668
Vichuloma	1.645
Vito	365.678,5
Vila Vila	131.790
Realenga	61.515
Huahacalla	324.167,5
Tolapampa	42.508,5
Antuta	55.919
TOTAL	1.499.146,5

La recaudación alcanzada mediante el sistema SISAPP es de Bs. 1.499.146,50 (Un millón cuatrocientos noventa y nueve mil ciento cuarenta y seis con 50/100 Bolivianos); lo que representa el 25,3 % del total de la recaudación del mes de diciembre.

4.2. SISTEMA ELECTRÓNICO SISCAP.

TABLA 4.

SISTEMA SISCAP

RETENES	TOTAL SISCAP
Ancaravi	0,00
Bombo	117.531,00
Caihuasi	1.087.621,00
Capachos	428.131,50
Challapata	304.524,00
Control Móvil	0,00
Huari	454.113,00
Patacamaya	16.535,00
San Pedro	935.663,00
Tambo Q.	3.305,00
Turco	0,00
Ventilla	260.093,00
Vichuloma	786.543,00
Vito	33.954,50
Vila Vila	0,00
Realenga	0,00
Huahacalla	0,00
Tolapampa	0,00
Antuta	0,00
TOTAL	4.428.014,00

El monto recaudado por el sistema SISCAP es de Bs. 4.428.014,00 (cuatro millones cuatrocientos veinte ocho mil catorce con 00/100 Bolivianos); que representa el 74,71 % de la recaudación total del mes de diciembre.

4.3. SISTEMA POST PAGO.

Mediante el sistema de cobro por rosetas SISCAP, durante el mes de diciembre se realizó a todos los vehículos de las instituciones que tiene firmado el convenio de cobro post pago y que hicieron uso de la RVF.

El detalle de cobro por este sistema de recaudación diario correspondiente al mes de diciembre es el siguiente:

TABLA 5.

RECAUDACION POR RETEN POR DIA

(POR ROSETAS)

Retén	TOTAL
San Pedro	2.291,00
Caihuasi	685
Vito	501
Challapata	538,5
Vichuloma	2.552,00
Capachos	316,5
Huari	628
Bombo	964
TOTALES	8.476,00

El monto total de recaudación por el sistema Post Pago SISCAP es de Bs. 8.476 (ocho mil cuatrocientos setenta y seis con 00/100 Bolivianos), mismos que serán cobrados a las instituciones que tienen convenio por este sistema de cobro de peaje por rosetas.

En la actualidad cinco instituciones confirmaron la continuidad del sistema de cobro de peaje (post pago).

Las entidades que confirmaron su continuidad son:

TABLA 6.
ENTIDADES PÚBLICAS CON CONTRATO POST PAGO

N°	INSTITUCIÓN PÚBLICA	OBSERVACIONES
1	ADMINISTRADORA BOLIVIANA DE CARRETERAS (ABC) REGIONAL ORURO	NINGUNA
2	ASAMBLEA LEGISLATIVA DEPARTAMENTAL DE ORURO (ALDO)	NINGUNA
3	SERVICIO DE REGISTRO CIVIL ORURO	NINGUNA
4	YPFB REDES DE GAS ORURO	NINGUNA
5	YPFB COMERCIAL ORURO	NINGUNA

4.4. SISTEMA TELEPEAJE.

La Oficina Regional Oruro *No cuenta con este sistema de cobro de peaje.*

5. REPORTE DE CONTINGENCIAS

5.1. FENOMENOS NATURALES.

No se presentaron fenómenos naturales.

5.2. CIERRE DE VIAS POR PARTE DE LA ABC.

No se registró cierres de vías por parte de la ABC

5.3. BLOQUEOS DE CARRETERAS.

8. CRONOGRAMA DE OPERATIVOS DEL MES SIGUIENTE

TABLA N° 8
CRONOGRAMA OPERATIVO DE CONTROL DE EVASIÓN DE PEAJE

dic-21																										
	SEMANA1							SEMANA2							SEMANA3							SEMANA4						
RETEN	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
Cruce Quillacas						X							X							X							X	
Caihuasi							X							X							X							X

9. CONCLUSIONES.

Por lo expuesto anteriormente, en el mes de diciembre se logró recaudar la suma de Bs. de 5.927.160,50 Bs. (cinco millones novecientos veinte siete mil ciento sesenta con 50/100 Bolivianos). Se alcanzó el 100,074 % de la proyección estimada para el mes, se logró la meta proyectada llegando a obtener un crecimiento global de 0.074% sobre lo proyectado.

Como regional Oruro se continua utilizando el boleto valorado en un porcentaje de 25.3% y 74.71% mediante el sistema SISCAP

10. RECOMENDACIONES

VÍASBOLIVIA

ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

REGIONAL - ORURO

EJECUCION PRESUPUESTARIA SIGEP

GESTION 2021

ORURO-BOLIVIA

ESTADO DE LA EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS

POR CATEGORIA PROGRAMÁTICA FUENTE Y ORGANISMO FINANCIADOR

Documentos: APROBADOS (Restricción Ent. : 292 D.A. : 5)
Desde: Fecha: 01/01/2021
Hasta: Fecha: 31/12/2021

Objeto	Descripcion Objeto Del Gasto	Presupuesto Inicial	Mod. Aprobadas	Presup. Vig.	Preventivo	Compromiso	Devengado	Pagado	Saldo Por Pagar	Porcen	Saldo Deveng.
Entidad	**292**	**Vias Bolivia**									
DA	**5**	**ADMINISTRACION REGIONAL ORURO**									
UE	**5**	**ADMINISTRACION REGIONAL ORURO**									
Cat. Prg.	**00 0 009**	**FUNCIONAMIENTO ORURO**									
FTE	**20**	**Recursos Especificos**									
Org.	**230**	**Otros Recursos Especificos**									
2.1.1	Comunicaciones	4.300,00	0,00	4.300,00	3.319,52	3.319,52	3.319,52	2.978,09	341,43	77,20	980,48
2.1.2	Energía Eléctrica	187.224,00	0,00	187.224,00	144.368,14	144.368,14	144.368,14	143.518,14	850,00	77,11	42.855,86
2.1.3	Agua	18.424,00	-10.000,00	8.424,00	7.910,40	7.910,40	7.910,40	7.490,40	420,00	93,90	513,60
2.1.4	TELEFONÍA	4.200,00	0,00	4.200,00	3.302,52	3.302,52	3.302,52	3.052,49	250,03	78,63	897,48
2.1.6	INTERNET	12.456,00	0,00	12.456,00	12.456,00	12.403,81	12.403,81	11.365,81	1.038,00	99,58	52,19
2.2.1.10	Pasajes al Interior del País	1.000,00	0,00	1.000,00	853,00	853,00	853,00	853,00	0,00	85,30	147,00
2.2.2.10	Viáticos por Viajes al Interior del País	7.000,00	0,00	7.000,00	6.781,72	6.469,92	6.469,92	6.469,92	0,00	92,43	530,08
2.2.3	Fletes y Almacenamiento	3.500,00	0,00	3.500,00	2.722,00	2.722,00	2.722,00	2.722,00	0,00	77,77	778,00
2.2.5	Seguros	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
2.3.1	ALQUILER DE INMUEBLES	106.056,00	0,00	106.056,00	101.772,00	101.772,00	101.772,00	101.772,00	0,00	95,96	4.284,00
2.3.4	Otros Alquileres	16.320,00	0,00	16.320,00	16.320,00	16.320,00	16.320,00	16.320,00	0,00	100,0	0,00
2.4.1.20	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS, MAQUINARIA Y	86.500,00	0,00	86.500,00	83.295,63	83.295,63	83.295,63	76.732,29	6.563,34	96,30	3.204,37
2.5.3	Comisiones y Gastos Bancarios	480,00	0,00	480,00	480,00	480,00	480,00	480,00	0,00	100,0	0,00
2.5.4	Lavandería, Limpieza e Higiene	10.080,00	0,00	10.080,00	10.080,00	9.744,00	9.744,00	9.062,20	681,80	96,67	336,00
2.5.6	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos	16.400,00	0,00	16.400,00	11.377,05	11.377,05	11.377,05	10.511,58	865,47	69,37	5.022,95
3.1.1.10	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LÍNEA DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS	70.830,00	-11.106,00	59.724,00	54.827,00	54.827,00	54.827,00	54.827,00	0,00	91,80	4.897,00
3.1.1.20	Gastos por Alimentación y Otros Similares	900,00	0,00	900,00	265,00	265,00	265,00	265,00	0,00	29,44	635,00
3.3.2	Confecciones Textiles	700,00	0,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	0,00	100,0	0,00
3.3.3	Prendas de Vestir	6.575,00	0,00	6.575,00	6.575,00	6.575,00	6.575,00	6.575,00	0,00	100,0	0,00
3.4.1.10	Combustibles, Lubricantes y Derivados para Consumo	72.000,00	20.720,90	92.720,90	86.905,24	86.905,24	86.905,24	81.189,77	5.715,47	93,73	5.815,66
3.4.2	Productos Químicos y Farmacéuticos	1.000,00	-970,50	29,50	29,50	29,50	29,50	29,50	0,00	100,0	0,00
3.4.3	Llantas y Neumáticos	8.000,00	0,00	8.000,00	7.730,00	7.730,00	7.730,00	7.730,00	0,00	96,62	270,00
3.4.6	Productos Metálicos	800,00	-353,50	446,50	446,50	446,50	446,50	446,50	0,00	100,0	0,00
3.4.8	Herramientas Menores	2.500,00	-2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.9.1	MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE	3.694,00	-1.931,00	1.763,00	1.763,00	1.763,00	1.763,00	1.763,00	0,00	100,0	0,00
3.9.5	ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	15.931,00	-459,90	15.471,10	15.398,10	15.398,10	15.398,10	15.398,10	0,00	99,53	73,00
8.5.1	Tasas	240,00	0,00	240,00	210,00	210,00	210,00	210,00	0,00	87,50	30,00
Total Org.	**230 Otros Recursos Especificos**	**658.110,00**	**-6.600,00**	**651.510,00**	**579.887,32**	**579.187,33**	**579.187,33**	**562.461,79**	**16.725,54**	**88,90**	**72.322,67**
Total FTE	**20 Recursos Especificos**	**658.110,00**	**-6.600,00**	**651.510,00**	**579.887,32**	**579.187,33**	**579.187,33**	**562.461,79**	**16.725,54**	**88,90**	**72.322,67**
Total Cat.	**00 FUNCIONAMIENTO ORURO**	**658.110,00**	**-6.600,00**	**651.510,00**	**579.887,32**	**579.187,33**	**579.187,33**	**562.461,79**	**16.725,54**	**88,90**	**72.322,67**
Cat. Prg.	**11 0 009**	**PEAJE ORURO**									
FTE	**20**	**Recursos Especificos**									
Org.	**230**	**Otros Recursos Especificos**									
2.2.1.10	Pasajes al Interior del País	27.000,00	0,00	27.000,00	14.270,00	13.832,50	13.832,50	13.832,50	0,00	51,23	13.167,50
2.2.6	Transporte de Personal	324.000,00	-64.100,00	259.900,00	259.900,00	259.900,00	259.900,00	259.900,00	0,00	100,0	0,00
2.4.1.10	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles	10.000,00	20.669,00	30.669,00	15.490,14	15.490,14	15.490,14	15.490,14	0,00	50,51	15.178,86
2.4.1.20	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS, MAQUINARIA Y	1.000,00	0,00	1.000,00	400,00	400,00	400,00	400,00	0,00	40,00	600,00
2.4.1.30	Mantenimiento y Reparación de Muebles y Enseres	4.500,00	-4.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5.1.20	GASTOS ESPECIALIZADOS POR ATENCIÓN MÉDICA Y OTROS	15.400,00	6.600,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	0,00	100,0	0,00
2.5.4	Lavandería, Limpieza e Higiene	19.500,00	-13.000,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00	0,00	100,0	0,00
2.5.6	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos	19.130,00	0,00	19.130,00	13.163,55	13.163,55	13.163,55	13.163,55	0,00	68,81	5.966,45
2.5.9	Servicios Manuales	22.800,00	-12.800,00	10.000,00	9.187,00	9.187,00	9.187,00	9.187,00	0,00	91,87	813,00
2.6.2	Gastos Judiciales	1.400,00	0,00	1.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.400,00
3.1.1.10	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LÍNEA DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS	374.958,00	-38.000,00	336.958,00	306.195,00	306.195,00	306.195,00	306.195,00	0,00	90,87	30.763,00
3.1.1.20	Gastos por Alimentación y Otros Similares	900,00	0,00	900,00	728,50	728,50	728,50	728,50	0,00	80,94	171,50
3.1.3	Productos Agrícolas, Pecuarios y Forestales	0,00	2.000,00	2.000,00	107,00	107,00	107,00	107,00	0,00	5,35	1.893,00
3.2.1	Papel	6.250,00	0,00	6.250,00	6.250,00	6.250,00	6.250,00	6.250,00	0,00	100,0	0,00
3.2.2	Productos de Artes Gráficas	1.030,00	4.340,00	5.370,00	4.220,00	4.220,00	4.220,00	4.220,00	0,00	78,58	1.150,00
3.3.2	Confecciones Textiles	8.500,00	-6.500,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	100,0	0,00
3.3.3	Prendas de Vestir	40.740,00	-11.925,00	28.815,00	27.572,00	25.397,00	25.397,00	25.397,00	0,00	88,14	3.418,00
3.3.4	Calzados	28.800,00	-14.373,00	14.427,00	14.427,00	14.427,00	14.427,00	14.427,00	0,00	100,0	0,00
3.4.2	Productos Químicos y Farmacéuticos	25.500,00	5.770,00	31.270,00	27.054,38	26.804,38	26.804,38	26.804,38	0,00	85,72	4.465,62
3.4.5	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos	15.350,00	23.786,00	39.136,00	38.783,00	38.783,00	38.783,00	38.783,00	0,00	99,10	353,00
3.4.6	Productos Metálicos	14.400,00	0,00	14.400,00	8.032,00	8.032,00	8.032,00	8.032,00	0,00	55,78	6.368,00
3.4.7	Minerales	0,00	900,00	900,00	435,00	435,00	435,00	435,00	0,00	48,33	465,00
3.4.8	Herramientas Menores	4.000,00	2.500,00	6.500,00	6.172,50	6.172,50	6.172,50	6.172,50	0,00	94,96	327,50
3.9.1	MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE	25.680,00	-1.852,00	23.828,00	23.828,00	23.828,00	23.828,00	23.828,00	0,00	100,0	0,00
3.9.3	Utensilios de Cocina y Comedor	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	100,0	0,00
3.9.5	ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	22.900,00	19.615,00	42.515,00	42.350,00	42.350,00	42.350,00	42.350,00	0,00	99,61	165,00
3.9.7	ÚTILES Y MATERIALES ELÉCTRICOS	27.000,00	35.219,00	62.219,00	56.109,40	54.489,40	54.489,40	54.489,40	0,00	87,58	7.729,60
4.3.1	Otros Repuestos y Accesorios	13.015,00	38.090,00	51.105,00	51.086,00	51.086,00	51.086,00	51.086,00	0,00	99,96	19,00
4.3.2	Equipo de Computación	0,00	32.731,00	32.731,00	31.499,00	31.499,00	31.499,00	31.499,00	0,00	96,24	1.232,00
4.3.5	Equipo de Comunicación	6.800,00	0,00	6.800,00	6.478,00	6.478,00	6.478,00	6.478,00	0,00	95,26	322,00

VIAS BOLIVIA ... ORURO

ESTADO DE LA EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS

POR CATEGORIA PROGRAMÁTICA FUENTE Y ORGANISMO FINANCIADOR

Documentos: APROBADOS **(Restricción Ent. : 292 D.A. : 5)**
Desde: Fecha: 01/01/2021
Hasta: Fecha: 31/12/2021

Objeto	Descripcion Objeto Del Gasto	Presupuesto Inicial	Mod. Aprobadas	Presup. Vig.	Preventivo	Compromiso	Devengado	Pagado	Saldo Por Pagar	Porcen	Saldo Deveng.
4.3.7	Otra Maquinaria y Equipo	2.000,00	0,00	2.000,00	1.950,00	1.950,00	1.950,00	1.950,00	0,00	97,50	50,00
Total Org.	**230 Otros Recursos Específicos**	**1.065.553,00**	**25.170,00**	**1.090.723,00**	**999.187,47**	**994.704,97**	**994.704,97**	**994.704,97**	**0,00**	**91,20**	**96.018,03**
Total FTE	**20 Recursos Específicos**	**1.065.553,00**	**25.170,00**	**1.090.723,00**	**999.187,47**	**994.704,97**	**994.704,97**	**994.704,97**	**0,00**	**91,20**	**96.018,03**
Total Cat.	**11 PEAJE ORURO**	**1.065.553,00**	**25.170,00**	**1.090.723,00**	**999.187,47**	**994.704,97**	**994.704,97**	**994.704,97**	**0,00**	**91,20**	**96.018,03**
Cat. Prg.	**12 0 009**	**PESAJE ORURO**									
FTE	**20**	**Recursos Específicos**									
Org.	**230**	**Otros Recursos Específicos**									
3.1.1.10	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LÍNEA DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS	15.660,00	-15.660,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.3	Prendas de Vestir	2.910,00	-2.910,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total Org.	**230 Otros Recursos Específicos**	**18.570,00**	**-18.570,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Total FTE	**20 Recursos Específicos**	**18.570,00**	**-18.570,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Total Cat.	**12 PESAJE ORURO**	**18.570,00**	**-18.570,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Total UE	**5 ADMINISTRACION**	**1.742.233,00**	**0,00**	**1.742.233,00**	**1.579.074,79**	**1.573.892,30**	**1.573.892,30**	**1.557.166,76**	**16.725,54**	**90,34**	**168.340,70**
Total DA	**5 ADMINISTRACION**	**1.742.233,00**	**0,00**	**1.742.233,00**	**1.579.074,79**	**1.573.892,30**	**1.573.892,30**	**1.557.166,76**	**16.725,54**	**90,34**	**168.340,70**
Total	**292 Vias Bolivia**	**1.742.233,00**	**0,00**	**1.742.233,00**	**1.579.074,79**	**1.573.892,30**	**1.573.892,30**	**1.557.166,76**	**16.725,54**	**90,34**	**168.340,70**

RESP. ADMINISTRATIVA FINANCIERA
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRACION DE RODAJE Y PEAJE

Lic. Jimmy Quispe Choque
JEFE REGIONAL ORURO
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRACION DE RODAJE Y PEAJE

VIAS BOLIVIA V°B° R.CH. RAF - OR.

TOTALES GENERALES	1.742.233,00	0,00	1.742.233,00	1.579.074,79	1.573.892,30	1.573.892,30	1.557.166,76	16.725,54	90,34	168.340,70

VÍASBOLIVIA

ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

REGIONAL - ORURO

INFOGRAFIA

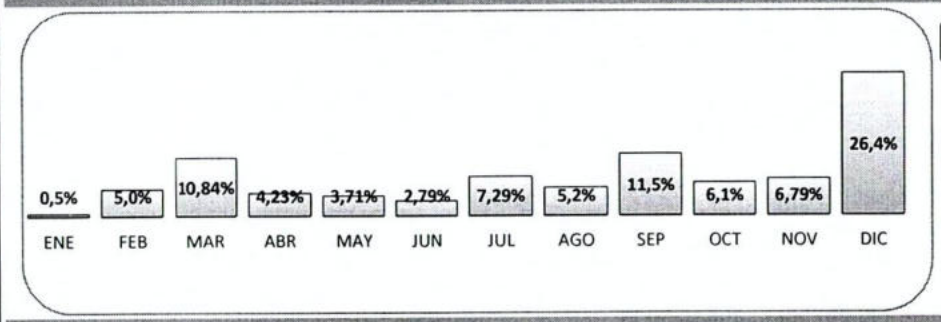
GESTION 2021

ORURO-BOLIVIA

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

INFOGRAFIA - POA - REGIONAL ORURO

EJECUCION PRESUPUESTARIA DEL FUNCIONAMIENTO EN %



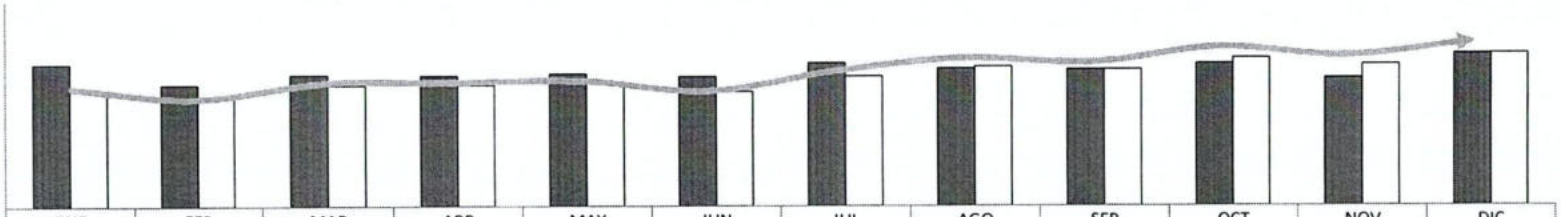
No ESTACIONES CON INSUMOS DE PRIMEROS AUXILIOS

1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE
0	0	0	0

No ESTACIONES CON DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN TURISTICA Y VIAL

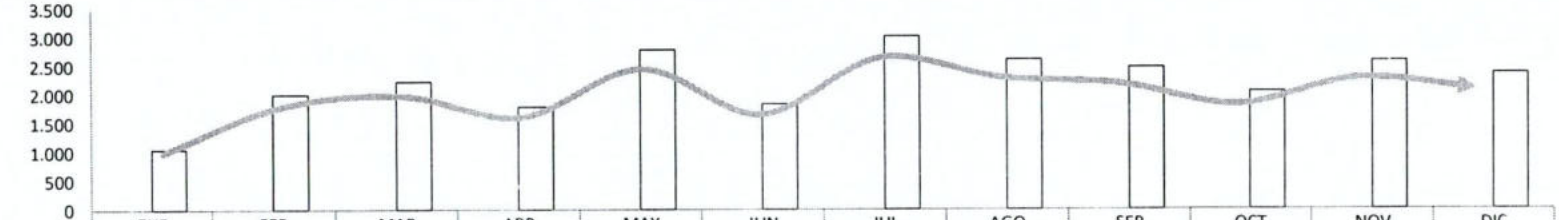
1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE
0	0	0	0

BOLIVIANOS RECAUDADOS



	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Proyectado a recaudar	5.556.487,00	4.752.789,00	5.127.081,00	5.080.700,00	5.166.607,00	5.051.181,00	5.583.727,00	5.359.240,00	5.319.158,00	5.554.474,00	4.986.083,00	5.922.749,00
Bs Recaudados	4.558.263,60	4.245.020,50	4.713.262,50	4.726.802,00	4.773.116,00	4.470.282,50	5.057.066,10	5.434.866,50	5.315.207,20	5.755.684,60	5.507.419,50	5.927.160,50

NUMERO DE PERMISOS ESPECIALES CONTROLADOS



	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Proyectado Vehiculos a Controlar	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Vehiculos Controlados	1.050	1.996	2.217	1.782	2.779	1.832	3.012	2.605	2.472	2.045	2.582	2.359

VÍASBOLIVIA

ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

REGIONAL - ORURO

COMPARACION SIGEP VS POAVIAS

GESTION 2021

ORURO-BOLIVIA

VIASBOLIVIA

COMPARACION SIGEP - POAVIAS GESTION 2021
REGIONAL ORURO
DEL PRESUPUESTO
Del 01 de Enero al 31 de Diciembre 2021
(Expresado en Bolivianos)

REPORTE "ESTADO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA" DEL SIGEP												SISTEMA POA VIAS			DIFERENCIAS			OBSERVACIONES / JUSTIFICACIONES DIFERENCIA
Partida	Denominación	Presupuesto Inicial	Mod. Aprobadas	Presup. Vig.	Preventivo	Compromiso	Devengado	Pagado	Saldo Por Pagar	Porcen.	Saldo Deveng.	Presupuestado	Ejecutado	Saldo	Presupuestado	Ejecutado	Saldo	
DA 005 ADMINISTRACION REGIONAL ORURO																		
Cat.Prog. 00 0 0 009 FUNCIONAMIENTO ORURO																		
Fuente 20 Recursos Específicos																		
Organismo 230 Otros Recursos Específicos																		
2 1 1	Comunicaciones	4 300,00	0,00	4 300,00	3 319,52	3 319,52	3 319,52	2 978,09	341,43	77,20	980,48	4 300,00	3 178,50	1 121,50	0,00	141,02	-141,02	
2 1 2	Energia Eléctrica	187 224,00	0,00	187 224,00	144 368,14	144 368,14	144 368,14	143 518,14	850,00	77,11	42 855,86	187 224,00	145 565,34	41 658,66	0,00	-1 197,20	1 197,20	
2 1 3	Agua	18 424,00	-10 000,00	8 424,00	7 910,40	7 910,40	7 910,40	7 490,40	420,00	93,90	513,60	8 424,00	7 436,40	987,60	0,00	474,00	-474,00	
2 1 4	TELEFONIA	4 200,00	0,00	4 200,00	3 302,52	3 302,52	3 302,52	3 052,49	250,03	78,63	897,48	4 200,00	3 302,52	897,48	0,00	0,00	0,00	
2 1 6	INTERNET	12 456,00	0,00	12 456,00	12 456,00	12 403,81	12 403,81	11 365,81	1 038,00	99,58	52,19	12 456,00	12 403,81	52,19	0,00	0,00	0,00	
2 2 1 10	Pasajes al Interior del Pais	1 000,00	0,00	1 000,00	853,00	853,00	853,00	853,00	0,00	85,30	147,00	1 000,00	859,00	141,00	0,00	-6,00	6,00	
2 2 2 10	Viáticos por Viajes al Interior del Pais	7 000,00	0,00	7 000,00	6 781,72	6 469,92	6 469,92	6 469,92	0,00	92,43	530,08	7 000,00	6 625,82	374,18	0,00	-155,90	155,90	SE PAGO MENOS QUE LA CERTIFICACION POAVIAS QUE EN EL SIGEP
2 2 3	Fletes y Almacenamiento	3 500,00	0,00	3 500,00	2 722,00	2 722,00	2 722,00	2 722,00	0,00	77,77	778,00	3 500,00	2 722,00	778,00	0,00	0,00	0,00	
2 2 5	Seguros	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	
2 3 1	ALQUILER DE INMUEBLES	106 056,00	0,00	106 056,00	101 772,00	101 772,00	101 772,00	101 772,00	0,00	95,96	4 284,00	106 056,00	102 189,00	3 867,00	0,00	-417,00	417,00	NO ESTA EJECUTADO PRESUPUESTO EN POA VIAS
2 3 4	Otros Alquileres	16 320,00	0,00	16 320,00	16 320,00	16 320,00	16 320,00	16 320,00	0,00	100,00	0,00	16 320,00	16 320,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2 4 1 20	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHICULOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS	86 500,00	0,00	86 500,00	83 295,63	83 295,63	83 295,63	76 732,29	6 563,34	96,30	3 204,37	86 500,00	83 769,93	2 730,07	0,00	-474,30	474,30	
2 5 3	Comisiones y Gastos Bancarios	480,00	0,00	480,00	480,00	480,00	480,00	480,00	0,00	100,00	0,00	480,00	480,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2 5 4	Lavanderia, Limpieza e Higiene	10 080,00	0,00	10 080,00	10 080,00	9 744,00	9 744,00	9 062,20	681,80	96,67	336,00	10 080,00	9 843,40	236,60	0,00	-99,40	99,40	
2 5 6	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos	16 400,00	0,00	16 400,00	11 377,05	11 377,05	11 377,05	10 511,58	865,47	69,37	5 022,95	16 400,00	11 616,45	4 783,55	0,00	-239,40	239,40	
3 1 1 10	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LÍNEA DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS	70 830,00	-11 106,00	59 724,00	54 827,00	54 827,00	54 827,00	54 827,00	0,00	91,80	4 897,00	59 724,00	54 827,00	4 897,00	0,00	0,00	0,00	
3 1 1 20	Gastos por Alimentación y Otros Similares	900,00	0,00	900,00	265,00	265,00	265,00	265,00	0,00	29,44	635,00	900,00	115,00	785,00	0,00	150,00	-150,00	
3 3 2	Confecciones Textiles	700,00	0,00	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00	0,00	100,00	0,00	700,00	700,00	0,00		0,00	0,00	
3 3 3	Prendas de Vestir	6 575,00	0,00	6 575,00	6 575,00	6 575,00	6 575,00	6 575,00	0,00	100,00	0,00	6 575,00	6 575,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3 4 1 10	Combustibles, Lubricantes y Derivados para Consumo	72 000,00	20 720,90	92 720,90	86 905,24	86 905,24	86 905,24	81 189,77	5 715,47	93,73	5 815,66	92 720,90	86 905,24	5 815,66	0,00	0,00	0,00	
3 4 2	Productos Químicos y Farmacéuticos	1 000,00	-970,50	29,50	29,50	29,50	29,50	29,50	0,00	100,00	0,00	29,50	29,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
3 4 3	Llantas y Neumáticos	8 000,00	0,00	8 000,00	7 730,00	7 730,00	7 730,00	7 730,00	0,00	96,62	270,00	8 000,00	7 730,00	270,00	0,00	0,00	0,00	
3 4 6	Productos Metálicos	800,00	-353,50	446,50	446,50	446,50	446,50	446,50	0,00	100,00	0,00	446,50	446,50	0,00	0,00	0,00	0,00	
3 4 8	Herramientas Menores	2 500,00	-2 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3 9 1	MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE	3 694,00	-1 931,00	1 763,00	1 763,00	1 763,00	1 763,00	1 763,00	0,00	100,00	0,00	1 763,00	1 763,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3 9 5	UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	15 931,00	-459,90	15 471,10	15 398,10	15 398,10	15 398,10	15 398,10	0,00	99,53	73,00	15 471,10	15 398,10	73,00	0,00	0,00	0,00	
8 5 1	Tasas	240,00	0,00	240,00	210,00	210,00	210,00	210,00	0,00	87,50	30,00	240,00	210,00	30,00	0,00	0,00	0,00	
Total	**FUNCIONAMIENTO**	**658.110,00**	**-8.600,00**	**651.510,00**	**579.687,32**	**579.187,33**	**579.187,33**	**562.461,79**	**16.725,54**	**88,90**	**72.322,67**	**651.510,00**	**581.011,51**	**70.498,49**	**0,00**	**-1.824,18**	**1.824,18**	
Cat. Prg. 11 0 009 PEAJE ORURO																		
FTE 20 Recursos Específicos																		
Org. 230 Otros Recursos Específicos																		
2 2 1 10	Pasajes al Interior del Pais	27 000,00	0,00	27 000,00	14 270,00	13 832,50	13 832,50	13 832,50	0,00	51,23	13 167,50	27 000,00	14 154,50	12 845,50	0,00	-322,00	322,00	SE PAGO MENOS QUE LA CERTIFICACION POAVIAS QUE EN EL SIGEP
2 2 6	Transporte de Personal	324 000,00	-64 100,00	259 900,00	259 900,00	259 900,00	259 900,00	259 900,00	0,00	100,00	0,00	259 900,00	259 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2 4 1 10	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles	10 000,00	20 669,00	30 669,00	15 490,14	15 490,14	15 490,14	15 490,14	0,00	50,51	15 178,86	30 669,00	15 490,14	15 178,86	0,00	0,00	0,00	
2 4 1 20	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHICULOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS	1 000,00	0,00	1 000,00	400,00	400,00	400,00	400,00	0,00	40,00	600,00	1 000,00	400,00	600,00	0,00	0,00	0,00	
2 4 1 30	Mantenimiento y Reparación de Muebles y Enseres	4 500,00	-4 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2 5 1 20	GASTOS ESPECIALIZADOS POR ATENCIÓN MÉDICA Y OTROS	15 400,00	6 600,00	22 000,00	22 000,00	22 000,00	22 000,00	22 000,00	0,00	100,00	0,00	22 000,00	22 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2 5 4	Lavanderia, Limpieza e Higiene	19 500,00	-13 000,00	6 500,00	6 500,00	6 500,00	6 500,00	6 500,00	0,00	100,00	0,00	6 500,00	6 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2 5 6	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos	19 130,00	0,00	19 130,00	13 163,55	13 163,55	13 163,55	13 163,55	0,00	68,81	5 966,45	19 130,00	12 924,15	6 205,85	0,00	239,40	-239,40	
2 5 9	Servicios Manuales	22 800,00	-12 800,00	10 000,00	9 187,00	9 187,00	9 187,00	9 187,00	0,00	91,87	813,00	10 000,00	9 184,00	816,00	0,00	3,00	-3,00	SE PAGO MENOS QUE LA CERTIFICACION POAVIAS QUE EN EL SIGEP
2 6 2	Gastos Judiciales	1 400,00	0,00	1 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 400,00	1 400,00	0,00	1 400,00	0,00	0,00	0,00	
3 1 1 10	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LÍNEA DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS	374 958,00	-38 000,00	336 958,00	306 195,00	306 195,00	306 195,00	306 195,00	0,00	90,87	30 763,00	336 958,00	334 905,00	2 053,00	0,00	-28 710,00	28 710,00	NO ESTA EJECUTADO PRESUPUESTO EN POA VIAS
3 1 1 20	Gastos por Alimentación y Otros Similares	900,00	0,00	900,00	728,50	728,50	728,50	728,50	0,00	80,94	171,50	900,00	728,50	171,50	0,00	0,00	0,00	
3 1 3	Productos Agricolas Pecuarios y Forestales	0,00	2 000,00	2 000,00	107,00	107,00	107,00	107,00	0,00	5,35	1 893,00	2 000,00	107,00	1 893,00	0,00	0,00	0,00	
3 2 1	Papel	6 250,00	0,00	6 250,00	6 250,00	6 250,00	6 250,00	6 250,00	0,00	100,00	0,00	6 250,00	6 250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3 2 2	Productos de Artes Gráficas	1 030,00	4 340,00	5 370,00	4 220,00	4 220,00	4 220,00	4 220,00	0,00	78,58	1 150,00	5 370,00	4 220,00	1 150,00	0,00	0,00	0,00	
3 3 2	Confecciones Textiles	8 500,00	-6 500,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	0,00	100,00	0,00	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3 3 3	Prendas de Vestir	40 740,00	-11 925,00	28 815,00	27 572,00	25 397,00	25 397,00	25 397,00	0,00	88,14	3 418,00	28 815,00	25 397,00	3 418,00	0,00	0,00	0,00	
3 3 4	Calzados	28 800,00	-14 373,00	14 427,00	14 427,00	14 427,00	14 427,00	14 427,00	0,00	100,00	0,00	14 427,00	14 427,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3 4 2	Productos Químicos y Farmacéuticos	25 500,00	5 770,00	31 270,00	27 054,38	26 804,38	26 804,38	26 804,38	0,00	85,72	4 465,62	31 270,00	26 804,38	4 465,62	0,00	0,00	0,00	

VIAS BOLIVIA V°B° R.T.H. LA PAZ

3 4 5	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos	15 350,00	23 786,00	39 136,00	38 783,00	38 783,00	38 783,00	38 783,00	0,00	99,10	353,00	39 136,00	38 783,00	353,00	0,00	0,00	0,00	
3 4 6	Productos Metálicos	14 400,00	0,00	14 400,00	8 032,00	8 032,00	8 032,00	8 032,00	0,00	55,78	6 368,00	14 400,00	8 032,00	6 368,00	0,00	0,00	0,00	
3 4 7	Minerales	0,00	900,00	900,00	435,00	435,00	435,00	435,00	0,00	48,33	465,00	900,00	435,00	465,00	0,00	0,00	0,00	
3 4 8	Herramientas Menores	4 000,00	2 500,00	6 500,00	6 172,50	6 172,50	6 172,50	6 172,50	0,00	94,96	327,50	6 500,00	6 172,50	327,50	0,00	0,00	0,00	
3 9 1	MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE	25 680,00	-1 852,00	23 828,00	23 828,00	23 828,00	23 828,00	23 828,00	0,00	100,00	0,00	23 828,00	23 828,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3 9 3	Utensilios de Cocina y Comedor	3 000,00	0,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	0,00	100,00	0,00	3 000,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3 9 5	ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	22 900,00	19 615,00	42 515,00	42 350,00	42 350,00	42 350,00	42 350,00	0,00	99,61	165,00	42 515,00	42 350,00	165,00	0,00	0,00	0,00	
3 9 7	ÚTILES Y MATERIALES ELÉCTRICOS	27 000,00	35 219,00	62 219,00	56 109,40	54 489,40	54 489,40	54 489,40	0,00	87,58	7 729,60	62 219,00	54 489,40	7 729,60	0,00	0,00	0,00	
3 9 8	Otros Repuestos y Accesorios	13 015,00	38 090,00	51 105,00	51 086,00	51 086,00	51 086,00	51 086,00	0,00	99,96	19,00	51 105,00	51 086,00	19,00	0,00	0,00	0,00	
4 3 1 20	Equipo de Computación	0,00	32 731,00	32 731,00	31 499,00	31 499,00	31 499,00	31 499,00	0,00	96,24	1 232,00	32 731,00	31 499,00	1 232,00	0,00	0,00	0,00	
4 3 5	Equipo de Comunicación	6 800,00	0,00	6 800,00	6 478,00	6 478,00	6 478,00	6 478,00	0,00	95,26	322,00	6 800,00	6 478,00	322,00	0,00	0,00	0,00	
4 3 7	Otra Maquinaria y Equipo	2 000,00	0,00	2 000,00	1 950,00	1 950,00	1 950,00	1 950,00	0,00	97,50	50,00	2 000,00	1 950,00	50,00	0,00	0,00	0,00	
Total	**PEAJE**	**##########**	**25.170,00**	**1.090.723,00**	**999.187,47**	**994.704,97**	**994.704,97**	**994.704,97**	**0,00**	**91,20**	**96.018,03**	**1.090.723,00**	**1.023.494,57**	**67.228,43**	**0,00**	**-28.789,60**	**28.789,60**	
Cat. Prg. 12 0 009 PESAJE ORURO																		
FTE 20 Recursos Específicos																		
Org 230 Otros Recursos Específicos																		
3 1 1 10	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LÍNEA DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS	15.660,00	-15.660,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3 3 3	Prendas de Vestir	2 910,00	-2 910,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Total	**PESAJE**	**18.570,00**	**-18.570,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
Total DA 006 ADMINISTRACION REGIONAL ORURO		**1.742.233,00**	**0,00**	**1.742.233,00**	**1.579.074,79**	**1.573.892,30**	**1.573.892,30**	**1.557.166,76**	**16.725,54**	**90,34**	**168.340,70**	**1.742.233,00**	**1.604.506,08**	**137.726,92**	**0,00**	**-30.613,78**	**30.613,78**	

Lic. Reyna Teran Choque
RESP. ADMINISTRATIVA FINANCIERA
OFICINA REGIONAL ORURO
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

VIAS BOLIVIA
V°B°
R.T.CH.

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

79

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00421

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	07/01/2022 11:35:49
CITE:	INF/ORTJ/2022-0024		
Remitente:	Lic. Teresa Choque Ovando | RESPONSABLE ADMINISTRATIVO FINANCIERO		
Referencia:	INFORME DE EVALUACIÓN DE MEDIO TERMINO AL PLAN OPERATIVO ANUAL AL CUARTO TRIMESTRE DE 2021		
Adjuntos:		**Hojas:**	0

Sello de Despacho
Lic. Teresa Choque Ovando
RESPONSABLE ADMINISTRATIVO FINANCIERO
Vías Bolivia - Regional Tarija

PROVEÍDO:

PARA SU APROBACIÓN Y FINES CONSIGUIENTES

Copias: | **Firma Despacho :**

Destinatario: LIC. TEOFILO QUISPE VILLCA | **Fecha:** 07/01/2022 | **Hora:** 11:36:07

VÍAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE
OFICINA REGIONAL TARIJA
Sello de Recepción
07 ENE 2022
RECIBIDO
Hora: 15:39 Firma:

Firma de Recepción: | **Hora:** | **Fecha:**

FAVOR SU CONSIDERACIÓN

Lic. Teofilo Quispe Villca
JEFE REGIONAL TARIJA
Vías Bolivia - Regional Tarija

Adjuntos:

Copias : | **Firma Despacho :**

Destinatario: | **Fecha:** 07-01-2022 | **Hora:** 15.30

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE
Sello de Recepción
10 ENE 2022
CORRESPONDENCIA
RECIBIDO
Hora: Firma:

Firma de Recepción: | **Hora:** | **Fecha:**

Lic. Zurita

Adjuntos:

Copias : | **Firma Despacho :**

Destinatario: DGE | **Fecha:** 10/01/22 | **Hora:** 13:45

VIASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE
10 ENE 2022
DIRECCIÓN EJECUTIVA
RECIBIDO
Hora:..... Firma:.....
Sello de Recepción

Firma de Recepción:	Hora:	Fecha:
Lic. Reyes Su atención Nelly I. Vásquez Maldonado JEFE DE GABINETE VIAS BOLIVIA		
Adjuntos:		
Copias :	**Firma Despacho :**	
Destinatario: D. G. I.	**Fecha:** 10/1/22	**Hora:**

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE
10 ENE 2022
DIRECCIÓN DE GESTIÓN INSTITUCIONAL
RECIBIDO
Hora: 16:00 Firma:
Sello de Recepción

Firma de Recepción:	Hora:	Fecha:
Lic. J. Menacho - Favor su Atención Lic. Richard Hernán Reyes Flores DIRECTOR DE GESTION INSTITUCIONAL VIAS BOLIVIA ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE		
Adjuntos:		
Copias :	**Firma Despacho :**	
Destinatario:	**Fecha:** 10/01/22	**Hora:** 16:00

Lic. Jessica Maria Meneses Llanos
JEFE UNIDAD DE PLANIFICACION
GESTION INTEGRADA Y PROYECTOS
VIAS BOLIVIA
Sello de Recepción

Firma de Recepción:	Hora:	Fecha:
Lic. Francisca Urquieta - Favor elaborar informe final gestión 2021		
Adjuntos:		
Copias :	**Firma Despacho :**	
Destinatario:	**Fecha:** 11-01-22	**Hora:** 17:30

Sello de Recepción

Firma de Recepción:	Hora:	Fecha:
Adjuntos:		
Copias :	**Firma Despacho :**	
Destinatario:	**Fecha:**	**Hora:**

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

INFORME
INF/ORTJ/2022-0024
I/2022-421

Lic. Richard Hernán Reyes Flores
DIRECTOR DE GESTIÓN INSTITUCIONAL
VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

A: Lic. Richard Hernán Reyes Flores
DIRECTOR DE GESTION INSTITUCIONAL

Lic. Teófilo Quispe Villca
JEFE REGIONAL TARIJA
Vías Bolivia - Regional Tarija

Vía: Lic. Teófilo Quispe Villca
JEFE REGIONAL TARIJA

Lic. Teresa Choque Ovando
RESPONSABLE ADMINISTRATIVO FINANCIERO
Vías Bolivia - Regional Tarija

De: Lic. Teresa Choque Ovando
RESPONSABLE ADMINISTRATIVO FINANCIERO

FECHA: 07 de enero de 2022

Ref.: INFORME DE EVALUACIÓN DE MEDIO TERMINO AL PLAN OPERATIVO ANUAL AL CUARTO TRIMESTRE DE 2021

De mi mayor consideración:

I.- ANTECEDENTES. -

En mención a la Evaluación al Plan Operativo Anual (POA) gestión 2021, se eleva el presente informe al cuarto trimestre correspondiente a los periodos de octubre, noviembre y diciembre de la gestión 2021 de la regional Tarija.

Vías Bolivia con sigla VoBo, fue creado bajo el Decreto Supremo N° 28948 de fecha 25 de noviembre de 2006, con la finalidad de administrar directamente los peajes, pesajes, control de pesos y dimensiones de la Red Vial Fundamental de carreteras.

Vías Bolivia cuenta con Acciones a Corto Plazo plasmados en el Plan Operativo Anual de la gestión 2021, por lo tanto, la regional Tarija se enfoca para lograr los objetivos de acuerdo a las siguientes acciones:

- ✓ Lograr un 100% del funcionamiento, optimizando los recursos necesarios para Vías Bolivia al 2021.
- ✓ Recaudar Bs. 23.138.283 por concepto de cobro de peaje en estaciones con mejora de infraestructura y tecnología, para incrementar el cobro de peaje en la red vial fundamental según el POA-2021.
- ✓ Controlar 689.178 vehículos pesados por concepto de pesos y dimensiones con tecnología y balanzas certificadas para aportar a la conservación de la red vial fundamental.

II.- ANALISIS Y EVALUACION DE POA

La oficina Regional Tarija de Vías Bolivia, correspondiente al cuarto trimestre, ha venido ejecutando las tareas y actividades plasmadas en el Plan Operativo Anual gestión 2021, con algunas dificultades correspondiente a las tareas con presupuesto, correspondiente al pago de Refrigerios al personal permanente y eventual, en ese entendido, se ha logrado la ejecución física y financiera de las tareas programadas de acuerdo al cuarto trimestre en el Sistema de Control Interno POAS VIAS:

a. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y TAREAS AJECUTADAS AL CUARTO TRIMESTRE:

Del cuadro de actividades que antecede, el avance físico es del 100% y la eficiencia financiera es de 86.11%, según el reporte gerencial acumulado a diciembre del 2021.

Nº	CODIGO DE TARIJA	DESCRIPCION DE LA TAREAS Y ACTIVIDADES	PERIODO						OBSERVACIONES
			oct-21		nov-21		dic-21		
			SI	NO	SI	NO	SI	NO	
1	1.1.1.TAJ.1.1	Realizar el pago de servicios básicos de la Oficina Regional Tarija	X		X		X		
2	1.1.1.TAJ.1.2	Realizar el pago de servicios básicos de las estaciones de peaje	X		X		X		
3	1.1.1.TAJ.1.3	Realizar el pago de los servicios básicos de las estaciones de pesaje	X		X		X		
4	1.1.1.TAJ.2.1	Realizar el pago de pasajes, viáticos y transporte para personal de la regional	X		X		X		
5	1.1.1.TAJ.3.1	Realizar el pago de alquiler de la Oficina regional	X		X		X		
6	1.1.1.TAJ.3.2	Realizar el pago de alquiler de las Estaciones de Peaje	X		X		X		
7	1.1.1.TAJ.4.1	Realizar el pago de refrigerio al personal Administrativo de la Oficina Regional		X		X		X	No se procedio a la ejecucion, debido a la implementacion de billetera Movil "Consume lo Nuestro" INS/DAF/2021-0101, I/2021-18171, asimismo a la no apertura de la CCF.
8	1.1.1.TAJ.5.1	Realizar el pago de servicios recurrentes pagados de la Oficina Regional	X		X		X		
9	1.1.1.TAJ.5.2	Realizar el seguimiento a los procesos administrativos y y judiciales de la Oficina Regional	X		X		X		I/2021-19117 INF/ORTJ/2021-0637
10	1.1.1.TAJ.6.1	Realizar el pago de adquisición de materiales e insumos de la Oficina Regional.	No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		
11	1.1.1.TAJ.7.1	Realizar el mantenimiento a los vehiculos de la Oficina Regional	X		X		No corresponde al periodo		
12	1.1.1.TAJ.8.1	Realizar el fortalecimiento para el resguardo de la documentación.	No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		X		
13	1.1.2.TAJ.1.1	Realizar la dotacion de un botiquin industrial con insumos de primeros auxilios en los retenes: La Pintada,Santa Ana, Ibibobo, Pajchani y Puente Internacional.	No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		
14	1.1.2.TAJ.1.2	Realizar la socialización del uso de botiquines de primeros auxilios en las estaciones de la Regional	No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		

Nº	CODIGO DE TARIJA	DESCRIPCION DE LA TAREAS Y ACTIVIDADES	PERIODO						OBSERVACIONES
			oct-21		nov-21		dic-21		
			SI	NO	SI	NO	SI	NO	
15	1.1.3.TAJ.1.1	Realizar la dotacion de un botiquin con insumos de primeros auxilios en los retenes	No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		
16	1.1.4.TAJ.1.1	Realizar la distribución de Información Turistica en las estaciones de peaje:Santa Ana, La Pintada, Pajchani.	No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		
17	1.1.4.TAJ.1.2	Realizar la distribución de Información Vial en las estaciones de peaje:Santa Ana, La Pintada, Pajchani.	No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		
18	1.1.4.TAJ.1.3	Realizar la limpieza de las estaciones de peaje.	X		X		X		I/2022-00230, INF/ORTJ/2021-00230
19	2.1.1.TAJ.1.1	Realizar suscripciones con Contrato Post Pago Peaje con diferentes instituciones	No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		
20	2.1.1.TAJ.1.2	Recaudar Bs.23.138.283 por concepto de cobro de peaje oficina Regional	2.134.008,00 Con el 103,98% de avance con relacion a lo proyectado		1.905.891,00 Con el 97,50% de avance con relacion a lo proyectado		2.197.745,00 Con el 102,18% de avance con relacion a lo proyectado		I/2022-00230, INF/ORTJ/2021-00230
21	2.1.1.TAJ.1.3	Realizar seguimiento a las contingencias en las estaciones de peaje de la Regional	X		X		X		I/2022-00230, INF/ORTJ/2021-00230
22	2.1.1.TAJ.1.4	Realizar las capacitaciones a recaudadores en temas de recaudación de peaje de la Regional.	No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		
23	2.1.1.TAJ.2.1	Realizar el pago de refrigerio al personal de peaje		X		X		X	No se procedio a la ejecucion, debido a la implementacion de billetera Movil "Consume lo Nuestro" INS/DAF/2021-0101, I/2021-18171, asimismo a la no apertura de la CCF.
24	2.1.1.TAJ.3.1	Realizar el pago de transporte al personal de peaje	X		X		X		
25	2.1.1.TAJ.4.1	Realizar el pago de servicios de las estaciones de peaje	No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		
26	2.1.1.TAJ.5.1	Realizar el pago de adquisición de materiales e insumos de las estaciones de peaje	X		X		X		
27	2.1.1.TAJ.6.1	Realizar la dotación de ropa de trabajo para las estaciones de peaje.	No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		
28	2.1.1.TAJ.7.1	Realizar la reposición de equipamiento para la estación de peaje con sistema SISCAP Palmar Chico	No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		
29	2.1.3.TAJ.1.1	Apoyar en la re ubicación de 2 antenas con transmisión y remisión de datos en las estaciones de peaje Pajchani a Cochas y Puente Internacional a candado Grande.	No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		
30	2.1.4.TAJ.1.1	Realizar el mantenimiento preventivo de infraestructura para en las estación de peaje Pajchani.	No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		
31	2.1.4.TAJ.1.2	Realizar el mantenimiento preventivo de infraestructura para en las estación de peaje Ojo de Agua	No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		
32	2.1.4.TAJ.1.3	Realizar el mantenimiento preventivo de infraestructura para en las estación de peaje puente Internacional.	No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		
33	2.1.4.TAJ.1.4	Realizar el mantenimiento preventivo de infraestructura para en las estación de peaje Puente Ferroviario.	X		X		No corresponde al periodo		I/2021-19272, INF/ORTJ/2021-0649
34	2.1.4.TAJ.2.1	Realizar el mantenimiento preventivo del equipamiento en las estacion de peaje Palmar Chico.	X		X		X		I/2021-19272, INF/ORTJ/2021-0649
35	2.1.4.TAJ.2.10	Realizar el mantenimiento preventivo de infraestructura para en las estación de peaje La Mamora	No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		
36	2.1.4.TAJ.2.2	Realizar el mantenimiento preventivo del equipamiento en las estación de peaje Santa Ana.	No corresponde al periodo		X		No corresponde al periodo		

Nº	CODIGO DE TARIJA	DESCRIPCION DE LA TAREAS Y ACTIVIDADES	PERIODO						OBSERVACIONES
			oct-21		nov-21		dic-21		
			SI	NO	SI	NO	SI	NO	
37	2.1.4.TAJ.2.3	Realizar el mantenimiento preventivo del equipamiento en las estación de peaje La Pintada	No corresponde al periodo		X		No corresponde al periodo		
38	2.1.4.TAJ.2.4	Realizar el mantenimiento preventivo del equipamiento en las estación de peaje Pajchani	No corresponde al periodo		X		No corresponde al periodo		
39	2.1.4.TAJ.2.5	Realizar el mantenimiento preventivo del equipamiento en las estación de peaje Puente Internacional	X		No corresponde al periodo		X		I/2021-19272, INF/ORTJ/2021-0649
40	2.1.4.TAJ.2.6	Realizar el mantenimiento preventivo del equipamiento en las estación de peaje Puente Ustarez.	X		X		X		I/2021-19272, INF/ORTJ/2021-0649
41	2.1.4.TAJ.2.7	Realizar el mantenimiento preventivo del equipamiento en las estación de peaje Ojo de Agua.	X		No corresponde al periodo		X		I/2021-19272, INF/ORTJ/2021-0649
42	2.1.4.TAJ.2.8	Realizar el mantenimiento preventivo del equipamiento en las estación de peaje Puente Ferroviario.	X		No corresponde al periodo		X		I/2021-19272, INF/ORTJ/2021-0649
43	2.1.4.TAJ.2.9	Realizar el mantenimiento preventivo del equipamiento en las estación de peaje Ibibobo.	No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		
44	2.1.5.TAJ.1.1	Realizar un informe bajo la normativa para la propuesta de tarifario en base a una nueva estructura de cobro de peaje	No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		
45	2.1.6.TAJ.1.1	Realizar análisis de rutas de evasión de las estaciones de peaje.	No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		
46	2.1.6.TAJ.1.2	Realizar conteos móviles en las estaciones de peaje	No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		
47	2.1.6.TAJ.1.3	Realizar propuesta de creación, re ubicación y/o eliminación de Estaciones de Peaje.	No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		
48	3.1.1.TAJ.1.1	Realizar seguimiento a las contingencias en las estaciones de pesaje de la Regional	X		X		X		I/2021-19173, INF/ORTJ/2021-0641
48	3.1.1.TAJ.1.2	Realizar las capacitaciones a pesadores en temas de control de pesos y dimensiones en pesaje de la Regional Tarija.	No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		
50	3.1.1.TAJ.2.1	Realizar el pago de refrigerio al personal de pesaje		X		X		X	No se procedio a la ejecucion, debido a la implementacion de billetera Movil "Consume lo Nuestro" INS/DAF/2021-0101, I/2021-18171, asimismo a la no apertura de la CCF.
51	3.1.1.TAJ.2.2	Realizar el pago de transporte al personal de pesaje de la Regional.	X		X		X		
52	3.1.1.TAJ.3.1	Realizar el pago de servicios recurrentes de las estaciones de pesaje	No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		
53	3.1.1.TAJ.4.1	Realizar la dotación de ropa de trabajo para las estaciones de pesaje	No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		
54	3.1.1.TAJ.5.1	Realizar el pago de adquisición de materiales e insumos de la estación de pesaje.	No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		X		
55	3.1.6.TAJ.1.1	Realizar el mantenimiento de infraestructura de la estación de Chimeo.	No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		
56	3.1.6.TAJ.2.1	Realizar el mantenimiento preventivo de equipamiento de la estación de pesaje Chimeo	No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		No corresponde al periodo		

b. DETALLE DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA AL CUARTO TRIMESTRE:

La Oficina Regional Tarija, según el plan operativo anual de la gestión 2021, contaba con un techo presupuestario de **Bolivianos 1,948.999.- (UN MILLON NOVECIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE 00/100 BOLIVIANOS)**, a mediados del segundo trimestre nuestra regional, trasfiere recursos a la oficina nacional según Instructivo INS/DAF/2021-0031 con NURI: I/2021-06668 de fecha 29/04/2021, emitido por la Unidad de Administración y Finanzas, mediante la 1ra modificación presupuestaria de la regional Tarija de

intrapartidas, se realiza la transferencia a la categoría programática 11 partida 32200 Productos de Artes Gráficos a favor de la Dirección de Operaciones (OFICINA NACIONAL VIAS BOLIVIA), por un importe de **Bolivianos 114.367.- (CIENTO CATORCE MIL TRECIENTOS SESENTA Y SIETE 00/100 BOLIVIANOS),** quedando así el presupuesto vigente para la ejecución de actividades y tareas de la Regional Tarija de **BOLIVIANOS 1,834.632.- (UN MILLON OCHOCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS TREINTA Y DOS 00/100 BOLIVIANOS).**

En base al presupuesto vigente se desarrolló las actividades financieras para el funcionamiento de la Oficina Regional y Estaciones de Peaje, de la siguiente manera se expone la Ejecución Presupuestaria en el cuarto trimestre:

EJECUCION PRESUPUESTARIA DEL MES DE OCTUBRE-2021				
SIGEP				
MES	**PRESUPUESTO VIGENTE**	**PROGRAMADO EN PACC**	**EJECUTADO**	**EJECUCION %**
OCTUBRE	1.834.632,00	264.572,09	126.916,45	47,97%
TOTAL	**1.834.632,00**	**264.572,09**	**126.916,45**	**47,97%**

EJECUCION PRESUPUESTARIA DEL MES DE NOVIEMBRE-2021				
SIGEP				
MES	**PRESUPUESTO VIGENTE**	**PROGRAMADO EN PACC**	**EJECUTADO**	**EJECUCION %**
NOVIEMBRE	1.834.632,00	194.532,00	129.074,77	66,35%
TOTAL	**1.834.632,00**	**194.532,00**	**129.074,77**	**66,35%**

EJECUCION PRESUPUESTARIA DEL MES DE DICIEMBRE-2021				
SIGEP				
MES	**PRESUPUESTO VIGENTE**	**PROGRAMADO EN PACC**	**EJECUTADO**	**EJECUCION %**
DICIEMBRE	1.834.632,00	393.360,55	225.103,99	57,23%
TOTAL	**1.834.632,00**	**393.360,55**	**225.103,99**	**57,23%**

EJECUCION PRESUPUESTARIA ACUMULADO (ENERO A 31 DE DICIEMBRE DE 2021) COMPARACION VER SIGEP Y POA VIAS

SIGEP					POA VIAS				
MESES	PRESUPUESTO VIGENTE	PROGRAMADO EN PACC	EJECUTADO	EJECUCION %	PRESUPUESTO VIGENTE	PROGRAMADO ACUMULADO AL MES DE DICIEMBRE	EJECUTADO	EJECUCION %	DIFERENCIAS
ENERO	1.834.632,00	0,00	0,00	0%	1.834.632,00	1.649.754,45	1.581.111,45	86,11%	880,00
FEBRERO		152.589,00	39.441,57	25,85%					
MARZO		432.100,00	150.047,48	34,73%					
ABRIL		133.067,00	131.419,66	98,76%					
MAYO		247.055,50	181.407,52	73,42%					
JUNIO		287.528,15	187.762,69	65,30%					
JULIO		268.095,70	153.769,78	57,36%					
AGOSTO		151.142,78	135.127,76	89,40%					
SEPTIEMBRE		120.214,00	120.159,78	99,95%					
OCTUBRE		264.572,08	126.916,45	47,97%					
NOVIEMBRE		194.532,00	129.074,77	66,35%					
DICIEMBRE		393.360,55	225.103,99	57,23%					
TOTAL	1.834.632,00	2.644.256,76	1.580.231,45	86,13%	1.834.632,00	1.649.754,45	1.581.111,45	86,11%	-880,00

Con relación a la comparación de SIGEP y POA VIAS, existe una diferencia de (-880), debido a que en la ejecución parcial de la Certificación Nº 122 en la partida 23100 (Agua), se tuvo un inconveniente, cuando se pretendía saldar la diferencia existente en la partida mencionada, se ejecutó de tal manera que se incrementó, y no así la disminución correspondiente, en ese sentido en la conciliación que se efectuó entre POA VIAS y SIGEP, existe diferencia.

Asimismo, se efectuará la solicitud de apertura en el sistema POA VIAS de la certificación Nº 122/2021, para poder subsanar, cabe informar a su autoridad que se tuvo dificultad en la ejecución parcial, siendo que al segundo trimestre de la gestión 2021, no se venía ejecutando parcialmente y no se tuvo problemas.

Con respecto a la tarea programada (pago de refrigerios tanto al personal administrativo, eventual), que se encuentran estipulados en el Plan Operativo Anual (POA) gestión 2021, no se pudo cumplir con esta actividad, debido a que no se pudo aperturar la Cuenta Corriente Fiscal ante el Banco Unión, asimismo a varios factores que se tuvo en el procedimiento de la misma, de tal manera no se pudo ejecutar el presupuesto en la Partida 31110 (Refrigerios al Personal Permanente, Eventual), por la plataforma móvil según indicado en la Resolución Ministerial Nº 122/2021 del Ministerio de Economía y Finanzas y de acuerdo al INST/DAF/2021-0110 I/2021-19642 de fecha 11/11/2021 con referencia CIERRE PRESUPUESTARIO, CONTABLE Y DE TESORERIA DE LA GESTION FISCAL 2021, el plazo establecido para el pago de refrigerios mediante la plataforma era hasta el 20 de diciembre de 2021, es por esa razón existe un presupuesto no ejecutado en refrigerios en la gestión 2021 desde el periodo de agosto a diciembre de la gestión 2021, se adjunta el Informe de Descargo de la Prof. de Presupuestos y Contabilidad), indicando los por menores que se tuvo en la misma.

Así mismo cabe recalcar, en las solicitudes, que efectuó la Prof. de tesorería de la oficina nacional, al Ministerio de Economía y Finanzas Publicas, para la autorización para la apertura de la cuenta corriente fiscal, la Primera solicitud fue atendida, pero la segunda solicitud no llego a confirmase al correo electrónico correspondiente.

RECAUDACIÓN DE PEAJE CONSOLIDADA:

Con respecto a la recaudación programada conforme a los meses de octubre, noviembre y diciembre de los 10 retenes y dos puestos de control móvil que tiene a su cargo la Regional Tarija de Vías Bolivia, se logró recaudar según el siguiente detalle:

RECAUDACION AL CUARTO TRIMESTRE-2021

MES	META PROGRAMADA	RECAUDACION LOGRADA	% ALCANZADA
OCTUBRE	2.030.028,00	2.134.008,50	105,12
NOVIEMBRE	1.954.841,00	1.905.891,00	97,50
DICIEMBRE	2.150.856,00	2.197.745,00	102,18
TOTAL	**6.135.725,00**	**6.237.644,50**	**304,80**

PROYECCION Y EJECUCION AL 31 DE DICIEMBRE 2021	
PROYECCION	**23.138.283,00**
EJECUCION	**21.760.206,70**
%	**94,04%**

c. CONTROL DE PESOS Y DIMENSIONES VEHICULARES:

A la solicitud de información sobre el control de pesos, dimensiones y número de vehículos controlados, se tiene bien adjuntar los informes respaldando lo señalado en el siguiente detalle consolidado:

REPORTE DE FLUJO VEHICULAR AL CUARTO TRIMESTRE-2021 RETEN CHIMEO

MESES	VEHICULOS CONTROLADOS	VEHICULOS INFRACTORES
OCTUBRE	214	26
NOVIEMBRE	0	0
DICIEMBRE	158	12
TOTALES	**372**	**38**

✓ IMPLEMENTACIÓN DEL SISCAP:

Informar con respecto a la implementación de SISCAP en los retenes programados del cuarto trimestre, no corresponde, ya que los 10 retenes se encuentran con el respectivo sistema en pleno funcionamiento.

Asimismo, cabe mencionar que se encuentra en procedimiento para la implementación del puesto Mamora, para implementar al sistema SISCAP, de acuerdo al Informe INF/ORTJ/2021-0733 I/2021-22052.

Por todo lo expuesto conforme a la evaluación y seguimiento al PLAN OPERATIVO ANUAL de la gestión 2021, en conformidad a las actividades a corto plazo, se Adjunta los Reportes solicitados mostrando las actividades y tareas ejecutadas al 4to trimestre.

1.- Informe de Cumplimiento de POA

2.- Reporte de la Operación Sistema POA VIAS acumulado a diciembre de 2021.

3.- Reporte de medios de verificación (octubre, noviembre y diciembre)

4.- Reporte de acciones correctivas del trimestre en evaluación (octubre, noviembre y diciembre)

5.- Reporte Estado de la Ejecución Presupuestaria de Gastos acumulado del 01 de enero al 31 de diciembre de 2021.

6.- Infografía "Resumen de Operaciones" correspondiente de enero a diciembre acumulado.

7.- Reporte de Formulario 8

8.- Los Medios de Verificación (Informes presentados por las diferentes unidades en función al cumplimiento de las actividades programadas en Fotocopias simples).

III.- MARCO LEGAL

- La normativa que respalda el presente informe de cumplimiento a la ejecución física financiera son el RE-SPO, Manual de procedimientos de SPO y otros.

IV.- CONCLUSIONES

1. Se tiene como conclusión que, en el área operativa, no se logró cumplir al 100% con la Recaudación con respecto a lo proyectado en el periodo de noviembre de 2021 sin embargo en el periodo de octubre y diciembre se tuvo un superávit, con respecto al cuarto trimestre de la gestión, logrando con

avance de recaudación del 105,12%, 97,50% y 102,18% en la regional Tarija.

2. En la ejecución presupuestaria con respecto a nuestro techo presupuestario asignado a la regional Tarija VIAS BOLIVIA, Bolivianos 1,948.999.- (UN MILLON NOVECIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE 00/100 BOLIVIANOS), del mismo se realizó la transferencia a la oficina nacional en el segundo trimestre de Bolivianos 114.367.- (CIENTO CATORCE MIL TRECIENTOS SESENTA Y SIETE 00/100 BOLIVIANOS), quedando así el presupuesto vigente para la ejecución de actividades y tareas de la Regional Tarija de Bolivianos 1,834.632.- (UN MILLON OCHOCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS TREINTA Y DOS 00/100 BOLIVIANOS). Por lo que se concluye que en el cuarto trimestre se incrementó la ejecución presupuestaria, con respecto a los otros trimestres, toda vez que en el mes octubre, noviembre y diciembre, se realizaron las diferentes contrataciones de servicios tanto eléctricos y mano obra para el pintado de nuestros retenes y otras adquisiciones de insumos para nuestra regional y estaciones de peaje, de tal manera se cumplió con las actividades y tareas programadas en el cuarto trimestre.

   Solamente con la salvedad de la ejecución del pago de refrigerios, lo cual lamentablemente afecto a nuestra ejecución presupuestaria, siendo que el presupuesto asignado es un importe considerable.

3. La Regional Tarija alcanzo el 100% de Ejecución Física en cuanto a las actividades operativas sin presupuesto y una Ejecución Financiera acumulada al segundo trimestre de 86.11%.

TCO

Plan Operativo Anual 2021 - Vías Bolivia

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

Reporte gerencial, Regional Tarija, acumulado a diciembre de 2021

RESUMEN:	Eficacia Física:	Eficiencia Financiera:
Regional Tarija	100%	86.11%

DETALLE p/TAREA:		Ejecucion Fisica				Ejecucion Financiera				
Codigo	Tarea	Prog. Acumulada	Ejec. Acumulada	% Ejecucion Anual	Eficacia Acumulada	Prog. Acumulada	Certificación. Acumulada	Ejec. Acumulada	% Ejecucion Anual	Eficacia Acumulada
Tareas sin presupuesto:										
2.1.4.TAJ.2.4	Realizar el mantenimiento preventivo del equipamiento en las estación de peaje Pajchani	2	3	150%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
2.1.4.TAJ.2.5	Realizar el mantenimiento preventivo del equipamiento en las estación de peaje Puente Internacional	2	2	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
2.1.4.TAJ.2.7	Realizar el mantenimiento preventivo del equipamiento en las estación de peaje Ojo de Agua.	2	3	150%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
2.1.4.TAJ.2.6	Realizar el mantenimiento preventivo del equipamiento en las estación de peaje Puente Ustarez.	4	5	125%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
2.1.4.TAJ.2.9	Realizar el mantenimiento preventivo del equipamiento en las estación de peaje Ibibobo.	1	2	200%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
2.1.4.TAJ.2.8	Realizar el mantenimiento preventivo del equipamiento en las estación de peaje Puente Ferroviario.	2	3	150%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
2.1.4.TAJ.2.10	Realizar el mantenimiento preventivo de infraestructura para en las estación de peaje La Mamora	1	1	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
1.1.4.TAJ.1.2	Realizar la distribución de Información Vial en las estaciones de peaje:Santa	3	3	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--

	Ana, La Pintada, Pajchani.									
2.1.1.TAJ.1.1	Realizar suscripciones con Contrato Post Pago Peaje con diferentes instituciones	15	12	80%	80%	0,00	0,00	0,00	0%	--
2.1.5.TAJ.1.1	Realizar un informe bajo la normativa para la propuesta de tarifario en base a una nueva estructura de cobro de peaje	1	1	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
3.1.1.TAJ.1.1	Realizar seguimiento a las contingencias en las estaciones de pesaje de la Regional	12	12	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
2.1.6.TAJ.1.1	Realizar análisis de rutas de evasión de las estaciones de peaje.	1	2	200%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
2.1.6.TAJ.1.2	Realizar conteos móviles en las estaciones de peaje	1	1	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
2.1.1.TAJ.1.4	Realizar las capacitaciones a recaudadores en temas de recaudación de peaje de la Regional.	3	4	133%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
1.1.2.TAJ.1.2	Realizar la socialización del uso de botiquines de primeros auxilios en las estaciones de la Regional	5	5	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
1.1.3.TAJ.1.1	Realizar la dotacion de un botiquín con insumos de primeros auxilios en los retenes	5	9	180%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
1.1.4.TAJ.1.3	Realizar la limpieza de las estaciones de peaje.	12	12	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--
2.1.1.TAJ.1.3	Realizar seguimiento a las contingencias en las estaciones de peaje de la Regional	12	11	92%	92%	0,00	0,00	0,00	0%	--
1.1.4.TAJ.1.1	Realizar la distribución de información turística en las	3	3	100%	100%	0,00	0,00	0,00	0%	--

	estaciones de peaje: Santa Ana, La Pintada,Pajchani									
Tareas con presupuesto:										
1.1.1.TAJ.1.1	Realizar el pago de servicios básicos de la Oficina Regional Tarija	12	12	100%	100%	30.456,00	25.251,09	23.946,09	79%	79%
1.1.1.TAJ.1.2	Realizar el pago de servicios básicos de las estaciones de peaje	12	12	100%	100%	155.300,00	149.110,20	146.344,20	94%	94%
1.1.1.TAJ.1.3	Realizar el pago de los servicios básicos de las estaciones de pesaje	12	12	100%	100%	36.700,00	36.627,00	36.627,00	100%	100%
1.1.1.TAJ.2.1	Realizar el pago de pasajes, viáticos y transporte para personal de la regional	12	12	100%	100%	33.824,00	32.984,00	30.312,80	90%	90%
1.1.1.TAJ.3.1	Realizar el pago de alquiler de la Oficina regional	12	12	100%	100%	84.000,00	140.000,00	84.000,00	100%	100%
1.1.1.TAJ.3.2	Realizar el pago de alquiler de las estaciones de peaje	12	12	100%	100%	15.600,00	15.600,00	14.857,80	95%	95%
1.1.1.TAJ.4.1	Realizar el pago de refrigerio al personal Administrativo de la Oficina Regional	12	7	58%	58%	222.984,94	166.342,63	166.342,63	75%	75%
1.1.1.TAJ.5.1	Realizar el pago de servicios recurrentes pagados de la Oficina Regional	12	12	100%	100%	84.310,00	78.018,00	76.163,60	90%	90%
1.1.1.TAJ.5.2	Realizar el seguimiento a los procesos administrativos y y judiciales de la Oficina Regional	12	12	100%	100%	3.000,00	158,50	158,50	5%	5%
1.1.1.TAJ.6.1	Realizar el pago de adquisición de materiales e insumos de la Oficina Regional.	5	8	160%	100%	178.549,00	177.376,90	176.431,90	99%	99%
1.1.1.TAJ.7.1	Realizar el mantenimiento a los vehículos de la Oficina Regional	4	6	150%	100%	145.930,00	144.228,95	143.319,75	98%	98%
1.1.1.TAJ.8.1	Realizar el fortalecimiento para el resguardo de la documentación.	2	2	100%	100%	8.125,00	8.088,00	8.088,00	100%	100%

1.1.2.TAJ.1.1	Realizar la dotacion de un botiquín industrial con insumos de primeros auxilios en los retenes: La Pintada,Santa Ana, Ibibobo, Pajchani y Puente Internacional.	5	5	100%	100%	2.000,00	1.844,15	1.844,15	92%	92%
2.1.1.TAJ.1.2	Recaudar Bs.23.138.283 por concepto de cobro de peaje oficina Regional	23138283	21734489,2	94%	94%	6.400,00	3.276,00	3.276,00	51%	51%
2.1.1.TAJ.2.1	Realizar el pago de refrigerio al personal de peaje	12	8	67%	67%	210.251,06	125.735,06	125.735,06	60%	60%
2.1.1.TAJ.3.1	Realizar el pago de transporte al personal de peaje	12	12	100%	100%	234.312,00	200.120,00	200.120,00	85%	85%
2.1.1.TAJ.4.1	Realizar el pago de servicios de las estaciones de peaje	3	4	133%	100%	14.625,00	12.565,00	12.565,00	86%	86%
2.1.1.TAJ.5.1	Realizar el pago de adquisición de materiales e insumos de las estaciones de peaje	9	9	100%	100%	102.700,00	100.583,20	99.133,20	97%	97%
2.1.1.TAJ.6.1	Realizar la dotación de ropa de trabajo para las estaciones de peaje.	1	2	200%	100%	10.125,00	10.125,00	10.125,00	100%	100%
2.1.1.TAJ.7.1	Realizar la reposición de equipamiento para la estación de peaje con sistema SISCAP Palmar Chico	1	2	200%	100%	64.115,00	63.667,00	63.667,00	99%	99%
2.1.4.TAJ.1.1	Realizar el mantenimiento preventivo de infraestructura para en las estación de peaje Pajchani.	1	1	100%	100%	28.373,00	18.758,00	18.758,00	66%	66%
2.1.4.TAJ.1.2	Realizar el mantenimiento preventivo de infraestructura para en las estación de peaje Ojo de Agua	1	1	100%	100%	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100%	100%
2.1.4.TAJ.1.3	Realizar el mantenimiento preventivo de infraestructura para en las estación de	1	1	100%	100%	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100%	100%

	peaje puente Internacional.									
2.1.4.TAJ.1.4	Realizar el mantenimiento preventivo de infraestructura para en las estación de peaje Puente Ferroviario.	1	2	200%	100%	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100%	100%
2.1.4.TAJ.2.1	Realizar el mantenimiento preventivo del equipamiento en las estacion de peaje Palmar Chico.	2	3	150%	100%	13.453,00	9.487,17	9.487,17	71%	71%
2.1.4.TAJ.2.2	Realizar el mantenimiento preventivo del equipamiento en las estación de peaje Santa Ana.	2	2	100%	100%	1.000,00	970,00	970,00	97%	97%
2.1.4.TAJ.2.3	Realizar el mantenimiento preventivo del equipamiento en las estación de peaje La Pintada	2	3	150%	100%	3.534,00	3.534,00	3.534,00	100%	100%
2.1.6.TAJ.1.3	Realizar propuesta de creación, re ubicación y/o eliminación de Estaciones de Peaje.	1	2	200%	100%	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100%	100%
3.1.1.TAJ.1.2	Realizar las capacitaciones a pesadores en temas de control de pesos y dimensiones en pesaje de la Regional Tarija.	3	3	100%	100%	1.020,00	440,00	440,00	43%	43%
3.1.1.TAJ.2.1	Realizar el pago de refrigerio al personal de pesaje	12	7	58%	58%	32.216,00	15.588,00	15.588,00	48%	48%
3.1.1.TAJ.2.2	Realizar el pago de transporte al personal de pesaje de la Regional.	12	12	100%	100%	28.800,00	28.700,00	28.700,00	100%	100%
3.1.1.TAJ.3.1	Realizar el pago de servicios recurrentes de las estaciones de pesaje	1	2	200%	100%	7.692,00	7.692,00	7.692,00	100%	100%
3.1.1.TAJ.4.1	Realizar la dotación de ropa de trabajo para las estaciones de pesaje	1	2	200%	100%	1.350,00	1.245,00	1.245,00	92%	92%
3.1.6.TAJ.1.1	Realizar el mantenimiento de infraestructura de la estación de Chimeo.	1	3	300%	100%	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100%	100%

3.1.6.TAJ.2.1	Realizar el mantenimiento preventivo de equipamiento de la estación de pesaje Chimeo	1	2	200%	100%	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100%	100%
3.1.1.TAJ.5.1	Realizar el pago de adquisición de materiales e insumos de la estación de pesaje.	4	4	100%	100%	30.000,00	29.967,00	29.967,00	100%	100%
2.1.3.TAJ.1.1	Apoyar en la re ubicación de 2 antenas con transmisión y remisión de datos en las estaciones de peaje Pajchani a Cochas y Puente Internacional a candado Grande.	2	2	100%	100%	19.387,00	15.672,60	15.672,60	81%	81%
TOTALES:						1.836.132,00	1.649.754,45	1.581.111,45		

Plan Operativo Anual 2021 - Vías Bolivia
Reporte de Medios de Verificación
Regional Tarija OCTUBRE-2021

Cod. Tarea	Tarea	Mes	Fuente de Verificación	Medio de Verificación	Descripción
1.1.1.TAJ. 1.1	Realizar el pago de servicios básicos de la Oficina Regional Tarija	10	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-5 (8)	I/2021-18181 NI/ORTJ/2021-1171 POA VIAS No 4321, PAGO A LA SRA. LUCIA VERA DAMETTO POR LA PROVSION DE AGUA PURIFICADA A LA OFICINA REGIONAL TARIJA CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE 2021 DE ACUERDO A LA FACTURA Nº 341 Y DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ. 1.1	Realizar el pago de servicios básicos de la Oficina Regional Tarija	10	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-315	I/2021-17298 NI/ORTJ/2021-1125 POA VIAS No 4308 PAGO DE ENERGIA ELECTRICA DE LA OFICINA REGIONAL TARIJA, CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE 2021 DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ. 1.1	Realizar el pago de servicios básicos de la Oficina Regional Tarija	10	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-318	I/2021-17480 NI/ORTJ/2021-1151 POA VIAS No 4320, PAGO DE AGUA POTABLE DE LA OFICINA REGIONAL TARIJA CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE 2021 DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ. 1.1	Realizar el pago de servicios básicos de la Oficina Regional Tarija	10	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-316	I/2021-17317 NI/ORTJ/2021-1130 POA VIAS No 4319, PAGO A ENTEL Y COSSAT POR EL SERVICIO DE TEFONIA LARGA DISTANCIA Y FIJA DE LA OFICINA REGIONAL CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE 2021 DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ. 1.1	Realizar el pago de servicios básicos de la Oficina Regional Tarija	10	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-12 (8)	I/2021-17315 NI/ORTJ/2021-1137 POA VIAS No 4318, PAGO ENTEL POR EL SERVICIO DE INTERNET Y ALQUILER DE IP PUBLICA PARA LA OFICINA REGIONAL TARIJA CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE 2021 DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ. 1.1	Realizar el pago de servicios básicos de la Oficina Regional Tarija	10	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-12 (8)	I/2021-17654 NI/ORTJ/2021-1144 POA VIAS No 4395, PAGO A LA SRA. ERMELINDA ALFARO, POR EL SERVICIO DE COURRIER DE LA OFICINA REGIONAL SEGUN FACTURA Nº 705 CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE 2021 DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.

1.1.1.TAJ.1.2	Realizar el pago de servicios básicos de las estaciones de peaje	10	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-321	I/2021-17317 NI/ORTJ/2021-1145 POA VIAS No 4431, PAGO DE ENERGIA ELETRICA DE LOS ESTACIONES DE PEAJE PAJONAL Y VIVIENDA DE LA VIVIENDA OJO DE AGUA CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE 2021 DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.1.2	Realizar el pago de servicios básicos de las estaciones de peaje	10	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-315 (1 A 5)	I/2021-17298 NI/ORTJ/2021-1125 POA VIAS No 4309, 4309, PAGO DE ENERGIA ELETRICA DE LOS ESTACIONES DE PEAJE RETENES DE ZONA CENTRO, ZONA BERMEJO, ZONA YACUIBA Y VILLA MONTES CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE 2021 DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.1.2	Realizar el pago de servicios básicos de las estaciones de peaje	10	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-11 (8)	I/2021-17490 NI/ORTJ/2021-1132 POA VIAS No 122 PAGO A LA EMPRESA INMACULADA S.R.L. POR LA PROVISION DE AGUA PURIFICADA EN LAS ESTACIONES DE PEAJE PUENTE USTARES, FERROVIARIO, IBIBOBO, OJO DE AGUA, PALMAR CHICO CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE 2021 DE ACUERDO A LA FACTURA N? 189 Y DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.1.2	Realizar el pago de servicios básicos de las estaciones de peaje	10	Comprobantes de Contabilidad C31	318 (2 A 3)	I/2021-17486 NI/ORTJ/2021-1131 POA VIAS No 4407, PAGO DE AGUA POTABLE DE LAS ESTACIONES DE PEAJE PUENTE USTARES, IBIBOBO Y PUENTE INTERNACIONAL CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE 2021 DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.1.2	Realizar el pago de servicios básicos de las estaciones de peaje	10	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-10 (8)	I/2021-18031 NI/ORTJ/2021-1158 POA VIAS No 4478, PAGO AL SR. JUSTINO CACERES MARTINEZ POR PROVISION DE AGUA PURIFICADA EN LAS ESTACIONES DE PEAJE MAMORA Y PUENTE INTERNACIONAL CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE 2021 DE ACUERDO A LA FACTURA Nº 69 Y DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.1.2	Realizar el pago de servicios básicos de las estaciones de peaje	10	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-5 (8)	I/2021-18032 NI/ORTJ/2021-1159 POA VIAS No 4524 PAGO AL SRA. VERA LUCIA DAMETTO POR PROVISION DE AGUA PURIFICADA EN LAS ESTACIONES DE PEAJE PAJCHANI, PINTADA, SANTA ANA Y PAJONAL CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE 2021 DE ACUERDO A LA FACTURA N? 69 Y DOCUMENTACION ADJUNTA.

1.1.1.TAJ. 1.3	Realizar el pago de los servicios básicos de las estaciones de pesaje	10	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-11 (8)	I/2021-17490 NI/ORTJ/2021-1132 POA VIAS No 4410, PAGO A LA EMPRESA INMACULADA S.R.L. POR LA PROVISION DE AGUA PURIFICADA DE LA ESTACION DE PESAJE CHIMEO CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE 2021 DE ACUERDO A A LA FACTURA Nº 190 DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ. 1.3	Realizar el pago de los servicios básicos de las estaciones de pesaje	10	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-318 (4)	I/2021-17486 NI/ORTJ/2021-1131 POA VIAS No 4406, PAGO DE AGUA POTABLE DE LA ESTACION DE PESAJE CHIMEO CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE 2021 DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ. 1.3	Realizar el pago de los servicios básicos de las estaciones de pesaje	10	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-315 (6)	I/2021-17298 NI/ORTJ/2021-1125 POA VIAS No 4310 PAGO DE ENERGIA ELECTRICA DE LA ESTACION DE PESAJE CHIMEO CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE 2021 DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ. 2.1	Realizar el pago de pasajes, viáticos y transporte para personal de la regional	10	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-312	I/2021-16721 NI/ORTJ/2021-1105 POA VIAS No 4213 PAGO DE VIATICO AL LIC. JOEL CORTEZ PROFESIONAL PEAJES, DE ACUERDO AL INFORME DE DESCARGO DE VIAJE INF/ORTJ/2021-595, I/2021-16721 Y DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ. 2.1	Realizar el pago de pasajes, viáticos y transporte para personal de la regional	10	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-308	I/2021-16557 NI/ORTJ/2021-1094 POA VIAS No 4127 PAGO DE VIATICO AL ING. DALIO IBA?EZ PROFESIONAL DE SISTEMAS, ACUERDO AL INFORME DE DESCARGO DE VIAJE INF/ORTJ/2021-575, I/2021-16557 Y DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ. 2.1	Realizar el pago de pasajes, viáticos y transporte para personal de la regional	10	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-278	I/2021-15326 NI/ORTJ/2021-1026 POA VIAS No 3688 PAGO DE VIATICO AL CHOFER DE LA OFICINA GUSTAVO QUIROGA, ACUERDO AL INFORME DE DESCARGO DE VIAJE INF/ORTJ/2021-544, I/2021-15326 Y DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ. 2.1	Realizar el pago de pasajes, viáticos y transporte para personal de la regional	10	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-314	I/2021-17319 NI/ORTJ/2021-1127 POA VIAS No 4263 PAGO DE VIATICO AL CHOFER DE LA OFICINA GUSTAVO QUIROGA, ACUERDO AL INFORME DE DESCARGO DE VIAJE INF/ORTJ/2021-600, I/2021-17319 Y DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ. 2.1	Realizar el pago de pasajes, viáticos y transporte para personal de la regional	10	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-313	[illegible] 4262 PAGO DE VIATICO A LA LIC. GRECIA PADILLA PROF. DE SERVICIOS GENERALES Y ALMACENES, ACUERDO AL INFORME DE DESCARGO DE VIAJE INF/ORTJ/2021-599, I/2021-17307 Y DOCUMENTACION ADJUNTA.

1.1.1.TAJ.3.1	Realizar el pago de alquiler de la Oficina regional	10	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-243 (1)	I/2021-18095 NI/ORTJ/2021-1165 POA VIAS No 4497 PAGO AL SR. JUAN PABLO VACA POR EL SERVICIO DE ALQUILER DE INMUEBLE PARA LA OFICINA REGIONAL CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE 2021 DE ACUERDO AL RECIBO DE ALQUILER Nº 70 Y DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.3.2	Realizar el pago de alquiler de las estaciones de peaje	10	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-8 (8)	I/2021-17258 NI/ORTJ/2021-1120 POA VIAS No 4290 PAGO AL SR. MANUEL QUIROGA CRUZ, POR EL SERVICIO DE ALQUILER DE UN AMBIENTE DE DESCANSO EN EL RETEN LA MAMORA CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE 2021 DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.3.2	Realizar el pago de alquiler de las estaciones de peaje	10	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-145 (4)	I/2021-17266 NI/ORTJ/2021-1122 POA VIAS No 4317 PAGO AL SR. JUAN RIVERA, POR EL SERVICIO DE ALQUILER DE UN AMBIENTE DE DESCANSO EN EL RETEN PAJONAL CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE 2021 DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.3.2	Realizar el pago de alquiler de las estaciones de peaje	10	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-9 (8)	I/2021-17263 NI/ORTJ/2021-1121 POA VIAS No 4289 PAGO A LA SRA. QUINTINA MONTERO MIRANDA, POR EL SERVICIO DE ALQUILER DE UN AMBIENTE DE DESCANSO EN EL RETEN OJO DE AGUA, CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE 2021 DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.5.1	Realizar el pago de servicios recurrentes pagados de la Oficina Regional	10	Reportes Sigep	C31-7 (8)	I/2021-17278 NI/2021-1124 POA VIAS 4288 PAGO A LA SRA. LUISA CAZON, POR EL SERVICIO DE LIMPIEZA DE LA OFICINA REGIONAL, CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE SEPTIEMBRE DE 2021, CON RETENCION IMPOSITIVA Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.5.1	Realizar el pago de servicios recurrentes pagados de la Oficina Regional	10	Reportes Sigep	C31-13 (9)	I/2021-17271 NI/2021-1123 POA VIAS 4287 PAGO AL SR. ROLANDO OMAR GERONIMO SOTO, POR EL SERVICIO DE FOTOCOPIADOS DE LA OFICINA REGIONAL, CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE SEPTIEMBRE DE 2021, SEGUN FACTURA N? 540 Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.5.1	Realizar el pago de servicios recurrentes pagados de la Oficina Regional	10	Reportes Sigep	C31-319	I/2021-17642 NI/2021-1142 POA VIAS 4411, REEMBOLSO A LA LIC. JANETH BOLIVAR CHIRI, POR CONCEPTO DE REPOSICION DE LAS COMISIONES BANCARIAS, CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE SEPTIEMBRE DE 2021, SEGUN BAUCHER Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION ADJUNTA.

1.1.1.TAJ. 5.1	Realizar el pago de servicios recurrentes pagados de la Oficina Regional	10	Reportes Sigep	C31-336	REEMBOLSO AL LIC. JOEL CORTEZ PROF. DE PEAJES, POR CONCEPTO DE PAGO POR EL SERVICIO DE GRUA Y TRASLADO DE UNA CASETA DESDE COCHAS HASTA PAJONAL ENTRE RIOS PARA SU MANTENIMIENTO Y FUNCIONAMIENTO, SEGUN FACTURA Nº 103 Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ. 5.1	Realizar el pago de servicios recurrentes pagados de la Oficina Regional	10	Reportes Sigep	C31-29 (8)	LA EMPRESA LUBRIPARTES PETRONAS S.R.L. POR SERVICIO DE LAVADO A LOS VEHICULOS DE LA OFICINA REGIONAL TARIJA, CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE SEPTIEMBRE DE 2021, SEGUN FACTURA 73 Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ. 5.1	Realizar el pago de servicios recurrentes pagados de la Oficina Regional	10	Reportes Sigep	C31-338	AL SR. ADOLFO CACERES (GRAFITEC) POR EL SERVICIO DE LA ELABORACION MATERIAL PROMOCIONAL (LAPICERAS) E IMAGEN INSTITUCIONAL, SEGUN FACTURA 226 Y ACTA DE RECEPCION, DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ. 5.2	Realizar el seguimiento a los procesos administrativos y y judiciales de la Oficina Regional	10	Informe de Asesor Legal	I/2021-19117 INF/ORTJ/2021-0637	INFORME DE ACTIVIDADES DEL ASESOR LEGAL DE LA REGIONAL TARIJA CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE 2021.
1.1.1.TAJ. 7.1	Realizar el mantenimiento a los vehículos de la Oficina Regional	10	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-166 (2)	I/2021-18555 NI/ORTJ/2021-1191 POA VIAS No 4648, PAGO AL SR. JOSE SALGADO PROMOTORS, POR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE VEHICULOS DE LA OFICINA REGIONAL TARIJA, EN CONFORMIDAD AL CONTRATO 01/2021, CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE SEPTIEMBRE DE ACUERDO A LAS FACTURAS ADJUNTAS EN EL EXPEDIENTE Y ACUERDO A LA DOCUMENTACION.
1.1.1.TAJ. 7.1	Realizar el mantenimiento a los vehículos de la Oficina Regional	10	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-14 (8)	I/2021-17933 NI/ORTJ/2021-1154 POA VIAS No 4444, PAGO A SOINTA S.R.L., POR EL SERVICIO DE PROVISION DE COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES A LOS VEHICULOS DE LA OFICINA REGIONAL TARIJA, EN CONFORMIDAD AL CONTRATO 010/2021, CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE SEPTIEMBRE DE ACUERDO A LAS FACTURAS ADJUNTAS EN EL EXPEDIENTE Y ACUERDO A LA DOCUMENTACION.

1.1.1.TAJ. 7.1	Realizar el mantenimiento a los vehículos de la Oficina Regional	10	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-322	I/2021-17658 NI/ORTJ/2021-1147 POA VIAS No 4434, REEMBOLSO A SR. LUIS VARGAS GESTOR DE ESTACION, POR CARGADO DE COMBUSTIBLE PARA LA CAMIONETA CON PLACA 1756 BGS, PARA EL DESARRLLO DE SUS FUNCIONES, SEGUN FACTURAS ADJUNTAS, Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION.
1.1.1.TAJ. 7.1	Realizar el mantenimiento a los vehículos de la Oficina Regional	10	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-328	I/2021-18123 NI/ORTJ/2021-1166 POA VIAS No 4510, REEMBOLSO AL LIC. JOEL CORTEZ PROF. DE PEAJE, POR GASTOS EN COMPRA DE GNV PARA LA CAMIONETA CON PLACA 2325 ZGG, EN EL VIAJE A LA LOCALIDAD DE VILLA MONTES, SEGUN FACTURAS ADJUNTAS, Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION DE RESPALDO.
1.1.1.TAJ. 7.1	Realizar el mantenimiento a los vehículos de la Oficina Regional	10	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-333	4499, REEMBOLSO AL ING. DALIO IBAÑEZ PROF. DE SISTEMAS, POR GASTOS EN COMPRA DE GNV PARA LA CAMIONETA CON PLACA 1756 BGS, EN EL VIAJE A LA LOCALIDAD DE YACUIBA, SEGUN FACTURAS ADJUNTAS, Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION DE RESPALDO.
1.1.1.TAJ. 7.1	Realizar el mantenimiento a los vehículos de la Oficina Regional	10	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-329	I/2021-17656 NI/ORTJ/2021-1145 POA VIAS No 4511, REEMBOLSO AL SR. ROBIN VACA GESTOR DE ESTACION, POR GASTOS EN COMPRA DE GNV PARA LA CAMIONETA CON PLACA 2325 ZGG, EN EL VIAJE EN COMISION A LA LOCALIDAD DE YACUIBA, SEGUN FACTURAS ADJUNTAS, Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION DE RESPALDO.
1.1.1.TAJ. 7.1	Realizar el mantenimiento a los vehículos de la Oficina Regional	10	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-29 (8)	LA EMPRESA LUBRIPARTES PETRONAS S.R.L. POR SERVICIO CAMBIO DE LUBRICANTES A LOS VEHICULOS DE LA OFICINA REGIONAL TARIJA, CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE SEPTIEMBRE DE 2021, SEGUN FACTURA 658 Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.4.TAJ. 1.3	Realizar la limpieza de las estaciones de peaje.	10	Informe de Contingencias	I/2021-19178 INF/ORTJ/2021-0645	INFORME DE RECAUDACIONES Y CONTINGENCIAS DEL MES DE OCTUBRE DE 2021 DE LA REGIONAL TARIJA, EMITIDO POR EL PROFESIONAL DE PEAJES.

Lic. Teresa Choque Oyando
RESPONSABLE ADMINISTRATIVO FINANCIERO
Vías Bolivia - Regional Tarija

Plan Operativo Anual 2021 - Vías Bolivia
Reporte de Medios de Verificación
Regional Tarija-NOVIEMBRE-2021

Cod. Tarea	Tarea	Mes	Fuente de Verificación	Medio de Verificación	Descripción
1.1.1.TAJ.1.1	Realizar el pago de servicios básicos de la Oficina Regional Tarija	11	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-78 (9)	I/2021-19927 NI/ORTJ/2021-1244 POA VIAS No 4925 PAGO POR EL SERVICIO DE INTERNET Y ALQUILER DEL IP PUBLICA DE LA OFICINA REGIONAL TARIJA CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE 2021 DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.1.1	Realizar el pago de servicios básicos de la Oficina Regional Tarija	11	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-357	I/2021-19942 NI/ORTJ/2021-1247 POA VIAS No 4926 PAGO A ENTEL Y COSSET POR PAGO DE SERVICIO DE LINEA TELEFONIA FIJA Y LARGA DISTANCIA DE LA OFICINA REGIONAL TARIJA CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE 2021 DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.1.1	Realizar el pago de servicios básicos de la Oficina Regional Tarija	11	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-12 (9)	I/2021-19550 NI/ORTJ/2021-1224 POA VIAS No 4814 PAGO A LA SRA MARIA ERMELINDA ALFARO CARI POR EL SERVICIO DE COURRIR DE LA OFICINA REGIONAL CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE 2021 DE ACUERDO A LA FACTURA N.º 760 Y DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.1.1	Realizar el pago de servicios básicos de la Oficina Regional Tarija	11	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-347	I/2021-19487 NI/ORTJ/2021-1222 POA VIAS No 4823 PAGO DE ENERGIA ELECTRICA DE LA OFICINA REGIONAL TARIJA CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE 2021 DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.1.1	Realizar el pago de servicios básicos de la Oficina Regional Tarija	11	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-362	I/2021-20006 NI/ORTJ/2021-1255 POA VIAS No 4965 PAGO DE AGUA POTABLE DE LA OFICINA REGIONAL CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE 2021 DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.1.1	Realizar el pago de servicios básicos de la Oficina Regional Tarija	11	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-5 (9)	I/2021-20186 NI/ORTJ/2021-1266 POA VIAS No 5057 PAGO A LA SRA. VERA DAMETTO POR EL SERVICIO DE PROVISION DE AGUA PURIFICADA DE LA OFICINA REGIONAL CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE 2021, SEGUN LA FACTURA Nº 456 Y DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.

1.1.1.TAJ.1.2	Realizar el pago de servicios básicos de las estaciones de peaje	11	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-347	I/2021-19487 NI/ORTJ/2021-1222 POA VIAS No 4824 Y 4874 PAGO DE ENERGIA ELECTRICA DE LAS ESTACIONES DE PEAJE MAMORA, PINTADA, SANTA ANA PAJCHANI, PALMAR CHICO, OJO DE AGUA, PUENTE FERROVIARIO, PUENTE USTARES, IBIBOBO. PUENTE INTERNACIONAL Y PAJONAL CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE 2021 DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.1.2	Realizar el pago de servicios básicos de las estaciones de peaje	11	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-5 (9)	I/2021-20186 NI/ORTJ/2021-1266 POA VIAS No 5058 PAGO A LA SRA. VERA LUCIA DAMETTO POR EL SERVICIO DE PROVISION DE AGUA PURIFICACADA A LOS RETENES DE ZONA CENTRO CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE 2021, SEGUN FACTURA Nº 456 Y DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.1.2	Realizar el pago de servicios básicos de las estaciones de peaje	11	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-362	I/2021-20006 NI/ORTJ/2021-1255 POA VIAS No 4965 PAGO DE AGUA POTABLE DE LAS ESTACIONES DE PEAJE PUENTE USTARES, IBIBOBO, PUENTE INTERNACIONAL CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE 2021 DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.1.2	Realizar el pago de servicios básicos de las estaciones de peaje	11	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-11 (9)	I/2021-20020 NI/ORTJ/2021-1250 POA VIAS No 122 PAGO A LA EMPRESA INMACULADA S.R.L. POR EL SERVICIO DE PROVISION DE AGUA PURIFICACADA A LOS RETENES DE ZONA YACUIBA Y VILLA MONTES CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE 2021, SEGUN FACTURA N? 288, Nº287 Y DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.1.2	Realizar el pago de servicios básicos de las estaciones de peaje	11	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-10 (9)	I/2021-19410 NI/ORTJ/2021-1218 POA VIAS No 4819 PAGO AL SR. JUSTINO CACERES MARTINEZ, POR EL SERVICIO DE PROVISION DE AGUA PURIFICACADA A LOS RETENES DE ZONA BERMEJO CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE 2021 DE ACUERDO A LA FACTURA Nº 76 Y DOCUMENTACION ADJUNTA.

1.1.1.TAJ.1.3	Realizar el pago de los servicios básicos de las estaciones de pesaje	11	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-362	I/2021-20006 NI/ORTJ/2021-1255 POA VIAS No 4974 PAGO DE AGUA POTABLE DE LA ESTACION DE PESAJE CHIMEO CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE 2021 DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.1.3	Realizar el pago de los servicios básicos de las estaciones de pesaje	11	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-366	I/2021-20199 NI/ORTJ/2021-1267 POA VIAS No 5059 PAGO DE ENERGIA ELECTRICA DE LA ESTACION DE PESAJE, CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE 2021, SEGUN PROFORMA Y DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.2.1	Realizar el pago de pasajes, viáticos y transporte para personal de la regional	11	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-360	I/2021-19946 NI/ORTJ/2021-1240 POA VIAS No 5156, REEMBOLSO AL SR. YAMIL YAÑEZ GESTOR DE ESTACION, POR GASTOS EN TRASPORTE EN LA LOCALIDAD DE VILLA MONTES, PARA EFECTUAR LAS FUNCIONES EN LA ESTACION DE PEAJE Y PESAJE EN EL RETEN CHIMEO, EN EL PERIDOO DE OCTUBRE, SIENDO QUE NO SE TENIA ASIGANDO VEHICULO AL GESTOR, SEGUN RECIBOS ADJUNTOS Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION DE RESPALDO.
1.1.1.TAJ.2.1	Realizar el pago de pasajes, viáticos y transporte para personal de la regional	11	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-282	I/2021-17667 NI/ORTJ/2021-1150 POA VIAS No 4791 PAGO DE VIATICO AL LIC. JOEL CORTEZ PROF. DE PEAJES, DE ACUERDO AL INFORME DE DESCARGO DE VIAJE INF/ORTJ/2021-0604, I/2021-17667 Y DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.2.1	Realizar el pago de pasajes, viáticos y transporte para personal de la regional	11	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-345	I/2021-17669 NI/ORTJ/2021-1151 POA VIAS No 4810 PAGO DE VIATICO A LA LIC. GRECIA PADILLA RAMOS PROF. DE SERVICIOS GENERALES, ALMACENES Y ACTIVOS FIJOS, DE ACUERDO AL INFORME DE DESCARGO DE VIAJE INF/ORTJ/2021-0610, I/2021-17669 Y DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.2.1	Realizar el pago de pasajes, viáticos y transporte para personal de la regional	11	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-344	I/2021-17657 NI/ORTJ/2021-1146 POA VIAS No 4809 PAGO DE VIATICO A LA LIC. TERESA CHOQUE OVANDO RESPONSABLE ADMINISTRATIVO FINANCIERO, DE ACUERDO AL INFORME DE DESCARGO DE VIAJE INF/ORTJ/2021-0621, I/2021-17657 Y DOCUMENTACION ADJUNTA.

1.1.1.TAJ.2.1	Realizar el pago de pasajes, viáticos y transporte para personal de la regional	11	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-346	I/2021-18513 NI/ORTJ/2021-1188 POA VIAS No 4822 PAGO DE VIATICO AL LIC. JOEL CORTEZ PROF. DE PEAJES, DE ACUERDO AL INFORME DE DESCARGO DE VIAJE INF/ORTJ/2021-0640, I/2021-18513 Y DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.2.1	Realizar el pago de pasajes, viáticos y transporte para personal de la regional	11	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-355	I/2021-18598 NI/ORTJ/2021-1193 POA VIAS No 4904 PAGO DE VIATICO AL SR. GUSTAVO QUIROGA CHOFER DE LA INSTITUCION, DE ACUERDO AL INFORME DE DESCARGO DE VIAJE INF/ORTJ/2021-0652, I/2021-18598 Y DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.3.1	Realizar el pago de alquiler de la Oficina regional	11	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-243 (2)	I/2021-19713 NI/ORTJ/2021-1230 POA VIAS No 4815 PAGO AL SR. JUAN PABLO VACA POR EL SERVICIO DE ALQUILER DE INMUEBLE PARA LA OFICINA REGIONAL CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE 2021 DE ACUERDO AL RECIBO DE ALQUILER N? 72 Y DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.3.2	Realizar el pago de alquiler de las estaciones de peaje	11	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-9 (9)	I/2021-19385 NI/ORTJ/2021-1214 POA VIAS No 4817 PAGO A LA SRA. QUINTINA MONTERO MIRANDA, POR EL SERVICIO DE ALQUILER DE UN AMBIENTE DE DESCANSO EN EL RETEN OJO DE AGUA, CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE 2021 DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.3.2	Realizar el pago de alquiler de las estaciones de peaje	11	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-8 (9)	I/2021-19387 NI/ORTJ/2021-1215 POA VIAS No 4816 PAGO AL SR. MANUEL QUIROGA CRUZ, POR EL SERVICIO DE ALQUILER DE UN AMBIENTE DE DESCANSO EN EL RETEN MAMORA, CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE 2021 DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.3.2	Realizar el pago de alquiler de las estaciones de peaje	11	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-145 (5)	I/2021-19425 NI/ORTJ/2021-1220 POA VIAS No 4818 PAGO AL SR. JUAN RIVERA POR EL SERVICIO DE ALQUILER DE UN AMBIENTE DE DESCANSO EN EL RETEN EL PAJONAL, CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE 2021 DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.

1.1.1.TAJ.5.1	Realizar el pago de servicios recurrentes pagados de la Oficina Regional	11	Reportes Sigep	C31-13 (10)	I/2021-19423 NI/2021-1219 POA VIAS 4813 PAGO AL SR. ROLANDO OMAR GERONIMO SOTO, POR EL SERVICIO DE FOTOCOPIAS Y ANILLADO SEGUN FACTURA Nº 643, CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE OCTUBRE DE 2021 Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.5.1	Realizar el pago de servicios recurrentes pagados de la Oficina Regional	11	Reportes Sigep	C31-7 (9)	I/2021-19473 NI/2021-1221 POA VIAS 4811 PAGO A LA SRA. LUISA CAZON, POR EL SERVICIO DE LIMPIEZA DE LA OFICINA REGIONAL, CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE OCTUBRE DE 2021, CON RETENCION IMPOSITIVA Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.5.1	Realizar el pago de servicios recurrentes pagados de la Oficina Regional	11	Reportes Sigep	C31-354	I/2021-19602 NI/2021-1233 POA VIAS 4909 REEMBOLSO A LA LIC. JANETH BOLIVAR PROF. DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTOS Y CONTABILIDAD, POR LA REPOSICION DE COMISIONES Y GASTOS BANCARIOS, CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE OCTUBRE DE 2021, DE ACUERDO A LA BOLETA DE DEPOSITO Y LA DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.5.1	Realizar el pago de servicios recurrentes pagados de la Oficina Regional	11	Reportes Sigep	C31-14 (9)	I/2021-19596 NI/2021-1217 POA VIAS 4800 PAGO A SOINTA S.R.L., POR EL SERVICIO DE PROVISION DE COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES A LOS VEHICULOS DE LA OFICINA REGIONAL TARIJA, SEGUN FACTURAS ADJUNTAS, CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE OCTUBRE DE 2021 Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.5.1	Realizar el pago de servicios recurrentes pagados de la Oficina Regional	11	Reportes Sigep	C31-342	I/2021-19612 NI/2021-1201 POA VIAS 4820, REEMBOLSO AL LIC. JOEL CORTEZ PROFESIONAL EN PEAJE, POR GASTOS EN COMPRA DE COMBUSTIBLE PARA LA CAMIONETA CON PLACA 2325 ZGG PARA VIAJAR A LA LOCALIDAD DE VILLA MONTES, SEGUN FACTURAS ADJUNTAS Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION DE DESCARGO.

1.1.1.TAJ.5.1	Realizar el pago de servicios recurrentes pagados de la Oficina Regional	11	Reportes Sigep	C31-341	I/2021-18446 NI/2021-1181 POA VIAS 4661, REEMBOLSO AL SR. YAMIL YAÑEZ GESTOR DE ESTACION, POR GASTOS EN COMPRA DE COMBUSTIBLE PARA LA CAMIONETA CON PLACA 1687-LDH, PARA EL DESARROLLO DE SUS FUNCIONES EN LA ESTACION DE PEAJE Y PESAJE, SEGUN FACTURA ADJUNTAS EN EL PERIODO DE SEPTIEMBRE DE 2021 Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION DE DESCARGO.
1.1.1.TAJ.5.1	Realizar el pago de servicios recurrentes pagados de la Oficina Regional	11	Reportes Sigep	C31-358	I/2021-19874 NI/2021-1243 POA VIAS 4955, REEMBOLSO AL SR. ROVIN VACA GESTOR DE ESTACION, POR GASTOS EN COMBUSTIBLE EN LA CAMIONETA LA CALDINA CON PLACA 4029-SEU, PARA EL DESARROLLO DE SUS FUNCIONES EN LA ESTACION ASIGANDO, DE ACUERDO A LAS FACTURAS ADJUNTAS Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION DE RESPALDO.
1.1.1.TAJ.5.1	Realizar el pago de servicios recurrentes pagados de la Oficina Regional	11	Reportes Sigep	C31-367	I/2021-20029 NI/2021-1297 POA VIAS 5000, REEMBOLSO AL SR. LUIS VARGAS GESTOR DE ESTACION, POR GASTOS EN COMBUSTIBLE EN LA CAMIONETA CON PLACA 1687-LDH, PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES EN LA LOCALIDAD DE VILLA MONTES EN LA ESTACIONES ASIGANDOS, DE ACUERDO A LAS FACTURAS ADJUNTAS Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION DE RESPALDO.
1.1.1.TAJ.5.1	Realizar el pago de servicios recurrentes pagados de la Oficina Regional	11	Reportes Sigep	C31-356	I/2021-19844 NI/2021-1214 POA VIAS 4921, REEMBOLSO AL SR. RUDY ZENTENO GESTOR DE ESTACION, POR GASTOS EN COMBUSTIBLE EN LA CAMIONETA CON PLACA 1756-BGS, PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES EN LA LOCALIDAD DE BERMEJO EN LA ESTACIONES ASIGANDOS, DE ACUERDO A LAS FACTURAS ADJUNTAS Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION DE RESPALDO.
1.1.1.TAJ.5.1	Realizar el pago de servicios recurrentes pagados de la Oficina Regional	11	Reportes Sigep	C31-29 (9)	I/2021-20170 NI/2021-1265 POA VIAS 5055 PAGO A LA EMPRESA PETRONAS LUBRIPARTES, POR EL SERVICIO DE LAVADO Y FUMIGADO DE VEHICLOS DE LA REGIONAL TARIJA, SEGUN FACTURA N? 81, CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE OCTUBRE DE 2021 Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION ADJUNTA.

1.1.1.TAJ.5.2	Realizar el seguimiento a los procesos administrativos y y judiciales de la Oficina Regional	11	Informe de Asesor Legal	I/2021-21204 INF/ORTJ/2021-0713	INFORME DE ACTIVIDADES DEL ASESOR LEGAL DE LA REGIONAL TARIJA CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE 2021.
1.1.1.TAJ.6.1	Realizar el pago de adquisición de materiales e insumos de la Oficina Regional.	11	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-359	I/2021-19956 NI/2021-1245 POA VIAS 4957, REEMBOLSO AL LIC. JOEL CORTEZ PROF. DE PEAJES, GASTOS DE URGENCIA COMPRA DE MATERIAL METALICO (PLANCHAS Y BARRERAS ANGULARES) PARA LA REFACCION DE LA VIVIENDA DEL RETEN PALMAR CHICO, SEGUN FACTURA N.º 1227 Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.6.1	Realizar el pago de adquisición de materiales e insumos de la Oficina Regional.	11	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-343	I/2021-19015 NI/2021-1202 POA VIAS 4821, REEMBOLSO AL LIC. JOEL CORTEZ PROFESIONAL DE PEAJES, POR COMPRA DE UM JUEGO DE BAÑO (INODORO) PARA EL RETEN FERROVIARIO EN VILLA MONTES, SEGUN FACTURA Nº 764 Y LA DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.6.1	Realizar el pago de adquisición de materiales e insumos de la Oficina Regional.	11	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-350	I/2021-19837 NI/2021-1241 POA VIAS 4881, PAGO AL SR. NICOLAS SOLIZ AGUILERA "IMPORTADORA DE LLANTAS NISOL" POR LA ADQUISICION DE LLANTAS PARA LOS VEHICULOS DE LA OFICINA REGIONAL "IMPORTADORA DE LLANTAS NISOL", SEGUN FACTURA N? 1056 Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.6.1	Realizar el pago de adquisición de materiales e insumos de la Oficina Regional.	11	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-368	I/2021-20164 NI/2021-1264 POA VIAS 5087, REEMBOLSO A LA LIC. GRECIA PADILLA PROF. DE SERVICIOS GENERALES, POR GASTOS DE URGENCIA COMPRA DE SELLOS PARA EL PERSONAL QUE INGRESO Y SELLOS PARA LOS RETENES SEGUN, SEGUN FACTURA N? 685 Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.6.1	Realizar el pago de adquisición de materiales e insumos de la Oficina Regional.	11	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-365	I/2021-20062 NI/2021-1261 POA VIAS 5007, PAGO AL SR. EMILIO YUCRA AVIZA "ELECTRO ILUMINACION EMCIL", POR LA ADQUISICION DE MATERIAL ELECTRICO, SEGUN FACTURA N? 6006 Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION ADJUNTA.

1.1.1.TAJ.6.1	Realizar el pago de adquisición de materiales e insumos de la Oficina Regional.	11	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-374	I/2021-20444 NI/2021-1481 POA VIAS 5171, 5172 REEMBOLSO AL LIC. JOEL CORTEZ PROF. DE PEAJES,POR GASTOS DE URGENCIA COMPRA DE MATERIAL ELECTRICO PARA LA REFACCION ELECTRICA DEL RETEN SANTA ANA Y PINTADA, POR LA INEXISTENCIA EN ALMACENES, SEGUN FACTURA N? 368, 367, 370 Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.4.TAJ.1.3	Realizar la limpieza de las estaciones de peaje.	11	Informe de Contingencias	I/2021-20864 INF/ORTJ/2021-0700	INFORME DE RECAUDACIONES Y CONTINGENCIAS DEL MES DE NOVIEMBRE DE 2021 DE LA REGIONAL TARIJA, EMITIDO POR EL PROFESIONAL DE PEAJES.
2.1.1.TAJ.1.2	Recaudar Bs.23.138.283 por concepto de cobro de peaje oficina Regional	11	Informe de Contingencias y Recaudaciones del Profesional de Peaje.	I/2021-20864 INF/ORTJ/2021-0700	INFORME DE RECAUDACIONES Y CONTINGENCIAS DEL MES DE NOVIEMBRE DE 2021 DE LA REGIONAL TARIJA, EMITIDO POR EL PROFESIONAL DE PEAJES.
2.1.1.TAJ.1.3	Realizar seguimiento a las contingencias en las estaciones de peaje de la Regional	11	Informe de Contingencias y Recaudaciones del Profesional de Peaje.	I/2021-20864 INF/ORTJ/2021-0700	INFORME DE RECAUDACIONES Y CONTINGENCIAS DEL MES DE NOVIEMBRE DE 2021 DE LA REGIONAL TARIJA, EMITIDO POR EL PROFESIONAL DE PEAJES.
2.1.1.TAJ.3.1	Realizar el pago de transporte al personal de peaje	11	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-364	I/2021-20102 NI/ORTJ/2021-1262 POA VIAS No 4995 PAGO DE TRANSPORTE AL PERSONAL DE PEAJE CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE 2021, SEGUN PLANILLA DE PAGO Y DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
2.1.1.TAJ.4.1	Realizar el pago de servicios de las estaciones de peaje	11	I/2021-02968	C31-351	I/2021-19827 NI/2021-1239 POA VIAS 4890 Y 4891, PAGO AL SR. JUAN ARAMAYO CONDORI, POR EL SERVICIO DE PINTADOS EN LOS RETENES EN EL PALMAR CHICO Y FERROVIARIO, CON RETENCION IMPOSITIVA Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION ADJUNTA.
2.1.1.TAJ.4.1	Realizar el pago de servicios de las estaciones de peaje	11	I/2021-02968	C31-369	I/2021-20218 NI/2021-1270 POA VIAS 5080, 5081 PAGO AL SR. PAGO AL SR. BENITO ARIAS JEREZ, POR EL SERVICIO DE INTALACION ELECTRICA EN LOS RETENES PINTADA Y SANTA ANA, CON RETENCION IMPOSITIVA Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION ADJUNTA.
2.1.4.TAJ.2.10	Realizar el mantenimiento preventivo de infraestructura para en las estación de peaje La Mamora	11	Informe de Mantenimiento de Equipamiento	I/2021-20854 INF/ORTJ/2021-0696	INFORME DE MANTENIMIENTO DE LA INFREESTRUCTURA INF. EMITIDO POR EL PROF. DE PEAJES CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE NOVIEMBRE-21

2.1.4.TAJ.2.2	Realizar el mantenimiento preventivo del equipamiento en las estación de peaje Santa Ana.	11	Informe de Mantenimiento de Equipamiento	I/2021-20898 INF/ORTJ/2021-0703	INFORME DE MANTENIMIENTO Y PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS ESTACIONES DE PEAJE Y PESAJE DEL MES DE NOVIEMBRE-21
2.1.4.TAJ.2.2	Realizar el mantenimiento preventivo del equipamiento en las estación de peaje Santa Ana.	11	Informe de Mantenimiento de Equipamiento	C31-352	I/2021-19821 NI/2021-1237 POA VIAS 4898, 4899, 4900, 4901 PAGO A LA SR. MARLENE CALLISAYA RODRIGUEZ, POR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTOS DE AIRES ACONDICIONADOS, SEGUN FACTURAS N? 179, 180, 181, 182, 183 Y 184 Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION ADJUNTA.
2.1.4.TAJ.2.3	Realizar el mantenimiento preventivo del equipamiento en las estación de peaje La Pintada	11	Informe de Mantenimiento de Equipamiento	I/2021-20898 INF/ORTJ/2021-0703	INFORME DE MANTENIMIENTO Y PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS ESTACIONES DE PEAJE Y PESAJE DEL MES DE NOVIEMBRE-21
2.1.4.TAJ.2.4	Realizar el mantenimiento preventivo del equipamiento en las estación de peaje Pajchani	11	Informe de Mantenimiento de Equipamiento	I/2021-20898 INF/ORTJ/2021-0703	INFORME DE MANTENIMIENTO Y PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS ESTACIONES DE PEAJE Y PESAJE DEL MES DE NOVIEMBRE-21
2.1.4.TAJ.2.6	Realizar el mantenimiento preventivo del equipamiento en las estación de peaje Puente Ustarez.	11	Informe de Mantenimiento de Equipamiento	I/2021-20898, INF/ORTJ/2021-0703	INFORME DE MANTENIMIENTO Y PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS ESTACIONES DE PEAJE Y PESAJE DEL MES DE NOVIEMBRE-21
3.1.1.TAJ.1.1	Realizar seguimiento a las contingencias en las estaciones de pesaje de la Regional	11	Informe de Recaudaciones y Contingencias	I/2021-20861 INF/ORTJ/2021-0699	INFORME DE CONTROL DE PESOS, DIMENSIONES Y CONTINGENCIAS DE LA ESTACION DE PESAJE DE CHIMEO DEL MES DE NOVIEMBRE DE 2021 REGIONAL TARIJA, EMITIDO POR EL PROFESIONAL DE PEAJES.
3.1.1.TAJ.2.2	Realizar el pago de transporte al personal de pesaje de la Regional.	11	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-364	I/2021-20102 NI/ORTJ/2021-1262 POA VIAS No 4996 PAGO DE TRANSPORTE AL PERSONAL DE PESAJE CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE 2021, SEGUN PLANILLA DE PAGO Y DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
3.1.1.TAJ.3.1	Realizar el pago de servicios recurrentes de las estaciones de pesaje	11	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-353	I/2021-16523 NI/2021-1240 POA VIAS 4905, REEMBOLSO AL LIC. JOEL CORTEZ PROF. DE PEAJE, POR EL PAGO DEL SERVICIO DE GRUA PARA TRANSPORTAR LOS PESOS DE PATRONES A LA BALANZA DE VILLA MONTES AL ESTACION DE PESAJE, SEGUN FACTURA N.º 147 Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION ADJUNTA.
3.1.6.TAJ.1.1	Realizar el mantenimiento de infraestructura de la estación de Chimeo.	11	Informe de Mantenimiento Preventivo de Infraestructura	C31-349	I/2021-19825 NI/2021-1238 POA VIAS 4877, PAGO A LA EMPRESA SERVICIOS ELECTRICOS MEDRANO CASTRO S.R.L., POR EL SERVICIO DE INSTALACION ELECTRICA EN EL CARRIL DE PESAJE CHIMEO, SEGUN FACTURA N.º 39 Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION ADJUNTA.

Plan Operativo Anual 2021 - Vías Bolivia
Reporte de Medios de Verificación
Regional Tarija-DICIEMBRE-2021

Cod. Tarea	Tarea	Mes	Fuente de Verificación	Medio de Verificación	Descripción
1.1.1.TAJ.1.1	Realizar el pago de servicios básicos de la Oficina Regional Tarija	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-387	I/2021-21931 NI/ORTJ/2021-1330 POA VIAS No 5572 PAGO DE ENERGIA ELECTRICA DE LA OFICINA REGIONAL TARIJA, CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE 2021, SEGUN PROFORMA Y DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.1.1	Realizar el pago de servicios básicos de la Oficina Regional Tarija	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-418	I/2021-22840 NI/ORTJ/2021-1406 POA VIAS No 6031 PAGO DE ENERGIA ELECTRICA DE LA OFICINA REGIONAL TARIJA, CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE 2021, SEGUN PROFORMA Y DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.1.1	Realizar el pago de servicios básicos de la Oficina Regional Tarija	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-12 (10)	I/2021-21185 NI/ORTJ/2021-1299 POA VIAS No 5362 PAGO DE CORRIER DE LA OFICINA REGIONAL, CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE 2021, SEGUN PROFORMA Y DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.1.1	Realizar el pago de servicios básicos de la Oficina Regional Tarija	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-427	I/2021-22767 NI/ORTJ/2021-1400 POA VIAS No 6010 PAGO DE TELEFONIA FIJA Y LARGA DISTANCIA DE LA OFICINA REGIONAL, CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE 2021, SEGUN PROFORMA Y DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.1.1	Realizar el pago de servicios básicos de la Oficina Regional Tarija	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-78 (11)	I/2021-22873 NI/ORTJ/2021-1407 POA VIAS No 6054 PAGO DE INTERNET DE LA OFICINA REGIONAL, CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE 2021, SEGUN PROFORMA Y DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.1.1	Realizar el pago de servicios básicos de la Oficina Regional Tarija	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-12 (11)	I/2021-23025 NI/ORTJ/2021-1421 POA VIAS No 6164 PAGO DE CORRIER DE LA OFICINA REGIONAL, CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE 2021, SEGUN PROFORMA Y DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.1.1	Realizar el pago de servicios básicos de la Oficina Regional Tarija	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-5 (7)	I/2021-21845 NI/ORTJ/2021-1318 POA VIAS No 5531 PAGO DE AGUA PURIFICADA DE LA OFICINA REGIONAL, CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE 2021, SEGUN PROFORMA Y DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.

1.1.1.TAJ.1.1	Realizar el pago de servicios básicos de la Oficina Regional Tarija	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-78 (10)	I/2021-21864 NI/ORTJ/2021-1321 POA VIAS No 5543 PAGO DE INTERNET DE LA OFICINA REGIONAL, CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE 2021, SEGUN PROFORMA Y DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.1.1	Realizar el pago de servicios básicos de la Oficina Regional Tarija	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-5 (11)	I/2021-22809 NI/ORTJ/2021-1404 POA VIAS No 6046 PAGO DE AGUA PURIFICADA DE LA OFICINA REGIONAL, CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE 2021, SEGUN PROFORMA Y DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.1.1	Realizar el pago de servicios básicos de la Oficina Regional Tarija	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-419	I/2021-22877 NI/ORTJ/2021-1408 POA VIAS No 6048 PAGO DE TELEFONIA FIJA Y LARGA DISTANCIA DE LA OFICINA REGIONAL, CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE 2021, SEGUN PROFORMA Y DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.1.2	Realizar el pago de servicios básicos de las estaciones de peaje	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-387	I/2021- NI/ORTJ/2021-1330 POA VIAS No 5574, 5575 PAGO DE ENERGIA ELECTRICA DE LAS ESTACIONES DE PEAJE, CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE 2021, SEGUN PROFORMA Y DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.1.2	Realizar el pago de servicios básicos de las estaciones de peaje	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-418	I/2021-22840 NI/ORTJ/2021-1406 POA VIAS No 6038, 6042 PAGO DE ENERGIA ELECTRICA DE LAS ESTACIONES DE PEAJE, CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE 2021, SEGUN PROFORMA Y DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.1.2	Realizar el pago de servicios básicos de las estaciones de peaje	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-11 (10)	I/2021-21936 NI/ORTJ/2021-1331 POA VIAS No 122 PAGO DE AGUA PURIFICADA DE LAS ESTACIONES DE PEAJE DE ZONA VILLA MONTES Y YACUIBA, CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE 2021, SEGUN PROFORMA Y DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.1.2	Realizar el pago de servicios básicos de las estaciones de peaje	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-384	I/2021-21885 NI/ORTJ/2021-1325 POA VIAS No 5546 PAGO DE AGUA POTABLE DE LAS ESTACIONES DE PEAJE, CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE 2021, SEGUN PROFORMA Y DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.1.2	Realizar el pago de servicios básicos de las estaciones de peaje	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-11 (11)	I/2021-22617 NI/ORTJ/2021-1394 POA VIAS No 122 PAGO DE AGUA PURIFICADA DE LAS ESTACIONES DE PEAJE DE ZONA VILLA MONTES Y YACUIBA, CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE 2021, SEGUN PROFORMA Y DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.

1.1.1.TAJ.1.2	Realizar el pago de servicios básicos de las estaciones de peaje	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-10 (11)	I/2021-22582 NI/ORTJ/2021-1392 POA VIAS No 5940 PAGO DE AGUA PURIFICADA DE LAS ESTACIONES DE PEAJE DE ZONA BERMEJO, CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE 2021, SEGUN PROFORMA Y DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.1.2	Realizar el pago de servicios básicos de las estaciones de peaje	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-10 (10)	I/2021-21845 NI/ORTJ/2021-1318 POA VIAS No 5555 PAGO DE AGUA PURIFICADA DE LAS ESTACIONES DE PEAJE DE ZONA BERMEJO, CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE 2021, SEGUN PROFORMA Y DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.1.2	Realizar el pago de servicios básicos de las estaciones de peaje	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-5 (10)	I/2021-21224 NI/ORTJ/2021-1303 POA VIAS No 5532 PAGO DE AGUA PURIFICADA DE LAS ESTACIONES DE PEAJE DE ZONA CENTRO, CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE 2021, SEGUN PROFORMA Y DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.1.2	Realizar el pago de servicios básicos de las estaciones de peaje	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-5 (11)	I/2021-22809 NI/ORTJ/2021-1404 POA VIAS No 6045 PAGO DE AGUA PURIFICADA DE LAS ESTACIONES DE PEAJE DE ZONA CENTRO, CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE 2021, SEGUN PROFORMA Y DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.1.3	Realizar el pago de los servicios básicos de las estaciones de pesaje	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-387	I/2021-21931 NI/ORTJ/2021-1330 POA VIAS No 5578 PAGO DE ENERGIA ELECTRICA DE LA ESTACION DE PESAJE, CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE 2021, SEGUN PROFORMA Y DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.1.3	Realizar el pago de los servicios básicos de las estaciones de pesaje	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-418	I/2021-22840 NI/ORTJ/2021-1406 POA VIAS No 6043, 6044 PAGO DE ENERGIA ELECTRICA DE LA ESTACION DE PESAJE, CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE 2021, SEGUN PROFORMA Y DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.1.3	Realizar el pago de los servicios básicos de las estaciones de pesaje	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-384	I/2021-21885 NI/ORTJ/2021-1325 POA VIAS 5548 PAGO DE AGUA POTABLE DE LA ESTACION DE PESAJE, CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE 2021, SEGUN PROFORMA Y DE CUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.1.3	Realizar el pago de los servicios básicos de las estaciones de pesaje	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-417	I/2021-22940 NI/ORTJ/2021-1410 POA VIAS 6150 PAGO DE AGUA POTABLE DE LA ESTACION DE PESAJE, CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE 2021, SEGUN PROFORMA Y DE CUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.

1.1.1.TAJ.1.3	Realizar el pago de los servicios básicos de las estaciones de pesaje	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-11 (10)	I/2021-21936 NI/ORTJ/2021-1331 POA VIAS No 22 PAGO DE AGUA PURIFICADA DE LA ESTACION DE PESAJE, CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE 2021, SEGUN PROFORMA Y DE CUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.1.3	Realizar el pago de los servicios básicos de las estaciones de pesaje	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-11 (11)	I/2021-22617 NI/ORTJ/2021-1394 POA VIAS No 22 PAGO DE AGUA PURIFICADA DE LA ESTACION DE PESAJE, CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE 2021, SEGUN PROFORMA Y DE CUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.2.1	Realizar el pago de pasajes, viáticos y transporte para personal de la regional	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-371	I/2021-20391 NI/ORTJ/2021-1274 POA VIAS No 5143 PAGO DE VIATICO A LA LIC. GRECIA PADILLA PROF. DE SERVICIOS GENERALES, DE ACUERDO AL INFORME DE DESCARGO DE VIAJE Y DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.2.1	Realizar el pago de pasajes, viáticos y transporte para personal de la regional	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-377	I/2021-20711 NI/ORTJ/2021-1284 POA VIAS No 5231 PAGO DE VIATICO AL ING. ADOLFO COPA PROF. DE SISTEMAS DE ACUERDO AL INFORME DE DESCARGO DE VIAJE Y DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.2.1	Realizar el pago de pasajes, viáticos y transporte para personal de la regional	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-376	I/2021-20713 NI/ORTJ/2021-1286 POA VIAS No 5230 PAGO DE VIATICO A LA LIC. GRECIA PADILLA PROF. DE SERVICIOS GENERALES, DE ACUERDO AL INFORME DE DESCARGO DE VIAJE Y DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.2.1	Realizar el pago de pasajes, viáticos y transporte para personal de la regional	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-378	I/2021-20832 NI/ORTJ/2021-1291 POA VIAS No 5243 PAGO DE VIATICO AL LIC. JOEL CORTEZ PROF. DE SERVICIOS GENERALES, DE ACUERDO AL INFORME DE DESCARGO DE VIAJE Y DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.2.1	Realizar el pago de pasajes, viáticos y transporte para personal de la regional	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-375	I/2021-20712 NI/ORTJ/2021-1285 POA VIAS No 5228 PAGO DE VIATICO A LA LIC. GRECIA PADILLA PROF. DE SERVICIOS GENERALES, DE ACUERDO AL INFORME DE DESCARGO DE VIAJE Y DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.2.1	Realizar el pago de pasajes, viáticos y transporte para personal de la regional	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-388	I/2021-21821 NI/ORTJ/2021-1315 POA VIAS No 5540 PAGO DE VIATICO AL DR. DANIEL ALCOBA ASESOR LEGAL, DE ACUERDO AL INFORME DE DESCARGO DE VIAJE Y DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.2.1	Realizar el pago de pasajes, viáticos y transporte para personal de la regional	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-409	I/2021-22128 NI/ORTJ/2021-1349 POA VIAS No 5739 PAGO DE VIATICO AL LIC. JOEL CORTEZ PROF. DE PEAJES, DE ACUERDO AL INFORME DE DESCARGO DE VIAJE Y DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.2.1	Realizar el pago de pasajes, viáticos y transporte para personal de la regional	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-410	I/2021-22129 NI/ORTJ/2021-1350 POA VIAS No 5740 PAGO DE VIATICO A LA LIC. TERESA CHOQUE OVANDO RESPONSABLE ADMINISTRATIVO FINANCIERO, DE ACUERDO AL INFORME DE DESCARGO DE VIAJE Y DOCUMENTACION ADJUNTA.

1.1.1.TAJ.2.1	Realizar el pago de pasajes, viáticos y transporte para personal de la regional	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-380	I/2021-21460 NI/ORTJ/2021-1305 POA VIAS No 5401 PAGO DE VIATICO AL ING. ADOLFO CONDORI PROF. DE SISTEMAS, DE ACUERDO AL INFORME DE DESCARGO DE VIAJE Y DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.2.1	Realizar el pago de pasajes, viáticos y transporte para personal de la regional	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-411	I/2021-22134 NI/ORTJ/2021-1352 POA VIAS No 5741 PAGO DE VIATICO AL ING ADOLFO COPA PROF. DE SISTEMAS, DE ACUERDO AL INFORME DE DESCARGO DE VIAJE Y DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.2.1	Realizar el pago de pasajes, viáticos y transporte para personal de la regional	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-396	I/2021-21896 NI/ORTJ/2021-1326 POA VIAS No 5542 PAGO DE VIATICO AL LIC. JOEL CORTEZ PROF. DE PEAJES, DE ACUERDO AL INFORME DE DESCARGO DE VIAJE Y DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.2.1	Realizar el pago de pasajes, viáticos y transporte para personal de la regional	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-372	I/2021-20397 NI/ORTJ/2021-1275 POA VIAS No 5160 PAGO DE VIATICO AL DR. DANIEL ALCOBA ASESOR LEGAL, DE ACUERDO AL INFORME DE DESCARGO DE VIAJE Y DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.2.1	Realizar el pago de pasajes, viáticos y transporte para personal de la regional	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-373	I/2021-20439 NI/ORTJ/2021-1280 POA VIAS No 5163 PAGO DE VIATICO AL LIC. JOEL CORTEZ PROF. DE PEAJES, DE ACUERDO AL INFORME DE DESCARGO DE VIAJE Y DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.3.1	Realizar el pago de alquiler de la Oficina regional	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-243 (3)	I/2021-21962 NI/ORTJ/2021-1333 POA VIAS No 5599 PAGO AL SR. JUAN PABLO VACA MORENO , POR EL SERVICIO DE ALQUILER DEL INMUEBLE PARA LA OFICINA REGIONAL TARIJA, CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE 2021 DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.3.1	Realizar el pago de alquiler de la Oficina regional	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-243 (4)	I/2021-22479 NI/ORTJ/2021-1385 POA VIAS No 5879 PAGO AL SR. JUAN PABLO VACA MORENO , POR EL SERVICIO DE ALQUILER DEL INMUEBLE PARA LA OFICINA REGIONAL TARIJA, CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE 2021 DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.3.2	Realizar el pago de alquiler de las estaciones de peaje	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-145	I/2021-22076 NI/ORTJ/2021-1343 POA VIAS No 5615 PAGO AL SR. JUAN RIVERA, POR EL SERVICIO DE ALQUILER DE UN AMBIENTE DE DESCANSO EN EL RETEN PAJONAL, CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE 2021 DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.3.2	Realizar el pago de alquiler de las estaciones de peaje	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-9 (10)	I/2021-21827 NI/ORTJ/2021-1316 POA VIAS No 5549 PAGO A LA SRA. QUINTINA MORENO MIRANDA, POR EL SERVICIO DE ALQUILER DE UN AMBIENTE DE DESCANSO EN EL RETEN OJO DE AGUA, CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE 2021 DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.

1.1.1.TAJ.3.2	Realizar el pago de alquiler de las estaciones de peaje	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-8 (10)	I/2021-21829 NI/ORTJ/2021-1317 POA VIAS No 5551 PAGO A LA SR. MANUEL QUIROGA CRUZ, POR EL SERVICIO DE ALQUILER DE UN AMBIENTE DE DESCANSO EN EL RETEN LA MAMORA, CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE 2021 DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.3.2	Realizar el pago de alquiler de las estaciones de peaje	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-9 (11)	I/2021-22485 NI/ORTJ/2021-1387 POA VIAS No 5880 PAGO A LA SRA. QUINTINA MORENO MIRANDA, POR EL SERVICIO DE ALQUILER DE UN AMBIENTE DE DESCANSO EN EL RETEN OJO DE AGUA, CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE 2021 DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.3.2	Realizar el pago de alquiler de las estaciones de peaje	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-145 (7)	I/2021-22502 NI/ORTJ/2021-1388 POA VIAS No 5881 PAGO AL SR. JUAN RIVERA, POR EL SERVICIO DE ALQUILER DE UN AMBIENTE DE DESCANSO EN EL RETEN PAJONAL, CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE 2021 DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.3.2	Realizar el pago de alquiler de las estaciones de peaje	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-8 (11)	I/2021-22482 NI/ORTJ/2021-1386 POA VIAS No 5879 PAGO A LA SR. MANUEL QUIROGA CRUZ, POR EL SERVICIO DE ALQUILER DE UN AMBIENTE DE DESCANSO EN EL RETEN LA MAMORA, CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE 2021 DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.4.1	Realizar el pago de refrigerio al personal Administrativo de la Oficina Regional	12	Reportes Sigep	C31-394	I/2021-21858 NI/ORTJ/2021-1319 POA VIAS No 5571 PAGO DE ESTIPENDIO A LA SEGURIDAD PUBLICA DE LAS ESTACIONES DE PEAJE CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE NOVIIEMBRE DE 2021 SEGUN LA PLANILLA DE PAGO.
1.1.1.TAJ.4.1	Realizar el pago de refrigerio al personal Administrativo de la Oficina Regional	12	Reportes Sigep	C31-421	I/2021-22764 NI/ORTJ/2021-1399 POA VIAS No 6015 PAGO DE ESTIPENDIO A LA SEGURIDAD PUBLICA DE LAS ESTACIONES DE PEAJE CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE DICIEMBRE DE 2021 SEGUN LA PLANILLA DE PAGO.
1.1.1.TAJ.5.1	Realizar el pago de servicios recurrentes pagados de la Oficina Regional	12	Reportes Sigep	C31-7 (10)	I/2021-22074 NI/2021-1342 POA VIAS 5616 PAGO A LA SRA. LUISA CAZON, POR EL SERVICIO DE LIMPIEZA DE LA OFICINA REGIONAL, CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE NOVIEMBRE DE 2021, CON RETENCION IMPOSITIVA Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION ADJUNTA.

1.1.1.TAJ.5.1	Realizar el pago de servicios recurrentes pagados de la Oficina Regional	12	Reportes Sigep	C31-7 (11)	I/2021-22578 NI/2021-1391 POA VIAS 5973 PAGO A LA SRA. LUISA CAZON, POR EL SERVICIO DE LIMPIEZA DE LA OFICINA REGIONAL, CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE DICIEMBRE DE 2021, CON RETENCION IMPOSITIVA Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.5.1	Realizar el pago de servicios recurrentes pagados de la Oficina Regional	12	Reportes Sigep	C31-13 (11)	I/2021-21866 NI/2021-1322 POA VIAS 5552 PAGO AL SR. ROLANDO OMAR GERONIMO, POR EL SERVICIO DE FOTOCOPIAS DE LA OFICINA REGIONAL, CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE NOVIEMBRE DE 2021 DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.5.1	Realizar el pago de servicios recurrentes pagados de la Oficina Regional	12	Reportes Sigep	C31-13 (12)	I/2021-22558 NI/2021-1390 POA VIAS 5938 PAGO AL SR. ROLANDO OMAR GERONIMO, POR EL SERVICIO DE FOTOCOPIAS DE LA OFICINA REGIONAL, CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE DICIEMBRE DE 2021 DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.5.1	Realizar el pago de servicios recurrentes pagados de la Oficina Regional	12	Reportes Sigep	C31-383	I/2021-21869 NI/2021-1323 POA VIAS 5568 PAGO AL SR. ROLANDO OMAR GERONIMO, POR EL SERVICIO DE ANILLADOS DE BITACORAS DE LA OFICINA REGIONAL, CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE DICIEMBRE DE 2021 DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.5.1	Realizar el pago de servicios recurrentes pagados de la Oficina Regional	12	Reportes Sigep	C31-389	I/2021-21739 NI/2021-1314 POA VIAS 5541 REEMBOLSO A LA PROF. DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTOS POR CONCEPTO DE PAGO DE COMISIONES BANCARIAS, CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE NOVIEMBRE DE 2021 DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.5.1	Realizar el pago de servicios recurrentes pagados de la Oficina Regional	12	Reportes Sigep	C31-414	I/2021-22436 NI/2021-1377 POA VIAS 5844 PAGO ALA SRA. JHENY FAVIANA ARMAYO POR EL SERVICIO DE FUMIGADO Y DESINFECCION PARA EL COVID-19 A LA OFICINA REGIONAL , CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE DICIEMBRE DE 2021 DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.5.1	Realizar el pago de servicios recurrentes pagados de la Oficina Regional	12	Reportes Sigep	C31-405	I/2021-22049 NI/2021-1341 POA VIAS 5688 REEMBOLSO A LA SRTA YOSELIN CALCINA ASISTENTE TECNICO, POR CONCEPTO DE ENVIO DE UN INFLABLE A LA PROVINCIA GRAN CHACO PARA ASISTIR A UNA FERIA INSTITUCIONAL, SEGUN FACTURA Nº 2986 Y DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.5.1	Realizar el pago de servicios recurrentes pagados de la Oficina Regional	12	Reportes Sigep	C31-413	I/2021-22199 NI/2021-1360 POA VIAS 5743 REEMBOLSO AL SR. DANIEL ALCOBA ASESOR LEGAL, POR CONCEPTO DE GASTOS EN PASAJES EN COMISION, SEGUN FACTURA N? 874 Y DOCUMENTACION ADJUNTA.

1.1.1.TAJ.5.1	Realizar el pago de servicios recurrentes pagados de la Oficina Regional	12	Reportes Sigep	C31-400	I/2021-22023 NI/2021-1339 POA VIAS 5673, 5675 REEMBOLSO AL SR. RUDY ZENTENO GESTOR DE ESTACION, POR CONCEPTO DE TRANSPORTE Y FLETES ALMACENAMIENTO, SEGUN FACTURAS DE DESCARGO Y DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.5.1	Realizar el pago de servicios recurrentes pagados de la Oficina Regional	12	Reportes Sigep	C31-386	I/2021-21927 NI/2021-1329 POA VIAS 5653, 5656 Y 5657 REEMBOLSO A LA SRA. LISSETTH MUÑOZ PROFESIONAL DE PERSONAL, POR CONCEPTO DE GASTOS EN ALIMENTACION SEGUN DOCUMENTACION ADJUNTA RECIBOS Y FACTURAS.
1.1.1.TAJ.5.2	Realizar el seguimiento a los procesos administrativos y y judiciales de la Oficina Regional	12	Informe de Asesor Legal	I/2021-00284 INF/ORTJ/2022-0018	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES PARA EL POA DE LA REGIONAL TARIJA CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE 2021
1.1.1.TAJ.6.1	Realizar el pago de adquisición de materiales e insumos de la Oficina Regional.	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-407	I/2021-22104 NI/2021-1348 POA VIAS 5714 y 5715, REEMBOLSO AL ING. ADOLFO COPA PROF. DE SISTEMAS, POR CONCEPTO DE COMPRA DE DISCOS DUROS Y CABLE PARA DISCO PARA CUBRIR LAS CONTIGENCIAS EN LA ESTACION DE CHIMEO, SEGUN FACTURA N? 97 Y 55 Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.6.1	Realizar el pago de adquisición de materiales e insumos de la Oficina Regional.	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-403	I/2021-22079 NI/2021-1344 POA VIAS 5679, REEMBOLSO A LA LIC. GRECIA PADILLA PROF. DE SERVICIOS GENERALES, POR CONCEPTO DE COMPRA DE SELLOS PARA LOS RETENES, SEGUN FACTURA N? 742 Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.6.1	Realizar el pago de adquisición de materiales e insumos de la Oficina Regional.	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-370	I/2021-20260 NI/2021-1272 POA VIAS 5090, PAGO AL SR. ADOLFO GUIDO CACERES, POR LA ADQUISICION DE FORMULARIOS BOS PARA LAS ESTACIONES DE PEAJE, SEGUN FACTURA N? 265 Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.6.1	Realizar el pago de adquisición de materiales e insumos de la Oficina Regional.	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-350	I/2021-19837 NI/2021-1241 POA VIAS 4881, PAGO AL SR. NICOLAS SOLIZ AGUILERA, IMPORTADORA DE LLANTAS NISOL POR LA ADQUISICION DE LLANTAS PARA LOS VEHICULOS DE LA OFICINA, SEGUN FACTURA N? 1056 Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.6.1	Realizar el pago de adquisición de materiales e insumos de la Oficina Regional.	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-365	I/2021-20062 NI/2021-1261 POA VIAS 5007, PAGO AL SR. EMILIO YUCRA AVISA, POR LA ADQUISICION DE MATERIAL ELECTRICO, SEGUN FACTURA N? 6006 Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION ADJUNTA.

1.1.1.TAJ.6.1	Realizar el pago de adquisición de materiales e insumos de la Oficina Regional.	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-368	I/2021-20164 NI/2021-1264 POA VIAS 5087, REEMBOLSO A LA LIC. GRECIA PADILLA PROFESIONAL DE SERVICIOS GENERALES Y ALMACENES, POR LA COMPRA DE SELLOS PARA EL PERSONAL DE NUEVO INGRESO, SEGUN FACTURA N? 685 Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.6.1	Realizar el pago de adquisición de materiales e insumos de la Oficina Regional.	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-382	I/2021-21559 NI/2021-1310 POA VIAS 5535, FONDOS EN AVANCE AL SR. LUIS VARGAS GESTRO DE ESTACION, PARA LA COMPRA OTROS REPUESTOS PARA EL VEHICULO CON PLACA DE CONTROL 1687-LDH PARA EL MANTENIMIENTO EN ZONA VILLA MONTES, DE ACUERDO AL DESCARGO PRESENTADADO SEGUN INFORME Y FACTURA Nº 233 Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.1.TAJ.7.1	Realizar el mantenimiento a los vehículos de la Oficina Regional	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-166 (3)	I/2021-22410 NI/ORTJ/2021-1375 POA VIAS No 5845 PAGO AL SR. JOSE ABRAHAN SALGADO "PRO MOTORS" POR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE VEHICULOS DE LA OFICINA REGIONAL DEL PERIODO DE DICIEMBRE DE 2021, SEGUN FACTURAS ADJUNTAS.
1.1.1.TAJ.7.1	Realizar el mantenimiento a los vehículos de la Oficina Regional	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-397	I/2021-22017 NI/ORTJ/2021-1336 POA VIAS No 5666, REEMBOLSO AL LIC. JOEL CORTEZ PROF. DE PEAJES POR CONCEPTO DE COMPRA DE COMBUSTIBLE PARA LA CAMIONETA PRADO CON PLACA 2325-ZGG CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE DICIEMBRE DE 2021 SEGUN FACTURAS ADJUNTAS.
1.1.1.TAJ.7.1	Realizar el mantenimiento a los vehículos de la Oficina Regional	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-404	I/2021-22040 NI/ORTJ/2021-1340 POA VIAS No 5685, REEMBOLSO A LA SRTA. YOSELIN CALSINA ASISTENTE TECNICO POR CONCEPTO DE COMPRA DE COMBUSTIBLE PARA LA CAMIONETA PRADO CON PLACA 2325-ZGG, PARA EFECTUAR LA SUPERVISION EN LAS ESTACIONES DE PEAJE CON EL PERSONAL ADMINISTRATIVO, CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE DICIEMBRE DE 2021 SEGUN FACTURAS ADJUNTAS.
1.1.1.TAJ.7.1	Realizar el mantenimiento a los vehículos de la Oficina Regional	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-398	I/2021-22019 NI/ORTJ/2021-1337 POA VIAS No 5669, REEMBOLSO AL SR. YAMIL YA?EZ GESTOR DE ESTACION POR CONCEPTO DE COMPRA DE COMBUSTIBLE PARA LA CAMIONETA HILUX CON PLACA 1756-BGS PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE NOVIEMBRE DE 2021 SEGUN FACTURAS ADJUNTAS.

1.1.1.TAJ.7.1	Realizar el mantenimiento a los vehículos de la Oficina Regional	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-399	I/2021-22015 NI/ORTJ/2021-1335 POA VIAS No5670 REEMBOLSO AL SR. ROBIN VACA GESTOR DE ESTACION POR CONCEPTO DE COMPRA DE COMBUSTIBLE PARA LA CAMIONETA CALDINA CON PLACA 4029-SEU-BGS PARA EL DESARROLLO DE FUNCIONES CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE MOVIEMBRE DE 2021 SEGUN FACTURAS ADJUNTAS.
1.1.1.TAJ.7.1	Realizar el mantenimiento a los vehículos de la Oficina Regional	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-14 (11)	I/2021-22998 NI/ORTJ/2021-1415 POA VIAS No 6263 PAGO A SOINTA S.R.L. POR EL SERVICIO DE PROVISION DE COMBUSTIBLE PARA LOS DE VEHICULOS DE LA OFICINA REGIONAL DEL PERIODO DE DICIEMBRE DE 2021, SEGUN FACTURAS ADJUNTAS.
1.1.1.TAJ.8.1	Realizar el fortalecimiento para el resguardo de la documentación.	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-379	I/2021-21200 NI/ORTJ/2021-1302 POA VIAS No 5363 PAGO AL SR. RICHARD JHONNY AGUILAR POR EL SERVICIO DE EMPASTADO DE LA DOCUMENTACION INSTITUCIONAL DE LA OFICINA REGIONAL,SEGUN FACT. N? 7 DE ACUERDO A DOCUMENTACION ADJUNTA.
1.1.4.TAJ.1.3	Realizar la limpieza de las estaciones de peaje.	12	Informe de Contingencias	I/2022-00230 INF/ORTJ/2022-0009	INFORME DE RECAUDACIONES Y CONTINGENCIAS DEL MES DE DICIEMBRE DE 2021 DE LA REGIONAL TARIJA, EMITIDO POR EL PROFESIONAL DE PEAJES.
2.1.1.TAJ.1.2	Recaudar Bs.23.138.283 por concepto de cobro de peaje oficina Regional	12	Informe de Contingencias y Recaudaciones del Profesional de Peaje.	I/2022-00229 INF/ORTJ/2022-0003	INFORME DE RECAUDACIONES Y CONTINGENCIAS DEL MES DE DICIEMBRE DE 2021 DE LA REGIONAL TARIJA, EMITIDO POR EL PROFESIONAL DE PEAJES.
2.1.1.TAJ.3.1	Realizar el pago de transporte al personal de peaje	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-393	I/2021-22198 NI/ORTJ/2021-1359 POA VIAS No 5729 Y 5729 PAGO DE TRANSPORTE AL PERSONAL OPERATIVO DE PEAJE CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE NOVIIEMBRE DE 2021 SEGUN LA PLANILLA DE PAGO.
2.1.1.TAJ.3.1	Realizar el pago de transporte al personal de peaje	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-420	I/2021-22923 NI/ORTJ/2021-1409 POA VIAS No 6116, 6119 PAGO DE TRANSPORTE AL PERSONAL OPERATIVO DE PEAJE CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE DICIEMBRE DE 2021 SEGUN LA PLANILLA DE PAGO.
2.1.1.TAJ.5.1	Realizar el pago de adquisición de materiales e insumos de las estaciones de peaje	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-385	I/2021-21918 NI/2021-1328 POA VIAS 5596 , FONDOS EN AVANCE AL SR. LUIS VARGAS GESTOR DE ESTACION, PARA EFECTUAR GASTOS EN COMPRA DE BIENES PARA LA REFACCION DEL RETEN IBIBOBO, SEGUN FACTURA N? 13 Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION ADJUNTA.

2.1.1.TAJ.5.1	Realizar el pago de adquisición de materiales e insumos de las estaciones de peaje	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-415	I/2021-22546 NI/2021-1371 POA VIAS 5772, 5779, 5781, FONDOS EN AVANCE AL LIC. JOEL CORTEZ PROF. DE PEAJES, PARA CUBRIR DIFERENTES GASTOS EN COMPRA MATERIAL ELECTRICO, HERRAMIENTAS MENORES, SERVICIOS PARA EL MANTENIMIENTO DE PARA LOS RETENES PAJCHANI Y PUENTE USTARES, SEGUN FACTURA ADJUNTAS Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION ADJUNTA.
2.1.1.TAJ.5.1	Realizar el pago de adquisición de materiales e insumos de las estaciones de peaje	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-374	I/2021-20444 NI/2021-1481 POA VIAS 5171 Y 5172 , REEMBOLSO AL LIC. JOEL CORTEZ PROF. DE PEAJES, GASTOS DE URGENCIA POR CONCEPTO DE COMPRA DE MATERIAL ELECTRICO POR LA INEXISTENCIA EN ALMACENES, PARA LA REINSTALACION ELECTRICA DE LOS RETENES DE PINTADA Y SANTA ANA , SEGUN FACTURA N? 368, N? 367, N? 370 Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION ADJUNTA.
2.1.1.TAJ.5.1	Realizar el pago de adquisición de materiales e insumos de las estaciones de peaje	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-359	I/2021-19956 NI/2021-1245 POA VIAS 4937 , REEMBOLSO AL LIC. JOEL CORTEZ PROF. DE PEAJES, GASTOS DE URGENCIA POR CONCEPTO DE COMPRA DE PLANCHA METALICA Y BARRA ANGULAR PARA LA VIVIENDA MOVIL DE ESTACION DE PEAJE PALMAR CHICO, SEGUN FACTURA N? 1227 Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION ADJUNTA.
2.1.1.TAJ.5.1	Realizar el pago de adquisición de materiales e insumos de las estaciones de peaje	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-343	I/2021-19015 NI/2021-1202 POA VIAS 4821 , REEMBOLSO AL LIC. JOEL CORTEZ PROF. DE PEAJES, GASTOS DE URGENCIA POR CONCEPTO DE COMPRA DE 1 JUEGO DE INODORO PARA EL RETEN DE FERROVIARIO, SEGUN FACTURA N? 764 Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION ADJUNTA.
2.1.1.TAJ.5.1	Realizar el pago de adquisición de materiales e insumos de las estaciones de peaje	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-381	I/2021-21617 NI/2021-1311 POA VIAS 5533 , REEMBOLSO AL LIC. JOEL CORTEZ PROF. DE PEAJES, GASTOS DE URGENCIA POR CONCEPTO DE COMPRA DE 2 SOPORTES METALICOS PARA PANTALLA DE LUZ DE TECHO DEL RETEN SANTA ANA, CON RETENCION IMPOSITIVA Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION ADJUNTA.
2.1.1.TAJ.5.1	Realizar el pago de adquisición de materiales e insumos de las estaciones de peaje	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-416	I/2021-22315 NI/2021-1368 POA VIAS 5874, 5875, REEMBOLSO AL LIC. JOEL CORTEZ PROF. DE PEAJES, GASTOS DE URGENCIA POR CONCEPTO DE COMPRA DE MATERIAL ELECTRICO Y POLITUBOS PARA LA REINSTALACION ELECTRICA DE LA VIVIENDA MOVIL DEL RETEN LA PINTADA, SEGUN FACTURA N? 418 Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION ADJUNTA.

2.1.1.TAJ.6.1	Realizar la dotación de ropa de trabajo para las estaciones de peaje.	12	Informe de dotación de ropa de trabajo	C31-361	I/2021-19987 NI/2021-1252 POA VIAS 4963, PAGO AL SR. PEDRO LOPEZ TOARA, POR LA ADQUISICION DE ROPA DE TRABAJO PARA EL PERSONAL OPERATIVO DE PEAJE, SEGUN FACTURA N? 41 Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION ADJUNTA.
2.1.4.TAJ.2.1	Realizar el mantenimiento preventivo del equipamiento en las estacion de peaje Palmar Chico.	12	Informe de Mantenimiento de Equipamiento	C31-352	I/2021-19821 NI/ORTJ/2021-1237 POA VIAS No 4898, 4899, 4901 PAGO A LA SRA. MARLENE CALLISAYA RODRIGUEZ POR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE AIRES ACONDCIONADOS EN EL PERIODO DE NOVIEMBRE DE 2021 SEGUN FACTURA Nº 179 A 184 Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION ADJUNTA.
2.1.4.TAJ.2.1	Realizar el mantenimiento preventivo del equipamiento en las estacion de peaje Palmar Chico.	12	Informe de Mantenimiento de Equipamiento	I/2022-00086 INF/ORTJ/2022-0002	INFORME DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS ESTACIONES DE PEAJE Y PESAJE DEL MES DE DICIEMBRE DE 2021
2.1.4.TAJ.2.5	Realizar el mantenimiento preventivo del equipamiento en las estación de peaje Puente Internacional	12	Informe de Mantenimiento de Equipamiento	I/2022-00086 INF/ORTJ/2021-0002	INFORME DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS ESTACIONES DE PEAJE Y PESAJE DEL MES DE DICIEMBRE DE 2021
2.1.4.TAJ.2.6	Realizar el mantenimiento preventivo del equipamiento en las estación de peaje Puente Ustarez.	12	Informe de Mantenimiento de Equipamiento	I/2022-00086 INF/ORTJ/2022-0002	INFORME DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS ESTACIONES DE PEAJE Y PESAJE DEL MES DE DICIEMBRE DE 2021
2.1.4.TAJ.2.7	Realizar el mantenimiento preventivo del equipamiento en las estación de peaje Ojo de Agua.	12	Informe de Mantenimiento de Equipamiento	I/2022-00086 INF/ORTJ/2022-0002	INFORME DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS ESTACIONES DE PEAJE Y PESAJE DEL MES DE DICIEMBRE DE 2021
2.1.4.TAJ.2.8	Realizar el mantenimiento preventivo del equipamiento en las estación de peaje Puente Ferroviario.	12	Informe de Mantenimiento de Equipamiento	I/2022-00086 INF/ORTJ/2022-0002	INFORME DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS ESTACIONES DE PEAJE Y PESAJE DEL MES DE DICIEMBRE DE 2021
3.1.1.TAJ.1.1	Realizar seguimiento a las contingencias en las estaciones de pesaje de la Regional	12	Informe de Recaudaciones y Contingencias	I/2022-00235 INF/ORTJ/2022-00235	INFORME DE CONTROL DE PESOS, DIMENSIONES Y CONTINGENCIAS DE LA ESTACION DE PESAJE DE CHIMEO DEL MES DE DICIEMBRE DE 2021 REGIONAL TARIJA, EMITIDO POR EL PROFESIONAL DE PEAJES.
3.1.1.TAJ.2.2	Realizar el pago de transporte al personal de pesaje de la Regional.	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-420	I/2021-22923 NI/ORTJ/2021-1409 POA VIAS No 6116, 6119 PAGO DE TRANSPORTE AL PERSONAL OPERATIVO DE PESAJE CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE DICIEMBRE DE 2021 SEGUN LA PLANILLA DE PAGO.

3.1.1.TAJ.2.2	Realizar el pago de transporte al personal de pesaje de la Regional.	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-393	I/2021-22198 NI/ORTJ/2021-1359 POA VIAS No 5729 Y 5729 PAGO DE TRANSPORTE AL PERSONAL OPERATIVO DE PESAJE CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE NOVIIEMBRE DE 2021 SEGUN LA PLANILLA DE PAGO.
3.1.1.TAJ.4.1	Realizar la dotación de ropa de trabajo para las estaciones de pesaje	12	Informe de dotación de ropa de trabajo	C31-361	I/2021-19987 NI/2021-1252 POA VIAS 4964 PAGO AL SR. PEDRO LOPEZ TOARA, POR LA ADQUISICION DE ROPA DE TRABAJO PARA EL PERSONAL OPERATIVO PESAJE, SEGUN FACTURA N? 41 Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION ADJUNTA.
3.1.1.TAJ.5.1	Realizar el pago de adquisición de materiales e insumos de la estación de pesaje.	12	Comprobantes de Contabilidad C31	C31-395	I/2021-21552 NI/2021-1309 POA VIAS 5479, PAGO A LA SRA. PAMELA GUADALUPE, POR LA ADQUISICION DE CELDAS DIGITALES PARA LA BALANZA DE CHIMEO DE LA REGIONAL TARIJA, SEGUN FACTURA N? 156 Y DE ACUERDO A LA DOCUMENTACION ADJUNTA.

Lic. Teresa Choque Ovando
RESPONSABLE ADMINISTRATIVO FINANCIERO
Vías Bolivia - Regional Tarija

Plan Operativo Anual 2021 - Vías Bolivia
Reporte de Acciones Correctivas
Regional Tarija

Cod. Tarea	Tarea	Mes	Fuente de Verificación	Justificación	Acción correctiva

SOLICITUD DE REPROGRAMACIÓN DE ACTIVIDAD - POA
VÍAS

Código de Solicitud *: 492/2021*
Fecha de Solicitud *: 06/12/2021 12:39:56 p.m.*
Código de Actividad *: 2.1.1.TAJ.2.1*
Nro. de Reprogramación *: 2*

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

Actividad Actual:

Actividad	Tipo Indicador	Indicador	Linea Base	Meta	Programación/Ejecución
Realizar el pago de refrigerio al personal de peaje	Abs.	Nº de refrigerios pagados	0	12	P/E Ene. Feb. Mar. Abr. May. Jun. P 0 1 1 1 1 1 E 1 1 1 1 1 1 P/E Jul. Ago. Sep. Oct. Nov. Dic. P 1 1 0 0 0 5 E 1 1 0 0 0 0

Reprogramación Solicitada:

Actividad	Tipo Indicador	Indicador	Linea Base	Meta	Programación
Realizar el pago de refrigerio al personal de peaje	Abs.	Nº de refrigerios pagados	0	12	Ene. Feb. Mar. Abr. May. Jun. 0 1 1 1 1 1 Jul. Ago. Sep. Oct. Nov. Dic. 1 1 0 0 0 5

Justificación de la reprogramación:

NO SE EJECUTO DEBIDO, AQUE SE SIGUE CON LOS TRAMITES ANTE EL BANCO PARA LA APERTURA DEL FONDO ROTATIVO. SEGUN EL INS/DAF/2021-0101 I/2021-18171

SOLICITADO POR
choque.teresa
Lic. Teresa Choque Ovando
RESPONSABLE ADMINISTRATIVO FINANCIERO
Vías Bolivia - Regional Tarija

REVISADO POR
Lic. Teresa Choque Ovando
RESPONSABLE ADMINISTRATIVO FINANCIERO
Vías Bolivia - Regional Tarija

AUTORIZADO POR
Lic. Teofilo Quispe Vilca
JEFE REGIONAL TARIJA
Vías Bolivia - Regional Tarija

SOLICITUD DE REPROGRAMACIÓN DE ACTIVIDAD - POA VÍAS

Código de Solicitud *: 491/2021*
Fecha de Solicitud *: 06/12/2021 12:38:19 p.m.*
Código de Actividad *: 1.1.1.TAJ.4.1*
Nro. de Reprogramación *: 2*

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

Actividad Actual:

Actividad	Tipo Indicador	Indicador	Linea Base	Meta	Programación/Ejecución
Realizar el pago de refrigerio al personal Administrativo de la Oficina Regional	Abs.	Nº de pagos por refrigerio al personal Administrativo de la Oficina Regional.	0	12	P/E Ene. Feb. Mar. Abr. May. Jun. P 0 1 1 1 1 1 E 0 1 1 1 1 1 P/E Jul. Ago. Sep. Oct. Nov. Dic. P 1 1 0 0 0 5 E 1 1 0 0 0 0

Reprogramación Solicitada:

Actividad	Tipo Indicador	Indicador	Linea Base	Meta	Programación
Realizar el pago de refrigerio al personal Administrativo de la Oficina Regional	Abs.	Nº de pagos por refrigerio al personal Administrativo de la Oficina Regional.	0	12	Ene. Feb. Mar. Abr. May. Jun. 0 1 1 1 1 1 Jul. Ago. Sep. Oct. Nov. Dic. 1 1 0 0 0 5

Justificación de la reprogramación:

NO SE EJECUTO DEBIDO, AQUE SE SIGUE CON LOS TRAMITES ANTE EL BANCO PARA LA APERTURA DEL FONDO ROTATIVO. SEGUN EL INS/DAF/2021-0101 I/2021-18171

SOLICITADO POR
choque.teresa
Lic. Teresa Choque Orando
RESPONSABLE ADMINISTRATIVO FINANCIERO
Vías Bolivia - Regional Tarija

REVISADO POR
Lic. Teresa Choque Orando
RESPONSABLE ADMINISTRATIVO FINANCIERO
Vías Bolivia - Regional Tarija

AUTORIZADO POR
Lic. Teofilo Quispe Villca
JEFE REGIONAL TARIJA
Vías Bolivia - Regional Tarija

SOLICITUD DE REPROGRAMACIÓN DE ACTIVIDAD - POA VÍAS

Código de Solicitud *: 493/2021*
Fecha de Solicitud *: 06/12/2021 12:40:38 p.m.*
Código de Actividad *: 3.1.1.TAJ.2.1*
Nro. de Reprogramación *: 2*

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

Actividad Actual:

Actividad	Tipo Indicador	Indicador	Linea Base	Meta	Programación/Ejecución
Realizar el pago de refrigerio al personal de pesaje	Abs.	Nº de refrigerios pagados al personal de pesaje	0	12	P/E Ene. Feb. Mar. Abr. May. Jun. P 0 1 1 1 1 1 E 0 1 1 1 1 1 P/E Jul. Ago. Sep. Oct. Nov. Dic. P 1 1 0 0 0 5 E 1 1 0 0 0 0

Reprogramación Solicitada:

Actividad	Tipo Indicador	Indicador	Linea Base	Meta	Programación
Realizar el pago de refrigerio al personal de pesaje	Abs.	Nº de refrigerios pagados al personal de pesaje	0	12	Ene. Feb. Mar. Abr. May. Jun. 0 1 1 1 1 1 Jul. Ago. Sep. Oct. Nov. Dic. 1 1 0 0 0 5

Justificación de la reprogramación:

NO SE EJECUTO DEBIDO, AQUE SE SIGUE CON LOS TRAMITES ANTE EL BANCO PARA LA APERTURA DEL FONDO ROTATIVO. SEGUN EL INS/DAF/2021-0101 I/2021-18171

SOLICITADO POR
choque.teresa
Lic. Teresa Choque Ovando
RESPONSABLE ADMINISTRATIVO FINANCIERO
Vías Bolivia - Regional Tarija

REVISADO POR
Lic. Teresa Choque Ovando
RESPONSABLE ADMINISTRATIVO FINANCIERO
Vías Bolivia - Regional Tarija

AUTORIZADO POR
Lic. Teofilo Quispe Villca
JEFE REGIONAL TARIJA
Vías Bolivia - Regional Tarija

ESTADO DE LA EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS

POR CATEGORIA PROGRAMÁTICA FUENTE Y ORGANISMO FINANCIADOR

Documentos: APROBADOS **(Restricción Ent. : 292 D.A. : 7)**
Desde: Fecha: 01/01/2021
Hasta: Fecha: 31/12/2021

Objeto	Descripcion Objeto Del Gasto	Presupuesto Inicial	Mod. Aprobadas	Presup. Vig.	Preventivo	Compromiso	Devengado	Pagado	Saldo Por Pagar	Porcen	Saldo Deveng.
Entidad	**292**	**Vías Bolivia**									
DA	**7**	**ADMINISTRACIÓN REGIONAL TARIJA**									
UE	**7**	**ADMINISTRACION REGIONAL TARIJA**									
Cat. Prg.	**00 0 011**	**FUNCIONAMIENTO TARIJA**									
FTE	**20**	**Recursos Específicos**									
Org.	**230**	**Otros Recursos Específicos**									
2.1.1	Comunicaciones	9.600,00	0,00	9.600,00	9.600,00	7.840,00	7.840,00	7.210,00	630,00	81,67	1.760,00
2.1.2	Energía Eléctrica	177.240,00	0,00	177.240,00	169.869,80	169.869,80	169.869,80	155.828,80	14.041,00	95,84	7.370,20
2.1.3	Agua	26.760,00	0,00	26.760,00	24.906,90	19.839,90	19.839,90	19.228,10	611,80	74,14	6.920,10
2.1.4	TELEFONÍA	6.000,00	0,00	6.000,00	3.241,59	3.241,59	3.241,59	3.043,69	197,90	54,03	2.758,41
2.1.6	INTERNET	12.456,00	0,00	12.456,00	12.456,00	12.456,00	12.456,00	11.418,00	1.038,00	100,0	0,00
2.2.1.10	Pasajes al Interior del País	3.000,00	0,00	3.000,00	80,00	80,00	80,00	80,00	0,00	2,67	2.920,00
2.2.2.10	Viáticos por Viajes al Interior del País	24.000,00	6.824,00	30.824,00	30.232,80	30.232,80	30.232,80	29.119,80	1.113,00	98,08	591,20
2.2.3	Fletes y Almacenamiento	14.400,00	-8.000,00	6.400,00	4.141,00	4.141,00	4.141,00	4.141,00	0,00	64,70	2.259,00
2.2.5	Seguros	900,00	-900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.1	ALQUILER DE INMUEBLES	99.600,00	0,00	99.600,00	98.933,30	98.857,80	98.857,80	98.857,80	0,00	99,25	742,20
2.4.1.20	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS, MAQUINARIA Y	73.000,00	0,00	73.000,00	71.672,00	71.472,00	71.472,00	71.472,00	0,00	97,91	1.528,00
2.4.1.30	Mantenimiento y Reparación de Muebles y Enseres	2.000,00	0,00	2.000,00	1.705,00	1.705,00	1.705,00	1.705,00	0,00	85,25	295,00
2.5.1.20	GASTOS ESPECIALIZADOS POR ATENCIÓN MÉDICA Y OTROS	8.800,00	2.860,00	11.660,00	11.660,00	11.660,00	11.660,00	11.660,00	0,00	100,0	0,00
2.5.3	Comisiones y Gastos Bancarios	520,00	0,00	520,00	480,00	480,00	480,00	480,00	0,00	92,31	40,00
2.5.4	Lavandería, Limpieza e Higiene	21.600,00	0,00	21.600,00	20.960,00	20.960,00	20.960,00	20.620,00	340,00	97,04	640,00
2.5.5	Publicidad	10.000,00	0,00	10.000,00	9.985,00	9.985,00	9.985,00	9.985,00	0,00	99,85	15,00
2.5.6	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos	20.125,00	4.000,00	24.125,00	22.688,20	22.248,60	22.248,60	22.248,60	0,00	92,22	1.876,40
2.5.9	Servicios Manuales	1.800,00	0,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	0,00	100,0	0,00
2.6.2	Gastos Judiciales	1.500,00	0,00	1.500,00	158,50	158,50	158,50	158,50	0,00	10,57	1.341,50
2.6.6.10	Servicios Públicos	164.400,00	-164.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.6.9.30	Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías	2.376,00	-2.376,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.1.10	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LÍNEA DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS	81.216,00	141.768,94	222.984,94	166.342,63	166.342,63	166.342,63	166.342,63	0,00	74,60	56.642,31
3.1.1.20	Gastos por Alimentación y Otros Similares	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	100,0	0,00
3.2.1	Papel	2.155,00	0,00	2.155,00	2.110,00	2.110,00	2.110,00	2.110,00	0,00	97,91	45,00
3.2.2	Productos de Artes Gráficas	200,00	0,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	0,00	100,0	0,00
3.2.5	Periódicos y Boletines	1.560,00	-1.560,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.4.1.10	Combustibles, Lubricantes y Derivados para Consumo	70.680,00	4.250,00	74.930,00	73.629,75	73.629,75	73.629,75	67.817,36	5.812,39	98,26	1.300,25
3.4.2	Productos Químicos y Farmacéuticos	46.155,00	-13.250,00	32.905,00	31.862,90	31.862,90	31.862,90	31.862,90	0,00	96,83	1.042,10
3.4.3	Llantas y Neumáticos	8.800,00	13.700,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00	0,00	100,0	0,00
3.4.5	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos	2.000,00	0,00	2.000,00	1.844,15	1.844,15	1.844,15	1.844,15	0,00	92,21	155,85
3.4.8	Herramientas Menores	2.895,00	0,00	2.895,00	2.895,00	2.895,00	2.895,00	2.895,00	0,00	100,0	0,00
3.9.1	MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE	19.500,00	0,00	19.500,00	19.489,00	19.489,00	19.489,00	19.489,00	0,00	99,94	11,00
3.9.3	Utensilios de Cocina y Comedor	3.500,00	0,00	3.500,00	3.499,80	3.499,80	3.499,80	3.499,80	0,00	99,99	0,20
3.9.5	ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	39.394,00	0,00	39.394,00	39.385,00	39.385,00	39.385,00	39.385,00	0,00	99,98	9,00
3.9.7	ÚTILES Y MATERIALES ELÉCTRICOS	21.500,00	0,00	21.500,00	21.363,00	21.363,00	21.363,00	21.363,00	0,00	99,36	137,00
3.9.8	Otros Repuestos y Accesorios	54.000,00	-20.000,00	34.000,00	33.300,00	33.155,00	33.155,00	33.155,00	0,00	97,51	845,00
8.5.1	Tasas	1.230,00	0,00	1.230,00	150,00	150,00	150,00	0,00	150,00	12,20	1.080,00
Total Org.	**230 Otros Recursos Específicos**	**1.036.362,00**	**-37.083,06**	**999.278,94**	**914.641,32**	**906.954,22**	**906.954,22**	**883.020,13**	**23.934,09**	**90,76**	**92.324,72**
Total FTE	**20 Recursos Específicos**	**1.036.362,00**	**-37.083,06**	**999.278,94**	**914.641,32**	**906.954,22**	**906.954,22**	**883.020,13**	**23.934,09**	**90,76**	**92.324,72**
Total Cat.	**00 FUNCIONAMIENTO TARIJA**	**1.036.362,00**	**-37.083,06**	**999.278,94**	**914.641,32**	**906.954,22**	**906.954,22**	**883.020,13**	**23.934,09**	**90,76**	**92.324,72**
Cat. Prg.	**11 0 011**	**PEAJE TARIJA**									
FTE	**20**	**Recursos Específicos**									
Org.	**230**	**Otros Recursos Específicos**									
2.2.1.10	Pasajes al Interior del País	9.360,00	-3.000,00	6.360,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.240,00	160,00	22,01	4.960,00
2.2.2.10	Viáticos por Viajes al Interior del País	40.824,00	-40.824,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3	Fletes y Almacenamiento	3.500,00	-1.375,00	2.125,00	65,00	65,00	65,00	65,00	0,00	3,06	2.060,00
2.2.6	Transporte de Personal	246.312,00	0,00	246.312,00	202.605,00	202.585,00	202.585,00	183.970,00	18.615,00	82,25	43.727,00
2.4.1.10	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles	16.000,00	0,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	0,00	100,0	0,00
2.4.1.20	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS, MAQUINARIA Y	3.000,00	7.600,00	10.600,00	10.570,00	10.570,00	10.570,00	10.570,00	0,00	99,72	30,00
2.4.3	Otros Gastos por Concepto de Instalación, Mantenimiento y Reparación	8.000,00	0,00	8.000,00	5.824,17	5.824,17	5.824,17	5.824,17	0,00	72,80	2.175,83
2.5.9	Servicios Manuales	19.500,00	5.000,00	24.500,00	24.280,10	24.280,10	24.280,10	24.280,10	0,00	99,10	219,90
3.1.1.10	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LÍNEA DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS	181.680,00	28.571,06	210.251,06	125.735,06	125.735,06	125.735,06	125.735,06	0,00	59,80	84.516,00
3.1.1.20	Gastos por Alimentación y Otros Similares	2.800,00	0,00	2.800,00	2.786,00	2.786,00	2.786,00	2.786,00	0,00	99,50	14,00
3.2.2	Productos de Artes Gráficas	5.500,00	0,00	5.500,00	5.471,00	5.471,00	5.471,00	5.471,00	0,00	99,47	29,00
3.3.2	Confecciones Textiles	9.000,00	0,00	9.000,00	8.980,00	8.980,00	8.980,00	8.980,00	0,00	99,78	20,00
3.3.3	Prendas de Vestir	23.925,00	-13.800,00	10.125,00	10.125,00	10.125,00	10.125,00	10.125,00	0,00	100,0	0,00
3.4.5	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos	22.920,00	0,00	22.920,00	21.576,00	21.576,00	21.576,00	21.576,00	0,00	94,14	1.344,00
3.4.6	Productos Metálicos	120.800,00	-84.123,00	36.677,00	33.570,40	33.570,40	33.570,40	33.190,40	380,00	91,53	3.106,60
3.4.7	Minerales	1.000,00	0,00	1.000,00	781,00	781,00	781,00	781,00	0,00	78,10	219,00
3.4.8	Herramientas Menores	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	100,0	0,00
3.9.7	ÚTILES Y MATERIALES ELÉCTRICOS	42.990,00	0,00	42.990,00	41.229,50	41.229,50	41.229,50	41.229,50	0,00	95,90	1.760,50
3.9.8	Otros Repuestos y Accesorios	700,00	0,00	700,00	635,00	635,00	635,00	635,00	0,00	90,71	65,00

ESTADO DE LA EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS

POR CATEGORIA PROGRAMÁTICA FUENTE Y ORGANISMO FINANCIADOR

Documentos: APROBADOS **(Restricción Ent. : 292 D.A. : 7)**
Desde: Fecha: 01/01/2021
Hasta: Fecha: 31/12/2021

Objeto	Descripcion Objeto Del Gasto	Presupuesto Inicial	Mod. Aprobadas	Presup. Vig.	Preventivo	Compromiso	Devengado	Pagado	Saldo Por Pagar	Porcen	Saldo Deveng.
4.3.1.20	Equipo de Computación	0,00	33.875,00	33.875,00	33.492,00	33.492,00	33.492,00	33.492,00	0,00	98,87	383,00
4.3.5	Equipo de Comunicación	47.280,00	-17.740,00	29.540,00	29.540,00	29.540,00	29.540,00	29.540,00	0,00	100,0	0,00
4.3.7	Otra Maquinaria y Equipo	24.900,00	-24.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total Org.	**230 Otros Recursos Especificos**	**834.991,00**	**-110.715,94**	**724.275,06**	**579.665,23**	**579.645,23**	**579.645,23**	**560.490,23**	**19.155,00**	**80,03**	**144.629,83**
Total FTE	**20 Recursos Especificos**	**834.991,00**	**-110.715,94**	**724.275,06**	**579.665,23**	**579.645,23**	**579.645,23**	**560.490,23**	**19.155,00**	**80,03**	**144.629,83**
Total Cat.	**11 PEAJE TARIJA**	**834.991,00**	**-110.715,94**	**724.275,06**	**579.665,23**	**579.645,23**	**579.645,23**	**560.490,23**	**19.155,00**	**80,03**	**144.629,83**
Cat. Prg.	**12 0 011**	**PESAJE TARIJA**									
FTE	**20**	**Recursos Especificos**									
Org.	**230**	**Otros Recursos Especificos**									
2.2.1.10	Pasajes al Interior del País	720,00	0,00	720,00	140,00	140,00	140,00	140,00	0,00	19,44	580,00
2.2.6	Transporte de Personal	28.800,00	0,00	28.800,00	28.700,00	28.700,00	28.700,00	27.040,00	1.660,00	99,65	100,00
2.3.2	Alquiler de Equipos y Maquinarias	6.000,00	1.692,00	7.692,00	7.692,00	7.692,00	7.692,00	7.692,00	0,00	100,0	0,00
2.5.9	Servicios Manuales	7.000,00	3.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	100,0	0,00
3.1.1.10	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LÍNEA DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS	32.216,00	0,00	32.216,00	15.588,00	15.588,00	15.588,00	15.588,00	0,00	48,39	16.628,00
3.1.1.20	Gastos por Alimentación y Otros Similares	300,00	0,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	0,00	100,0	0,00
3.3.3	Prendas de Vestir	2.610,00	-1.260,00	1.350,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	0,00	92,22	105,00
3.9.8	Otros Repuestos y Accesorios	0,00	30.000,00	30.000,00	29.967,00	29.967,00	29.967,00	29.967,00	0,00	99,89	33,00
Total Org.	**230 Otros Recursos Especificos**	**77.646,00**	**33.432,00**	**111.078,00**	**93.632,00**	**93.632,00**	**93.632,00**	**91.972,00**	**1.660,00**	**84,29**	**17.446,00**
Total FTE	**20 Recursos Especificos**	**77.646,00**	**33.432,00**	**111.078,00**	**93.632,00**	**93.632,00**	**93.632,00**	**91.972,00**	**1.660,00**	**84,29**	**17.446,00**
Total Cat.	**12 PESAJE TARIJA**	**77.646,00**	**33.432,00**	**111.078,00**	**93.632,00**	**93.632,00**	**93.632,00**	**91.972,00**	**1.660,00**	**84,29**	**17.446,00**
Total UE	**7 ADMINISTRACION**	**1.948.999,00**	**-114.367,00**	**1.834.632,00**	**1.587.938,55**	**1.580.231,45**	**1.580.231,45**	**1.535.482,36**	**44.749,09**	**86,13**	**254.400,55**
Total DA	**7 ADMINISTRACIÓN**	**1.948.999,00**	**-114.367,00**	**1.834.632,00**	**1.587.938,55**	**1.580.231,45**	**1.580.231,45**	**1.535.482,36**	**44.749,09**	**86,13**	**254.400,55**
Total	**292 Vías Bolivia**	**1.948.999,00**	**-114.367,00**	**1.834.632,00**	**1.587.938,55**	**1.580.231,45**	**1.580.231,45**	**1.535.482,36**	**44.749,09**	**86,13**	**254.400,55**

TOTALES GENERALES	**1.948.999,00**	**-114.367,00**	**1.834.632,00**	**1.587.938,55**	**1.580.231,45**	**1.580.231,45**	**1.535.482,36**	**44.749,09**	**86,13**	**254.400,55**

ESTADO DE LA EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS

POR CATEGORIA PROGRAMÁTICA FUENTE Y ORGANISMO FINANCIADOR

Documentos: APROBADOS **(Restricción Ent. : 292 D.A. : 7)**
Desde: Fecha: 01/01/2021
Hasta: Fecha: 31/12/2021

Objeto	Descripcion Objeto Del Gasto	Presupuesto Inicial	Mod. Aprobadas	Presup. Vig.	Preventivo	Compromiso	Devengado	Pagado	Saldo Por Pagar	Porcen	Saldo Deveng.
Entidad	**292**	**Vias Bolivia**									
DA	**7**	**ADMINISTRACIÓN REGIONAL TARIJA**									
UE	**7**	**ADMINISTRACION REGIONAL TARIJA**									
Cat. Prg.	**00 0 011**	**FUNCIONAMIENTO TARIJA**									
FTE	**20**	**Recursos Especificos**									
Org.	**230**	**Otros Recursos Especificos**									
2.1.1	Comunicaciones	9.600,00	0,00	9.600,00	9.600,00	7.840,00	7.840,00	7.210,00	630,00	81,67	1.760,00
2.1.2	Energía Eléctrica	177.240,00	0,00	177.240,00	169.869,80	169.869,80	169.869,80	155.828,80	14.041,00	95,84	7.370,20
2.1.3	Agua	26.760,00	0,00	26.760,00	24.906,90	19.839,90	19.839,90	19.228,10	611,80	74,14	6.920,10
2.1.4	TELEFONÍA	6.000,00	0,00	6.000,00	3.241,59	3.241,59	3.241,59	3.043,69	197,90	54,03	2.758,41
2.1.6	INTERNET	12.456,00	0,00	12.456,00	12.456,00	12.456,00	12.456,00	11.418,00	1.038,00	100,0	0,00
2.2.1.10	Pasajes al Interior del País	3.000,00	0,00	3.000,00	80,00	80,00	80,00	80,00	0,00	2,67	2.920,00
2.2.2.10	Viáticos por Viajes al Interior del País	24.000,00	6.824,00	30.824,00	30.232,80	30.232,80	30.232,80	29.119,80	1.113,00	98,08	591,20
2.2.3	Fletes y Almacenamiento	14.400,00	-8.000,00	6.400,00	4.141,00	4.141,00	4.141,00	4.141,00	0,00	64,70	2.259,00
2.2.5	Seguros	900,00	-900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3.1	ALQUILER DE INMUEBLES	99.600,00	0,00	99.600,00	98.933,30	98.857,80	98.857,80	98.857,80	0,00	99,25	742,20
2.4.1.20	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS, MAQUINARIA Y	73.000,00	0,00	73.000,00	71.672,00	71.472,00	71.472,00	71.472,00	0,00	97,91	1.528,00
2.4.1.30	Mantenimiento y Reparación de Muebles y Enseres	2.000,00	0,00	2.000,00	1.705,00	1.705,00	1.705,00	1.705,00	0,00	85,25	295,00
2.5.1.20	GASTOS ESPECIALIZADOS POR ATENCIÓN MÉDICA Y OTROS	8.800,00	2.860,00	11.660,00	11.660,00	11.660,00	11.660,00	11.660,00	0,00	100,0	0,00
2.5.3	Comisiones y Gastos Bancarios	520,00	0,00	520,00	480,00	480,00	480,00	480,00	0,00	92,31	40,00
2.5.4	Lavanderia, Limpieza e Higiene	21.600,00	0,00	21.600,00	20.960,00	20.960,00	20.960,00	20.620,00	340,00	97,04	640,00
2.5.5	Publicidad	10.000,00	0,00	10.000,00	9.985,00	9.985,00	9.985,00	9.985,00	0,00	99,85	15,00
2.5.6	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos	20.125,00	4.000,00	24.125,00	22.688,20	22.248,60	22.248,60	22.248,60	0,00	92,22	1.876,40
2.5.9	Servicios Manuales	1.800,00	0,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	0,00	100,0	0,00
2.6.2	Gastos Judiciales	1.500,00	0,00	1.500,00	158,50	158,50	158,50	158,50	0,00	10,57	1.341,50
2.6.6.10	Servicios Públicos	164.400,00	-164.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.6.9.30	Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías	2.376,00	-2.376,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.1.10	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LÍNEA DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS	81.216,00	141.768,94	222.984,94	166.342,63	166.342,63	166.342,63	166.342,63	0,00	74,60	56.642,31
3.1.1.20	Gastos por Alimentación y Otros Similares	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	100,0	0,00
3.2.1	Papel	2.155,00	0,00	2.155,00	2.110,00	2.110,00	2.110,00	2.110,00	0,00	97,91	45,00
3.2.2	Productos de Artes Gráficas	200,00	0,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	0,00	100,0	0,00
3.2.5	Periódicos y Boletines	1.560,00	-1.560,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.4.1.10	Combustibles, Lubricantes y Derivados para Consumo	70.680,00	4.250,00	74.930,00	73.629,75	73.629,75	73.629,75	67.817,36	5.812,39	98,26	1.300,25
3.4.2	Productos Químicos y Farmacéuticos	46.155,00	-13.250,00	32.905,00	31.862,90	31.862,90	31.862,90	31.862,90	0,00	96,83	1.042,10
3.4.3	Llantas y Neumáticos	8.800,00	13.700,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00	0,00	100,0	0,00
3.4.5	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos	2.000,00	0,00	2.000,00	1.844,15	1.844,15	1.844,15	1.844,15	0,00	92,21	155,85
3.4.8	Herramientas Menores	2.895,00	0,00	2.895,00	2.895,00	2.895,00	2.895,00	2.895,00	0,00	100,0	0,00
3.9.1	MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE	19.500,00	0,00	19.500,00	19.489,00	19.489,00	19.489,00	19.489,00	0,00	99,94	11,00
3.9.3	Utensilios de Cocina y Comedor	3.500,00	0,00	3.500,00	3.499,80	3.499,80	3.499,80	3.499,80	0,00	99,99	0,20
3.9.5	ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	39.394,00	0,00	39.394,00	39.385,00	39.385,00	39.385,00	39.385,00	0,00	99,98	9,00
3.9.7	ÚTILES Y MATERIALES ELÉCTRICOS	21.500,00	0,00	21.500,00	21.363,00	21.363,00	21.363,00	21.363,00	0,00	99,36	137,00
3.9.8	Otros Repuestos y Accesorios	54.000,00	-20.000,00	34.000,00	33.300,00	33.155,00	33.155,00	33.155,00	0,00	97,51	845,00
8.5.1	Tasas	1.230,00	0,00	1.230,00	150,00	150,00	150,00	0,00	150,00	12,20	1.080,00
Total Org.	**230 Otros Recursos Especificos**	**1.036.362,00**	**-37.083,06**	**999.278,94**	**914.641,32**	**906.954,22**	**906.954,22**	**883.020,13**	**23.934,09**	**90,76**	**92.324,72**
Total FTE	**20 Recursos Especificos**	**1.036.362,00**	**-37.083,06**	**999.278,94**	**914.641,32**	**906.954,22**	**906.954,22**	**883.020,13**	**23.934,09**	**90,76**	**92.324,72**
Total Cat.	**00 FUNCIONAMIENTO TARIJA**	**1.036.362,00**	**-37.083,06**	**999.278,94**	**914.641,32**	**906.954,22**	**906.954,22**	**883.020,13**	**23.934,09**	**90,76**	**92.324,72**
Cat. Prg.	**11 0 011**	**PEAJE TARIJA**									
FTE	**20**	**Recursos Especificos**									
Org.	**230**	**Otros Recursos Especificos**									
2.2.1.10	Pasajes al Interior del País	9.360,00	-3.000,00	6.360,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.240,00	160,00	22,01	4.960,00
2.2.2.10	Viáticos por Viajes al Interior del País	40.824,00	-40.824,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.3	Fletes y Almacenamiento	3.500,00	-1.375,00	2.125,00	65,00	65,00	65,00	65,00	0,00	3,06	2.060,00
2.2.6	Transporte de Personal	246.312,00	0,00	246.312,00	202.605,00	202.585,00	202.585,00	183.970,00	18.615,00	82,25	43.727,00
2.4.1.10	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles	16.000,00	0,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	0,00	100,0	0,00
2.4.1.20	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS, MAQUINARIA Y	3.000,00	7.600,00	10.600,00	10.570,00	10.570,00	10.570,00	10.570,00	0,00	99,72	30,00
2.4.3	Otros Gastos por Concepto de Instalación, Mantenimiento y Reparación	8.000,00	0,00	8.000,00	5.824,17	5.824,17	5.824,17	5.824,17	0,00	72,80	2.175,83
2.5.9	Servicios Manuales	19.500,00	5.000,00	24.500,00	24.280,10	24.280,10	24.280,10	24.280,10	0,00	99,10	219,90
3.1.1.10	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LÍNEA DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS	181.680,00	28.571,06	210.251,06	125.735,06	125.735,06	125.735,06	125.735,06	0,00	59,80	84.516,00
3.1.1.20	Gastos por Alimentación y Otros Similares	2.800,00	0,00	2.800,00	2.786,00	2.786,00	2.786,00	2.786,00	0,00	99,50	14,00
3.2.2	Productos de Artes Gráficas	5.500,00	0,00	5.500,00	5.471,00	5.471,00	5.471,00	5.471,00	0,00	99,47	29,00
3.3.2	Confecciones Textiles	9.000,00	0,00	9.000,00	8.980,00	8.980,00	8.980,00	8.980,00	0,00	99,78	20,00
3.3.3	Prendas de Vestir	23.925,00	-13.800,00	10.125,00	10.125,00	10.125,00	10.125,00	10.125,00	0,00	100,0	0,00
3.4.5	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos	22.920,00	0,00	22.920,00	21.576,00	21.576,00	21.576,00	21.576,00	0,00	94,14	1.344,00
3.4.6	Productos Metálicos	120.800,00	-84.123,00	36.677,00	33.570,40	33.570,40	33.570,40	33.190,40	380,00	91,53	3.106,60
3.4.7	Minerales	1.000,00	0,00	1.000,00	781,00	781,00	781,00	781,00	0,00	78,10	219,00
3.4.8	Herramientas Menores	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	100,0	0,00
3.9.7	ÚTILES Y MATERIALES ELÉCTRICOS	42.990,00	0,00	42.990,00	41.229,50	41.229,50	41.229,50	41.229,50	0,00	95,90	1.760,50
3.9.8	Otros Repuestos y Accesorios	700,00	0,00	700,00	635,00	635,00	635,00	635,00	0,00	90,71	65,00

ESTADO DE LA EJECUCION PRESUPUESTARIA DE GASTOS

POR CATEGORIA PROGRAMÁTICA FUENTE Y ORGANISMO FINANCIADOR

Documentos: APROBADOS **(Restricción Ent. : 292 D.A. : 7)**
Desde: Fecha: 01/01/2021
Hasta: Fecha: 31/12/2021

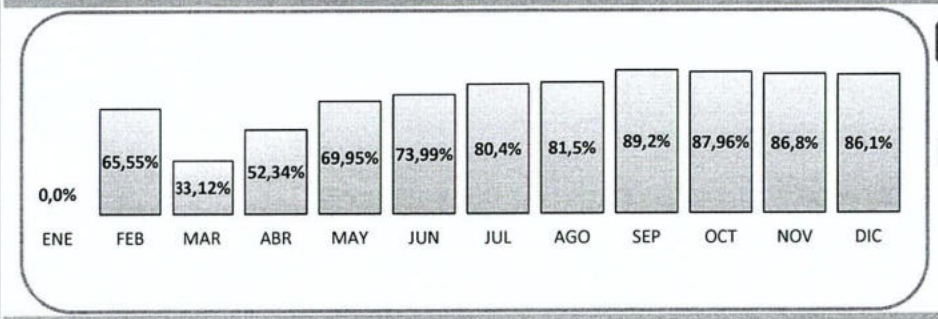
Objeto	Descripcion Objeto Del Gasto	Presupuesto Inicial	Mod. Aprobadas	Presup. Vig.	Preventivo	Compromiso	Devengado	Pagado	Saldo Por Pagar	Porcen	Saldo Deveng.
4.3.1.20	Equipo de Computación	0,00	33.875,00	33.875,00	33.492,00	33.492,00	33.492,00	33.492,00	0,00	98,87	383,00
4.3.5	Equipo de Comunicación	47.280,00	-17.740,00	29.540,00	29.540,00	29.540,00	29.540,00	29.540,00	0,00	100,0	0,00
4.3.7	Otra Maquinaria y Equipo	24.900,00	-24.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total Org.	**230 Otros Recursos Especificos**	**834.991,00**	**-110.715,94**	**724.275,06**	**579.665,23**	**579.645,23**	**579.645,23**	**560.490,23**	**19.155,00**	**80,03**	**144.629,83**
Total FTE	**20 Recursos Especificos**	**834.991,00**	**-110.715,94**	**724.275,06**	**579.665,23**	**579.645,23**	**579.645,23**	**560.490,23**	**19.155,00**	**80,03**	**144.629,83**
Total Cat.	**11 PEAJE TARIJA**	**834.991,00**	**-110.715,94**	**724.275,06**	**579.665,23**	**579.645,23**	**579.645,23**	**560.490,23**	**19.155,00**	**80,03**	**144.629,83**
Cat. Prg.	**12 0 011**	**PESAJE TARIJA**									
FTE	**20**	**Recursos Especificos**									
Org.	**230**	**Otros Recursos Especificos**									
2.2.1.10	Pasajes al Interior del País	720,00	0,00	720,00	140,00	140,00	140,00	140,00	0,00	19,44	580,00
2.2.6	Transporte de Personal	28.800,00	0,00	28.800,00	28.700,00	28.700,00	28.700,00	27.040,00	1.660,00	99,65	100,00
2.3.2	Alquiler de Equipos y Maquinarias	6.000,00	1.692,00	7.692,00	7.692,00	7.692,00	7.692,00	7.692,00	0,00	100,0	0,00
2.5.9	Servicios Manuales	7.000,00	3.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	100,0	0,00
3.1.1.10	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LÍNEA DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS	32.216,00	0,00	32.216,00	15.588,00	15.588,00	15.588,00	15.588,00	0,00	48,39	16.628,00
3.1.1.20	Gastos por Alimentación y Otros Similares	300,00	0,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	0,00	100,0	0,00
3.3.3	Prendas de Vestir	2.610,00	-1.260,00	1.350,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	0,00	92,22	105,00
3.9.8	Otros Repuestos y Accesorios	0,00	30.000,00	30.000,00	29.967,00	29.967,00	29.967,00	29.967,00	0,00	99,89	33,00
Total Org.	**230 Otros Recursos Especificos**	**77.646,00**	**33.432,00**	**111.078,00**	**93.632,00**	**93.632,00**	**93.632,00**	**91.972,00**	**1.660,00**	**84,29**	**17.446,00**
Total FTE	**20 Recursos Especificos**	**77.646,00**	**33.432,00**	**111.078,00**	**93.632,00**	**93.632,00**	**93.632,00**	**91.972,00**	**1.660,00**	**84,29**	**17.446,00**
Total Cat.	**12 PESAJE TARIJA**	**77.646,00**	**33.432,00**	**111.078,00**	**93.632,00**	**93.632,00**	**93.632,00**	**91.972,00**	**1.660,00**	**84,29**	**17.446,00**
Total UE	**7 ADMINISTRACION**	**1.948.999,00**	**-114.367,00**	**1.834.632,00**	**1.587.938,55**	**1.580.231,45**	**1.580.231,45**	**1.535.482,36**	**44.749,09**	**86,13**	**254.400,55**
Total DA	**7 ADMINISTRACIÓN**	**1.948.999,00**	**-114.367,00**	**1.834.632,00**	**1.587.938,55**	**1.580.231,45**	**1.580.231,45**	**1.535.482,36**	**44.749,09**	**86,13**	**254.400,55**
Total	**292 Vías Bolivia**	**1.948.999,00**	**-114.367,00**	**1.834.632,00**	**1.587.938,55**	**1.580.231,45**	**1.580.231,45**	**1.535.482,36**	**44.749,09**	**86,13**	**254.400,55**

TOTALES GENERALES	**1.948.999,00**	**-114.367,00**	**1.834.632,00**	**1.587.938,55**	**1.580.231,45**	**1.580.231,45**	**1.535.482,36**	**44.749,09**	**86,13**	**254.400,55**

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

INFOGRAFIA - POA - REGIONAL TARIJA

EJECUCION PRESUPUESTARIA DEL FUNCIONAMIENTO EN %



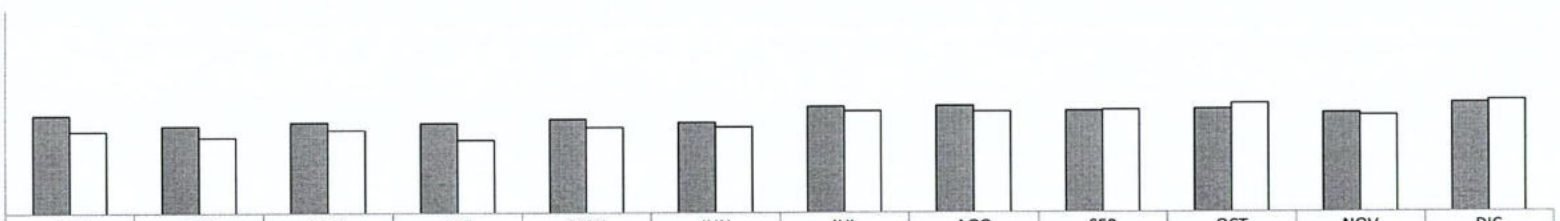
No ESTACIONES CON INSUMOS DE PRIMEROS AUXILIOS

1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE
9	0	0	0

No ESTACIONES CON DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN TURISTICA Y VIAL

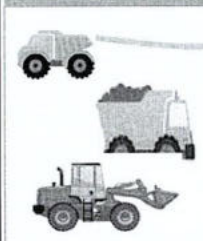
1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE
0	6	0	0

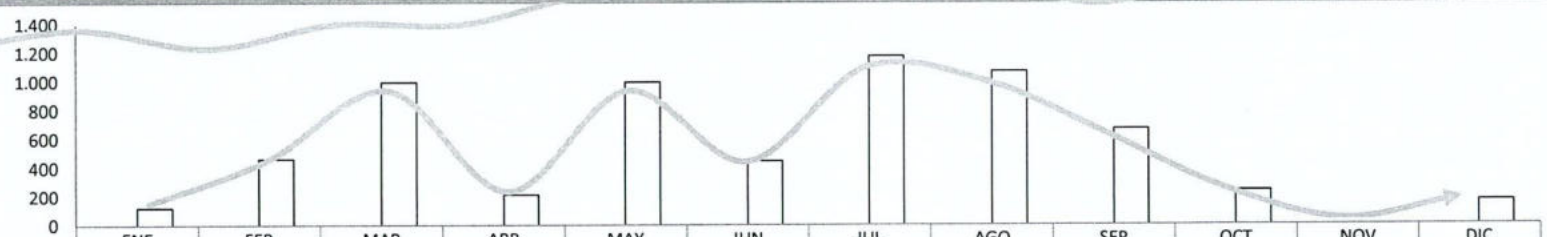
BOLIVIANOS RECAUDADOS



	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Proyectado a recaudar	1927576,00	1715985,00	1784385,00	1770246,00	1.849.055,0	1.779.579,0	2.084.966,0	2.094.580,0	1.996.186,0	2.030.028,0	1.954.841,0	2.150.856,0
Bs Recaudados	1.605.286,5	1.484.425,5	1.629.023,5	1.432.555,0	1.686.484,7	1.687.583,0	1.995.170,5	1.987.110,5	2.013.450,0	2.134.008,5	1.905.891,0	2.197.745,0

NUMERO DE VEHICULOS CONTROLADOS





	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Proyectado Vehiculos a Controlar												
Vehiculos Controlados	121	463	995	215	995	447	1.175	1.068	669	240	0	170

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00230

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	04/01/2022 20:14:59
CITE:	INF/ORTJ/2022-0009		
Remitente:	Victor Joel Cortez Casson | RESPONSABLE DE PEAJE		
Referencia:	INFORME DE RECAUDACIONES Y CONTINGENCIAS DEL MES DE DICIEMBRE DE 2021 EN REGIONAL TARIJA-VIAS BOLIVIA.		
Adjuntos:		**Hojas:**	0

Lic. Victor J. Cortez Casson
RESPONSABLE REGIONAL DE PEAJE
Vias Bolivia - Regional Tarija
Sello de Despacho

PROVEÍDO:

REMITO INFORME PARA FINES CONSIGUIENTES, Y SU ENVIO A OFICINA NACIONAL

Copias: **Firma Despacho :**

Destinatario: LIC. TEOFILO QUISPE VILLCA **Fecha:** 05/01/2022 **Hora:** 23:26:59

VÍAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE
04 ENE 2022
RECIBIDO
Hora:..... Firma:.....
Sello de Recepción

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Para oficina Nacional y fines consiguientes

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** 04-01-21 **Hora:**

Sello de Recepción

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

INFORME
INF/ORTJ/2022-0009
I/2022-00230

A: Prof. Emilio Zurita Escobar
DIRECTOR GENERAL EJECUTIVO

Vía: Lic. Teófilo Quispe Villca
JEFE REGIONAL TARIJA

Lic. Teofilo Quispe Villca
JEFE REGIONAL TARIJA
Vías Bolivia - Regional Tarija

De: Lic. Victor Joel Cortez Casson
RESPONSABLE DE PEAJE

Lic. Victor J. Cortez Casson
PROFESIONAL DE PEAJE
Vías Bolivia - Regional Tarija

Fecha: 04 de Enero de 2022

Ref.: INFORME DE RECAUDACIONES Y CONTINGENCIAS DEL MES DE DICIEMBRE DE 2021 EN REGIONAL TARIJA-VIAS BOLIVIA.

Con objeto de informar sobre los niveles y/o situación de la recaudación generada y registrada de cobro peaje correspondiente al mes de diciembre del 2022 en los retenes administrados por la Oficina Regional Tarija-VIAS BOLIVIA, se presenta el siguiente informe:

1. ANTECEDENTES.-

En atención a **NOTA INTERNA: NI/DOP/2014-0256; I/2014-06445**, todas la Oficinas Regionales-VIAS BOLIVIA, deberán presentar informes mensuales de recaudaciones y contingencias, en consecuencia, se presenta el siguiente informe:

En la actualidad, la Oficina Regional Tarija-VIAS BOLIVIA, administra 10 retenes, y dos Controles Móviles "La Mamora, El Pajonal" mismos que operan para el control y la venta de boletos de peaje a través de los Sistema "SISCAP" principalmente y de manera secundaria con el Sistema "SISAPP" (Venta de boletos Pre-Impresos).

N°	RETENES	RUTA	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	ADMINISTRACION	RECAUDACION
1	PAJCHANI	1	TARIJA	SAN LORENZO	REGIONAL TARIJA	REGIONAL TARIJA
2	LA PINTADA	1	TARIJA	CERCADO	REGIONAL TARIJA	REGIONAL TARIJA
3	PUENTE INTERNACIONAL	1	TARIJA	BERMEJO	REGIONAL TARIJA	REGIONAL TARIJA
4	CONTROL MOVIL LA MAMORA	1	TARIJA	BERMEJO	REGIONAL TARIJA	REGIONAL TARIJA
5	PALMAR CHICO	9	TARIJA	YACUIBA	REGIONAL TARIJA	REGIONAL TARIJA
6	PUENTE FERROVIARIO	9	TARIJA	VILLA MONTES	REGIONAL TARIJA	REGIONAL TARIJA
7	CHIMEO	9	TARIJA	VILLA MONTES	REGIONAL TARIJA	REGIONAL TARIJA
8	SANTA ANA	11	TARIJA	CERCADO	REGIONAL TARIJA	REGIONAL TARIJA

9	PUENTE USTAREZ	11	TARIJA	VILLA MONTES	REGIONAL TARIJA	REGIONAL TARIJA
10	IBIBOBO	11	TARIJA	VILLA MONTES	REGIONAL TARIJA	REGIONAL TARIJA
11	CONTROL MOVIL EL PAJONAL	11	TARIJA	ENTRE RIOS	REGIONAL TARIJA	REGIONAL TARIJA
12	OJO DEL AGUA	29	TARIJA	YACUIBA	REGIONAL TARIJA	REGIONAL TARIJA

2. ANÁLISIS COMPARATIVO DE LA RECAUDACIÓN REGIONAL. -

2.1. COMPARACIÓN RESPECTO A LA GESTIÓN ANTERIOR.-

La recaudación Total al cabo de los 31 días del mes de diciembre del presente año, de los 10 retenes con los que opera nuestra regional fue de **Bs.2.197.745.00.**

Realizando un análisis de las recaudaciones respecto al mes de diciembre del 2020 que fue de Bs. 1.907.056,50 se tiene un incremento porcentual del 15.24% es decir en Bs. 252.055,50

2.2. CUMPLIMIENTO DE LAS PROYECCIONES. -

La recaudación proyectada para el mes de diciembre emitido por Oficina Nacional fue **Bs. 2.150.856,00,** que comparada con la recaudación registrada de este mes de **Bs. 2.197.745,00,** se puede evidenciar que se logró cumplir con la meta proyectada habiendo un excedente de **2.18%** equivalentes a **Bs. 46.889,00** de acuerdo al siguiente detalle;

Recaudación Por Reten

De los 10 retenes que administra la regional Tarija, 5 Retenes cumplieron con la meta programada y 5 no cumplieron, los cuales se detallan:

a) Retenes que SI Cumplieron con lo Programado:

1) Reten Chimeo 108.64%
2) Reten Palmar Chico 109.60%
3) Reten Ibibobo 239.34%
4) Reten Pajchani 100.19%

5) Reten Puente Ferroviario 104.55%

b) Retenes que NO Cumplieron con lo Programado:

1) Reten Ojo de Agua 71.15%
2) Reten Puente Internacional 48.98%
3) Reten Puente Ustarez 77.73%
4) Reten Santa Ana 88.56%
5) Reten Pintada 83.27%

RETENES	META PROGRAMADA	RECAUDACION LOGRADA	DIFERENCIAS		% ALCANZADO
			%	Bs.	
Pajchani	183.960,00	184.301,00	0,19%	341,00	100,19%
Ojo de Agua	141.287,00	100.522,00	-28,85%	-40.765,00	71,15%
Chimeo	346.052,00	375.951,00	8,64%	29.899,00	108,64%
La Pintada	327.574,00	272.778,00	-16,73%	-54.796,00	83,27%
Ibibobo	122.962,00	294.298,00	139,34%	171.336,00	239,34%
Palmar Chico	369.885,00	405.411,50	9,60%	35.526,50	109,60%
Puente Ferroviario	112.569,00	117.696,00	4,55%	5.127,00	104,55%
Puente Internacional	223.389,00	109.419,50	-51,02%	-113.969,50	48,98%
Puente Ustarez	105.602,00	82.089,00	-22,27%	-23.513,00	77,73%
Santa Ana	217.576,00	192.691,00	-11,44%	-24.885,00	88,56%
Control Movil		62.588,00		62.588,00	
TOTALES	2.150.856,00	2.197.745,00		46.889,00	102,18%

3. RECAUDACIÓN ALCANZADA POR SISTEMAS DE RECAUDACIÓN:

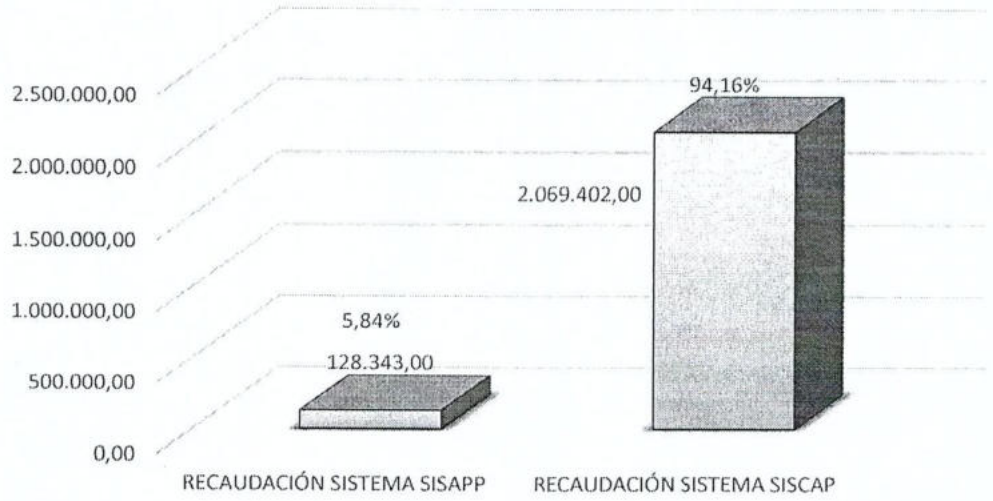
3.1. SISTEMA MANUAL SISAPP. -

La recaudación en la modalidad de venta de Valores (Boletos Pre-Impresos) y registrados en el Sistema "SISAPP", para el mes de diciembre es de **Bs. 128.343,00.-** representando así un **5,84%** de la recaudación total.

3.2. SISTEMA ELECTRONICO SISCAP.-

Por otra parte, la recaudación realizada a través del Sistema "SISCAP" correspondiente al mes de diciembre, en venta de boletos electrónicos fue de **Bs. 2.069.402,00.-** que en porcentaje representa el **94,16%** de la recaudación total.

RECAUDACIÓN SISTEMA SISAPP	*RECAUDACIÓN SISTEMA SISCAP*	*TOTAL RECAUDACIÓN*
128.343,00	2.069.402,00	**2.197.745.00**



3.3. RECAUDACIONES EN EL SISTEMA POST PAGO.-

Las recaudaciones en la modalidad POST PAGO, registrados en los Retenes administrados por la Oficina Regional Tarija-VIAS BOLIVIA, para el mes de diciembre del 2021, es de **Bs. 6.140,00.-.**

También se informa que esta Oficina Regional Tarija-VIAS BOLIVIA, a la fecha gestionó contratos con el Servicio Departamental de Caminos de Tarija (SEDECA-Tarija), ENTEL-Tarija, la ABC Regional Tarija (ABC-Tarija), Servicio Regional de Caminos (SERECA Villa Montes), Órgano Judicial Tarija, Gobierno Autónomo Municipal de Villa Montes (GAMVM Villa Montes), Aduana Nacional Tarija, Servicios Eléctricos Tarija (SETAR-Tarija), Gobierno Autónomo Municipal de Padcaya, Sub Gobernación Villa montes, YPFB-Tarija y Setar Villa montes.

Por lo que se tiene el siguiente detalle por retenes:

MES DE DICIEMBRE 2021	
INSTITUCION	**MONTO BS.**
ADUANA NACIONAL TARIJA	94,00
AGENCIA ESTATAL D	47,00
CAMARA DE SENADO	27,00
EMPRESA BOLIVIANA	94,00
ENTEL TARIJA	147,00
GOBIERNO AUTONO	2.221,00
MINISTERIO DE DESA	16,00
ORGANO JUDICIAL T	26,00
SEDECA TARIJA	493,00
SENASBA	38,00
SERECA VILLAMONTES	573,00
SERVICIO DPTAL	54,00
SERVICIO NACIONAL	99,00
SETAR TARIJA	602,00
SUBGOBERNANCION	244,00
UNIDAD EJECUTORA	106,00
YACIMIENTOS PETR	1.259,00
TOTAL	**6.140,00**

3.3.1. CONTINGENCIAS EN EL SISTEMA POST PAGO

En este mes de Diciembre se suspendió el servicio Post Pago a las entidades SEDECA TARIJA, ADUANA NACIONAL, SETAR VILLAMONTES, ABC, PERT ya que tienen deudas pendientes desde la anterior gestión.

4. REPORTES DE CONTINGENCIAS. -

- Para este mes de Diciembre, se registraron contingencias, debido a la pandemia por emergencia nacional COVID 19, sin embargo el flujo vehicular en la zona del gran chaco está mejorando gracias a que se encuentran un gran porcentaje con las vacunas contra el COVID 19 las recaudaciones están bajas en algunos retenes como puente internacional por el motivo que sigue cerrada la frontera, este resultado es negativo ya que no se recaudó la proyección establecida mensual.
- En fecha 03 al 12 diciembre del presente se tuvo un paro cívico a nivel nacional, y en fecha 15 del presente paro cívico en la región del granchaco, motivo que afecto en las metas sin embargo se puedo cumplir con la proyección programada del mes.

CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE 2021

REGIONAL TARIJA

Expresado en Bs.

Nº	RETENES AFECTADOS	DESCRIPCION	FECHA	RECAUDACION LOGRADA POR DIA (Bs.)	RECAUDACION PROMEDIO MENSUAL	CUANTIFICACION DE PERDIDAS TOTALES (Bs)	Rec.Log+ Pérdida
1	OJO DEL AGUA	CONSTRUCCION DEL SUB TRAMO ACHERAL - CHOERE (RESTRICCION VEICULAR DE LUNES A SABADO DE 7:30 A 12 Y EN LA TARDE DE 14:00 A 18:30)	1/12/2021	2.380,00	4.557,00	-2.177,00	4.557,00
2	OJO DEL AGUA		2/12/2021	2.916,00	4.557,00	-1.641,00	4.557,00
3	OJO DEL AGUA		3/12/2021	3.248,00	4.557,00	-1.309,00	4.557,00
4	OJO DEL AGUA		4/12/2021	3.207,00	4.557,00	-1.350,00	4.557,00
5	OJO DEL AGUA		5/12/2021	1.942,00	4.557,00	-2.615,00	4.557,00
6	OJO DEL AGUA		6/12/2021	2.750,00	4.557,00	-1.807,00	4.557,00
7	OJO DEL AGUA		7/12/2021	2.623,50	4.557,00	-1.933,50	4.557,00
8	OJO DEL AGUA		8/12/2021	2.766,00	4.557,00	-1.791,00	4.557,00
9	OJO DEL AGUA		9/12/2021	3.037,00	4.557,00	-1.520,00	4.557,00
10	OJO DEL AGUA		10/12/2021	3.452,00	4.557,00	-1.105,00	4.557,00
11	OJO DEL AGUA		11/12/2021	3472,00	4.557,00	-1.085,00	4.557,00
12	OJO DEL AGUA		12/12/2021	3.064,50	4.557,00	-1.492,50	4.557,00
13	OJO DEL AGUA		13/12/2021	2.901,50	4.557,00	-1.655,50	4.557,00
14	OJO DEL AGUA		14/12/2021	2.982,50	4.557,00	-1.574,50	4.557,00
15	OJO DEL AGUA		15/12/2021	3.389,50	4.557,00	-1.167,50	4.557,00
16	OJO DEL AGUA		16/12/2021	3.600,00	4.557,00	-957,00	4.557,00
17	OJO DEL AGUA		17/12/2021	3.776,50	4.557,00	-780,50	4.557,00
18	OJO DEL AGUA		18/12/2021	3.295,50	4.557,00	-1.261,50	4.557,00
19	OJO DEL AGUA		19/12/2021	2.993,00	4.557,00	-1.564,00	4.557,00

20	OJO DEL AGUA		20/12/2021	3.146,50	4.557,00	-1.410,50	4.557,00
21	OJO DEL AGUA		21/12/2021	2.928,50	4.557,00	-1.628,50	4.557,00
22	OJO DEL AGUA		22/12/2021	3.410,50	4.557,00	-1.146,50	4.557,00
23	OJO DEL AGUA		23/12/2021	4.668,50	4.557,00	111,50	4.557,00
24	OJO DEL AGUA		24/12/2021	4.270,50	4.557,00	-286,50	4.557,00
25	OJO DEL AGUA		25/12/2021	2.154,50	4.557,00	-2.402,50	4.557,00
26	OJO DEL AGUA		26/12/2021	2.942,00	4.557,00	-1.615,00	4.557,00
27	OJO DEL AGUA		27/12/2021	2.795,50	4.557,00	-1.761,50	4.557,00
28	OJO DEL AGUA		28/12/2021	4.188,50	4.557,00	-368,50	4.557,00
29	OJO DEL AGUA		29/12/2021	3.897,50	4.557,00	-659,50	4.557,00
30	SANTA ANA	CONSTRUCCION DEL SUB TRAMO ACHERAL - CHOERE (RESTRICCION VEICULAR DE LUNES A SABADO DE 7:30 A 12 Y EN LA TARDE DE 14:00 A 18:30)	1/12/2021	5.779,00	7.018,58	-1.239,58	7.018,58
31	SANTA ANA		2/12/2021	6.438,00	7.018,58	-580,58	7.018,58
32	SANTA ANA		3/12/2021	6.882,00	7.018,58	-136,58	7.018,58
33	SANTA ANA		4/12/2021	5.523,50	7.018,58	-1.495,08	7.018,58
34	SANTA ANA		5/12/2021	4.924,50	7.018,58	-2.094,08	7.018,58
35	SANTA ANA		6/12/2021	6.474,50	7.018,58	-544,08	7.018,58
36	SANTA ANA		7/12/2021	6.278,50	7.018,58	-740,08	7.018,58
37	SANTA ANA		8/12/2021	6.566,00	7.018,58	-452,58	7.018,58
38	SANTA ANA		9/12/2021	5.987,00	7.018,58	-1.031,58	7.018,58
39	SANTA ANA		10/12/2021	6.799,50	7.018,58	-219,08	7.018,58
40	SANTA ANA		11/12/2021	6.291,00	7.018,58	-727,58	7.018,58
41	SANTA ANA		12/12/2021	5.496,00	7.018,58	-1.522,58	7.018,58
42	SANTA ANA		13/12/2021	6.301,50	7.018,58	-717,08	7.018,58
43	SANTA ANA		14/12/2021	5.854,50	7.018,58	-1.164,08	7.018,58
44	SANTA ANA		15/12/2021	6.911,50	7.018,58	-107,08	7.018,58
45	SANTA ANA		16/12/2021	6.233,50	7.018,58	-785,08	7.018,58
46	SANTA ANA		17/12/2021	7.001,00	7.018,58	-17,58	7.018,58
47	PUENTE USTAREZ		1/12/2021	2.567,50	3.406,52	-839,02	3.406,52
48	PUENTE USTAREZ		2/12/2021	3.248,00	3.406,52	-158,52	3.406,52
49	PUENTE USTAREZ		3/12/2021	2.612,50	3.406,52	-794,02	3.406,52
50	PUENTE USTAREZ		4/12/2021	2.457,50	3.406,52	-949,02	3.406,52
51	PUENTE USTAREZ		5/12/2021	2.063,00	3.406,52	-1.343,52	3.406,52
52	PUENTE USTAREZ		6/12/2021	1.517,00	3.406,52	-1.889,52	3.406,52
53	PUENTE USTAREZ		7/12/2021	2.357,50	3.406,52	-1.049,02	3.406,52
54	PUENTE USTAREZ		8/12/2021	2.594,50	3.406,52	-812,02	3.406,52
55	PUENTE USTAREZ		9/12/2021	3.133,50	3.406,52	-273,02	3.406,52
56	PUENTE USTAREZ		10/12/2021	2.420,00	3.406,52	-986,52	3.406,52
57	PUENTE USTAREZ		11/12/2021	3.415,00	3.406,52	8,48	3.406,52
58	PUENTE USTAREZ		12/12/2021	2.012,50	3.406,52	-1.394,02	3.406,52
59	PUENTE USTAREZ		13/12/2021	1.542,50	3.406,52	-1.864,02	3.406,52
60	PUENTE USTAREZ		14/12/2021	2.103,00	3.406,52	-1.303,52	3.406,52

61	PUENTE USTAREZ		15/12/2021	2.636,00	3.406,52	-770,52	3.406,52
62	PUENTE USTAREZ		16/12/2021	2.887,00	3.406,52	-519,52	3.406,52
63	PUENTE USTAREZ		17/12/2021	3.277,00	3.406,52	-129,52	3.406,52
64	PUENTE USTAREZ		18/12/2021	2.900,00	3.406,52	-506,52	3.406,52
65	PUENTE USTAREZ		19/12/2021	2.964,00	3.406,52	-442,52	3.406,52
66	PUENTE USTAREZ		20/12/2021	1.638,00	3.406,52	-1.768,52	3.406,52
67	PUENTE USTAREZ		21/12/2021	2.472,00	3.406,52	-934,52	3.406,52
68	PUENTE USTAREZ		22/12/2021	3.337,00	3.406,52	-69,52	3.406,52
69	PUENTE USTAREZ		23/12/2021	3.882,00	3.406,52	475,48	3.406,52
70	PUENTE USTAREZ		24/12/2021	3.046,00	3.406,52	-360,52	3.406,52
71	PUENTE USTAREZ		25/12/2021	1.731,00	3.406,52	-1.675,52	3.406,52
72	PUENTE USTAREZ		26/12/2021	1.804,50	3.406,52	-1.602,02	3.406,52
73	PUENTE USTAREZ		27/12/2021	2.051,00	3.406,52	-1.355,52	3.406,52
74	PUENTE INTERNACIONAL	CIERRE DE FRONTERA PUENTE INTERNACIONAL BERMEJO (RESTRICCION VEICULAR DE 00:00 A 23:59	1/12/2021	3.153,00	7.206,10	-4.053,10	7.206,10
75	PUENTE INTERNACIONAL		2/12/2021	4.319,50	7.206,10	-2.886,60	7.206,10
76	PUENTE INTERNACIONAL		3/12/2021	4.273,00	7.206,10	-2.933,10	7.206,10
77	PUENTE INTERNACIONAL		4/12/2021	4.136,00	7.206,10	-3.070,10	7.206,10
78	PUENTE INTERNACIONAL		5/12/2021	2.786,50	7.206,10	-4.419,60	7.206,10
79	PUENTE INTERNACIONAL		6/12/2021	4.556,00	7.206,10	-2.650,10	7.206,10
80	PUENTE INTERNACIONAL		7/12/2021	3.658,00	7.206,10	-3.548,10	7.206,10
81	PUENTE INTERNACIONAL		8/12/2021	3.460,00	7.206,10	-3.746,10	7.206,10
82	PUENTE INTERNACIONAL		9/12/2021	4.142,00	7.206,10	-3.064,10	7.206,10
83	PUENTE INTERNACIONAL		10/12/2021	4.156,00	7.206,10	-3.050,10	7.206,10
84	PUENTE INTERNACIONAL		11/12/2021	3.861,00	7.206,10	-3.345,10	7.206,10
85	PUENTE INTERNACIONAL		12/12/2021	2.809,50	7.206,10	-4.396,60	7.206,10
86	PUENTE INTERNACIONAL		13/12/2021	3.362,00	7.206,10	-3.844,10	7.206,10
TOTAL						-121.841,70	

4.1. RESTRICCION Y/O CIERRE DE VÍAS.-

- Desde fecha 01/12/2021 AL 31/12/2021 carretera al chaco por el tiempo indefinido se cortó el tráfico vehicular por parte de la ABC por la construcción de la carretera Acheral-Chohere, quedando como ruta alterna el tramo Berety – Yacuiba.
- En fecha 03 al 12 diciembre del presente se tuvo un paro cívico a nivel nacional, y en fecha 15 del presente paro cívico en la región del granchaco, motivo que afecto en las metas y no se puedo cumplir con la proyección programada del mes.

4.2. CONTINGENCIAS EN EL SISTEMA SISCAP

En las estaciones de peaje administradas por la regional Tarija , por casos de emergencia como ser vientos, cortes de energía, bajas tensiones provocado principalmente por las fuertes lluvias con descargas eléctricas, que se dieron

durante el mes de diciembre, se tuvieron que trabajar con sistema manual SISAPP venta de valorados pre impresos, ya que son contingencias que imposibilita el uso continuo del sistema SISCAP, y se ve la necesidad de habilitar el cobro y el control con boleto valorado, que el mismo se presenta en el reporte de anexos del informe de cierre de recaudaciones.

5. ALCANCE Y RESULTADOS DE LOS OPERATIVOS DE CONTROL DE RUTA.-

La Regional Tarija cumplió la meta programada para el mes de diciembre a pesar de las diferentes contingencias, paros cívicos afectando a la economía, alcanzando un **102.18%,** sin embargo gracias a la reactivación económica y el mayor flujo de vehicular en la zona del Gran Chaco, uno de los mayores problemas detectados, es la evasión del pago de peaje por la declaración de falso destino, es decir que los usuarios con el objetivo de pagar menos peaje, declaran el destino más cercano al retén y estos avanzan mucho más, lo que significa como perdida para nuestro Estado, ya que las recaudaciones disminuyen.

Por esta razón periódicamente se programa operativos de control móvil en diferentes rutas de manera que se pueda disminuir y recuperar estas pérdidas, a continuación, se muestra las rutas donde se tiene mayor declaración de falso destino:

DESARROLLO.

Durante el mes de diciembre del 2021, se realizaron Operativos de Control Móvil en los lugares anteriormente justificados, de acuerdo al siguiente detalle:

- En general:

Nº	TRAMO CARRETERO	LUGAR DE CONTROL	RUTA	RECAUDACION (Bs.)	N° DE OPERATIVOS	% RECAUDACION	OBSERVACIONES
1	TARIJA BERMEJO	LA MAMORA	1	28.302	31	100%	SE CUMPLIO CON EL OPERATIVO PROGRAMADO
2	TARIJA GRAN CHACO	RUTA AL CHACO "EL PAJONAL"	11	32.630	31	100%	SE CUMPLIO CON EL OPERATIVO PROGRAMADO
3	TARIJA BERMEJO	CAMPO DE VASCO	1	665	1	100%	SE CUMPLIO CON EL OPERATIVO PROGRAMADO
4	TARIJA BERMEJO	CAMPO DE VASCO	1	428	1	100%	SE CUMPLIO CON EL OPERATIVO PROGRAMADO
5	TARIJA BERMEJO	CAMPO DE VASCO	1	563	1	100%	SE CUMPLIO CON EL OPERATIVO PROGRAMADO
TOTAL RECAUDADO POR CONTROLES MOVILES				**62.588**	**65**	**100.00%**	

N°	FECHA	HORARIO	TRAMO CARRETERO	LUGAR DE CONTROL	RUTA	RECAUDACION (Bs.)	OBSERVACIONES
1	1/12/2021	00:00-24:00	TARIJA BERMEJO	LA MAMORA	1	835	CUMPLIDO
2	2/12/2021	00:00-24:00	TARIJA BERMEJO	LA MAMORA	1	774	CUMPLIDO
3	3/12/2021	00:00-24:00	TARIJA BERMEJO	LA MAMORA	1	1041	CUMPLIDO
4	4/12/2021	00:00-24:00	TARIJA BERMEJO	LA MAMORA	1	942	CUMPLIDO
5	5/12/2021	00:00-24:00	TARIJA BERMEJO	LA MAMORA	1	623	CUMPLIDO
6	6/12/2021	00:00-24:00	TARIJA BERMEJO	LA MAMORA	1	815	CUMPLIDO
7	7/12/2021	00:00-24:00	TARIJA BERMEJO	LA MAMORA	1	767	CUMPLIDO
8	8/12/2021	00:00-24:00	TARIJA BERMEJO	LA MAMORA	1	893	CUMPLIDO
9	9/12/2021	00:00-24:00	TARIJA BERMEJO	LA MAMORA	1	910	CUMPLIDO
10	10/12/2021	00:00-24:00	TARIJA BERMEJO	LA MAMORA	1	623	CUMPLIDO
11	11/12/2021	00:00-24:00	TARIJA BERMEJO	LA MAMORA	1	746	CUMPLIDO
12	12/12/2021	00:00-24:00	TARIJA BERMEJO	LA MAMORA	1	612	CUMPLIDO
13	13/12/2021	00:00-24:00	TARIJA BERMEJO	LA MAMORA	1	1126	CUMPLIDO
14	14/12/2021	00:00-24:00	TARIJA BERMEJO	LA MAMORA	1	792	CUMPLIDO
15	15/12/2021	00:00-24:00	TARIJA BERMEJO	LA MAMORA	1	759	CUMPLIDO
16	16/12/2021	00:00-24:00	TARIJA BERMEJO	LA MAMORA	1	679	CUMPLIDO
17	17/12/2021	00:00-24:00	TARIJA BERMEJO	LA MAMORA	1	1254	CUMPLIDO
18	18/12/2021	00:00-24:00	TARIJA BERMEJO	LA MAMORA	1	1689	CUMPLIDO
19	19/12/2021	00:00-24:00	TARIJA BERMEJO	LA MAMORA	1	1727	CUMPLIDO
20	20/12/2021	00:00-24:00	TARIJA BERMEJO	LA MAMORA	1	1262	CUMPLIDO
21	21/12/2021	00:00-24:00	TARIJA BERMEJO	LA MAMORA	1	1747	CUMPLIDO
22	22/12/2021	00:00-24:00	TARIJA BERMEJO	LA MAMORA	1	900	CUMPLIDO
23	23/12/2021	00:00-24:00	TARIJA BERMEJO	LA MAMORA	1	1029	CUMPLIDO
24	24/12/2021	00:00-24:00	TARIJA BERMEJO	LA MAMORA	1	924	CUMPLIDO
25	25/12/2021	00:00-24:00	TARIJA BERMEJO	LA MAMORA	1	365	CUMPLIDO
26	26/12/2021	00:00-24:00	TARIJA BERMEJO	LA MAMORA	1	324	CUMPLIDO
27	27/12/2021	00:00-24:00	TARIJA BERMEJO	LA MAMORA	1	789	CUMPLIDO
28	28/12/2021	00:00-24:00	TARIJA BERMEJO	LA MAMORA	1	805	CUMPLIDO
29	29/12/2021	00:00-24:00	TARIJA BERMEJO	LA MAMORA	1	596	CUMPLIDO
30	30/12/2021	00:00-24:00	TARIJA BERMEJO	LA MAMORA	1	935	CUMPLIDO

31	31/12/2021	00:00-24:01	TARIJA BERMEJO	LA MAMORA	1	1019	CUMPLIDO
32	1/12/2021	06:00-18:00	TARIJA GRAN CHACO	"EL PAJONAL"	11	944	CUMPLIDO
33	2/12/2021	06:00-18:00	TARIJA GRAN CHACO	"EL PAJONAL"	11	928	CUMPLIDO
34	3/12/2021	06:00-18:00	TARIJA GRAN CHACO	"EL PAJONAL"	11	979	CUMPLIDO
35	4/12/2021	06:00-18:00	TARIJA GRAN CHACO	"EL PAJONAL"	11	1029	CUMPLIDO
36	5/12/2021	06:00-18:00	TARIJA GRAN CHACO	"EL PAJONAL"	11	530	CUMPLIDO
37	6/12/2021	06:00-18:00	TARIJA GRAN CHACO	"EL PAJONAL"	11	717	CUMPLIDO
38	7/12/2021	06:00-18:00	TARIJA GRAN CHACO	"EL PAJONAL"	11	841	CUMPLIDO
39	8/12/2021	06:00-18:00	TARIJA GRAN CHACO	"EL PAJONAL"	11	1213	CUMPLIDO
40	9/12/2021	06:00-18:00	TARIJA GRAN CHACO	"EL PAJONAL"	11	929	CUMPLIDO
41	10/12/2021	06:00-18:00	TARIJA GRAN CHACO	"EL PAJONAL"	11	1103	CUMPLIDO
42	11/12/2021	06:00-18:00	TARIJA GRAN CHACO	"EL PAJONAL"	11	1149	CUMPLIDO
43	12/12/2021	06:00-18:00	TARIJA GRAN CHACO	"EL PAJONAL"	11	949	CUMPLIDO
44	13/12/2021	06:00-18:00	TARIJA GRAN CHACO	"EL PAJONAL"	11	1087	CUMPLIDO
45	14/12/2021	06:00-18:00	TARIJA GRAN CHACO	"EL PAJONAL"	11	922	CUMPLIDO
46	15/12/2021	06:00-18:00	TARIJA GRAN CHACO	"EL PAJONAL"	11	1115	CUMPLIDO
47	16/12/2021	06:00-18:00	TARIJA GRAN CHACO	"EL PAJONAL"	11	1168	CUMPLIDO
48	17/12/2021	06:00-18:00	TARIJA GRAN CHACO	"EL PAJONAL"	11	1227	CUMPLIDO
49	18/12/2021	06:00-18:00	TARIJA GRAN CHACO	"EL PAJONAL"	11	1337	CUMPLIDO
50	19/12/2021	06:00-18:00	TARIJA GRAN CHACO	"EL PAJONAL"	11	1222	CUMPLIDO
51	20/12/2021	06:00-18:00	TARIJA GRAN CHACO	"EL PAJONAL"	11	1116	CUMPLIDO
52	21/12/2021	06:00-18:00	TARIJA GRAN CHACO	"EL PAJONAL"	11	792	CUMPLIDO
53	22/12/2021	06:00-18:00	TARIJA GRAN CHACO	"EL PAJONAL"	11	1107	CUMPLIDO
54	23/12/2021	06:00-18:00	TARIJA GRAN CHACO	"EL PAJONAL"	11	1109	CUMPLIDO
55	24/12/2021	06:00-18:00	TARIJA GRAN CHACO	"EL PAJONAL"	11	1581	CUMPLIDO
56	25/12/2021	06:00-18:00	TARIJA GRAN CHACO	"EL PAJONAL"	11	703	CUMPLIDO
57	26/12/2021	06:00-18:00	TARIJA GRAN CHACO	"EL PAJONAL"	11	784	CUMPLIDO
58	27/12/2021	06:00-18:00	TARIJA GRAN CHACO	"EL PAJONAL"	11	1093	CUMPLIDO
59	28/12/2021	06:00-18:01	TARIJA GRAN CHACO	"EL PAJONAL"	11	1091	CUMPLIDO
60	29/12/2021	06:00-18:00	TARIJA GRAN CHACO	"EL PAJONAL"	11	1218	CUMPLIDO
61	30/12/2021	06:00-18:00	TARIJA GRAN CHACO	"EL PAJONAL"	11	1130	CUMPLIDO
62	31/12/2021	06:00-18:01	TARIJA GRAN CHACO	"EL PAJONAL"	11	1517	CUMPLIDO

63	24/12/2021	06:00-18:01	TARIJA BERMEJO	"CAMPO DE VASCO"	1	665	CUMPLIDO
64	17/12/2021	06:00-18:02	TARIJA BERMEJO	"CAMPO DE VASCO"	1	428	CUMPLIDO
65	10/12/2021	06:00-18:03	TARIJA BERMEJO	"CAMPO DE VASCO"	1	563	CUMPLIDO
TOTAL RECAUDADO POR CONTROLES MOVILES						**62.588,00**	

Se adjunta al presente informe, reporte a través del Sistema SISAPP de recaudación diaria registrada, por un total de Bs. **62.588,00.**

6. LIMPIEZA EN LAS ESTACIONES DE PEAJE.-

Generalmente la limpieza en las estaciones de peaje lo realizan de manera diaria en cada cambio de turno, como también se realiza una limpieza general cada cambio de disloque, en todas las estaciones de peaje de la Regional Tarija.

N°	RETENES	RUTA	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	ADMINISTRACION	RECAUDACION
1	PAJCHANI	1	TARIJA	SAN LORENZO	REGIONAL TARIJA	REGIONAL TARIJA
2	LA PINTADA	1	TARIJA	CERCADO	REGIONAL TARIJA	REGIONAL TARIJA
3	PUENTE INTERNACIONAL	1	TARIJA	BERMEJO	REGIONAL TARIJA	REGIONAL TARIJA
4	CONTROL MOVIL LA MAMORA	1	TARIJA	BERMEJO	REGIONAL TARIJA	REGIONAL TARIJA
5	PALMAR CHICO	9	TARIJA	YACUIBA	REGIONAL TARIJA	REGIONAL TARIJA
6	PUENTE FERROVIARIO	9	TARIJA	VILLA MONTES	REGIONAL TARIJA	REGIONAL TARIJA
7	CHIMEO	9	TARIJA	VILLA MONTES	REGIONAL TARIJA	REGIONAL TARIJA
8	SANTA ANA	11	TARIJA	CERCADO	REGIONAL TARIJA	REGIONAL TARIJA
9	PUENTE USTAREZ	11	TARIJA	VILLA MONTES	REGIONAL TARIJA	REGIONAL TARIJA
10	IBIBOBO	11	TARIJA	VILLA MONTES	REGIONAL TARIJA	REGIONAL TARIJA
11	CONTROL MOVIL EL PAJONAL	11	TARIJA	ENTRE RIOS	REGIONAL TARIJA	REGIONAL TARIJA
12	OJO DEL AGUA	29	TARIJA	YACUIBA	REGIONAL TARIJA	REGIONAL TARIJA

La limpieza diaria comprende dejar todo limpio la parte interna del carril, para que el recaudador entrante opere con la higiene adecuada, dentro de una oficina.

La limpieza general en cada cambio de disloque comprende dejar todo limpio la parte interna y externa del retén 50 metros a la redonda, en todas las estaciones de peaje.

7. RESULTADOS DE CONTROL Y SEGUIMIENTO A LAS ESTACIONES DE PEAJE.-

En el mes de diciembre se realizó la supervisión y arqueos de valores en lo Retenes de Pajchani, Santa Ana, Puente Ferroviario, Puente Ustarez, Chimeo, Palmar Chico, Ojo del Agua, La Mamora y Puente Internacional

8. CONCLUSIONES.-

La recaudación Total al cabo de los 31 días del mes de diciembre del presente año, de los 10 retenes con los que opera nuestra regional fue de **2.197.745,00 Bs** mostrando un crecimiento importante con respecto a los anteriores meses, se cumplio con la meta programada para el mes con el **102.18%,** además de presentarse contingencias por la pandemia como encapsulamientos y cierre de fronteras, paros cívicos por mas de 7 dias en todos las provincias.

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00235

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	04/01/2022 20:20:04
CITE:	INF/ORTJ/2022-0014		
Remitente:	Victor Joel Cortez Casson | RESPONSABLE DE PEAJE		
Referencia:	INFORME DE CONTROL DE PESOS, DIMENSIONES Y CONTIGENCIAS DE LA ESTACION DE PESAJE DE CHIMEO DEL MES DE DICIEMBRE2021.		
Adjuntos:		**Hojas:**	0

Lic. Victor J. Cortez Casson
PROFESIONAL DE PEAJE
Vias Bolivia - Regional Tarija
Sello de Despacho

PROVEÍDO:

REMITO INFORME PARA FINES CONSIGUIENTES, Y SU ENVIO A OFICINA NACIONAL

Copias: | **Firma Despacho :**

Destinatario: LIC. TEOFILO QUISPE VILLCA | **Fecha:** 06/01/2022 | **Hora:** 09:00:52

VÍAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE
04 ENE 2022
RECIBIDO
Hora:.....Firma:.....
Sello de Recepción

Firma de Recepción: | **Hora:** | **Fecha:**

Para envio a Oficina Nacional. y fines consiguientes

Adjuntos:

Copias : | **Firma Despacho :**

Destinatario: | **Fecha:** 04-01-22 | **Hora:**

Sello de Recepción

Firma de Recepción: | **Hora:** | **Fecha:**

Adjuntos:

Copias : | **Firma Despacho :**

Destinatario: | **Fecha:** | **Hora:**

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

INFORME
INF/ORTJ/2022-0014
I/2022-00235

A: Prof. Emilio Zurita Escobar
DIRECTOR GENERAL EJECUTIVO

Lic. Teofilo Quispe Villca
JEFE REGIONAL TARIJA
Vías Bolivia Regional Tarija

Vía: Lic. Teofilo Quispe Villca
JEFE REGIONAL TARIJA

Lic. Victor J. Cortez Casson
PROFESIONAL DE PEAJE
Vías Bolivia - Regional Tarija

De: Lic. Victor Joel Cortez Casson
RESPONSABLE DE PEAJE/PESAJE

Fecha: 04 de enero de 2022

Ref.: INFORME DE CONTROL DE PESOS, DIMENSIONES Y CONTIGENCIAS DE LA ESTACION DE PESAJE DE CHIMEO DEL MES DE DICIEMBRE 2021.

1. ANTECEDENTES

Vías Bolivia, por Decreto Supremo N° 28948 del 25 de noviembre de 2006, es creada con la finalidad de administrar directamente los peajes, pesajes, Control de Pesos y Dimensiones de la Red Vial Fundamental de Carreteras; en el Artículo 12 del mismo decreto se expresa que Vías Bolivia será responsable del control de los Pesos y Dimensiones establecidos para la carga del transporte y los Permisos Especiales de circulación de conformidad a las leyes y reglamentos vigentes.

En base a los Antecedentes y Análisis del presente informe, actualmente el estado administrativo y operativo de la Estación de Control de Pesos y Dimensiones de la balanza de Chimeo presenta las siguientes observaciones por los cuales no se realiza la emisión de multas:

a. Situación legal y administrativa del Sistema de Control de Pesos y Dimensiones en su conjunto, esto debido a que actualmente solo se tiene un Acta de Entrega provisional, y no una definitiva, lo que dificulta implementar mejoras o modificaciones.
b. Plataforma de ingreso de vehículos pesados, respecto a que la misma influye en un margen de error de consideración para la certificación requerida por el Instituto Boliviano de Metrología "IBMETRO".

VíasBolivia VoBo J.J.C. REGIONAL TARIJA

c. Sistema de Vigilancia de Cámaras internas y externas, respecto a su ubicación actual, la misma no es recomendable que este sistema esté al alcance de los operadores de pesaje.
d. Sistema de Control de Pesos y Dimensiones en sus periféricos de:
i. Detector de Configuración automática, respecto a que actualmente la introducción de datos de configuración de vehículos pesados, se realiza de forma manual.
ii. Barrera Electrónica, respecto a que ocasionalmente la barrera electrónica se colgaba es decir no respondía, de manera que exigía un reseteo manual, actualmente se paralizó y no se está usando.

2. OBJETIVO

Establecer los pesos y dimensiones vehiculares máximos permitidos para la circulación en las carreteras de la Red Vial Fundamental y sus mecanismos de control, con la finalidad de preservar y conservar la Red Vial Fundamental de Carreteras

3. DESARROLLO Y ACTIVIDADES REALIZADAS

3.1. Estadísticas de Flujo Vehicular

Para la elaboración del presente informe se recabo la información generada en las Estaciones y Control de Pesos y Dimensiones Vehiculares, donde se realiza el control a todos los vehículos de carga y pasajeros que están obligados a detenerse y someterse al proceso de control de Pesos y Dimensiones Vehiculares en todos los puestos de control de Pesaje.

Conforme los antecedentes que corresponde del 01/12/2021 al 31/12/2021, tiempo de registro de vehículos, mediante Sistema de Control de Pesos y Dimensiones, en la Estación de Chimeo, conforme a las Configuraciones (Tipos de Vehículo) establecidas en la Ley Nº 441: no existe un reporte de vehículo controlado e infracciones, la Balanza de Chimeo presento contingencias, debido a que el equipo CAS de la balanza se encontraba en reparación en oficina nacional, por lo cual todo el sistema no funcionó con normalidad.

3.2. Operativos Móviles

De acuerdo al cronograma y fechas establecidas por la dirección nacional de control de pesos y dimensiones vehiculares de Vías Bolivia no se realizó los operativos con la balanza móvil.

3.3. Permisos Especiales Controlados

Estadística de permisos especiales controlados en las estaciones de cobro de peaje, en cumplimiento al instructivo **INS/DOP/UCP/2018-0007 I/2018-04671** se realiza el control de permisos especiales en los retenes de cobro de peaje de los cuales se muestra la cantidad de Permisos Especiales recepcionadas en las Estaciones de cobro Peaje:

Asimismo remito informe de: **CONTROL DE VEHICULOS Y PERMISOS ESPECIALES**

VoBo V.J.C.C.

En ese entendido, se realizó el siguiente cuadro de Permisos Especiales transitados por los retenes dependientes de esta Oficina Regional Tarija – Vías Bolivia, otorgados durante el mes de Diciembre/2021: ver ANEXO reporte de permisos especiales.

La Administradora Boliviana de Carreteras ABC Gerencia Regional Tarija a la fecha no ha remitido los permisos especiales emitidos en el mes de Diciembre.

3.4. Supervisión y seguimiento al Proceso de Control

Se realizó el seguimiento y supervisión al personal operativo de los diferentes puestos de control de pesos y dimensiones en cuanto al cumplimiento de sus actividades de acuerdo al Manual de Procesos y procedimientos de Control de Pesos y Dimensiones en todas las estaciones de Pesaje.

3.5. Capacitación en los Disloques

En la estación de Chimeo se cuenta con 4 pesadores, los cuales en el mes de diciembre se realizó la capacitación en pesaje a los dos disloques faltantes con la finalidad de que se haga cumplir al pie de la letra la ley 441.

3.6. Reporte de Contingencias

Para este mes de diciembre se presentaron contingencias, en fechas 03, al 13 y del 15 del presente mes se registraron paros cívicos departamentales y paros cívicos regionales, así mismo se registraron cortes de energía eléctrica en la zona, que afecto al retén de Chimeo. Tal motivo se empezó a atender con valorados mientras Setar Villamontes da solución, se tuvieron otros cortes de energía por los fuertes vientos teniendo bajones de luz.

3.7. Resultados de Control y Seguimiento a las Estaciones de Pesaje

En el mes de diciembre, se realizó la supervisión y Apoyo logístico a la estación de pesaje de Chimeo de la regional Tarija, dotando de elementos de Bioseguridad como ser (Trajes de Bioseguridad, Barbijos, guantes, alcohol en gel, Lavandina), como también se realizó fumigación a la estación de pesaje.

ANEXOS.

RETEN	EXCESO DE DIMENSION	SOBRE PESO	TOTAL DE RETEN
CHIMEO	33	5	38
PAJCHANI	13	0	13
PALMAR CHICO	10	1	11
OJO DE AGUA	26	4	30
LA PINTADA	7	0	7
SANTA ANA	17	0	17
PUENTE USTAREZ	4	0	4
PUENTE FERROVIARIO	22	1	23
IBIBOBO	4	0	4
PAJONAL	20	1	21
PUENTE INTERNACIONAL	1	0	1
MAMORA	1	0	1
Total	**158**	**12**	**170**

PERMISOS ESPECIALES MES DE DICIEMBRE 2021

4. PLANIFICACION MENSUAL.

4.1. Cronograma de actividades Supervisiones controles operativos móviles

Se realizan permanentemente las actividades de seguimiento a las operaciones de control de pesos y dimensiones en los puestos de control de pesos y dimensiones.

4.2. Cronograma cambios de turno

Los disloques del mes fueron programados en las siguientes fechas 08, 17, 28 de diciembre de 2021, la elaboración de disloques o rotación de personal se realiza precautelando el bienestar del personal operativo.

4.3. **Inventario de insumos**

Consumo de papel térmico en la Estación de Pesaje:

PUESTO DE CONTROL	DETALLE	UNIDAD	CANTIDAD	OBS.
Chimeo	**Bobinas**	**Pzas.**	**1**	**Mensual**

5. CONCLUSIONES.

1. Los Retenes dependientes de la Regional Tarija – Vías Bolivia, no ha logrado registrar un reporte del mes noviembre por las fallas de las celdas de la balanza, el equipo CAS fue enviado a la oficina nacional para su reparación y al momento que volvió a la estación de la balanza los cables de las celdas se encontraban sulfatadas, cables cortados, motivo por el cual dificulta el normal funcionamiento de la balanza, se hizo conocer a los técnicos de la oficina nacional quedando en realizar un mantenimiento general a mediados del mes de diciembre tal motivo que no se tiene reporte de flujo vehicular de los vehículos controlados y los vehículos infractores.

2. Los Retenes dependientes de la Regional Tarija – Vías Bolivia, ha registrado en su Control de planillas del mes diciembre un total de **170** Permisos Especiales de los cuales por Exceso de dimensión son **158** y por Sobre Peso **12**.

3. Hasta la fecha de hoy 04 de enero del 2022 no se recepcionó el CD de información referente a permisos especiales emitido por la ABC.

4. Se realizó la compra de celdas para la balanza de chimeo.

6. RECOMENDACIONES.

- Se continua con las falencias con la todos los periféricos y mal estado de las tapas de las celdas, arco de medición sin funcionar para lo cual se coordinó con la oficina nacional una visita por parte de los técnicos de pesaje que está sujeta a tiempo disponible de los mismos.

Es cuanto puedo informar, para los fines consiguientes que correspondan.

VJCC

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00231

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	04/01/2022 20:15:35
CITE:	INF/ORTJ/2022-0010		
Remitente:	Victor Joel Cortez Casson | RESPONSABLE DE PEAJE		
Referencia:	INFORME DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA Y LIMPIEZA DICIEMBRE REGIONAL TARIJA		
Adjuntos:		**Hojas:**	0

Lic. Victor J. Cortez Casson
PROFESIONAL DE PEAJE
Vías Bolivia - Regional Tarija

Sello de Despacho

PROVEÍDO:

REMITO INFORME PARA FINES CONSIGUIENTES, Y SU ENVIO A OFICINA NACIONAL

Copias: | **Firma Despacho :**

Destinatario: LIC. TEOFILO QUISPE VILLCA | **Fecha:** 06/01/2022 | **Hora:** 20:49:35

VÍAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE
07 ENE 2022
RECIBIDO
Hora:.....Firma:.....

Sello de Recepción

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**
Para envio oficina Nacional y fines consiguientes		

Adjuntos:

Copias : | **Firma Despacho :**

Destinatario: | **Fecha:** 07-01-22 | **Hora:** 12:56

Firma de Recepción:	**Hora:**	**Fecha:**

Sello de Recepción

Adjuntos:

Copias : | **Firma Despacho :**

Destinatario: | **Fecha:** | **Hora:**

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

INFORME
INF/ORTJ/2022-0010
I/2022-00231

A: Dr. Jose Nivardo Rivera Balderrama
DIRECCION DE OPERACIONES

Vía: Lic. Teófilo Quispe Villca
JEFE REGIONAL TARIJA

Lic. Teófilo Quispe Villca
JEFE REGIONAL TARIJA
Vías Bolivia - Regional Tarija

De: Lic. Victor Joel Cortez Casson
PROFESIONAL DE PEAJE

FECHA: 04 de Enero de 2022

Ref.: INFORME DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA Y LIMPIEZA DICIEMBRE REGIONAL TARIJA

1.- ANTECEDENTES

En cumplimiento del Programa Operativo Anual POA 2021, y a INSTRUCTIVO **INS/ORTJ/2021-0002; I/2021-07811** La Unidad Operativa de la Regional Tarija elaboro el Plan de Mantenimiento de infraestructura, para lo cual elevo el presente informe para su consideración;

2.- DESARROLLO

Con la finalidad de poder identificar las falencias que se tiene con respecto a la infraestructura dentro de los 12 retenes que administra la regional Tarija 10 con el

sistema Siscap y 2 control móvil Sisapp, se solicitó a cada uno de los gestores de estación se remita mediante informe dicho detalle, para realizar la solicitud de recursos para lo cual en el mes de diciembre se realizó los siguientes trabajos:

- Se realizó el mantenimiento preventivo de infraestructura y equipamiento de la estación de peaje ojo del agua.
- Se realizó el mantenimiento preventivo de infraestructura y equipamiento de la estación de peaje chimeo.
- Se realizó el mantenimiento preventivo de infraestructura y equipamiento de la estación de peaje santa ana.
- Se realizó el mantenimiento preventivo de infraestructura y equipamiento de la estación de peaje de Pajchani, así también el pintado del exterior de la caseta móvil.
- Se realizó el mantenimiento preventivo y equipamiento de infraestructura de la estación de peaje puente ustarez.
- Se realizó el mantenimiento preventivo y equipamiento de infraestructura de la estación de peaje puente internacional, asi también el cambio del letrero porque ya se encontraba en malas condiciones.
- Se realizó el seguimiento a las contingencias en todas las estaciones de peaje/pesaje de la regional Tarija.
- Se realizó el pintado interior como exteriores para tener un retén saludable y resaltar la imagen institucional de los retenes ferroviario, palmar chico.
- Se realizó la limpieza de todas las estaciones de peaje y pesaje.
- Se realizó el mantenimiento eléctrico del retén de Chimeo carril 3 de pesaje realizando una nueva instalación específica para pesaje y evitar cortes, fugas con los carriles de peaje.
- Se realizó el mantenimiento eléctrico del retén de la pintada realizando una nueva instalación específica para los aires acondicionados y evitar cortes, fugas con los carriles de peaje.
- Se realizó el mantenimiento preventivo del equipamiento de la estación de peaje de puente internacional.

3.- CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

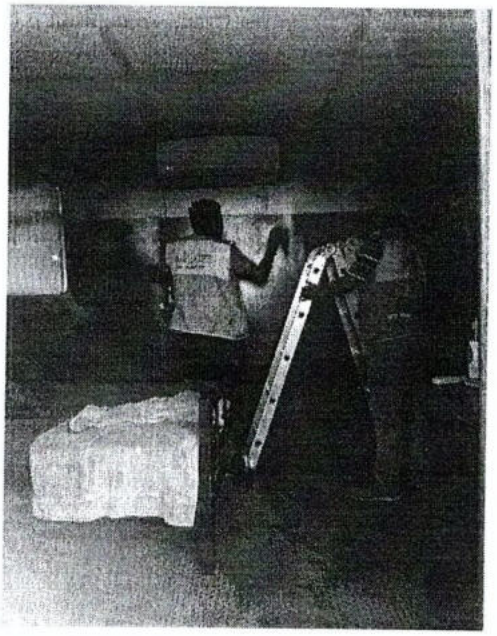
- En cumplimento a la INSTRUCTIVO INS/ORTJ/2021-0002; I/2021-07811 se procedió a la contracción de los servicios de un electricista, para el

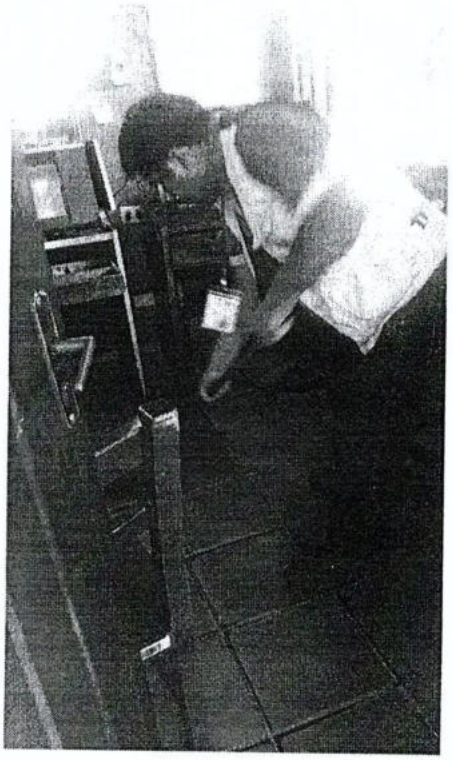
mantenimiento de la red eléctrica del retén de santa ana , la pintada y evitar las fugas de energía que provocan los cortes de fusibles de los equipos de pesaje, peaje asi también se procedió a la contratación de un pintor para mejorar la imagen institucional de los retenes pajchani, puente ustarez

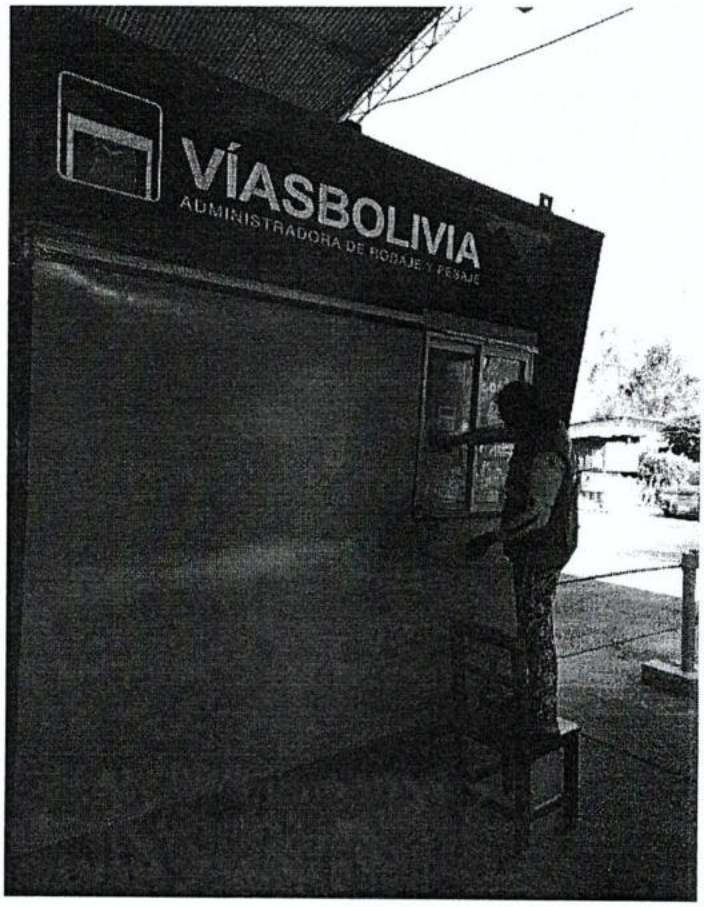
Es cuanto informo para fines correspondientes.

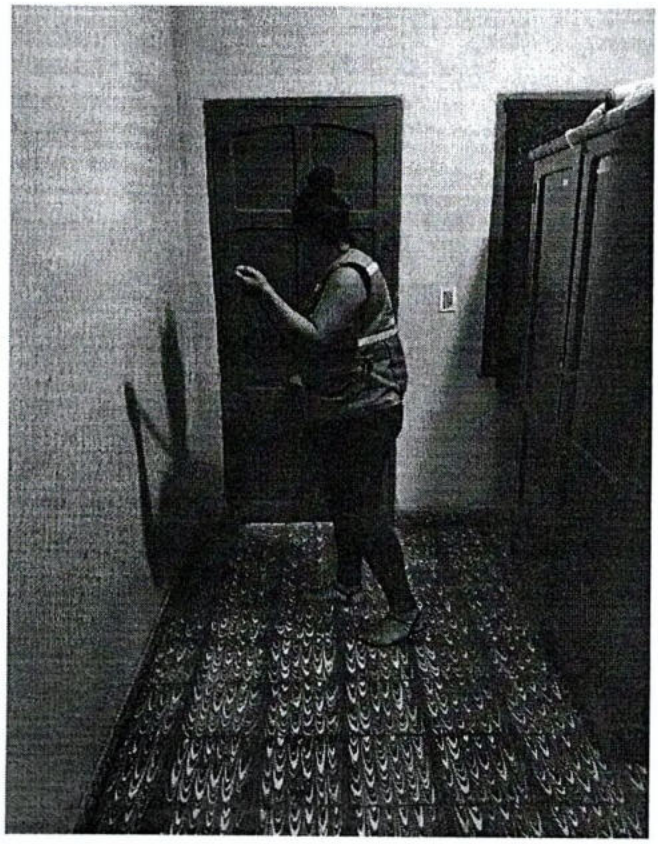
VJCC

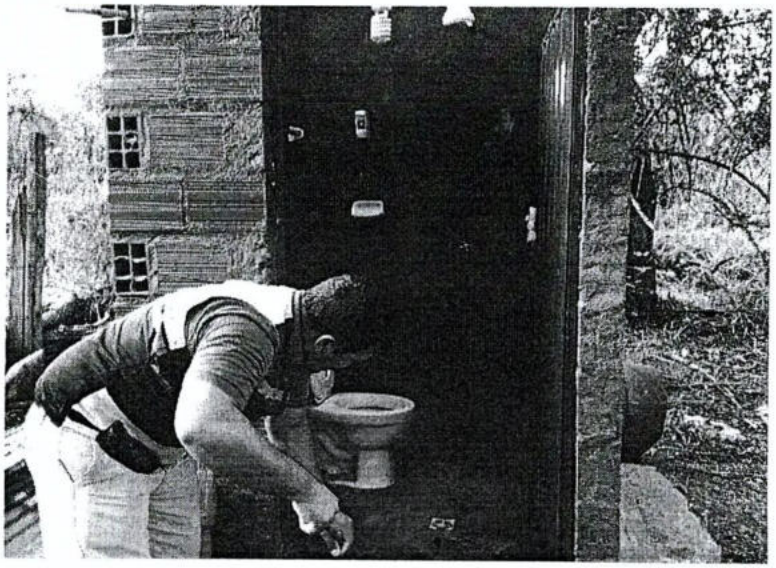
MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA Y LIMPEZA

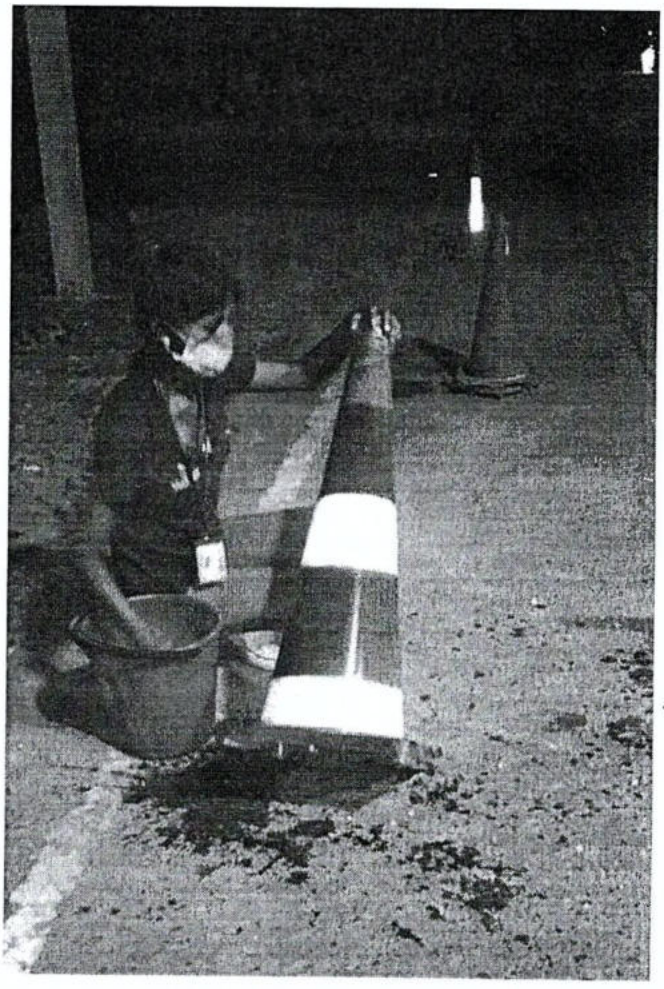





VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE







VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE PEAJE Y PESAJE

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00236

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	04/01/2022 20:20:49
CITE:	INF/ORTJ/2022-0015		
Remitente:	Victor Joel Cortez Casson | RESPONSABLE DE PEAJE		
Referencia:	INFORME DE MANTENIMIENTO DE BALANZA CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE 2021.		
Adjuntos:		**Hojas:**	0

Sello de Despacho

PROVEÍDO:

REMITO INFORME PARA FINES CONSIGUIENTES, Y SU ENVIO A OFICINA NACIONAL

Copias: **Firma Despacho :**

Destinatario: LIC. TEOFILO QUISPE VILLCA **Fecha:** 06/01/2022 **Hora:** 20:59:54

VÍAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE
07 ENE 2022
Sello de Recepción
RECIBIDO
Hora:.....Firma:.....

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Para Envio Oficina Nacional y fines consiguientes

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** 07-01-22 **Hora:** 12:57

Sello de Recepción

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

INFORME

INF/ORTJ/2022-0015
I/2022-00236

A: Dr. José Nivardo Rivera Balderrama
DIRECCION DE OPERACIONES

Vía: Lic. Teofilo Quispe Villca
JEFE REGIONAL TARIJA

Lic. Teofilo Quispe Villca
JEFE REGIONAL TARIJA
Vías Bolivia - Regional Tarija

De: Lic. Victor Joel Cortez Casson
PROFESIONAL DE PEAJE /PESAJE

Lic. Victor J. Cortez Casson
PROFESIONAL DE PEAJE
Vías Bolivia - Regional Tarija

FECHA: 04 de Enero de 2022

Ref.: **INFORME DE MANTENIMIENTO DE BALANZA CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE 2021.**

En cumplimiento al MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PARA EL MANTENIMIENTO DE BALANZAS CAMIONERAS RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA DGE-0006/2020, elevo a su consideración el presente informe mensual de la estación de pesaje "Chimeo" de la regional Tarija correspondiente al mes de diciembre de la gestión 2021.

1. ANTECEDENTES.

Vías Bolivia (V°B°) mediante decreto supremo N° 2894 de 25 de noviembre de 2006 fue creada como entidad pública descentralizada bajo tuición de la ABC (Administradora Boliviana de Carreteras), con la finalidad de administrar directamente los peajes y control de pesos y dimensiones de la red vial fundamental de carreteras.

2. OBJETIVO.

El objetivo principal es de mantener en buen estado el funcionamiento de todos los equipos asignados en las estaciones de control de pesaje, aumentando de esta manera la vida útil de los equipos con la finalidad de prevenir fallas, deterioros y/o paradas de emergencia de todas las balanzas de pesaje de Vías Bolivia - Regional Tarija.

3. DESARROLLO

Estación de Pesaje Chimeo

El gestor de estación realizó el mantenimiento preventivo y correctivo, de esta manera dar cumplimiento a los procedimientos establecidos con las siguientes actividades realizadas en la mencionada estación de pesaje:

1. Se procedió a realizar mantenimiento preventivo de las plataformas con los siguientes trabajos en los cuales se verifico los siguiente:
   - Nueva instalación eléctrica del carril 3 correspondiente a pesaje
   - Refaccion de fugas eléctricas
   - Envio a la oficina nacional para el mantenimiento del equipo de balanza
   - Habilitar semáforo
   - Habilitar megáfono
   - Habilitar los handick
   - Iluminación ambos lados del pesaje de ejes
   - Habilitar lector externo de pesos de ejes
   - Letreros señalización entrada al carril de pesaje
   - Incrementar una persona para control de configuración de ejes
   - Letreros de señalización entrada y salida de movilidades liviana y pesaje
   - Iluminar el techo de los carriles 4 campanas
   - Certificación y legalización de carril de pesaje para su correspondiente cobro de multas
   - Pintado de los tres carriles para mejorar la imagen
   - Implementar un policía en el día para darnos mayor seguridad carril de pesaje
   - Implementar un personal carril de configuraciones en horas de mayor tráfico.
   - Se envio a la oficina nacional el equipo CAS para su reparación, y buen funcionamiento de la balanza.

- Se solicitó mantenimiento de las celdas debido a su deterioro, cortes de cables debajo de la balanza, asi mismo la compra de unas nuevas para su normal funcionamiento.

4. CONCLUSIONES.

Se realizó el mantenimiento preventivo y correctivo de la balanza, no se hizo la visita técnica ya que se tiene un Gestor de estación designado para esta balanza y que al mismo tiempo controla Peaje, sin embargo, se procedió a hacer un seguimiento en coordinación con los operadores de turno de esa manera se cumplió con los procedimientos establecidos en el manual.

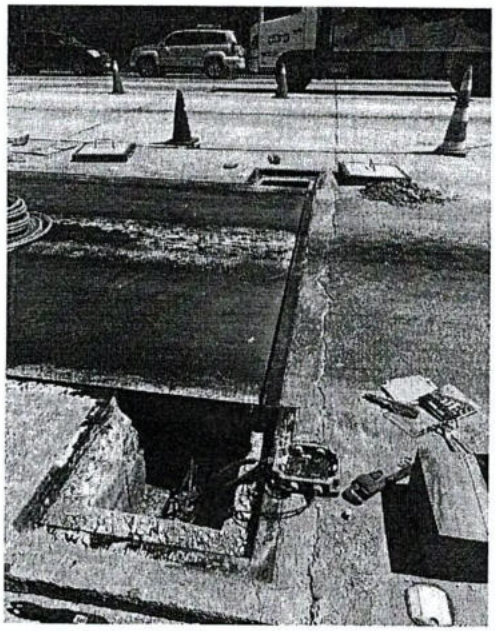
5. RECOMEDACIONES

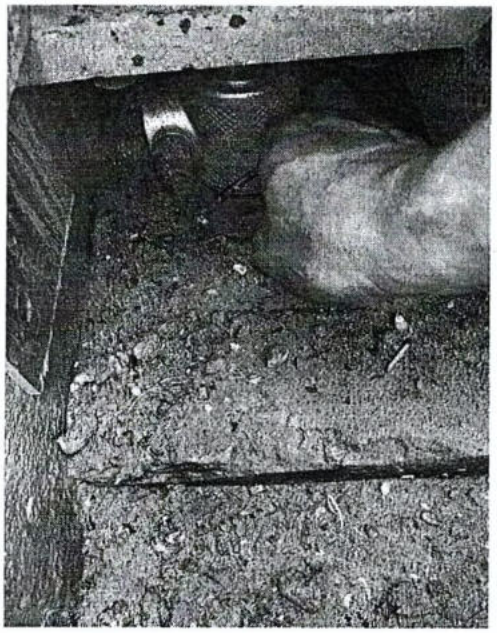
- Se recomienda al personal de pesaje seguir reportando las novedades de funcionamiento en la balanza y sus respectivos periféricos, también se recomienda al gestor que realicen el seguimiento de las grabaciones de las cámaras de seguridad y el estado de funcionamiento de los equipos de las estaciones.

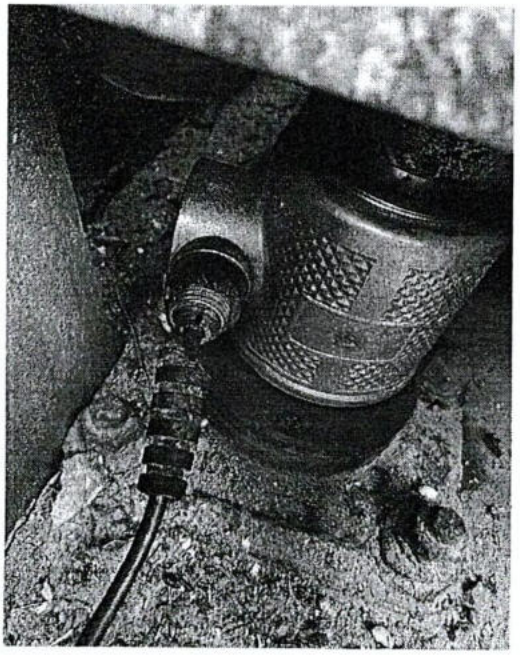
- Cumplir con el protocolo de bioseguridad, utilizar guantes, barbijos, alcohol desinfectante y tomar distancias con los conductores, todo esto para frenar la propagación de la pandemia "Covid-19".

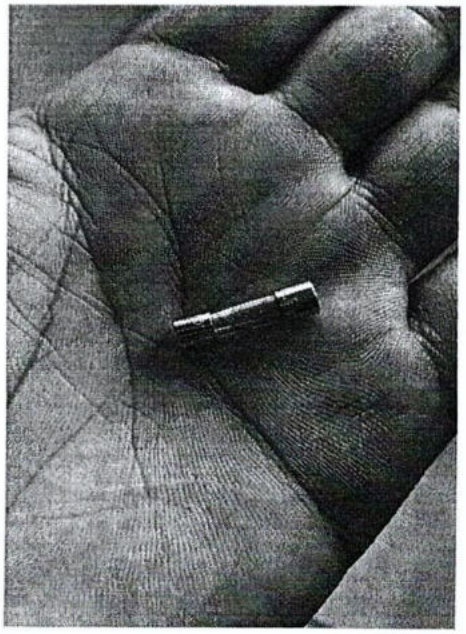
Adj. FOTOS, REGISTRO DE MANTENIMIENTO

MANTENIMIENTO DE EQUIPO CAS Y BALANZA









VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PEAJE

HOJA DE SEGUIMIENTO INTERNO

NURI
I/2022-00232

Procedencia:	Vías Bolivia	**Fecha:**	04/01/2022 20:17:33
CITE:	INF/ORTJ/2022-0011		
Remitente:	Victor Joel Cortez Casson | RESPONSABLE DE PEAJE		
Referencia:	INFORME DE OPERATIVOS DE CONTROL MOVIL DE PAGO DE PEAJE CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE 2021.		
Adjuntos:		**Hojas:**	0

Lic. Victor J. Cortez Casson
RESPONSABLE DE PEAJE
Vías Bolivia - Regional Tarija
Sello de Despacho

PROVEÍDO:

REMITO INFORME PARA FINES CONSIGUIENTES, Y SU ENVIO A OFICINA NACIONAL

Copias: **Firma Despacho :**

Destinatario: LIC. TEOFILO QUISPE VILLCA **Fecha:** 06/01/2022 **Hora:** 19:29:19

VIAS BOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE
OFICINA REGIONAL TARIJA
07 ENE 2022
RECIBIDO
Hora:..... Firma:.....
Sello de Recepción

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Para envio oficina Nacional y fines consiguents

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** 07-01-22 **Hora:** 13:05

Sello de Recepción

Firma de Recepción: **Hora:** **Fecha:**

Adjuntos:

Copias : **Firma Despacho :**

Destinatario: **Fecha:** **Hora:**

VÍASBOLIVIA
ADMINISTRADORA DE RODAJE Y PESAJE

INFORME
INF/ORTJ/2022-0011
I/2022-00232

A: Dr. José Nivardo Rivera Balderrama
DIRECCION DE OPERACIONES

Vía: Lic. Teofilo Quispe Villca
JEFE REGIONAL TARIJA

Lic. Teofilo Quispe Villca
JEFE REGIONAL TARIJA
Vías Bolivia - Regional Tarija

De: Lic. Víctor Joel Cortez Casson
RESPONSABLE DE PEAJE

Lic. Victor J. Cortez Casson
PROFESIONAL DE PEAJE
Vías Bolivia - Regional Tarija

Fecha: 04 de Enero de 2022

Ref.: INFORME DE OPERATIVOS DE CONTROL MOVIL DE PAGO DE PEAJE CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE 2021.

ANTECEDENTES.

De acuerdo al D.S.28948 creación de Vías Bolivia, es la única entidad cuyo objetivo principal es administrar los recursos por el cobro de peaje y el control de pesos y dimensiones para la conservación de la Red Vial Fundamental en todo el Estado Boliviano.

Ley General del Transporte en su 165 en su Artículo Nº 202 establece que toda usuaria o usuario de la Red Vial Fundamental está obligada u obligado al pago de la tarifa de peaje de acuerdo a tarifarios y puntos de cobro aprobados"

SITUACIÓN ACTUAL.

Uno de los mayores problemas detectados, es la evasión del pago de peaje por la declaración de falso destino, es decir que los usuarios con el objetivo de pagar menos peaje, declaran el destino más cercano al retén y estos avanzan mucho más, lo que significa como perdida para nuestro Estado, ya que las recaudaciones disminuyen.

Por esta razón periódicamente se programa operativos de control móvil en diferentes rutas de manera que se pueda disminuir y recuperar estas pérdidas, a continuación, se muestra las rutas donde se tiene mayor declaración de falso destino

REPORTE "ESTADO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA" DEL SIGEP												SISTEMA POA VIAS			DIFERENCIAS			OBSERVACIONES / JUSTIFICACIONES DIFERENCIA
Partida	Denominación	Presupuesto Inicial	Mod. Aprobadas	Presup. Vig.	Preventivo	Compromiso	Devengado	Pagado	Saldo Por Pagar	Porcen.	Saldo Deveng.	Presupuesto Vigente	Ejecutado	Saldo	Presupuestado	Ejecutado	Saldo	
REGONAL TARIJA																		
FUNCIONAMIENTO TARIJA																		
2.1.1	Comunicaciones	9.600,00	0,00	9.600,00	9.600,00	7.840,00	7.840,00	7.210,00	630,00	81,67	1.760,00	9.600,00	7.840,00	1.760,00	0,00	0,00	0,00	
2.1.2	Energía Eléctrica	177.240,00	0,00	177.240,00	169.869,80	169.869,80	169.869,80	155.828,80	14.041,00	95,84	7.370,20	177.240,00	169.869,80	7.370,20	0,00	0,00	0,00	
2.1.3	Agua	26.760,00	0,00	26.760,00	24.906,90	19.839,90	19.839,90	19.228,10	611,80	74,14	6.920,10	26.760,00	21.349,90	5.410,10	0,00	-1.510,00	0,00	Error en la Ejecucion Parcial.
2.1.4	TELEFONÍA	6.000,00	0,00	6.000,00	3.241,59	3.241,59	3.241,59	3.043,69	197,90	54,03	2.758,41	6.000,00	3.241,59	2.758,41	0,00	0,00	0,00	
2.1.6	INTERNET	12.456,00	0,00	12.456,00	12.456,00	12.456,00	12.456,00	11.418,00	1.038,00	100,00	0,00	12.456,00	12.456,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.2.1.10	Pasajes al Interior del País	3.000,00	0,00	3.000,00	80,00	80,00	80,00	80,00	0,00	2,67	2.920,00	3.000,00	80,00	2.920,00	0,00	0,00	0,00	
2.2.2.10	Viáticos por Viajes al Interior del País	24.000,00	6.824,00	30.824,00	30.232,80	30.232,80	30.232,80	29.119,80	1.113,00	98,08	591,20	30.824,00	30.232,80	591,20	0,00	0,00	0,00	
2.2.3	Fletes y Almacenamiento	14.400,00	-8.000,00	6.400,00	4.141,00	4.141,00	4.141,00	4.141,00	0,00	64,70	2.259,00	6.400,00	4.141,00	2.259,00	0,00	0,00	0,00	
2.2.5	Seguros	900,00	-900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.3.1	ALQUILER DE INMUEBLES	99.600,00	0,00	99.600,00	98.933,30	98.857,80	98.857,80	98.857,80	0,00	99,25	742,20	99.600,00	98.857,80	742,20	0,00	0,00	0,00	
2.4.1.20	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS	73.000,00	0,00	73.000,00	71.672,00	71.472,00	71.472,00	71.472,00	0,00	97,91	1.528,00	73.000,00	71.472,00	1.528,00	0,00	0,00	0,00	
2.4.1.30	Mantenimiento y Reparación de Muebles y Enseres	2.000,00	0,00	2.000,00	1.705,00	1.705,00	1.705,00	1.705,00	0,00	85,25	295,00	2.000,00	1.705,00	295,00	0,00	0,00	0,00	
2.5.1.20	GASTOS ESPECIALIZADOS POR ATENCIÓN MÉDICA Y OTROS	8.800,00	2.860,00	11.660,00	11.660,00	11.660,00	11.660,00	11.660,00	0,00	100,00	0,00	11.660,00	11.660,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.5.3	Comisiones y Gastos Bancarios	520,00	0,00	520,00	480,00	480,00	480,00	480,00	0,00	92,31	40,00	520,00	480,00	40,00	0,00	0,00	0,00	
2.5.4	Lavandería, Limpieza e Higiene	21.600,00	0,00	21.600,00	20.960,00	20.960,00	20.960,00	20.620,00	340,00	97,04	640,00	21.600,00	20.960,00	640,00	0,00	0,00	0,00	
2.5.5	Publicidad	10.000,00	0,00	10.000,00	9.985,00	9.985,00	9.985,00	9.985,00	0,00	99,85	15,00	10.000,00	9.985,00	15,00	0,00	0,00	0,00	
2.5.6	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos	20.125,00	4.000,00	24.125,00	22.688,20	22.248,60	22.248,60	22.248,60	0,00	92,22	1.876,40	24.125,00	22.248,60	1.876,40	0,00	0,00	0,00	
2.5.9	Servicios Manuales	1.800,00	0,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	0,00	100,00	0,00	1.800,00	1.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.6.2	Gastos Judiciales	1.500,00	0,00	1.500,00	158,50	158,50	158,50	158,50	0,00	10,57	1.341,50	1.500,00	158,50	1.341,50	0,00	0,00	0,00	
2.6.6.10	Servicios Publicos	164.400,00	-164.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.6.9.30	Pago por Trabajos Dirigidos y Pasantías	2.376,00	-2.376,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.1.1.10	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LÍNEA DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS	81.216,00	141.768,94	222.984,94	166.342,63	166.342,63	166.342,63	166.342,63	0,00	74,60	56.642,31	222.984,94	166.342,63	56.642,31	0,00	0,00	0,00	
3.1.1.20	Gastos por Alimentación y Otros Similares	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	100,00	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.2.1	Papel	2.155,00	0,00	2.155,00	2.110,00	2.110,00	2.110,00	2.110,00	0,00	97,91	45,00	2.155,00	2.110,00	45,00	0,00	0,00	0,00	
3.2.2	Productos de Artes Gráficas	200,00	0,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	0,00	100,00	0,00	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.2.5	Periódicos y Boletines	1.560,00	-1.560,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.4.1.10	Combustibles, Lubricantes y Derivados para Consumo	70.680,00	4.250,00	74.930,00	73.629,75	73.629,75	73.629,75	67.817,36	5.812,39	98,26	1.300,25	74.930,00	73.629,75	1.300,25	0,00	0,00	0,00	
3.4.2	Productos Químicos y Farmacéuticos	46.155,00	-13.250,00	32.905,00	31.862,90	31.862,90	31.862,90	31.862,90	0,00	96,83	1.042,10	32.905,00	31.875,90	1.029,10	0,00	-13,00	-13,00	se solicito la correccion en el POA VIAS C31-105, No se pudo solucionar
3.4.3	Llantas y Neumáticos	8.800,00	13.700,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00	22.500,00	0,00	100,00	0,00	22.500,00	22.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.4.5	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos	2.000,00	0,00	2.000,00	1.844,15	1.844,15	1.844,15	1.844,15	0,00	92,21	155,85	2.000,00	1.844,15	155,85	0,00	0,00	0,00	
3.4.8	Herramientas Menores	2.895,00	0,00	2.895,00	2.895,00	2.895,00	2.895,00	2.895,00	0,00	100,00	0,00	2.895,00	2.882,00	13,00	0,00	13,00	13,00	se solicito la correccion en el POA VIAS C31-105, No se pudo solucionar
3.9.1	MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE	19.500,00	0,00	19.500,00	19.489,00	19.489,00	19.489,00	19.489,00	0,00	99,94	11,00	19.500,00	19.489,00	11,00	0,00	0,00	0,00	

3.9.3	Utensilios de Cocina y Comedor	3.500,00	0,00	3.500,00	3.499,80	3.499,80	3.499,80	3.499,80	0,00	99,99	0,20	3.500,00	3.499,80	0,20	0,00	0,00	0,00	
3.9.5	ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	39.394,00	0,00	39.394,00	39.385,00	39.385,00	39.385,00	39.385,00	0,00	99,98	9,00	39.394,00	39.385,00	9,00	0,00	0,00	0,00	
3.9.7	ÚTILES Y MATERIALES ELÉCTRICOS	21.500,00	0,00	21.500,00	21.363,00	21.363,00	21.363,00	21.363,00	0,00	99,36	137,00	21.500,00	21.335,20	164,80	0,00	27,80	27,80	se efectuo la reversion de partida de 27,80, se encuentra para su aprobacion MEFP y a la fecha no dan respuesta, se solicito en el 09/2021.
3.9.8	Otros Repuestos y Accesorios	54.000,00	-20.000,00	34.000,00	33.300,00	33.155,00	33.155,00	33.155,00	0,00	97,51	845,00	34.000,00	33.155,00	845,00	0,00	0,00	0,00	
8.5.1	Tasas	1.230,00	0,00	1.230,00	150,00	150,00	150,00	0,00	150,00	12,20	1.080,00	1.230,00	150,00	1.080,00	0,00	0,00	0,00	
FUN	TOTAL	1.036.362,00	-37.083,06	999.278,94	914.841,32	906.954,22	906.954,22	883.020,13	23.934,09	90,76	92.324,72	999.278,94	908.436,42	90.842,52	0,00	-1.482,20	27,80	
PEAJE TARIJA																		
2.2.1.10	Pasajes al Interior del País	9.360,00	-3.000,00	6.360,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.240,00	160,00	22,01	4.960,00	6.360,00	1.400,00	4.960,00	0,00	0,00	0,00	
2.2.2.10	Viáticos por Viajes al Interior del País	40.824,00	-40.824,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.2.3	Fletes y Almacenamiento	3.500,00	-1.375,00	2.125,00	65,00	65,00	65,00	65,00	0,00	3,06	2.060,00	2.125,00	65,00	2.060,00	0,00	0,00	0,00	
2.2.6	Transporte de Personal	246.312,00	0,00	246.312,00	202.585,00	202.585,00	202.585,00	183.970,00	18.615,00	82,25	43.727,00	246.312,00	202.585,00	43.727,00	0,00	0,00	0,00	
2.4.1.10	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles	16.000,00	0,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	0,00	100,00	0,00	16.000,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.4.1.20	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS	3.000,00	7.600,00	10.600,00	10.570,00	10.570,00	10.570,00	10.570,00	0,00	99,72	30,00	10.600,00	10.570,00	30,00	0,00	0,00	0,00	
2.4.3	Otros Gastos por Concepto de Instalación, Mantenimiento y Reparación	8.000,00	0,00	8.000,00	5.824,17	5.824,17	5.824,17	5.824,17	0,00	72,80	2.175,83	8.000,00	5.824,17	2.175,83	0,00	0,00	0,00	
2.5.9	Servicios Manuales	19.500,00	5.000,00	24.500,00	24.280,10	24.280,10	24.280,10	24.280,10	0,00	99,10	219,90	24.500,00	24.280,10	219,90	0,00	0,00	0,00	
3.1.1.10	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LINEA DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS	181.680,00	28.571,06	210.251,06	125.735,06	125.735,06	125.735,06	125.735,06	0,00	59,80	84.516,00	210.251,06	125.735,06	84.516,00	0,00	0,00	0,00	
3.1.1.20	Gastos por Alimentación y Otros Similares	2.800,00	0,00	2.800,00	2.786,00	2.786,00	2.786,00	2.786,00	0,00	99,50	14,00	2.800,00	2.786,00	14,00	0,00	0,00	0,00	
3.2.2	Productos de Artes Gráficas	5.500,00	0,00	5.500,00	5.471,00	5.471,00	5.471,00	5.471,00	0,00	99,47	29,00	5.500,00	5.471,00	29,00	0,00	0,00	0,00	
3.3.2	Confecciones Textiles	9.000,00	0,00	9.000,00	8.980,00	8.980,00	8.980,00	8.980,00	0,00	99,78	20,00	9.000,00	8.980,00	20,00	0,00	0,00	0,00	
3.3.3	Prendas de Vestir	23.925,00	-13.800,00	10.125,00	10.125,00	10.125,00	10.125,00	10.125,00	0,00	100,00	0,00	10.125,00	10.125,00	0,00	0,00	-27,80	-27,80	se efectuo la reversion de partida de 27,80, se encuentra para su aprobacion MEFP y a la fecha no dan respuesta, se solicito en el 09/2021.
3.4.5	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos	22.920,00	0,00	22.920,00	21.576,00	21.576,00	21.576,00	21.576,00	0,00	94,14	1.344,00	22.920,00	21.603,80	1.316,20	0,00	0,00	0,00	
3.4.6	Productos Metálicos	120.800,00	-84.123,00	36.677,00	33.570,40	33.570,40	33.570,40	33.190,40	380,00	91,53	3.106,60	36.677,00	33.570,40	3.106,60	0,00	0,00	0,00	
3.4.7	Minerales	1.000,00	0,00	1.000,00	781,00	781,00	781,00	781,00	0,00	78,10	219,00	1.000,00	781,00	219,00	0,00	0,00	0,00	
3.4.8	Herramientas Menores	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	100,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.9.7	ÚTILES Y MATERIALES ELÉCTRICOS	42.990,00	0,00	42.990,00	41.229,50	41.229,50	41.229,50	41.229,50	0,00	95,90	1.760,50	42.990,00	41.229,50	1.760,50	0,00	0,00	0,00	
3.9.8	Otros Repuestos y Accesorios	700,00	0,00	700,00	635,00	635,00	635,00	635,00	0,00	90,71	65,00	700,00	635,00	65,00	0,00	0,00	0,00	
4.3.1.20	Equipo de Computación	0,00	33.875,00	33.875,00	33.492,00	33.492,00	33.492,00	33.492,00	0,00	98,87	383,00	33.875,00	33.492,00	383,00	0,00	0,00	0,00	
4.3.5	Equipo de Comunicación	47.280,00	-17.740,00	29.540,00	29.540,00	29.540,00	29.540,00	29.540,00	0,00	100,00	0,00	29.540,00	29.540,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.3.7	Otra Maquinaria y Equipo	24.900,00	-24.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-27,80	-27,80	
FUN	TOTAL	834.991,00	-110.715,94	724.275,06	579.665,23	579.645,23	579.645,23	560.490,23	19.155,00	80,03	144.629,83	724.275,06	579.673,03	144.602,03	0,00	0,00	0,00	
PESAJE TARIJA																		
2.2.1.10	Pasajes al Interior del País	720,00	0,00	720,00	140,00	140,00	140,00	140,00	0,00	19,44	580,00	720,00	140,00	580,00	0,00	0,00	0,00	
2.2.6	Transporte de Personal	28.800,00	0,00	28.800,00	28.700,00	28.700,00	28.700,00	27.040,00	1.660,00	99,65	100,00	28.800,00	28.700,00	100,00	0,00	0,00	0,00	
2.3.2	Alquiler de Equipos y Maquinarias	6.000,00	1.692,00	7.692,00	7.692,00	7.692,00	7.692,00	7.692,00	0,00	100,00	0,00	7.692,00	7.692,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.5.9	Servicios Manuales	7.000,00	3.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	100,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

3.1.1.10	GASTOS POR REFRIGERIOS AL PERSONAL PERMANENTE, EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LÍNEA DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS	32.216,00	0,00	32.216,00	15.588,00	15.588,00	15.588,00	15.588,00	0,00	48,39	16.628,00	32.216,00	15.588,00	16.628,00	0,00	0,00	0,00	
3.1.1.20	Gastos por Alimentación y Otros Similares	300,00	0,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	0,00	100,00	0,00	300,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.3.3	Prendas de Vestir	2.610,00	-1.260,00	1.350,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	0,00	92,22	105,00	1.350,00	1.245,00	105,00	0,00	0,00	0,00	
3.9.8	Otros Repuestos y Accesorios	0,00	30.000,00	30.000,00	29.967,00	29.967,00	29.967,00	29.967,00	0,00	99,89	33,00	30.000,00	29.967,00	33,00				
FUN	TOTAL	77.646,00	33.432,00	111.078,00	93.632,00	93.632,00	93.632,00	91.972,00	1.660,00	84,29	17.446,00	111.078,00	93.632,00	17.446,00	0,00	0,00	0,00	
Total DA 007 ADMINISTRACION REGIONAL TARIJA		1.948.999,00	-114.367,00	1.834.632,00	1.587.938,55	1.580.231,45	1.580.231,45	1.535.482,36	44.749,09	86,13	254.400,55	1.834.632,00	1.581.741,45	252.890,55	0,00	-1.510,00	0,00	

Lic. Teresa Choque Oyando
RESPONSABLE ADMINISTRATIVO FINANCIERO
Vías Bolivia - Regional Tarija